

Información general

Identificación del contrato

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP | CO1.PCCNTR.9482546 |
| Versión del contrato | 1 |
| Estado de contrato | En ejecución |
| Fecha de generación del estado | 5 días de tiempo transcurrido (28/04/2026 4:20:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Número del contrato | 39-004-2026 |
| Objeto del contrato | Servicio de fumigación para el control integral de plagas, a todo costo en las sedes de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Maicao |
| Tipo de Contrato | Prestación de servicios |
| ¿Asociado a otro contrato? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
| Duración del contrato | 246 Días |
| Fecha de inicio de contrato | 50 minutos para terminar (4/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Tiempo adiciones en días | 0 días |
| Liquidación | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * |
| Fecha de inicio de liquidación | 1/01/2027 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Fecha fin de liquidación | 30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Obligaciones Ambientales | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Obligaciones pos consumo | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Reversión | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |

Información de la Entidad Estatal contratante



DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES*

COLOMBIA, Bogotá



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



SERVICIOS INTEGRALES JP

COLOMBIA, Valledupar
Número de documento 900940947

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| SERVICIOS INTEGRALES JP | BANCOLOMBIA S.A. | Ahorros | 19796989818 |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: JOSE FERNANDO PERALTA
Fecha de aprobación: 30/04/2026 2:14:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Edwin De Jesus Pedrozo Cantillo
Fecha de aprobación: 30/04/2026 3:14:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9482546_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

| | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Tipo de proceso | Mínima cuantía |
| Unidad de contratación | 13-10-00-039-Dirección Secc de Impuestos y Aduanas de Maicao |
| Proceso de Contratación | IMC-39-004-2026 |
| Título de la oferta | IMC-39-004-2026 - SERVICIOS JP |
| Cuantía del contrato | 12.000.000 COP |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9482546
Proveedor SERVICIOS INTEGRALES JP
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Anexo 4 Clausulas contractuales IMC-39-004-2026.pdf | Anexo 4 Clausulas contractuales IMC-39-004-2026.pdf Descargar Detalle |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 16 BASE MILITAR JOSE ANTONIO GALAN EDIFICIO DIAN
Ubicación CO-LAG-44430 - Maicao
País COLOMBIA
Departamento La Guajira
Municipio Maicao
Dirección CALLE 16 BASE MILITAR JOSE ANTONIO GALAN EDIFICIO DIAN
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|----|--------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | CALLE 16 BASE MILITAR JOSE ANTONIO GALAN EDIFICIO DIAN | COLOMBIA > La Guajira > Maicao |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9482546

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1 | 72102103 | Servicio de fumigación para el control integral de plagas, a todo costo en las sedes de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Maicao Mis observaciones: SE DEBERA INCLUIR EL VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO OFICIAL DEL PRESENTE PROCESO. DE SER INFERIOR LA ENTIDAD AJUSTARA AL VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL | 1,00 | UN | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |

2 CO1.PCONTR.9482546

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1 | 72102103 | Servicio de fumigación para el control integral de plagas, a todo costo en las sedes de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Maicao Mis observaciones: SE DEBERA INCLUIR EL VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO OFICIAL DEL PRESENTE PROCESO. DE SER INFERIOR LA ENTIDAD AJUSTARA AL VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL | 1,00 | UN | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto Tipo de documento

Supervisor Tipo de documento

Número de documento
Número de documento

[Guardar y notificar](#)
[Guardar y notificar](#)

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago Tipo de documento

Número de documento

[Guardar y notificar](#)

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento
Fuente de los recursos:

| | Valor |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Presupuesto General de la Nación - PGN | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * 12.000.000 |
| Sistema General de Participaciones - SGP | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Sistema General de Regalías - SGR | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Recursos de Crédito | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Total | 12.000.000 |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | | | | | |

Entidad Estatal registrada en el SIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 1426 | CDP | No se ha iniciado | | 12.000.000 COP | 13-10-00-039 | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIF
Fecha de consulta SIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|--------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 12926 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 12.000.000 COP | 12.000.000 COP | - - | | SIIF Detalle Editar |

Saldo de compromisos CDP 12.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 12.000.000 COP
Última consulta a SIF
Fecha de consulta SIF -