



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE
REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261140020714

Radicado: 20261140020714 Fecha: 2026-04-30 09:55:36

Pág. 1 de 4

DATOS DEL INFORME

Informe mensual de actividades Nro. 6

Fecha de Presentación:	28-04-2026	Periodo del informe:	DESDE: 01-04-2026 HASTA: 30-04-2026
Nombre del Contratista:	EDISON ANDRES ALBA ECHEVERRI	Nro. de documento de identidad:	79872447
Correo Electrónico:	ealbae@gmail.com	Nro. de teléfono:	3214600754
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a):	JUAN CARLOS ALBA ALBARRACIN	Nro. de documento de identidad:	79306337
Nombre del Apoyo a la Supervisión:	CARLOS ABEL BASTIDAS CUBILLOS	Nro. de documento de identidad:	79637740
Valor del Contrato:	\$43,215,000.00	Valor de Adición:	\$21,607,500.00

DATOS DEL CONTRATO

Contrato Nro.	651 de 2025				
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO Y GESTIÓN OPERATIVA DE LOS SERVIDORES DE CÓMPUTO IMPLEMENTADOS EN LAS PLATAFORMAS DE VIRTUALIZACIÓN DE LAS ARQUITECTURAS EN NUBE Y ON-PREMISE DE LA UAERMV.				
CDP Nro.	1371 de 04-NOV-25	CRP Nro.	1495 de 10-NOV-25		
CDP Adición Nro.	707 de 30-MAR-26	CRP Adición Nro.	701 de 13-ABR-26		
Póliza Nro.	11-46-101090710	Fecha Acta de Aprobación Póliza:			09-11-2025
Plazo:	150 Días	Fecha de Iniciación:	10-11-2025	Fecha de Terminación:	25-06-2026
Modificaciones al Contrato:	09/04/2026 ADICION 01, PRORROGA 01 AL CONTRATO No. 651 DE 2025 CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL - UAERMV Y EDISON ANDRES ALBA ECHEVERRI				

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas y/o productos entregados	Soportes
Presentar el plan de trabajo y el cronograma de ejecución del contrato dentro de los primeros cinco (5) días calendario contados a partir de la firma del acta de inicio, y mantenerlo actualizado durante toda la ejecución del contrato.	Se adjunta plan de trabajo alineado con actividades relacionadas en el plan de trabajo de infraestructura y actualizado con la adición, avance del plan de trabajo del contrato del 75%. Se da continuidad al plan de trabajo de infraestructura 2026, se realizan actividades y acciones correspondientes con un avance del 30%.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgDbIblamwnL R7SjF1m1nal-Aec1vqecbvRhOcGona8 etcU?e=ncOM28
Apoyar el proceso de actualización de los procesos y procedimientos relacionados con la gestión y administración de la arquitectura de Cloud Computing contratada por la Entidad, realizar el seguimiento de los costos de	Se amplió el Block Volumen del servidor de Portales WEB en 30 GB paso de 120 GB a 150 GB. Se apagaron las instancias del ambiente de Pruebas por el fin se semana de semana Santa para optimizar el consumo de créditos de Oracle. Se crearon TAGS para poder reportear el consumo de créditos de Oracle de los servidores dedicados a SIGMA y CALIOPE en todos los ambientes. Se crea servidor con	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgAN3NDGUC VES7f5dCYkkv5GAbO-d6-09VtD7T5rp6p1TYE?e=r lliis



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SOLUCIONES
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261140020714

Radicado: 20261140020714 Fecha: 2026-04-30 09:55:36

Pág. 2 de 4

consumo de los servicios IAAS, PAAS y SAAS, y proveer informes periódicos sobre los mismos.	Linux Ubuntu en Shape VM.StandarE4.Flex con 2 OCPU y GB de RAM y 50 GB de disco, y cuya función será de colector de los agentes de Fortimonitor.	
Entregar informes semanales sobre el consumo de créditos de OCI, dejar los reportes correspondientes en los repositorios establecidos por la Entidad.	Se realizan los informes semanales reportando el consumo semanal de créditos de Oracle. El 18 de marzo se cargaron los nuevos créditos en la plataforma de Oracle un total de \$44.699.851,00 , al 4 de abril se consumieron quedando un saldo en cero 0\$, a la fecha se adeudan \$52,793,613.54.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgDL1KhMKfjiTpZVvEpUuhNOARNCDq_s2hgbdMMxTYwyWJA?e=DdxyT
Apoyar las actividades de administración de la arquitectura On-premise para la virtualización de los servidores de la entidad mediante las herramientas contratadas, asegurando su correcto funcionamiento y optimización	Se actualiza Firmware a servidor Lenovo ST250 y se formatea y se deja listo para envío sede producción. Se realiza cambio de servidor en sede producción. Se configuran rol de AD en servidor sede producción y se afinan servicios. Se instala agente de Forti Monitor en servidores de producción (Linux y Windows). Se instala actualización de seguridad a Veeam Backup & Replication. Revisión de actualizaciones de sistema operativo en servidores File Server, Aranda, Spiceworks. Realización de Snapshot a servidor Forti SIEM por actualización. Configuración DHCP en sede Producción, Reserva de direcciones IP para los Access Point de la sede administrativa.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgBM3S8v8UltRpiVYBST9w7-Ae42zozNRF6QoYDnPY1DV-Q?e=eYQ9nM
Realizar las copias de respaldo de máquinas virtuales e información contenida en el File Server y/o en los repositorios asignados por la UAERMV, utilizando las herramientas adquiridas para dicho fin	Seguimiento a Backup de maquinas y bases de datos en Oracle Cloud. Se realiza el informe mensual de copias de la OCI correspondiente al mes de abril y se envía el ingeniero German Agudelo Cely. Seguimiento semanal a la ejecución de los Job de Backup de los servidores almacenados en la plataforma VMware.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgCNtlyJtK5tRZPAf9zRVRLtAR6LDaEmSvJmvszpQOowfzg?e=ecdd3U
Apoyar los procedimientos asociados a la Elaboración, verificación, actualización y/o modificación los manuales de uso de la infraestructura Cloud de la entidad, explicando los procesos de instalación de los servidores virtuales y detallando las características de almacenamiento y rendimiento.	Se está documentando el servicio de almacenamiento (NAS) con los que cuenta la entidad.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgDKWoBEUCRWSarFKu73p7nqAfBs0XfXx1siV4_QFFNWuc?e=XuLr69
Estructurar documentos para los procesos contractuales relacionados con la adquisición de servicios e infraestructura tecnológica, asegurando su alineación con los requerimientos establecidos.	Se realizo la evaluación técnica del proceso 8089 078 ADQUIRIR CRÉDITOS DE NUBE PÚBLICA PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA QUE SOPORTA LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y OTROS SERVICIOS DE LA UAERMV	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgA2p4pJGwjdTamGeK-jXo3GASen1CAAdrKmwYQgw9j-kkQQ?e=9zZGWC
Apoyar la ejecución de las actividades, los procesos y procedimientos relacionados con la implementación y puesta en servicio de soluciones open source (GNU/Linux) o propietarias,	Se realizo la actualización del sistema operativo del servidor de portales web. Instalación de agentes de Forti Monitor en los servidores de aplicaciones Misionales.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgAApf2qhVOGSbnnbHeyeczDAVeodYoYw5epRX3j8_mzqPwo?e=O8eiyb



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
RESOLUCIÓN
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261140020714

Radicado: 20261140020714 Fecha: 2026-04-30 09:55:36

Pág. 3 de 4

cuando la UAERMV lo requiera, garantizando su correcta integración.		
Participar activamente en todas las reuniones programadas por la UAERMV y ejecutar los compromisos derivados de las mismas, asegurando su cumplimiento	Se asiste a las reuniones programadas de: Daily con el ingeniero Carlos Bastidas. Socialización de la evaluación del proceso proceso 8089 078 ADQUIRIR CRÉDITOS DE NUBE PÚBLICA PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA QUE SOPORTA LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y OTROS SERVICIOS DE LA UAERMV. Reunión para plan de trabajo para la Actualización Bases de datos Oracle. Reunión apagado máquinas de TEST. Reunión Configuración FortiMail. Reunión Configuración Fortimonitor. Reunión de seguimiento Infraestructura con el ing Andres y Carlos Bastidas. Reunión Fortimail. Reunión seguimiento OCI - IT Crowd. Reunión Socialización Definitiva Proceso Oracle. Reunión Técnica UMV Fortinet.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgBKJuZNclmsSpc4wYsLTw7CAYHlgalEubsu9wQ9KXJmAG0?e=DXfo8x
Atender los casos de mesa de ayuda de Nivel 3, cumpliendo con los acuerdos de niveles de servicio (ANS) establecidos, para garantizar el cumplimiento de los mismos.	En el mes de abril se registraron cuatro (4) casos de mesa de ayuda los cuales se atendieron y se cerraron. Los casos estaban relacionados con el habilitar puertos USB y cambio contraseñas.	https://uaermv.sharepoint.com/:f:/s/SIT/PLAN/TH/CC/2026/IgA5xieijYVXQY0bx1azMsaRAQWjy1v2LthCtduzjNwLvsw?e=jUt9Ph
Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato		

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Número Expediente Contrato (Orfeo): 202511511000100728E

Se adjunta planilla de pago de aportes a Seguridad Social, del mes de Abril 2026

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el período de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al Contratista de la suma de OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$8,643,000.00).

FIRMANTES

EDISON ANDRES ALBA ECHEVERRI	79872447	29-04-2026 11:24	CONTRATISTA
CARLOS ABEL BASTIDAS CUBILLOS	79637740	30-04-2026 09:45	CONTRATISTA
JUAN CARLOS ALBA ALBARRACIN	79306337	30-04-2026 09:55	PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 8

FECHA DE APLICACIÓN: AGOSTO DE 2025

20261140020714

Radicado: 20261140020714 Fecha: 2026-04-30 09:55:36

Pág. 4 de 4



Código de Verificación CV: ca3c7 Comprobar desde: <https://www.umv.gov.co/portal/verificar/>