INFORME DE ACTIVIDADES 03

NO. DE CONTRATO	**CD-25-2026-6012**
NOMBRE CONTRATISTA	**GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ RIVERO**
PERIODO	**CORRESPONDIENTE DEL 30 DE MARZO DE 2026 AL 29 DE ABRIL 2026.**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012.

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

Durante el desarrollo del partido Junior vs. Cali, desempeñé funciones de monitoreo y supervisión estratégica de los dispositivos de apoyo logístico y de seguridad. En mi calidad de profesional, brindé asistencia técnica, verifiqué la activación y el adecuado despliegue de los protocolos de respuesta ante posibles incidentes, y mantuve vigilancia permanente desde el Puesto de Mando Unificado (PMU).
Esta labor que busca garantizar el cumplimiento de los estándares de seguridad exigidos en eventos masivos, contribuyendo al mantenimiento del orden y a la protección integral de los asistentes dentro del recinto.



Durante el periodo de ejecución, me desempeñé como profesional de la Oficina de Gestión del Riesgo en el evento "**American Padel Cup 2026**" que se llevó a cabo en el Parque de Raqueta, calle 100 No 52c _104. En cumplimiento de mis funciones, lideré la inspección de la capacidad operativa y logística desplegada. Este proceso permitió verificar la concordancia entre los recursos disponibles y los lineamientos normativos exigidos en materia de seguridad humana y gestión integral del riesgo para eventos de alta afluencia.



En cumplimiento de las responsabilidades asignadas, actué como profesional delegado de la Oficina de Gestión del Riesgo durante el desarrollo del evento “Feria Inmobiliaria VIS 1 2026”, realizado en el Cubo de Cristal – Plaza de la Paz, donde adelanté la verificación técnica, validación y control de los recursos logísticos y operativos dispuestos.



Durante mis funciones como profesional, ejecuté el fortalecimiento de los procesos de gestión documental mediante la clasificación, organización y foliación técnica de los archivos de la oficina. Esta intervención se realizó bajo los lineamientos institucionales de archivística, garantizando la preservación sistemática del acervo documental y optimizando los tiempos de respuesta en las consultas técnicas y administrativas.



1. Durante el período de ejecución de mis actividades, llevé a cabo una jornada de monitoreo en el barrio Colina Campestre, con el propósito de evaluar las condiciones actuales de las viviendas ubicadas en este sector. Esta labor incluyó la verificación en campo del estado físico de las estructuras, así como la identificación de posibles factores de riesgo que pudieran afectar la seguridad y habitabilidad de los inmuebles. Asimismo, se realizó un registro detallado de la información recopilada, permitiendo contar con insumos técnicos para el análisis y la toma de

decisiones en materia de gestión del riesgo y mejoramiento de las condiciones habitacionales de la comunidad.



Cordialmente,

GUSTAVO ADOLFO GONZALEZ RIVERO
C.C. 1.125.079.383