ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No.006	
Hora: 1:00 Pm	Fecha: 27 de abril de 2026
Lugar:	Encuentro Presencial Centro Zonal
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Kennedy
Proceso:	Adquisición de Bienes y Servicios
Objetivo:	Llevar a cabo el Comité Técnico Operativo correspondiente a la Ejecución marzo, con la Fundación Arcoíris De Amor - FUNDAIRIS, en el marco del Contrato de Aporte No. 11025052025. Esta fundación opera bajo la modalidad institucional, prestando el servicio a través del Centro De Desarrollo Infantil - CDI.

Agenda:

1. Saludo y Bienvenida.
2. Identificación y objeto del contrato
3. Lectura y seguimiento a compromisos comité anterior (relacionar el cuadro de compromisos y evidencia de cumplimiento de éstos).

COMPONENTE TECNICO

4. Cobertura atendida durante el mes (certificado de cobertura PDF).
5. Estrategias implementadas para el cumplimiento de cobertura (describir las acciones que se han realizado para la focalización y cumplimiento de cobertura; anexar evidencia fotográfica actualizado año 2026).
6. Seguimiento a ocurrencia de presuntos hechos de violencia, lesiones y fallecimientos (anexar certificado de no ocurrencia o formato Excel de reporte; según aplique).
7. Novedades del Talento Humano (incapacidades, aval de ingreso por renuncia, licencia de maternidad, entre otras).

CLASIFICADA

8. Reportes CUENTAME (Excel talento humano Cuéntame, Excel UDS del contrato Cuéntame, Excel RAM digital Cuéntame, Excel formación a familias Cuéntame, Excel datos antropométricos Cuéntame, Excel beneficiarios Cuéntame).

6. Oficio firmado por la representante legal donde informe que en la UDS no se realizan actividades proselitistas.
7. Oficio firmado por la representante legal donde certifique que no se realizan cobros a los participantes que asisten al servicio (si aplica)
8. Actas de visitas verificación de calidad con plan de mejora (si aplica) para el correspondiente mes.
9. Requerimientos y/o peticiones SIM **por motivos técnicos** (anexar el requerimiento, la respuesta emitida por la EAS y el cierre del requerimiento) si aplica.
10. Seguimiento a plan de formación a familias (anexar cronograma y acta del mes)
11. Seguimiento a plan de formación/cualificación al TH (anexar cronograma y acta del mes).
12. Seguimiento a cronograma de reflexiones pedagógicas (anexar cronograma y acta del mes).
13. En un cuadro relacionar los participantes con diagnóstico de discapacidad (nombre, edad, tipo de discapacidad).
14. En un cuadro relacionar los criterios de focalización y la cantidad de participantes que aplica en cada criterio.
15. SIGE (anexar la información correspondiente para el mes en cada uno de los 4 ejes).

COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

16. Presente los proveedores que solicitó validar por parte de la supervisión en el cuadro en Excel adjunto y un pantallazo del cargue de los documentos en el Drive dispuesto para tal fin. (si aplica).

    Si para el reporte de compras locales notifica proveedores de cárnicos, se solicita adjuntar la Guía de movilización.

CLASIFICADA

17. Si presenta participantes con diagnóstico de Desnutrición aguda moderada o severa, presente las acciones realizadas desde la EAS (número de seguimientos de peso, talla y perímetro braquial realizados en el mes, fecha en que se realizaron, descripción del seguimiento de las atenciones en salud que recibieron los participantes, soporte de notificación a los padres de familia o acudientes).
18. Si presenta participantes incluidos en la Base Evento 113, describa el seguimiento a las atenciones en salud que recibieron los participantes.
19. Presente la relación del número de participantes con clasificación nutricional de Riesgo de Desnutrición Aguda, Desnutrición aguda moderada o severa y obesidad por UDS, identificados en el mes de marzo.
20. Presenta las acciones adelantadas en los casos de los participantes que presentaron riesgo de desnutrición aguda identificados en el mes de marzo y/o que se encuentren en seguimiento (notificación a la familia, seguimiento a las atenciones en salud, soporte de los seguimientos de peso y talla en cuéntame, soporte de actas de educación nutricional con familias).
21. Presente la relación de participantes que no cuentan con afiliación efectiva al Sistema General de Seguridad Social en Salud, describa los motivos y las acciones realizadas desde la EAS para la garantía de este derecho.
22. Presente el acta de capacitación a gestores de alimentos, acorde a lo establecido en el cronograma presentado en el comité de inicio.
23. Si para el mes de marzo tuvieron visita por parte de interventoría al punto de entrega de AAVN y presentaron un porcentaje inferior al 100%, realizar el cargue del plan de mejora de las variables afectadas. (El plan de mejora debe describir el hallazgo encontrado con la corrección por cada variable afectada).
24. Presente novedades de equipos de metrología (si aplica) y realice cargue de los documentos por cada equipo.
25. Requerimientos **por motivos de salud y nutrición** (anexar el requerimiento, la respuesta emitida por la EAS y el cierre del requerimiento) si aplica.

CLASIFICADA

COMPONENTE FINANCIERO

26. Seguimiento ejecución financiera del contrato ejecución **MARZO**
27. Reporte tasas compensatorias (si aplica)
28. Reporte ejecución contrapartida (si aplica)
29. Reporte Compras locales
30. Requerimientos **por motivos financieros** (anexar el requerimiento, la respuesta emitida por la EAS y el cierre del requerimiento) si aplica.
31. Varios
32. Decisiones

Desarrollo:

1. Saludo y presentación de los asistentes

La coordinadora y supervisora de contrato la Dra. Sindy Tatiana Gallego Silva hace la apertura del comité saludando a los asistentes; por parte del equipo de primera Infancia del ICBF se encuentra:

- Jimmy Jaramillo Jiménez, enlace de seguimiento a la ejecución técnica.
- Julián Andrés Buitrago Luna, enlace de seguimiento a la ejecución financiera
- Carol Daisy Montealegre Castañeda, profesional de nutrición.
- Olga Lucia salinas Almanza, Profesional de asistencia Técnica

En representación de la Fundación Arcoíris De Amor – FUNDAIRIS, correspondiente al contrato de aporte No. 11025052025 se encuentran:

- Julie Angélica Rojas Cruz, representante legal.
- Milena Gómez Rivera - Coordinadora Financiera
- Diana Rocío Peñuela Muñoz, coordinadora de la UDS Castillo de los Colores.

CLASIFICADA

- Hasbleidy Chavarro, coordinadora de la UDS Los Colores del Arcoíris.
- Carolina Giraldo Correa, profesional de la UDS Castillo de los Colores.

