TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.				4					
1.2	Período del informe	Del	25	03	2026	Al	21	04	2026	
1.3	Contrato #	FGN-RNOCC-0002-2026	Fecha	29	01	2026	Tipo de Contrato	Mantenimiento y/o Reparación		
1.4	Objeto									
La Subdirección Regional de Apoyo Noroccidental de la Fiscalía General de la Nación, requiere contratar los Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los ascensores marca CANNY SCALA ELEVATORS, instalados en el Centro de Atención de Fiscalía (CAF) de la sede principal de la Fiscalía General de la Nación en Medellín - Antioquia, ubicado en la carrera 64c No. 67-300 sector Caribe.										
1.5	Nombre del contratista									
Scala Ascensores s.a.s.										
1.6	Cédula o NIT				1.7	Correo electrónico				
900.132.012-1					vcanon@scalaelevadores.com					
1.8	Dirección				1.9	Teléfono				
Cr. 5 no. 9-26sur proyecto sabana park ph apto 1 p 4					879 6969					
1.10	Fecha de Inicio	29	01	2026						
1.11	Requisitos de ejecución del contrato									
Acta de Inicio	X	Registro Presupuestal	X							
Aprobación Garantía	X	Suscripción del Contrato	X							
1.12	Fecha terminación	Aplica		No Aplica	X	Fecha				

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES)		
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es)		
Hernando Javier Carrera Osorio			
2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono
Grupo de Administración de Sedes		590 3108 Ext. 41856	
2.4	Correo electrónico	hernando.carrera@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)		
N/A			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
N/A		N/A	
2.8	Correo electrónico	N/A	

3.	RESUMEN FINANCIERO				
3.1	Valor inicial del contrato				
Es hasta por la suma de		$40.377.204,oo			Pesos M/CTE
3.2	Vigencias futuras	SI		NO	X
Cuadro 1 - Vigencias Futuras					
AÑO		NUMERO		VALOR	
N/A		N/A		N/A	
TOTAL				N/A	
3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal				
Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal					

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
12226	*2026/01/14*

3.4 Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
17826	*2026*	*01*	*28*

3.5	Cesión	SI		NO	X	Fecha			

3.6 Resumen histórico

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
2026/02/12	*$40.377.204,oo*	*$00,oo*	*$2.688.499,oo*	*$37.688.705,oo*
2026/03/03	*$40.377.204,oo*	*$2.688.499,oo*	*$2.688.499,oo*	*$35.000.206,oo*
2026/03/24	*$40.377.204,oo*	*$5.376.998,oo*	*$2.688.499,oo*	*$32.311.707,oo*
2026/04/21	***$40.377.204,oo***	***$8.065.497,oo***	***$2.688.499,oo***	***$29.623.208,oo***

3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*

4. OTROS ASPECTOS

4.1 Acta de liquidación:

(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

4.2 Estado de avance presupuestal a la fecha — *26.63%*

(valor total de las cuentas anteriores radicadas en financiera + valor reportado mediante el presente informe) /(valor total del contrato (incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3 Estado de avance físico a la fecha (%) — *30.77%*

(unidades totales recibidas a la fecha del presente informe / unidades contratadas) x100

***Nota**: este porcentaje puede varia ya que el presente contrato se adjudicó por la totalidad del presupuesto, por lo tanto las cantidades totales a adquirir cambiaran según los pedidos que se realicen por parte de la supervisión del contrato*

4.4 Persona natural

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
N/A	N/A

4.5 Persona jurídica

Fecha de Certificación	Fecha	08	04	2026

*Aporta planilla aportes en línea, resumen general de pago a las **EPS** Compensar, Famisanar, Nueva EPS, Salud Total, Sanitas Aliansalud EPS, Capital Salud, Comfenalco Valle, Coosalud Movilidad, Emssanar, EPS Mutual Ser, EPS Sura, Mutual Ser, Nueva EPS Movilidad, SOS Servicios Occidente de Salud SA; **ARL**, ARL Sura; **aportes a pensión obligatorias Protección**, Porvenir, Colpensiones, Colfondos y Protección; y **caja de compensación familiar** Cajacopi Atlántico, Comfamiliar Cartagena, Comfamiliar Huila, Comfamiliar Risaralda, Comfandi, Comfenalco Antioquia, Comfenalco Santander, Comfenalco Tolima, Comfenalco Valle y Compensar; con número de planilla **9502729265** y pago **203058172**.*

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.	X			
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X			
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

Nota: *Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):*

- *Soporte de recibo de ingreso a almacén.*
- *Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.*
- *Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.*
- *Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.*
- *Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.*

Informes anexos	SI		NO		N/A	
Tipo y detalle del informe:						

5.1	El contratista "CUMPLIÓ	Si Cumplió	X	No Cumplió	

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA:

El contratista cumplió con lo solicitado en el contrato, en cuanto a personal capacitado, como las labores de mantenimiento requeridas.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA EN EL CORTE	CANT. EJECUTADA ACUMULADA
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

***Nota**: El presente contrato se adjudicó por la totalidad del presupuesto, por lo tanto las cantidades totales a adquirir cambiaran según los pedidos que se realicen por parte de la supervisión del contrato*

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la Fiscalía General de la Nación, de los servicios prestados pactados en el contrato

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNDIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD CONTRATADA	CANTIDAD EJECUTADA EN EL CORTE	CANTIDAD TOTAL EJECUTADA
1	**MANTENIMIENTO**				
1.1	Sede Principal (Ascensor 1) - Carrera 64C # 67-300 Sector Caribe	Und	12	**1**	4
1.2	Sede Principal (Ascensor 2) - Carrera 64C # 67-300 Sector Caribe	Und	12	**1**	4
2	**CERTIFICACIÓN**				
2.1	Proceso de Certificación Norma Técnica NTC-5926-1	Glb	1	**-**	-
3	**BOLSA DE REPUESTO**				
3.1	Bolsa de repuesto	Und	1	**-**	-

***Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".*

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:

Malo		Regular		Bueno		N/A	X

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN:

OBSERVACIONES

Pago por el mantenimiento correspondiente al mes de abril de los ascensores SCALA, ubicados en la sede principal de la Fiscalía General de la Nación de Medellín Antioquia.

FIRMA RESPONSABLES

HERNANDO JAVIER CARRERA OSORIO
Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre			Cedula		
Hernando Javier Carrera Osorio			*1.065.809.094*		
Ciudad	*Medellín*	**fecha**	*2026*	*04*	*21*

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	*Hernando Javier Carrera Osorio*		*2026/04/21*
Reviso	*Álvaro Aníbal Carvajal Ochoa*		*2026/04/21*

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.