

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°168 DE 2026

CONTRATO No.	CPS- 168/2026
CONTRATANTE	E. S. E. CAMU DE MOMIL 812003817-1
CONTRATISTA	TERESA DE JESUS MENDOZA LLORENTE C.C. N° 26.013.668 Exp en Momil - Cordoba
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE PARA COORDINAR EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI VACUNACION, EL AREA DE URGENCIA EN LA E.S.E CAMU MOMIL.
VALOR	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$7.200.000)
DURACIÓN	TRES (03) MESES, contados a partir de la fecha del acta de inicio.

Entre los suscritos a saber **YEYSON SANDRY ROMERO CAVADIA**, identificado con la cedula de ciudadanía No 15.703.772 expedida en Momil-Córdoba, en su calidad de Gerente en Propiedad y Representante Legal de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CAMU DE MOMIL, de conformidad con la ley 100 de 1993 y 1122 de 2007, nombrado por decreto No 0041 de 1 abril de 2024, quien para los efectos del presente contrato se denominará LA ESE, de una parte y de la otra **TERESA DE JESUS MENDOZA LLORENTE** identificada con la **C.C. No. 26.013.668 Exp en Momil - Cordoba** actuando en nombre propio, quien en lo sucesivo y para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han celebrado el presente contrato de Prestación de servicios como **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE PARA COORDINAR EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI VACUNACION, EL AREA DE URGENCIA EN LA E.S.E CAMU MOMIL.**, que se registrá por las siguientes cláusulas, **PRIMERA: OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE PARA COORDINAR EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI VACUNACION, EL AREA DE URGENCIA EN LA E.S.E CAMU MOMIL.****SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** En desarrollo del objeto del contrato, el **CONTRATISTA** se obliga a **I. OBLIGACIONES GENERALES:** 1) Ejecutar el objeto del contrato y cumplir con las obligaciones específicas en las condiciones pactadas. 2) Mantener la reserva y confidencialidad sobre la información que conozca con ocasión de la ejecución del contrato. 3) Solicitar a la ESE la información que considere necesaria para cumplir las finalidades trazadas en el objeto del contrato. 4) Custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 5) Pagar los gastos inherentes al perfeccionamiento del presente contrato y los que se ocasionen para poder iniciar su ejecución si a ello hubiere lugar. 6) Afiliarse a un sistema de pensiones y salud previstos en el artículo 282 de la ley 100 de 1993 y presentar las respectivas fotocopias de afiliación y autoliquidación canceladas, previamente a la cancelación de sus honorarios. 7) Autorizar a la ESE para que esta a su vez solicite los antecedentes judiciales, de policía, profesionales o disciplinarios que se requieran y si es del caso cancelar los derechos pertinentes a cargos de este. 8) Cumplir con todas las actividades interdisciplinarias cuando se programen y que demande el ejercicio del objeto del presente contrato. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** 1. Realizar la coordinación del programa ampliado de inmunizaciones PAI en la E.S.E CAMU MOMIL 2, Velar para que se lleven a cabo los procesos en la atención del paciente en lo que a procedimientos del PAI se refiere. 3. Coordinar al personal que le asignen a cargo para el desarrollo del PAI. 4. Dar líneas técnicas al personal operativo del PAI. 5. Realizar la supervisión de las actividades del personal operativo del PAI. 6. Brindar asistencia técnica y capacitación al personal asignado de acuerdo al manual del PAI. 7. Elaborar los informes de gestión del programa PAI. 8. Capacitar e impartir educación continua al personal a cargo,



