A<CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO 1
2. OBJETO DEL CONTRATO 1
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS. 1
4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS. 6
5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR. 6
6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 8

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	**26000499 H3 de 2026.**
Nombre del Contratista:	**John Jairo Sánchez Muñoz.**
Periodo informe:	**01 al 30 de marzo de 2026.**
Nombre de Supervisor:	**Fredy Hernán Celis Ardila**
Nombre del Interventor:	**N/A.**
Área perteneciente:	**Grupo SMS/SeMS Servicios a la Navegación Aérea y Aeroportuarios. (E)**

2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA MANTENER ACTUALIZADOS LOS DATOS, INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SMS/SEMS DE LOS SERVICIOS DE NAVEGACIÓN AÉREA FACILITANDO EL MONITOREO

3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

PERÍODO: día 01 al día 30 de mes de marzo del año 2026		
OBLIGACIONES	**DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO**	**UBICACIÓN DE SOPORTES**
1. Apoyar la identificación de peligros y la gestión de riesgos de seguridad operacional, garantizando la participación del personal competente para proveer el análisis pertinente asegurando la	Se efectuó seguimiento y verificación de los reportes asociados a peligros identificados, iniciando la respectiva gestión del riesgo **03-03-26** SNSO ID - análisis tendencias de peligros. Realizar el seguimiento al SNSO 2026.	03-03-26 SNSO ID - análisis tendencias de peligros.png

PERÍODO: día 01 al día 30 de mes de marzo del año 2026		
OBLIGACIONES	**DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO**	**UBICACIÓN DE SOPORTES**
ejecución y seguimiento de medidas correctivas y planes de acción.	**17-03-26** Reunión Líder TWR EDR y Personal Factores humanos OSO GRAB SMS SNA Se adelantaron reuniones con la Regionales Aeronáuticas: **30-03-26** Reunión seguimiento reportes SAT DRACS **30-03-26** Reunión seguimiento reportes SAT GRAB **31-03-26** Reunión Seguimiento reporte SAT DRAOR fFn seguimiento reportes de acuerdo con componente No 2 Identificación del Riesgo, Evaluación y mitigación del riesgo de acuerdo a actas.	Reunión SMS Factores Humanos SNA Lider Funcional TWR EDR.pdf Reunión Seguimiento reportes SAT DRACS SMS SNA.pdf Reunión Seguimiento reportes SAT GRAB SMS SNA.pdf Reunión Seguimiento reportes SAT DRAOR SMS SNA.pdf
2. Proponer y actualizar la documentación del Sistema de Gestión de Seguridad Operacional (SMS) según las necesidades identificadas.	**04-03-26** Factores Humanos en ATM. Reunión presencial. **05-03-26** Actualización documentos SMS SNA. Establecer responsabilidades para actualizar los documentos del SMS SNA. **09-03-26** Documentos SMS SNA y SA. Verificar estado documentos SMS SNA y SA. 2 1 Estado avance documentos Manual SMS. 3 Definir compromisos y seguimiento.	3. Acta FH SMS SNA.pdf 05-03-26 Actualización documentos SMS SNA.png 09-03-26 Documentos SMS SNA y SA.png
3. Alimentar el sistema de recopilación y procesamiento de datos sobre seguridad sobre la gestión de reportes y la retroalimentación	Revisión SCPDS con las regionales aeronáuticas DRACS DRAOR y GRAB **30-03-26** Reunión verificación seguimiento y alimentación del	28. Reunión Seguimiento reportes SAT DRACS SMS SNA.pdf

PERÍODO: día 01 al día 30 de mes de marzo del año 2026		
OBLIGACIONES	**DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO**	**UBICACIÓN DE SOPORTES**
respectiva con las interfaces internas y externas del Sistema de Gestión de seguridad Operacional.	SCPDS de acuerdo con los reportes SAT DRACS **30-03-26** Reunión Verificación seguimiento y alimentación del SCDPS de acuerdo con los reportes SAT GRAB **31-03-26** Reunión Verificación seguimiento y alimentación del SCDPS de acuerdo con los reportes SAT DRAOR Verificación del SCPDS en reuniones operativas con el personal del Grupo SMS / SeMS SNA SA **11-03-26** Reunión Operativa Grupo SMS SeMS SNA y SA. **25-03-26** Reunión Operativa Grupo SMS/SeMS SNA y SA. Distribución y cargue en el sistema Boletín SMS 004 20 03 26 **19-03-26** BoletínSMS-04-200326 SMS SNA. No empleo del área restringida SKR10.	29. Reunión Seguimiento reportes SAT GRAB SMS SNA.pdf 30 Reunión Seguimiento reportes SAT DRAOR SMS SNA.pdf 25. Reunión Operativa Grupo SMS SeMS 11-MAR.pdf 26. Reunión Operativa Grupo SMS SeMS 25-MAR.pdf 19-03-26 BoletínSMS-04-200326 SMS SNA.pdf
4. Monitorear y alimentar los indicadores, metas de rendimiento y activadores en materia de seguridad para generar las alertas tempranas de desviación al sistema.	**06-03-26** Reunión avance actualización documentos SMS SNA vigilancia DASNA. **10-03-26** DASNA - SMS SNA Alistamiento visita USOAP. Presentar evidencias en referencia a memorando No. 2026343000008539 visita SAA-DASNA USOAP. **11-03-26** Reunión Operativa Grupo SMS SeMS SNA y SA.	06-03-26 Reunión avance actualización documentos SMS SNA vigilancia DASNA.png 10-03-26 DASNA - SMS SNA Alistamiento visita USOAP DASNA.png 25. Reunión Operativa Grupo SMS SeMS 11-MAR.pdf

PERÍODO: día 01 al día 30 de mes de marzo del año 2026		
OBLIGACIONES	**DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO**	**UBICACIÓN DE SOPORTES**
	25-03-26 Reunión Operativa Grupo SMS/SeMS SNA y SA.	26. Reunión Operativa Grupo SMS SeMS 25-MAR.pdf
5. Aplicar estudios de seguridad operacional para controlar el impacto de los cambios planificados o imprevistos.	No desarrollado en el presente periodo.	No aplica.
6. Apoyar la promoción de la seguridad operacional, garantizando el cumplimiento del Programa de Instrucción del SMS y desarrollar los contenidos para la comunicación del Sistema de Gestión de Seguridad Operacional de acuerdo con la periodicidad y temática planificada.	Propuesta programación PSO en las regionales aeronáuticas e información programación cursos Básicos y avanzado de SMS a las Regionales : **17-03-26** Reunión OSO GRAB SMS SNA **30-03-26** Reunión SAT DRACS **30-03-26** Reunión SAT GRAB **31-03-26** Reunión SAT DRAOR	 27. Reunión SMS Factores Humanos SNA Lider Funcional TWR EDR.pdf 28. Reunión Seguimiento reportes SAT DRACS SMS SNA.pdf 29. Reunión Seguimiento reportes SAT GRAB SMS SNA.pdf 30 Reunión Seguimiento reportes SAT DRAOR SMS SNA.pdf
7. Realizar visitas de campo a las áreas de movimiento y torres de control, elaborando los informes correspondientes de peligros y riesgos identificados.	**17-03-26** Reunión Líder TWR EDR y Personal Factores humanos OSO GRAB SMS SNA	27. Reunión SMS Factores Humanos SNA Lider Funcional TWR EDR.pdf
8. Elaborar informes de investigación y seguimiento de seguridad operacional, consolidando resultados y acciones derivadas de las evaluaciones de riesgo realizadas.	No desarrollado en el presente periodo.	No aplica.

