

Fusagasugá, 01 de Abril de 2026

MUNICIPIO DE FUSAGASUGA
NIT 890.680.008-4

DEBE A:
LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA
C.C. 1.069.758.958 de Fusagasugá

LA SUMA DE:
\$ 4.680.000
CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE

Por concepto de:

PAGO NO. 3

Contrato de prestación de servicios profesionales No. 2026-0006, por actividades correspondientes al objeto del contrato: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL RADICADOS ANTE DICHA DEPENDENCIA, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL”**, en el período comprendido entre el 01 de marzo al 31 de marzo de 2026.

Por favor realizar la consignación a la Cuenta de Ahorros **BBVA No. 378308134**

Nota: Manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente en cumplimiento del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos no exceden las trescientas (300) UVT.

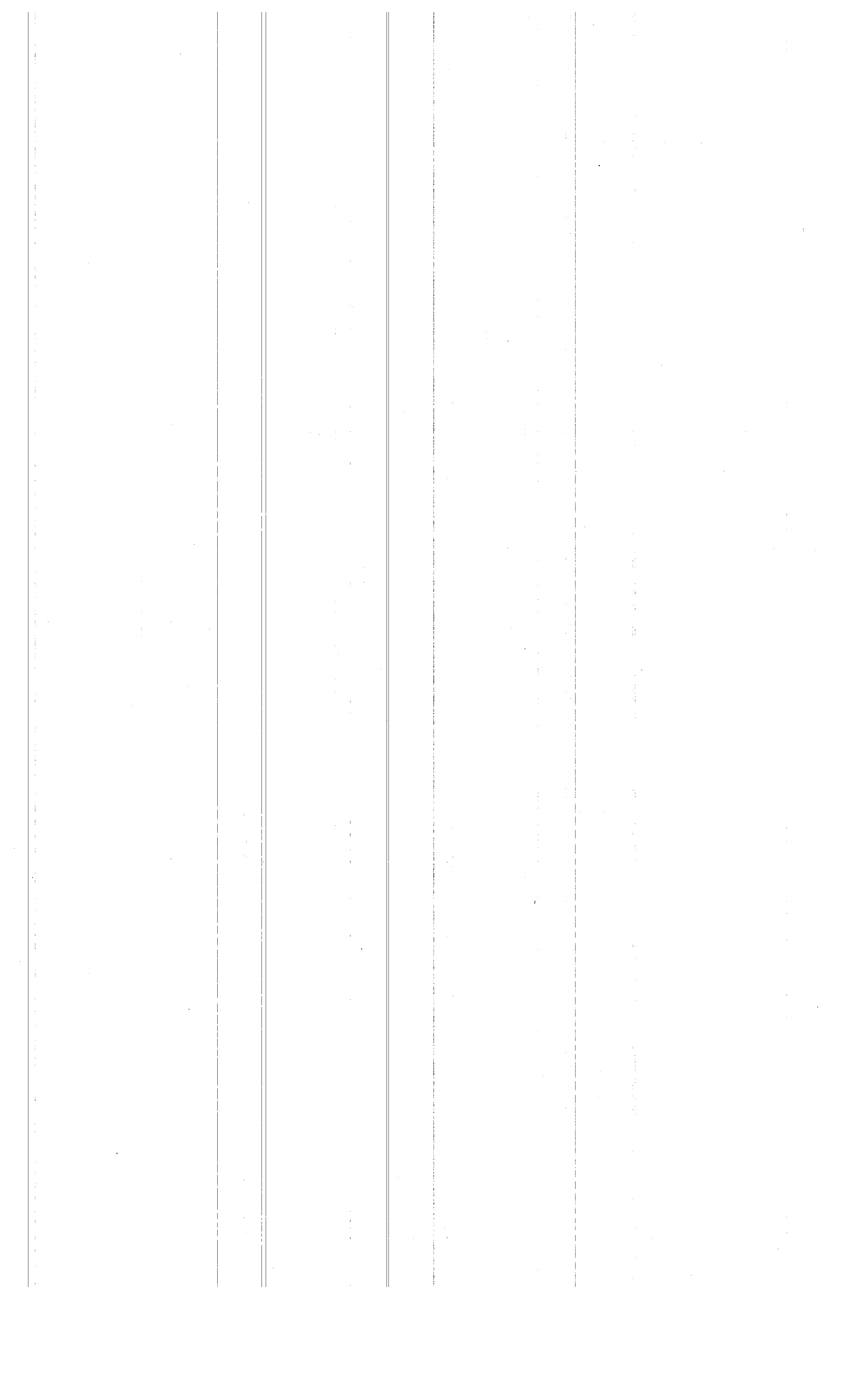
Atentamente,




LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA

C.C. 1.069.758.958 de Fusagasugá

Teléfono: 3182413573



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 4
			Fecha de aprobación: 02/05/25
		Página: 1 de 4	
Elaboró: Profesional universitario	Revisó: directora de Contratación	de	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

1. DATOS DEL INFORME			
Periodo reportado del	01/03/2026	Al	31/03/2026
Informe número:	03 de 08		
Fecha de presentación del informe	01/04/2026		

1.1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA		
Número de identificación:	1.069.758.958		
Fecha de acta de inicio:	08/01/2026	Numero de contrato:	CPSP 2026-0006
Fecha de suscripción del contrato:	07/01/2026	Fecha de finalización contrato:	07/08/2026
Plazo de ejecución:	SIETE (07) MESES, TÉRMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL RADICADOS ANTE DICHA DEPENDENCIA, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL.		
Dependencia a la que pertenece:	DIRECCION DE CONTRATACION		
Supervisor del contrato:	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTÍNEZ		
Número del CDP:	202600025	Número del RP:	2026000028
Valor contrato:	TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (32.760.000).		
Forma de pago:	A) Un Primer Pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado al primer mes de ejecución, desde la firma del acta de inicio y hasta el último día del respectivo mes. B) -Pagos parciales correspondientes a Mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una por la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (4.680.000). C) -Un último pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado a la terminación del contrato.		

1.2. EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			
Tiempo de prorroga			
Nuevo plazo de ejecución:			
Número del CDP:		Número del RP:	
Valor adición (si aplica)			
Nuevo valor contrato (si aplica)			
Periodo reportado del			
Informe número:			

2. INFORMACIÓN DE PAGO			
NUMERO DE PAGO PARCIAL	VALOR CONTRATO	PAGO PARCIAL VALOR	SALDO
1	\$ 32.760.000	\$ 3.588.000	\$ 29.172.000
2	\$ 32.760.000	\$ 4.680.000	\$ 24.492.000
3	\$ 24.492.000	\$ 4.680.000	\$ 19.812.000
4			
5			
6			
7			
8			
2.1. EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			
9.2			
2			
3			
4			

3. INFORMACIÓN BANCARIA			
Número de cuenta:	378308134	Entidad bancaria:	BVVA
Tipo de cuenta:	AHORROS		



GESTIÓN CONTRACTUAL


Elaboró: Profesional universitario

Revisó: directora de
Contratación

Aprobó: Comité Técnico de
Calidad

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Obligaciones específicas de contrato	Actividades realizadas	Soportes (físicos)
1 Apoyar en la revisión de estudios y documentos previos de los distintos procesos de selección que sea radicados en la Dirección de Contratación y que le sean asignados.	Se revisaron documentos previos en la etapa precontractual en prestación de servicios de profesionales y de apoyo a la gestión en lo relacionado con cesiones.	Anexo 1
2 Acompañar el trámite de los procesos de contratación de conformidad con las normas vigentes.	Ejecute las actividades de acompañamiento técnico y administrativo al trámite y seguimiento de los procesos de contratación asignados, en cumplimiento de la normatividad vigente y de las obligaciones contractuales, en su etapa precontractual, contractual y poscontractual.	Anexo 1
3 Apoyar en las respuestas a solicitudes relacionadas a los tramites contractuales que le sean asignados.	Se apoyó a las diferentes misionales del Municipio de Fusagasugá al realizar la revisión de los documentos radicados para tramites de cesiones.	Anexo 1
4 Apoyar en la revisión, estructuración de los procesos de selección en la modalidad de contratación directa en sus diferentes causales y verificar el cumplimiento normativo en las mismas.	Apoye en la revisión y estructuración de distintas cesiones que surgieron en las diferentes misionales.	Anexo 1
5 Adelantar el trámite en la etapa precontractual, contractual y poscontractual de los procesos que sean radicados en la Dirección de contratación y que le sean asignados para su revisión.	Se apoyó en la estructuración diferentes cesiones correspondientes a las diferentes dependencias de la entidad, durante el periodo ejecutado, en su etapa precontractual, contractual y poscontractual.	Anexo 1
6 Apoyar la respuesta oportuna y dentro de los términos, a las peticiones elevadas ante la Administración Municipal que le correspondan a la Dirección de Contratación.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	Anexo 1
7 Hacer parte del comité de evaluación jurídica de las propuestas presentadas dentro de los procesos que le sean asignados.	Para, este periodo no se ejecutó esta actividad.	Anexo 1
8 Adelantar procesos de adquisición de bienes y servicios por medio de la tienda virtual del estado colombiano.	Para este periodo se realizó la compra de bienes y servicios por medio de la tienda virtual de ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS ELECTRÓNICOS DESTINADOS A FORTALECER LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL CONFORME A LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.	Anexo 1
9 Acompañar jurídicamente en los tramites o solicitudes de declaratoria de incumplimientos radicados en la Dirección de Contratación por parte de los supervisores.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	Anexo 1

