EVIDENCIAS CUOTA 4

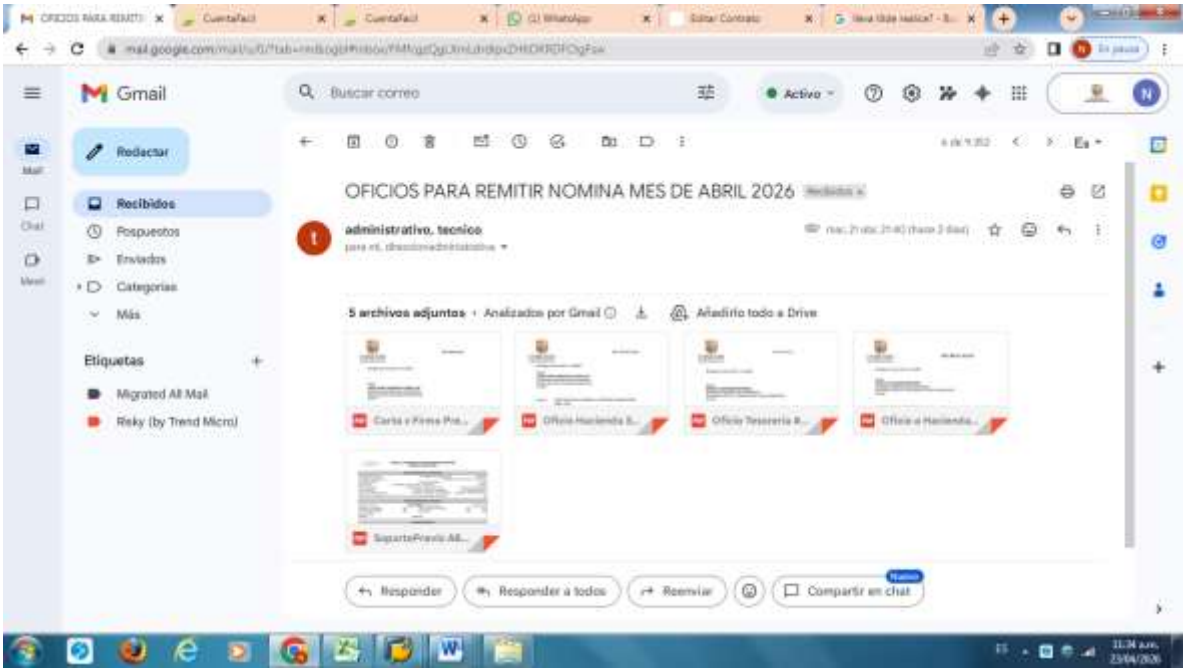
CONTRATISTA: Lizeth Bedoya Buritica
CONTRATO: 100.8.4.371.2026

FECHA DE INICIO 25 de enero del 2026

FECHA DE TERMINACIÓN 30 de junio del 2026
OBJETO DEL CONTRATO Brindar apoyo técnico en la oficina de la presidencia del concejo distrital de Santiago de cali

ACTIVIDADES:

1. Brindar apoyo técnico, administrativo y estratégico a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en el ejercicio de sus funciones administrativas y de dirección.
-Brindé apoyo técnico administrativo a la Presidencia de Santiago de Cali, contribuyendo al adecuado ejercicio de sus funciones administrativas y de dirección. Este apoyo incluyó la asesoría en la organización y seguimiento de procesos internos, la elaboración y revisión de documentos administrativos, así como el acompañamiento en la toma de decisiones estratégicas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de la gestión administrativa del Concejo, del mes correspondiente.



