

 <div>CONCEJO SANTIAGO DE CALI</div>	INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	JD01.F018	
		FECHA EMISIÓN	01/Sep/2024
		VERSIÓN	002

INFORME CONTRATISTA

CONTRATISTA	Lizeth Bedoya Buritica
NÚMERO DEL CONTRATO	100.8.4.371.2026
FECHA DE INICIO	25 de enero del 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de junio del 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$ 21.306.000
VALOR DE LA CUOTA	\$ 3.551.000
NÚMERO DE CUOTA	4

El presente documento corresponde al informe de contratista, donde se relacionan las actividades realizadas en la cuota antes descrita, las cuales, entre otras, se reflejan en la, CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA, suscrito en el Concejo Distrital de Santiago de Cali.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

CUOTA 4

1. Brindar apoyo técnico, administrativo y estratégico a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en el ejercicio de sus funciones administrativas y de dirección.
- Brindé apoyo técnico administrativo a la Presidencia de Santiago de Cali, contribuyendo al adecuado ejercicio de sus funciones administrativas y de dirección. Este apoyo incluyó la asesoría en la organización y seguimiento de procesos internos, la elaboración y revisión de documentos administrativos, así como el acompañamiento en la toma de decisiones estratégicas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de la gestión administrativa del Concejo, del mes correspondiente.
2. Apoyar el seguimiento a indicadores de desempeño, resultados y cumplimiento de metas institucionales.
- Apoyé el seguimiento a los indicadores de desempeño mediante la recopilación, análisis y verificación de información, contribuyendo a la evaluación del avance de los planes y programas establecidos y al fortalecimiento de la toma de decisiones orientadas al logro de los objetivos institucionales del mes de abril 2026.
3. Brindar apoyo técnico, seguimiento y evaluación de planes de acción, metas institucionales e indicadores de gestión de la Presidencia del Concejo.
- Brindé apoyo técnico en el seguimiento y evaluación de los planes de acción, de la Presidencia, del mes de abril mediante el análisis de información, la verificación del avance de las actividades programadas y la elaboración de insumos técnicos

que contribuyeron al fortalecimiento del control de la gestión y a la toma de decisiones estratégicas.

4. Las demás actividades afines, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Presidencia del Concejo Distrital y dentro del marco legal vigente.

-Realicé las actividades delegadas para el adecuado desarrollo de las actividades de apoyo técnico en el proceso de la presidencia del Concejo Distrital de Cali, del mes de abril 2026.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 27 de abril del 2026.



Lizeth Bedoya Buritica
CC. 1143844458

Concejo Distrital de Santiago de Cali
Av. 2 N No. 10-65 CAM – PBX 6678200
www.concejodecali.gov.co

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)