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Fecha de aprobación: 02/05/25
		Página: 3 de 4
Elaboró: Profesional universitario	Revisó: directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
Obligaciones específicas del contrato	Actividades realizadas	Soportes (físicos)
10	Realizar las publicaciones de los documentos en el Portal Único de Contratación (SECOP II), según corresponda.	Anexo 1
11	Realizar verificación del diligenciamiento, cargue y aprobación de las Pólizas y proyecto de solicitudes de los Registros Presupuestales, así como en las adiciones y/o prorrogas realizadas.	Anexo 1
12	Tener los medios tecnológicos necesarios para el desarrollo de sus actividades.	Anexo 1
13	Asistir a capacitaciones programadas por la Dirección de Contratación.	Anexo 1
14	Las demás que sean requeridas por el supervisor relacionadas al objeto contractual.	Anexo 1

Yo, **LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1.069.758.958** de Fusagasugá, certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 "Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos soporten de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **MARZO**, corresponden a los ingresos provenientes del contrato número **2026-0006** de acuerdo al siguiente detalle:

5. SEGURIDAD SOCIAL								
No. De pago	Numero de planilla	Fecha de pago	EPS	AFP o FSP	ARL	CAJA	INTERES	TOTAL
1	1070159365	29/01/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 554.700
2	1079573448	27/02/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 554.700
3	1080356977	10/03/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 554.700
4								
5								
6								
7								
8								

6. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL						
Disponibilidad y Registro Presupuestal	Rubro	Fuente del Recurso	Valor RP	No Corte	Valor	Saldo pendiente por Ejecutar
DIS - 2026000025	2.1.2.02.02.009.06.16		\$32.760.000	No 3	\$4.680.000	\$19.812.000



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: FO-GC-017

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 4

Fecha de aprobación:
02/05/25

Página: 4 de 4

Elaboró: Profesional universitario

Revisó: directora de Contratación

Aprobó: Comité Técnico de Calidad

RES-2026000028

1.2.1.
HONORARIOS-
FUENTE:
1.2.1.0.00
INGRESOS
CORRIENTES DE
LIBRE
DESTINACION
0.00

TOTAL	\$4.680.000	\$19.812.000
-------	-------------	--------------

El suscrito Supervisor del Contrato
CERTIFICA:

Que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del 01/03/2026 al 31/03/2026, he verificado el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL del mes de Marzo.

Dada en Fusagasugá Cundinamarca a los 01/04/2026

	CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FIRMA		
NOMBRE	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTÍNEZ
Cédula	1.069.758.958 de Fusagasugá	C.C. 1.124.011.373
	CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

Nota: Tenga en cuenta que La Secretaría de Hacienda se encargará únicamente de revisar los datos financieros del formato, esta no se va a responsabilizar de los demás datos consignados en el presente informe

Elaboro: contratista - Luisa Fernanda Guevara Ardila

Reviso: supervisor - Eblin Estefany Navarro Martínez

Adjunto Un (1) folio con el soporte de pago de la salud, pensión y arl.
Un (1) folio soporte de envío al correo electrónico



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Fusagasugá, 01 de Abril de 2026

Doctora:
EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTÍNEZ
DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
Alcaldía Municipal
Fusagasugá, Cundinamarca

REF: INFORME DE ACTIVIDADES NO. 2 DEL CONTRATO CPSP 2026-0006 DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026.

Respetado Doctor:

El presente informe tiene por objeto entregar el balance técnico de las actividades ejecutadas del **01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**, del contrato de **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL RADICADOS ANTE DICHA DEPENDENCIA, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL.”** En el desarrollo de las actividades relacionadas y demás de la Dirección de Contratación del Municipio de Fusagasugá, en cumplimiento a las obligaciones pactadas en el Contrato CPSP 2026 -0006.

Las actividades que se desarrollaron fueron las siguientes:

Obligaciones específicas del contrato	Actividades realizadas	Soportes (físicos)
1 Apoyar en la revisión de estudios y documentos previos de los distintos procesos de selección que sea radicados en la Dirección de Contratación y que le sean asignados.	Se revisaron documentos previos en la etapa precontractual en prestación de servicios de profesionales y de apoyo a la gestión en lo relacionado con cesiones.	Anexo 1
2 Acompañar el trámite de los procesos de contratación de conformidad con las normas vigentes.	Ejecute las actividades de acompañamiento técnico y administrativo al trámite y seguimiento de los procesos de contratación asignados, en cumplimiento de la normatividad vigente y de las obligaciones contractuales, en su etapa precontractual, contractual y poscontractual.	Anexo 1
3 Apoyar en las respuestas a solicitudes relacionadas a los tramites contractuales que le sean asignados.	Se apoyó a las diferentes misionales del Municipio de Fusagasugá al realizar la revisión de los documentos radicados para tramites de cesiones.	Anexo 1
4 Apoyar en la revisión, estructuración de los procesos de selección en la modalidad de contratación directa en sus diferentes causales y verificar el cumplimiento normativo en las mismas.	Apoye en la revisión y estructuración de distintas cesiones que surgieron en las diferentes misionales.	Anexo 1
5 Adelantar el trámite en la etapa precontractual, contractual y poscontractual de los procesos que sean radicados en la Dirección de contratación y que le sean asignados para su revisión.	Se apoyó en la estructuración diferentes cesiones correspondientes a las diferentes dependencias de la entidad, durante el período ejecutado, en su etapa precontractual, contractual y poscontractual.	Anexo 1



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Obligaciones específicas del contrato		Actividades realizadas		Soportes (físicos)
6	Apoyar la respuesta oportuna y dentro de los términos, a las peticiones elevadas ante la Administración Municipal que le correspondan a la Dirección de Contratación.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.		Anexo 1
7	Hacer parte del comité de evaluación jurídica de las propuestas presentadas dentro de los procesos que le sean asignados.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.		Anexo 1
8	Adelantar procesos de adquisición de bienes y servicios por medio de la tienda virtual del estado colombiano.	Para este periodo se realizó la compra de bienes y servicios por medio de la tienda virtual de ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS ELECTRÓNICOS DESTINADOS A FORTALECER LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL CONFORME A LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.		Anexo 1
9	Acompañar jurídicamente en los tramites o solicitudes de declaratoria de incumplimientos radicados en la Dirección de Contratación por parte de los supervisores.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.		Anexo 1
10	Realizar las publicaciones de los documentos en el Portal Único de Contratación (SECOP II), según corresponda.	Se apoyó la estructuración de diferentes cesiones correspondientes a las diferentes dependencias de la entidad, durante el período ejecutado, cargando la documentación necesaria y requerida en el portal único de contratación (secop II).		Anexo 1
11	Realizar verificación del diligenciamiento, cargue y aprobación de las Pólizas y proyecto de solicitudes de los Registros Presupuestales, así como en las adiciones y/o prorrogas realizadas.	Realice la verificación del correcto diligenciamiento, cargue y aprobación de las pólizas contractuales, así como la elaboración del proyecto de solicitudes de los Registros Presupuestales (RP). Adicionalmente, se verificó el cargue de los contratos que requirieron pólizas en la plataforma SECOP y se procedió con la aprobación correspondiente.		Anexo 1
12	Tener los medios tecnológicos necesarios para el desarrollo de sus actividades.	Durante toda la ejecución del contrato, la dispuse de los medios tecnológicos propios y necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo equipo de cómputo portátil y demás herramientas tecnológicas requeridas.		Anexo 1
13	Asistir a capacitaciones programadas por la Dirección de Contratación.	Se asistió a la capacitación virtual por la Dirección de gestión del talento humano Tema: "Identificación de peligros, actos y condiciones inseguras en trabajo con funciones de oficina - riesgo mecánico -Que es un accidente laboral, cuando y como reportarlo" Fecha: jueves 19 de marzo de 2026.		Anexo 1
14	Las demás que sean requeridas por el supervisor relacionadas al objeto contractual.	Se realizan las actividades de acuerdo con los designado por la supervisión.		Anexo 1



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOPI: **CO1.PCONTR.7747502**

Versión del contrato: **1**

Estado de contrato: **Firmado**

Fecha de generación del estado: **10 días de tiempo transcurrido desde la generación del estado**

Número del contrato: **CPSA 2025-0511**

Objeto del contrato: **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ACTIVACION DE LA RED MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS PUBLICAS E INICIATIVAS DE LECTURA, LA ESCRITURA Y LA ORALIDAD EN EXTENSION BIBLIOTECARIA DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA**

Tipo de Contrato: **Prestación de servicios**

¿Asociado a otro contrato?: SI No

Duración del contrato: **7 Meses**

Fecha de inicio de contrato:

Fecha de terminación del contrato: **14/11/2025 11:05 PM**

Tiempo adicionales en días: **0 días**

Liquidación: SI No

Obligaciones Ambientales: SI No

Obligaciones pos consumo: SI No

Reversión: SI No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPAL FUSAGASUGA
COLOMBIA, Fusagasugá

APOYAR EL TRÁMITE EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN (LICITACIÓN PÚBLICA, SELECCIONES ABREVIADAS, MÍNIMA CUANTÍA, CONCURSOS DE MÉRITOS, CONTRATACIÓN DIRECTA, CONVENIOS Y CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS, ENTRE OTROS).

Procesos de la Entidad Estatal

Procesos

1. Mis procesos

Últimos finalizados

Proceso	Estado
1. CPSA 2025-0496 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA DIVULGACION DE INFOR...	ADMINISTRADO
1. CPSA 2025-0495 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA DIVULGACION DE INFOR...	ADMINISTRADO
1. CPSA 2025-0485 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA DIVULGACION RADIAL DE...	ADMINISTRADO
1. CPSA 2025-0498 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR...	ADMINISTRADO
1. CPSA 2025-0494 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA DIVULGACION DE INFOR...	ADMINISTRADO
1. CPSA 2025-0477 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE A...	ADMINISTRADO
1. CPSA 2025-0476 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE A...	ADMINISTRADO

Seleccione un proceso



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Procesos de la Entidad Estatal

Procesos

Mis procesos

Últimos modificados

Búsqueda avanzada

Crear nuevo proceso

Selecione un proceso

1	CPSP 2025-0532	ADJUDICADO	0
2	CPSP 2025-0532	ADJUDICADO	0
3	CPSP 2025-0516	ADJUDICADO	0
4	CPSP 2025-0514	ADJUDICADO	0
5	CPSP 2025-0512	ADJUDICADO	0
6	CPSP 2025-0508	ADJUDICADO	0
7	CPSP 2025-0506	ADJUDICADO	0
8	CPSP 2025-0499	ADJUDICADO	0
9	CPSP 2025-0499	ADJUDICADO	0

Acciones

Resultados: 49

Procesos de la Entidad Estatal

Procesos

Mis procesos

Últimos modificados

Búsqueda avanzada

Crear nuevo proceso

Selecione un proceso

1	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE	ADJUDICADO	0
2	CPSP 2025-0526	ADJUDICADO	0
3	CPSP 2025-0534	ADJUDICADO	0
4	CPSP 2025-0533	ADJUDICADO	0
5	CPSP 2025-0532	ADJUDICADO	0
6	CPSP 2025-0522	ADJUDICADO	0
7	CPSP 2025-0515	ADJUDICADO	0
8	CPSP 2025-0514	ADJUDICADO	0

Acciones

Resultados: 49

Procesos de la Entidad Estatal

Procesos

Mis procesos

Últimos modificados

Búsqueda avanzada

Crear nuevo proceso

Selecione un proceso

1	CPSP 2025-0531	ADJUDICADO	0
2	CPSP 2025-0530	ADJUDICADO	0
3	CPSP 2025-0525	ADJUDICADO	0
4	CPSP 2025-0525	ADJUDICADO	0
5	CPSP 2025-0521	ADJUDICADO	0
6	CPSP 2025-0520	ADJUDICADO	0
7	CPSP 2025-0516	ADJUDICADO	0

Acciones

Resultados: 46



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

REVISAR Y APROBAR LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE DE LA CONTRATACIÓN ASIGNADA.

control/doc/fusagasuga.digital.gov.ec/home/index

Control Doc Software

283 Doc Creados 0 Doc por Revisar 0 Doc por Aprobar 0 Doc por Firmar 0 Doc Firmados 243 Doc Inesahado

Estado de Tareas Documentales

Filtros de Búsqueda

Arrastre el título de una columna y suéltelo aquí para agrupar por ese criterio

LEIDO	ASBRIR	ID TAREA	CLASE	INFORMA.	ID CONTROL	FECHA CREACION	ASUNTO
✓		05115A	INTERNA		561354	Tarea documental del 11/01/2024 13:25:19	Estudio previo Lorengio Rodrigo Rodriguez
✓		05146D	INTERNA		561310	Tarea documental del 16/01/2025 10:42:40	EP CLAUDIA PATRICIA RUBIO PINILLA
✓		05094Z	INTERNA		561296	Tarea documental del 15/01/2025 15:01:36	EP ING AMBIENTAL CPSAM
✓		053921	INTERNA		560985	Tarea documental del 15/01/2025 15:05:10	EP BRUNO PCSADA
✓		053358	INTERNA		561000	Tarea documental del 14/01/2025 23:51:53	Estudio previo Facchin Alvarado
✓		053487	INTERNA		560979	Tarea documental del 14/01/2025 23:47:55	EP LUIS FERNANDO MEJIA
✓		053654	INTERNA		560977	Tarea documental del 14/01/2025 23:44:25	EP RODRIGO RODRIGUEZ
✓		053436	INTERNA		560918	Tarea documental del 14/01/2025 19:15:49	EP JIMMY GONZALEZ ARRIOLA 2025
✓		053378	INTERNA		560980	Tarea documental del 14/01/2025 18:08:45	Estudio previo Eduardo Gamita

4:28 p.m. 29/2/2025

106 DURAN & ASOCIADOS SA

OneDrive > LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLAUSULADOS 2025 > 106 DURAN & ASOCIADOS SAS

Buscar en 106 DURAN & ASOCIADOS SAS

Inicio	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	SECOF		23/06/2025 3:19 p.m.	Carpeta de archivos	
	APROBACION DE POLIZAS MANUAL		26/06/2025 5:41 a.m.	Documento de ML	215 KB
	CLAUSULADO PERSONA JURIDICA DURAN & ASOCIADOS		26/06/2025 4:35 p.m.	Documento de ML	54 KB
	CLAUSULADO PERSONA JURIDICA DURAN & ASOCIADOS		30/06/2025 4:35 p.m.	Fichero PDF Docu...	196 KB
	1-2025-31995		30/06/2025 11:35 p.m.	Fichero PDF Docu...	450 KB
	PRIMER POLIZA APROBADA		26/06/2025 5:39 p.m.	Fichero PDF Docu...	649 KB
	SOLICITUD RP DURAN Y ASOCIADOS		25/06/2025 11:31 a.m.	Documento de ML	39 KB

