INFORME DE ACTIVIDADES 02

No. DE CONTRATO	CD-08-2026-4874
CONTRATISTA	FELIPE RAFAEL ORTIZ MOLINARES
PERIODO	Un Segundo pago, al último día habil del mes de marzo de 2026.
OBJETO	prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento en el programa adulto mayor en el distrito especial, industrial y portuario de barranquilla.,

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	PRODUCTO
1	Brindar a los beneficiarios del programar, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Durante este periodo brindé atención, orientación y acompañamiento a los beneficiarios del programa, suministrando información clara y oportuna sobre la oferta institucional disponible en el Distrito de Barranquilla. Asimismo, atendí consultas relacionadas con los servicios y rutas de atención del programa, garantizando en todo momento la confidencialidad de la información manejada dentro del ciclo operativo y velando por el adecuado cuidado y uso de los elementos y recursos asignados bajo mi responsabilidad.
2	Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (Formularios, bases de datos, sistemas de información, etc.)	En el transcurso de este periodo realicé el registro, actualización y sistematización permanente de la información requerida para el funcionamiento del programa en las plataformas y herramientas institucionales dispuestas para tal fin, mediante el diligenciamiento de formularios, la organización de bases de datos y la verificación de los sistemas de información. Estas acciones contribuyeron al control, seguimiento y trazabilidad de las actividades desarrolladas y al adecuado manejo de la información institucional.
3.	Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa. 4. Aplicar encuestas para conocer el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa	Durante este periodo apoyé la organización y ejecución logística de las diferentes actividades adelantadas por el programa, participando en la preparación de espacios, coordinación de recursos y acompañamiento operativo durante el desarrollo de las jornadas programadas. Mi gestión permitió fortalecer la adecuada planificación y desarrollo de las actividades, facilitando la atención a los beneficiarios y el cumplimiento de los objetivos establecidos por el programa.

4.	Aplicar encuestas para conocer el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa.	En este periodo apliqué encuestas dirigidas a los beneficiarios del programa con el propósito de conocer su nivel de satisfacción frente a los servicios recibidos y a las actividades desarrolladas. Asimismo, recopilé y registré la información obtenida, contribuyendo a la identificación de oportunidades de mejora y al fortalecimiento de los procesos de evaluación y seguimiento de la calidad en la prestación de los servicios institucionales.

Atentamente,

FELIPE RAFAEL ORTIZ MOLINARES
C.C: 1129500569
Teléfono: 3012817076

EVIDENCIAS:

