Código: F-CC-13 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**ORDEN DE PAGO**	PERSONERÍA DE BELLO

Rad N°. 2025-PMB-00757-010 - Fecha rad: 2025-12-30 15:39:46

Bello, 30 de diciembre 2025

Señora
MAYRA KATHERINE VALERO PATERNINA
Técnica Administrativa Gestión Financiera
Personería de Bello

Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 030–2025 CD PMB
Asunto: Orden de Pago No. 003

Respetada Señora:

Solicitó elaborar ORDEN DE PAGO para el informe de actividades N° 003, periodo del 1 al 30 de diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) COP, por concepto de Pago No. 003 dentro del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 030-2025 CD PMB, a nombre de **LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL**, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.831.818.

Adjunto para el efecto copia de:

- Remisión del informe de actividades por parte del contratista
- Autorización del pago No. 003
- Informe ejecutivo de actividades.
- Informe de supervisión
- Comprobantes de pago de la seguridad social
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.00102 del 2025
- Certificado de Registro Presupuestal No. 00106 del 2025
- Cuenta bancaria del contratista: Cuenta de ahorros N° 10062690293 de Bancolombia.

Atentamente,

Alejandra Rondón

CEIDY ALEJANDRA RONDÁN OSPINA
Secretaria General
Delegada para el desarrollo de la Gestión Contractual.

Bello, 30 de diciembre de 2025

Doctora
CEIDY ALEJANDRA ROLDÁN OSPINA
Supervisora contrato 030-2025 CD PMB
Personería de Bello

Referencia: Contrato de apoyo a la gestión No.030-2025 CD PMB
Asunto: Remisión de informe de actividades

LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL, persona natural con cédula de ciudadanía número 43.831.818, remito el informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre los días 1 al 30 de diciembre de 2025 a fin de proceder con el pago No. 003 del contrato de prestación de servicios profesionales por valor de CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) cuyo objeto es la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PÚBLICO, PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO EN SUS PROCESOS FINANCIEROS.

Por lo anterior, se hace entrega de los siguientes documentos:

- Informe de actividades del periodo
- Comprobante del pago de la seguridad social
- Cuenta bancaria: cuenta de ahorros No. 10062690293 de Bancolombia.

Cordialmente,

LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL
CC. 43.831.818
Cel. 3146183080

Código: F-CC-14 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**CERTIFICADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE PAGOS DEL CONTRATISTA**	PERSONERÍA DE BELLO

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Nombre o razón social:	LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL
RUT:	43.831.818
Contrato N°:	030-2025 CD PMB
Fecha de suscripción del contrato:	24 DE octubre 2025
Fecha de inicio de actividades:	27 DE octubre 2025

CONCEPTO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
¿El contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y obligaciones contratadas?	En el periodo comprendido entre 1 al 30 de diciembre 2025, la contratista llevo a cabo actividades encaminadas a cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato. se observó que el contratista adelantó las actividades para dar cumplimiento al objeto contractual con el desarrollo de las actividades las cuales relaciona en el respectivo informe de actividades adjunto a esta cuenta de cobro.

EL PAGO CORRESPONDE A:		
Primero		
segundo		
Tercero	X	
Cuarto		
Otro		

Valor a pagar: $5,000,000 Saldo del contrato: $0

Observaciones: Anexa cuenta de cobro Nº 003 correspondiente al periodo del 1 al 30 del mes de diciembre de 2025, planilla de pago de seguridad social No. 81910893, certificado de disponibilidad N°00102, Registro N°00106 y certificado de la cuenta ahorros de Bancolombia 10062690293.

Fecha de la certificación:	30 de diciembre de 2025

Alejandra Roldán

CEIDY ALEJANDRA ROLDÁN OSPINA
Supervisora

Código: F-CC-16 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

No. CONTRATO:	030-2025 CD PMB	**OBJETO:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PÚBLICO, PARA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO EN SUS PROCESOS FINANCIEROS.				**FECHA:**	30-12-2025	
NOMBRE CONTRATISTA:	LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL		**No. INFORME**	003	**PERÍODO:**	1 al 30 de diciembre	**SUPERVISOR:**	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA	

