SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL BOYACÁ

CENTRO MINERO-BOYACÁ

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	15
Código Centro	911110
Fecha Elaboración	Abril de 2026
Versión	ENERO - 1,26
ID de Proceso	32599-504609

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE	**Banco a consignar:**	AV VILLAS
Cédula de Ciudadanía	1.118.540.431	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	katerine0315@gmail.com	**Número de Cuenta:**	653764444
IP/Nº de contacto:		**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	NO
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2025**	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.600	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a $209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	9278474/2026	**Nº Compromiso SIIF**	**20626**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	8

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	INSTRUCTOR: COMUNICADO NO 15-9-2026-001815 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA PLANEAR, ORIENTAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/04/2026**	**Al**	**30/04/2026**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 25.582.484
Número de pago	**3**			**Valor Total del Contrato:**	$ 34.583.728
Valor Bruto Pago:			**$ 4.737.497,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 20.844.987

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.737.497	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 352.768	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 5.090.265**		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 3.023.238**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Abril	Marzo			
				Base retención en la fuente a titulo de RENTA	3.023.238,00	TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**9502514140**	Base retención en la fuente a titulo de ICA	5.090.265,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.894.999	$ 1.894.999	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 236.900	$ 236.900	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 303.200	$ 303.200	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
ARL	I	$ 9.900	$ 9.900	Reteica - 8559 - SOGAMOSO	10.181,00	0,200%
		$		-	0,00	0%
		$		-	0,00	0%
		$		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -		-	0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta		$ 509.027		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	$ 837.984	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	$ 27.583.640	$ 1.008.000			0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 1.760.000			Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$		**VALOR A PAGAR**	**$4.727.316,00**	

SON: CUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Apoyar y participar dentro de los equipos de Gestión Curricular (diseño y desarrollo curricular) cuando se requiera

Aportar de manera oportuna, clara y coherente la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual

Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello considerando los lineamientos institucionales

Planear, orientar, evaluar y realizar seguimiento en la etapa productiva a la formación profesional Integral,

Formación fichas: 3453756,3453775

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí



Firmado digitalmente por Yesenia Caterine Lopez Escalante
Fecha: 2026.04.12 16:25:34 -05'00'

YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

Sebastian Gonzalez G

SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

12/04/26 16:20:40 USUARIO: SIC - C.C. 1118540431

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118540431		LOPEZ ESCALANTE YESENIA CATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 8 #8-42 Casa 7	POPAYAN-CAUCA	3112879904	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	182762619	9502514140	I	2026/04/10	2026/03/31	BANCO AV VILLAS	0	$547,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,886,867**	**$301,900**			**$1,886,867**	**$235,900**			**$0**	**$0**			**$1,886,867**		**$9,900**		**$0**	**$0**		**$547,700**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,886,867**	**$301,900**			**$1,886,867**	**$235,900**			**$0**	**$0**			**$1,886,867**		**$9,900**		**$0**	**$0**		**$547,700**
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)																					**$1,886,867**	**$301,900**			**$1,886,867**	**$235,900**			**$0**	**$0**			**$1,886,867**		**$9,900**		**$0**	**$0**		**$547,700**
1	CC	1118540431 LOPEZ YESENIA							X											25-14	30	$1,886,867	$301,900	EPS005	30	$1,886,867	$235,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,886,867	0.522%	$9,900	0	$0	$0	No	$547,700
Total	**Afiliados(1)**																				$1,886,867	$301,900			$1,886,867	$235,900			$0	$0			$1,886,867		$9,900		$0	$0		$547,700

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$301,900	$0	$0	$301,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$301,900	$0	$0	$301,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,900	$0	$0	$9,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,900	$0	$0	$9,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$235,900	$0	$0	$235,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$235,900	$0	$0	$235,900
TOTAL				**1**	**$547,700**	**$0**	**$0**	**$547,700**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118540431		LOPEZ ESCALANTE YESENIA CATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 8 #8-42 Casa 7	POPAYAN-CAUCA	3112879904	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	239315239	9503348057	N	2026/04/10	2026/04/20	BANCOLOMBIA	10	$1,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$4,059	$700			$4,059	$500			$0	$0			$4,059	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$4,059	$700			$4,059	$500			$0	$0			$4,059	$0		$0	$0
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)						$4,059	$700			$4,059	$500			$0	$0			$4,059	$0		$0	$0
1	CC	1118540431	LOPEZ YESENIA	25-14	30	($1,886,867)	($301,900)	EPS005	30	($1,886,867)	($235,900)		0	$0	$0	14-23	30	($1,886,867)	($9,900)	0	$0	$0
2	CC	1118540431	LOPEZ YESENIA	25-14	30	$1,890,926	$302,600	EPS005	30	$1,890,926	$236,400		0	$0	$0	14-23	30	$1,890,926	$9,900	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$4,059	$700			$4,059	$500			$0	$0			$4,059	$0		$0	$0

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118540431		LOPEZ ESCALANTE YESENIA CATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 8 #8-42 Casa 7	POPAYAN-CAUCA	3112879904	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	239315239	9503348057	N	2026/04/10	2026/04/20	BANCOLOMBIA	10	$1,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$700	$100	$0	$800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$700	$100	$0	$800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$500	$100	$0	$600
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$500	$100	$0	$600
TOTAL				1	$1,200	$200	$0	$1,400

PARA: Edwin Eddaly Sibo Ortiz -Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo mixto
DE: ORDENADOR DEL GASTO

ASUNTO: Pago No Orden de viaje **15726,** Valor total $**352,768** objeto del contrato **CO1.PCCNTR.9 278474**

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**: Trecientos cincuenta y dos mil setecientos sesenta y ocho pesos M/C, así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: YESENIA CATERINE LÓPEZ ESCALANTE
CEDULA O NIT: 1.118.540.431
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Factura No___ Convenio No. ____ Contrato No. ____ Resolución Otro _X___

CONCEPTO DEL PAGO: **15726**

Valor antes de IVA	**$ 352,768**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 352,768**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 38826 de 2026

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
911145	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02					
CENTRO MINEROBOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y	Nación		10	CSF	352,768

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
	POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					
Total						**$352,768**

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar:

A-02-02-02-006-003-03 SERVICIO DE SUMINISTRO COMIDAS 0,5
A-02-02-02-006-006-004 SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS 0,5 EN ADELANTE

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **Nº 653764444** del banco **AVVillas** a nombre de **Yesenia Caterine López Escalante., NIT 1.118.540.431.**
Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante:	MHdbarahon	DIANA FAISULY BARAHONA RUIZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-015-911110	CENTRO MINERO- BOYACA
Fecha y Hora Sistema:	2026-03-19-4:20 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6326 de fecha 2026-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	38826	**Fecha Registro:**	2026-03-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	352.768,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	352.768,00	**Saldo x Obligar:**	352.768,00

TERCERO ORIGINAL

Identificacion: Cedula de Ciudadanía	1118540431	**Razón Social:**	YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	653764444	**Banco:**	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	46455511	**Nombre:**	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO MINERO - BOYACA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**15726**	**Número:**	15726	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911145 CENTRO MINERO-BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL	Nación	10	CSF		352.768,00	0,00		
					Total:	352.768,00	0,00	352.768,00	352.768,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COMUNICADO N 15-9-2026-004897 IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I-INPEC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-015-911110	CENTRO MINERO- BOYACA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-13	352.768,00	352.768,00	NINGUNO

Edwin Eddaly Sibo Ortiz
COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHamontoyc ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 12 de marzo de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	15726	**Fecha Solicitud**	2026-03-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Formación profesional			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6326	**Dependencia Solicitante**	911145 CENTRO MINERO- BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/12 08:25:27 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHamontoyc ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 12 de marzo de 2026

YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE	CC: 1118540431	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2026-03-16	2026-03-16	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50	2,5	4.737.497,00	141.107,00	352.768,00	0,00	352.768,00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I-INPEC
				2026-03-17	2026-03-17	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50						
				2026-03-18	2026-03-18	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50						
				2026-03-19	2026-03-19	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50						
				2026-03-20	2026-03-20	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50						
											Totales Solicitud de Comisión			**352.768,00**	**0,00**	**352.768,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I-INPEC

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	46455511	Nombre:	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO MINERO - BOYACA

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHamontoyc	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-015-911110	CENTRO MINERO- BOYACA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 12 de marzo de 2026	

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA FAISULY BARAHONA RUIZ	Fecha Verificación:	10/03/2026 16:10:40

Firmado digitalmente por:
Nombre: ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO
Cédula de ciudadanía: 46455511
Usuario SIIF: MHamontoyc
12/03/2026 8:25:48 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**		

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**4/03/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1234566**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.9278474**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	12	9	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA PLANEAR, ORIENTAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES Y NIVELES DE FORMACIÓN, CONFORME A LAS COMPETENCIAS TÉCNICAS Y/O TRANSVERSALES ASOCIADAS AL DISEÑO CURRICULAR, EN ÁREAS RELACIONADAS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE. ASÍ MISMO, DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES AL PROCESO FORMATIVO QUE LE SEAN ASIGNADAS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS, LINEAMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICO-PEDAGÓGICOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DEL SENA Y POR EL CENTRO MINERO DE LA REGIONAL BOYACÁ.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Boyacá				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Minero**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO				**CARGO**	SUBDIRECTORA (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ				**CARGO**	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SOGAMOSO - COMBITA - SOGAMOSO**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Boyacá				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Minero**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Boyacá			**ENTIDAD O EMPRESA:**	INPEC		**CONTACTO**	LUZ MARINA TOVAR GONZÁLEZ 2347474 Ext. 15034
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**16**	**3**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**20**	**3**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I-INPEC							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Planear, orientar, evaluar y realizar seguimiento en la etapa productiva a la formación profesional Integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica, conforme a la modalidad, intensidad establecida en el diseño curricular de los programas y lugar de ejecución definido por el centro.

2	Apoyar en las actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas de formación titulada y/o complementaria cuando sea requerido, de acuerdo con la programación de las actividades establecidas acorde con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro, la coordinación y/o Supervisor del contrato.
3	Registrar y reportar al centro de formación las novedades (deserciones, inasistencias, traslados, entre otras), avances o dificultades de manera oportuna en la plataforma dispuesta para cada fin utilizando los formatos y tiempos establecidos.

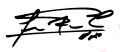
AGENDA				
ACTIVIDADES				
Dia Inicio	**16**	**3**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**SOGAMOSO-COMBITA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Actividades a ejecutar:				
16	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS HOJAS DE CALCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN. Ficha: 3453756**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Dia 2	**17**	**3**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
17	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS HOJAS DE CALCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN. Ficha: 3453756**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		

Dia 3	**18**	**3**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
18	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS HOJAS DE CALCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN. Ficha: 3453756**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Día Fin	**19**	**3**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
19	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS HOJAS DE CALCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN. Ficha: 3453756**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Actividades a ejecutar:				
20	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS HOJAS DE CALCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN. Ficha: 3453756**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Desplazamiento ruta de regreso:				**COMBITA SOGAMOSO**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**

Observaciones: No liquidar transporte

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0.0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0.0**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$0,0**

"Los Gastos por concepto de viáticos derivados de la comisión serán asumidos parcialmente por otro organismo o entidad. En tal sentido, el porcentaje restante, equivalente al 60 %, corresponde al valor liquidado en la plataforma SIFF y es el porcentaje reconocido y asumido por el Centro de Formación.

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por Angela Maria Montoya Castro Fecha: 2026.03.09 12:18:43 -05'00'	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** Sebastian Gonzalez G	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**  Firmado digitalmente por Yesenia Caterine López Escalante Fecha: 2026.03.06 13:03:33 -05'00'
Nombres y Apellidos: **Angela Maria Montoya Castro**	**Nombres y Apellidos:** **Sebastian Camilo Gonzalez Gutierrez**	
Cargo: **Subdirectora €**	**Cargo:** **Coordinador de Proyectos Especiales**	**Nombres y Apellidos:** **YESENIA CATERINE LÓPEZ ESCALANTE**

SOLICITUD CURSO COMPLEMENTARIO DE OFIMATICA

TRAMITADO × Pública Resumir

Sebastian Camilo Gonzalez Gutierrez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Rectoria colegio Combita <rectoriacolegio.combita@inpec.gov.co>

Vie 27/02/2026 12:56 PM

CC: Yesenia Caterine Lopez Escalante

Respondió el Sáb 28/02/2026 11:50 AM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 25/02/2036 12:56 PM

Respetada
Luz Marina Tovar González.

Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente, y de manera atenta, nos dirigimos a usted para confirmar que su solicitud para el curso de OFIMÁTICA ha sido debidamente tramitada.
Le informamos que la instructora asignada para impartir esta capacitación es Yesenia Caterine Lopez Escalante.
Para su conocimiento y coordinación, a continuación, se detallan los datos de contacto del instructor y la fecha tentativa de inicio:
Instructor: Yesenia Caterine Lopez Escalante
Correo Electrónico: yclopez@sena.edu.co
Número de Celular: 3118558123

Semana Programada: A partir de la primera semana de marzo de 2026.
Agradecemos su interés en esta importante formación y le solicitamos estar atento a futuras comunicaciones para recibir los detalles finales sobre la logística y horarios específicos del curso.

Cordialmente,

SENA

Sebastián Camilo González Gutiérrez
Instructor - Centro Minero - Regional Boyacá
segonzalezg@sena.edu.co
Tel.: +57 (038) 772 13 13 IP 82496
Kilometro 7 Vereda Morca, Sogamoso, Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Outlook

CPE No. 15-9-2026-004897 - SOLICITUD TRÁMITE COMISIÓN- ORDEN DE VIAJE

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Jue 12/03/2026 10:12 AM
Para Edwin Eddaly Sibo Ortíz <eesibo@sena.edu.co>
CC Ángela María Montoya Castro <anmontoyac@sena.edu.co>; SubdireccionCM <SubdireccionCM@sena.edu.co>; Diana Faisuly Barahona Ruiz <dfbarahona@sena.edu.co>; Nayeli Tatiana Cuellar Guzman <ntcuellar@sena.edu.co>

19 archivos adjuntos (25 MB)

AGENDA SOCHA ENRIQUE DE JESUS ALBARRACIN ESTUPIÑAN.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-20.pdf; 298755217.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; 298755220.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; AGENDA-PAIPA-DIANA SALAZAR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-.pdf; AGENDA CHIQUINQUIRA TITO LIBARDO ARIAS ARGUELLO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-.pdf; AGENDA-COMBITA-YESENIA CATERINE.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 202.pdf; AGENDA FIRAVITOBA JAVIER ANTONIO TAPIA MARTINEZ (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-20.pdf; AGENDA _MONIQUIRA_HERNAN MAURICIO RODRIGUEZ (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-0.pdf; 298755219.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; C.I.(FRM)-9-2026-004897-(15)-151040-+ EDWIN EDDALY SIBO ORTÍZ--SOLICITUD TRÁM.html; 298755224.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; 298755236.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; AGENDA-SANTA ISABEL-JORGE ALEXANDER-MARZO 2026..PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-0.pdf; AGENDA- SOATA - MARTHA ISABEL CARDENAS RINCON (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026.pdf; 298755229.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; 298755242.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; AGENDA SAMACA EFREN LOMBANA JIMENEZ.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS.pdf; 298755226.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf; 298755245.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-004897 - NIS 2026-02-099164 - 3-12-202.pdf;

Apreciado(a) * EDWIN EDDALY SIBO ORTÍZ
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
15-9-2026-004897	2026-02-099164	3/12/2026 10:08:15 AM

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD TRÁMITE COMISIÓN- ORDEN DE VIAJE

15-9111

Sogamoso

PARA: Edwin Eddaly Sibo Ortiz , Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

DE: Angela Maria Montoya Castro Subdirector (E) centro minero

ASUNTO: Solicitud Trámite Comisión- Orden de Viaje

De manera atenta autorizo el Registro Presupuestal del Gasto, Registro de la Obligación y pago a favor de:

OV Funcionario/Contratista FECHA OV VALOR
15726 YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE 16/03/2026 20/03/2026 $352.768 COMBITA
15826 DIANA MARCELA SALAZAR 16/03/2026 A 20/03/2026 $492.355 PAIPA
15926 TITO LIBARDO ARIAS ARGUELLO 16/03/2026 A 20/03/2026 $ 429.825 CHIQUINQUIRA
16026 MARTHA ISABEL CARDENAS RINCON 16/03/2026 20/03/2026 $ 384.489 SOATA
16126 HERNAN MAURICIO RODRIGUEZ HUERTAS 16/03/2026 20/03/2026 $387.489 MONIQUIRA
6226 JAVIER ANTONIO TAPIA MARTINEZ 16/03/2026 20/03/2026 $ 762.030 FIRAVITOBA
16326 JORGE ALEXANDER CAMARGO GAITA 16/03/2026 A 20/03/2026 $577.489 SANTA ISABEL
16426 EFREN JOSE LOMBANA JIMENEZ 24/03/2026 A 27/03/2026 $ 1.108.842 SAMACA
16526 ENRIQUE DE JESUS ALBARRACIN ESTUPINAN 16/03/2026 A 20/03/2026 $ 1.371.654 SOCHA

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 30 de marzo del 2026

PRESENTADO A: **ING. SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ**

ORDEN DE VIAJE No: 15726	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	16 de marzo del 2026	**20 de marzo del 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Boyacá Centro minero	**Combita**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación complementaria del programa MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I, con la ficha 3453756.
Justificación: Se requiere impartir formación en MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS Ide manera presencial ya que de esta forma es como se adquieren las bases del aprendizaje y mayores conocimientos del funcionamiento de las herramientas ofimáticas a personal PPL del Centro Penitenciario el BARNE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 16/03/2026
Actividades a ejecutar: Se realizo socialización de formación en herramientas ofimáticas recientes aplicando ejercicios basados en problemas para conocer las diferentes Suit de ofimática existentes.
Competencia: Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa.
Resultado de aprendizaje: Utilizar las herramientas de oficina aplicando las funciones propias del procesador de palabras hojas de cálculo y presentador de diapositivas en la resolución de problemas de acuerdo con las necesidades del cliente y las tendencias de las tecnologías de la información y de la comunicación.
Ficha: 3453756
Hora: 7:00 a 3:00 pm

Día 2: 17/03/2026
Actividades a ejecutar: Se realizo socialización de formación en herramienta de procesamiento de texto de las diferentes Suit de ofimáticas recientes aplicando ejercicios basados en problemas para aprender su uso.
Competencia: Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa.
Resultado de aprendizaje: Utilizar las herramientas de oficina aplicando las funciones propias del procesador de palabras hojas de cálculo y presentador de diapositivas en la resolución de problemas de acuerdo con las necesidades del cliente y las tendencias de las tecnologías de la información y de la comunicación.
Ficha: 3453756

Hora: 7:00 a 3:00 pm

Día 3: 18/03/2026
Actividades a ejecutar: Se realizo socialización de formación en herramienta de procesamiento de datos de las diferentes Suit de ofimáticas recientes aplicando ejercicios basados en problemas para aprender su uso.
Competencia: Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa.
Resultado de aprendizaje: Utilizar las herramientas de oficina aplicando las funciones propias del procesador de palabras hojas de cálculo y presentador de diapositivas en la resolución de problemas de acuerdo con las necesidades del cliente y las tendencias de las tecnologías de la información y de la comunicación.
Ficha: 3453756
Hora: 7:00 a 3:00 pm

Día 4: 19/03/2026
Actividades a ejecutar: Se realizo socialización de formación en herramienta diseño de presentaciones de las diferentes Suit de ofimáticas recientes aplicando ejercicios basados en problemas para aprender su uso.
Competencia: Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa.
Resultado de aprendizaje: Utilizar las herramientas de oficina aplicando las funciones propias del procesador de palabras hojas de cálculo y presentador de diapositivas en la resolución de problemas de acuerdo con las necesidades del cliente y las tendencias de las tecnologías de la información y de la comunicación.
Ficha: 3453756
Hora: 7:00 a 3:00 pm

Día 5: 20/03/2026
Actividades a ejecutar: Se realizo socialización por parte de los aprendices de la propuesta de emprendimiento analizada y diseñada utilizando las diferentes herramientas enseñadas durante la formación de manera de pitch en presentación usando la Suit de ofimáticas aplicando conocimientos de trabajo colaborativo.
Competencia: Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa.
Resultado de aprendizaje: Utilizar las herramientas de oficina aplicando las funciones propias del procesador de palabras hojas de cálculo y presentador de diapositivas en la resolución de problemas de acuerdo con las necesidades del cliente y las tendencias de las tecnologías de la información y de la comunicación.
Ficha: 3453756
Hora: 7:00 a 3:00 pm

RESULTADOS:

Uso y aplicación de herramientas ofimáticas en el desarrollo de una propuesta de emprendimiento, donde entregaron análisis de objetivos, visión, misión, logos e imagen corporativa, análisis de estudio de mercado, Pitch de socialización de la propuesta.
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe
1. **Horario del instructor, control de formación.** 2. **Listas de Asistencia en evidencias fotográficas de los Aprendices.** 3. **Evidencias fotográficas de asistencia a la formación por parte del instructor**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar Juicios evaluativos de los competencias y resultados trabajados en la formación.	**Yesenia Caterine López**	**23/03/2026**

CONCLUSIÓNES:
1. **La formación se lleva a cabo dentro de los parámetros de calidad y seguridad requeridos y acordados entre los organizadores, los aprendices y la coordinación de programas especiales del SENA Centro Minero.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Yesenia Caterine Lòpez Escalante	Firmado digitalmente por Yesenia Caterine López Escalante Fecha: 2026.04.06 17:33:53 -05'00'

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico programas especiales.	**ING. SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ**	Sebastian Gonzalez G

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Nov 20 DEL AÑO 202 6

OBJETIVO(S) Orientación de Formación En el Programa: Manejo Básico de Herramientas Ofimáticas I

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ARLES Sepulveda	837397				INPEC.				
	José Fabio C.	91'214.537				INPEC.				
	Wilmondo Jaraza	1022973649				INPEC.				
	Reñe Pacheco Casallas	10243				INPEC.				
	Alexander Rodriguez	3212.406				INPEC.				
	John fredy Machuca	80729731				INPEC.				
	Adrián Laitón	7969465				INPEC.				Q. Laitón

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Instrucciones *(Favor eliminar, no imprimir)*

OBJETIVO(S) Orientación de formación en el Programa: Manejo Básico de Herramientas Ofimáticas I

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carlos Andres Lozano M.	12325433				INPEC				
	Juan Camilo Patiño Holguin	98707946				INPEC				
	Juan Camilo Lozano A.	1022973649				INPEC				
	René Pacheco Casallas	11.440.719				INPEC				
	Mateo Pedroza	1015477838				INPEC.				
	John Fredy M.	80729751				INPEC.				A. Laitón
	Adrián Laitón	79696465				INPEC.				John Fredy M.
	José Antonio Cepeda Roca	91214537				INPEC.				
	Juan David León Cocaro					INPEC.				
	ARLEY SERVIED -	84373 92				INPEC.				
	Alexander Rodriguez	3212406				INPEC.				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les cará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Instrucciones ***(Favor eliminar, no imprimir)***

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Orientación de formación en el Programa: Manejo Básico de Herramientas Ofimáticas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	John Fredy Machuca	80729751				InPec				
	Juan Carlos Sorio	1036839615				InPec				
	EDGAR ANTONIO GUTIERREZ ARENAS	71982564				InPec				
	John Anderson Peña Nieto	11226406				"				
	WILLIAM CARDOZO MONTAÑEZ	18261325				INPEC				
	Juan Camilo Patiño Holguin	98707946				INPEC				
	Cristian David Rodriguez Zambrano	1007370747				INPEC				
	Fredys Antonio Mosquera	11.636.753				INPEC				
	Gilmer Silva Ospina	74770579				INPEC.				
	Libaniel Alvarez	91247879				INPEC				
	Mauricio Diaz Rodriguez	16071831				INPEC				
	Juan David León G.	1002471782				INPEC				
		123254333				Inpec				
	Jorge Rojas	1010165131				InPec.				

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Orientación de formación en el Programa: Manejo Básico de Herramientas Ofimáticas I

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cristian David Rodriguez Zambrano	1007370947				INPEC				
	Arley Sepulveda	84 37392				INPEC				
	Freides Mosquera	11.636.753				INPEC				
	Ivan Danilo Jaraza Arroca	1022943649				INPEC				
	WILLIAM CARDOZO MONTAÑEZ	18961325				INPEC				
	René Pacheco Casallas	11440719				INPEC				
	Juan Camilo Patiño Holguin	98707946				INPEC				
	Johnfredy Machuca	80129751				INPEC				
	José Fernando Cely	91214537				INPEC				
	Adrian Lariton	79696465				INPEC				
	Carlos A. Lasso	12325433				INPEC				
	Jorge Rafir	1010965137				INPEC				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

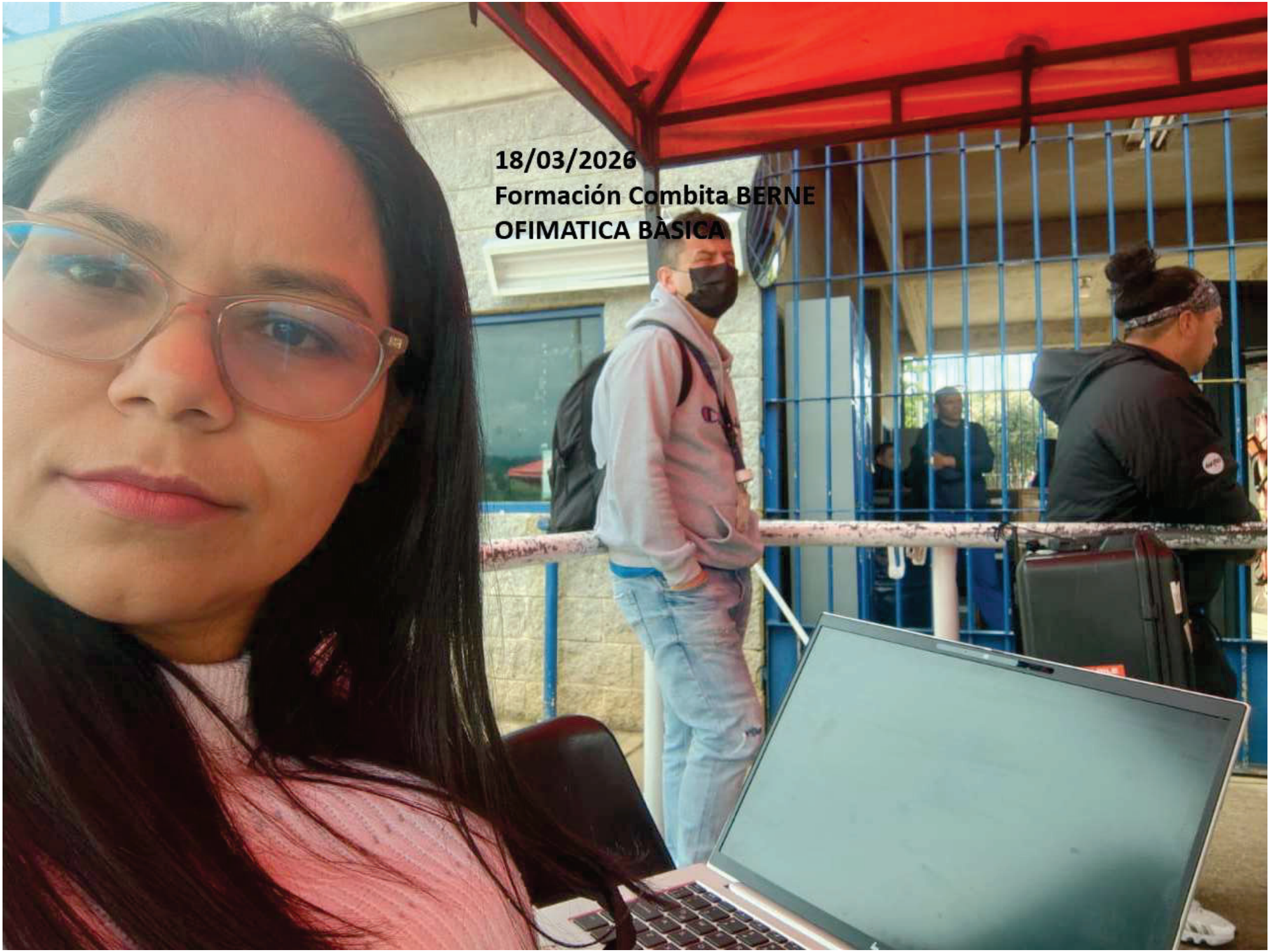
OBJETIVO (S) Orientación de formación en el Programa: Manejo Básico de Herramientas Ofimáticas I

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carlos Andres Lozano Moreno	123254333				INPEC.				
	Juan David Leon Guerrero	1032471782				IAPEC.				
	José Arturio Cepeda Rico					IPEC				
	Ivan Danilo Joaiza Aroca					InPec				
	René Pacheco Castillas	11490719				INPEC				
	Mateo Pedro 30 Gómez	1015477838.				INPEC				
	Adrián Laitón	79696465				INPEC				A. Laitón
	José Arturio Cepeda R					INPEC.				
	John Fredy Machuca					INPEC				John Fredy M.
	DIEGO FABIAN PEÑA ROZO	CC 1022153389				INPEC				
	Camilo Patiño	Holguin 1007079946				INPEC				Camilo Patiño
	ARLEY SEPULVEDA	8437392				INPEC				
	Alexander Rodriguez	3'212406								Alexander Rodriguez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


16/03/2026
Formación Combita BERNE
OFIMATICA BÀSICA


17/03/2026
Formación Combita BERNE
OFIMATICA BÀSICA
CPAMS BARNE
Conoce el color de las papeleras y cambiarás el color del mundo
PIGA INPEC 2020
PIGA INPEC 2020
PIGA INPEC 2020


18/03/2026
Formación Combita BERNE
OFIMATICA BÀSICA


19/03/2026
Formación Combita BERNE
OFIMATICA BÀSICA
CPAMS BARNE
el color del mundo
PIGA INPEC 202
RESIDUOS APROVECHABLES


20/03/2026
Formación Combita BERNE
OFIMATICA BÀSICA

PARA: Edwin Eddaly Sibo Ortiz -Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo mixto
DE: ORDENADOR DEL GASTO

ASUNTO: No Orden de viaje **21526,** Valor total **$141,106** objeto del contrato **CO1.PCCNTR.9 278474**

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**: Ciento cuarenta y un mil ciento seis pesos M/C, así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: YESENIA CATERINE LÓPEZ ESCALANTE
CEDULA O NIT: 1.118.540.431
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Factura No___ Convenio No. ____ Contrato No. ____ Resolución Otro _X___

CONCEPTO DEL PAGO: **21526**

Valor antes de IVA	**$ 141.106**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 141.106**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 81126 de 2026

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
911145	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02					
CENTRO MINEROBOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y	Nación		10	CSF	141,106

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
	POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					
Total						$141,106

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar:

A-02-02-02-006-003-03 SERVICIO DE SUMINISTRO COMIDAS 0,5
A-02-02-02-006-006-004 SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS 0,5 EN ADELANTE

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **Nº 653764444** del banco **AVVillas** a nombre de **Yesenia Caterine López Escalante., NIT 1.118.540.431.**

Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHdbarahon	DIANA FAISULY BARAHONA RUIZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-015-911110	CENTRO MINERO- BOYACA
Fecha y Hora Sistema:	2026-03-22-7:34 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6326 de fecha 2026-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	81126	**Fecha Registro:**	2026-03-20	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	141.106,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	141.106,00	**Saldo x Obligar:**	141.106,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1118540431	**Razón Social:**	YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	653764444	**Banco:**	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	46455511	**Nombre:**	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO MINERO - BOYACA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**21526**	**Número:**	21526	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-20

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911145 CENTRO MINERO-BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL	Nación	10	CSF		141.106,00	0,00		
					Total:	141.106,00	0,00	141.106,00	141.106,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COMUNICADO N 15-9-2026-005405 24/03/2026 27/03/2026 COMBITA PARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA SOLUCION DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACION DE ALGORITMOS-INPEC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-015-911110	CENTRO MINERO- BOYACA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-25	141.106,00	141.106,00	NINGUNO

Edwin Eddaly Sibo Ortiz
COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHamontoyc ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 20 de marzo de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	21526	**Fecha Solicitud**	2026-03-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-20	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Formación profesional			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6326	**Dependencia Solicitante**		911145 CENTRO MINERO- BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/20 07:27:43 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1,999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHamontoyc ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-015-911110 CENTRO MINERO- BOYACA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 20 de marzo de 2026

YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE	CC: 1118540431	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2026-03-24	2026-03-24	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50	2	4.737.497,00	70.553,00	141.106,00	0,00	141.106,00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA SOLUCION DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACION DE ALGORITMOS-INPEC
				2026-03-25	2026-03-25	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50							
				2026-03-26	2026-03-26	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50							
				2026-03-27	2026-03-27	BOYACA / SOGAMOSO	BOYACA / COMBITA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**141.106,00**	**0,00**	**141.106,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN
IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA SOLUCION DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACION DE ALGORITMOS-INPEC

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	46455511	Nombre:	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO MINERO - BOYACA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHamontoyc	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-015-911110	CENTRO MINERO- BOYACA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 20 de marzo de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	DIANA FAISULY BARAHONA RUIZ	Fecha Verificación:	20/03/2026 7:04:30

Firmado digitalmente por:
Nombre: ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO
Cédula de ciudadanía: 46455511
Usuario SIIF: MHamontoyc
20/03/2026 7:28:06 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**		

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**9/03/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1234566**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.9 278474**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	12	9	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA PLANEAR, ORIENTAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES Y NIVELES DE FORMACIÓN, CONFORME A LAS COMPETENCIAS TÉCNICAS Y/O TRANSVERSALES ASOCIADAS AL DISEÑO CURRICULAR, EN ÁREAS RELACIONADAS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE. ASÍ MISMO, DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES AL PROCESO FORMATIVO QUE LE SEAN ASIGNADAS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS, LINEAMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICO-PEDAGÓGICOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DEL SENA Y POR EL CENTRO MINERO DE LA REGIONAL BOYACÁ.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Boyacá				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Minero**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO				**CARGO**	SUBDIRECTORA (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ				**CARGO**	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SOGAMOSO - COMBITA - SOGAMOSO**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Boyacá				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Minero**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Boyacá			**ENTIDAD O EMPRESA:**	INPEC		**CONTACTO**	LUZ MARINA TOVAR GONZÁLEZ 2347474 Ext. 15034
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**24**	**3**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**27**	**3**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA PRESENCIAL PROGRAMA SOLUCION DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACION DE ALGORITMOS-INPEC							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Planear, orientar, evaluar y realizar seguimiento en la etapa productiva a la formación profesional Integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica, conforme a la modalidad, intensidad establecida en el diseño curricular de los programas y lugar de ejecución definido por el centro.
2	Apoyar en las actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas de formación titulada y/o complementaria cuando sea requerido, de acuerdo con la programación de las actividades establecidas acorde con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro, la coordinación y/o Supervisor del contrato.

3	Registrar y reportar al centro de formación las novedades (deserciones, inasistencias, traslados, entre otras), avances o dificultades de manera oportuna en la plataforma dispuesta para cada fin utilizando los formatos y tiempos establecidos.			
AGENDA				
ACTIVIDADES				
Dia Inicio	**24**	**3**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**SOGAMOSO-COMBITA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Actividades a ejecutar:				
24	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS. Ficha: 3453775**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM-3:00 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Dia 2	**25**	**3**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
25	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS. Ficha: 3453775**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM-3:00 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		

Dia 3	**26**	**3**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
26	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS. Ficha: 3453775**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM-3:00 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Dia 4	**27**	**3**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
27	**HORA: 7:00 AM**	**Desplazamiento ruta de ida: SOGAMOSO-COMBITA**		
	HORA: 8:00AM-11:00AM	**Inicio de la formación:Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares**		
	HORA:11:00 AM-1:30PM	**Resultado de aprendizaje:RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS. Ficha: 3453775**		
	HORA: 2:00 PM	**Fin de la formación**		
	HORA:2:30 PM-3:00 PM	**Desplazamiento ruta de regreso:COMBITA-SOGAMOSO**		
Fin dia	**27**	**3**	**2026**	
Desplazamiento ruta de regreso:				**COMBITA SOGAMOSO**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**

Observaciones: No liquidar transporte

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0.0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$0.0**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$0,0**

"Los Gastos por concepto de viáticos derivados de la comisión serán asumidos parcialmente por otro organismo o entidad. En tal sentido, el porcentaje restante, equivalente al 30%, corresponde al valor liquidado en la plataforma SIFF y es el porcentaje reconocido y asumido por el Centro de Formación.

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por MONTOYA CASTRO ANGELA MARIA Fecha: 2026.03.16 11:53:26 -05'00'	Sebastian Gonzalez G	Firmado digitalmente por Yesenia Caterine López Escalante Fecha: 2026.03.09 15:13:57 -05'00'
Nombres y Apellidos: **Angela Maria Montoya Castro**	**Nombres y Apellidos:** **Sebastian Camilo Gonzalez Gutierrez**	
Cargo: **Subdirectora e**	**Cargo:** **Coordinador de Proyectos Especiales**	**Nombres y Apellidos:** **YESENIA CATERINE LÓPEZ ESCALANTE**

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	8158737
Nombre del Instructor	YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE
Tipo Documento	CC
Número de Documento	1118540431
Responsabilidad	INSTRUCTORA 36 CO1.PCCNTR.5278474

Fecha Inicial: 02/03/2026

Fecha Final: 31/03/2026

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
23/02/26	24/02/26	25/02/26	26/02/26	27/02/26	28/02/26
					01/03/26
02/03/26	03/03/26	04/03/26	05/03/26	06/03/26	07/03/26
03:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 23:59: Disponible 08/03/26
09/03/26	10/03/26	11/03/26	12/03/26	13/03/26	14/03/26
03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: [3451516]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 13:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 23:59: Disponible 15/03/26
16/03/26	17/03/26	18/03/26	19/03/26	20/03/26	21/03/26
03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453756]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453756]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453756]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453756]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453756]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 23:59: Disponible 22/03/26
23/03/26	24/03/26	25/03/26	26/03/26	27/03/26	28/03/26
03:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453775]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN SOLUCIÓN DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE ALGORITMOS 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453775]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN SOLUCIÓN DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE ALGORITMOS 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453775]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN SOLUCIÓN DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE ALGORITMOS 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453775]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN SOLUCIÓN DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE ALGORITMOS 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 23:59: Disponible 29/03/26
30/03/26	31/03/26	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26
03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453775]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN SOLUCIÓN DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE ALGORITMOS 15:00 - 23:59: Disponible	03:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 15:00: [3453775]IMPARTIR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN SOLUCIÓN DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE ALGORITMOS 15:00 - 23:59: Disponible				05/04/26

Outlook

CPE No. 15-9-2026-005405 - SOLICITUD TRÁMITE COMISIÓN- ORDEN DE VIAJE

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Vie 20/03/2026 8:43 AM
Para Edwin Eddaly Sibo Ortíz <eesibo@sena.edu.co>
CC Ángela María Montoya Castro <anmontoyac@sena.edu.co>; SubdireccionCM <SubdireccionCM@sena.edu.co>; Diana Faisuly Barahona Ruiz <dfbarahona@sena.edu.co>; Nayeli Tatiana Cuellar Guzman <ntcuellar@sena.edu.co>

15 archivos adjuntos (20 MB)

AGENDA IVAN REINA DESPLAZAMIENTO SAMACA MARZO 24 AL 27.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9.pdf; AGENDA RAMIRIQUI BOYACA - EDERSON INFANTE MOLANO. (4).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-.pdf; AGENDA - SACHICA- SANDRA MILENA PEDRAZA ROBLES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-00.pdf; AGENDA-TOPAGA-CARMEN SOFIABARON S OK (11.2.).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-0054.pdf; 299318408.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; 299318402.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; 2.AGENDA-COMBITA-YESENIA CATERINE.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2.pdf; 299318404.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; C.I.(FRM)-9-2026-005405-(15)-151040-+ EDWIN EDDALY SIBO ORT�Z--SOLICITUD TR�M.html; 299318406.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; 299318399.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; 299318395.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; AGENDA-SANTA ROSA-ARGEL TELLEZ.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026.pdf; 299318398.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770 - 3-20-202.pdf; AGENDA-NILO-NORBERTO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-005405 - NIS 2026-02-111770.pdf;

Apreciado(a) * EDWIN EDDALY SIBO ORTÍZ
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
15-9-2026-005405	2026-02-111770	3/20/2026 8:42:18 AM

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD TRÁMITE COMISIÓN- ORDEN DE VIAJE

15-9111

Sogamoso

PARA: Edwin Eddaly Sibo Ortiz , Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

DE: Angela Maria Montoya Castro Subdirector (E) centro minero

ASUNTO: Solicitud Trámite Comisión- Orden de Viaje

De manera atenta autorizo el Registro Presupuestal del Gasto, Registro de la Obligación y pago a favor de:

Numero de Comisión Nombre y Apellido Valor Total fecha de ida fecha de regreso Destino Porcentaje liquidado
21326 EDERSON INFANTE MOLANO $ 304.936 24/03/2026 27/03/2026 RAMIRIQUI 30%
21426 IVAN FERNANDO REINA ARCHILA $ 290.936 24/03/2026 27/03/2026 SAMACA 30%
21526 YESENIA CATERINE LOPEZ ESCALANTE $ 141.106 24/03/2026 27/03/2026 COMBITA 30%
21626 NORBERTO ROMERO GUTIERREZ $ 600.435 24/03/2026 27/03/2026 NILO 60%
21726 CARMEN SOFÍA BARÓN SUAREZ $ 213.106 24/03/2026 27/03/2026 TOPAGA 30%
21826 ARGEL TELLEZ PINTO $ 141.106 24/03/2026 27/03/2026 SANTA ROSA DE VITERBO 30%
21926 SANDRA MILENA PEDRAZA ROBLES $ 493.875 24/03/2026 27/03/2026 SACHICA 60%

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 1 de abril del 2026

PRESENTADO A: **ING. SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ**

ORDEN DE VIAJE No: 21526	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	24 de marzo del 2026	**27 de marzo del 2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Boyacá Centro minero	**Combita**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación complementaria del programa SOLUCION DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACION DE ALGORITMOS, con la ficha 3453775

Justificación: Se requiere impartir formación en SOLUCION DE PROBLEMAS MEDIANTE LA UTILIZACION DE ALGORITMOS de manera presencial ya que de esta forma es como se adquieren las bases del aprendizaje y mayores conocimientos del funcionamiento de la algoritmia a personal PPL del Centro Penitenciario el BARNE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 24/03/2026

Actividades a ejecutar: Se realizó introducción a los conceptos fundamentales de algoritmos, definiendo sus características (precisión, definición, finitud) y su importancia en la solución de problemas cotidianos y tecnológicos. Se analizaron ejemplos de algoritmos secuenciales y se inició el reconocimiento de metodologías para la representación de soluciones (diagramas de flujo y pseudocódigo).

Competencia: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.

Resultado de aprendizaje: RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS.

Ficha: 3453775

Hora: 7:00 a 3:00 pm.

Día 2: 25/03/2026

Actividades a ejecutar: Se realizó ejercicios prácticos de identificación de variables, constantes, tipos de datos y operadores. Se aplicaron ejercicios basados en problemas simples (cálculos, promedios, conversiones) para traducir situaciones reales a instrucciones algorítmicas, utilizando diagramas de flujo como herramienta de representación.

Competencia: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.

Resultado de aprendizaje: RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS.

Ficha: 3453775

Hora: 7:00 a 3:00 pm

Día 3: 26/03/2026
Actividades a ejecutar: Se profundizó en las estructuras de control selectivas (si-entonces, si-entonces-sino, según-sea). Se realizó socialización de casos problémicos donde se requiere toma de decisiones lógicas, aplicando ejercicios basados en problemas con condiciones múltiples para fortalecer el razonamiento algorítmico.
Competencia: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.
Resultado de aprendizaje: RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS.
Ficha: 3453775
Hora: 7:00 a 3:00 pm

Día 4: 27/03/2026
Actividades a ejecutar: Se desarrollaron ejercicios prácticos aplicando estructuras de control cíclicas (mientras, repetir-hasta, para). Se abordaron problemas que requieren procesos iterativos como acumuladores, contadores y recorridos de datos, reforzando la capacidad de optimizar soluciones mediante algoritmos eficientes.
Competencia: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.
Resultado de aprendizaje: RA 1: DEFINIR CONCEPTOS DE ALGORITMOS PARA APLICARLOS EN LA SOLUCIÓN DE CASOS PROBLÉMICOS.
Ficha: 3453775
Hora: 7:00 a 3:00 pm

RESULTADOS:

1. Durante los primeros cuatro días de formación, los aprendices lograron apropiar los conceptos fundamentales de algoritmos, identificando sus características, variables, tipos de datos y operadores. Aplicaron estructuras de control secuenciales, selectivas y cíclicas en la solución de casos problémicos, representando algoritmos mediante diagramas de flujo.

2. Se fortaleció el razonamiento lógico y la capacidad de traducir situaciones del contexto real a instrucciones algorítmicas estructuradas, sentando las bases para el desarrollo de soluciones de software eficientes.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Horario del instructor, control de formación.**
2. **Listas de Asistencia en evidencias fotográficas de los Aprendices.**
3. **Evidencias fotográficas de asistencia a la formación por parte del instructor**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Evaluar Juicios evaluativos de la competencia y resultados trabajados en la formación.	**Yesenia Caterine López**	Firmado digitalmente por Yesenia Caterine López Escalante Fecha: 2026.04.15 15:26:02 -05'00'
1.		

CONCLUSIÓNES: **1. La formación se lleva a cabo dentro de los parámetros de calidad y seguridad requeridos y acordados entre los organizadores, los aprendices y la coordinación de programas especiales del SENA Centro Minero.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Yesenia Caterine Lòpez Escalante		Firmado digitalmente por Yesenia Caterine López Escalante Fecha: 2026.04.15 15:26:02 -05'00'
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico programas especiales.	**ING. SEBASTIAN CAMILO GONZALEZ GUTIERREZ**	Sebastian Gonzalez G

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Orientación de formación complementaria Programa Solución de Problemas Mediante utilización de algoritmos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	John fredy	80729751				Inpec				
	Alexander Rodriguez	3212406				Inpec				
	Jaime Russo	C. 79740295				INPEC				
	ARLEY SERRANO	8437397				INPEC				
	Juan David Mendoza	1032471782				Inpec				
	René Pacheco Cagalla	11.440.719				INPEC				
	José Antonio Cely R.					INPEC				
	Carlos A. Lasso	12325483				Inpec				
	DIEGO PEÑA	1072755389								
	Camilo Patiño	98707946								
	Ivan Danilo Jaimes	1022437649								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Instrucciones *(Favor eliminar, no imprimir)*

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Orientacion de formacion complementaria Programa Solucion de problemas Mediante la utilizacion de algoritmos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	EDGAR ANTONIO SUAREZ ARENAS	71982564								
	Cristian David Rodriguez Zambrano	1007370747								
	ARLES SERRUYA	8437397								
	Fredys Mosquera	17.636.753								
	Ivan Danilo Jaraza Arroa	1022973649								
	WILLIAM CARDOZO MONTAÑEZ	18261325								
	René Pacheco Casella	11440719								
	Juan Camilo Patiño Holguin	98707946								
	Adrián Laitón	79696465								
	Jose Pacheco Cols	91214537								
	John fredy Machuca	80729751								
	Carlos A. Lourdo	12325453								
	Jorge Rafa	1010165131								
	Javier A. Infante	79405360								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Orientación de formación complementaria Programa: Solución de Problemas Mediante la Utilización de algoritmos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Camilo Patiño Holguin	98707946								
	Cristian David Rodriguez Zambrano	1007370747				INPEC				
	Alexander Rodriguez Sosa	3'212.406								
	MAURICIO DIAZ R.	16071831								
	Ricardo Medina Alvarez	79979396								
	Oscar F. Franco	16226525								
	Carlos A. Lacao	12325433								
	Silmer Silva C.	74770519								
	Juan David León	1032471882				INPEC				
	René Pacheco Castillo	11.440.719				INPEC				
	Walter Andrés Infante	79405360								
	Mateo Pedroza G.	1015477838				INPEC				MPG.
	WILLIAM CARDOZO MONTAÑEZ	18261325								
	Freddy A Mosquera	11.636.753								
	Juan Carlos Oro M.	1036839613								
	Adrián Laitón	79696465								A. Laitón

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026 50

OBJETIVO (S): Orientación de formación complementaria Programa. soluciones de Problemas Mediante la utilización de algoritmos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cristian David Rodriguez Zambrano	1007390747				INPEC.				
	EDGAR ANTONIO GUTIERREZ ARENAS	71.982564				INPEC				
	ARLED SERPUEDA	8437397				INPEC.				
	Fredys Mosquera	11.636.753				INPEC.				Fredys A.
	WILLIAM CARDOZO MONTAÑEZ	18.261325				INPEC.				
	Juan Danilo Lozada Arroc	1022973649				INPEC.				
	René Pacheco Casella	11.440719				INPEC.				
	Juan Camilo Patiño Holguin	98707946				INPEC.				
	Johnfredy Machuca	80729751				INPEC				
	José Stefano Cofis	91214537				INPEC				
	Adrián Leitón	79696465				INPEC				A. Leitón
	Carlos A. Lozano	12325433				INPEC.				
	Jorge Rafia	1010165137				INPEC.				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


24 -03-2026
Formación Algoritmia
Combita BARNE


25 -03-2026
Formación Algoritmia
Combita BARNE


26 -03-2026
Formación Algoritmia
Combita BARNE
Entrada de Vehículos
INPEC
CPAMS BARNE
el color del mundo
PIGA INPEC 202
Botellas Plásticas
Bolsas Plásticas
Latas
Botellas de Vidrios
RESIDUOS APROVECHABLES


27 -03-2026
Formación Algoritmia
Combita BARNE