


	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			



DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	CONTRATO No. 9056986 DE 2026	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 27/01/2026 Fecha de Terminación: 31/12/2026
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: trescientos treinta y cuatro (334) días PRÓRROGA:
CONTRATISTA: SONIA GIGLIOLA CORCHUELO PARRA		Fecha de Inicio (Prórroga): NA Fecha de Terminación (Prórroga): NA
SUPERVISOR (Nombre y cargo): MARIA BELEN JAIMES SANABRIA Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 01 al 05 de abril de 2026 LIBIA JANET RAMIREZ GARZON Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 06 al 19 de abril de 2026 Del 28 al 30 de abril de 2026 DIANE MOYANO ROMERO Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 20 al 27 de abril de 2026		SUSPENSIÓN: Fecha de Inicio (Suspensión): NA Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): NA PERIODO DEL INFORME: 01/04/2026 – 30/04/2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados para apoyar el trámite relacionado con la autorización para el funcionamiento e instalación de centros de protección, centros de día e instituciones de atención de los adultos mayores, de acuerdo con la normatividad vigente, en la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 81.751.390
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 00.000.000,00
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 00.000.000,00
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 00.000.000,00
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$ 244.034
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 15.618.176
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 7.321.020
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 58.568.160



ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			



<p>1. Apoyar el seguimiento a los lineamientos técnicos y operativos, en el marco de la fiscalización sanitaria, para el desarrollo de las diferentes estrategias de la línea de intervención de calidad de agua y saneamiento básico, para la Gestión de la Salud Pública y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, principalmente en la gestión sectorial e intersectorial para la implementación de la vigilancia intensificada de las instituciones protectoras de persona mayor, así como las acciones higiénico-sanitarias en viviendas, gestión de residuos en general, instituciones prestadoras de servicios de salud, profesionales independientes y similares.</p>	<p>1.1 Verificación y aprobación acta IPIPM</p> <p>1.2 Revisión lista de chequeo autorregulación 39</p> <p>1.3 Revisión y ajuste acta SB_18 Prestadores de Servicios de Salud</p> <p>1.4 Reunión aval Plan de acción 10042026</p> <p>1.5 Revisión protocolo UAESP 14042026</p> <p>1.6 Reunión revisión formato resolución derogatoria 16042026</p> <p>1.7 Webinar Manejo Integral de Residuos</p> <p>1.8 Reunión revisión formato motivos de exposición resolución derogatoria 24042026</p>	<p>1.1. Acta IPIPM revisada y aprobada SB_08 (3). pdf</p> <p>1.2 Revisión y ajuste lista de autoevaluación para prestadores de servicios de salud 2.0. pdf</p> <p>1.3 Revisión u ajuste acta SB_18 Prestadores de Servicios de Salud. pdf</p> <p>1.4 Validación aval plan de acción IPIPM 10042026. pdf</p> <p>1.5.1 Acta reunión protocolo residuos 14-04-26. pdf</p> <p>1.5.2 VF PROTOCOLO RESPAL DD632-2025 (revisada) 2603_2_REV_SDS_14042026 pdf.</p> <p>1.6 Revisión formato motivos de la exposición de la resolución derogatoria 16042026. pdf</p> <p>1.7.1 Infografía Webinar</p> <p>1.7.2 LISTA DE ASISTENCIA MANEJO DE RESIDUOS (1-176) pdf.</p> <p>1.8. Revisión formato motivos de la exposición de la resolución derogatoria 24042026. Pdf</p> <p>https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdaleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20PARCIALES%20Y%20FINALES%20CONTRATACI%C3%93N%202025%2DII%20VE%2F3%5FVigilancia%5FSanitaria%2F9056986%2D2026%5FSONIA%5FGIGLIOLA%5FCORCHUELO%5FPARRA%2F2026%5F04%5FABRIL%2FOBLIGACIONES%5FABRIL%5F2026%2FOBLIGACI%C3%93N%20I&listurl=%2Fpersonal%2Fdaleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=5a4a1d33%2D3e17%2D4dd6%2Da4a0%2Dd419f3fc0829</p>
<p>2. Recibir y tramitar las solicitudes para la instalación y funcionamiento de los centros de protección, centros día e instituciones protectoras de la persona mayor que se tramiten ante la Secretaría de Salud de Bogotá para la autorización de funcionamiento e instalación, verificando los documentos y requisitos establecidos en la Ley 1315 de 2009, Resolución 024</p>	<p>2.1 Prueba del módulo IPIPM ajustado</p>	<p>2.1 Acta de pilotaje Modulo de Inscripción Solicitud de Autorización ipipm27042026. Pdf</p> <p>https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fdaleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20PARCIALES%20Y%20FINALES%20CONTRATACI%C3%93N%202025%2DII%20VE%2F3%5FVigilancia%5FSanitaria%2F9056986%2D2026%5FSONIA%5</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

