



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, abril de 2026

Señor
EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
SUPERVISOR CONTRATO No. 8981751
Instructor Grado 11
Coordinación Formación Virtual y presencial
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.8981751 del año 2026.

Laura Paola Gelvez Manosalva, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 37.840.688, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de cada uno de los contratos la suma de Cincuenta y tres millones setecientos treinta y cinco mil pesos m/cte. (\$53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de Cuatro millones ochocientos ochenta y cinco mil pesos m/cte. (\$4.885.000).

Plazo: Once (11) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.



Objeto: Prestación de servicios temporales de carácter profesional como apoyo a la gestión en el rol de Evaluador de contenidos inclusivos y accesibles, para la construcción, análisis y establecimiento de directrices, así como la adaptación y revisión de recursos educativos digitales, para garantizar la aplicación de criterios de accesibilidad e inclusividad educativa en los programas de formación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la estructura curricular establecida, las orientaciones institucionales, la normatividad vigente y demás lineamientos definidos por la institución.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar activamente en la comunicación, seguimiento y articulación con la línea de producción y demás responsables institucionales, respondiendo oportunamente a las comunicaciones, correos, llamadas, asistiendo a las reuniones convocadas y contribuyendo a la revisión, retroalimentación y actualización de los insumos y productos según los requerimientos establecidos.	Se asistió a las reuniones programada por la doctora Claudia Gómez líder de Ecosistema Nacional y otras reuniones con el equipo de Ecosistema Santander para orientar los procesos a desarrollar. Reuniones desarrolladas: 07/04/2026 10/04/2026	Evidencia 1: Pantallazo de las reuniones descritas por Teams en el mes de abril.
2	Crear los componentes formativos accesibles, de acuerdo con el formato establecido para para cada recurso educativo digital, teniendo en cuenta la aplicación de criterios de accesibilidad y factores de inclusión, métricas y estándares; teniendo en cuenta el plan de trabajo establecido por el responsable de la línea de producción y por el grupo asignado por la Dirección de Formación Profesional.	No se requirió la actividad.	
3	Aplicar las listas de chequeo definidas, con el fin de garantizar que los recursos educativos digitales producidos cumplan con los estándares de accesibilidad e inclusión establecidos.	No se requirió la actividad.	
4	Realizar los ajustes de los hallazgos reportados por validadores de la línea de producción y el equipo de repositorio de los	No se requirió la actividad.	



	componentes formativos accesibles, dentro de los plazos establecidos en el plan de trabajo según lo asignado por el responsable de la línea de producción y el grupo asignado por la Dirección de Formación Profesional.		
5	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización (en articulación con los roles necesarios de la línea de producción) tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Participación en la revisión de la web de los siguientes componente: Se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.	Evidencia 2: pantallazo de los ajustes del programa técnico en su primera fase de análisis en el mes de abril, por planner.
6	Elaborar informes de actividades y demás documentos requeridos por el responsable de la línea, el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, relacionados con los avances de las responsabilidades asignadas según el cronograma de trabajo establecido.	Elaboración de informe del mes de abril y evidencias contrato n° co1.pccntr.7431339 – Laura Paola Gelvez Manosalva 2026.	Evidencia 3: pantallazo del informe y documento de evidencia del trabajo del mes de abril en SharePoint.
7	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Se da cumplimiento con las asignaciones establecidas en el cronograma de trabajo del mes de abril las cuales son las siguientes: Se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.	Evidencia 4: pantallazo de la realización de productos asignados en el mes de abril por planner. Evidencia 2: pantallazo de los ajustes del programa técnico en su primera fase de análisis en el mes de abril, por planner. Evidencia 6: pantallazo de las diferentes actividades realizadas como apoyo a la



		<p>Se realiza entrega del diseño instruccional síntesis, actividad didáctica, guion del video de introducción, guion de podcast del componente CF1-83440017-Diseño página web mediante la plataforma Wordpress.</p>	<p>línea en el mes de abril por Planner.</p>
8	<p>Brindar apoyo a los demás roles en los momentos en que se requiera, según las necesidades de la línea y de acuerdo con el plan establecido por el responsable de la línea, el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional.</p>	<p>Se brinda apoyo en el grupo instruccional realizando ajuste a los hallazgos mencionados por repositorio con respecto a los documentos generales de manejo de suite microsoft 365 en entornos empresariales.</p> <p>Se realiza entrega del diseño instruccional síntesis, actividad didáctica, guion del video de introducción, guion de poscad del componente CF1-83440017-Diseño página web mediante la plataforma Wordpress.</p> <p>Se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.</p>	<p>Evidencia 5: pantallazo de las diferentes actividades realizadas como apoyo a la línea en el mes de abril por Planner.</p> <p>Evidencia 4: pantallazo de la realización de productos asignados en el mes de abril por planner.</p> <p>Evidencia 2: pantallazo de los ajustes del programa técnico en su primera fase de análisis en el mes de abril, por planner.</p> <p>Evidencia 6: pantallazo de todas las actividades realizadas por medio de las herramientas fundamentales para su creación en el mes de abril.</p>



9	<p>Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para la revisión de documentos. Entregables: 1. CFA (Componente formativo accesible) en versión final incluyendo ajustes que den a lugar. 2. Lista de chequeo al revisar el recurso educativo web, de acuerdo con el plan de trabajo. 3. CFA (Componente formativo accesible), con los hallazgos solucionados. 4. Entrega de fuentes y ejecutables de todos los recursos producidos en su versión final en los repositorios establecidos. 5. Informes periódicos de cumplimiento de las actividades asignadas y entregas realizadas dentro de los tiempos establecidos en el cronograma o plan de trabajo definido, incluyendo soportes correspondientes, presentados al responsable de la línea, al supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional. 6. Las demás solicitadas en el cumplimiento de las actividades asignadas por el responsable de la línea o el grupo encargado de la Dirección de Formación Profesión.</p>	<p>Se dispone de todas las herramientas fundamentales para realizar las diferentes actividades en el rol de evaluadora de documentos accesibles y evaluadora instruccional en el mes de abril.</p> <p>Se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.</p> <p>Se realiza entrega del diseño instruccional síntesis, actividad didáctica, guion del video de introducción, guion de poscad del componente CF1-83440017-Diseño página web mediante la plataforma Wordpress.</p> <p>Se realiza ajuste a los hallazgos mencionados por repositorio con respecto a los documentos generales de manejo de suite microsoft 365 en entornos empresariales.</p>	<p>Evidencia 6: pantallazo de todas las actividades realizadas por medio de las herramientas fundamentales para su creación en el mes de abril.</p> <p>Evidencia 2: pantallazo de los ajustes del programa técnico en su primera fase de análisis en el mes de abril, por planner.</p> <p>Evidencia 4: pantallazo de la realización de productos asignados en el mes de abril por planner.</p> <p>Evidencia 5: pantallazo de las diferentes actividades realizadas como apoyo a la línea en el mes de abril por Planner.</p>
---	--	---	--



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. N° 6012048416 de la planilla SOI, marzo del 2026.