y participar en los programas de educación, actualización, reinducción y entretenimientos programados con el objeto de promover el desarrollo del talento humano. 9. Desempeñar actividades asistenciales y administrativas en los diferentes servicios, 10. Brindar cuidado de enfermería a todos los pacientes bajo los estándares de calidad, basados en los procesos asistenciales para satisfacer las necesidades del usuario y su familia. 11 supervisar la administración de los medicamentos a los usuarios hospitalizados teniendo en cuenta los correctos. 12.- Realizar planes de atención de enfermería y planes de alta integrados para cada paciente. 13. Supervisar evaluar el personal de auxiliar en enfermería del PAI y del área de urgencia. 14.- Brindar cuidados al usuario de acuerdo con las órdenes médica y plan de cuidados de enfermería. 15.- Velar por la conservación manejo de los equipos médicos quirúrgicos del área Reportar las novedades que se presente en los diferentes turnos. 16.- Diligenciar las informaciones de las respectivas historias clínicas de conformidad con lo establecido en la resolución N° 1995 de 1999 emitida por el ministerio de la salud. 17.- Participar en el diseño la organización, la ejecución y el control de planes, proyectos o acciones que deban emprender la dependencia respectiva y que requiere de su concurso. 18.- Recibir y entregar turnos entre profesionales y equipos con el personal auxiliar de enfermería, de acuerdo con las normas establecidas. 19. Ejecutar los procedimientos de enfermería propios del profesional teniendo en cuenta las normas establecidas en el manual de procesos y procedimientos aprobado para la habilitación del servicio. 20. Supervisar el diligenciamiento adecuado y oportuno de los registros del área donde se presta el servicio 21 Supervisar y velar por cada turno en el procedimiento de verificación del inventario se realice, e informar inmediata a las anomalías encontradas. 22.- Realizar el recibo, suministro, control y en caso de tal efectuar la devolución de los medicamentos registrados los datos adecuadamente para garantizar la correcta facturación de los mismo. 23.ejecutar y controlar y supervisar el cumplimiento adecuado del proceso de facturación del servicio asignado en forma conjunta con el auxiliar de enfermería que apoye la gestión del cuidado del paciente. 24.- informar al coordinador médico y/o gerente sobre novedades que se presente en desarrollo de sus funciones y de las necesidades de suministro. 25. Participar en la ejecución del plan de emergencia intra y extra hospitalarios. 26.Responder por los inventarios de los elementos bajo su responsabilidad. 27, Reporte de eventos adversos. 27.- Entrega de información requerida por ente de control, se anexa tabla a este contrato. 28. Unidad de análisis institucional a los eventos de notificación obligatorio, reportar informe a quien lo requiera. 29. Se anexa tabla para cumplimiento de actividades 30. Participar activamente en los comités reuniones o cualquier actividad que organice la institución. 31. En el evento que por su actuación se desvíe del incumplimiento del objeto contractual y por cuya razón las respectivas facturas de cobro sean glosadas o imposibles de cobrar total o parcialmente, el profesional contratista asumirá bajo su responsabilidad dichos valores, para lo cual autoriza a la entidad contratante para que estos le sean descontados de las sumas existentes a su favor. 32. El contratista deberá mantener una presentación personal adecuada para el cabal desarrollo de sus funciones. - 33. Presentar informes de ejecución parciales y el informe final, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato. 34.-Pagar mensualmente la seguridad social y acreditarla durante la vigencia del contrato, de acuerdo a los lineamientos fijados por la Ley y el Ministerio de Protección Social. 35.-Atender con respeto y buen trato a los empleados, contratistas o usuarios que acudan a la dependencia u oficina en donde presten sus servicios, 36. Desarrollar sus labores de manera profesional. 37. Realizar atención extramural a los afiliados del régimen subsidiado afiliados a Nueva EPS en todo el territorio del municipio de Momil 38.- Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual. **TERCERA: OBLIGACIONES DE LA ESE:** En virtud del presente contrato LA ESE se obliga a: 1) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 2) Suministrar al contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada. 3) Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del contratista. 4) Cancelar al **CONTRATISTA** el valor de los honorarios previstos en la cláusula cuarta del presente contrato, en la oportunidad y forma allí establecida. 5) Exigir a través de la dependencia responsable la presentación de informes, conceptos y demás trabajos que se soliciten en desarrollo del presente contrato. 6) Efectuar las retenciones de ley y de impuesto de acuerdo a las normas vigentes y a sus posteriores modificaciones. **CUARTA: VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato es la suma **SIETE MILLONES**