PERÍODO: día 01 al día 30 de mes de marzo del año 2026		
OBLIGACIONES	**DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO**	**UBICACIÓN DE SOPORTES**
9. Mantener la confidencialidad y reserva de la información relacionada con la seguridad operacional, firmando y cumpliendo el Compromiso de Confidencialidad.	Se asumió el compromiso de confidencialidad y reserva de la información relacionada con la seguridad operacional, conforme a lo establecido contractualmente.	MSER-4.0-12-001CompProtDatosInfoAerocivilVr.02 John Sánchez.pdf
10. Ejecutar todas aquellas actividades, trámites, o gestiones conexas, complementarias, incidentales o necesarias para el cabal cumplimiento del objeto y que sean asignadas por la supervisión.	**12-03-26.** Reunión Control T. Identificación de opositores - Gestión de cambio. Desventajas del Sistema (Herramienta) Control T. Científicos en datos - Proponer variables para Control T. Diccionario Taxonomía. Reunión respuesta observaciones a la contraloría con SSNA Reunión SIMOA en acompañamiento por parte de SMS **25-03-06** Control T. Renovación del sistema CONTROL-T versión 2.0 y el proyecto de control de accesos para las torres y centros de control del país.	REUNIÓN CONTROL T SSNA 12-06-2026 .pdf REUNIÓN CONTROL T SSNA 25-03-2026 .pdf
11. Para la realización del último pago, el contratista deberá hacer entrega al supervisor de los archivos generados en la ejecución de las actividades de su contrato, de acuerdo con el proceso de gestión documental y mediante carpeta digital en el repositorio establecido por cada área.	Esta obligación no aplica para el período informado, dado que corresponde a la fase final del contrato.	No aplica

a. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

De acuerdo con lo relacionado en el numeral anterior.

b. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

El contratista atendió todos los requerimientos realizados por el supervisor del contrato.

Para el caso de entrega de bienes es necesario realizar la descripción de éstos de acuerdo con el contrato)

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	A SATISFACCIÓN	
No aplica	N/A	N/A	SI	NO

4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

No aplica.

5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

No aplica.

a. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2	Tipo de riesgo	No aplica.
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	No aplica.
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	No aplica.
5	¿Fue oportuna la mitigación?	No aplica.
OBSERVACIONES: Durante el presente periodo no se materializó ningún riesgo.		

b. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

5.1 EXAMEN OCUPACIONAL

¿CUENTA CON EL EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE?	
SI	**NO**
X	
¿FUE ENTREGADA LA COPIA DEL EXAMEN A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS SRH-GSST?	
SI	**NO**
X	

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

FECHA DE REALIZACIÓN DEL EXAMEN	**FECHA DE VENCIMIENTO DEL EXAMEN**
05/sep/2025	**05/sep/2028**

5.2 CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

¿ASISTIÓ A LA CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO?	
SI	**NO**
X	
FECHA DE REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	
04 feb 2026	

c. PUBLICACIÓN DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

d.

NÚMERO DE INFORME	**PUBLICACIÓN EN SECOP II**	
	SI	**NO**
1	X	
2	X	
3	X	
4		
5		

NÚMERO DE INFORME	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

NOTA: este cuadro deberá ser diligenciado a partir del **momento en que la Dirección Administrativa informe.**

6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

a. AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

Línea base			
Informe	**Valor**	**Valor Pagado**	**Saldo**
1	$ 885.459	$ 0	$ 97.400.765
2	$ 8.854.615	$ 885.459	$ 96.515.306
3	$ 8.854.615	$ 9.740.074	$ 87.660.691
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

b. AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

No aplica.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.



FREDY HERNÁN CELIS ARDILA
C.C. 79.683.315

SUPERVISOR (E) CONTRATO No. 26000499 H3 DE 2026.

NOTA: SI EL SUPERVISOR DEL CONTRATO REQUIERE AÑADIR CAMPOS PARA RENDIR SU INFORME PUEDE HACERLO.