No.	ALCANCE CONTRACTUAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	EVIDENCIA
1	Apoyar la revisión, gestión o consultas con los entes gubernamentales para el análisis de procedencia de certificación de estados financieros.	Se envía correo a la Contaduría General de la Nación para consultar sobre normatividad para la certificación de estados financieros de una entidad agregada como lo es la Personería Municipal de Bello	1.1 Evidencia radicado consulta a la CGN
2	En caso de procedencia certificar los estados financieros a diciembre del 2025	Para el proceso de cierre de año, se terminará de hacer la revisión de información financiera para proceder con la certificación de los estados financieros, los cuales quedarían en firme en enero de 2026	Estados financieros certificados vigencia 2025 – Pendiente por ejecutar. Es parte del contrato
3	Apoyar el proceso de gestión financiera de la entidad en las actividades que sean requeridas en el cierre de vigencia en cumplimiento de normas	Se avanza con el análisis de los activos fijos, saldos contables vs módulo de almacén realizando las siguientes actividades. Reunión virtual con ARIES proveedor del aplicativo contable y módulo de almacén,	3.1 Fotos reunión diciembre 2 3.2 Acta reunión virtual con ARIES

	fiscales, tributarias y contables aplicables.	para conocer cómo debe ser la parametrización del sistema para el manejo del módulo de almacén. Anexo 3.1 Fotos reunión y 3.2 Acta reunión virtual Reunión presencial con el Personero para presentar avances del trabajo realizado de Saneamiento Contable. Diciembre 9 Preparación información para reunión del 17 de diciembre, se hacen los análisis completos con información recibida el martes 9 de diciembre, que envió Hugo Villero – Técnico Administrativo Recursos y TIC'S El 15 de diciembre se revisa físicamente el inventario de activos de almacén con el Técnico Administrativo de Recursos y TIC'S, se deja informe con hallazgos	3.3 Fotos reunión Personero diciembre 9 3.4 Correo enviado Técnico Administrativo Recursos y TIC'S, Técnico Administrativo de Gestión Financiera y al Personero. 3.5 Archivo con información Auditoria, de observación física de activos, que soporta informe de reunión del 17 de diciembre
4	Apoyar en la elaboración de los diferentes informes que sean requeridos en materia de gestión	Reunión 17 de diciembre de Comité de Sostenibilidad y Saneamiento Contable,	4.1 Fotos reunión Comité 4.2 Informe presentado en Comité

	financiera, planeación financiera y en la proyección de recursos.	entrega de informe de Saneamiento contable completo.	
5	Orientar a la dirección en la toma de decisiones financieras y presupuestales.	En la reunión celebrada el 17 de diciembre se apoyó a la dirección en la toma de decisiones en materia de saneamiento contable. El acta de la reunión se está realizando por la Técnica Administrativa de Gestión Financiera.	5.1 Reunión dic 17 Comité Sostenibilidad Saneamiento Contable 5.2 Presentación al Comité sostenibilidad
6	Apoyar la gestión de información para rendición de cuentas ante la ciudadanía en materia contable y financiera.	El Informe presentado de Saneamiento contable que se trabajó para dar cumplimiento normativo, será base para presentar ante las entidades de control, por lo cual se considera esta actividad cumplida.	6.1 Fotos reunión Comité 6.2 Informe presentado en Comité
7	Realizar las demás actividades que se requieran con base en la necesidad del servicio.	Se apoyó al Personero para hacer el estudio de factibilidad de compra de vehículo	7.1 Correo enviado al Personero con el estudio Factibilidad

OBSERVACIONES:
Servicios Profesionales $5.000.000, IBC 40% $2.000.000, (para la ejecución PLANILLA Nº 81910893 CDP Nº 00102 del 22/10/2025, RP: Nº 00106 de 24/10/2025, Contrato: 030-2025 CD PMB, Cuenta de cobro Nº 002 Período: 1 al 30 del mes de Diciembre de 2025.

Contratista	Supervisora: Alejandra Roldán

DATOS GENERALES

Contrato N°	030-2025 CD PMB
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PÚBLICO, PARA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO EN SUS PROCESOS FINANCIEROS.
Fecha de contrato	24 de octubre de 2025
Contratista	Luz Angela Patiño Carvajal
Cédula de ciudadanía o NIT	43.831.818
Valor	10.833.333
Plazo	65 días
Fecha acta de inicio	27 de octubre de 2025
Fecha terminación proyectada del contrato	30 de diciembre de 2025
Adición	N/A
Prórroga	N/A
Suspensión	N/A

Nombre del supervisor	CEIDY ALEJANDRA ROLDÁN OSPINA
Cargo	Secretaria General

Período a que corresponde el informe	1	12	2025	30	12	2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI [ ]			NO [X]			
Porcentaje de ejecución del contrato inicial	Física			Presupuestal			
	100%			$10.833.333			
Porcentaje de ejecución de la adición y prórroga del contrato	N/A			N/A			