Cordialmente,

Laura Paola Gelvez M

Laura Paola Gelvez Manosalva

Contratista

C.C. No. 37840688

Edicson López Benjumea

Edicson López Benjumea

Supervisor Contrato 8981751 de 2026

Instructor Grado 11

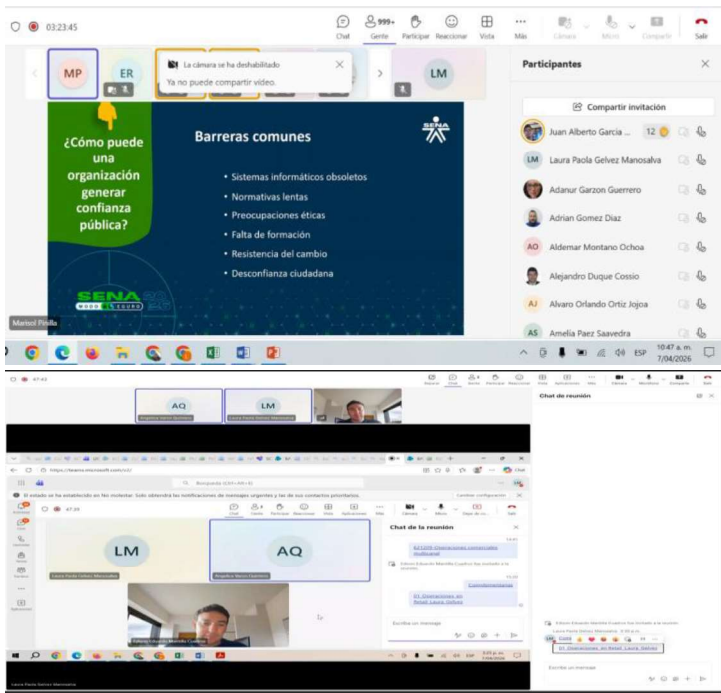


INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Laura Paola Gelvez Manosalva					
NUMERO DE CONTRATO: 8981751					
MES: Abril					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

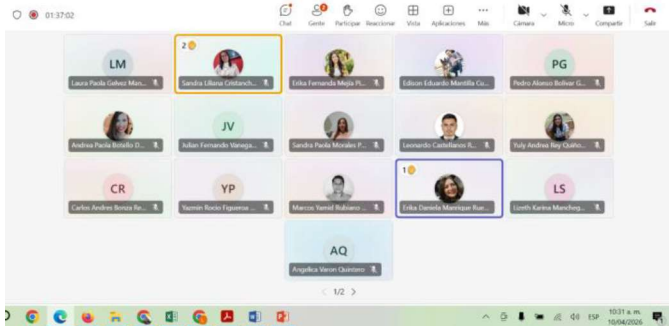
REUNIONES, TRANSFERENCIAS Y ENTREGA DE ACTIVIDADES

Evidencia 1: Pantallazo de las reuniones descritas por Teams en el mes de abril.

Pantallazo reunión virtual 07/04/2026



Pantallazo reunión virtual 10/04/2026



Evidencia 2, 4, 5 y 6: pantallazo de los ajustes del programa técnico en su primera fase de análisis en el mes de abril, por planner.

L Laura Paola Gelvez Manosalva 12 de abril de 2026 9:21
 Cordial saludo se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.
 Enlace:
<https://sen4.sharepoint.com/:f/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/3.%20Repositorio/Contenido/DocArtic?csf=1&web=1&e=CdLTV9>
 eemantilla@sena.edu.co

Evidencia 3: pantallazo del informe y documento de evidencia del trabajo del mes de abril en SharePoint.



PROCESO			
GESTIÓN CONTRACTUAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, abril de 2026

Señor
 FRANCISCA IÓPEZ RFINIIMFA
 SUPERVISOR CONTRATO No. 8981751
 Instructor Grado 11
 Coordinación Formación Virtual y presencial
 San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.8981751 del año 2026.

Laura Paola Gelvez Manosalva, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 37.840.688, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de cada uno de los contratos la suma de Cincuenta y tres millones setecientos treinta y cinco mil pesos m/cte. (\$53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de Cuatro millones ochocientos ochenta y cinco mil pesos m/cte. (\$4.885.000).

Plazo: Once (11) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME POSCUENTA MARZO 2025

San Gil, 30 de abril 2026

Señor
 EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
 SUPERVISOR CONTRATO No. 8981751
 Instructor Grado 11
 Coordinación Formación Virtual y presencial
 San Gil

Asunto: Informe poscuente de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8981751 del año 2026.

