INFORME DE ACTIVIDADES No. 003
Contrato No. CD-06-2026-6643
Contratista: ALEXANDRA MARTINEZ MORALES
Informe correspondiente del 30/03/2026 al 29/04/2026

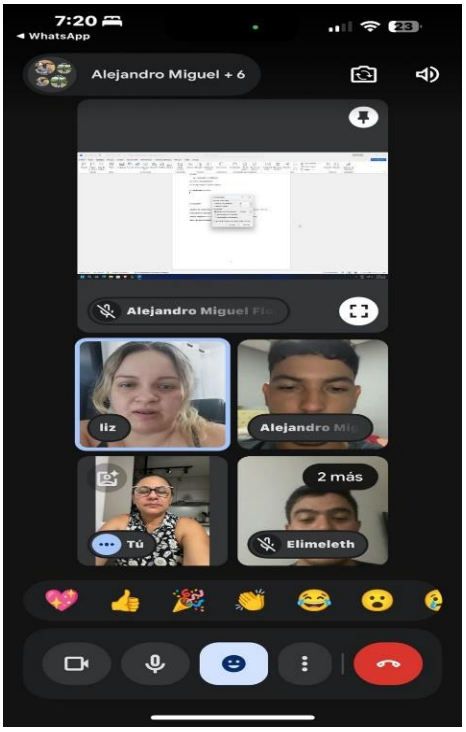
OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN.

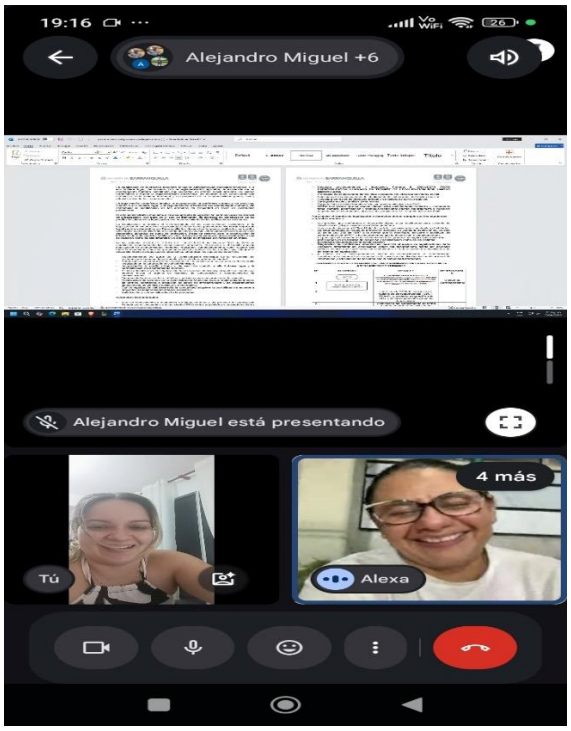
ACTIVIDADES REALIZADAS:

Obligación contractual	Producto
1.Brindar asesoría y apoyo profesional en las actividades desarrolladas en el marco del Proyecto de Mejoramiento de Viviendas, de acuerdo con las orientaciones de la Oficina de Hábitat.	Se realizaron reuniones con el grupo de trabajo los días 07 y 08 de abril de 2026 para revisar ajustes y presentar borrador de los documentos del cronograma y caracterización del proceso.
2.Apoyar la realización de visitas a los hogares beneficiarios del proyecto, con el fin de acompañar la verificación del inicio y avance de las intervenciones, conforme a la priorización definida por la entidad.	De acuerdo al cronograma de trabajo, se realizó visita el dia 20 de abril de 2026 al barrio asignado con el acompañamiento del líder del sector con el fin de aplicar encuestas (CENSO SOCIAL y ENCUESTA SOCIOECONOMICA) bajo la coordinación del grupo social.
3.Apoyar la organización y actualización de la información y documentación del Proyecto de Mejoramiento de Viviendas, tanto en medios físicos como digitales, siguiendo los lineamientos institucionales.	El dia 09 de abril de 2026 se realizó reunión con la supervisora para revisión y ajustes al cronograma de actividades y caracterización del proceso siguiendo los lineamientos institucionales. Se agenda reunión para el dia 28 de abril de 2026.
4.Apoyar la actualización de la información de los beneficiarios del proyecto en las bases de datos dispuestas para tal fin.	Se brindó apoyo en la recopilación y actualización de la información de los beneficiarios del proyecto de mejoramiento teniendo en cuenta los lineamientos establecidos.
5.Brindar acompañamiento y apoyo al seguimiento de las actividades desarrolladas en el marco del Proyecto de Mejoramiento de Viviendas.	Se realizó revisión final de los formatos de uso del grupo social para el desarrollo de sus actividades según las necesidades expuestas por el coordinador del grupo, en el marco del

	Proyecto, siguiendo los lineamientos institucionales.
6.Apoyar las jornadas de socialización de los proyectos de vivienda adelantados por la Oficina de Hábitat.	Se realizó acompañamiento al grupo Social en la jornada de socialización desarrolladas en el marco del Proyecto en los barrios asignados.
7.Participar en las capacitaciones, jornadas y eventos convocados por la Oficina de Hábitat, relacionados con el objeto contractual.	Las jornadas serán programadas según necesidades.
8.Brindar orientación general a la comunidad sobre los trámites, servicios y programas que ofrece la Oficina de Hábitat, conforme a las directrices institucionales.	Se establecieron fechas para realizar visitas en compañía de los lideres de los sectores para brindar orientación e informar a la comunidad de los servicios, tramites y programas que ofrece la Oficina de Hábitat
9.Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y la Jefatura de la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual.	El dia 25 de abril de 2026 se realizó apoyo en las actividades realizadas en el comedor asignado a la secretaria de Planeación.

ANEXOS


7:20
WhatsApp
Alejandro Miguel + 6
Alejandro Miguel Fi
Iiz
Alejandro Mi
Tú
2 más
Elimeleth


19:16
Alejandro Miguel +6
Alejandro Miguel está presentando
Tú
4 más
Alexa









Atendiendo al desarrollo y soporte anterior; Agradezco su pronta y oportuna revisión.

Alexandra Martínez Morales

CC. 22.493.448