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

Para el periodo del 1 al 30 de diciembre de 2025, la contratista desempeña las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas y en ajuste a las cargas o tareas asignadas, entregando informe ejecutivo de actividades de la ejecución, en el que se adjuntan los soportes digitales en Google Drive ordenados por actividades.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ		OBSERVACIONES
		SI	NO	
01	Apoyar la revisión, gestión o consultas con los entes gubernamentales para el análisis de procedencia de certificación de estados financieros.	X		La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias
02	En caso de procedencia certificar los estados financieros a diciembre del 2025	X		Queda compromiso de certificar estados financieros, una vez se emitan en el mes de enero. Actualmente se está haciendo la revisión
03	Apoyar el proceso de gestión financiera de la entidad en las actividades que sean requeridas en el cierre de vigencia en cumplimiento de normas fiscales, tributarias y contables aplicables.	X		La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias
04	Apoyar en la elaboración de los diferentes informes que sean requeridos en materia de gestión financiera, planeación financiera y en la proyección de recursos.	X		La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias

05	Orientar a la dirección en la toma de decisiones financieras y presupuestales.	X		La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias
06	Apoyar la gestión de información para rendición de cuentas ante la ciudadanía en materia contable y financiera.	X		La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias
07	Realizar las demás actividades que se requieran con base en la necesidad del servicio.	X		La contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones				La contratista ha desempeñado en el periodo del 1 al 30 de diciembre de 2025 las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas por el supervisor y en ajuste a las cargas o tareas asignadas.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

La contratista realiza en este periodo de 30 días, 7 actividades de las 7 contratadas, la ejecución de las actividades se tiene programada conforme al avance de ejecución del contrato.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

N/A

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Número de planilla integrada: 81910893

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR
PENSIÓN	2025-12	18-12-2025	$320.000
SALUD	2025-12	18-12-2025	$250.000
RIESGOS PROFESIONALES	2025-12	18-12-2025	$10.500
TOTAL			$580.500

6. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI [ ] NO [x]
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI [x]	NO [ ]
Se adjunta informe de la ejecución de tales actividades, en el que se anexan soportes en Google Drive con descripción de actividades específicas en relación con el objeto pactado contractualmente.	

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI [x]	NO [ ]
Orden de pago No 03, correspondiente a la remisión del informe de actividades del periodo comprendido entre el periodo del 1 al 30 de diciembre de 2025, por un valor de $5.000.000.	

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

Se recibe a satisfacción por parte del supervisor, el informe de actividades y se certifica que la contratista ha desempeñado en el periodo las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas por el supervisor y en ajuste a las cargas o tareas asignadas, rindiendo informe de la ejecución de tales actividades, en el que se adjuntan soportes CD con descripción de actividades específicas en relación con el objeto pactado contractualmente.

FECHA DE ELABORACIÓN: 30 de diciembre de 2025

Alejandra Roldan

CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA
Supervisora

enlace operativo

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-12-17, 09:59:09 a. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 81910893

Periodo Cotización 202512 **Periodo Servicio** 202512

PAGADA 2025-12-17 09:57:47.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUZ ANGELA PATINO				
Documento	CC 43831818	**Dirección**	CR 61B #83 AS - 11 PINARES LA ESTRELLA		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4999021		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	LA ESTRELLA	**Departamento**	ANTIOQUIA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 43831818		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					PATIÑO CARVAJAL LUZ ANGELA	5380000 - 05		ANTIOQUIA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
																0	30	30	30	0			$ 2.000.000	25-14		16 %	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	EPS010		12,5 %	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	14-11	1	0,522 %	$ 2.000.000	$ 10.500	NN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2025

PERSONERÍA DE BELLO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP Nº 00102

Fecha de Expedición: 22/10/2025

Nit ó Cédula:	901.304.025
Beneficiario:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO

En el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia 2025 de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO, Existe la Disponibilidad Presupuestal para respaldar la adquisición de los servicios, Compras, Contratos, Licitaciones y Otros Gastos, que se detallan en los rubros presupuestales y correspondiente valor relacionados a continuación:

4C02F28E525520A02C498F9315B2C8C2

Rubro	Descripción	Valor
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	11.333.333,00
	TOTAL:	**11.333.333,00**

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**	**11.333.333,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85120	Servicios de intermediación laboral	11.333.333,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERÍA	11.333.333,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	11.333.333,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	11.333.333,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	11.333.333,00

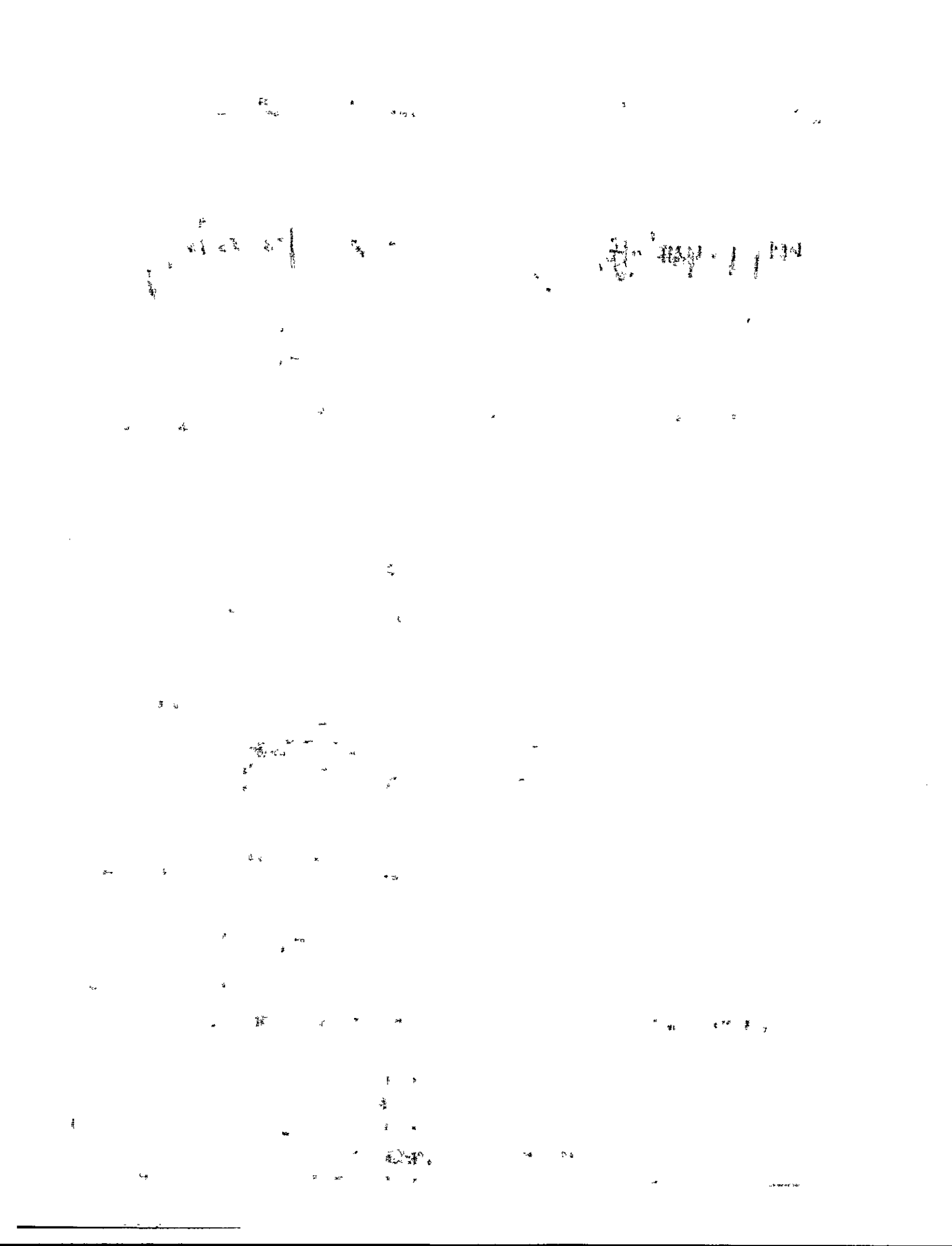
Valor en letras:

ONCE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L

Objeto de la Disponibilidad

CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA CONTRATAR "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PUBLICO, PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO EN SUS PROCESOS FINANCIEROS".

Elaboró: **Autorizó:** **Ordenador del Gasto:** Alejandra Roldán



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2025

PERSONERÍA de BELLO

CERTIFICADO DE REGISTRO Y COMPROMISO PRESUPUESTAL

CRP N° 00106

Fecha de Expedición: 24/10/2025

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00102	22/10/2025

El Personero Municipal certifica, que en las imputaciones del Presupuesto de la vigencia fiscal 2025, existe un Compromiso presupuestal, para atender los compromisos adquiridos:

Nit ó Cédula:	43.831.818
Beneficiario:	LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL

Rubro	Descripción	Valor
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	10.833.333,00
	TOTAL:	10.833.333,00

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	10.833.333,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85120	Servicios de intermediación laboral	10.833.333,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	10.833.333,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	10.833.333,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	10.833.333,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	10.833.333,00

Valor en letras:

C2FB4CF9358EB4D5976CEBBD0BA3B2D5

DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L

Objeto del Compromiso:

REGISTRO PRESUPUESTAL COMPROMISO PARA CONTRATAR "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PUBLICO, PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO EN SUS PROCESOS FINANCIEROS". CTO No 030-2025 CD PMB 65 DIAS.

Mayra Valero R
Elaboró:

Alejandra Roldán
Ordenador del Gasto:

Certificación
Bancaria

Martes, 14 de octubre de 2025

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que LUZ ANGELA PATIÑO CARVAJAL identificado(a) con CC 43831818, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	10062690293	1995-07-06	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario