

MEMORANDO DOT

Bogotá, 8 de abril de 2026

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Financiero - DFIN

DE: DIRECCIÓN TÉCNICA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 639 DE 2025, PERIODO 01/mar./2026 AL 31/mar./2026

En mi función como supervisor del contrato No. 639 / 2025 envió la cuenta de cobro para el periodo 01/mar./2026 al 31/mar./2026 a nombre de YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ, identificado(a) con C.C o NIT 1018451099.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		2
Formato de Acta de Supervisión		2
Informe Mensual de Actividades		5
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		1
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		2
Certificaciones para reducir base de retención en la fuente, correspondientes a la vigencia anterior		1
Evidencia de publicación de pagos en SECOP		2

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 2

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.



Atentamente,

Helmut Mauricio Cardenas C.

HELMUTH MAURICIO CARDENAS CAJAMARCA
Director Operativo

Anexos: 8 archivos adjuntos

Elaboró: Yenny Lorena Montaña Ortiz / DOT

Revisó: Fernando Fajardo Ruiz / DOT



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

ACTA DE PAGO

Solicitud No. 6247 - 2026

CONTRATISTA: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ No. Documento: 1018451099

CLASE DE PAGO: AVANCE

LUGAR: BOGOTÁ D.C, Fecha: 08 de abril de 2026

No. ACTA: 15 DE 18

PERIODO A PAGAR: 01/03/2026 AL 31/03/2026

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

CENTRO DE COSTO: 027302

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 639 Fecha: 24 de enero de 2025

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 0925241598 BANCO BBVA (GANADERO)

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 15: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar a las Direcciones Regionales en la identificación y seguimiento a las actividades que se deriven de la gestión del riesgo de desastres por los eventos presentados en la jurisdicción CAR EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Susa - 65%

Ubaté - 15%

Guachetá - 10%

Sutatausa - 10%

VALOR A PAGAR

CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

\$ 5,300,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:

\$ 90,276,667.00

VALOR ANTICIPO:

VALOR PAGOS ANTERIORES:

\$ 69,430,000.00

AMORTIZACIÓN:

VALOR PRESENTE PAGO:

\$ 5,300,000.00

AMORTIZACIÓN:

SALDO:

\$ 15,546,667.00

SALDO:

DISPO.: 26601405 R.P: 26801395 RUBRO: 2 - 3 - 3206 - 88 - 3110 - 10 - 0102 - 0083990 - 2.3.2.02.02.008. - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 5,300,000.00

NOMBRE:

HELMUTH MAURICIO CÁRDENAS CAJAMARCA

DOCUMENTO No.:

80430149

EMAIL:

HCARDENASC@CAR.GOV.CO

APROBADO POR EL SUPERVISOR

Firmado Electrónicamente

Fecha y hora: 08/04/2026 11:09

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.****ACTA DE PAGO****Solicitud No. 6247 - 2026****CONTRATISTA: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ No. Documento: 1018451099 1**

CLASE DE PAGO: AVANCE

LUGAR: BOGOTÁ D.C, Fecha: 08 de abril de 2026

No. ACTA: 15 DE 18

PERIODO A PAGAR: 01/03/2026 AL 31/03/2026

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

CENTRO DE COSTO: 027302

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 639 Fecha: 24 de enero de 2025

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 0925241598 BANCO BBVA (GANADERO)

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 15: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar a las Direcciones Regionales en la identificación y seguimiento a las actividades que se deriven de la gestión del riesgo de desastres por los eventos presentados en la jurisdicción CAR EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Susa - 65%

Ubaté - 15%

Guachetá - 10%

Sutatausa - 10%

VALOR A PAGAR

CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

\$ 5,300,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:

\$ 90,276,667.00

VALOR ANTICIPO:

VALOR PAGOS ANTERIORES:

\$ 69,430,000.00

AMORTIZACIÓN:

VALOR PRESENTE PAGO:

\$ 5,300,000.00

AMORTIZACIÓN:

SALDO:

\$ 15,546,667.00

SALDO:

DISPO.: 26601405 R.P: 26801395 RUBRO: 2 - 3 - 3206 - 88 - 3110 - 10 - 0102 - 0083990 - 2.3.2.02.02.008. - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 5,300,000.00

NOMBRE:

HELMUTH MAURICIO CÁRDENAS CAJAMARCA

DOCUMENTO No.:

80430149

EMAIL:

HCARDENASC@CAR.GOV.CO

APROBADO POR EL SUPERVISOR**Firmado Electrónicamente****Fecha y hora: 08/04/2026 11:09**



HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR

NO. CUENTA SICOF 7825 FECHA: 13/abr./2026
ORDEN DE PAGO No. 8284 DEL 16/abr./2026

Oficina Productora: Dirección Financiera

Código Serie/Subserie: 280-4.3

Nombre Serie/Subserie Documental: Boletines Diarios de Caja y Bancos

Justificación: El trámite de la cuenta No. 7825 del Contrato No. 639 de 2025, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a <https://sidcar.car.gov.co/> y digite el radicado No. 20263033855.

TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:

Link del VISOR para todos los archivos:

<https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=7049451&ID=m7049451>

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20263033855	08/04/2026	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	08/04/2026	2
3	Formato de Acta de Supervisión	08/04/2026	2
4	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	08/04/2026	1
5	Certificaciones para reducir base de retención en la fuente, correspondientes a la vigencia anterior	08/04/2026	1
6	Evidencia de publicación de pagos en SECOP	08/04/2026	2
7	Liquidación	15/04/2026	1
8	Orden de Pago	16/04/2026	1

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

- Título de la Carpeta: Boletín del _____
- Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
- Archivo de gestión dependencia: Dirección Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR**

Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

Hoja 1 de 2

Fecha: 08/04/2026

Contrato: 639 - 2025

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 639 - 2025

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar a las Direcciones Regionales en la identificación y seguimiento a las actividades que se deriven de la gestión del riesgo de desastres por los eventos presentados en la jurisdicción CAR

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026, el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

- Obligación 1: Realizó visita técnica el 11/03/2026 a la quebrada El Cantero casco urbano del municipio de Ubaté con la Brigada; el 12/03/2026 al incendio forestal en la vereda Palacio municipio de Sutatausa; el 12/03/2026 al incendio forestal en la vereda La Isla municipio de Guachetá; el 26/03/2026 seguimiento a la quebrada Barbanica y el río Susa en la desembocadura del municipio de Susa; el 26/03/2026 seguimiento al vallado madre y el río Ubaté, vereda Tarabita municipio de Fúquene; Elaboró los Informe Técnicos DRUB No. 331 del 19/03/2026, seguimiento al punto denominado canales Punta de Cruz en la vereda Punta de Cruz municipio de Susa; el IT DRUB No. 341 del 24/03/2026, seguimiento al punto denominado Puente Calicanto río Susa en la vereda La Fragua municipio de Susa y el IT DRUB No. 352 del 27/03/2026, de identificación quebrada Barbanica en la vereda Coquira del municipio de Susa. (anexos 1)

- Obligación 2: Remitió al CMGRD de Susa el IT DRUB No. 331 del 19/03/2026, el IT DRUB No. 341 del 24/03/2026, y el informe técnico DRUB No. 352 del 27/03/2026 mediante oficio No. 14262002419. (anexos 2)

- Obligación 3: Asistió el día 2/03/2026 a la reunión CMGRD del municipio de Susa; Participó virtualmente el día 6/03/2026 de reunión CMGRD municipio de Cucunubá; el día 7/03/2026 de reunión CMGRD del municipio de Tausa; el día 11/06/2026 de reunión CMGRD del municipio de Simijaca; los días 13/03/2026 y 27/03/2026 de reunión CMGRD del municipio de Fúquene; el día 13/03/2026, de reunión CMGRD del municipio de Carmen de Carupa y los días 13/03/2026 y 25/03/2026 de reunión CMGRD del municipio de Ubaté. (anexos 3)

- Obligación 4: Cumplió con la organización de las TRD durante este periodo, generada en el ejercicio de identificación, seguimiento y monitoreo al estado del riesgo en el respectivo archivo para la Dirección Regional Ubaté. (anexos 4)

- Obligación 5: Dió respuesta a 38 tramites en el SIDCAR. (anexos 5)

Obligación 6: Asistió el día 3/03/2026 a mesas de trabajo y reunión con el doctor Alfred Ballesteros; por instrucción del director regional para socialización al proyecto avance de obra por la DASC en la DRUB; el 24/03/2026, a capacitación sobre derechos de petición; el 25/03/2026 a comité mensual en la Dirección Regional Ubaté y el 26/03/2026 a mesa de trabajo seguimiento a puntos críticos de la jurisdicción CAR. (anexos 6)

- Obligación 7: Realizó el reporte de huella de carbono del mes de marzo 2026. (anexos 7)

- Obligación 8: Los días 3/03/2026 envió el reporte histórico de eventos de incendios forestales registrados en las bases de datos de la CAR grupo de riesgos en el periodo 2016 al 2025, a la ingeniera Camila Weisner de la DRUB; el 10/03/2026 envió al ing Cesar García parte del informe técnico quebrada Barbanica vereda Coquira del municipio de Susa; el 19/03/2026 envió al doctor Julio Cesar Sierra director regional, presentación de puntos críticos; el 20/03/2026 envió a la ingeniera Valentina Porras consolidado de puntos críticos para intervención con maquinaria; el 26/03/2026 envió a la doctora Diana Wittigan de la DRUB

reporte de puntos críticos; el 27/03/2026 envió a la ing Lina Porte el reporte de las asistencias del primer trimestre del año 2026 CMGRD de la DRUB y el 31/03/2026 envió al doc Nelson Zamudio de la DRUB, reporte de las metas PAP 1 trimestre. (anexos 8)

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: HELMUTH MAURICIO CÁRDENAS CAJAMARCA
Firmado Electrónicamente
08/04/2026 11:09



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

Hoja 1 de 2

Contrato No.

639 - 2025

INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ

Período del contrato: INICIA EL 28/01/2025 TERMINA EL 16/06/2026

Período del informe: DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026

Mes/Porcentaje Avance Ejecución:
Según Aplique

15

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Apoyar a las Direcciones Regionales desde la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial ¿ DGOAT en la elaboración de informes técnicos producto de visitas de campo para identificar y monitorear los puntos críticos afectados por los procesos de remoción en masa, inundación, avenida torrencial e incendios forestales que se presenten en la jurisdicción CAR, los cuales, deben contener los lineamientos y recomendaciones frente a la gestión del riesgo.
2. Remitir a los actores los involucrados y al Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres ¿ CMGRD los informes técnicos elaborados de identificación y monitoreo.
3. Acompañar y participar técnicamente en los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres - CMGRD de Desastres en temas de conocimiento y reducción del riesgo de desastres.
4. Organizar, consolidar y actualizar la base de documentación física y digital que se elabore en el marco de la gestión el riesgo de desastres en el archivo de la entidad y en la base de datos ¿INTRANET¿ cumpliendo con los parámetros establecidos de gestión documental en la entidad.
5. Dar respuesta oportuna de las consultas internas y externas, peticiones, quejas y/o reclamos requeridos a la entidad en el marco de la gestión el riesgo de desastres.
- . Apoyar a la Supervisión en la Sede Central y en las Direcciones Regionales en las actividades técnicas y administrativas que sean requeridas.
7. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

- Obligación 1: Realicé visita técnica el 11/03/2026 a la quebrada El Cantero casco urbano del municipio de Ubaté, junto con la Brigada. (Anexo 1.1). Realicé visita técnica el 12/03/2026 al incendio forestal en la vereda Palacio del municipio de Sutatausa. (Anexo 1.2). Realicé visita técnica el 12/03/2026 al incendio forestal en la vereda La Isla del municipio de Guachetá. (Anexo 1.3). Realicé visita técnica el 26/03/2026 de seguimiento a la quebrada Barbanica y el río Susa en la desembocadura del municipio de Susa. (Anexo 1.4). Realicé visita técnica el 26/03/2026 de seguimiento al vallado madre y el río Ubaté, vereda Tarabita del municipio de Fúquene. (Anexo 1.5). Elaboré el IT DRUB No. 331 del 19/03/2026, de seguimiento al punto denominado canales Punta de Cruz en la vereda Punta de Cruz del municipio de Susa. (Anexo 1.6). Elaboré el IT DRUB No. 341 del 24/03/2026, de seguimiento al punto denominado Puente Calicanto río Susa en la vereda La Fragua del municipio de Susa. (Anexo 1.7). Elaboré el IT DRUB No. 352 del 27/03/2026, de identificación quebrada Barbanica en la vereda Coquira del municipio de Susa. (Anexo 1.8).

- Obligación 2: Envié al cmgrd de Susa el informe técnico DRUB No. 331 del 19/03/2026, mediante oficio No. 14262002419. (Anexo 2.1). Envié al cmgrd de Susa el informe técnico DRUB No. 341 del 24/03/2026, mediante oficio No. 1 14262002419. (Anexo 2.1). Envié al cmgrd de Susa el informe técnico DRUB No. 352 del 27/03/2026, mediante oficio No. 1 14262002419. (Anexo 2.1).

- Obligación 3: Asistí presencialmente el día 2/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Susa (Anexo 3.1). Asistí virtualmente el día 6/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Cucunubá (Anexo 3.2). Asistí virtualmente el día 7/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Tausa (Anexo 3.3). Asistí virtualmente el día 11/06/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Simijaca (Anexo 3.4). Asistí virtualmente el día 13/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Fúquene (Anexo 3.5). Asistí virtualmente el día 13/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Carmen de Carupa (Anexo 3.6). Asistí virtualmente el día 13/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Ubaté (Anexo 3.7). Asistí virtualmente el día 25/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Ubaté (Anexo 3.8). Asistí virtualmente el día 27/03/2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Fúquene (Anexo 3.9).

- Obligación 4: Se cumplió con la organización de las TRD durante este periodo, generada en el ejercicio de identificación, seguimiento y monitoreo al estado del riesgo en el respectivo archivo para la Dirección Regional Ubaté (Anexo 4.1).

- Obligación 5: Di respuesta a 38 tramites en el SIDCAR (Anexo 5.1).

Obligación 6: Asistí el 3/03/2026 a mesas de trabajo y reunión con el doctor Alfred Ballesteros (Anexo 6.1). Asistí a la DRUB por instrucción del director regional para socialización al proyecto avance de obra por la DASC. (Anexo 6.2). Asistí el 24/03/2026, a capacitación sobre derechos de petición (Anexo 6.3). Asistí el 25/03/2026 a comité mensual en la Dirección Regional Ubaté (Anexo 6.4). Asistí el 26/03/2026 a mesa de trabajo seguimiento a puntos críticos de la jurisdicción CAR (Anexo 6.5).



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Técnica de Ordenamiento Territorial

Hoja 2 de 2

Contrato No.

639 - 2025

- Obligación 7: Cumplí con la obligación. (Anexo 7.1).

- Obligación 8: El día 3/03/2026, se envió el reporte histórico de eventos de incendios forestales registrados en las bases de datos de la CAR grupo de riesgos en el periodo 2016 al 2025, a la ingeniera Camila Weisner de la DRUB. (Anexo 8.1). El día 10/03/2026, se envió al ing Cesar García parte del informe técnico quebrada Barbanica vereda Coquira del municipio de Susa. (Anexo 8.2). El día 19/03/2026, se envió al doctor Julio Cesar Sierra director regional, presentación de puntos críticos. (Anexo 8.3). El día 20/03/2026, se envió a la ingeniera Valentina Porras consolidado de puntos críticos para intervención con maquinaria. (Anexo 8.4). El día 26/03/2026, se envió a la doctora Diana Wittigan de la DRUB reporte de puntos críticos (Anexo 8.5). El día 27/03/2026, se envió a la ing Lina Porte el reporte de las asistencias del primer trimestre del año 2026 cmgrd de la DRUB. (Anexo 8.6). El día 31/03/2026, se envió al doc Nelson Zamudio de la DRUB, reporte de las metas PAP 1 trimestre. (Anexo 8.7).

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

Se anexa Informe de Actividades y Pago de Seguridad Social.

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Susa - 65%	Ubaté - 15%
Guachetá - 10%	Sutatausa - 10%

Firmado electrónicamente por: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ

Fecha y Hora: 06/04/2026 17:30



PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRITORIAL - DGOAT DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR, PARA APOYAR A LAS DIRECCIONES REGIONALES EN LA IDENTIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES POR LOS EVENTOS PRESENTADOS EN LA JURISDICCIÓN CAR.

**YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ
CONTRATO No. 0639 DE 2025**

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR



CONTRATO No. 0639 de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES N. 15

PERÍODO: 1 de marzo de 2026 – 31 de marzo de 2026.

DATOS BÁSICOS CONTRATO:

CONTRATISTA: Yenny Lorena Montaña Ortiz

OBJETO: prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial – DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar a las Direcciones Regionales en la identificación y seguimiento a las actividades que se deriven de la gestión del riesgo de desastres por los eventos presentados en la jurisdicción CAR.

PLAZO I: El plazo de ejecución del contrato será hasta el (31 de diciembre de 2025), más una adicción y prorroga de cinco (5) meses y dieciséis (16) días, contados a partir del día 1 de enero de 2026.

VALOR INICIAL: SESENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$60.950.000) M/CTE.

VALOR ADICIÓN: VEINTI NUEVE MILLONES TRECIENTOS VEINTE SEIS MIL (29.326.667)

VALOR TOTAL: NOVENTA MILLONES DOCIENTOS SETEINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (**90.276.667**)

VALOR MENSUAL: CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$ 5.300.000) M/CTE.

FECHA ACTA DE INICIO: 28 de enero de 2025

FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN Y PRORROGA: 16 de junio de 2026

PRORROGA	SI		NO	X	ADICIÓN	SI		NO	
PRESENTA ANEXOS	SI	X	NO						



OBLIGACIONES

1. Apoyar a las Direcciones Regionales desde la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial – DGOAT en la elaboración de informes técnicos producto de visitas de campo para identificar y monitorear los puntos críticos afectados por los procesos de remoción en masa, inundación, avenida torrencial e incendios forestales que se presenten en la jurisdicción CAR, los cuales, deben contener los lineamientos y recomendaciones frente a la gestión del riesgo.
 - El día 11 de marzo se realizó visita técnica a la quebrada El Cantero casco urbano del municipio de Ubaté, junto con la Brigada. (Anexo 1.1).
 - El día 12 de marzo se realizó visita técnica al incendio forestal en la vereda Palacio del municipio de Sutatausa. (Anexo 1.2).
 - El día 12 de marzo se realizó visita técnica al incendio forestal en la vereda La Isla del municipio de Guachetá. (Anexo 1.3).
 - El día 26 de marzo se realizó visita técnica de seguimiento a la quebrada Barbanica y el río Susa en la desembocadura del municipio de Susa. (Anexo 1.4).
 - El día 26 de marzo se realizó visita técnica de seguimiento al vallado madre y el río Ubaté, vereda Tarabita del municipio de Fúquene. (Anexo 1.5).
 - Elaboré el IT DRUB No. 331 del 19 de marzo de 2026, de seguimiento al punto denominado canales Punta de Cruz en la vereda Punta de Cruz del municipio de Susa. (Anexo 1.6).
 - Elaboré el IT DRUB No. 341 del 24 de marzo de 2026, de seguimiento al punto denominado Puente Calicanto río Susa en la vereda La Fragua del municipio de Susa. (Anexo 1.7).
 - Elaboré el IT DRUB No. 352 del 27 de marzo de 2026, de identificación quebrada Barbanica en la vereda Coquira del municipio de Susa. (Anexo 1.8).
2. Remitir a los actores los involucrados y al Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres – CMGRD los informes técnicos elaborados de identificación y monitoreo.
 - Se remitió al cmgrd de Susa el informe técnico DRUB No. 331 del 19 de marzo de 2026, mediante oficio No. 14262002419. (Anexo 2.1).
 - Se remitió al cmgrd de Susa el informe técnico DRUB No. 341 del 24 de marzo de 2026, mediante oficio No. 1 14262002419. (Anexo 2.1).
 - Se remitió al cmgrd de Susa el informe técnico DRUB No. 352 del 27 de marzo de 2026, mediante oficio No. 1 14262002419. (Anexo 2.1).



3. Acompañar y participar técnicamente en los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres - CMGRD de Desastres en temas de conocimiento y reducción del riesgo de desastres.
 - Asistí presencialmente el día 2 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Susa (Anexo 3.1).
 - Asistí virtualmente el día 6 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Cucunubá (Anexo 3.2).
 - Asistí virtualmente el día 7 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Tausa (Anexo 3.3).
 - Asistí virtualmente el día 11 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Simijaca (Anexo 3.4).
 - Asistí virtualmente el día 13 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Fúquene (Anexo 3.5).
 - Asistí virtualmente el día 13 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Carmen de Carupa (Anexo 3.6).
 - Asistí virtualmente el día 13 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Ubaté (Anexo 3.7).
 - Asistí virtualmente el día 25 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Ubaté (Anexo 3.8).
 - Asistí virtualmente el día 27 de marzo de 2026, a la reunión de CMGRD del municipio de Fúquene (Anexo 3.9).
4. Organizar, consolidar y actualizar la base de documentación física y digital que se elabore en el marco de la gestión el riesgo de desastres en el archivo de la entidad y en la base de datos "INTRANET" cumpliendo con los parámetros establecidos de gestión documental en la entidad.
 - Se cumplió con la organización de las TRD durante este periodo, generada en el ejercicio de identificación, seguimiento y monitoreo al estado del riesgo en el respectivo archivo para la Dirección Regional Ubaté (Anexo 4.1).
5. Dar respuesta oportuna de las consultas internas y externas, peticiones, quejas y/o reclamos requeridos a la entidad en el marco de la gestión el riesgo de desastres.
 - Se dio respuesta a 38 tramites en el Sidcar (Anexo 5.1).
6. Apoyar a la Supervisión en la Sede Central y en las Direcciones Regionales en las actividades técnicas y administrativas que sean requeridas.
 - Se asistió el 3 de marzo de 2026 a mesas de trabajo y reunión con el doctor Alfred Ballesteros (Anexo 6.1).
 - Se asistió a la DRUB por instrucción del director regional para socialización al proyecto



avance de obra por la DASC. (Anexo 6.2).

- Se asistió el 24 de marzo de 2026, a capacitación sobre derechos de petición (Anexo 6.3).
- Se asistió el 25 de marzo de 2026 a comité mensual en la Dirección Regional Ubaté (Anexo 6.4).
- Se asistió el 26 de marzo de 2026 a mesa de trabajo seguimiento a puntos críticos de la jurisdicción CAR (Anexo 6.5).

7. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada “Huella Verde” que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

- Se cumplió con la obligación. (Anexo 7.1).

8. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

- El día 3 de marzo de 2026, se envió el reporte histórico de eventos de incendios forestales registrados en las bases de datos de la CAR grupo de riesgos en el periodo 2016 al 2025, a la ingeniera Camila Weisner de la DRUB. (Anexo 8.1).
- El día 10 de marzo de 2026, se envió al ing Cesar García parte del informe técnico quebrada Barbanica vereda Coquira del municipio de Susa. (Anexo 8.2).
- El día 19 de marzo de 2026, se envió al doctor Julio Cesar Sierra director regional, presentación de puntos críticos. (Anexo 8.3).
- El día 20 de marzo de 2026, se envió a la ingeniera Valentina Porras consolidado de puntos críticos para intervención con maquinaria. (Anexo 8.4).
- El día 26 de marzo de 2026, se envió a la doctora Diana Wittigan de la DRUB reporte de puntos críticos (Anexo 8.5).
- El día 27 de marzo de 2026, se envió a la ing Lina Porte el reporte de las asistencias del primer trimestre del año 2026 cmgrd de la DRUB. (Anexo 8.6).
- El día 31 de marzo de 2026, se envió al doc Nelson Zamudio de la DRUB, reporte de las metas PAP 1 trimestre. (Anexo 8.7).

YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ

CC: 1.018.451.099 de Bogotá

Cel.: 3008632130



RAZÓN SOCIAL :	YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1018451099
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-03-31
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-04-24
FECHA DE PAGO:	2026-03-18
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERÍODO PENSIÓN:	2026-03
PERÍODO SALUD:	2026-03
NÚMERO PLANILLA:	36616070
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36616070
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 2.120.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 265.000	\$ 265.000
230201	800229739	PROTECCION	1	\$ 2.120.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 339.200	\$ 339.200
14-8	860022137	SEGUROS DE VIDA AURORA	1	\$ 2.120.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 22.200	\$ 22.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 626.400	\$ 626.400

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	26/05/2026
----------------------------------	------------

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.****899999062.6****FECHA APROBACIÓN:** 16 04 2026**ORDEN DE PAGO Nro. 8284****DEPENDENCIA:**

DFIN - PRESUPUESTO

BENEFICIARIO:

MONTAÑO ORTIZ YENNY LORENA

NIT:

1,018,451,099.1

DIRECCIÓN:

CALLE QUINTA BRR COOIMPRU

TELÉFONO:

3008632130

FACTURAS:

No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento
7825	13/04/2026	13/04/2026	13/04/2026				

DESCRIPCION:

Adición 1 y proroga 1 al contrato 0639 de 2025 cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales a la dirección de gestión del ordenamiento ambiental y territorial - DGOAT de la corporación autónoma regional de Cundinamarca - car, para apoyar a las direcciones regionales en la identificación y seguimiento a las actividades que se deriven de la gestión del riesgo de desastres por los

Nº Compromiso	Cód Resumido	Rubro	Nombre Rubro	Valor
26801395	4812-3-3206-88-3110-10-010	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS		\$5,300,000

DETALLE CONTABLE

Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos	Valor Base
511179	HONORARIOS	1,018,451,099.1	9003141001	3,445,000		
Centro de Costos: MUNICIPIO DE SUSÁ						
511179	HONORARIOS	1,018,451,099.1	9003171001	795,000		
Centro de Costos: MUNICIPIO DE UBATE						
511179	HONORARIOS	1,018,451,099.1	9003081001	530,000		
Centro de Costos: MUNICIPIO DE GUACHETA						
511179	HONORARIOS	1,018,451,099.1	9003151001	530,000		
Centro de Costos: MUNICIPIO DE SUTATAUSA						
2436276401	Reteica Otros Servic. Sutatausa	1,018,451,099.1	304003		4,240	530,000
Centro de Costos: TESORERIA						
2436276501	Reteica Otros Servic. Guachetá	1,018,451,099.1	304003		5,300	530,000
Centro de Costos: TESORERIA						
2436274408	RET ICA UBATE SERVICIOS	1,018,451,099.1	304003		7,950	795,000
Centro de Costos: TESORERIA						
2436278701	Reteica Otros Servic. Susa	1,018,451,099.1	304003		17,225	3,445,000
Centro de Costos: TESORERIA						
24010102	CONTRATOS DE SERVICIOS	1,018,451,099.1	304003		5,265,285	
Centro de Costos: TESORERIA						
SUMAS IGUALES				5,300,000	5,300,000	

VALOR EN LETRAS:

CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M.C.

VALOR NETO:

5,265,285=

GIRAR O CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS No. 925241598 DE BANCO BILBAO VISCAYA BBVA

		El ordenador teniendo en cuenta que el presente trabajo o servicio fué entregado a entera satisfacción de la entidad, según certificación del responsable, ordena su pago.
CONTADORA MARIA DEL SOCORRO MARTINEZ PRADO VoBo en SIDCAR el 16/04/2026 06:42:45 p. m.	TESORERA (DFIN) OLGA LUCIA IGUERA VARGAS VoBo en SIDCAR el 17/04/2026 11:41:17 a. m.	Directora Administrativa y de Servicio al Ciudadano NELLY YOLANDA RUSSI QUIROGA VoBo en SIDCAR el 16/04/2026 07:32:25 p. m.