

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DIRECCIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA
GOBERNANZA AMBIENTAL



CONTRATISTA: LUIS FERNANDO VIÑA LEONARDI
PERIODO: Del 1 de marzo al 31 de marzo de 2026

CONTRATO: 1770 - 2025

OBJETO: Prestación de servicios profesionales a la dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR, para el apoyo técnico y seguimiento en la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua"

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDAD 1: Elaborar un Plan de trabajo, la metodología para cada una de las obligaciones específicas y el cronograma para la ejecución del contrato y presentarlo para aprobación del supervisor.

Se hace diligenciamiento del plan operativo previamente elaborado y aprobado correspondiente al mes de marzo de 2026

ANEXOS:
Plan operativo

Acumulado a la fecha:

2%

Porcentaje de Avance:

0,33%

ACTIVIDAD 2: Gestionar los procesos técnicos previos a la suscripción de acuerdos de conservación en los municipios definidos para desarrollar el proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua"

El día 30 de marzo de 2026, se hace acompañamiento a MASBOSQUES, con el fin de validar el avance que traía la organización denominada JAC Hungría del municipio de Soacha con la empresa ASODECORS y así poder firmar el acuerdo de conservación con esta organización y que las actividades inicialmente propuestas se puedan terminar, la visita de campo se centró en visitar la zona donde se hizo el enriquecimiento forestal natural y protector consistente en la siembra de mas de 2000 arboles de diferentes especies

ANEXOS:
Fotografía de la salida y acta de reunión



Acumulado a la fecha:

16%



Porcentaje de Avance:

4,16

ACTIVIDAD 3: Colaborar en la revisión y validación del Plan de Adecuación Ambiental Participativo (PAAP) de las zonas a proteger en el marco del proyecto "Entornos Sostenibles para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua" con las organizaciones de base identificadas.

Durante este periodo no fueron asignados PAAPs para revisión.

ANEXOS:
No Aplica

Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:	
16.3%		0.0%	
ACTIVIDAD 4:	Brindar acompañamiento en el seguimiento técnico en la implementación del proyecto "Entornos Sostenibles para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua" en el marco de los convenios suscritos y reportar en la matriz de seguimiento del proyecto.		
<p>El día 26 de marzo de 2026 se llevó a cabo visita de seguimiento al acueducto de buenos aires de la calera donde se revisaron las ultimas actividades de implementación tales como enriquecimiento forestal, aislamiento con cerca tradicional, puesta en funcionamiento de las colmenas, tanque de almacenamiento y finalmente se constató la inversión para compra de micromedidores con recursos de reinversión de esa organización, luego se pudo constatar la impermeabilización del desarenador.</p> 		<p>ANEXOS: Fotografía de la actividad Acta de reunión</p>	
<p>El día 25 de marzo de 2026 a partir de las 11 AM se hace visita técnica de seguimiento al acueducto de Paloquemao municipio de Zipacón donde se hizo recorrido constató la totalidad de las acciones implementadas tales como enriquecimiento forestal natural y de protección, cercado con alambre de púas a modo de protección, tanques de almacenamiento conectados al sistema, abrevaderos, casa de semillas esta organización presenta un avance del 100% de implementación de acuerdo al PAAP. En esta visita se termina de constatar la implementación de la cerca tradicional de alambre en una distancia de 2000 metros lineales según especificaciones técnicas previamente establecidas.</p> 		<p>ANEXOS: Fotografía de la actividad</p>	

El día 25 de marzo de 2026 desde las 9 am se hizo recorrido al proyecto firmado por el acueducto ACUAMILI de Anolaima donde se verifican las actividades de impermeabilización, adquisición de tanque de almacenamiento, casa de semillas, kits de monitoreo de agua y de identificación de flora y fauna de esa organización, donde se pudo evidenciar que esta organización tiene implementado el 100% de sus actividades conforme al PAAP de esa organización.

ANEXOS:
Fotografía de la actividad
Acta d reunión



El día 26 de marzo de 2026 desde las 9 de la mañana se hizo seguimiento al acueducto de el salitre municipio de la calera donde se hizo recorrido constató la totalidad de las acciones implementadas tales como enriquecimiento forestal natural y de protección, cercado con alambre de púas a modo de protección, tanques de almacenamiento conectados al sistema, abrevaderos, casa de semillas esta organización presenta un avance del 100% de implementación de acuerdo al PAAP se constató también la actividad de reinversión consistente en el cambio de la cubierta del desarenador la cual estaba en muy mal estado .

ANEXOS:
Fotografía de la actividad
acta de reunión




Acumulado a la fecha:
12,9%

Porcentaje de Avance:
4,16

ACTIVIDAD 5:	Garantizar el suministro de información que se requiera y realizar el acompañamiento para validar la formalización jurídica de las organizaciones comunitarias de base.	
Con el fin de validar la información de las organizaciones asignadas como acompañamiento al PNUD en reunión del, quedó el compromiso de entregar la documentación de la JAC mortiño de Cogua y de Acuanamay de Alban, esta información fue actualizada y subida a un drive para su validación y aprobación así mismo fue necesario completar una matriz enviada por PNUD para su diligenciamiento, teniendo como base la información previa presentada de predios		ANEXOS: Matriz diligenciada
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
1.0%		0,16%
ACTIVIDAD 6:	Ayudar en la elaboración de contenidos de información y divulgación desde criterios técnicos en el marco de la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua"	
Durante el periodo correspondiente al mes de marzo de 2026, no fue requerido el desarrollo de actividades relacionadas con la elaboración de contenidos de información y divulgación desde criterios técnicos en el marco de la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua", toda vez que la programación establecida por la supervisión no contempló acciones asociadas a esta obligación para el periodo reportado. No obstante, se mantiene la disponibilidad técnica para su ejecución cuando así sea solicitado.		ANEXOS: NA
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
0,4%		0%
ACTIVIDAD 7:	Elaborar y remitir informes técnicos del seguimiento a la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua" con las organizaciones comunitarias de base.	
Durante el mes de marzo de 2026, en cumplimiento de la obligación de elaborar y remitir informes técnicos de seguimiento a la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua", se realizó la revisión, corrección y elaboración de 7 informes correspondientes a siete (7) organizaciones comunitarias de base asignadas para acompañamiento desde AGUASOMOS y la CAR. En dichos informes se verificaron los aspectos técnicos, financieros y administrativos de cada organización, conforme al nivel de avance reportado en sus respectivos proyectos, garantizando coherencia con los lineamientos establecidos y soporte adecuado para el seguimiento contractual. Los informes según compromiso fueron entregados a corte de 28 de febrero de 2026		ANEXOS: Carpeta con informes
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
1,9%		0,5%
ACTIVIDAD 8:	Colaborar en la consolidación de información y respuesta a requerimientos que surjan en el marco de la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua".	
Por parte del líder del equipo se solicitó hacer el seguimiento a las salidas de campo como acompañamiento a MASBOSQUES y de otros aliados en el cual se esté realizando el respectivo acompañamiento, esta matriz permite visualizar las salidas a campo con estos aliados, lo que permite saber que se hace en cada acompañamiento a las organizaciones previamente asignadas.		ANEXOS: Matriz de seguimiento.
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
1%		0,33%
ACTIVIDAD 9:	Brindar colaboración en la implementación de una herramienta de sistematización de seguimiento a la implementación del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua".	
Durante el mes reportado se realizó la actualización de la matriz de georreferenciación, herramienta que permite consolidar y visualizar el resumen de las actividades principales desarrolladas en territorio, así como el porcentaje de presencia institucional en los municipios donde se ejecutan los proyectos asignados con los diferentes aliados estratégicos. Esta matriz se presenta de manera mensual y contiene información detallada sobre la ubicación geográfica de cada organización y proyecto, incluyendo municipio, cuenca hidrográfica y vereda, lo que facilita el análisis territorial de la intervención. Adicionalmente, permite identificar la distribución espacial de las acciones adelantadas, fortalecer la planificación operativa, verificar cobertura del proyecto y apoyar la toma de decisiones estratégicas orientadas a la seguridad hídrica y la gobernanza del agua. La actualización periódica de esta herramienta contribuye a mejorar la trazabilidad de la gestión, garantizar coherencia entre la intervención técnica y el territorio, y facilitar el seguimiento por parte de la coordinación y supervisión del proyecto.		ANEXOS: Matriz de georreferenciación

Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:	
1.3%		0,33%	
ACTIVIDAD: 10	Articular acciones técnicas con las áreas que estén relacionadas con las actividades del proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua" en la entidad, así como con las Direcciones Regionales a fin de coordinar la pertinencia de las actividades establecidas en el Plan de Acción Cuatrienal-PAC del proyecto		
<p>El 25 de marzo de 2026 se realizó articulación técnica entre el equipo técnico del proyecto 4 y la corporación MASBOSQUES como aliado de la CAR para la intervención de aquellos proyectos que venían con ASODECORS, durante la reunión se presenta el nuevo líder de campo del aliado con el fin de definir compromisos y trabajar de forma articulada con los pares profesionales tanto técnicos como sociales compromisos</p>			<p>ANEXOS: Pantallazo de la reunión. Acta de reunión</p>
			