Laura Paola Gelvez Manosalva, identificado con C.C. 37840688; en calidad de contratista del SENA, contrato CO1.PCCNTR.8981751 de 2026, relaciono las actividades desarrolladas desde el 16 hasta el 31 de marzo del 2026:

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar activamente en la comunicación, seguimiento y articulación con la línea de producción y demás responsables institucionales, respondiendo oportunamente a las comunicaciones, correos, llamadas, asistiendo a las reuniones convocadas y contribuyendo a la revisión, retroalimentación y actualización de los insumos y productos según los requerimientos establecidos.	Se asistió a las reuniones programada por la doctora Claudia Gómez líder de Ecosistema Nacional y otras reuniones con el equipo de Ecosistema Santander para orientar los procesos a desarrollar. Reuniones desarrolladas: 27/03/2026	Evidencia 1: Pantallazo de las reuniones descritas por Teams en el mes de marzo.
2	Realizar los ajustes de los hallazgos reportados por	Se realiza ajustes de los siguientes componentes:	Evidencia 2: pantallazo de los ajustes realizados

Evidencia 4, 5 y 6: pantallazo de la realización de productos asignados en el mes de abril por planner.

Laura Paola Gelvez Manosalva 10 de abril de 2026 11:16


Cordial saludo compañeros, realizo la entrega del DI, actividad didáctica, síntesis del CF1-83440017-Diseño página web mediante la plataforma Wordpress.

Enlace:
<https://sena4.sharepoint.com/:f/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Con%20DC/83440017-Dise%C3%B1o%20pagina%20web%20mediante%20la%20plataforma%20Wordpress/1.%20FinalVirtualizar/Contenidos/CF01/Formatos%20DI?csf=1&web=1&e=Yjfcly>

eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co




Evidencia 5, 2, 4 y 6: pantallazo de las diferentes actividades realizadas como apoyo a la línea en el mes de abril por Planner.

 Laura Paola Gelvez Manosalva 7 de abril de 2026 10:23

Cordial saludo se realiza ajuste a los hallazgos mencionados por repositorio con respecto a los documentos generales de MANEJO DE SUITE MICROSOFT 365 EN ENTORNOS EMPRESARIALES.

Ruta:
<https://sena4.sharepoint.com/f:/r/teams/BACKUPLPSANTANDER/Documentos%20compartidos/Complementarias/Manejo%20de%20suite%20Microsoft%20365%20en%20entornos%20empresariales/1.%20Final%20Virtualizar?csf=1&web=1&e=gTNsDi>


eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co

 Laura Paola Gelvez Manosalva 10 de abril de 2026 11:16

Cordial saludo compañeros, realizo la entrega del DI, actividad didáctica, síntesis del CF1-83440017-Diseño página web mediante la plataforma Wordpress.

Enlace:
<https://sena4.sharepoint.com/f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Con%20DC/83440017-Dise%C3%B1o%20pagina%20web%20mediante%20la%20plataforma%20Wordpress/1.%20Final%20Virtualizar/Contenidos/CF01/Formatos%20DI?csf=1&web=1&e=Yjfc1y>

eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co

 Laura Paola Gelvez Manosalva 12 de abril de 2026 9:21

Cordial saludo se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal.

Enlace:
<https://sena4.sharepoint.com/f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/3.%20Repositorio/Contenido/DocArtic?csf=1&web=1&e=CdLTV9>

eemantilla@sena.edu.co

Evidencia 6, 2, 4 y 5: pantallazo de todas las actividades realizadas por medio de las herramientas fundamentales para su creación en el mes de abril.



L Laura Paola Gelvez Manosalva 7 de abril de 2026 10:23
Cordial saludo se realiza ajuste a los hallazgos mencionados por repositorio con respecto a los documentos generales de MANEJO DE SUITE MICROSOFT 365 EN ENTORNOS EMPRESARIALES.
Ruta:
<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/BACKUPLPSANTANDER/Documentos%20compartidos/Complementarias/Manejo%20de%20suite%20Microsoft%20365%20en%20entornos%20empresarial%20es/1.%20Final%20Virtualizar?csf=1&web=1&e=gTNSDi>
eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co

