FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP

Dependencia: | Fecha: 30/4/2026

ACTO ADMINISTRATIVO

DATOS DEL CONTRATO

Valor Contrato: $12,500,000.00 | Valor a Pagar: $2,500,000.00

Número: CD129 | Fec. Suscripción: Ene 19 2026 | Fecha de iniciación: Ene 20 2026 | Fecha de terminación: Jun 19 2026

N° CDP: 10 | Fecha: Ene 14 2026 | Duración: Meses: 5 Días: 0

N° RP: 101 | Fecha: Ene 20 2026 | Periodo a pagar: Mar 20 2026 - Abr 19 2026

Rubro Presupuestal: OTROS SERVICIOS PROFESIONALES TECNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P.

Requiere Informe: Prorroga No.:

FORMA DE PAGO:

El valor del presente contrato corresponde a la suma de DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($12.500.000) Este valor comprende todos los gastos directos e indirectos, gravámenes, tributos y demás costoso en que incurra el contratista con ocasión a la ejecución del presente contrato. El Concejo Distrital de Cartagena de Indias pagara al contratista el valor del contrato en CINCO (5) por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000.00) contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit.		Número:	72285613-1	DV.	
Dirección:	BRR PIE DE LA POPA CLJ MENDEZ 29B 206								
Número de Teléfono:	3016380866			FAX:			CEL.	3006842176	
Clase y número de cuenta:		Ahorros	**X**	**08647916539**		Banco:	**BANCOLOMBIA**		

ASPECTOS TRIBUTARIOS

He verificado de esta información frente al RUT:

INFORME DEL SUPERVISOR

AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD

El contratista presentó el informe correspondiente: SI: **X** NO: # de folios:

El informe cumple con lo estipulado en el contrato:

Observaciones del interventor a las antividades ejecutadas: COBRO N° 03 POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO DISTRITAL DE CARTAGENA. CON PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL N°9503280778

Persona Natural:

Aportes a Salud			Aportes a Pensión		
Valor pagado	$218,900.00	Periodo: ABRIL	Valor pagado	$280,200.00	Periodo: ABRIL
Comprobante de pago Número:	9503280778		Comprobante de pago Número:	9503280778	
Fecha de pago:	Abr 29 2026		Fecha de pago:	Abr 29 2026	

Aportes a ARL			NOTA:
Valor pagado	$9,200.00	Periodo: ABRIL	.
Comprobante de pago Número:	9503280778		
Fecha de pago:	Abr 29 2026		

Persona Jurídica: Anexa Certificación del Revisor Fiscal: **SI**

SOLICITUD DE PAGO

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de Interventoría de la ESAP (Resolución 049 de 2008), los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

FIRMA CONTRATISTA: 63F3EB78-2CE8-4953-A607-7D54D56DF57F

NOMBRE CONTRATISTA: JORGE LUIS ZUÑIGA PACHECO

C.C.: 72285613-1

2D73085B-961D-4E5B-8D94-EDF01CF713C8

FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: JORGE MARIO BRAVO ECHEVERRY

CARGO: SECRETARIO GENERAL

CONCEJO DE CARTAGENA	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS**	**CODIGO: S-003** **Versión: 1.01** **Fecha: 19/05/2017**

Cartagena de Indias D.T. y C., Abr 30 2026

Secretarìa General

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 20 2026 - Abr 19 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	JORGE LUIS ZUÑIGA PACHECO
Identificación:	72285613-1

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	**Número:**	CD129	**Fec. Suscripción:**	Ene 19 2026	**Fecha de iniciación:**	Ene 20 2026
	Duración:		**Meses:** 5	**Días:** 0	**Fecha de terminación:**	Jun 19 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO DISTRITAL DE CARTAGENA					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
a) Apoyar en la recepción de documentos a la oficina de correspondencia.	Brindé apoyo en la recepción de comunicaciones oficiales a través del correo institucional, realizando la revisión y verificación de la correspondencia recepcionada, entre la cual se destacan: i) comunicación de PACARIBE S.A. relacionada con la citación a la proposición 001 de 2026 (correo certificado de notificaciones PQR), ii) remisión del Informe de Interventoría del Contrato No. CD-DAVD-CONTINT-002-2025 – Otrosí No. 10, iii) respuesta de AFINIA a requerimiento relacionado con la Proposición 001 de 2026, y iv) comunicación interna sobre el reparto de ponencia para segundo debate del Proyecto de Acuerdo No. 099 de 2026 – Subsidio Transcaribe. Así mismo, apoyé en la clasificación, registro, direccionamiento y trámite oportuno de dicha correspondencia hacia las dependencias competentes, garantizando su adecuado control y organización conforme a los procedimientos establecidos.
e) Mantener organizado el archivo de los documentos que se le sean asignados.	Mantener organizado el archivo físico y digital de los documentos asignados, mediante la clasificación, orden cronológico y almacenamiento adecuado de la información, incluyendo comunicaciones oficiales como la respuesta de Aguas de Cartagena a la solicitud No. 15095, la invitación a sesión de control político SG-0058-2026, y la respuesta de Medicina Legal sobre el estado de seguridad y convivencia del Distrito de Cartagena. Asimismo, garantizar la adecuada conservación, actualización y fácil consulta de los documentos, facilitando su control, seguimiento y acceso conforme a los lineamientos de gestión documental establecidos por la entidad.
d) Apoyar en el trámite de los documentos o peticiones que se reciban con destino al Concejo Distrital de Cartagena de Indias o la Secretaría General de la corporación, así como llevar un libro de control pertinente de entradas y salidas de dichas peticiones y/o solicitudes.	DURANTE ESTE PERIODO NO SE DESARROLLO ESTA ACTIVIDAD
c) Apoyar en la aplicación de los métodos y procedimientos del sistema de control interno.	DURANTE ESTE PERIODO NO SE DESARROLLO ESTA ACTIVIDAD
b) Apoyar en el envío de los Proyectos de Acuerdo aprobados por la Corporación de la Alcaldía Mayor para lo de su competencia .	En desarrollo de esta actividad, apoyé el envío del Proyecto de Acuerdo No. 102 de 2026, “Por medio del cual se adelanta la depuración normativa – Fase 2”, garantizando la correcta remisión del documento y el cumplimiento de los procedimientos establecidos para su trámite institucional.
Final de las obligaciones contractuales.	**Final de las actividades ejecutadas.**

223DCE01-1EFA-48CF-8773-E6008CA1DC53

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **JORGE LUIS ZUÑIGA PACHECO**

C. C. : **72285613-1**



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72285613		ZUÑIGA PACHECO JORGE LUIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	PIE DE LA POPA CALLEJON MENDEZ N°29B2-06	CARTAGENA-BOLIVAR	6661101	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	262175706	9503280778	I	2026/05/06	2026/04/29	NEQUI	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC	72285613	ZUÑIGA JORGE	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72285613		ZUÑIGA PACHECO JORGE LUIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	PIE DE LA POPA CALLEJON MENDEZ N°29B2-06	CARTAGENA-BOLIVAR	6661101	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	262175706	9503280778	I	2026/05/06	2026/04/29	NEQUI	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$508,300**	**$0**	**$0**	**$508,300**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

Yo, **JORGE LUIS ZUÑIGA PACHECO**, identificado con cédula de ciudadanía No. **72.285.613**, en calidad de contratista del **Contrato No. CD-129-2026**, manifiesto bajo la gravedad de juramento que durante el periodo de ejecución contractual cumplí con las actividades asignadas, relacionadas con el apoyo administrativo y documental de la entidad.

En desarrollo de dichas funciones, participé en la gestión de correspondencia institucional, apoyando la recepción, revisión y trámite de comunicaciones oficiales allegadas a través de los canales institucionales, así como su adecuada distribución interna. Igualmente, contribuí en la organización y mantenimiento del archivo documental, garantizando el orden, conservación y disponibilidad de la información para su consulta.

De igual forma, apoyé la gestión de comunicaciones relacionadas con requerimientos externos, sesiones de control político e informes técnicos remitidos a la entidad, asegurando su adecuado manejo dentro del flujo documental. Así mismo, participé en el trámite de remisión de actos administrativos, como el envío de proyectos de acuerdo aprobados a la Alcaldía Mayor para lo de su competencia.

La presente certificación se expide para efectos de soporte y evidencia del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Atentamente,

JORGE LUIS ZUÑIGA PACHECO
C.C. No. 72.285.613