

Bogotá, MARZO 2026

CUENTA DE COBRO No 3

**EL MINISTERIO DEL INTERIOR. NIT:
830.114.475-6**

**DEBE A:
Francisco David Fierro Espinosa
CC 1 5 . 6 4 7 . 4 56**

LA SUMA DE

**Diez millones cuatrocientos cincuenta mil pesos
(\$10.450.000)**

POR CONCEPTO DE

Honorarios comprendidos del periodo de Marzo de 2026 de acuerdo con el contrato de prestación de servicios 1079 DE 2026.

Que serán consignados a la cuenta de ahorros No 0550488444376401 del banco Davivienda a nombre de Francisco David Fierro Espinosa

Atentamente.



**FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA
Contratista
c.c. 1 5 . 6 4 7 . 4 56**

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5		PÁGINA	1 DE 1
				VIGENTE DESDE	06/09/2023
COPIA CONTROLADA					
CUMPLIMIENTO CONTRATO No.1079 DE 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)					
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar sus servicios profesionales a la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías del Ministerio del Interior, apoyando al grupo de investigación, Registro y Seguimiento al Cumplimiento de Sentencias en el seguimiento de la ejecución presupuestal de los planes de salvaguarda étnicos de los Pueblos Indígenas de acuerdo a lo ordenado en el auto 004 de 2009 y la Sentencia T025 de 2004.					
CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (6)	
FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA		ROQUELINA BLANCO MOSCARELLA		MARZO 2026	
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)	
1	Apoyar jurídicamente en las estrategias psicosociales, interculturales y comunitarias de los pueblos indígenas, el pueblo Rom y otras minorías étnicas	10%	Se realizaron reuniones con el objetivo de analizar estrategias con el fin de mitigar riesgos jurídicos y asegurar que las intervenciones institucionales se desarrollen dentro del marco legal aplicable.		
2	Apoyar al Grupo de Investigación, Registro y apoyo al cumplimiento de sentencias de la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías, en la promoción y garantía de los derechos humanos de los pueblos indígenas en los diferentes espacios de diálogo.	10%	Apoye al grupo de registro con la comunidad Promoción del enfoque diferencial y étnico, asegurando que en los distintos escenarios de concertación se respete la autonomía, cosmovisión, autoridades tradicionales y formas propias de organización de los pueblos indígenas.		
3	Apoyar en los diferentes procesos a cargo del Grupo de Investigación, Registro y apoyo al cumplimiento de sentencias, brindando acompañamiento en los espacios de diálogo y concertación con las comunidades, para el goce efectivo de los derechos étnico-territoriales, a cargo de la Dirección.	10%	Actualmente nos encontramos en auditoría en Planes de vida, por lo que se ha trabajado en la recolección de insumos, proyección de informes y reuniones preparatorias para la auditoría		
4	Apoyar en la revisión y estructuración de los proyectos y documentos relacionados con planes de Vida y planes de salvaguarda bajo el marco de la T-025 de 2004.	10%	Se dio respuesta a ID contribuyendo a que los documentos y proyectos cumplan con los estándares exigidos por la Corte Constitucional, evitando posibles incumplimientos en el seguimiento judicial.		
5	Apoyar las mesas de diálogo, en el trabajo de campo, la atención y protección de los pueblos indígenas y en particular en los espacios de diálogo nacional y regional a cargo de la Dirección de Asuntos Indígenas, ROM y minorías	10%	Se realizo reunion de seguimiento a compromisos adquiridos en los espacios de concertación, apoyando la consolidación de matrices, actas y reportes que permitan hacer trazabilidad y evaluar el cumplimiento de las obligaciones institucionales.		
6	Apoyar a la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías en la programación y ejecución de espacios de concertación con población indígena, frente a las situaciones que los afecten.	10%	Se realizo reunión con el objetivo de hacer un cronograma de los seguimientos que se realizaran el mes próximo frente a los acuerdos alcanzados, apoyando la elaboración de actas, matrices de compromisos y reportes de avance que permitan garantizar la trazabilidad y cumplimiento de las obligaciones adquiridas.		
7	Apoyar a la Dirección en la atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias recibidas mediante las plataformas de ControlDoc y correo electrónico del Ministerio del Interior, en temas relacionados con los espacios de diálogo representados en mesas regionales y naciones a cargo de la Dirección	10%	realice respuestas técnicas y jurídicas a los ID asignados, garantizando que las mismas fueran claras, congruentes y ajustadas al marco normativo vigente, así como a los compromisos adquiridos en los escenarios de concertación con los pueblos indígenas.		
8	Atender las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias recibidas mediante las plataformas de ControlDoc y correo electrónico del Ministerio del Interior, de manera completa, precisa, congruente y oportuna	10%	Di respuestas a yuukjk peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias recibidas mediante las plataformas de ControlDoc y correo electrónico del Ministerio del Interior, de manera completa, precisa, congruente y oportuna		
9	Apoyar a la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías en la elaboración de las respuestas a los requerimientos de los diferentes entes de control que se presenten ante la Dirección	10%	Desde el 24 de febrero, se organizó con todos los abogados de la dirección un plan choque para dar cumplimiento a entes de cobtrol, nos asignaron 32 a cada uno, los cuales di tramite entre los mes de febrero y marzo		
10	Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato en cumplimiento al objeto contractual y las funciones propias de la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías	10%	Se trabajo junto con el operador logístico en el crono grama de mesas nacionales a desarrollar el mes de abril		