2. Identificación y objeto del contrato

- No. De Contrato: 11025052025
- Entidad Administradora de Servicio Fundación Arcoíris De Amor – FUNDAIRIS
- NIT: 900203742-3
- Fecha de Suscripción: 31/12/2025
- Fecha de Inicio: 09/02/2026
- Fecha de finalización: 31/07/2026
- Objeto del contrato**:** Prestar los servicios de educación inicial en el marco de la atención Integral a la primera infancia de conformidad con los Manuales Técnicos, Guías Operativas para la Atención a la Primera Infancia y los lineamientos establecidos por el ICBF, en armonía con la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre.
- Modalidad: Institucional
- Servicio: Centro de Desarrollo Infantil (CDI)
- Cupos contratados: 275
- UDS contratadas: 2

3. Lectura y seguimiento a compromisos comité anterior (relacionar el cuadro de compromisos y evidencia de cumplimiento de éstos).

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas	Estado
Se requiere que la entidad administradora del servicio realice la subsanación del reporte “Cuéntame” correspondiente a los beneficiarios participantes de la unidad de servicio “Castillo	EAS FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR	Próximo Comité	Cumple: La entidad Administradora presenta la subsanación del reporte “Cuéntame” correspondiente a los beneficiarios participantes de la unidad de servicio “Castillo de Colores”, en razón

CLASIFICADA

de Colores", en razón a que se evidencia duplicidad en el registro de la niña participante identificada con iniciales LFBP (registro civil No. 1030XXX223). - Adicionalmente, se solicita efectuar la verificación y depuración de la información de los niños participantes de la UDS "los Colores del Arcoiris", teniendo en cuenta que para las metas sociales y financieras se reportaron 98 niños participantes, mientras que en el informe presentado por la entidad se registran 111 niños, lo cual evidencia una inconsistencia que debe ser ajustada conforme a los soportes correspondientes. - Presentar reporte de Toma Nutricional correspondiente al mes de MARZO. - Realizar la verificación y ajuste del reporte de talento humano, teniendo en cuenta que durante el mes de FEBRERO se presentaron cambios en el personal de cada una de las unidades de servicio. En este sentido, es necesario que la información refleje de manera actualizada del personal activo como inactivo, con el fin de garantizar la coherencia, depuración y veracidad de los datos reportados. - Presentar el reporte de las unidades vinculadas			a que se evidencia duplicidad en el registro de la niña participante identificada con iniciales LFBP (registro civil No. 1030XXX223). Frente a la depuración de la información de los niños participantes de la UDS "los Colores del Arcoíris", teniendo en cuenta que para las metas sociales y financieras se reportaron 98 niños participantes, la entidad registra 102 niños, presentando una diferencia de 4 niños participantes, la entidad presenta Numero de ticket 1590769 - 1595310 de 5 niños participantes vinculados en otras entidades. - Cumplido: la entidad reporta la toma nutricional de 159 niños para la UDS Castillo de colores y 84 niños participantes para la UDS Los Colores del Arcoíris. - Cumple: La Entidad Presenta pantallazo correo electrónico dirigido al enlace cuéntame del centro zonal, sin embrago, no se presenta el número de ticket a fin de realizar el trámite correspondiente. Presentar el reporte cuéntame del talento Humano vinculado. Inmediato. / mes de febrero. - Cumple: La EAS presenta el reporte de (2) unidades de servicio vinculadas.
Realizar seguimiento a los compromisos adquiridos con los padres y/o acudientes del participante, para lograr una afiliación efectiva al SGSSS.	EAS FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR	Próximo Comité	Cumple, la EAS realiza seguimiento a los compromisos.
Realizar seguimiento a los participantes que presentan Clasificación nutricional Riesgo de desnutrición aguda; realizar cargue de los	EAS FUNDACION	Próximo Comité	Cumple, la EAS realiza seguimiento a los participantes que presentan Clasificación nutricional: Riesgo de desnutrición aguda.

CLASIFICADA

seguimientos tanto en la entidad las atenciones en salud.	ARCOIRIS DE AMOR		
Presentación de avances del plan de mejora del establecimiento de alimentos del CDI CASTILLO DE COLORES por concepto favorable con requerimiento del 25/02/2026 y cargar solicitud de nueva visita.	EAS FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR	Próximo Comité	Cumple parcialmente, ya que hay (2) acciones correctivas que están en proceso de adecuación (Fecha esperada: 04/05/2026): 1: Condiciones y diseño 2. Residuos sólidos (Adquirir tapa de caneca).

COMPONENTE TECNICO

4. Cobertura atendida durante el mes (certificado de cobertura PDF).

   En el mes de MARZO la EAS tuvo cobertura de 267 participantes en 18 días de atención, reportando 8 bajas coberturas en la Unidad de Servicio los Colores del Arcoíris, por otra parte, se reporta la siguiente información:

   UDS Castillo de Colores: 160 participantes

   - Rotaciones: 6
   - Inasistencias: 243
   - No Atenciones: 0
   - Tickets: No Reportan

   UDS Los Colores Del Arcoíris: 107 participantes, bajas coberturas 8

   - Rotaciones: 8
   - Inasistencias: 161
   - No Atenciones: 56
   - Tickets: 2 ticket por 5 niños: 1590769 - 1595310

CLASIFICADA

De lo anterior, se evidencia un total de 267 niños participantes, (14) rotaciones, 404 inasistencias y 56 no atenciones, de acuerdo con la información consolidada y reportada para el periodo evaluado.

5. Estrategias implementadas para el cumplimiento de cobertura (describir las acciones que se han realizado para la focalización y cumplimiento de cobertura; anexar evidencia fotográfica actualizado año 2026).

   Como parte de las estrategias implementadas en la unidad de servicio Los Colores del Arcoíris, se informa que actualmente cuenta con una cobertura contratada de 115 niños y niñas, en edades comprendidas entre 1 y 5 años. No obstante, a la fecha no se ha alcanzado la cobertura total.

   En este sentido, la entidad se encuentra desarrollando acciones de búsqueda activa de posibles beneficiarios, focalizando su gestión en los barrios aledaños, con el propósito de vincular nuevas familias al servicio.

   Durante el mes de marzo, se llevó a cabo un carnaval comunitario como estrategia de difusión, con el fin de dar a conocer el Centro de Desarrollo Infantil y los servicios ofrecidos a la comunidad. Así mismo, la entidad aporta evidencias fotográficas que respaldan las actividades realizadas en el marco de esta jornada.

6. Seguimiento a ocurrencia de presuntos hechos de violencia, lesiones y fallecimientos (anexar certificado de no ocurrencia o formato Excel de reporte; según aplique).

   En el mes de MARZO, la EAS no reporta casos de presuntos hechos de violencia, lesiones o fallecimientos; presenta certificado de no ocurrencia firmado por la representante legal, en donde refieren que: *“(...) Durante los días comprendidos entre el 02 y el 27 de marzo no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o*

CLASIFICADA

fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en las Unidades de Servicio CDI Castillo de Colores y CDI Los Colores del Arcoíris del Contrato/Convenio N.º 11025052025 de (31 de diciembre del 2025), suscrito con la Regional de Bogotá del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar. (...)".