L Laura Paola Gelvez Manosalva 10 de abril de 2026 11:16
Cordial saludo compañeros. realizo la entrega del DI. actividad didáctica: síntesis del CF1-83440017-Diseño página web mediante la plataforma Wordpress.
Enlace:
<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Con%20C/83440017-Dise%C3%B1o%20pagina%20web%20mediante%20la%20plataforma%20Wordpress/1.%20Final%20Virtualizar/Contenidos/CF01/Formatos%20DI?csf=1&web=1&e=yjfc1y>
eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co

L Laura Paola Gelvez Manosalva 12 de abril de 2026 9:21
Cordial saludo se realiza ajustes de los hallazgos enviados por repositorio de la primera fase de análisis referente al proyecto formativo, planeación, cronograma, del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal.
Enlace:
<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/3.%20Repositorio/Contenido/DocArtic?csf=1&web=1&e=CdLV9>
eemantilla@sena.edu.co



Bogotá DC, 12 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LAURA PAOLA GELVEZ MANOSALVA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37840688:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 12 de abril de 2026, a las 13:04:58, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37840688
Código de Verificación	37840688260412130458

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 01:06:07 PM horas del 12/04/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **37840688**

Apellidos y Nombres: **GELVEZ MANOSALVA LAURA PAOLA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)

12/4/26, 1:06 p.m.

Policía Nacional de Colombia



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 13:08:47 horas del 12/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37840688**, Apellidos y Nombres **GELVEZ MANOSALVA LAURA PAOLA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Sena**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/04/2026 01:10:18 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **37840688** y Nombre: **LAURA PAOLA GELVEZ MANOSALVA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138061525** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir

Información

515 9000



Dios y
Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112





MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37840688 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 12/04/2026 01:14 PM



Código Verificación: **UW847TYJSV**

Válida hasta: **11/07/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME POSCUENTA MARZO 2026

San Gil, 30 de abril 2026

Señor
EDICSON LÓPEZ BENJUMEA
SUPERVISOR CONTRATO No. 8981751
Instructor Grado 11
Coordinación Formación Virtual y presencial
San Gil

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8981751 del año 2026.

Laura Paola Gelvez Manosalva, identificado con C.C. 37840688; en calidad de contratista del **SENA**, contrato **CO1.PCCNTR.8981751 de 2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el 16 hasta el 31 de marzo del 2026:

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar activamente en la comunicación, seguimiento y articulación con la línea de producción y demás responsables institucionales, respondiendo oportunamente a las comunicaciones, correos, llamadas, asistiendo a las reuniones convocadas y contribuyendo a la revisión, retroalimentación y actualización de los insumos y productos según los requerimientos establecidos.	Se asistió a las reuniones programada por la doctora Claudia Gómez líder de Ecosistema Nacional y otras reuniones con el equipo de Ecosistema Santander para orientar los procesos a desarrollar. Reuniones desarrolladas: 27/03/2026	Evidencia 1: Pantallazo de las reuniones descritas por Teams en el mes de marzo.
2	Realizar los ajustes de los hallazgos reportados por	Se realiza ajustes de los siguientes componentes:	Evidencia 2: pantallazo de los ajustes realizados



	<p>validadores de la línea de producción y el equipo de repositorio de los componentes formativos accesibles, dentro de los plazos establecidos en el plan de trabajo según lo asignado por el responsable de la línea de producción y el grupo asignado por la Dirección de Formación Profesional.</p>	<p>CFA del componente CF1 y CFA2- manejo de suite microsoft 365 en entornos empresariales.</p> <p>CFA del componente CF2 - Creatividad para la solución de conflictos laborales.</p>	<p>en el documento de accesibilidad en el mes de marzo por planner.</p>
3	<p>Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización (en articulación con los roles necesarios de la línea de producción) tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.</p>	<p>Participación en la revisión de la web de los siguientes componente:</p> <p>Realización la corrección a los hallazgos mencionados en el CFA para el componente CF2- 12310041-Creatividad para la solución de conflictos laborales.</p> <p>Se realiza entrega del proyecto formativo del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.</p> <p>Se realiza entrega de la planeación pedagógica del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal.</p> <p>Se realiza entrega de la guía fase 1 del programa 621209- Operaciones comerciales multicanal.</p> <p>Se realiza entrega de los instrumentos de evaluación y cronograma del programa Técnico 621209-Operaciones comerciales multicanal.</p> <p>Se realiza correcciones de los hallazgos en el CFA del componente CF1 y CF2-manejo</p>	<p>Evidencia 3: pantallazo de la revisión de la web en el mes de marzo, por planner.</p>



		de suite microsoft 365 en entornos empresariales.	
--	--	---	--

Cordialmente,

Laura Paola Gelvez M

Laura Paola Gelvez Manosalva

Contratista

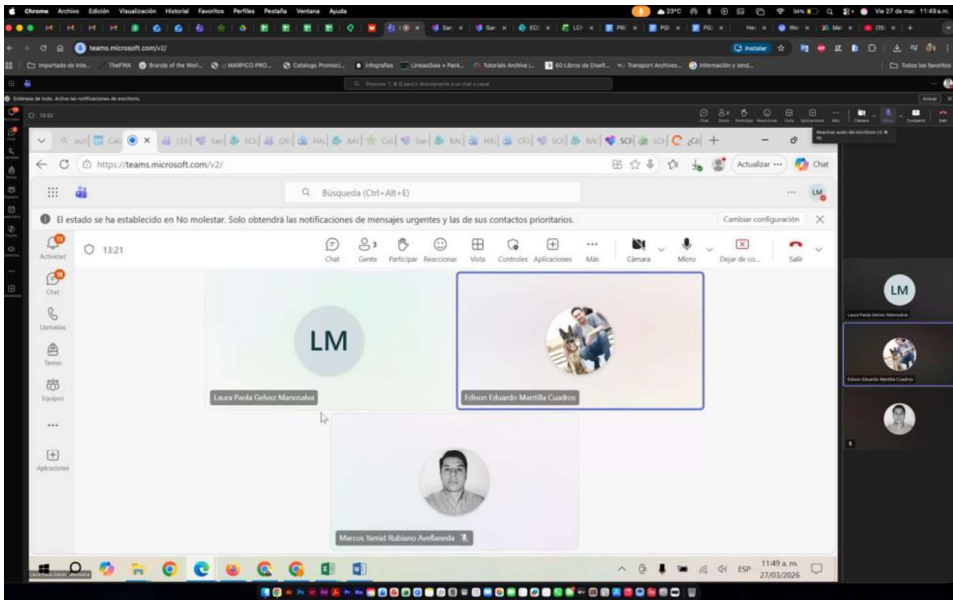
C.C. No. 37840688

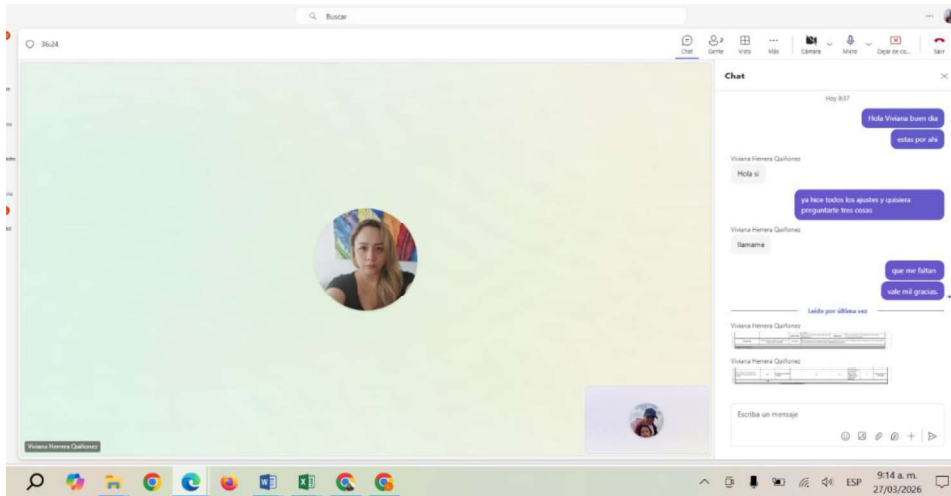
Edicson López Benjumea

Supervisor Contrato 8981751 de 2026

Instructor Grado 11

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 01





EVIDENCIA OBLIGACIÓN 02

- L** Laura Paola Gelvez Manosalva 25 de marzo de 2026 11:30
Cordial saludo se realiza la corrección a los hallazgos mencionados en el CFA para el componente CF2-12310041-Creatividad para la solución de conflictos laborales.
- Ruta:
<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Complementarias%20para%20actualizaci%C3%B3n/12310041-Creatividad%20para%20la%20solucion%20de%20conflictos%20laborales/2.%20FuentesProducci%C3%B3n/CF02/4.%20Accesibilidad?csf=1&web=1&e=QnBbsa>
- eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co
- L** Laura Paola Gelvez Manosalva 17 de marzo de 2026 22:30
Cordial saludo se realiza entrega del proyecto formativo del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal.
- Ruta:
<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/1.%20FinalxVirtualizar/Dctos%20Generales?csf=1&web=1&e=4L1Ecl>
- eemantilla@sena.edu.co



Laura Paola Gelvez Manosalva 18 de marzo de 2026 21:18

Cordial saludo se realiza entrega de la planeación pedagógica del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal.

Ruta:

<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/1.%20FinalxVirtualizar/Dctos%20Generales?csf=1&web=1&e=6UyCkB>

eemantilla@sena.edu.co

Laura Paola Gelvez Manosalva 20 de marzo de 2026 17:36

Cordial saludo se realiza entrega de la guía fase 1 del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal.

Ruta:

<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/1.%20FinalxVirtualizar/Dctos%20Generales?csf=1&web=1&e=6UyCkB>

eemantilla@sena.edu.co

Laura Paola Gelvez Manosalva 24 de marzo de 2026 16:20

Cordial saludo se realiza entrega de los instrumentos de evaluación y cronograma del programa 621209-Operaciones comerciales multicanal

Ruta:

<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/Cuentas2024/Documentos%20compartidos/ECOSISTEMA%20RED%202026/Santander/Programas%20TP/621209-Operaciones%20comerciales%20multicanal/3.%20Repositorio/Contenido/DocArtic/Guias/Guia%201?csf=1&web=1&e=fElpbz>

ecmantilla@sena.edu.co

Laura Paola Gelvez Manosalva 25 de marzo de 2026 9:23

Cordial saludo se realiza correcciones de los hallazgos en el CFA del componente CF1-MANEJO DE SUITE MICROSOFT 365 EN ENTORNOS EMPRESARIALES.

Ruta:

<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/BACKUPLPSANTANDER/Documentos%20compartidos/Complementarias/Manejo%20de%20suite%20Microsoft%20365%20en%20entornos%20empresarial es/2.%20FuentesProduccion%20B3n/CF01/4.%20Accesibilidad?csf=1&web=1&e=30RqjH>

eemantilla@sena.edu.co / emanriquer@sena.edu.co



Laura Paola Gelvez Manosalva

25 de marzo de 2026 16:02

Cordial saludo se realiza ajustes de los hallazgos del componente CF2-MANEJO DE SUITE MICROSOFT 365 EN ENTORNOS EMPRESARIALES

Ruta:

<https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/BACKUPLPSANTANDER/Documentos%20compartidos/Complementarias/Manejo%20de%20suite%20Microsoft%20365%20en%20entornos%20empresariales/2.%20FuentesProduccion%20B3n/CF02/4.%20Accesibilidad?csf=1&web=1&e=Bcj56G>

eemantilla@sena.edu.co | emanriquer@sena.edu.co