



Secretaría de Planeación e Infraestructura

### INFORME DE SUPERVISIÓN

Código:

Versión: 2

Fecha: 21/03/2025

Página 1 de 6

**INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02**  
**FECHA DEL INFORME: 26 DE DICIEMBRE DE 2025**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS**  
**DE APOYO A LA GESTIÓN No. 265 DE 2025**

**PERIODO DE SUPERVISIÓN: DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2025.**

#### 1. DATOS DEL CONTRATO

<b>CONTRATANTE:</b>	MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA
<b>CONTRATISTA:</b>	RUBER FLABIO MORALES GARROTE
<b>IDENTIFICACION:</b>	C.C. NO. 11.438.048 DE FACATATIVA CUNDINAMARCA
<b>OBJETO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA.
<b>VALOR:</b>	NUEVE MILLONES SEISICIENTOS MIL PESOS (\$9.600.000,00) M/CTE
<b>DURACION:</b>	DOS (02) MESES Y DOCE (12) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTA DE INICIACIÓN
<b>FECHA DE INICIO:</b>	18 DE OCTUBRE DE 2025
<b>FECHA DE TERMINACION:</b>	29 DE DICIEMBRE DE 2025

#### 2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO (EN CASO QUE APLIQUE)

<b>ADICION EN VALOR:</b>	N/A
<b>FECHA DE LA ADICION:</b>	N/A
<b>FECHA PRORROGA</b>	N/A
<b>PRORROGA EN TIEMPO:</b>	N/A
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b>	N/A
<b>FECHA TERMINACION CONTRATO:</b>	N/A

#### 3. DESARROLLO DEL CONTRATO

En cumplimiento a lo mandado en los **Artículos 83, 84 y 85** de la **Ley 1474 de 2011** y de las funciones establecidas dentro del manual específico de funciones y competencias laborales de la Alcaldía Municipal, como supervisor del contrato me permito informar que: el desarrollo correspondiente al **segundo pago** del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 265 de 2025, de fecha: 18 de octubre de 2025, en los siguientes términos:



### 3.1 AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SEGÚN LAS ACTIVIDADES

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas por el contratista en cumplimiento del objeto contractual:

No	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS (DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD)
1	Brindar acompañamiento a la secretaria de Planeación e Infraestructura para realizar un diagnóstico del FURAG, sobre los avances durante las vigencias 2024-2025, información disponible por la Alcaldía de La Vega Cundinamarca, programando el plan de trabajo con el cronograma de actividades en función de los resultados obtenidos y de acuerdo con los criterios del direccionamiento estratégico de la Administración Municipal.	El contratista desarrolló el diagnóstico del FURAG, basado en la información disponible de la Alcaldía de La Vega, Cundinamarca, correspondiente a las vigencias 2024-2025, el cual contiene los registros del cumplimiento de las actividades priorizadas y su respectivo avance.
2	Apoyar a la secretaria de Planeación e Infraestructura para establecer e implementar un plan de intervención que detalle las acciones específicas a implementar, los responsables designados y los plazos estimados para su cumplimiento, con fecha límite en diciembre de la presente vigencia, con el fin de fortalecer el MIPG conforme a los resultados del Índice de Desempeño Institucional vigencia 2024, teniendo como base lo diligenciado mediante el Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) vigencia 2024.	El contratista desarrolló la formulación del plan de intervención para el fortalecimiento del MIPG, a partir de mesas de trabajo con los responsables de las políticas institucionales. El plan, estructurado con acciones, responsables y plazos con corte a diciembre de la vigencia, presenta un nivel de cumplimiento superior al 80%, basado en los resultados del Índice de Desempeño Institucional (IDI) 2024 y la información reportada en el FURAG 2024.
3	Brindar asesoría a la secretaria de Planeación e Infraestructura en la verificación y proyección de los expedientes documentales productos de Comités pertinentes al desarrollo del MIPG, para realizar las actualizaciones y ajustes de la vigencia 2025, y planear las acciones del cuatrienio; para socializar, implementar y seguimiento en el Comité de Gestión y Desempeño institucional.	El contratista verificó los expedientes documentales de los comités del MIPG para su socialización y seguimiento en el Comité de Gestión y Desempeño, determinando que no se requieren modificaciones en la presente vigencia. Para la siguiente vigencia, se planificará la aprobación de los planes según el Decreto 612 de 2018, incluyendo la entrega de la plataforma de reporte de avances y el cronograma de los comités.
4	Apoyar a la secretaria de Planeación e Infraestructura en el diseño de la matriz de seguimientos a los planes institucionales en cumplimiento al Decreto 612 de 2018; para ser presentado en el Comité de Gestión y Desempeño del último trimestre 2025.	El contratista apoyó a la Secretaría de Planeación e Infraestructura en el diseño de la matriz de seguimiento a los planes institucionales, en cumplimiento del Decreto 612 de 2018, para su presentación en el Comité de Gestión y Desempeño del último trimestre de 2025.