Oficio Hacienda Seguridad Social.pdf

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

TRD: 300.22.20.022

Santiago de Cali, abril 21 de2026

Doctor
JHON JAIRO QUINCHUA CEBALLOS
Subdirector departamento administrativo
DIRECCIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL
Ciudad

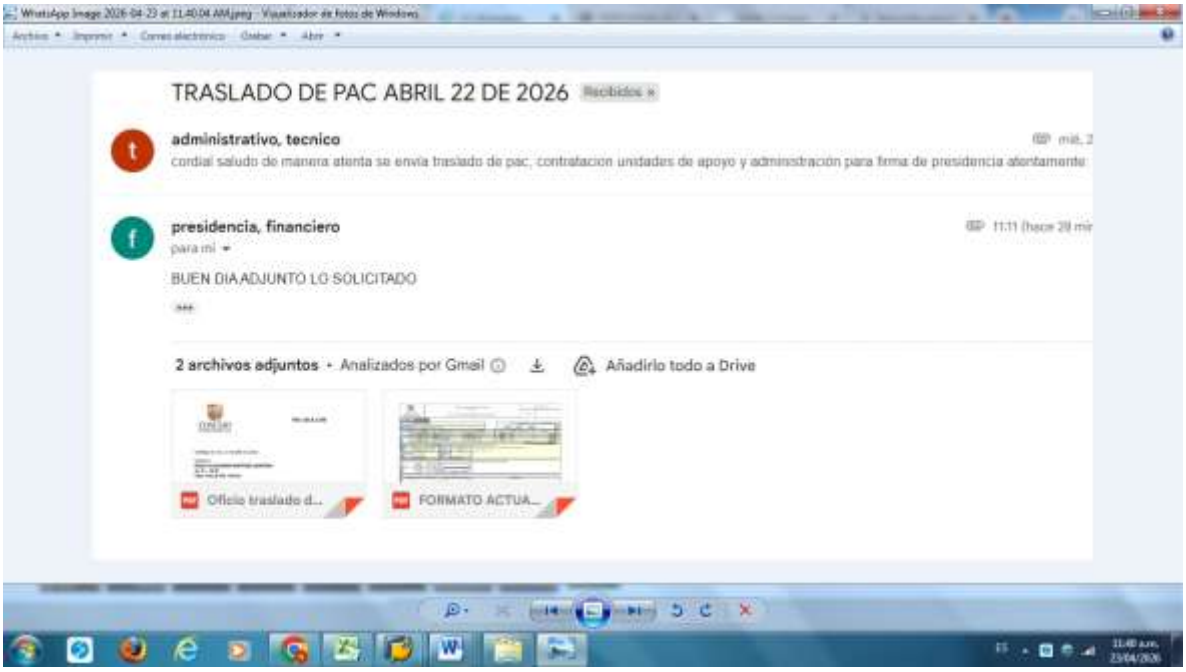
Asunto: PAGO DE SALUD, PENSION Y APORTES PARAFISCALES ABRIL 2026

Cordial Saludo,

Para que se proceda al pago de nómina del mes de abril 2026, de los funcionarios del Concejo Distrital de Cali, de la fuente recursos propios y saneamiento fiscal, comedidamente le estoy enviando los siguientes documentos:

CANTIDAD	REPORTE	FONDO
1	CDP	Recursos Propios
1	RPC	Recursos Propios
1	reportes Sistemas SAP Financiero	Recursos Propios
1	CDP	Saneamiento Fiscal

2. Apoyar el seguimiento a indicadores de desempeño, resultados y cumplimiento de metas institucionales.
-Apoyé el seguimiento a los indicadores de desempeño mediante la recopilación, análisis y verificación de información, contribuyendo a la evaluación del avance de los planes y programas establecidos y al fortalecimiento de la toma de decisiones orientadas al logro de los objetivos institucionales del mes de abril 2026.



