



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

MARZO de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	----------	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., ABRIL de 2026

Señor(a)

HÉCTOR GONZALO ROMERO REY

Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.9199571

Coordinador

Coordinación de Articulación con la Educación Media

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.9199571 de 2026

Rosemberg Muñoz Parra, identificado con la cédula de ciudadanía Nro. 19457294, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS TRES PESOS M/CTE (\$47.690.803). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE (\$ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato y b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.*

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en las competencias técnicas de la red de conocimiento de Gestión Administrativa y Servicios Financieros de los programas titulados de modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del programa de Articulación con la Educación Media en el Centro de Servicios Financieros.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado correspondiente al programa de articulación con la educación media, respetando las franjas de atención definidas por las instituciones académicas y la programación establecida por la coordinación académica.	Se finaliza reinducción reinducción 16 Marzo de los colegios E.O.H fichas 3164571, Ficha 3164572, Ficha 3166470. Se esta desarrollando la guia 05. Interpretacion del modelo de datos SQL DML DDL. Se inicio induccion en el Colegio Kennedy en abril la ficha 3439090.	Las evidencias se estanguardando en un google Drive.
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas mensuales, entre otros).	Los aprendices estan ya desarrollando las laboratorios en los lenguajes de programacion XAMPP, Workbench. Estan las actas de reinduccion fichas 3164571, 3164572, 3166470.	Las evidencia se estan guardando en el google drive.
3	Dar cumplimiento a lo establecido en el manual y/o guía del programa de articulación con la Educación Media del SENA.	No se requirió la actividad”.	“No aplica”.
4	Apoyar promoción, ingreso, inscripción, matrícula y certificación de los aprendices del programa de articulación con la educación media, conforme a la normatividad vigente de la entidad.	Se realizo las llamadas a los coordinadores de los colegios asignados para la respectiva capacitación a los aprendices del proceso de alistamiento de los documentos para la matricula del año 2026. Se ejecuto en el vio de la	Se realizaron las actas de acuerdo a las ficha asignadas de los colegios para realizar las matriculas.



		documentación, también se realizó segundo envío.	
5	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) días después de la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.	“No se requirió la actividad”.	“No aplica”.
6	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes	“No se requirió la actividad”.	“No aplica”.
7	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.	“No se requirió la actividad”.	“No aplica”.
8	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.	No se requirió la actividad.	No aplica.
9	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	No se requirió la actividad.	No aplica.
10	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	“No se requirió la actividad”.	“No aplica”.
11	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	“No se requirió la actividad”.	“No aplica”.
12	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Se estuvo en la reuniones virtuales convocados por el centro administrativo durante los días de receso.	Se colocan los pantallazos de las reuniones en informe mensual.
13	Utilizar de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones.	“No se requirió la actividad”.	“No aplica”.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	X	X	X	X
2	X	X	X	X

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 1208868281 y el operador SOI referente al mes de MARZO.

Cordialmente,

ROSEMBERG MUÑOZ PARRA

Contratista

Cedula de ciudadanía Nro. 19457294

HECTOR GONZALO ROMERO REY

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.9199571 del 2026

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ROSEMBERG MUÑOZ PARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3164571 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3164572 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3164802 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3166470 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163827 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ROSEMBERG MUÑOZ PARRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30

01:34:31

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Archivo Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Finisar Vista Ayuda Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 Ambiente de formación ubicado en el 2 piso, tiene medicada de 7M * 4m 28 m cuadrados. Tiene luz artificial 6 lámparas, funcionales 2 y 4 dañadas, cuenta con luz natural, 4 ventanales en perfecto estado. Cuenta con 3 tomas de energía no son funcionales, 1 interruptor funcional, cuenta con 35 pupitres unipersonales 30 en buen estado y 5 en mal estado, cuenta con tablero en acrílico de xxx medida no funcional, 1 escritorio y silla instructor funcional, el ambiente esta ubicado cerca al aula de música lo cual interrumpe la formación constante. 2. Ambiente Aula convencional 11.03 xxxxxx
Equipos, máquinas y mobiliario:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 cuenta con TV marca pulgadas etc, no funcional, tablero inteligente xxxxx 2. Sala de informática nombrara xxxxx ubicada en 1 piso, cuenta con 30 computadores 10 son de mesa 20 portátiles conexión del internet wifi xxxxx
Materiales de formación:	xxxxxxx, no se cuenta, o si cuenta con los materiales.

