Alcaldía de SOACHA	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0993 de 14/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/04/2026	HASTA	30/04/2026

I. DATOS DEL CONTRATO				
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE SALUD			
Nombre Contratista	INGREE MARYETH BERNAL PATIÑO			
No. Identificación (CC – NIT)	52.886.438			
Objeto Contratual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LAS ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA (AIEPI), SEGURIDAD ALIMENTARIA NUTRICIONAL (SAN) Y SALUD MENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACCIONES EN PEDIATRIA DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - SS113		Espacio para sello	
Valor total del Contrato*	$ 34.608.000,00		Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	CUATRO (04) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026		Vo.Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	4			
Valor del pago en numeros	$ 8.652.000			
Valor del pago en letras	OCHO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE			
No. CRP y fecha de expedición	1500 de 23/01/2026			
No. Del rubro de CRP	0111-2.3.19.03.023.08.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.1 03-50			
Fecha aprobación garantía (Si aplica)				
Fecha de Inicio contrato:	23/01/2026	Fecha de Terminación contrato:	22/05/2026	
Dependencia:	SALUD PÚBLICA			
Supervisor – Cargo:	IVONNE MARITZA RIVERA LOPEZ - DIRECTORA DE SALUD PÚBLICA			
Nombre de entidad financiera para pago	BBVA	Actividad economica CIIU	8621	
Numero de cuenta	32292773	Regimen en ventas	NO Responsable de IVA	
Tipo de cuenta	AHORROS	No. Factura		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

REVISADO FINANCIERA SALUD

Alcaldía de SOACHA	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0993 de 14/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/04/2026	HASTA	30/04/2026

II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Realizar asistencia técnica de forma mensual a Unidades Primarias Generadoras de datos - UPGD, unidades informadoras - UI- y Empresas Administradoras de planes de beneficios -EAPB-, frente al cumplimiento de los lineamientos, programas y estrategias de Atención Integrada a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia (AIEPI), incluyendo Sala de enfermedades respiratorias Agudas - ERA.	1.1. Se realiza asistencia técnica con HOSPITAL CARDIOVASCULAR , frente al cumplimiento de lineamientos de la estrategia de seguridad alimentaria y nutricional con respecto a la atención, reporte, canalización y seguimiento de acuerdo a la resolución 2350 de 2020. Actividad realizada el dia 17/04/2026 1.2. Se realiza asistencia técnica con la IPS SANITAS. Revisando implementación de estrategia AIEPI, notificación de eventos 346, 348 y 591, Atención integral en EDA IRA y COVID-19 en menores de 5 años y atenciones en Salud Individuales para la Primera Infancia. Actividad realizada el 29/04/2026. 1.3. Se realiza asistencia técnica a GRUPO AVA LABZELL REFERENCE. Revisando implementación de estrategia AIEPI, notificación de eventos 346, 348 y 591, Atención integral en EDA, IRA y COVID-19 en menores de 5 años y atenciones en Salud Individuales para la Primera Infancia Actividad realizada el 29/04/2026. 1.4. Asistencia técnica mensual a UPGD realizada el día 17/04/2026. 1.5. Informe preliminar QR AIEPI realizado el dia 15/04/2026.	1.1. Acta SL-AC-1681-PU Asistencia técnica con HOSPITAL CARDIOVASCULAR SOACHA (1). 1.2 Acta SL-AC-1800-PU Asistencia técnica con IPS SANITAS (1). 1.3Acta SL-AC-1801-PU Asistencia técnica con GRUPO AVA LABZELL REFERENCE SOACHA (1). 1.4. Acta SL-AC-1628-PU Asistencia Tecnica mensualUPGD (1). 1.5. Acta SL-AC-1629-PU preliminar QR AIEPI (1).
2. Participar en reuniones convocadas por la Dirección de Salud Pública y/o Alcaldía incluida sala situacional, Comité de Vigilancia Epidemiológica -COVE- Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria -COVECOM-.	2.1. Se participó en el Comité de Vigilancia Epidemiológica (COVE), realizado el 17/04/ de 2026. 2.2. Se participó en el Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM), realizado el 21/04/2026.	2.1. Acta SL-AC-1670-PU Comite de Vigilancia Epidemiológica (COVE) municipal mes marzo (1). 2.2. Acta SL-AC-1855-PU de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) (1).
3. Evaluar la estratégia de los Centros de Escucha en articulación con el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), de los dispositivos comunitarios (ZOE,CE), en Soacha donde se verifique la continuidad y funcionamiento de las estrategias mediante el diligenciamiento del formato de registro y seguimiento.	3.1. Se elaboró informe de seguimiento de la matriz de Zonas de Orientación Escolar (ZOE) y centros de escucha del primer trimestre de 2026.	3.1 Archivo PDF Copia Informe de seguimiento de la matriz de las Zonas de Orientación Escolar ZOE y centros de escucha (8).
4. Participar en reuniones de articulación con la dirección de aseguramiento, RIAS, VSP, entre otras, con el fin de articular acciones que permitan mejorar la situación de salud de los niños y las niñas del municipio.	4.1. Se participó en la reunión de articulación con la Dirección de Aseguramiento, RIAS, realizada el 10 de marzo de 2026. 4.2. Se participo en el Comité RIAS.	4.1 Acta SL-AC-266-AS reunion de articulación con la dirección de aseguramiento RIAS (1). 4.2 Acta SL-AC-265 -AS Comité RIAS (1).
5. Desarrollar conjuntamente con el epidemiólogo y el referente, la planeación, desarrollo y sistematización de las unidades de análisis de los eventos relacionados con EDA, IRA, IRAG, DNT de acuerdo con la normatividad vigente, y sus planes de mejora.	5.1. Durante el mes de abril no se presentaron mortalidades en menores de 5 años evento 591, por lo cual no se desarrollaron unidades de análisis. Se programó para el día 12 de mayo de 2026, unidad de análisis de morbilidad de la menor JAZLIN ADHARA MENA CAICEDO, identificada con RC No. 1074836049.	5.1 Archivo PDF Copia Informe, no desarrollo de unidades de analisis evento 591, (no se presentaron mortalidades por ira o dnt en menors de. 5 años). Se programó unidad de análisis de morbilidad de menor de 5 añospara mayo de 2026 (1).

Alcaldía de SOACHA	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0993 de 14/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/04/2026	HASTA	30/04/2026

6. Realizar análisis de los indicadores de plan de desarrollo, cobertura y demás datos de la infancia y primera infancia, acorde al seguimiento establecido por la dirección de salud pública.	6.1 Se elaboran indicadores de primera infancia para consolidar datos en los informes trimestrales y de gestión.	6.1. Informe excel indicadores de primera infancia (1).
7. Asesorar todo lo relacionado con la estrategia municipal para la atención integral de la desnutrición aguda y seguimiento a la política pública de SAN.	7.1. Se realizó reunión con la nutricionista a cargo de la política pública de la línea estratégica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de organizar la segunda mesa de trabajo interinstitucional, el día 15/04/2026. 7.2. Se realizó la segunda mesa de trabajo interinstitucional de la PP DHANA el día 16/04/2026. 7.3 Se realizó acompañamiento al Comité de Seguridad Alimentaria y Nutricional el 15/04/2026.	7.1. Acta SL-AC-1617-PU Preparacion segunda mesa de trabajo interinstitucional de la politica pública Seguridad Alimentaria (4). 7.2. Acta SL-AC-1619-PU Desarrollo de la segunda mesa de trabajo interinstitucional de la PP DHANA (1). 7.3 Acta SL-AC-1582-PU Comite de Seguridad Alimentaria y Nutricional (1).
8. Desarrollar capacitaciones de AIEPI y/o SAN para el fortalecimiento de capacidades del talento humano de las IPS del Municipio.	8.1. Se realizó el fortalecimiento de capacidades en Resolucion 115 de 2026 al talento humano de las IPS del Municipio. La actividad se llevó a cabo el 17/04/2026.	8.1. Se realizó el fortalecimiento de capacidades en Resolucion 115 de 2026 al talento humano de las IPS del Municipio. La actividad se llevó a cabo el 17/04/2026 (1).
9. Fortalecer el conocimiento en temas de interés en salud pública al talento humano de la Secretaria de Salud de Soacha.	9.1. Se realizó fortalecimiento de capacidades en la segunda practioca del AIEPI comunitario "Alimentación complementaria", dirigido a auxiliares de enfermeria de AIEPI de la Secretaría de Salud de Soacha, el día 01/04/2026. 9.2. Se realizó fortalecimiento de capacidades en medidas de prevención de IRA y EDA a padres , madres y cuidadores de niños y niñas de primera infancia del CDI Hogars Soacha 1, el dia 29/04/2026.	9.1. Acta SL-AC-1489-PU Fortalecimiento de capacidades en Sarampion, dirigido a auxiliares de enfermeria de AIEPI (1). 9.2. Acta SL-AC-1803-PU Fortalecimiento de capacidades en medidas de prevención de IRA y EDA a padres , madres y cuidadores de niños y niñas de primera infancia del CDI Hogares Soacha 1 (1).
10. Apoyar las acciones operativas en el marco de la jornadas de salud convocadas por la Secretaría de Salud	10.1. Se realizo acompañamiento en la Jornada Nacional de Vacunación y lanzamiento de la 24 semana de vaciancion en las Americas, Soacha. Actividad realizada el 25/04/2026.	10.1. Acta SL-AC-1809-PU Jornada Nacional de Vacunación y lanzamiento de la 24 semana de vaciancion en las Americas, Soacha (1).

III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Periodo de pago	ABRIL
No. Planilla	1081515489
ITEM	ENTIDAD
SALUD	ALIANSALUD
PENSIÓN	COLPENSIONES
ARL	ARL SURA

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	No
Entidad que lo reconoció:	
¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?	No
No. De Planilla	

Alcaldía de SOACHA	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	0993 de 14/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/04/2026	HASTA	30/04/2026

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA		
VALOR INICIAL	$	34.608.000,00
VALOR ADICIONES	$	-
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	$	34.608.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$	28.263.200,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	81,67%	
SALDO POR EJECUTAR	$	6.344.800,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
TOTAL ANTICIPOS	0
AMORTIZACIONES	
POR AMORTIZAR	0

V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

La supervisión del contrato o suplencia verifica el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

En caso de que el supervisor del contrato se ausente de manera temporal y sea designado un supervisor suplente, en las firmas de supervisión se deberá especificar de manera clara el nombre del supervisor encargado, cargo, documento de identidad y el período exacto durante el cual ejerció dicha función, indicando las fechas de inicio y finalización del encargo.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: ABRIL - 2026

Ivonne Rivera	
NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: IVONNE MARITZA RIVERA LOPEZ **CARGO: DIRECTORA DE SALUD PÚBLICA** **CEDULA DE CIUDADANIA: 53.891.936** **FECHA DE SUPERVISIÓN: 01/04/2026 al 30/04/2026**	**NOMBRE SUPERVISOR SUPLENTE:** **CARGO:** **CEDULA DE CIUDADANIA:** **FECHA DE SUPERVISIÓN:**

Ingree M. Bernal P

NOMBRE CONTRATISTA:	INGREE MARYETH BERNAL PATIÑO
CARGO O PERFIL:	ASESOR
CÉDULA DE CIUDADANÍA	52.886.438
No. DE CONTACTO:	3134125302

REVISO CENTRAL DE CUENTAS	