INFORME DE SUPERVISIÓN

	emitiendo las recomendaciones en acciones de mejora para el seguimiento a la formulación del Plan de Mejoramiento, identificación de responsables, recursos y periodicidad de seguimiento.	Humano. Se avanzó en gestión documental validando los instrumentos archivísticos, y en seguridad de la información, verificando riesgos y contenidos en la sede electrónica como parte de la rendición de cuentas. Además, se realizaron acciones en el Muro de Planeación, se validaron los objetivos para mejorar la caracterización de procesos y se cuentan con los informes de observaciones sobre el Programa de Condiciones de Orden y Aseo SST (17-12-2025) y el Plan de Emergencia y Contingencia SST.
10	Apoyar y asistir al nivel directivo y responsables en los procesos propios de la medición de la eficacia, eficiencia y economía de los procesos administrativos, establecimiento de planes y correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas del Plan de Mejoramiento, como actas de las mesas de trabajo con el nivel directivo, apoyo y acompañamiento en los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño.	El contratista apoyó al nivel directivo y responsables de los procesos administrativos en la medición de eficacia, eficiencia y economía de la gestión, así como en la formulación y ajuste de planes y acciones correctivas del Plan de Mejoramiento. Se dio continuidad a la asesoría a la Secretaría de Turismo, contribuyendo en la construcción y verificación de información clave, incluyendo el Reglamento del Consejo Consultivo de Turismo y el Reglamento de uso de la marca final, verificando el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal. Las acciones se realizaron mediante mesas de trabajo, elaboración de actas y acompañamiento en los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño.
11	Apoyar el proceso de rendición de cuentas de cada vigencia en conjunto con el equipo directivo de la administración municipal de La Vega Cundinamarca.	

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO:

A la fecha de suscripción del presente informe de supervisión el avance en la ejecución es del (94.33%) en el pago parcial No.02.

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 2.2.4.2.2.13 del Decreto 1072 de 2015, se procedió a verificar el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, ARL, pensión) y parafiscales correspondientes al periodo del mes de DICIEMBRE del año 2025.

Quien presenta la planilla No. 1077979128 con fecha de pago 2025/12/12, que relaciona la siguiente información:





Secretaría de Planeación  
e Infraestructura

## INFORME DE SUPERVISIÓN

Código:

Versión: 2

Fecha: 21/03/2025

Página 5 de 6

APORTES OBLIGATORIOS A SALUD	\$ 500.000
APORTES OBLIGATORIOS A PENSIÓN	\$ 640.000
RIESGOS LABORALES (ARL)	\$ 97.500
<b>VALOR TOTAL DE LA PLANILLA</b>	<b>\$1.237.500</b>

### 5. AVANCE FINANCIERO

#### 6.1 DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	DIS 2025000838
REGISTRO PRESUPUESTAL	RES 2025001197
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	<b>\$9.600.000,00</b>
ADICIONES	\$ -
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIÓN	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN	N/A
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>\$9.600.000,00</b>

#### 6.2 EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO EJECUTADO	FECHA CERTIFICACIÓN DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN	VALOR EJECUTADO
DEL 18 DE OCTUBRE AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2025	26 DE DICIEMBRE DE 2025	\$ 4.000.000,00
DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2025	26 DE DICIEMBRE DE 2025	\$ 4.000.000,00
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>		<b>\$ 8.000.000,00</b>



146



Secretaría de Planeación e Infraestructura

### INFORME DE SUPERVISIÓN

Código:

Versión: 2

Fecha: 21/03/2025

Página 5 de 6

APORTES OBLIGATORIOS A SALUD	\$ 500.000
APORTES OBLIGATORIOS A PENSIÓN	\$ 640.000
RIESGOS LABORALES (ARL)	\$ 97.500
<b>VALOR TOTAL DE LA PLANILLA</b>	<b>\$1.237.500</b>

## 5. AVANCE FINANCIERO


### 6.1 DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	DIS 2025000838
REGISTRO PRESUPUESTAL	RES 2025001197
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	<b>\$9.600.000,00</b>
ADICIONES	\$ -
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIÓN	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN	N/A
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>\$9.600.000,00</b>

### 6.2 EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO EJECUTADO	FECHA CERTIFICACIÓN DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN	VALOR EJECUTADO
DEL 18 DE OCTUBRE AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2025	26 DE DICIEMBRE DE 2025	\$ 4.000.000,00
DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2025	26 DE DICIEMBRE DE 2025	\$ 4.000.000,00
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>		<b>\$ 8.000.000.00</b>



 <b>Secretaría de Planeación e Infraestructura</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	Código:
		Versión: 2
		Fecha: 21/03/2025
		Página 6 de 6

**6.3 TOTAL PAGADO**

COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA	VALOR PAGADO
		\$
		\$
		\$
<b>TOTAL, PAGADO</b>		<b>\$</b>

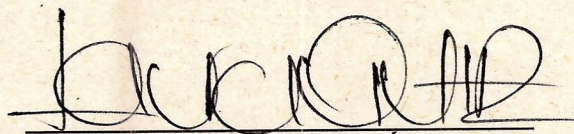
**6.4 RESUMEN DEL CONTRATO**

VALOR DEL CONTRATO	\$9.600.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$8.000.000,00
SALDO POR EJECUTAR	\$1.600.000,00
VALOR TOTAL PAGADO	\$ 4.000.000,00
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$ 4.000.000,00

**7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como supervisor del contrato certifico que para el presente pago el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato, además cumplió con todas las obligaciones pactadas y con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por el valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$ 4.000.000,00) M/CTE.**



**ARQ. LAURA VIVIANA ORTÍZ ROBAYO**  
**SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA**