GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

El **DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**, en calidad de entidad contratante, y en cumplimiento de lo dispuesto en la Circular Externa No. 002 del 25 de mayo de 2023 expedida por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, así como en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 (modificado por la Ley 2195 de 2022), el Decreto 1082 de 2015 y el Manual de uso de SECOP II, deja constancia del cierre del expediente contractual, en los siguientes términos:

1. **ASPECTOS GENERALES**						
TIPO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**OBRA**	**SUMINISTRO**	**OTRO**		
CUÁL?	PRESTACION DE SERVICIOS					
No. DE CONTRATO:	202400757					
No. DE PROCESO SECOP II:	CD-454-2024					
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y METAS DE LA SECRETARÍA TIC					
CONTRATISTA:	MARIA LUCIA ROBAYO SABBAGH					
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	**CC**	**CE**	**PA**	**PPT**	**NIT**	
No. DE IDENTIFICACIÓN:	1047037562					
PLAZO:	8 MESES					
FECHA DE INICIO:	26/04/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	25/12/2024			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$24.000.000					
CDP	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**			
	202400604	**7/03/2024**	**$67.500.000**			
RP	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**			
	202401892	**26/04/2024**	**$24.000.000**			
SUPERVISOR:	**NOMBRE COMPLETO:**	ANA CRISTINA ESPINOSA DÁVILA				
	No. DE IDENTIFICACIÓN:	36.725.454				
	CARGO:	SECRETARIA DE DESPACHO				
	DEPENDENCIA:	SECRETARIA TIC				

ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

2. DECLARACIONES

El (la) suscrito(a) supervisor(a) del contrato, en cumplimiento de las funciones asignadas por la entidad y conforme a la normatividad vigente, declara bajo la gravedad de juramento que:

- Que una vez revisado el expediente contractual, se constató que las partes cumplieron a cabalidad con las obligaciones pactadas, ejecutándose el contrato conforme a los términos establecidos y cumpliéndose el objeto contractual a satisfacción, sin registrarse incumplimientos sustanciales, controversias, reclamaciones pendientes ni causales que dieran lugar a la imposición de sanciones, multas o declaratorias de incumplimiento, de conformidad con lo establecido en el contrato, el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 86 del Decreto 1082 de 2015.
- Que se verificó el cumplimiento de las condiciones técnicas, jurídicas, presupuestales y de seguridad social, y que los documentos soporte (incluidos el acta de entrega, informe final, certificaciones, paz y salvo, cuentas de cobro o facturas) se encuentran debidamente incorporados, publicados, aprobados y en estado pagado en el expediente contractual electrónico del SECOP II.
- Que el expediente contractual electrónico se encuentra completo, ordenado y archivado conforme a lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015 y demás normas aplicables, garantizando su trazabilidad y conservación institucional.
- Que la entidad contratante queda a paz y salvo con el contratista por concepto del contrato aquí relacionado, sin perjuicio de las obligaciones que, por su naturaleza, continúen vigentes.
- Que por lo anteriormente expuesto, y en cumplimiento de la Circular Externa No. 002 del 25 de mayo de 2023 de Colombia Compra Eficiente, se procede a cerrar formalmente el expediente contractual en el aplicativo SECOP II, y esta acta hará parte integral del mismo para efectos de archivo, control y trazabilidad institucional.

Dado en Barranquilla, a los tres (3) días del mes de septiembre del año 2025.

ANA CRISTINA ESPINOSA DÁVILA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Nombre		Cargo
Proyectó	Ketty Espinosa	Profesional Especializado – Sec. TIC
Revisó	Shirley Márquez	Contratista asesora jurídica Secretaría TIC
Aprobó	Ana Cristina Espinosa	Secretaria TIC