| CONCEJO SANTIAGO DE CALI | **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO** | **JD01.F017** | |
|---|---|---|---|
| | | **FECHA EMISIÓN** | **01/Sep/2024** |
| | | **VERSIÓN** | **002** |

| **1. TIPO DE INFORME** | |
|---|---|
| **INFORME PARCIAL:** ___X___ | **INFORME FINAL:** _____ |
| **CUOTA No: 4** | |
| **2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN** | |
| **Contrato No.:** 100.8.4.18.2026 | |
| **Nombre completo del contratista:** Lina Maria Gomez Gutierrez | |
| **Documento de identificación:** 31574237 | |
| **Nombre del supervisor:** HERBERT LOBATÓN CURREA | |
| **Organismo:** Concejo Distrital de Santiago de Cali - Secretaria General | |
| **Objeto del contrato:** Prestar servicio profesional en la Secretaría General del Concejo Distrital de Santiago de Cali | |

| **3.INFORME JURÍDICO** | |
|---|---|
| **Fecha de Inicio:** | **Fecha terminación:** |
| 28 de enero del 2026 | 30 de junio del 2026 |
| **Modificación(es) al contrato:** Entre los suscritos a saber, DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA quien actúa en su calidad de presidente de la CORPORACIÓN CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, elegido en Sesión Plenaria según Acta No.200.1.2-315 del 17 de octubre del 2025, en ejercicio de las facultades conferidas por la Constitución Política y en especial la Leyes 136 de 1994, 617 de 2000, Ley 1437 de 2011 de acuerdo con lo previsto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, articulo 2, numeral 4, literal (g), Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.4.8, quien en lo sucesivo se denominará CONCEJO DISTRITAL y **LINA MARIA GOMEZ GUTIERREZ** identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No **31574237**, quien para los efectos del presente acto se denominará el CONTRATISTA hemos convenido celebrar la presente **MODIFICACIÓN No. 1** al contrato de prestación de servicios profesionales No. **100.8.4.18.2026** | |
| **Suspensión:** N/A | |
| **Reanudación:** N/A | |
| **Cesión:** | |
| **Terminación anticipada:** N/A | |

| **4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO** |
|---|
| **Valor inicial del contrato:** Es hasta por la suma de: VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/cte, ($ 22.652.000) |

| |
|---|
| **Adición No:** 1 - Valor de la adición: **ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS** M/cte, (**$ 11.326.000**) — Valor total del contrato con adición: **$ 33.978.000** |
| **Prórroga No:** 1 - **2** cuota(s) hasta el **30 de junio del 2026** |
| **Información para Retención en la fuente:** |

v

| **Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:** | **SI** | **NO** |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC, del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

**Información:**

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo pendiente por Cancelar |
|---|---|---|---|
| **$ 33.978.000** | **$ 5.663.000** | **$ 16.989.000** | **$ 11.326.000** |

**Información del pago de seguridad social:**

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| | **No. Planilla:** 9501912158 |
| **Sistema de Salud, Sistema de** | **No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:** 178205087 |
| **Pensiones y Riesgos** | **Operador:** Aportes en Linea |
| **Laborales.** | **Fecha de Pago:** 2026-03-30 |
| | **Periodo de pago de la seguridad social:** marzo de 2026 |

**Observaciones al informe financiero y contable:**

## 5. INFORME TÉCNICO

**Concepto Supervisor:** El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:
CUOTA No. 4
1. Brindar apoyo profesional en el análisis y estudio de los Proyectos de acuerdo radicados en la Secretaria General.
- Brindó apoyo en el estudio de los Proyectos de Acuerdo No. 081 y 088 de 2026, los cuales fueron radicados en la Secretaria General y se estudian en primer debate en la Comisión de Plan y Tierras.
2. Acompañar al Secretario General a las comisiones y sesiones plenarias programadas y rendir informe sobre los temas tratados.
- Asistió a las comisiones de Plan y Tierras para mantener informado al Secretario General sobre el trámite de los Proyectos de Acuerdo No. 081 y 088 de 2026.
- Acompañó al Secretario General a las sesiones plenarias ordinarias realizadas durante el mes de abril.

| |
|---|
| 3. Atender y orientar a funcionarios de la Administración central y del Concejo de Santiago de Cali, sobre temas a tratar y cronograma de sesiones plenarias.<br>- Brindó información a los integrantes de las Unidades de Apoyo y a la comunidad en general sobre el cronograma de sesiones plenarias ordinarias del mes de abril.<br>4. Revisar que los documentos sean fiel copia de su original antes de ser entregados al Secretario General para su autenticación.<br>- No realizó la actividad.<br>5. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.<br>- Brindó apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.<br>6. Desempeñar las demás actividades asignadas por el Supervisor del contrato.<br>- Brindó apoyo en la recolección de información para dar respuesta a la petición radicada por la Honorable Concejal María del Carmen Londoño, sobre remisión de proposiciones y citaciones a control político.<br>7. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.<br>- Brindó apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali en su portal oficial, redes sociales corporativas, con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas, del mes correspondiente. |
| **Recibo a Satisfacción de Servicios:** |
| **Constancia de Paz y Salvo:** |
| **Observaciones al informe técnico:** |
| **6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA** |
| No se reportan recomendaciones para este periodo. |
| **7. FIRMAS RESPONSABLES** |
|  |
| **HERBERT LOBATÓN CURREA** |
| Nombre y firma del Supervisor |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27 de abril del 2026 |


Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)