GFPI-F-021 V03

Emeralds Puentes Cruz

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30

01:34:31

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Archivo Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Finisar Vista Ayuda Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 Ambiente de formación ubicado en el 2 piso, tiene medicada de 7M * 4m 28 m cuadrados. Tiene luz artificial 6 lámparas, funcionales 2 y 4 dañadas, cuenta con luz natural, 4 ventanales en perfecto estado. Cuenta con 3 tomas de energía no son funcionales, 1 interruptor funcional, cuenta con 35 pupitres unipersonales 30 en buen estado y 5 en mal estado, cuenta con tablero en acrílico de xxx medida no funcional, 1 escritorio y silla instructor funcional, el ambiente esta ubicado cerca al aula de música lo cual interrumpe la formación constante. 2. Ambiente Aula convencional 11.03 xxxxxx
Equipos, máquinas y mobiliario:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 cuenta con TV marca pulgadas etc, no funcional, tablero inteligente xxxxx 2. Sala de informática nombrara xxxxx ubicada en 1 piso, cuenta con 30 computadores 10 son de mesa 20 portátiles conexión del internet wifi xxxxx
Materiales de formación:	xxxxxxx, no se cuenta, o si cuenta con los materiales.

GFPI-F-021 V03

Emeralds Puentes Cruz

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30 01:47:59

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Archivo Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Finisar Vista Ayuda Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 Ambiente de formación ubicado en el 2 piso, tiene medicada de 7M * 4m 28 m cuadrados. Tiene luz artificial 6 lámparas, funcionales 2 y 4 dañadas, cuenta con luz natural, 4 ventanales en perfecto estado. Cuenta con 3 tomas de energía no son funcionales, 1 interruptor funcional, cuenta con 35 pupitres unipersonales 30 en buen estado y 5 en mal estado, cuenta con tablero en acrílico de xxx medida no funcional, 1 escritorio y silla instructor funcional, el ambiente esta ubicado cerca al aula de música lo cual interrumpe la formación constante. 2. Ambiente Aula convencional 11.03 xxxxxx <p>Cafetería esta en optimas condiciones Sala de audiovisuales apto 30 personas Baños para hombres y mujeres buen estado Auditorio capacidad 200 personas El colegio cuenta con señalización si</p>
Equipos, máquinas y mobiliario:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 cuenta con TV marca pulgadas etc, no funcional, tablero inteligente xxxxx <p>GPPI-F-021 V03</p>

Emeralds Puentes Cruz

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30 01:47:59

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Archivo Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Finisar Vista Ayuda Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 Ambiente de formación ubicado en el 2 piso, tiene medicada de 7M * 4m 28 m cuadrados. Tiene luz artificial 6 lámparas, funcionales 2 y 4 dañadas, cuenta con luz natural, 4 ventanales en perfecto estado. Cuenta con 3 tomas de energía no son funcionales, 1 interruptor funcional, cuenta con 35 pupitres unipersonales 30 en buen estado y 5 en mal estado, cuenta con tablero en acrílico de xxx medida no funcional, 1 escritorio y silla instructor funcional, el ambiente esta ubicado cerca al aula de música lo cual interrumpe la formación constante. 2. Ambiente Aula convencional 11.03 xxxxxx <p>Cafetería esta en optimas condiciones Sala de audiovisuales apto 30 personas Baños para hombres y mujeres buen estado Auditorio capacidad 200 personas El colegio cuenta con señalización si</p>
Equipos, máquinas y mobiliario:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ambiente Aula convencional 10.2 cuenta con TV marca pulgadas etc, no funcional, tablero inteligente xxxxx <p>GPPI-F-021 V03</p>

Emeralds Puentes Cruz

SENA
SERVIDO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO ALISTAMIENTO ARTICULACIÓN SENA CON EDUCACIÓN MEDIA
Formato Plan Operativo Convenio

Verifica: 01
Código: GPFH-034

AÑO: 2026 CONVENIO No.:

REGIONAL: DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE FORMACIÓN	CÓDIGO VIGAS (INSTITUTO)	CÓDIGO DANE DE LA I.E.	DIRECCIÓN DE LA I.E.	MUNICIPIO DE UBICACIÓN DE LA I.E.	MODALIDAD DE LA I.E.		TIPO DE I.E.	PROGRAMA ARTICULADO	RED A LA QUE PERTENECE EL PROGRAMA	META ALUMNOS		
					TÉCNICA	ACADÉMICA				ALUMNOS GRADO 10	ALUMNOS GRADO 11	TOTAL META
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS				BOGOTÁ D.C.				RECURSOS	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA	35	10	55
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS								CONTABILIDAD				

SENA

ACTA DE COMPROMISO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL SERVIDO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA" CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA XXXXXX

Con la firma de la presente acta de compromiso entre el Centro: SERVICIOS FINANCIEROS de la Regional: DISTRITO CAPITAL y la Institución Educativa XXXXXX NIT: XXXXX de modalidad: XXXX, acuerdan celebrar la iniciación del programa de Articulación con la Educación Media en el programa Técnico en: XXXXXX, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. OBJETIVOS:

- a) Dar inicio al proceso de Articulación del SENA con la Educación Media en la Institución Educativa asumiendo y desarrollando los programas que ofrece el SENA, del tal manera que permita a los estudiantes de los grados "10" y "11" el mejoramiento continuo de sus competencias técnicas y ciudadanas para su inserción en el mundo laboral.
- b) Ofrecer formación técnica que proporcione posibilidades de movilidad hacia otras modalidades y niveles educativos (cadena de formación) o para vincularse laboralmente.
- c) Ejecutar acciones de actualización pedagógica y técnica, para el mejoramiento continuo de los docentes de la institución, asignados al programa de Articulación.
- d) Elevar el nivel educativo de los jóvenes y facilitarles la continuidad en estudios superiores.
- e) Fomentar en los jóvenes las aptitudes empresariales y propiciar sus prácticas laborales.