7 elementos

12:26 p.m. 1/07/2025



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

CLAUSTRADOS 2025

OneDrive > LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLAUSTRADOS 2025

Buscar en CLAUSTRADOS 2025

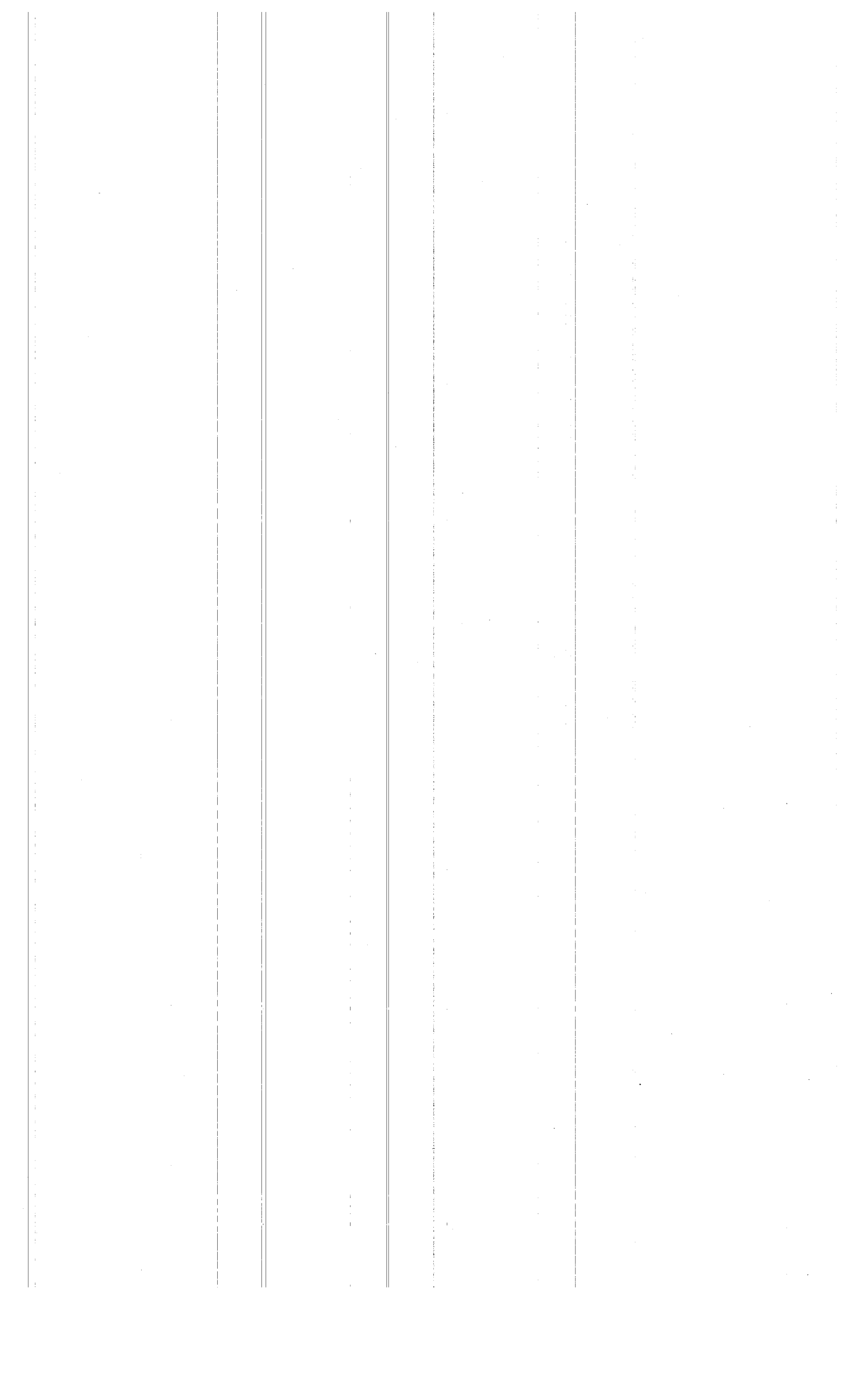
Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
106. DURAN & ASOCIADOS SAS		1/07/2025 9:24 p. m.	Carpeta de archivos	
107. CESION HANYI YULED RINCON DIAZ		25/06/2025 3:46 p. m.	Carpeta de archivos	
108. LEYDA MARCELA GOMEZ CONTRERAS		10/07/2025 4:51 p. m.	Carpeta de archivos	
109. DAISY HERRERA ROMERO		3/07/2025 2:34 p. m.	Carpeta de archivos	
110. ALVARO ANDREZ CRUZ GIL		1/07/2025 4:49 p. m.	Carpeta de archivos	
111. RIAN CAMILO CASTRO BUIZ		7/07/2025 11:50 a. m.	Carpeta de archivos	
112. ADRIANA MARIA FERNANDEZ REYES		11/07/2025 10:26 a. m.	Carpeta de archivos	
113. ANGEL ENEDERA LOPEZ CRUZ		11/07/2025 10:42 a. m.	Carpeta de archivos	
114. CONVENIO SOLIDARIO VEREDA EL...		18/07/2025 11:21 a. m.	Carpeta de archivos	
115. SEBASTIAN CASTRO ALBA		14/07/2025 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
116. CONVENIO VIENA		21/07/2025 2:05 p. m.	Carpeta de archivos	
117. HELBERI ROMAN PESELLIN GARCIA		30/07/2025 3:14 p. m.	Carpeta de archivos	
118. SEBASTIAN CAMILO SANCHEZ ORA...		21/07/2025 2:53 p. m.	Carpeta de archivos	
119. CONVENIO SALON COMUNAL EL RE...		21/07/2025 3:57 p. m.	Carpeta de archivos	
120. ADICION Y PRORROGA COMUNICA...		18/07/2025 4:26 p. m.	Carpeta de archivos	
121. LEANDRO LOZANO MEDINA		25/07/2025 9:42 a. m.	Carpeta de archivos	
122. CESION EMANUEL PARDO MAHECHA		28/07/2025 3:51 p. m.	Carpeta de archivos	
123. NATHALIA ESTUPIÑAN		28/07/2025 8:57 a. m.	Carpeta de archivos	
124. MARTHA SOL MARTINEZ BOBADILLA		29/07/2025 4:35 p. m.	Carpeta de archivos	

No hay ninguna vista previa disponible.

Cordialmente,


LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA
C.C. 1.069.758.958 de Fusagasugá

Número de cuenta: 378308134
Entidad bancaria: BANCO BBVA
Tipo de cuenta: AHORROS



ANEXO 1

Contratos

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index

Procesos - Contratos - Menú - Ir a

Inicio - Menú - Administración de contratos

Ver - Últimas modificaciones - Todos - Seleccionar

Buscar contrato

0291

Últimas modificaciones (Últimas modificaciones por filtrado en últimas modificaciones)

Últimas modificaciones

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del estado	Estado
CPSP 2019 - 0331	Adriana María Quevedo Vargas	SEC GESTION SOCIAL	CPSP 2019 - 0296	27.023.000 COP	Proceso de Contratación	22/01/2023 11:53:54 PM	En ejecución - Déficit
CPSA 2020-0290	Lid María Pineda Pineda	SEC ADMINISTRATIVA	CPSA 2020-0248	21.556.000 COP	Proceso de Contratación	11/01/2023 3:27:33 PM	Cerrado - Déficit
CPSP 2023-0290	ALVARO ANDRES CALDERON FRANCO	Unidad de contratación	CPSP 2023 - 0292	37.459.837 COP	Proceso de Contratación	14/02/2023 12:06:36 PM	Cerrado - Déficit
CPSA 2023-0291	Enayán Edilberto Oca González	Unidad de contratación	CPSA 2023 - 0290	19.840.000 COP	Proceso de Contratación	14/02/2023 12:47:58 PM	Cerrado - Déficit
CPSP2024-0328	PROFESIONALES EN SALUD CORPORATIVA Y COGITIVO SAS	SEC ADMINISTRATIVA	MC0204-0290	40.000.000 COP	Proceso de Contratación	7/05/2024 4:13:26 PM	En ejecución - Déficit
CPSP2024-0290	LIZBET BARRERA ORTIZ ZAMORA	SEC JURIDICA	CPSP2024-0294	26.800.000 COP	Proceso de Contratación	24/04/2024 5:50:22 PM	En ejecución - Déficit
CPSP 2025-0291	ERENA CAROLINA ARGENTZARAL TEJEDO	SEC JURIDICA	CPSP 2025-0291	65.100.000 COP	Proceso de Contratación	27/02/2025 11:18:04 AM	En ejecución - Déficit
CPSA 2025-0290	REGUEL ANGELO FRUADERERA	SEC MOVILIDAD	CPSA 2025-0290	29.800.000 COP	Proceso de Contratación	25/02/2025 9:18:42 PM	En ejecución - Déficit
CPSP 2022-0290	SAMIERA MALENA SAMBRONIO LASSO	Unidad de contratación	CPSP 2022-0295	14.434.000 COP	Proceso de Contratación	24/01/2022 8:43:37 PM	Cerrado - Déficit
CPSA 2022 - 0291	Cristian Amberto Diaz Calientes	Unidad de contratación	CPSA 2022-0290	18.590.000 COP	Proceso de Contratación	24/01/2022 9:47:21 PM	Cerrado - Déficit

VER - Últimas modificaciones - Todos - En ejecución - En aprobación

HERRAMIENTAS - Herramientas no está disponible

22°C Mayoría nubada

Contratos

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index

Procesos - Contratos - Menú - Ir a

Inicio - Menú - Administración de contratos

Ver - Últimas modificaciones - Todos - Seleccionar

Buscar contrato

0439

Últimas modificaciones (Últimas modificaciones por filtrado en últimas modificaciones)

Últimas modificaciones

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del estado	Estado
CPSP 2025 - 0440	DIXAN RAMON VILLALBA TORRES	SEC SALUD	CPSP 2025-0439	28.000.000 COP	Proceso de Contratación	25/01/2025 10:04:14 PM	Cerrado - Déficit
CPSP 2025-0483	Sandra Gaviña Calderon Urcechoa	SEC SALUD	CPSP 2025-0405	27.580.000 COP	Proceso de Contratación	25/01/2025 6:18:26 PM	En ejecución - Déficit
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO DE COOPERACION 2023-0408	Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca	Unidad de contratación	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 2023-0401	8 COP	Proceso de Contratación	23/07/2023 4:43:28 PM	En ejecución - Déficit
CPSP2024-0346	Juan Carlos Saboga Betan	SEC HACIENDA	CPSP2024-0311	25.787.000 COP	Proceso de Contratación	20/09/2024 5:07:24 PM	Cerrado - Déficit
CPSP 2025 - 0487	Tatiana Cuello Sotano	SEC SALUD	CPSP 2025-0400	34.346.000 COP	Proceso de Contratación	13/03/2025 9:03:21 PM	En ejecución - Déficit

VER - Últimas modificaciones - Todos - En ejecución - En aprobación - Pendiente de aprobación - Firmado - En revisión del Proveedor - Cancelados - Suspensivos

HERRAMIENTAS - Herramientas no está disponible

© VORPAL 2019. Todos los derechos reservados. | 01800043-0000 | www.secop.gov.co | Llamada y Mensaje 7:00 p.m. a 7:00 a.m.

22°C Mayoría nubada

controldoc.fusagasugadigital.gov.co/home/index

ControlDoc® Software

283 Doc Creados 0 Doc por Revisar 0 Doc por Aprobar 0 Doc por Firmar 0 Doc Firmados 243 Doc Involucrados

LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA

Listado de Tareas Documentales

Filtros de Búsqueda

Ajuste el título de una columna y suéltelo aquí para agrupar por ese criterio

LEIDO	ABRIR	ID TAREA	CLASE	INFORMA.	ID CONTROL	FECHA CREACION	ASUNTO
✓		851464	INTERNA		555599	Tarea documental del 09/01/2026 17:00:59	ESTUDIOS PREVIO SERVICIOS GENERALES YUEY LUGO
✓		851464	INTERNA		555599	Tarea documental del 09/01/2026 03:37:05	ESTUDIOS PREVIO SERVICIOS GENERALES YUEY LUGO
✓		851918	INTERNA		555584	Tarea documental del 08/01/2026 14:53:38	EP WILLIAM ENRIQUE LUGO PERDOMO
✓		850435	INTERNA		559065	Tarea documental del 08/01/2026 12:31:27	ESTUDIOS PREVIO PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION (NORVIS CARDENAS)
✓		851586	INTERNA		555575	Tarea documental del 08/01/2026 11:13:15	ESTUDIO PREVIO DE GERMAN SANTIAGO CARDENAS
✓		851370	INTERNA		559572	Tarea documental del 08/01/2026 11:11:19	ESTUDIO PREVIO DE LUISA GOMEZ
✓		851464	INTERNA		555599	Tarea documental del 08/01/2026 11:06:42	ESTUDIOS PREVIO SERVICIOS GENERALES YUEY LUGO
✓		851385	INTERNA		559262	Tarea documental del 08/01/2026 11:04:10	ESTUDIOS PREVIO HISTORIADOR SECRETARIA ADMINISTRATIVA

20°C Mayabá, Pinar del Río

4:27 p. m. 2/02/2026

controldoc.fusagasugadigital.gov.co/home/index

ControlDoc® Software

283 Doc Creados 0 Doc por Revisar 0 Doc por Aprobar 0 Doc por Firmar 0 Doc Firmados 243 Doc Involucrados

LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA

Listado de Tareas Documentales

Filtros de Búsqueda

Ajuste el título de una columna y suéltelo aquí para agrupar por ese criterio

LEIDO	ABRIR	ID TAREA	CLASE	INFORMA.	ID CONTROL	FECHA CREACION	ASUNTO
✓		853187	INTERNA		559674	Tarea documental del 10/01/2026 15:09:28	ESTUDIOS PREVIO CATALINA ARIAS
✓		852613	INTERNA		559626	Tarea documental del 10/01/2026 12:07:59	EP PROFESIONAL EQUIDAD GESTION SOCIAL
✓		852768	INTERNA		559858	Tarea documental del 10/01/2026 12:02:45	EP PROFESIONAL ESPECIALIZADO JUVENIL
✓		853891	INTERNA		559630	Tarea documental del 10/01/2026 12:03:38	EP TECNICO EQUIDAD SOCIAL
✓		852459	INTERNA		559625	Tarea documental del 10/01/2026 11:53:18	ESTUDIOS PROFESIONAL TITULACION PROFESION PEDRO EDOPY
✓		851297	INTERNA		559622	Tarea documental del 10/01/2026 11:47:47	PROFESIONAL B EIR: RELACION ESTADO CIUDADANO FORMATO PFIAL
✓		851488	INTERNA		559616	Tarea documental del 10/01/2026 10:05:19	ESTUDIOS SERVICIOS PROFESIONALES ALMACEN- NATALIA
✓		853051	INTERNA		559615	Tarea documental del 09/01/2026 15:14:15	ESTUDIOS PREVIO - SECRETARIA JURIDICA - TATIANA MEDINA

20°C Mayabá, Pinar del Río

4:27 p. m. 2/02/2026

controldoc.fusagasugadigital.gov.co/home/index

ControlDoc® Software

283 Doc Creados 0 Doc por Revisar 0 Doc por Aprobar 0 Doc por Firmar 0 Doc Firmados 243 Doc Involucrados

LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA

Listado de Tareas Documentales

Filtros de Búsqueda

Ajuste el título de una columna y suéltelo aquí para agrupar por ese criterio

LEIDO	ABRIR	ID TAREA	CLASE	INFORMA.	ID CONTROL	FECHA CREACION	ASUNTO
✓		853456	INTERNA		559772	Tarea documental del 11/01/2026 12:20:41	EP EDWIN GILFEPPEZ
✓		853196	INTERNA		559918	Tarea documental del 11/01/2026 12:18:40	EP JIMMY GONZALEZ ARDILA 2026
✓		853443	INTERNA		566688	Tarea documental del 11/01/2026 12:17:02	EP OLGA LUCIA GARCEAZABAL CIFUENTES 2026
✓		853430	INTERNA		560707	Tarea documental del 11/01/2026 12:15:15	EP LUIS CARLOS LEFRANO MONTAÑEZ 2026
✓		853419	INTERNA		560653	Tarea documental del 11/01/2026 11:58:11	EP JUAN PABLO RAMIREZ 2026
✓		853167	INTERNA		559674	Tarea documental del 10/01/2026 15:49:34	ESTUDIOS PREVIO CATALINA ARIAS
✓		853251	INTERNA		559973	Tarea documental del 10/01/2026 15:09:28	Estudios Previos - Luz Adriana Bustamante
✓		853247	INTERNA		559641	Tarea documental del 10/01/2026 15:02:03	EP JUAN PABLO RAMIREZ

20°C Mayabá, Pinar del Río

4:28 p. m. 2/02/2026

PROCESOS EN SECOP 2 (13)

ID CONTROL	No. PROCESO	DEPENDENCIA	FECHA CREACIÓN PROCESO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACION CONTRATISTA	OBJETO	ESTADO DEL PROCESO	SIGLA
13	558419	DIR. CONTRATACION	07/01/2025	LAURA MILENA ARROYO LOZANO	1.110.555.338 DE BOGOTÁ	PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES ADELANTADOS POR LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, ASÍ COMO BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO INTEGRAL EN LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS ACTOS Y DOCUMENTOS DERIVADOS DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE	CREACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
14	558517	DIR. CONTRATACION	08/01/2026	LUZET DARIANA ORTIZ ZAMORA	1007596451	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTRATACION	CREACIÓN	PRESTACION SERV. DE APOYO A LA GESTIÓN
15	558419	DIR. CONTRATACION	07/01/2025	JUAN PABLO NAVARRETE RODRIGUEZ	1.026.286.494 DE BOGOTÁ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR JURIDICAMENTE A LA DIRECCION DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES, ASÍ COMO EN LA ELABORACION Y REVISIÓN DE LOS ACTOS Y DOCUMENTOS PROPIOS DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL	CREACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
16	558582	JURIDICA	01/07/2026	CARLOS DAVID OLAVE	1.069.794.091	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ QUE SE DERIVE DE LOS PROCESOS QUE SE LE ASIGNEN, LA PROYECCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE SEGUNDA INSTANCIA Y LA ASESORIA EN ASUNTOS LITIGIOSOS.	CREACION	PROFESIONAL
17	558925	SECRETARIA DE PLANEACION	01/08/2026	DIEGO ALEXANDER ROBANO CHURQUE	1.076.653.390 DE UBATE	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR Y FORTALECER LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTRACTUALES Y DE PRESUPUESTO A CARGO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

PROCESOS EN SECOP 2 (13)

ID CONTROL	No. PROCESO	DEPENDENCIA	FECHA CREACIÓN PROCESO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACION CONTRATISTA	OBJETO	ESTADO DEL PROCESO	SIGLA
32	558581	SECRETARIA JURIDICA	09/01/2026	PABLO ENRIQUE MURCIA BARÓN	11385581 DE FUSAGASUGÁ	CABO LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ QUE SE DERIVE DE LOS PROCESOS QUE SE LE ASIGNEN, LA PROYECCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE SEGUNDA INSTANCIA Y LA ASESORIA EN ASUNTOS LITIGIOSOS.	CREACIÓN	PRESTACIÓN SERV. PROFESIONAL
33	558730	SECRETARIA JURIDICA	09/01/2026	JAWIRSON DURAN		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ QUE SE DERIVE DE LOS PROCESOS QUE SE LE ASIGNEN, LA PROYECCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE SEGUNDA INSTANCIA Y LA ASESORIA EN ASUNTOS LITIGIOSOS.	CREACIÓN	PRESTACIÓN SERV. PROFESIONAL
34	558733	SECRETARIA JURIDICA	09/01/2026	CAMILLO SABOGAL	1069716940	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA DEFENSA JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ QUE SE DERIVE DE LOS PROCESOS QUE SE LE ASIGNEN, LA PROYECCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE SEGUNDA INSTANCIA Y LA ASESORIA EN ASUNTOS LITIGIOSOS.	CREACIÓN	PRESTACIÓN SERV. PROFESIONAL
35	558638	SECRETARIA DE HACIENDA	13/01/2026	YAMILE ROZO LOPEZ	39625925	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION DE CONTABILIDAD DE LA SECRETARIA DE HACIENDA, PARA LA EJECUCION DE PROCESOS CONTABLES, FINANCIEROS Y NORMATIVOS, GARANTIZANDO LA CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE LA INFORMACION FINANCIERA DE LA ENTIDAD.	CREACION	PRESTACION SERV. PROFESIONAL
36	558922	DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO	13/01/2026	DIEGO URREGO	1004519785	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TENDIENTES AL CONOCIMIENTO, REDUCCION DEL RIESGO Y MANEJO DE	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

PROCESOS EN SECOP 2 (13)

ID CONTROL ESTUDIOS PREVIO	No. PROCESO	DEPENDENCIA	FECHA CREACION PROCESO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACION CONTRATISTA	OBJETO	ESTADO DEL PROCESO	SIGLA
559566	2026-0067	HACIENDA - CATASTRO	14/01/2026	OSCAR HUMBERTO RIVERA AGUILAR	82.995.430	CATASTRAL EN EJECUCION DEL PROCESO DE CONSERVACION, REALIZANDO ANALISIS PREVIOS, ASIGNACION Y CONTROL DE CALIDAD PARA BRINDAR ATENCION A LOS USUARIOS, DEL SERVICIO PUBLICO CATASTRAL MULTIPROPOSITO, EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	CREACION	PRESTACION SERVI PROFESIONALE
559066	2026-0068	SECRETARIA DE HACIENDA	14/01/2026	JUAN FELIPE CAMERO	106758908	REVISION DE LA LIQUIDACION DE LOS IMPUESTOS MUNICIPALES, CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LOS PROCESOS DE CONTROL Y RECAUDO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALE
559082	2026-0069	SECRETARIA DE HACIENDA	14/01/2026	OSCAR JAVIER CORREA	80.001.718	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA FORTALECER LA GESTION TRIBUTARIA Y LA REVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS DE APO LA GESTION
558923	2026-0070	SECRETARIA DE HACIENDA	14/01/2026	LUNA XIMENA SANCHEZ	1032656044	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA FORTALECER LA GESTION TRIBUTARIA Y LA REVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS DE APO LA GESTION
559256	2026-0071	Directora de Gestión del Talento Humano	14/01/2026	IVAN BENEZ	1069730303	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCION DE GESTION DE TALENTO HUMANO	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS DE APO LA GESTION
558726	2026-0072	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	15/01/2026	LUPELITINO MUÑOZ LABREÑA	3171215	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y REPORTE DEL AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL MODELO	CREACION	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALE

CLASULADOS 2026

LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLASULADOS 2026


Inicio	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. RAUL ESTEBAN SIERRA USMA			14/01/2026 10:23 a.m.	Carpeta de archivos	
2. JOHAN SEBASTIAN GUTIERREZ RIVERA			16/01/2026 0:23 p.m.	Carpeta de archivos	
3. CESAR RICARDO QUINTERO GARCIA			16/01/2026 0:22 a.m.	Carpeta de archivos	
4. HENRI GIOVANNI ROJAS CORREA			16/01/2026 6:32 p.m.	Carpeta de archivos	
5. GERMAN SANTIAGO CARDENAS NASS			26/01/2026 3:19 p.m.	Carpeta de archivos	
6. YENIFFER MARTINEZ VACA			26/01/2026 2:42 p.m.	Carpeta de archivos	
7. LILIANA SALAMANCA CARDENAS			27/01/2026 2:41 p.m.	Carpeta de archivos	
8. LUISA FERNANDA GOMEZ OSPINA			27/01/2026 2:53 a.m.	Carpeta de archivos	
9. LAURA VALENTINA RODRIGUEZ BURTON			27/01/2026 5:01 p.m.	Carpeta de archivos	
10. EDNA ROCIO SANABRIA GUARINCA			27/01/2026 5:09 p.m.	Carpeta de archivos	
11. NANCY PILAR RIVERA			28/01/2026 11:17 a.m.	Carpeta de archivos	
12. NATALIA ANDREA GONZALEZ ALBARRAN			28/01/2026 11:21 a.m.	Carpeta de archivos	
13. YUDY MARCELA LUGO RAMIREZ			28/01/2026 2:43 p.m.	Carpeta de archivos	
14. WILLIAM ENRIQUE LUGO PERDOMO			28/01/2026 4:42 p.m.	Carpeta de archivos	
15. ANGIE TATIANA MEDINA CASTIBLANCO			28/01/2026 5:29 p.m.	Carpeta de archivos	
16. ELVIS FABIAN VILLACREZ BELTRAN			28/01/2026 5:14 p.m.	Carpeta de archivos	
17. PEDRO ADAN GODOY ALVARADO			28/01/2026 5:07 p.m.	Carpeta de archivos	
18. DANIEL FERNANDO MORALES CHAVEZ			30/01/2026 6:12 p.m.	Carpeta de archivos	
19. LUZ ADRIANA MONTEALEGRE VASQUEZ			21/01/2026 10:30 a.m.	Carpeta de archivos	