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:	
1.3%		0,33%	
ACTIVIDAD: 11	Realizar los registros y cargue de la información a la intranet y herramientas en línea definidos por la DCASC.		
<p>Para el periodo del mes de marzo de 2026, se realiza el cargue de información consistente en tres actas de seguimiento a proyectos asignados con el aliado AGUASOMOS para su respectivo acompañamiento, en la plataforma se introduce toda la información de la visita a campo</p>			<p>ANEXOS: Referirse a la plataforma. Pantallazo de cargue de registros.</p>

		
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
1%		0,33%
ACTIVIDAD: 12	Apoyar la entrega de insumos y/o informes y/o demás actividades para el cierre de los acuerdos y convenios enmarcados en el proyecto "Entorno Sostenible para la Seguridad Hídrica y la Gobernanza del Agua".	
Durante este periodo no se realizaron reuniones de cierre con organizaciones de base, sin embargo, se espera que en el mes de abril se hagan las reuniones con los comités de impulso de aquellas OBs que ya tienen implementado el 100% de los PAAPs aprobados y a los que se les hizo seguimiento previo		ANEXOS: NA
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
1,4%		0%
ACTIVIDAD :13	Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.	
<p>Durante este periodo se realizaron actividades en torno a disminuir la huella de carbono tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso más frecuente de medio de transporte como bicicleta, y en tramos cortos caminatas. - Uso de transporte público. - Uso racional de energía eléctrica. - Se evitó el uso innecesario del cargador del celular. - Estoy consumiendo el agua llevada de la casa en envases personales para evitar el consumo de agua en envase plástico. - Durante este periodo he evitado al máximo impresión de papel. - He evitado el uso de plástico de un solo uso como los empaques desechables. - En el uso del vehículo personal he optado por manejo eficiente que reduzca el consumo de combustible. <p>PARA ESTE MES SE TUVO UNA HUELLA DE: 0.299868 KgCO2Eq</p>		ANEXOS: Reporte de la Huella de carbono.
Acumulado a la fecha:		Porcentaje de Avance:
1.3%		0,33%
ACTIVIDAD :14	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignados por el supervisor.	
<p>El día 3 de marzo de 2026, se llevó a cabo una reunión con el equipo técnico y de supervisión de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR), con el objetivo de realizar el seguimiento integral al cumplimiento de las obligaciones del Convenio Interadministrativo No. CAR-CONV-INT-3373-2025, suscrito con la Corporación para el Manejo Sostenible de los Bosques (MASBOSQUES).</p> <p>Durante la sesión, se revisó el clausulado del convenio, haciendo especial énfasis en la ejecución de los 100 proyectos nuevos y la identificación de las microcuencas dentro de la jurisdicción CAR. El equipo técnico analizó la pertinencia de las actividades frente a los indicadores de gestión ambiental y se coordinaron las acciones necesarias para asegurar que la ejecución se mantenga alineada con los estándares de calidad y los términos de referencia establecidos en el anexo de condiciones del convenio. Se presentan los pares para el acompañamiento a los diferentes proyectos que sean asignados en el marco de este convenio.</p>		ANEXOS: Pantallazo de la reunión



Durante el periodo reportado se realizó la atención oportuna de los trámites asignados a través del Sistema de Información Documental de la Corporación – SIDCAR, así mismo se hace lectura total a las circulares y demás documentos cargados a esta plataforma, para su revisión y trámites pertinentes según el caso

ANEXO:
Captura De Pantalla
SIDCAR

Durante el periodo reportado se efectuó el cargue oportuno de la cuenta de cobro correspondiente a meses anteriores junto con los soportes requeridos, a través de la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos para el proceso de pago mensual. La documentación fue subida de acuerdo con los lineamientos de la Corporación y permanece disponible en el sistema para su validación y trámite por parte de las dependencias competentes.

ANEXO:
Captura De Pantalla
SECOP II

Durante el periodo reportado se realizaron los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social Integral, que incluyen salud, pensión y riesgos laborales, conforme a la normatividad vigente (**MES DE MARZO DE 2026**).

ANEXO:
PLANILLA

Acumulado a la fecha:

1.3%

Porcentaje de Avance:

0,33

TOTAL, AVANCE AL TERCER MES DE EJECUCIÓN

39,3% DE AVANCE

Elaboró
Luis fernando viña leonardi
Contratista CPS 1770 DE 2025

V.b Apoyo Supervisión: Paula Andrea Carranza Torres – Contratista DCG