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30

03:24:56

Separar Chat Gente 110 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

PRESENTACIÓN NATALIA Compositioy Mealy - PowerPoint

Inducción Instructores novedades -2026

SENA

Coordinación de Articulación con la Educación Media CSF

Área de Novedades: Natalia Guzmán Quintero

Bogotá D.C. Vigencia 2026

www.sena.edu.co

Haga clic para agregar notas

Articulacioncsf

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30

04:10:42

Separar Chat Gente 116 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir


You are sharing your entire screen. Stop sharing

Proceso de Cuentas de Cobro y Entrega de Evidencias

Vigencia 2026

Yeison Golondrino Lame
Yersson Alejandro Hernandez Saldarriaga

SENA - Servicio Nacional de Aprendizaje



Yersson Alejandro Hernandez Saldarriaga

Grid of participant avatars in a meeting interface.

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30

04:11:36

Separar Chat Gente 115 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

You are sharing your entire screen. [Stop sharing](#)

SENA

Contenido

- Correo institucional
- Carpeta gestión financiera (GF) y gestion contractual (GC)
- Actas
- Drive
- Sofia plus

Yersson Alejandro Hernández Saldarriaga

INDUCCIÓN ACTIVIDADES MARZO 30

04:16:11

Separar Chat Gente 115 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

You are sharing your entire screen. [Stop sharing](#)

SENA

Nomenclatura de Documentos

Estructura correcta para archivos GC y GF

Formato de Nomenclatura:
GC_DOCUMENTO DE IDENTIDAD_Compromiso SIIF_MES COMPLETO_2026


Ejemplo : GC_12345678_54987_ENERO_2026

Instrucciones Importantes:

- Escribir el mes completo en mayúsculas (ENERO, FEBRERO, MARZO)
- Incluir todos los elementos sin espacios adicionales
- Mantener el orden exacto de los componentes

Ubicación de Cargue

Se compartirá una carpeta específica a cada instructor al correo SENA para el cargue del GC y GF que ya están aprobados en SECOP.



Drive - carpetas compartidas para evidencias vigencia 2026



Asignación por Ficha

- Según la programación, a cada instructor se le asigna una carpeta regional correspondiente a su ficha.

En **Sofía Plus**, se asigna al instructor la ficha programada y los **RAPs** según el cronograma de la ruta de formación de grados 10° y 11°.

Responsabilidad del Instructor

- Cargar actas completas en formato PDF
- Mantener actualizado el listado de asistencia
- Utilizar únicamente la carpeta asignada

