



CUARTO INFORME DE SUPERVISIÓN
DATOS GENERALES DEL CONTRATO

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	004					
Contrato N°	SP- 010-2026						
Nombre del Supervisor	JOAN MANUEL VERGARA CAICEDO						
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL							
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIO						
Nombre del contratista	EDWIN JUNIOR TOVAR ORELLANO						
Identificación del contratista	1.047.232.775						
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE RESPUESTAS A SOLICITUDES ALLEGADAS A SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GALAPA.						
Plazo	170 DÍAS						
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	2026.CEN.01.000021	Valor	24.696.000				
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	2026.CEN.01.000038	Valor	24.696.000				
Valor del contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>24.696.000</td></tr><tr><td>Total</td><td>24.696.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	24.696.000	Total	24.696.000
Contrato Inicial	24.696.000						
Total	24.696.000						
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio				
10-01-2026	30-06-2026						
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):							
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia				
			Desde	Hasta			
Calidad del servicio		N/A					
Cumplimiento		N/A					
Anticipo		N/A					
Pago anticipado		N/A					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		N/A					



ALCALDÍA DE GALAPA

ALCALDIA DE GALAPA

Salarios y prestaciones		N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual		N/A		
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción	Valor
Valor del Contrato Inicial	24.696.000
Valor Total del contrato	24.696.000
Pago (cuarto).	4.116.000
Valor Ejecutado del Contrato	16.464.000
Valor por ejecutar	8.232.000
Valor por pagar en el presente Informe	4.116.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	004

EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el pago cuarto del contrato No SP-010-2026 de Dos Mil Veintiséis (2.026).

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
<ol style="list-style-type: none">1) Brindar apoyo en el proceso de consolidación de información, recuperación de documentos, seguimiento de procesos internos de la secretaria general, archivísticos y de Gestión documental en la secretaria general del Municipio de Galapa.2) Apoyar a la secretaria general en actividades de carácter operativas y asistenciales que le sean delegadas por la secretaria general y en los temas que hacen secretaria general y en los temas que hacen parte del manejo de esta dependencia.3) Estar a paz y salvo con el municipio por todo concepto.4) Presentar informe mensual al interventor designado, detallando cada una de las actividades realizada con ocasión de la ejecución del objeto contractual, anexando constancia del pago de la	<ul style="list-style-type: none">• El contratista recibió y organizo la documentación competente a la secretaria general direccionada por el supervisor.• El contratista tramito las respuestas a solicitudes enviadas por medio de correo institucional.• El contratista Proyectó Decretos• El contratista Proyectó Resoluciones• El contratista Proyectó respuesta de solicitud de Información y requerimientos de proceso de reconstrucción de expediente.• El contratista Asistió a las reuniones para el cumplimiento de las directrices y



ALCALDÍA DE GALAPA
ALCALDIA DE GALAPA

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
<p>seguridad social integral, en lo atinente a salud y pensiones.</p> <p>5) Asistir a las reuniones para el cumplimiento de las directrices y políticas del sistema de gestión implementado por el municipio.</p> <p>6) Y a las demás asignadas por su supervisor inmediato y que guarden relación con el objeto contractual.</p>	<ul style="list-style-type: none">• El contratista asistió a las reuniones para el cumplimiento de las directrices y políticas dadas por el sistema de gestión implementado por el municipio.• El contratista realizó las tareas asignadas por el supervisor inmediato.• Siempre estuve dispuesto en realizar el apoyo al supervisor en las diferentes actividades asignadas en el marco contractual.

JOAN MANUEL VERGARA CAICEDO quien actúa en nombre y representación del Municipio de Galapa, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social y aportes parafiscales, por lo cual se **AUTORIZA EL PAGO** (cuatro).

JOAN MANUEL VERGARA CAICEDO
SUPERVISOR