





ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 14.204.000 ✓	\$3.551.000 ✓	\$7.102.000 ✓	\$3.551.000 ✓

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9499834612 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1000000875 ✓ Operador: Aportes en Línea ✓ Fecha de Pago: 18/03/2026 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: febrero de 2026 ✓


Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: De acuerdo con lo establecido en la cláusula primera del contrato No. 4137.010.26.1.203 - 2026, la contratista realizó las siguientes actividades:

1. Apoyar la gestión de acciones administrativas de planeación, ejecución, seguimiento, control, mejora, aseguramiento y de organización, para el desarrollo institucional.
  - Apoyó en la revisión de carpetas del archivo del subproceso Capacitación y Estímulos.
2. Brindar apoyo profesional en la realización de las actividades del programa de Bienestar Social e Incentivos.
  - Brindó apoyo en la realización del evento de celebración del Día del Niño.

P002.F004

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3 Brindar apoyo en la ejecución y seguimiento de escuelas deportivas para servidores públicos y contratistas.

- Realizó contacto con el señor Jhonson Jiménez del programa de carreras y caminatas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de establecer alianzas estratégicas que permitan gestionar el apoyo de monitores para el desarrollo de las escuelas deportivas dirigidas a servidores públicos y contratistas de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

6 Las demás actividades que se requieren en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Realizó jornadas de pausas activas dirigidas al personal administrativo y operativo de la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Salud, con el fin de promover el bienestar físico y mental de los servidores públicos y contratistas, contribuyendo a la prevención de lesiones osteomusculares, la reducción del estrés laboral y el mejoramiento del clima organizacional.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

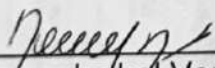
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

**6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA**

No se reportan recomendaciones para este periodo.

**7. FIRMAS RESPONSABLES**

  
 Jenny Isabel Vera Galvis  
 Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión Santiago de Cali Distrito Especial: 29 de abril de 2026



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA  
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  
(MIPG)

MAHP03.03.01.P011.F001

**DOCUMENTO SOPORTE  
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO  
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O  
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

VERSIÓN

004

**A. DATOS DEL ADQUIRENTE**

1. Fecha de la Transacción	29/04/2026	2. Número Consecutivo	<b>DS</b>	4137	767
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		6. Centro Gestor	4137	
7. Dirección - Organismo	Avenida 2 Norte # 10 - 70, Edificio Cam Torre Alcaldía pisos 14		8. Teléfono	8812561	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS  
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ANDRADES GOMEZ AURA VALENTINA	10. NIT/C.C.	1,143,875,900	6
11. Dirección	CALLE9A OESTE#51-18	12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	<a href="mailto:ANDRADESVALENTINA95@GMAIL.COM">ANDRADESVALENTINA95@GMAIL.COM</a>	14. Teléfono	301 4600079	

**C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN**

15. Concepto de la Operación	Prestacion de Servicios Profesionales		CUOTA: (03)		
16. Valor de la Operación	\$ 3,551,000	TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE			

**D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

17. Número Contrato	4137.010.26.1.203-2026	18. CDP	CDP 3700028054		
		19. RPC	RPC 4500408005		
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.				
21. Valor del Contrato	\$ 14,204,000	CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143875900		ANDRADES GOMEZ AURA VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 9 A OESTE DIG 51 18	CALI-VALLE	3014600079	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	1000000875	9499834612	I	2026/03/03	2026/03/18	BANCO DE BOGOTA	15	\$547,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE ( 1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
1	CC	1143875900	ANDRADES AURA	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$42,700	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143875900		ANDRADES GOMEZ AURA VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 9 A OESTE DIG 51 18	CALI-VALLE	3014600079	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	1000000875	9499834612	I	2026/03/03	2026/03/18	BANCO DE BOGOTA	15	\$547,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$2,800	\$0	\$283,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$2,800	\$0	\$283,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$500	\$0	\$43,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$500	\$0	\$43,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$2,200	\$0	\$221,100	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$2,200	\$0	\$221,100	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$541,800</b>	<b>\$5,500</b>	<b>\$0</b>	<b>\$547,300</b>	

Santiago de Cali, 29 de Abril de 2026

**INFORME DE GESTIÓN CUOTA No. 03**

Nombre completo: Aura Valentina Andrades Gómez

Cédula de ciudadanía: 1.143.875.900

Fecha de transacción: 29 Abril de 2026

Contrato No. 4137.010.26.1.203-2026

Nombre supervisor: Jenny Isabel Vera Galvis

Objeto contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

**Actividades realizadas:**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

Las evidencias siguientes actividades se encuentran en el siguiente link drive:

1 Apoyar la gestión de acciones administrativas de planeación, ejecución, seguimiento, control, mejora, aseguramiento y de organización, para el desarrollo institucional.

- Apoyé en la revisión de carpetas del archivo del subproceso Capacitación y Estímulos.

2 Brindar apoyo profesional en la realización de las actividades del programa de bienestar social e Incentivos.

- Brindé apoyo en la realización del evento de celebración del Día del Niño.

3 Brindar apoyo en la ejecución y seguimiento de escuelas deportivas para servidores públicos y contratistas.

- Realicé contacto con coordinador Jhonson Jiménez del programa de carrera y caminatas de la Secretaria Del Deporte Y La Recreación. El objetivo de este encuentro fue establecer alianzas estratégicas que permitan gestionar el apoyo de monitores para el desarrollo de las clases de las pausas activas a todo el organismo de la Alcandía De Santiago De Cali.

4 El contratista deberá gestionar, tramitar, atender, responder y archivar de manera oportuna, dentro de los términos legales, las PQRSD que se les asignadas en el sistema de gestión documental o en el correo electrónico.

-La presente obligación no fue requerida de acuerdo con la necesidad del servicio.

5 Entregar al final del contrato los documentos producidos en el desarrollo del objetivo contractual de manera organizada en carpetas de acuerdo con la Tabla de Retención Documental Vigente.

-La presente obligación no fue requerida de acuerdo con la necesidad del servicio.

6 Las demás actividades que se requieren en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

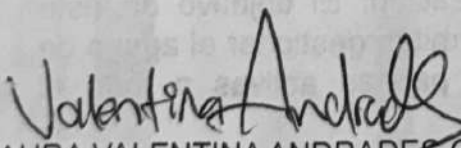
-Realicé jornadas de pausas activas dirigidas al personal administrativo y operativo en las oficinas de la Secretaría de Movilidad y la Secretaría de Salud.

Estas actividades tuvieron como objetivo promover el bienestar físico y mental de los funcionarios, contribuyendo a la prevención de lesiones osteomusculares, la reducción del estrés laboral y el mejoramiento del clima organizacional.

según lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 4137.010.26.1.203 de 2026, CLÁUSULA SEGUNDA, PARÁGRAFO I; certifico que he cumplido con el pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, incluyendo salud NUEVA EPS pensión PORVENIR y riesgos laborales ARL POSITIVA, Planilla No: 9499834612

- No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1000000875
- IBC: \$ 1.750.905
- Operador: APORTE EN LINEA
- Forma de pago vencida fecha de Pago: 18 de Marzo de 2026
- Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2026

Atentamente,

  
AURA VALENTINA ANDRADES GOMEZ  
1.143.875.900