7. Novedades del Talento Humano (en un cuadro relacionar nombre del TH, UDS, novedad presentada, fecha de salida, fecha de ingreso, fecha aval comité, entre otros).

   Frente a las novedades del talento humano, la entidad administradora del servicio certifica que, *"(...)Durante los días comprendidos entre del 2 al 31de marzo no se presentaron ninguna situación de accidentes laborales / o reporte con el talento humano contratado para la atención de los beneficiarios de las Unidades de Servicio CDI Castillo de Colores y CDI Los Colores del Arcoíris. del Contrato/Convenio N.º 11025052025(…)".*

   De igual manera, la entidad reporta los cambios efectuados en el talento humano para las unidades de servicio:

   UDS CASTILLO DE COLORES

   Egreso: Adriana Yolanda Piraquive, quien se desempeñaba en el perfil de gestora de alimentos, con fecha de egreso el 20 de marzo de 2026. * Ingreso: Guarín Camacho Gina Darling, en el perfil de gestora de alimentos, con fecha de ingreso el 24 de marzo de 2026 y aval emitido en la misma fecha.

   UDS LOS COLORES DEL ARCOIRIS
   Ingreso: Corso Rivera Yurani Andrea, en el perfil de nutricionista, con fecha de ingreso el 01 de marzo de 2026 y aval emitido el 26 de febrero de 2026.

CLASIFICADA

Detallando las novedades presentadas durante el mes de MARZO, conforme a los registros y soportes correspondientes.

8. Reportes CUENTAME (Excel talento humano Cuéntame, Excel UDS del contrato Cuéntame, Excel RAM digital Cuéntame, Excel formación a familias Cuéntame, Excel datos antropométricos Cuéntame, Excel beneficiarios Cuéntame).

   Para el mes de MARZO, en lo referente al reporte “Cuéntame”, así como a los componentes de talento humano, unidad de servicio, listas de asistencia RAM, formación a familias, datos antropométricos y beneficiarios, la entidad administradora del servicio presenta la información consolidada de la siguiente manera, en cumplimiento de los lineamientos técnicos y operativos establecidos:

   - Usuarios Atendidos en el Mes: Para el mes de MARZO la Entidad presenta la siguiente información: 160 niños participantes registrados en la UDS Castillo De Colores y 102 niños participantes registrados en la UDS Los Colores Del Arcoíris.
   - Formación A Familias: Frente al cargue de formación a familias, para la UDS Castillo De Colores se reporta el cargue de 160 registros y para la UDS Los Colores Del Arcoíris se reporta 102 registros. Total 262 registros, informe del mes de MARZO.
   - Toma Nutricional: La Entidad presenta reporte de Toma nutricional de 281 participantes en total, (170) registros para la UDS Castillo de Colores y (111) participantes para la UDS Los Colres del Arcoiris.
   - RAM Digital: La Entidad reporta 2 Planillas cargadas en forma digital en el Aplicativo de Información cuéntame, evidenciando el cargue de 169 niños participantes registrados en la UDS Castillo De Colores y 113 niños participantes registrados en la UDS Los Colores Del Arcoíris, para un total de 282 niños participantes, informe del mes de marzo.
   - Talento Humano: Referente al Talento Humano, la Entidad reporta 22 Personas (activas) y (1) persona inactiva relacionadas en el aplicativo de información cuéntame

CLASIFICADA

de la UDS Castillo De Colores y para la UDS Los Colores Del Arcoíris, reporta 16 personas (activas) relacionadas en el aplicativo de información cuéntame.

- Unidades De Servicio: La entidad presenta información de (2) Unidades de Servicio vinculadas.

9. Oficio firmado por la representante legal donde informe que en la UDS no se realizan actividades proselitistas.

   En cuanto a las actividades proselitista la Entidad refiere que: *"(…)Por medio de la presente me permito yo Julie Angelica Rojas Cruz, identificado con cedula N° 52875431 representante legal de la fundación Arcoíris de Amor, hago constar que el contrato 11025052025 se abstiene de realizar o permitir que se realicen en las UDS CDI CASTILLO DE COLORES Y CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio.(…)".*

10. Oficio firmado por la representante legal donde certifique que no se realizan cobros a los participantes que asisten al servicio (si aplica).

    Referente a si se realizan cobros por la prestación del servicio, la entidad menciona que: *"(…) Por medio de la presente me permito yo JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ, identificado con cedula N° 52875431 representante legal de la fundación Arcoíris de Amor, hago constar que el contrato 11025052025 se abstiene de realizar cobros a los beneficiarios atendidos, Garantizando la gratuidad del servicio en las UDS CDI CASTILLO DE COLORES Y CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS. (…)".*

11. Actas de visitas verificación de calidad con plan de mejora (si aplica) para el correspondiente mes.

CLASIFICADA

Para el mes de marzo, no se realizó visitas de condiciones de calidad por parte del Centro Zonal, en ninguna de las unidades de servicio. La Entidad refiere “(...) Por medio de la presente me permito yo Julie Angelica Rojas Cruz, identificado con cedula N° 52875431 representante legal de la fundación Arcoíris de Amor, hago constar que el contrato 11025052025 se abstiene de realizar cobros a los beneficiarios atendidos, Garantizando la gratuidad del servicio en las UDS CDI CASTILLO DE COLORES Y CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS.(...)”.

12. Requerimientos **por motivos técnicos** (anexar el requerimiento, la respuesta emitida por la EAS y el cierre del requerimiento) si aplica.

Durante el mes de MARZO, no se generó requerimiento a la Entidad Administradora del servicio, desde el componente técnico. La Entidad Presentar oficio refiriendo “(...) Por medio de la presente me permito yo JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ, identificado con cedula N° 52875431 representante legal de la fundación Arcoíris de Amor, hago constar que el contrato 11025052025, informar que no se presentaron requerimientos por motivos técnicos en las UDS CDI CASTILLO DE COLORES Y CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS en el mes de marzo del 2026.(...)”.

13. Seguimiento a plan de formación a familias (anexar cronograma y acta del mes).

Frente al seguimiento del plan de formación a familias, la entidad administradora del servicio anexa el cronograma correspondiente a la unidad de servicio “Castillo de Colores”, en el cual se establece como temática para el mes de MARZO: Prevención, detección y atención a los diferentes tipos de violencia y fortalecimiento familiar a través de la promoción del buen trato y los vínculos afectivos. – Divulgación de directorios institucionales y rutas de atención

CLASIFICADA

Dicha actividad tiene como objetivo: Fortalecer en las familias la comprensión sobre la prevención, detección y atención de los diferentes tipos de violencia, promoviendo el buen trato y el fortalecimiento de los vínculos afectivos como base para la protección y el bienestar de los niños y las niñas. Así mismo, se busca socializar las rutas y directrices institucionales de atención, con el fin de garantizar una adecuada respuesta frente a posibles situaciones que vulneren sus derechos.

De igual manera, la Unidad de Servicio “Los Colores del Arcoíris” presenta el cronograma y el acta correspondiente, en los cuales se establece como temática Construcción del pacto de convivencia

Dicha actividad tiene como objetivo: Socializar el Pacto de Convivencia del CDI Los Colores del Arcoíris, con el fin de fortalecer el trabajo conjunto entre las familias y la Unidad De Servicio, en la construcción de ambientes seguros, respetuosos y protectores para el desarrollo integral de las niñas y los niños.

14. Seguimiento a plan de formación/cualificación al TH (anexar cronograma y acta del mes).

Para el seguimiento al plan de formación y cualificación del talento humano, la entidad administradora del servicio anexa el cronograma y dos actas correspondientes a las unidades de servicio, en las cuales se aborda como temática Buenas Prácticas de Manufactura – BPM y saneamiento básico.
El objetivo de estas acciones es Socializar con el talento humano el manual de Buenas Prácticas de Manufactura para garantizar la inocuidad de los alimentos ofrecidos en la UDS y saneamiento básico.

15. Seguimiento a cronograma de reflexiones pedagógicas (anexar cronograma y acta del mes)

CLASIFICADA

Referente a las jornadas de reflexión pedagógica, la entidad administradora del servicio anexa el cronograma y las actas correspondientes a las dos unidades de servicio, en las cuales se establece como temática para el mes de marzo Ambientes de aprendizajes y actividades rectoras en la educación inicial.

El objetivo de estas jornadas es dar Fortalecerá el talento humano sobre la importancia de crear ambientes de aprendizajes enriquecedores y utilizar actividades rectoras para fomentar el desarrollo integral de los niños y las niñas del CDI.

16. En un cuadro relacionar los participantes con diagnóstico de discapacidad (nombre, edad, tipo de discapacidad).

Frente a los participantes con diagnóstico discapacidad la entidad administradora del servicio presenta para la unidad Castillo de Colores la niña VHBP con registro No. 1.136.XXX.891 con tipo de discapacidad múltiple.

17. En un cuadro relacionar los criterios de focalización y la cantidad de participantes que aplica en cada criterio.

En relación con los criterios de focalización y la cantidad de participantes asignados a cada criterio, la entidad administradora del servicio para la unidad:

“Castillo de Colores”, en el mes de marzo, define como criterio de focalización:

- Metodología SISBEN IV, asignando 118 participantes
- Remitidos por las entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar; un participante.
- Víctimas de la violencia asociada al conflicto armado interno; un participante.

CLASIFICADA

- Niñas, niños y mujeres migrantes, refugiadas, repatriadas o retornadas al país (5) participantes.
- Bajo el criterio de visita domiciliaria, sumando 37.

En la unidad de servicio 'Los Colores del Arcoíris', con la misma metodología

- SISBEN IV, se asignaron 105 participantes.
- Visita domiciliaria, 2 participantes.

18. SIGE (anexar la información correspondiente para el mes en cada uno de los 4 ejes).

Con relación al SIGE la entidad administradora, para el mes de marzo, presenta la información correspondiente a los cuatro ejes:

- Eje Ambiental
  se reporta el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, productos y empaques amigables, proceso de adquisición de bienes y servicios, manejo seguro de sustancias químicas, el plan de saneamiento, y el manejo de residuos especiales y peligrosos.

- Eje de calidad
  se presentan las actas de inducción de las dos unidades de servicio, el cronograma de inducción, y los planes de gestión de calidad, incluyendo los roles y perfiles del talento humano.

- Eje de la Información
  Se presenta el certificado de no incidente, el compromiso de confidencialidad, el plan de recuperación y contingencia, las políticas de seguridad de la información, y el reporte de incidentes de seguridad de la información

CLASIFICADA

- Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo
  Se presenta el cronograma de salud en el trabajo, exámenes ocupacionales de las dos unidades de servicio, la matriz del proceso de adquisición de bienes y servicios, la matriz de identificación de peligros, el plan de riesgo de desastres, y el representante de seguridad y salud en el trabajo para cada unidad.

COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

19. Presente los proveedores que solicitó validar por parte de la supervisión en el cuadro en Excel adjunto y un pantallazo del cargue de los documentos en el Drive dispuesto para tal fin. (si aplica). Si para el reporte de compras locales notifica proveedores de cárnicos, se solicita adjuntar la Guía de movilización.

    Para el correspondiente mes de ejecución la Entidad Administradora de Servicios no solicita el aval de proveedor de alimentos.

20. Si presenta participantes con diagnóstico de Desnutrición aguda moderada o severa, presente las acciones realizadas desde la EAS (número de seguimientos de peso, talla y perímetro braquial realizados en el mes, fecha en que se realizaron, descripción del seguimiento de las atenciones en salud que recibieron los participantes, soporte de notificación a los padres de familia o acudientes).

    Para el correspondiente mes de ejecución la Entidad Administradora de Servicios no identifica participantes con diagnóstico de Desnutrición aguda moderada y severa.

21. Si presenta participantes incluidos en la Base Evento 113, describa el seguimiento a las atenciones en salud que recibieron los participantes.

CLASIFICADA

Según la información correspondiente a niños y niñas reportados en la base de Notificación del Evento 113 – Desnutrición Aguda Moderada y severa en menores de 5 años, con corte a la semana epidemiológica No.11, se reporta el 22/03/2026 por parte del HOSPITAL PEDIATRICO TINTAL con desnutrición aguda moderada el siguiente participante del CDI CASTILLO DE COLORES:

Revisión del Cuéntame:

Nombre UDS/UCA	PARTICIPANTE	NUMERO DE DOCUMENTO	SEGUIMIENTOS DE PESO Y TALLA	FECHA DE NOTIFICACIÓN A PADRES	OBSERVACIONES DE SEGUIMIENTO POR SALUD
CDI CASTILLO DE COLORES	B.J.V.B.	1300003185	12/02/2026	NA	El niño estuvo hospitalizado desde el 21/03/2026 al 04/04/2026. Notificación de EVENTO 113 el 22/03/2026.

El 21 de marzo del 2026 asiste por urgencias al hospital pediátrico del Tintal por gripa fuerte, lo dejan hospitalizado por neumonía, presentó crisis asmática lo pasaron a UCI 4 días por necesidad de cánula de alto flujo, posteriormente a piso. Le informaron que tenía bajo peso, le iniciaron f75, por 2 días, posteriormente le dieron frebiny hasta la salida el 26/4/26.

Le enviaron orden de neumología y pediatría, con inhaladores. No le enviaron suplemento

nutricional por diagnóstico de riesgo de dnt AGUDA.

22. Presente la relación del número de participantes con clasificación nutricional de Riesgo de Desnutrición Aguda, Desnutrición aguda moderada o severa y obesidad por UDS, identificados en el mes de marzo.

CLASIFICADA

Para el correspondiente mes de ejecución la Entidad Administradora de Servicios, CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS identifica (5) participantes con diagnóstico de Riesgo de Desnutrición aguda y CDI CASTILLO DE COLORES identifica (4) participantes con diagnóstico de Riesgo de Desnutrición aguda. Por parte de las profesionales en Nutrición se realizan informes nutricionales de cada uno de los participantes, contemplando descripción de la situación, seguimiento, recomendaciones generales y notificación a los familiares y cuidadores. Se solicita realizar ajustes en los informes en aspectos como: Cambio de beneficiarios a participantes e indicar parentesco con el participante en la notificación a los familiares o cuidadores en algunos informes.

UNIDAD DE SERVICIO	NÚMERO DE PARTICIPANTES CON RIESGO DE DESNUTRICIÓN AGUDA	NÚMERO DE PARTICIPANTES CON DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA O SEVERA	NÚMERO DE PARTICIPANTES CON OBESIDAD
CDI CASTILLO DE COLORES	4	0	1
CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS	5	0	2

23. Presenta las acciones adelantadas en los casos de los participantes que presentaron riesgo de desnutrición aguda identificados en el mes de marzo y/o que se encuentren en seguimiento (notificación a la familia, seguimiento a las atenciones en salud, soporte de los seguimientos de peso y talla en cuéntame, soporte de actas de educación nutricional con familias).

CDI CASTILLO DE COLORES

PARTICIPANTE	SEGUIMIENTO
J.D.V.M.	Participante con antecedente peso al nacer:3060g, quien presenta última cita médica el 4/11/25 donde refieren peso: 13.6kg, talla: 100cm, refieren bajo peso. En la UDS se toman datos antropométricos: *12/3/26 peso: 14.7kg talla: 103cm PB:13.5cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda *24/3/26 peso:15.2 kg talla: 103.5cm PB:13.5cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda. Se brinda una bebida en leche adicional en la UDS, supervisión del consumo de alimentos y solicitud cita médica.

CLASIFICADA

Fecha de notificación a padres: 12/02/2026	
M.J.H.S.	Participante con antecedente peso al nacer:3310g, talla al nacer: 50cm, quien presenta curva con seguimiento anual, sin alteración en el peso. Última cita médica el 24/4/25 donde refieren peso: 11.3kg, talla: 90cm, sin alteraciones de salud. En la UDS se toman datos antropométricos: *12/3/26 peso: 12.8kg talla: 96.5cm PB:14cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda *24/3/26 peso: 12.9kg talla: 97cm PB:14cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda. Se brinda una bebida en leche adicional en la UDS, supervisión del consumo de alimentos y solicitud cita médica. Última cita médica el 13/1/26 el médico refiere se encuentra en adecuadas condiciones, se dan recomendaciones nutricionales.
Fecha de notificación a padres: 12/02/2026	
E.S.R.B.	Participante con antecedente peso al nacer:3420g, talla al nacer: 56cm, quien presenta última cita médica el 9/9/25 donde refieren peso: 12.7kg, talla: 96.55cm, con riesgo de desnutrición aguda. En la UDS se toman datos antropométricos: *12/3/26 peso: 13.3kg talla: 99.5cm PB:14cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda *24/3/26 peso: 13.3kg talla: 99.5cm PB:14cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda. Se brinda una bebida em leche adicional en la UDS, supervisión del consumo de alimentos y solicitud cita médica. Pendiente asignación de citas médicas, la mama refiere no le han asignado citas por no disponibilidad.
Fecha de notificación a padres: 12/02/2026	
H.V.B.P.	Participante con antecedente EG:28 semanas peso al nacer:800g, talla al nacer: 29cm, con diagnóstico de retraso del neurodesarrollo, espasmo sollozo, síndrome de trastorno del sueño, déficit de atención, hiperactividad, leucomalacia periventricular, con riesgo de dnt aguda. En la UDS se toman datos antropométricos: *5/3/26 peso: 11.8 kg talla: 92.5cm PB:14cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda *24/3/26 peso: 11.8kg talla: 92.5cm PB:14cm DX: Riesgo Desnutrición Aguda. Se brinda una bebida en leche adicional en la UDS, supervisión del consumo de alimentos y solicitud cita médica.
Fecha de notificación a padres: 05/03/2026	

CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS

PARTICIPANTE	SEGUIMIENTO
K.D.C.P.	Participante sin antecedentes de prematurez ni bajo peso al nacer. En la UDS se toman datos antropométricos:

CLASIFICADA

	*25/02/2026 Peso:8.9Kg Talla:77cm PB:14cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *12/03/2025 Peso:9.1 Kg Talla:78 cm PB:14cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *26/3/26 Peso:9.2Kg Talla:78cm PB:14.1cm DX: Riesgo de DNT Aguda No se evidencian signos físicos de desnutrición más que delgadez generalizada Se realiza supervisión del consumo de alimentos, en donde se evidencia apetito adecuado sin selectividad alimentaria. Se encuentra a la espera de exámenes por genética para descartar posible síndrome.
Fecha de notificación a padres: 25/02/2026 y 27/03/2026	
E.A.M.P.	Participante sin antecedentes de prematurez ni bajo peso al nacer. En la UDS se toman datos antropométricos: *16/02/2026 Peso:9.6Kg Talla:81.3cm PB:13.4cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *04/03/2025 Peso:9.8 Kg Talla:81.3cm PB:13.5cm DX: Peso adecuado para la talla *20/03/2025 Peso:9.9 Kg Talla:81.4cm PB:13.5cm DX: Peso adecuado para la talla No se evidencian signos físicos de desnutrición. Se realiza supervisión del consumo de alimentos, con apetito adecuado, sin selectividad alimentaria. Se informa a la madre que la niña lleva 2 seguimientos con DX de peso adecuado para la talla, motivo por el cual sale de seguimiento.
Fecha de notificación a padres: 25/02/2026 y 27/03/2026	
M.C.P.	Participante sin antecedentes de prematurez ni bajo peso al nacer. En la UDS se toman datos antropométricos: *16/02/2026 Peso:12Kg Talla:92.3cm PB:14.5cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *04/03/2025 Peso:12.1 Kg Talla:92.3 cm PB:14.5cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *20/03/2025 Peso:12.3 Kg Talla:92.4 cm PB:14.5cm

CLASIFICADA

	DX: Riesgo de DNT Aguda No se evidencian signos físicos de desnutrición mas que delgadez generalizada Se realiza supervisión del consumo de alimentos en donde se evidencia apetito adecuado. El niño continua seguimientos por oncología.
Fecha de notificación a padres: 25/02/2026 y 27/03/2026	
S.A.O.N.	Participante sin antecedentes de prematurez ni bajo peso al nacer. En la UDS se toman datos antropométricos: *16/02/2026 Peso:10.2Kg Talla:84.1cm PB:13.8cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *04/03/2025 Peso:10.5 Kg Talla:84.1 cm PB:13.8cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *20/03/2025 Peso:10.8 Kg Talla:84.2 cm PB:14cm DX: Peso adecuado para la talla No se evidencian signos físicos de desnutrición más que delgadez generalizada Se realiza supervisión del consumo de alimentos en donde se evidencia apetito adecuado. La niña modifica su diagnostico nutricional de riesgo de DNT a peso adecuado para la talla
Fecha de notificación a padres: 25/02/2026 y 27/03/2026	
K.S.V.B.	Participante sin antecedentes de prematurez ni bajo peso al nacer. En la UDS se toman datos antropométricos: *16/02/2026 Peso:11.7Kg Talla:92.2cm PB:15cm DX: Riesgo de Desnutrición Aguda *04/03/2025 Peso:12.1 Kg Talla:92.3cm PB:15.1cm *20/03/2025 DX: Riesgo de Desnutrición Aguda Peso:12.5Kg Talla:92.3cm PB:15.2cm DX: Peso adecuado para la talla No se evidencian signos físicos de desnutrición, más que delgadez generalizada Se realiza supervisión del consumo de alimentos siendo adecuada, la niña modifica su diagnostico nutricional de Riesgo de DNT a peso adecuado para la talla.
Fecha de notificación a padres: 25/02/2026 y 27/03/2026	

CLASIFICADA

24. Presente la relación de participantes que no cuentan con afiliación efectiva al Sistema General de Seguridad Social en Salud, describa los motivos y las acciones realizadas desde la EAS para la garantía de este derecho.

PARTICIPANTE	TIPO DE DOCUMENTO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO DE AFILIACIÓN
L.S.B.C.	RUMV	En proceso de afiliación refiere la mama sin embargo no presenta soporte del proceso. El 26/02/26 se envía solicitud de afiliación a capital salud por WhatsApp sin respuesta. L semana fue al supercade y le informaron que debía ir 24/3/26 para generarle el PPT sin embargo no pudo asistir. Se realiza contacto telefónico con la mama y con el equipo interdisciplinario para explicar nuevamente que con el RUMV puede solicitar la afiliación a la EPS, se indican puntos a los cuales se pueden dirige. La mama se compromete a presentar soporte antes del 26/3/26. La mama refiere realizo proceso de biométricos para el mes de abril.
B.D.A.B.	RC	Cuenta con afiliación activa desde el 23/04/2026 según comprobador de derechos.



COPIA NO CONTROLADA

CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS

Para el correspondiente mes de ejecución la Entidad Administradora de Servicios reporta (1) niño sin afiliación al SGSSS, realiza cargue de los compromisos establecidos.

PARTICIPANTE	TIPO DE DOCUMENTO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO DE AFILIACIÓN
D.Z.G.S.	RC 1074832717	El niño aun continuo en proceso de adquirir portabilidad por parte de su EPS.

25. Presente el acta de capacitación a gestores de alimentos, acorde a lo establecido en el cronograma presentado en el comité de inicio.

CDI CASTILLO DE COLORES dio cumplimiento al cronograma establecido para esta vigencia en el mes de marzo, capacitando a gestores de alimentos en el tema: *Buenas prácticas de manufactura y plan de saneamiento básico, el 27/03/2026.*

CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS dio cumplimiento al cronograma establecido para esta vigencia en el mes de marzo, capacitando a gestores de alimentos en el tema:

1. Socialización minuta patrón, ciclos de menú, estandarización de recetas y uso de los implementos para preparación y servido de alimentos el 26/03/2026.
2. Socialización plan decenal de lactancia materna y alimentación complementaria el 30/03/2026.
3. Socialización protocolo enfermedades inmunoprevenibles el 27/03/2026
4. Socialización plan de saneamiento básico y manual de BPM el 27/03/2026

26. Si para el mes de marzo tuvieron visita por parte de interventoría al punto de entrega de AAVN y presentaron un porcentaje inferior al 100%, realizar el cargue del plan de mejora

CLASIFICADA

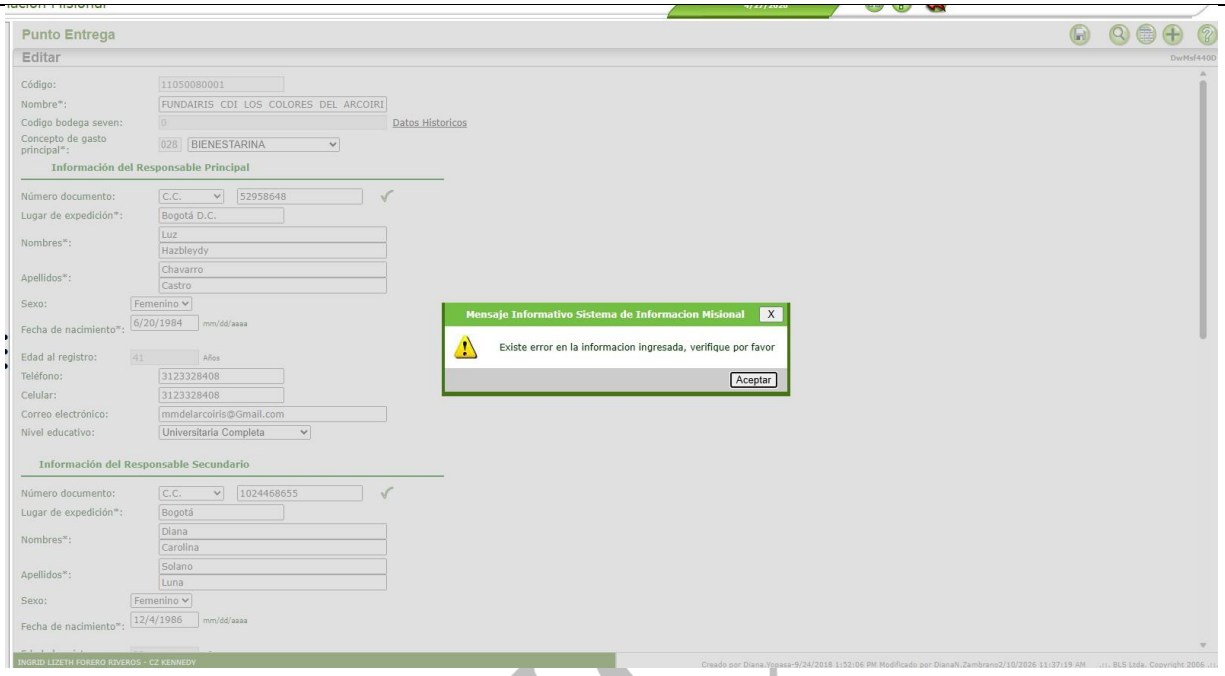
de las variables afectadas. (El plan de mejora debe describir el hallazgo encontrado con la corrección por cada variable afectada).

Para el correspondiente mes de ejecución el punto de entrega de AAVN de CDI CASTILLO DE COLORES, recibe visita por parte de interventoría el 05/03/2026, con un porcentaje de cumplimiento del 100%.

Para el correspondiente mes de ejecución el punto de entrega de AAVN de CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS, recibe visita por parte de interventoría el 17/03/2026, con un porcentaje de cumplimiento del 81.25% y remite plan de mejora, acorde a las siguientes variables que presentaron incumplimiento:

Variable Afectada	Plan de mejora
Variable 4: Comparativo de información FT1 vs acta de entrega vs información punto de entrega	No se ha podido cambiar responsable y suplente en el SIM (Genera error)
Variable 5: Diligenciamiento de los formatos	La EAS debe corregir el encabezado en descripción, se debe colocar “Mas la nuestra” y en el nombre del punto colocar CDI.

CLASIFICADA



27. Presente novedades de equipos de metrología (si aplica) y realice cargue de los documentos por cada equipo.

Para el correspondiente mes de ejecución la Entidad Administradora de Servicios realiza cargue de las verificaciones intermedias realizadas el 25/02/2026 (próxima verificación para mayo 2026) a la Balanza Pesa bebés, Balanza Pesa personas y Balanza pesa alimentos con resultados de: CUMPLE. Realiza cargue de las verificaciones intermedias realizadas el 25/02/2026 al termómetro frio y caliente sin observaciones y resultado: CUMPLE (próxima verificación para mayo 2026). Realiza cargue del listado general, confirmación metrológica e inspección de los equipos diligenciado el 25/02/2026 con resultados de buenas condiciones generales de las condiciones físicas de los equipos. No presenta novedades.

CDI CASTILLO DE COLORES

EQUIPO	MARCA	Fecha ultima calibración	Fecha ultima verificación intermedia	INSPECCION DE EQUIPO

CLASIFICADO

Tallímetro o estadiómetro	SECA 213	26-8-2021	NA	25/2/26
Báscula pesa personas	SECA 803	7-12-2023	25/2/26	25/2/26
Balanza pesa alimentos	ORION	15-11-2024	25/2/26	25/2/26
Termómetro de alimentos	TP 300	9-8-2024	25/2/26	25/2/26
Termómetro de alimentos	TP 300	9-8-2024	25/2/26	25/2/26
Nevera Refrigerador	ELECTROLUX	N/A	NA	25/2/26
Nevera congelador	ELECTROLUX	N/A	NA	25/2/26

CDI LOS COLORES DEL ARCOIRIS

EQUIPO	MARCA	Fecha ultima calibración	Fecha ultima verificación intermedia	INSPECCION DE EQUIPO
Tallímetro o estadiómetro	SECA 213	1-2-2023	NA	17/2/26
Báscula pesa personas	SECA 813	8-7-2024	25/2/26	17/2/26
Balanza pesa alimentos	EK5055	17-11-2021	25/2/26	17/2/26
Termómetro de alimentos	TP 101	02-12-2023	17/2/26	17/2/26
Termómetro de alimentos	TP 101	02-12-2023	17/2/26	17/2/26
Nevera Refrigerador	ABBA	N/A	NA	17/2/26
Nevera congelador	ELECTROLUX	N/A	N/A	17/2/26

28. Requerimientos **por motivos de salud y nutrición** (anexar el requerimiento, la respuesta emitida por la EAS y el cierre del requerimiento) si aplica.

    Para el correspondiente mes de ejecución no se proyectan requerimientos desde el componente de salud y nutrición.

    Para el correspondiente mes de ejecución no se proyectan requerimientos desde el componente de salud y nutrición.

COMPONENTE FINANCIERO

29. Seguimiento ejecución financiera del contrato ejecución **marzo**

CLASIFICADA

Se valida según presupuesto aprobado para la vigencia actual la ejecución de los siguientes rubros, correspondientes al mes de marzo 2026. No se registra desembolso por parte del ICBF. Se validan soportes presentados por la Entidad (facturas, planillas de nómina, planilla de seguridad social) así como extracto bancario, los cuales hacen parte integral del informe financiero según lo establecido en cláusulas contractuales del contrato.

Talento Humano: $75.557.007
Nomina correspondiente a CASTILLO DE COLORES 21 empleados $38.742.229
$5.609.018 Contratos prestación de servicios (2)
Nomina correspondiente a LOS COLORES DEL ARCOIRIS 14 empleados $27.174.278
$4.031.482 Contratos prestación de servicios (2)

Carga prestacional del periodo $16.422.467

Seguridad social $23.311.100
FAC 6013412405 SOI COLORES marzo $9.831.200
FAC 6013406812 SOI CASTILLO marzo $13.479.900

Servicios Públicos: Se ejecuta $1.283.303 correspondiente a:

- FAC R1143537452 CLARO COLORES $ 105.878
- FAC F15B79768184 VANTI COLORES $ 180.440
- FAC 384963032-0 ENEL COLORES $ 5.840
- FAC 384907103-9 ENEL COLORES $ 441.280
- FAC 387807185-2 ENEL CASTILLO $ 326.470
- FAC F15B77813015 VANTI CASTILLO $ 64.380
- FAC BOPU131099534 TIGO CASTILLO $ 75.077
- FAC BOPU132343445 TIGO CASTILLO $ 83.938

CLASIFICADA

Dotación talento humano por valor total de $6.162.500, según facturas:

- FAC CUENTA DE COBRO C.C 41518296 NOHEMY DEL CARMEN MUÑOZ SORA COLORES $ 2.555.000
- FAC CUENTA DE COBRO C.C 41518296 NOHEMY DEL CARMEN MUÑOZ SORA CASTILLO $ 3.607.500

Alimentación: Se ejecuta $ 35.172.409 según listado de facturas:

- FAC 1103 - GALILEA COLORES - $3.700.250
- FAC 1107 - GALILEA COLORES - $3.839.900
- FAC 1111 - GALILEA COLORES - $3.817.850
- FAC 1140 - GALILEA COLORES - $1.965.199
- FAC 1102 - GALILEA CASTILLO - $5.938.750
- FAC 1106 - GALILEA CASTILLO - $5.819.200
- FAC 1110 - GALILEA CASTILLO - $5.863.000
- FAC 1139 - GALILEA CASTILLO - $2.697.900

FAC RM4618 - EVEREST RM 8 SAS CASTILLO - $550.300
FAC RM4620 - EVEREST RM 8 SAS CASTILLO - $980.060

Arriendo $ 11.790.911
Se realiza ejecución por Concepto del canon de arrendamiento, predio ubicado en la Calle 42 C Sur No 81 b 34 AMPARO VILLA EMILA Bogotá Correspondiente al mes de marzo del año 2026.

Favor realizar consignación en la cuenta de ahorros No 212000392 del banco Caja social a favor de Ignacio Realpe. por valor de $4.742.748

CLASIFICADA

Por concepto de canon de arrendamiento predio ubicado en la carrera 78 M No 57 D-20 Bogotá correspondiente al mes de marzo del año 2026.