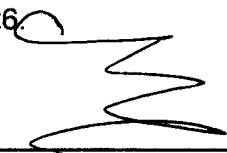


DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$7.200.000) que la ESE pague en tres (03) pagos mensuales iguales por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.400.000)**, previa certificación de haber recibido a satisfacción por parte de la ESE. Para la realización del pago, el contratista deberá presentar constancias de pago de las obligaciones de seguridad social integral: Salud, Pensión y Riesgos Profesionales y Parafiscales si a ello hubiere lugar. **QUINTA: IMPUTACION PRESUPUESTAL:** la E.S.E atenderá el pago del valor del presente contrato con cargo a la disponibilidad presupuestal N° 0327 expedido el día 27 de marzo de la vigencia fiscal 2026. **SEXTA: DURACIÓN:** El CONTRATISTA se obliga a desarrollar las actividades descritas en el presente contrato en un plazo de TRES (03) MESES, contados a partir desde el 1 de abril de 2026 hasta el 30 de junio de 2026. El presente contrato finalizará de manera automática al expirar el plazo acordado, sin que sea necesaria la notificación de ninguna de las partes. **SÉPTIMA: INTERVENTORIA, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA DEL CONTRATO:** La coordinación, supervisión y la vigilancia de la ejecución del presente contrato y el cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo estarán a cargo de LINA LILIANA GARCIA CONDE (Técnico en salud). **OCTAVA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** Por cuanto el contratista presta el servicio objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa, queda expresamente entendido que no habrá vínculo laboral entre la ESE y el CONTRATISTA, por lo tanto, en ningún momento se generan prestaciones sociales en beneficio del CONTRATISTA. **NOVENA: CADUCIDAD ADMINISTRATIVA:** LA ESE por medio de resolución motivada podrá declarar la caducidad administrativa de este contrato por hechos constitutivos, de incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista que afecten de manera grave y directa la ejecución del contrato. **DÉCIMA: EFECTOS DE LA CADUCIDAD:** La declaratoria de caducidad restituye las cosas al estado precontractual, LA ESE podrá hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria y por ende la garantía del cumplimiento. **DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente contrato, EL CONTRATISTA, debe pagar a la ESE, a título de indemnización, una suma equivalente al (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que la ESE adeude al CONTRATISTA con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **DÉCIMA SEGUNDA: DECLARATORIA DE INCUMPLIMIENTO:** En caso de incumplimiento a las obligaciones del contratista derivadas del presente contrato, LA ESE adelantará el procedimiento establecido en la Ley para la Imposición de Multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento. **DÉCIMA TERCERA: RÉGIMEN JURÍDICO-CLAUSULAS EXCEPCIONALES:** El presente contrato se rige por el derecho privado de acuerdo a lo establecido en el artículo de la ley 100 de 1993 y los principios de terminación, modificación e interpretación unilaterales en los términos consagrados en la ley 80 de 1993. **DÉCIMA CUARTA: INCOMPATIBILIDADES E INHABILIDADES:** El CONTRATISTA para los efectos de este contrato declara bajo la gravedad del juramento no estar incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades legales previstas en el Art. 8ª de la ley 80 de 1993. **DÉCIMA QUINTA: CESIÓN DEL CONTRATO:** El contratista no podrá ceder ni sub. -contratar total ni parcialmente el presente contrato, ni el cumplimiento de sus obligaciones sin autorización previa y por escrito de la ESE. **DÉCIMA SEXTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL:** Se podrá suspender la ejecución del contrato por mutuo acuerdo en los eventos de fuerza mayor o caso fortuito, igualmente cuando a juicio de LA ESE se considere necesario por causas ajenas al CONTRATISTA. **DÉCIMA SÉPTIMA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción de las partes. **DÉCIMA OCTAVA: EJECUCIÓN:** El presente contrato requiere para cumplir los requisitos de ejecución, por parte del CONTRATISTA: a) disponibilidades presupuestales y acta de inicio. **DECIMA NOVENA: DOMICILIO:** Para todos los efectos del presente contrato se fija como domicilio el Municipio de Momil - Córdoba. **VIGÉSIMA: JURISDICCIÓN:** el presente contrato estará sometido en todo a la Ley Colombiana y se rige por las disposiciones pertinentes. **VIGÉSIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** el presente contrato podrá darse por terminado, en cualquiera de los siguientes casos: a) Por mutuo acuerdo entre las partes; b) Por incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA; c) Por vencimiento de su plazo. **VIGÉSIMA SEGUNDA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** Las partes contratantes de común acuerdo, liquidarán el presente



contrato dentro de los DOS (2) meses siguientes a la conclusión normal del contrato o la expedición del acto administrativo motivado que ordene su terminación anormal. En el acta de liquidación debidamente identificada, que se levantara y suscribirá, constara las revisiones, ajustes y recomendaciones, los acuerdos, las conciliaciones y transacciones a que llegaren para solucionar las eventuales diferencias surgidas y declararse las partes a paz y salvo, igualmente, de los reclamos, observaciones u objeciones se dejara constancia. **PARÁGRAFO: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si el CONTRATISTA no concurre a la etapa de liquidación concertada dentro del plazo señalado, o en caso de que las partes no llegaren a un acuerdo respecto del contenido de esta, La ESE procederá, mediante acto administrativo motivado, a liquidar por sí mismo en forma directa el contrato. **VIGÉSIMA TERCERA: GASTOS:** Todos los gastos de legalización de este contrato correrán por parte del CONTRATISTA. **VIGÉSIMA CUARTA: Notificaciones:** a) **EI CONTRATISTA** acepta recibir notificaciones por medio de los servicios de mensajes de texto y de aplicaciones de mensajería instantánea como WhatsApp y otras, para lo cual proporcionara su email y número celular; Todas las notificaciones por cualquiera de estos medios gozan de plena validez. b) LA ESE Calle 8 N° 16 - 10 Barrio la Floresta, del municipio de Momil - Córdoba; al e-mail: gerencia@esecamu-momil-cordoba.gov.co. **VIGÉSIMA QUINTA: CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD** El Contratista se obliga a mantener estricta confidencialidad sobre toda la información (incluyendo datos de pacientes, administrativos y operativos) a la que tenga acceso durante la ejecución del presente contrato con la ESE CAMU de Momil. Dicha información solo podrá ser utilizada para los fines específicos del contrato y no podrá ser divulgada a terceros bajo ninguna circunstancia, salvo autorización expresa de la ESE CAMU de Momil o requerimiento legal. Esta obligación de confidencialidad será indefinida y su incumplimiento generará las responsabilidades legales correspondientes.

Para constancia se firma en la sede de la E. S. E. CAMU DE MOMIL a los primer (1) días del mes de abril de 2026.

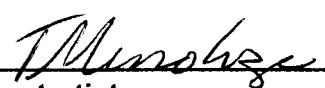


Contratante:

YEYSON SANDRY ROMERO CAVADIA

Gerente / Representante Legal

C.c. 15.703.772 expedida en Momil-Córdoba



Contratista:

TERESA DE JESUS MENDOZA LLORENTE

C.C. 26.013.668 Exp en Momil - Cordoba