de 2017, Resolución 055 de 2018 y o demás normas que adicionen, modifiquen o sustituyan.		FGIGLIOLA%5FCORCHUELO%5FPARRA%2F2026%5F04%5FABRIL%2FOBLIGACIONES%5FABRIL%5F2026%2FOBLIGACIONES%2FC3%93N%202&listurl=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments
3. Realizar mínimo dos veces al mes asistencia o acompañamiento en campo a las Subredes en los temas relacionados con la operación de la línea de Calidad del Agua y Saneamiento Básico.	3.1 Asistencia Técnica CABS 15042026 3.2 Asistencia técnica Centro de Salud y Bienestar Kairos 20042026 3.3 Asistencia técnica PGIRASA MTS 3.4 Asistencia Técnica Subred Centro Oriente 3.5 Asistencia Técnica Servicios Sociosanitarios 28042026	3.1.1 Acta AT CASB 18-04-26 3.1.2 PTT IVC UNAL_Norte 2025_15-04-26 pdf. 3.1.3 PTT AGENDA Línea CASB_15-04-2026 pdf. 3.2 Asistencia técnica Centro de Salud y Bienestar Kairos 20042026. pdf 3.3 Asistencia técnica PGIRASA MTS. pdf 3.4.1 Asistencia Técnica Subred Centro Oriente. Pdf 3.4.2 Acta Girasa Pilotaje 22042026.pdf 3.5 Acta de asistencia Técnica Servicios Sociosanitarios.pdf https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20PARCIALES%20Y%20FINALES%20CONTRATACION%20C3%93N%202025%20DII%20VF%2F3%5FVigilancia%5FSanitaria%2F9056986%2D2026%5FSONIA%5FGIGLIOLA%5FCORCHUELO%5FPARRA%2F2026%5F04%5FABRIL%2FOBLIGACIONES%5FABRIL%5F2026%2FOBLIGACIONES%2FC3%93N%204&listurl=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=5a4a1d33%2D3e17%2D4dd6%2Da4a0%2Dd419f3fc0829
4. Aportar en la implementación y funcionamiento de la red intersectorial y comunitaria de salud ambiental de acuerdo con la localidad asignada	4.1 Seguimiento REDSAL 23042026	4.1 Acta seguimiento PALSA REDSAL RUU 23042026 pdf. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20PARCIALES%20Y%20FINALES%20CONTRATACION%20C3%93N%202025%20DII%20VF%2F3%5FVigilancia%5FSanitaria%2F9056986%2D2026%5FSONIA%5FGIGLIOLA%5FCORCHUELO%5FPARRA%2F2026%5F04%5FABRIL%2FOBLIGACIONES%5FABRIL%5F2026%2FOBLIGACIONES%2FC3%93N%204&listurl=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=5a4a1d33%2D3e17%2D4dd6%2Da4a0%2Dd419f3fc0829
5. Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y	5.1 Respuesta proposición 115	5.1 2026-EE-36600 Respuesta a proposición 115 de 2026 "Bogotá crisis