Consignación realizada a la cuenta de ahorros No 262859697 Banco de occidente a favor de CORPORACION JUNTA GENERAL. por valor $7.048.163

Se ejecuta arriendo correspondiente al mes de marzo según facturas:

- FAC CUENTA DE COBRO IGNACIO REALPE $4.742.748
- FAC CUENTA DE COBRO IGLESIA DEL NAZARENO $7.048.163

Mantenimiento COLORES Y CASTILLO $ 1.530.000
FAC CC 79594437 HERMIDES ALVAREZ COLORES $ 900.000
FAC CC 79594437 HERMIDES ALVAREZ CASTILLO $ 630.000

Aseo institucional $ 1.163.100
FAC 616 DORA CRUZ $1.163.100

Gastos financieros $ 1.726.922
Por concepto de uso de cuenta bancaria No 0075 0101 1196
FAC GASTOS FINANCIEROS - CTA 1220

GASTOS FINANCIEROS	$ 193.559	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$7.140	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	2/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	9/03/2026

CLASIFICADA

GASTOS FINANCIEROS	$5.530	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$ 5.530	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$7.140	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$7.140	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$7.140	9/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	10/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	10/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	10/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	10/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$5.530	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$7.140	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$215.680	30/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$1.072.404	31/03/2026
GASTOS FINANCIEROS	$104.509	31/03/2026

Según conteo de RAM para el mes de marzo la Entidad presenta 8 bajas coberturas (8094*18*8) $ 1.165.536, 404 inasistencias (8.094*404) $ 3.269.976 y 56 no atenciones (8.094*56) $ 453.264

30. Reporte tasas compensatorias (si aplica)

Para la modalidad no aplica la modalidad de tasas compensatorias

CLASIFICADA

31. Reporte ejecución contrapartida (si aplica)

Se realiza ejecución de contrapartida por valor de $ 2.734.437
CUENTA DE COBRO IGNACIO REALPE $1.367.218
CUENTA DE COBRO IGLESIA DEL NAZARENO $1.367.218
Según Concepto del canon de arrendamiento, predio ubicado en la Calle 42 C Sur No 81 b 34 AMPARO VILLA EMILA Bogotá Correspondiente al mes de marzo del año 2026.

Favor realizar consignación en la cuenta de ahorros No 212000392 del banco Caja social a favor de Ignacio Realpe. por valor de $4.742.748
Por concepto de canon de arrendamiento predio ubicado en la carrera 78 M No 57 D-20 Bogotá correspondiente al mes de marzo del año 2026.
Consignación realizada a la cuenta de ahorros No 262859697 Banco de occidente a favor de Corporación Junta General. por valor $7.048.163

32. Reporte Compras locales

La Entidad presenta reporte del 32,97% para el mes de Marzo 2026 en el formato establecido: f1.g5.abs formato de seguimiento compras locales v13 donde se realiza la correspondiente validación del proveedor (MIGUEL ROJAS GUEVERA) el cual cumple con las indicaciones dada desde la Dirección de Abastecimiento ICBF Dirección General y cumpliendo así lo establecido en las cláusulas contractuales contrato de aporte para la atención integral a la primera infancia, Clausula quinta obligaciones específicas de el contratista - durante fase de implementación del contrato - Obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de compras locales (Aplica si se contrata el componente de alimentos): El contratista deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitaria locales,

CLASIFICADA

organizaciones de estos productores o a las industrias y emprendimientos agroalimentarios que procesen materias primas adquiridas directamente a estos productores locales. Estas compras deberán realizarse aplicando y cumpliendo con lo dispuesto en la guía "G5.ABS- Guía Orientadora para la Implementación de la Estrategia de Compras Locales" y deberán ser reportadas mensualmente al supervisor del contrato, haciendo uso de la última versión del formato que para el efecto se encuentre aplicable en el proceso de adquisición de bienes y servicios de la entidad o del medio que para tal efecto adopte el ICBF dentro del Sistema de Gestión de Calidad.

33. Requerimientos **por motivos financieros** (anexar el requerimiento, la respuesta emitida por la EAS y el cierre del requerimiento) si aplica.
    No se presentan requerimientos a la Entidad en el mes de marzo 2026

34. Varios

    Se bridan recomendaciones a la EAS, frente al cargue de todas las evidencias de control social acorde con los formatos remitidos para la realización de la primera socialización.

    Se insta a las EAS, a realizar el cargue oportuno en el drive de los diferentes entregables a fin de poderlos revisar y realizar la respectiva retroalimentación.

35. Decisiones

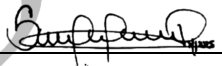
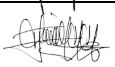
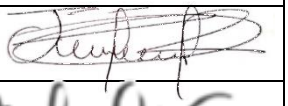
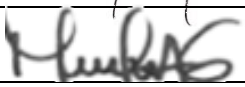
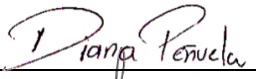
- La EAS debe realizar entregas oportunas y con calidad de las actividades de seguimiento y supervisión del ICBF, documentando su gestión, facilitando el acceso a toda la información y documentación relacionada con la prestación del servicio, respondiendo dentro de los plazos establecidos a las solicitudes formuladas, entregando los informes requeridos y adoptando las recomendaciones y acciones que le sean indicadas.

CLASIFICADA

- La supervisora del contrato avala la información expuesta en el presente comité.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Enviar a la supervisión del contrato correo electrónico, informando que no se cuenta con el presupuesto, a fin de realizar el mantenimiento de los congeladores, arreglos locativos, entre otros.	EAS	Inmediata

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
SINDY TATIANA GALLEGO SILVA	Coordinadora y Supervisora	ICBF/CZ KENNEDY	
JIMMY JARAMILLO JIMENEZ	Enlace de Seguimiento Ejecución Técnica	ICBF/CZ KENNEDY	
JULIAN ANDRES BUITRAGO LUNA	Enlace de seguimiento Ejecución Financiera	ICBF/CZ KENNEDY	
OLGA LUCIA SALINAS ALMANZA	Profesional de asistencia Técnica	ICBF/CZ KENNEDY	
CAROL DAISY MONTEALEGRE CASTAÑEDA	Profesional especializado-Nutricionista	ICBF/CZ KENNEDY	
JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ	Representante Legal	FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR "FUNDAIRIS"	
Milena Gomez Rivera	Coordinadora Financiera	FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR "FUNDAIRIS"	
DIANA ROCIO PEÑUELA MUÑOZ	Coordinadora (UDS CASTILLO)	FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR "FUNDAIRIS"	
HASBLEIDY CHAVARRO	Coordinadora (UDS LOS COLORES)	FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR "FUNDAIRIS"	
CAROLINA GIRALDO CORREA	Nutricionista (UDS CASTILLO)	FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR "FUNDAIRIS"	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	mayo 2026	9:00am	TEAMS
Colaborador que elabora el acta:	Equipo de apoyo a la supervisión		

CLASIFICADA