TRASLADO DE PAC ABRIL 22 DE 2026 Recibidos x

administrativo, tecnico
cordial saludo de manera atenta se envia traslado de pac, contratacion unidades de apoyo y administración para firma de presidencia atentamente

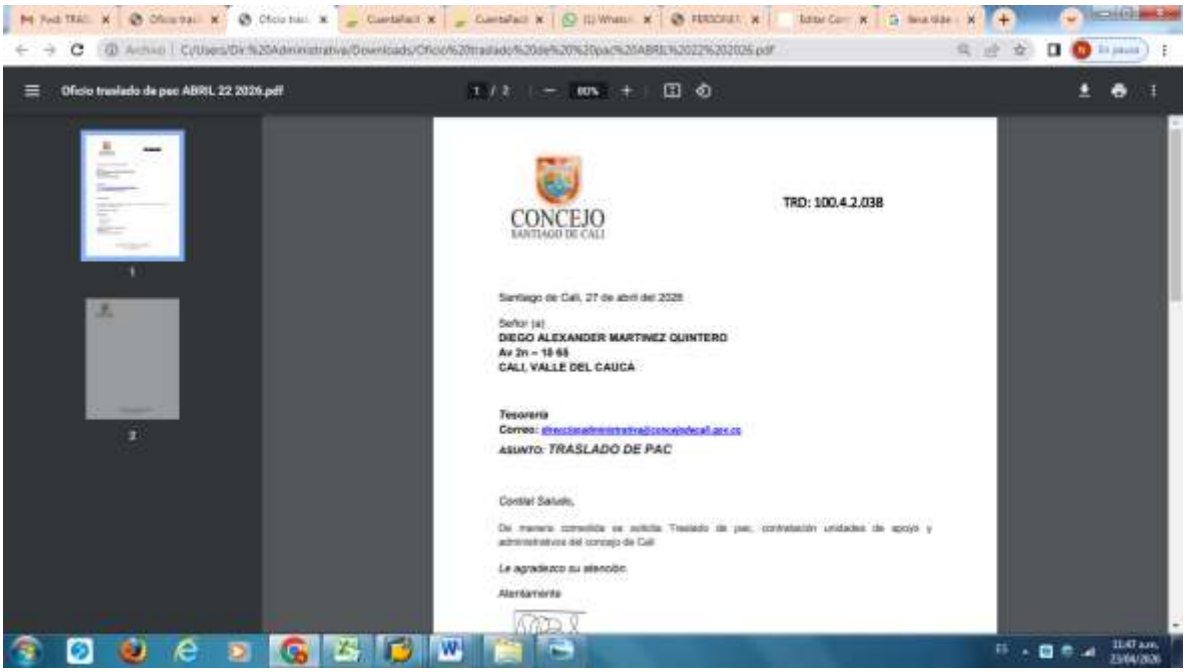
presidencia, financiero
para mí
BUEN DIA ADJUNTO LO SOLICITADO

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive

Oficio traslado d... FORMATO ACTUA...

3. Brindar apoyo técnico, seguimiento y evaluación de planes de acción, metas institucionales e indicadores de gestión de la Presidencia del Concejo.

-Brindé apoyo técnico en el seguimiento y evaluación de los planes de acción, de la Presidencia, del mes de abril mediante el análisis de información, la verificación del avance de las actividades programadas y la elaboración de insumos técnicos que contribuyeron al fortalecimiento del control de la gestión y a la toma de decisiones estratégicas.



CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

TRD: 100.4.2.038

Santiago de Cali, 27 de abril del 2026

Señor (a)
DIEGO ALEXANDER MARTINEZ QUINTERO
Av 2n – 10 65
CALI, VALLE DEL CAUCA

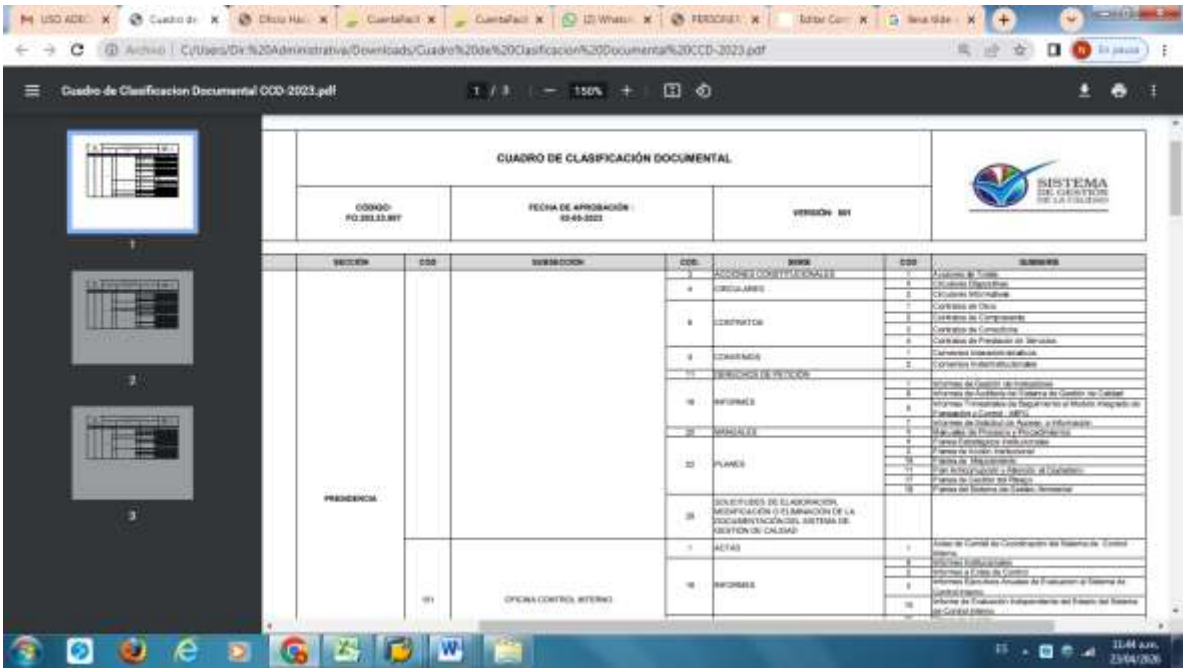
Tesorería
Correo: direccionadministrativa@concejodecali.gov.co
ASUNTO: TRASLADO DE PAC

Cordial Saludo,

De manera correcta se solicita Traslado de pac, contratación unidades de apoyo y administrativos del concejo de Cali

Le agradezco su atención

Atentamente



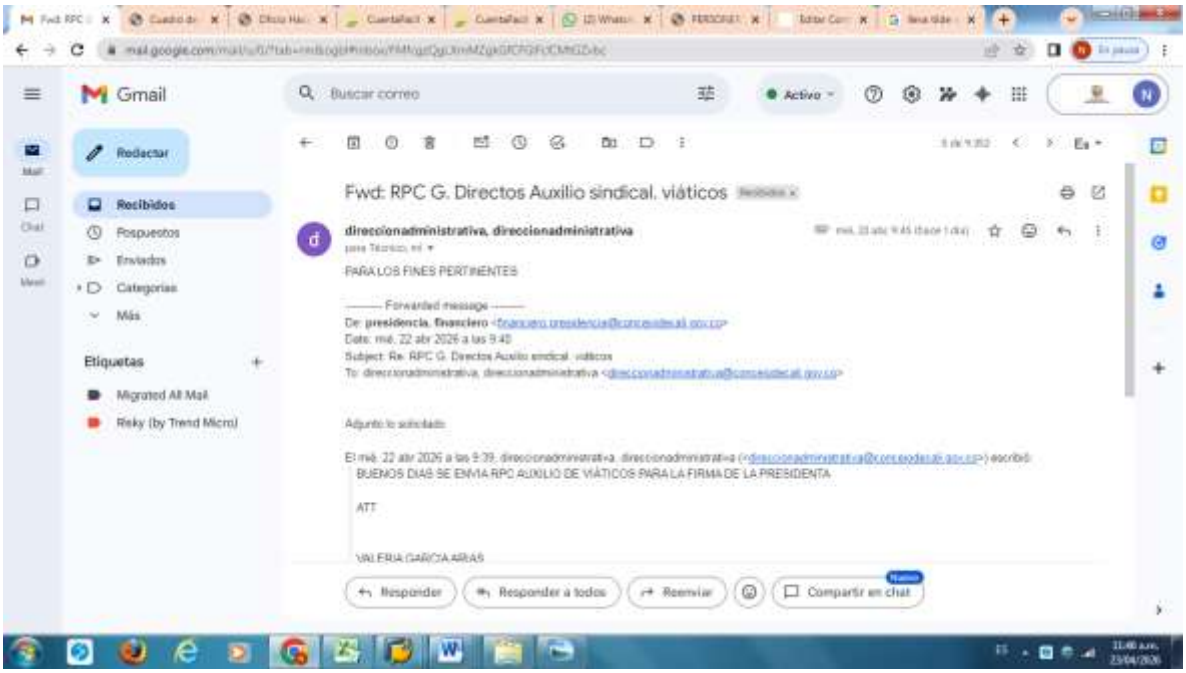
CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