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

<p>de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco normativo, técnico y al Modelo de Salud de Bogotá "MAS Bienestar". Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá D.C. (SEGPLAN), del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) y la gestión documental</p>	<p>5.2 Respuesta tutela expo 3479-26</p> <p>5.3 Acción de tutela No. 2026-00114 _22042026</p> <p>5.4 Respuesta a tutela 110014088008202600135 23042026</p> <p>5.5 ALCANCE_RTA_TUTELA_EXP. No. 3657-27</p> <p>5.6 Respuesta a radicados Agilsalud</p>	<p>de basura negligencia administrativa y un modelo caduco de aseo. pdf</p> <p>5.2 RTA_ACCION_TUTELA_EXP. No. 3479-26.pdf</p> <p>5.3 Acción de tutela No. 2026-00114.pdf</p> <p>5.4 Acción de tutela No. 110014088008202600135 00.pdf</p> <p>5.5 ALCANCE_RTA_TUTELA_EXP. No. 3657-27.pdf</p> <p>5.6 Relación respuestas radicados Agilsalud Abril 2026.pdf https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20PARCIALES%20Y%20FINALES%20CONTRATACI%C3%93N%202025%2DII%20VE%2F3%5FVigilancia%5FSanitaria%2F9056986%2D2026%5FSONIA%5FGIGLIOLA%5FCORCHUELO%5FPARRA%2F2026%5F04%5FABRIL%2FOBLIGACIONES%5FABRIL%5F2026%2FOBLIGACI%C3%93N%205&listurl=%2Fpersonal%2Fca1daleman%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=5a4a1d33%2D3e17%2D4dd6%2Da4a0%2Dd419f3fc0829</p>
<p>6. Asistir a las reuniones, espacios de participación (institucionales, sectoriales, intersectoriales o comunitarias) o actividades misionales de carácter especial de la Subsecretaría o de la Dirección relacionados con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, apoyando, además, cuando la necesidad del servicio lo requiera, en el desarrollo de actividades administrativas y/o técnicas contingentes derivadas del Plan de Intervenciones Colectivas y de Gestión de la Salud Pública en el Distrito Capital, de acuerdo con las necesidades y prioridades definidas por la entidad; en el marco del modelo de salud de Bogotá "MAS Bienestar"</p>	<p>6.1 Socialización Ministerio Actas GIRASA 10042026</p> <p>6.2 Comité Distrital VSA 14042026</p> <p>6.3 Comité Interno VSA 14012026</p>	<p>6.1.1 Soporte de asistencia socialización actas GIRASA 10042026.pdf</p> <p>6.2.1 Acta Comité VSA Q 14042026 Preliminar.pdf</p> <p>6.2.2 Listado Asistencia Comité Distrital VSA 14042026.pdf</p> <p>6.2.3 Agenda Comité VSA - 14 de abril de 2026- Final.pdf</p> <p>6.2.4 Procesos sancionatorios 14042026.pdf</p> <p>6.2.5 Procesos eventos residuos salud 14042026.pdf</p> <p>6.2.6 Vfinal Presentación VSASQ 14042026.pdf</p> <p>6.2.7 Seguimiento presupuestal VSA 14042026.pdf</p> <p>6.3.1 Acta Reunión interna VSA 14042026.pdf</p> <p>6.3.2 Agenda VSA ABRIL.pdf</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS				
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	7	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano					

	6.4 Mesa de Gestión territorial Casa Nostra 28042026	6.3.3 20260414_CteVSA_Calidad.pdf 6.3.4 DESARROLLO_SISVEA_VSA.pdf 6.4 Lista de asistencia mesa de gestión territorial Casa Nostra 28042026.pdf https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fca1daleman%2Fsaludcapital%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20PARCIALES%20Y%20FINALES%20CONTRATA%2FC3%93N%202025%2DII%20VF%2F3%2F5FVigilancia%2F5FSanitaria%2F9056986%2D2026%2FSONIA%2F5FGIOLIA%2FCORCHUELO%2FPARRA%2F2026%2F04%2F5FABRIL%2FOBLIGACIONES%2F5FABRIL%2F2026%2FOBLIGACIONES%2FC3%93N%206&listurl=%2Fpersonal%2Fca1daleman%2F5Fsaludcapital%2Fgov%2Fco%2FDocuments&viewid=5a4a1d33%2D3e17%2D4dd6%2Da4a0%2Dd419f3fc0829
--	--	---

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

NO APLICA

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.



INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

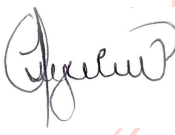
APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Famisanar	Empresa:	Colpensiones	Empresa:	Sura
				Nivel Riesgo:	3
Suma cancelada:	\$366,100	Suma cancelada:	\$468,600	Suma cancelada:	\$71,400
	9501949021	No Planilla:	9501949021	No Planilla:	9501949021
Mes(es) cancelado(s):	Marzo 2026	Mes(es) cancelado(s):	Marzo 2026	Mes(es) cancelado(s):	Marzo 2026

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NO APLICA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NO APLICA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NO APLICA
---	-----------	--	-----------	--	-----------

FIRMA DEL CONTRATISTA

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				



CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: SONIA GIGLIOLA CORCHUELO PARRA	
	FIRMA:  Firmado digitalmente por Sonia Gigliola Corchuelo Parra Fecha: 2026.04.29 10:52:24 -05'00'	
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52769940	

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 28.14% de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES: NO APLICA


INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
2	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales		X	N/A
8	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista		X	N/A
9	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista.		X	N/A
10	Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista		X	N/A
11	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional para aquellas profesiones que así lo establecen		X	N/A
12	Retraso en el cumplimiento del objeto contractual y en la ejecución de las obligaciones específicas del mismo		X	N/A
13	No iniciar los procesos administrativos de imposición de multas, sanciones o incumplimientos de manera oportuna.		X	N/A

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: MARIA BELEN JAIMES SANABRIA Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 01 al 05 de abril de 2026 LIBIA JANET RAMIREZ GARZON Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 06 al 19 de abril de 2026 Del 28 al 30 de abril de 2026 DIANE MOYANO ROMERO Subdirector Técnico Código 68 Grado 06 (E) Del 20 al 27 de abril de 2026
	FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: Carlos Cruz
	FIRMA:  Firmado digitalmente por Carlos Hernan Cruz Castro

NOTAS:

- * El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- * Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Orden de Pago.
- * Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52769940		CORCHUELO PARRA SONIA GIGLIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 61B SUR 91A 42 PI 2	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4562025	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	215513385	9501949021	I	2026/04/13	2026/04/13	BANCOLOMBIA	0	\$964,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,928,408	\$468,600			\$2,928,408	\$366,100			\$2,928,408	\$58,600			\$2,928,408	\$71,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,928,408	\$468,600			\$2,928,408	\$366,100			\$2,928,408	\$58,600			\$2,928,408	\$71,400		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,928,408	\$468,600			\$2,928,408	\$366,100			\$2,928,408	\$58,600			\$2,928,408	\$71,400		\$0	\$0	
1	CC	52769940	CORCHUELO SONIA	25-14	30	\$2,928,408	\$468,600	EPS017	30	\$2,928,408	\$366,100	CCF22	30	\$2,928,408	\$58,600	14-11	30	\$2,928,408	\$71,400	30	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$2,928,408	\$468,600			\$2,928,408	\$366,100			\$2,928,408	\$58,600			\$2,928,408	\$71,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52769940		CORCHUELO PARRA SONIA GIGLIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 61B SUR 91A 42 PI 2	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4562025	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	215513385	9501949021	I	2026/04/13	2026/04/13	BANCOLOMBIA	0	\$964,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$468,600	\$0	\$0	\$468,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$468,600	\$0	\$0	\$468,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$71,400	\$0	\$0	\$71,400	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$71,400	\$0	\$0	\$71,400	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$58,600	\$0	\$0	\$58,600	
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	\$58,600	\$0	\$0	\$58,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$366,100	\$0	\$0	\$366,100	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$366,100	\$0	\$0	\$366,100	
TOTAL				1	\$964,700	\$0	\$0	\$964,700	

Medellín, 11 de abril de 2026

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN – ARL SURA

La Administradora de Riesgos Laborales, SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.NIT 890.903.790 - 5, certifica:

Que SONIA GIGLIOLA CORCHUELO PARRA identificado(a) con C52769940 se encuentra afiliado(a) a Riesgos Laborales y está en estado activo.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:C527699402610149261

Entidad:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
Código:	201	Unidad Eje:	01	Fecha Diligenciamiento:	09-APR-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	SONIA GIGLIOLA CORCHUELO PARRA	Regimen:	No Responsable
Dirección:	CL 61B SUR 91A 42 PI 2	Teléfono y Fax:	
C.C o NIT:	52769940	Banco/Sucursal:	BANCOLOMBIA
Cuenta No/Clase:			68643803309/A