CLASULADOS 2026

LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLASULADOS 2026

Inicio	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
22. YOLANDA FRANCISCA ALGARRA PARRA			23/01/2026 11:06 a.m.	Carpeta de archivos	
23. IBNA ALEXANDRA CHALIX RODRIGUEZ			23/01/2026 2:26 p.m.	Carpeta de archivos	
24. JUAN PABLO RAMIREZ TORRES			23/01/2026 4:17 p.m.	Carpeta de archivos	
25. OLGA LUCIA GÁRDENAZABAL CUFENT			23/01/2026 4:23 p.m.	Carpeta de archivos	
26. LUIS CARLOS BEJARANO MONTAÑEZ			23/01/2026 4:31 p.m.	Carpeta de archivos	
27. CATALINA ARIAS ESPINOSA			23/01/2026 4:41 p.m.	Carpeta de archivos	
28. LUZ ADRIANA GONZALEZ BUSTAMANTE			23/01/2026 4:45 p.m.	Carpeta de archivos	
29. ILIAN CARLOS GONZALEZ ROMERO			23/01/2026 4:48 p.m.	Carpeta de archivos	
30. JOHAN STEVEN LOZANO PULIDO			23/01/2026 4:52 p.m.	Carpeta de archivos	
31. EDWIN GERMAN GUTIERREZ PINEDA			23/01/2026 4:55 p.m.	Carpeta de archivos	
32. ENRIQUE FACCONI ALVARADO MAYOR			23/01/2026 5:01 p.m.	Carpeta de archivos	
33. ALVARO HUMBERTO ALONSO PINZON			24/01/2026 3:29 p.m.	Carpeta de archivos	
34. LUIS FERNANDO MEZA VALVERDE			24/01/2026 3:33 p.m.	Carpeta de archivos	
35. PAOLA ANDREA BURTRAGO DUQUE			24/01/2026 3:39 p.m.	Carpeta de archivos	
36. FABIAN YAHIR GUZMAN ESCOBAR			24/01/2026 3:45 p.m.	Carpeta de archivos	
37. BRUNO EMMANUEL POSADA SOLAR			24/01/2026 3:49 p.m.	Carpeta de archivos	
38. VIOLET ROCIO DEL TORO CARILLO			24/01/2026 3:59 p.m.	Carpeta de archivos	
39. ANGIE VIVIAN AGUIRRE GARCIA			24/01/2026 4:03 p.m.	Carpeta de archivos	
40. RODRIGO ANDRES RODRIGUEZ ESCOBAR			25/01/2026 11:00 a.m.	Carpeta de archivos	

Document (19).pdf 1 / 18 100% +

 FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		Espacio exclusivo para el rúbrico de radicación Aprobación de la Dirección de Contratación Fecha: 18 de Febrero de 2025 10:13:27 Nombre: DIRECCIÓN DE CONTRATACION Documento: PROYECTO DE CONTRATAción
PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Código: FO-GC-002 Elaboró: Dirección de Contratación Versión: 7		
Fecha de aprobación: 22/12/2025	Revisó: secretaria Jurídica	
Página 1 de 18	Aprobó: Comité técnico de calidad	

Ciudad FUSAGASUGÁ	Oficina Misional o Dependencia SECRETARÍA ADMINISTRATIVA – DIR. DE PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA E INVERSIÓN
Objeto a Contratar ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS ELECTRÓNICOS DESTINADOS A FORTALECER LA MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL CONFORME A LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.	

ASPECTOS LEGALES

A continuación, presento los Estudios Previos, requeridos conforme a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.1, del Decreto 1062 de 2015.

1. MARCO LEGAL

1.1 LOS REFERENTES CONSTITUCIONALES


La Constitución Política de Colombia consagra en su Artículo 1º que el país es un Estado social de derecho, organizado como una República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista. Este se fundamenta en el respeto por la dignidad humana, el trabajo y la solidaridad, y en la prevalencia del interés general.

Por su parte, el Artículo 2º establece los fines esenciales del Estado, entre ellos, servir a la comunidad, promover la prosperidad general, garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución, y facilitar la participación ciudadana en las decisiones que los afectan, así como en la vida económica, política, administrativa y cultural del país.


El Artículo 311 reconoce al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, encargada de prestar los servicios públicos determinados por la ley, construir obras para el progreso local, ordenar el desarrollo del territorio, promover la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.

Document (19).pdf 5 / 18 100% +

ELEMENTO Y ESPECIFICACIONES	CANTIDAD	DIRECCIÓN ASIGNADA
Destrucción Oftech, corte cruzado, CD/DVD. Destruye hasta 15 hojas, CD, DVD y tarjetas plásticas en corte cruzado. Detención automática en caso de recalentamiento, y puerta abierta. Auto parado en caso de atasco de papel.	1	DESPACHO. ALCALDE
Smartphone Samsung Galaxy A17 LTE, RAM 4GB+128GB, Pantalla Super AMOLED de 6.7 pulgadas, Procesador Octa-Core Velocidad 2.2GHz, 2GHz, Cámara Principal - Resolución (Multiple): 50.0 MP + 5.0 MP + 2.0 MP, Zoom Digital hasta 10x; Cámara Frontal - Resolución 13.0 MP; Capacidad de la batería (mAh, Typical) 5000, Dual-SIM	4	Dirección de seguridad y convivencia ciudadana (comisarias de familia)
		Secretaría de sostenibilidad ambiental y protección animal)
		Dirección de gestión catastral
Equipo de telefonía Móvil Ulefone 8GB RAM + 8GB Virtual RAM, 256GB ROM, Android 13. Incluye: 1 cargador de corriente alterna (100 - 240 V/UE) Enchufar)	11	SISBEN

 FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		Espacio exclusivo para el rúbrico de radicación Aprobación de la Dirección de Contratación Fecha: 18 de Febrero de 2025 10:13:27 Nombre: DIRECCIÓN DE CONTRATACION Documento: PROYECTO DE CONTRATAción
PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Código: FO-GC-002 Elaboró: Dirección de Contratación Versión: 7		
Fecha de aprobación: 22/12/2025	Revisó: secretaria Jurídica	
Página 5 de 18	Aprobó: Comité técnico de calidad	

Document (19).pdf 6 / 18 100% +

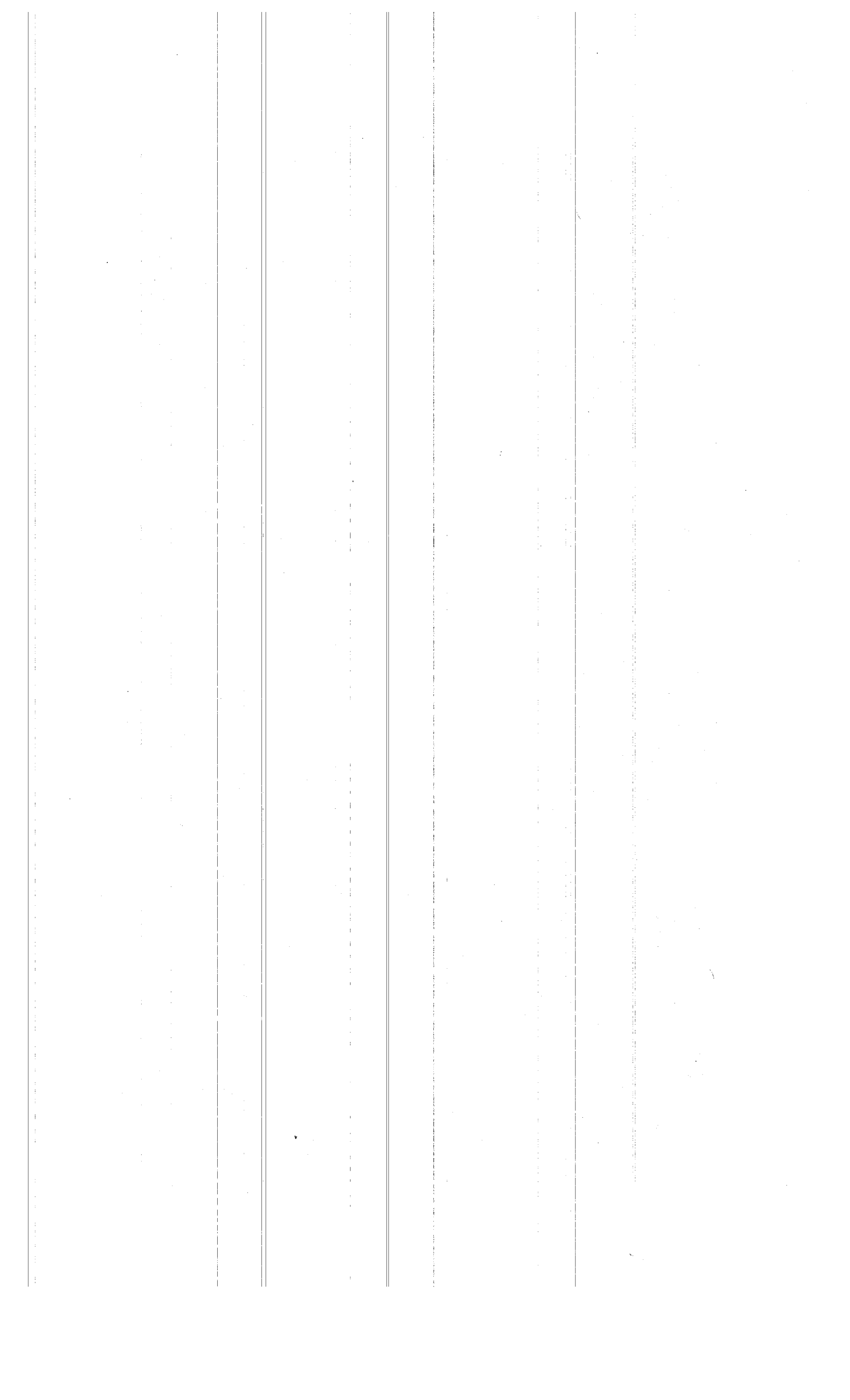
 FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		Espacio exclusivo para el rúbrico de radicación Aprobación de la Dirección de Contratación Fecha: 18 de Febrero de 2025 10:13:27 Nombre: DIRECCIÓN DE CONTRATACION Documento: PROYECTO DE CONTRATAción
PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Código: FO-GC-002 Elaboró: Dirección de Contratación Versión: 7		
Fecha de aprobación: 22/12/2025	Revisó: secretaria Jurídica	
Página 6 de 18	Aprobó: Comité técnico de calidad	

1 cable de datos (100 cm) 1 x película protectora (preinstalada) protector de pantalla de vidrio templado. 1 aguja SIM 1 cordón Power Bank portátil Para Dispositivo móvil 1 x Tipo-C 20W Litio Polímero (Li-Polímero) 10000mAh - 20W - 3A, 2.22A, 1.67A 2A, 1.50A - 5 V DC, 9 V DC, 12 V DC Salida - 5 V DC, 9 V DC, 12 V DC Entrada - Conector USB Tipo-C - 4 x usb	11	SISBEN
---	----	--------

1.5 CONCLUSIÓN

La carencia de herramientas tecnológicas actualizadas y de canales de comunicación directa no solo genera ineficiencia administrativa, sino que profundiza la brecha entre la administración municipal y el ciudadano.

La presente adquisición no representa un gasto operativo, sino una reingeniería del vínculo Estado-Ciudadano. Al dotar a las dependencias de Seguridad y Sostenibilidad de herramientas móviles, la Administración Municipal de Fusagasugá transita hacia un modelo de gestión en tiempo real. Esto mitiga el riesgo de desalencen en sectores vulnerables y garantiza que la protección de derechos (dirección de seguridad y convivencia ciudadana - comisarias de familia) y la vigilancia del territorio (la secretaria de sostenibilidad ambiental y protección animal) no dependan de la disponibilidad de recursos personales del





PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte : 2026-03-10, 10:17:44 AM | Tipo Planilla | Número Planilla 1080356977 | Período Cotización 202603 | Período Servicio 202603

Cliente:

PAGADA 2026-03-10

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA		
Documento	CC 1069758958	Dirección	CL 18N #11 - 125 BALMORAL
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3182413573
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	FUSAGASUGA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal	Identificación		
		Total Afiliados	1

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1069758958	Residente	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	GUEVARA ARDILA LUISA FERNANDA				
Tipo Cotizante	59 00					Código Ciudad - Departamento	25290000	Centro de Trabajo	CUNDINAMARCA	Ubicación Laboral	CUNDINAMARCA

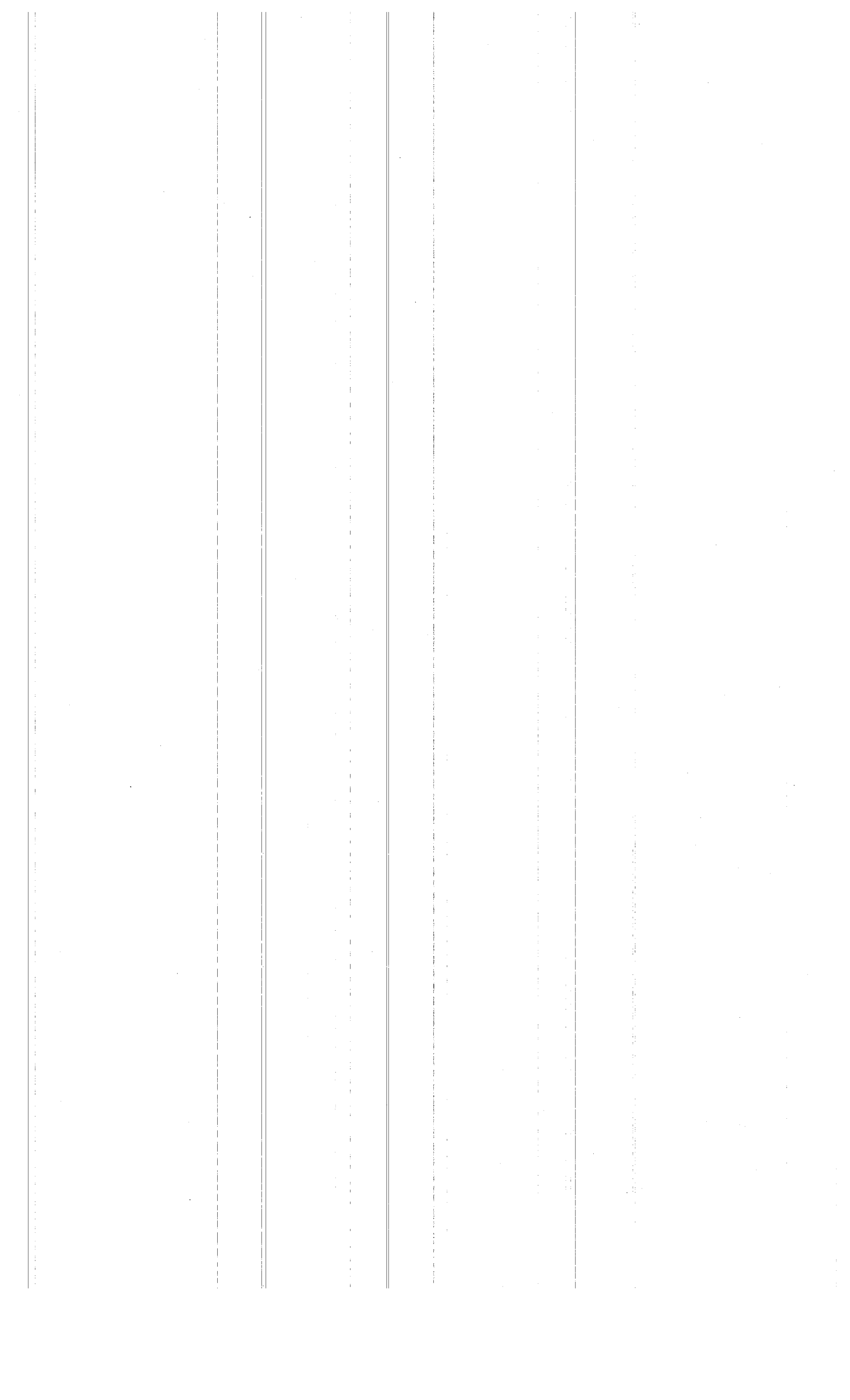
III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales													
	Salario	Exonerado	Tipo salario	Salario	Código AFP	Tras AFP	Tarifa AFP	IBC AFP	Total Aportes AFP	Total Aportes PSP	Total Aportes FSPS	Código EPS	Tras EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Mane UPC	Código ARL	Clas. Riego	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
	\$ 1.872.000			\$ 1.872.000	25-54		16 %	\$ 1.872.000	\$ 295.600	\$ 0	EPS037			25,5 %	\$ 1.872.000	\$ 234.000	\$ 0	14-23	1	0,522 %	\$ 1.872.000	\$ 9.800	CCF22	0,6 %	\$ 1.872.000	\$ 11.300	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
\$ 295.600	\$ 0	\$ 234.000	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 554.700







Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	4/02/2026 2:35:00 AM (UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>	4/02/2026 5:00:00 PM (UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>	3.588.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	29 días de tiempo transcurrido (3/03/2026 5:16:00 AM(UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>)	29 días de tiempo transcurrido (3/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.680.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD LUISA GUEVARA.pdf	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> DESIGNACION DE SUPERVISION LUISA GUEVARA.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ARL LUISA GUEVARA.pdf	ARL LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> RP LUISA GUEVARA.pdf	RP LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO LUISA GUEVARA.pdf	ACTA DE INICIO LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