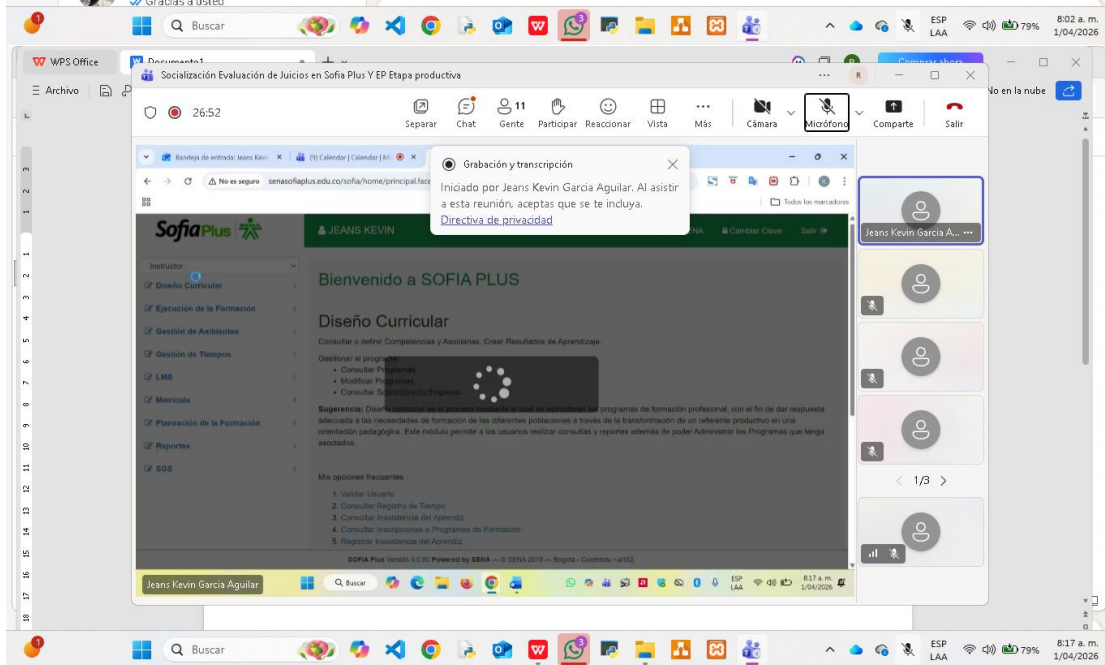
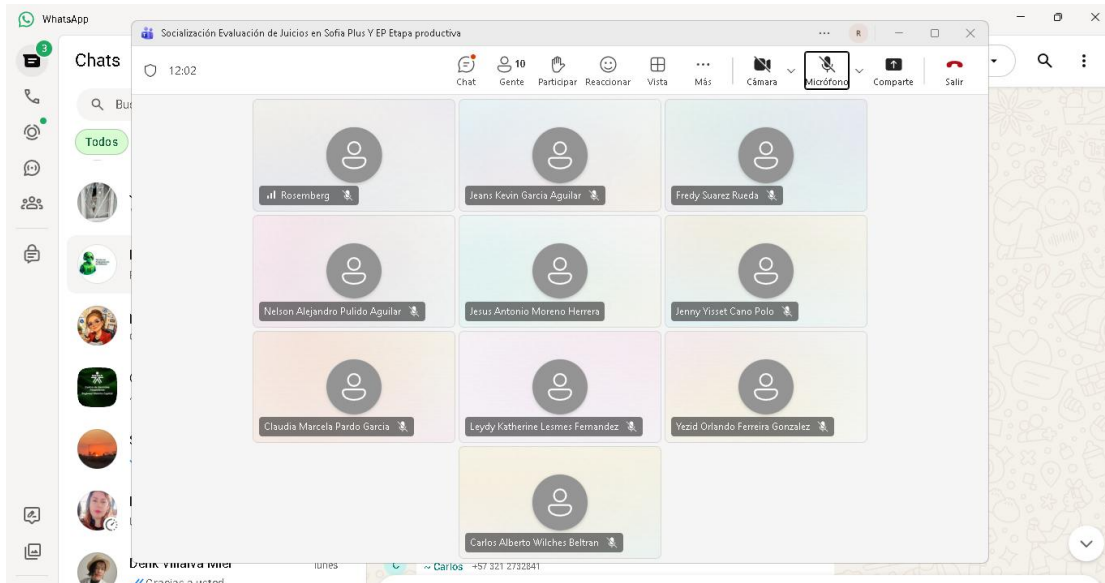


No Crear Subcarpetas
No crear subcarpetas dentro de las carpetas compartidas. Esto garantiza el acceso y verificación de documentos por parte del equipo encargado.

GRADO 11º > FICHA 3163768

Tipo: Personas Modificado Fuente

- Nombre
- 02. Re inducción
 - 03. Elección Inocens
 - 04. Acta reunión de Padres de familia
 - 05. Actividades Proceso Formativos (ACTAS MENSUALES)
 - 06. Etapa productiva
 - 07. Notas
 - 08. Asistencia
 - 09. Plan de Mejoramiento
 - 10. Juicio de Evaluación
 - 11. Novedades
 - 12. Muestra empresarial y sustentación Productiva
 - 13. Proceso de Cierre IT
 - 14. Proceso Certificación
 - 15. Cierre proceso
 - 16. Saneamiento P
 - 17. Acompañamiento Técnico Pedagógico_F_183768



WPS Office Socialización Evaluación de Juicios en Sofía Plus Y EP Etapa productiva

48:57

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Reporte de Juicios Evaluativos (1) - Modo de computación

Archivos Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Nitro PDF Pro Analizar tabla dinámica Diseño

Campos de tabla dinámica

Coloque los campos de filtro de informe aquí

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
T1	1011205018	JERONIMO	RIVERA BLANCO	EN FORMACION
Total JERONIMO				
	1013122592	DOMINIT CAMILO	GALEANO MURILLO	EN FORMACION
Total DOMINIT CAMILO				
	1013122592	SERGIO ALEJANDRO	MARTINEZ NIÑO	EN FORMACION
Total SERGIO ALEJANDRO				
	1013287121	DAVID ANDRES	ALONSO CANASTERO	EN FORMACION
Total DAVID ANDRES				
	1014230213	CHRISTOPHER DUVA	RUGE PAEZ	EN FORMACION
Total CHRISTOPHER DUVA				
	1014598859	JUAN SEBASTIAN	FORERO GARCIA	EN FORMACION
Total JUAN SEBASTIAN				
	1014868652	JUAN SEBASTIAN	FORERO GARCIA	EN FORMACION
Total JUAN SEBASTIAN				

Jeans Kevin Garcia Aguilar

WPS Office Socialización Evaluación de Juicios en Sofía Plus Y EP Etapa productiva

51:08

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Reporte de Juicios Evaluativos (1) - Modo de computación

Archivos Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Nitro PDF Pro Analizar tabla dinámica Diseño

Subtítulos Tablas generales Diseño de filas Filas en informe Encabezados de fila Encabezados de columna Encabezados de columna y Columnas con bandas

Opciones de estilo de tabla dinámica

Inicio de tabla dinámica

Cuenta de Resultado	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio de Evaluación	POR EVALUAR	Total general
T1	1011205018	JERONIMO	RIVERA BLANCO	EN FORMACION	APROBADO	7	40	47
	1013122592	DOMINIT CAMILO	GALEANO MURILLO	EN FORMACION		7	40	47
	1013287121	SERGIO ALEJANDRO	MARTINEZ NIÑO	EN FORMACION		7	40	47
	1014230213	DAVID ANDRES	ALONSO CANASTERO	EN FORMACION		7	40	47
	1014598859	CHRISTOPHER DUVA	RUGE PAEZ	EN FORMACION		7	40	47
	1014868652	JUAN SEBASTIAN	FORERO GARCIA	EN FORMACION		7	40	47
	1014872212	SANTIAGO	RICO URRUTIA	EN FORMACION		7	40	47
	1015423455	SARA KATERIN	VALDERRAMA MONTAÑA	EN FORMACION		7	40	47
	1015430628	YADRI GERONIMO	BARBOSA GALAN	EN FORMACION		7	40	47
	1016952981	MARIA FERNANDA	ALVAREZ GARCIA	EN FORMACION		7	40	47
	1016956225	JUAN SEBASTIAN	PEREZ BURGOS	EN FORMACION		7	40	47
	1016956280	JUAN ESTEBAN	MONSALVE VARGAS	EN FORMACION		7	40	47
	1020613360	STEPHANY KANJUN	CHEJUS CARDENAS	EN FORMACION		6	41	47
	1028480232	SANTIAGO	SUAREZ MARTINEZ	EN FORMACION		7	40	47
	1028720988	SAMUEL	PIELLA MARTIN	EN FORMACION		7	40	47
	1031820195	DAIAN THOMAS	DIAZ ROJAS	EN FORMACION		7	40	47
	1031828734	SHARIK DAYANA	FONSECA MARTINEZ	EN FORMACION		1	46	47
	1033198110	NICOLAS	PUNTES RODRIGUEZ	EN FORMACION		7	40	47
	1033198953	KEVIN SANTIAGO	GONZALEZ CERQUERA	EN FORMACION		7	40	47
	1066519419	EMMANUEL	SILGADO SOLIZANO	EN FORMACION		7	40	47
	1082474837	MIGUEL DAVID	TERRAZA MENDOZA	EN FORMACION		7	40	47
	1088069784	JADITH ALEXANDRA	ALVARADO OSORIO	EN FORMACION		7	40	47
	1105470186	EMANUEL SANTIAGO	DELODO ARIOLA	EN FORMACION		7	40	47
	1141120165	JOHANN SANTIAGO	JIMENEZ ACUÑA	EN FORMACION		7	40	47

Jeans Kevin Garcia Aguilar

WPS Office - Socialización Evaluación de Juicios en Sofía Plus Y EP Etapa productiva

56:34

Reporte de Juicios Evaluativos (1) - Modo de computación

ID	Nombre	Apellido	Estado	Juicio de Evaluación	Total general
1014230213	DAVID ANDRES	ALONSO CANASTERO	EN FORMACION	7	40
1014598859	CHRISTOPHER DUVA	RUGE PAEZ	EN FORMACION	7	40
1014869952	JUAN SEBASTIAN	FORERO GARCIA	EN FORMACION	7	40
1014872112	SANTIAGO	RIÑO URRUTIA	EN FORMACION	7	40
1015438455	SARA KATERIN	VALDEERRAMA MONTAÑA	EN FORMACION	7	40
1015438628	YADRO GERONIMO	BARBOSA GALAN	EN FORMACION	7	40
1016952981	MARIA FERNANDA	ALVAREZ GARCIA	EN FORMACION	7	40
1016956225	JUAN SEBASTIAN	PEREZ BURCOES	EN FORMACION	7	40
1016956289	JUAN ESTEBAN	MONSALVE VARGAS	EN FORMACION	7	40
1020633903	STEPHANY KAKLIN	CHEUNG CARDENAS	EN FORMACION	6	41
1028480332	SANTIAGO	SUAREZ MARTINEZ	EN FORMACION	7	40
1028720998	SAMUEL	PIÑELA MARTIN	EN FORMACION	7	40
1031820195	DAIAN THOMAS	DIAZ ROJAS	EN FORMACION	7	40
1031828734	SHARICK DAYANA	FONSECA MARTINEZ	EN FORMACION	1	46
1033198110	NICOLAS	PUNTES RODRIGUEZ	EN FORMACION	7	40
1033198953	KEVIN SANTIAGO	GONZALEZ CERQUERA	EN FORMACION	7	40
1066518419	EMMANUEL	SILVADO SOLOZANO	EN FORMACION	7	40
1082474837	MIGUEL DAVID	TERRAZA MENDOZA	EN FORMACION	7	40
1085099794	JADITH ALEXANDRA	ALVARADO OSORIO	EN FORMACION	7	40
1104170186	EMANUEL SANTIAGO	DE LAOZO ANDUÑA	EN FORMACION	7	40
1141120165	JOHANN SANTIAGO	JIMENEZ ACUÑA	EN FORMACION	7	40
1141917201	THOMAS	QUINTANA CABRERA	EN FORMACION	7	40
1141777888	JULIAN STEVEN	DIAZ MENAURA	EN FORMACION	7	40
1146848889	MARIA ALEXANDRA	CASTELLANOS SIERRA	EN FORMACION	7	40
1147487857	ALEJANDRO	SUAREZ LUNA	EN FORMACION	7	40
1181215124	JOHAN SANTIAGO	ORDONEZ GALVIRA	EN FORMACION	7	40
Total general				196	1187