2. DATOS DEL COMPROMISO

Compromiso a Pagar:	CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)	No:	9056986	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:	TOTAL
Acta de Recibo No:		Nombre del Interventor:			

Detalle

PLANILLA SP VIGENCIA-MARZO 2026CTO-NO9056986--PERIODO DE:01-mar 30-mar-2026

Tipo de Orden de Pago:	VIGENCIA
------------------------	----------

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fuente de financiación:

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP	Código Rubro	Registro	Nombre	Valor Aplicación (Gasto)
1706	02-3-01-17-019-05-20240242-211149051	2910	Contratación de Recurso Humano	\$7.321.020,00
VR BRUTO	SIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL VEINTE PESOS			\$7.321.020,00

ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor	
02-3-01-17-019-05-20240242-211149051	01	12013	\$7.321.020,00	
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco
023	20202009	91122	01-5-01-01-001	

4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Descripción	% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto			5-1-11-79-0001	\$7.321.020,00
RETEICA- SERVICIOS 0,766%	.766	\$6.471.020,00	2-4-36-27-0001	\$49.568,00
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%	2	\$7.321.020,00	2-4-36-90-0007	\$146.420,00
ESTAMPILLA - EST_PROCLTURA 0,5%	.5	\$7.321.020,00	2-4-36-90-0003	\$36.605,00

Valor amortización:	TOTAL DESCUENTOS		\$232.593,00
Id fuente	Detalle	VALOR NETO A GIRAR	\$7.088.427,00
01	Recursos Del Distrito	SIETE MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS	Código contable
12013	APORTE ORDINARIO		2-4-01-02-0003

MOVIMIENTO TESORERÍA

Endosado a:

Observaciones	Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)
	Nombre _____
	Cédula _____ Firma _____

ANGELICA CELINA BOTELLO QUINTANA GESTION DE PAGOS	YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto
--	---



- Doc Pendientes
- Doc. Electrónico
- Radicación
- Consultar
- Gestionar
- Administración
- Personalizar
- Reportes

Doc Pendientes Haga clic sobre el vínculo correspondiente al documento que desea visualizar

Digitales Electrónicos

Gestionar

Actualizar

Introduzca el texto a buscar...

No Radicado	Tipo	Asunto	Fecha Radica...	Fecha Recibido	Fecha Vencimiento	Remite	Destinatario
2026-ER-27876	Radicación Despacho	CITACIÓN A MESA DE GES...	27/04/2026 2:29 p...	27/04/2026 3:41 p...		DAVID HERNANDO SAAVE...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-27066	Radicación Correo Corresp...	RV: ControlDoc - Correspon...	23/04/2026 2:46 p...	24/04/2026 2:34 p...		GILMA JOSEFA DE CARO ...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-26861	Radicación Correo Corresp...	RV: PAD-2-20260416-2904...	23/04/2026 9:11 a...	24/04/2026 11:27 a...		TOMÁS SALVADOR MEND...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-26628	Radicación Correo Corresp...	TRASLADO POR COMPETE...	22/04/2026 12:51 p...	24/04/2026 2:42 p...		ALEJANDRA CALIXTO ME...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-26183	Radicación Correo Corresp...	20262050-010108-1 - 21 a...	21/04/2026 4:05 p...	22/04/2026 9:33 a...		YOLANDA JANETH GUTIE...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-27715	Radicación Correo Corresp...	RV: Reporte de condicione...	27/04/2026 11:12 a...	27/04/2026 3:33 p...		MARCELA MORENO PRIETO	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-26324	Radicación Correo Corresp...	RV: Comunicación IDU 202...	22/04/2026 8:17 a...	24/04/2026 3:33 p...		MARTHA LILIANA GONZÁL...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...
2026-ER-25521	Radicación Correo Corresp...	RV: 2026EE6606 2026ER4...	20/04/2026 1:38 p...	22/04/2026 6:40 a...		DARWIN JAVIER ORTÍZ GO...	SONIA GIGLIOLA CORCHU...