CODIGO: FO.201.13.007	FECHA DE APROBACIÓN: 02-05-2023	VERSIÓN: 001

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

SECCIÓN	COD	SUBSECCIÓN	COD	SERIE	COD	SUBSERIE
PRESIDENCIA			3	ACUERDOS CONSTITUCIONALES	1	Acuerdos de Tributo
			4	CIRCULARES	6	Circulares Obligatorias
					8	Circulares Informativas
			6	CONTRATOS	7	Contratos de Obra
					8	Contratos de Compraventa
					9	Contratos de Consultoría
					10	Contratos de Prestación de Servicios
			9	CONVENIOS	7	Convenios Interadministrativos
					8	Convenios Interinstitucionales
			11	DERECHOS DE PETICIÓN		
			16	INFORMES	6	Informes de Gestión de Interventoría
					8	Informes de Auditoría de Sistema de Gestión de Calidad
					9	Informes Financieros de Seguimiento al Modulo Integrado de Transacción a Central - ABPM
					7	Informes de Indicador de Puestos a Informarse
			20	MANUALES	5	Manuales de Procesos y Procedimientos
			23	PLANES	4	Planes Estratégicos Institucionales
					5	Planes de Acción Institucional
					10	Planes de Mejoramiento
					11	Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
					12	Planes de Gestión del Riesgo
					13	Planes del Sistema de Gestión Ambiental
			28	SOLICITUDES DE ELABORACIÓN, MODIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		
	01	OFICINA CONTROL INTERNO	1	ACTAS	1	Actas de Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno
			16	INFORMES	6	Informes Institucionales
					8	Informes a Entes de Control
					9	Informes Ejecutivos Anuales de Evaluación al Sistema de Control Interno
					10	Informe de Evaluación Independiente del Estado del Sistema de Control Interno

4. Las demás actividades afines, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Presidencia del Concejo Distrital y dentro del marco legal vigente.
-Realicé las actividades delegadas para el adecuado desarrollo de las actividades de apoyo técnico en el proceso de la presidencia del Concejo Distrital de Cali, del mes de abril 2026.


Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Pospuestos
Enviados
Categorías
Más
Etiquetas
Migrated All Mail
Reky (by Trend Micro)
Fwd: RPC G. Directos Auxilio sindical. viáticos
direccionadministrativa, direccionadministrativa
PARA LOS FINES PERTINENTES
---------- Forwarded message ---------
De: presidencia, financiero
Date: mié, 22 abr 2026 a las 9:40
Subject: Re: RPC G. Directos Auxilio sindical. viáticos
Adjunto lo solicitado
El mié, 22 abr 2026 a las 9:39, direccionadministrativa, direccionadministrativa
BUENOS DIAS SE ENVIA RPC AUXILIO DE VIÁTICOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENTA
ATT
VALERIA GARCIA ARIAS
Responder
Responder a todos
Reenviar
Compartir en chat

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI
HOY
JUEVES 23 DE ABRIL DE 2026
CAPACITACIÓN
"CONTRATACIÓN ESTATAL Y GESTIÓN CONTRACTUAL"
Salón Esmeralda - Piso 2 - Torre de Cali
2:00 p.m.
- TE ESPERAMOS -