Jeans Kevin Garcia Aguilar

WPS Office - Socialización Evaluación de Juicios en Sofía Plus Y EP Etapa productiva

57:15

Reporte de Juicios Evaluativos (1) - Modo de computación

ID	Nombre	Apellido	Estado	Juicio de Evaluación	Total general
1011205018	JERONIMO	RIVERA BLANCO	EN FORMACION	7	40
1013122582	DORINNY CAMILO	GALEANO MURILLO	EN FORMACION	7	40
1013281721	SERGIO ALVARADO	MARTINEZ RINCO	EN FORMACION	7	40
1014230213	DAVID ANDRES	ALONSO CANASTERO	EN FORMACION	7	40
1014598859	CHRISTOPHER DUVA	RUGE PAEZ	EN FORMACION	7	40
1014869952	JUAN SEBASTIAN	FORERO GARCIA	EN FORMACION	7	40
1014872112	SANTIAGO	RIÑO URRUTIA	EN FORMACION	7	40
1015438455	SARA KATERIN	VALDEERRAMA MONTAÑA	EN FORMACION	7	40
1015438628	YADRO GERONIMO	BARBOSA GALAN	EN FORMACION	7	40
1016952981	MARIA FERNANDA	ALVAREZ GARCIA	EN FORMACION	7	40
1016956225	JUAN SEBASTIAN	PEREZ BURCOES	EN FORMACION	7	40
1016956289	JUAN ESTEBAN	MONSALVE VARGAS	EN FORMACION	7	40
1020633903	STEPHANY KAKLIN	CHEUNG CARDENAS	EN FORMACION	6	41
1028480332	SANTIAGO	SUAREZ MARTINEZ	EN FORMACION	7	40
1028720998	SAMUEL	PIÑELA MARTIN	EN FORMACION	7	40
1031820195	DAIAN THOMAS	DIAZ ROJAS	EN FORMACION	7	40
1031828734	SHARICK DAYANA	FONSECA MARTINEZ	EN FORMACION	1	46
1033198110	NICOLAS	PUNTES RODRIGUEZ	EN FORMACION	7	40
1033198953	KEVIN SANTIAGO	GONZALEZ CERQUERA	EN FORMACION	7	40
1066518419	EMMANUEL	SILVADO SOLOZANO	EN FORMACION	7	40
1082474837	MIGUEL DAVID	TERRAZA MENDOZA	EN FORMACION	7	40
1085099794	JADITH ALEXANDRA	ALVARADO OSORIO	EN FORMACION	7	40
1104170186	EMANUEL SANTIAGO	DE LAOZO ANDUÑA	EN FORMACION	7	40
1141120165	JOHANN SANTIAGO	JIMENEZ ACUÑA	EN FORMACION	7	40

Jeans Kevin Garcia Aguilar

WPS Office Socialización Evaluación de Juicios en Sofía Plus Y EP Etapa productiva

01:03:33

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Reporte de Actos Evaluativos (D... Made de compatible...

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Nitro PDF Pro Análisis tabla dinámica Diseño

Id de Resultado de Apre	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio de Evaluación	APROBADO	POR EVALUAR	Total general	OBSERVACIONES
4	TI	101120518	JERONIMO	RIVERA BLANCO	EN FORMACION	7	40	47		
5	TI	101312252	DOMINIC CAMILO	GALEANO MURILLO	EN FORMACION	7	40	47		
6	TI	1013267121	BENIGNO ALEJANDRO	MARTINEZ NIÑO	EN FORMACION	7	40	47		
8	TI	1014220213	DAVID ANDRES	ALONSO CASARERO	EN FORMACION	7	40	47		
9	TI	1014598959	CHRISTOPHER DUVA	RUGE PAZ	EN FORMACION	7	40	47		
10	TI	101486952	JUAN SEBASTIAN	FORERO GARCIA	EN FORMACION	7	40	47		
11	TI	101487212	SANTIAGO	IRICO URRUTIA	EN FORMACION	7	40	47		
12	TI	101543856	SARA KATERIN	VALDEORAMA MONTAÑA	EN FORMACION	7	40	47		
13	TI	101543928	YADID GERONIMO	BARBOSA GALAN	EN FORMACION	7	40	47		
14	TI	101895281	MARIA FERNANDA	ALVAREZ GARCIA	EN FORMACION	7	40	47		
15	TI	101895225	JUAN SEBASTIAN	PEREZ BURGOS	EN FORMACION	7	40	47		
16	TI	101895268	JUAN ESTEBAN	MONSALVE VARGAS	EN FORMACION	7	40	47		
17	TI	1025063360	STEPHANY KAMLIN	CHELANG CARDENAS	EN FORMACION	6	41	47		APRENDEZ EN TRAMITE DE RETIRO 47 VOLUNTARIO
18	TI	102849232	SANTIAGO	SUAREZ MARTINEZ	EN FORMACION	7	40	47		
19	TI	102872096	SAMUEL	PISELLA MARTIN	EN FORMACION	7	40	47		
20	TI	1031820195	DAIAN THOMAS	DAIAZ ROJAS	EN FORMACION	7	40	47		
21	TI	103188734	SHARICK DAYANA	FONROCA MARTINEZ	EN FORMACION	7	40	47		
22	TI	1033109110	NICOLAS	PUENTES RODRIGUEZ	EN FORMACION	7	40	47		
23	TI	1033109553	KEVIN SANTIAGO	GONZALEZ CERQUEIRA	EN FORMACION	7	40	47		
24	TI	1066518419	EMMANUEL	SILGADO SOLOZANO	EN FORMACION	7	40	47		
25	TI	1082474837	MIQUEL DAVID	TERRAZA MENDOZA	EN FORMACION	7	40	47		

Jeans Kevin Garcia Aguilar

WPS Office Socialización Evaluación de Juicios en Sofía Plus Y EP Etapa productiva

02:03:38

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Reporte de Actos Evaluativos (D... Made de compatible...

teams.microsoft.com/v2/

Busqueda (Ctrl+Alt+E) Desbloquear Premium

Chat de la reunión

Loydi Katherine Leonon Fernandez 9:49

Es claro de igual manera de reflejará en las cuentas de cobro

Claudia Marcela Pardo Garcia 9:50

Claro

Leído por última vez

Claudia Marcela Pardo Garcia 9:52

Me voy a salir y vuelvo y entro

Haber si me funciona el micrófono

Responder a participantes externos.

Escriba un mensaje

Jeans Kevin Garcia Aguilar

WPS Office Socialización Evaluación de Juicios en Sofia Plus Y EP Etapa productiva

02:04:01

Separar Chat Gente 12 Particular Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Comparte Salir

socializaplustus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3024483 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

Ruta de Aprendizaje: RUTAAPRENDIZAJE.3024483

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Apellidos	Nombre	Estado
<input type="checkbox"/> TI 1014481902	SEBASTIAN ALEJANDRO	MARIN GONZALEZ	DESARROLLO DE SOLUCIONES DE SOFTWARE PARA LA GESTION EMPRESARIAL
<input type="checkbox"/> CC 1013119083	DIANA SOFIA	CRUZ CRUZ	DESARROLLO DE SOLUCIONES DE SOFTWARE PARA LA GESTION EMPRESARIAL
<input type="checkbox"/> TI 1033370608	HELEN KATHERIN	TRUJILLO	DESARROLLO DE SOLUCIONES DE SOFTWARE PARA LA GESTION EMPRESARIAL
<input type="checkbox"/> CC 1048712362	LEINER JOSE	FONTALVO GIRON	DESARROLLO DE SOLUCIONES DE SOFTWARE PARA LA GESTION EMPRESARIAL
<input type="checkbox"/> TI 1180213289	FAIVAN DAVID	BERALDEZ BERNARDEZ	DESARROLLO DE SOLUCIONES DE SOFTWARE PARA LA GESTION EMPRESARIAL

Jeans Kevin Garcia Aguilar

Busca

ESP LAA 79% 9:54 a. m. 1/04/2026



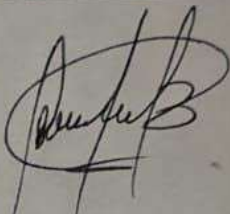
ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: AVANCES PROCESO FORMATIVO MES MARZO FICHA 3166470 – TÉCNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE - INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO ROGELIO SALMONA			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 31 de MARZO de 2026	HORA INICIO: 12:30P.M	HORA FIN: 17:30 P.M
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente de Formación Institución Educativa COLEGIO ROGELIO SALMONA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Distrito Capital / Centro de Servicios Financieros	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Control de Asistencia al iniciar cada sesión de formación.2. Avances Proceso formativo, recolección y valoración de evidencias, por sesión de formación. Conclusiones y compromisos.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Apoyar el proceso formativo a los aprendices de la ficha 3166470.2. Desarrollar el proceso formativo de acuerdo con la ruta de aprendizaje y la aplicación de Guías de aprendizaje.3. Aportar las evidencias recopiladas durante el proceso en el mes de MARZO de 2026.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo las 6:30 A.M se reunieron en la institución educativa COLEGIO ROGELIO SALMONA el instructor Sena ROSEMBERG MUÑOZ PARRA y el coordinador y/o docente de enlace CARLOS ALBERTO PARRA SANTANDER para desarrollar los siguientes items: 1. Reporte y verificación de aprendices en Sofia plus Se realizó control de asistencia y se reportaron las siguientes novedades al Coordinador y/o docente de enlace, por correo electrónico. El instructor verifica el estado de los aprendices en la plataforma Sofía plus, a la fecha:			
No. de aprendices en estado Convocado		0	
No. de aprendices en estado de formación		25	
No. de aprendices pendiente de trasladar a la ficha		0	
No. de aprendices en estado trasladado		0	
No. de aprendices en proceso retiro voluntario		0	



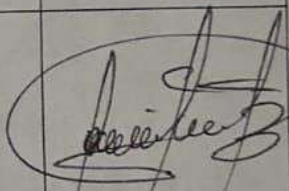
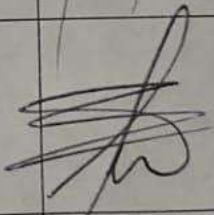
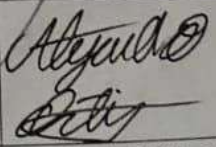
CONCLUSIONES

Los aprendices estuvieron muy activos en desarrollo del proceso de la reinducción y en la entrega de las evidencias, en los criterios de evaluación, la técnicas usadas para la respectiva evaluación como talleres, evaluaciones escritas, quiz.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaboración de Acta ROSEMBERG MUÑOZ PARRA	31-MARZO-2026	Instructor Sena ROSEMBERG MUÑOZ PARRA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Instructor ROSEMBERG MUÑOZ PARRA	Coordinación de Articulación de la educación media CSF- Sena	SI		
Coordinador y/o docente de enlace CARLOS ALBERTO PARRA SANTANDER	IE ROGELIO SALMONA	SI		
Vocero(a) ALEJANDRO ORTIZ MASMELAS	IE ROGELIO SALMONA	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

EDUCACIÓN MEDIA IED COLEGIO ENRIQUE OLAYA HERRERA						Fecha de registro en SofiaPlus:		Total N° Aprendices:	March																													
PROGRAMA DE FORMACIÓN		TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE	FICHA	3164572		2 2		ESQUEMA DE PLANEACIÓN	COLOCAR LA COMPETENCA				AJUSTAR COMBINANDO EL				SST																					
Tipo formacion:		PRESENCIAL	GRADO	11		5 5		AJUSTAR COMBINANDO EL																														
LUNES Y MIERCOLES 12:30 - 18:00 Jornada: TARDE		Lugar de la Formación:	IED COLEGIO ENRIQUE OLAYA HERRERA	Instructor: ROSEMBERG MUÑOZ PARRA Correo: rmunozpa@sena.edu.co Celular: N/A - 3153769060		EQUIPAMIENTO DE ASISTENCIAS																																
0	Tipo ID	Número ID	APELLIDOS	NOMBRES	Estado en Sofia plus	I	N	C	L	I	C	R	T	D	R	T	S	C	M	C	FESTIVO	N/A	4	INASISTENCIA	2/3/2026	4/3/2026	9/3/2026	11/3/2026	16/3/2026	18/3/2026	23/3/2026	25/3/2026	30/3/2026	1/4/2026	6/4/2026			
28	TI	1027529106	RODRIGUEZ GONZALEZ	JEYDDER STYCK	En Formación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0%	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	FESTIV	A	FESTIV	FESTIV	A
29	TI	1028490786	ROJAS ARCILA	HEIDY NATALIA	En Formación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	10%	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	FESTIV	SE	FESTIV	FESTIV	A
30	TI	1033741941	ROMERO DIAZ	PAULA ALEXANDRA	En Formación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	10%	A	A	A	A	A	A	A	A	A	FESTIV	SE	FESTIV	FESTIV	A	
31	TI	1012919535	SANCHEZ PULIDO	YOI SEBASTIAN	RETIRO VOLUNTARIO	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2		RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	FESTIV	RTD	FESTIV	FESTIV	RTD
32	TI	1028665046	SARMIENTO MUÑOZ	ANA MARIA	En Formación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0%	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	FESTIV	A	FESTIV	FESTIV	A
33	TI	1031542325	SERRANO CUFINO	EMILY ESTEFANIA	En Formación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	30%	CE	CE	A	A	A	A	A	A	A	FESTIV	CE	FESTIV	FESTIV	A	
34	TI	1021681421	TRUJILLO ALBA	JUAN DIEGO	En Formación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	10%	A	A	A	SE	A	A	A	A	FESTIV	A	FESTIV	FESTIV	A		
35	TI	1023898585	VALERO MALAGON	NIKOL DAYANA	RETIRO VOLUNTARIO	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2		RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	RTD	FESTIV	FESTIV	FESTIV	RTD		
36						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2																
37						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2																
38						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2																