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) ☐ Sí ☐ No solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- ☐ Sí ☐ No Compartido ☐ Sí ☐ No Porcentaje Participación _____
- C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co , Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)



ROQUELINA BLANCO MOSCARELLA
NOMBRE DEL SUPERVISOR



FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO **1079** DE FECHA. Día 29 Mes enero Año 2026

OBJETO

Prestar sus servicios profesionales a la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías del Ministerio del Interior, apoyando al grupo de investigación, Registro y Seguimiento al Cumplimiento de Sentencias en el seguimiento de la ejecución presupuestal de los planes de salvaguarda étnicos de los Pueblos Indígenas de acuerdo a lo ordenado en el auto 004 de 2009 y la Sentencia T025 de 2004..

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA

DIRECCIÓN: CR 9 C 10 B 32 BRR LA ESPERANZA TELÉFONO: 304413737

CÉDULA Y/O NIT: **1 5 . 6 4 7 . 4 56** CORREO ELECTRÓNICO: francisco.fierroauto004@gmail.com

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): ROQUELINA BLANCO MOSCARELLA

DEPENDENCIA: DIRECCION DE ASUNTOS INDIGENAS No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: N / A

FECHA DE INICIO DÍA: 29 MES: 1 AÑO: 2026 **FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: 28 MES: 8 AÑO: 2026

Valor total del contrato **\$73.150.000** Valor desembolso del convenio **\$10.450.000**

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURA S (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 3 Periodo de pago marzo 2026 Valor a cobrar en el periodo **\$10.450.000** Pensionado Sí ☐ No ☒

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) **16926** No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) **37-01-01-000 MININTERIOR GESTION GENERAL**

Entidad bancaria Davivienda No. de cuenta bancaria 0550488444376401 Tipo de cuenta Ahorros ☒ Corriente ☐

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	Salud Total	\$ 522.500	marzo	2026	6008856710
FONDO PENSIÓN	Colpensiones	\$ 668.800			
ARL	POSITIVA	\$21.900			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del ____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



ROQUELINA BLANCO MOSCARELLA
Supervisora

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					15647456				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA					CORDOBA					7746244				
CIUDAD/MUNICIPIO:					CERETE					DEPARTAMENTO:					I-INDEPENDIENTE				
DIRECCIÓN:					CARRERA 9C NO.10B-32 B/LA ESPERANZA					TELÉFONO:					CLASE APORTANTE:				
TIPO APORTANTE:					02-INDEPENDIENTE					PRIVADA					ACTIVIDAD ECONOMICA:				
TIPO EMPRESA:					ÚNICO					Actividades jurídicas.					I-INDEPENDIENTE				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO					NÚMERO PLANILLA:				
															6008856710				
															TIPO DE PLANILLA:				
															PERIODO COTIZACIÓN OTROS				
															MES				
															marzo AÑO				
															2026				
															DÍAS DE MORA:				
															0				
															2026/03/24				
															NÚMERO AUTORIZACIÓN:				
															164704563				

TOTAL APORTES A PENSIÓN																
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE		SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
231001	231001-COLFONDOS			1	\$ 668.800	\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 668.800	\$ 0	\$ 668.800	
SUBTOTALES:												\$ 668.800	\$ 0	\$ 668.800		

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 522.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 522.500	\$ 0	\$ 0	\$ 522.500	
SUBTOTALES:									\$ 522.500				\$ 522.500	\$ 0	\$ 0	\$ 522.500	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 21.900	\$ 21.900	\$ 0	\$ 0	\$ 21.900
SUBTOTALES:									\$ 21.900	\$ 0	\$ 0	\$ 21.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU							
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC			COTIZACIÓN	VALOR ADRES					TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT
1	CC 15647456	FIERRO ESPINOSA FRANCISCO DAVID	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 4.180.000				NO																		231001-COLFONDOS	30	\$ 4.180.000	\$ 668.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 668.800	EPS002-SALUD TOTAL	30	\$ 4.180.000	\$ 522.500	\$ 0	\$ 522.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	\$ 4.180.000	\$ 15647456	\$ 21.900	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	35- RP 16926 DAI CTO. 1079-2026 FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA.pdf	35- RP 16926 DAI CTO. 1079-2026 FRANCISCO DAVID FIERRO ESPINOSA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO ARL CTO 1079 DE 2026 FRANCISCO FIERRO.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 1079 DE 2026 FRANCISCO FIERRO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	MEMORANDO - CAMBIO DE SUPERVISION.pdf	MEMORANDO - CAMBIO DE SUPERVISION.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CTO 1079 FRANCISCO FIERRO.pdf	CTO 1079 FRANCISCO FIERRO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTO 1074 FRANCISCO FIERRO - FEBRERO.pdf	CTO 1074 FRANCISCO FIERRO - FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >