Empresa de Desarrollo Urbano

Municipio de Medellín

"CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA E.S.E METROSALUD"

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
Nº 4600096223 DE 2022
MARZO 2026
01/03/2026- 31/03/2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO 3
2.1 ANTECEDENTE 3
2.2 OBJETIVO 3
2.3 ALCANCE 4
3. AVANCE GENERAL DEL CONVENIO POR COMPONENTES 6
3.1 AVANCE GENERAL DEL PROYECTO 6
3.2 COMPONENTE ARQUITECTURA 9
3.3. COMPONENTE SOCIAL 18
3.4. COMPONENTE DE EJECUCIONES 25
3.5. COMPONENTE AMBIENTAL 46
4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO 49
4.1 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y RECURSOS COMPROMETIDOS 49
4.2 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES 59
4.5 PORCENTAJE EJECUTADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEGÚN LO COMPROMETIDO 64
4.6 RELACIÓN DE MOVIMIENTOS FINANCIEROS 65
4.8 HONORARIOS 66
5. ANEXOS: 68

1. INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Salud de Medellín, mediante el contrato 4600096223 de 2022, busca realizar la mejora a la prestación de servicio de salud en toda la red de la ESE Metrosalud, mediante la intervención de las 55 sedes (10 Unidades Hospitalarias, 43 Centros de Salud y 2 sedes administrativas).

Considerando la necesidad de la E.S.E METROSALUD, es fundamental realizar una intervención. general de toda la infraestructura física de la red hospitalaria con el fin de prestar servicios de salud con calidad, seguridad y cumpliendo los estándares de habilitación y de esta manera lograr la satisfacción del cliente interno y externo, es fundamental para la operación de la red hospitalaria con criterios de calidad y seguridad.

La no intervención de la infraestructura puede generar el cierre de los servicios de la red hospitalaria, lo que traería como consecuencias dificultades en la accesibilidad de los usuarios y por ende su insatisfacción.

Adicionalmente, el no realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura, genera un mayor deterioro de todas las instalaciones aumentando su punto crítico; cuya intervención genera más costos con el paso del tiempo, con el fin de Fortalecer la infraestructura física de toda la red hospitalaria de la E.S.E. Metrosalud teniendo en cuenta las necesidades de mantenimiento preventivo, correctivo y los requerimientos de habilitación de servicios de salud.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

2.1 ANTECEDENTE

la infraestructura física de los puntos de atención de la red hospitalaria se encuentra con muchos años de funcionamiento, lo que la hace desactualizada para el cumplimiento de los requisitos de la nueva legislación de habilitación de servicios de salud, que puede generar el cierre de los servicios de salud.

Adicionalmente, en los últimos años se ha evidenciado un gran deterioro de la infraestructura, situación que ha venido incrementando; lo que ha generado el descontento e inconformidad por parte de los usuarios y de los mismos servidores de la ESE Metrosalud; dado que va en contravía a programas como el de Seguridad del paciente y el de humanización.

Al ser una red tan extensa, requiere de un amplio recurso económico el cual no es suficiente para cubrir las necesidades de la red hospitalaria para mantenimiento preventivo y correctivo de la planta física, y peor aún el cumplimiento de las condiciones mínimas de habilitación.

2.2 OBJETIVO

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA E.S.E METROSALUD.

2.3 ALCANCE

Con el fin de atender las necesidades de la E.S.E METROSALUD, y tener una programación asertiva en la formulación del contrato interadministrativo, se atenderán 4 frentes simultáneos, los cuales serán:

- **Mantenimientos preventivos y correctivos rutinarios menores**

Desde este componente se proyectan mantenimientos preventivos y correctivos menores, para asegurar la operación en los puntos de atención de la red hospitalaria. Entre estas se encuentran las siguientes:

Mantenimiento a la infraestructura física en general (resanes y pinturas, corrección de fugas, humedades y filtraciones, sistemas de drenaje, cubiertas, impermeabilizaciones, carpintería Para la ejecución de este componente, la E.S.E. Metrosalud.

Cabe anotar, que las actividades periódicas de mantenimiento, debe ser ejecutadas por el operador, teniendo en cuenta que deben ser periódicas y no solo por el tiempo en el que dura el contrato interadministrativo.

- **Mantenimiento preventivo de mayor costo**

Las actividades de mantenimiento preventivo que se incluyen en este componente son aquellas de gran magnitud, y es necesario contratar las respectivas interventorías y desde la EDU realizar la supervisión a los contratos que se celebren.

la ejecución de estas actividades es necesaria, ya que la infraestructura de la Red presenta un deterioro acumulado; situación que se agrava cuando la administración municipal hace entrega a la E.S.E. Metrosalud de sedes repotenciadas, renovadas y nuevas.

- **Mantenimiento correctivo de mayor costo**

Este componente trata de las necesidades que tiene la Red Hospitalaria relacionadas con mantenimientos correctivos de gran magnitud y alto costo.

Teniendo en cuenta la dimensión de estas actividades, es necesario contratar las respectivas interventorías y desde la EDU realizar la supervisión a los contratos que se celebren. Se debe igualmente, contratar la ejecución de estudios y diseños en caso de que se requieran.

- **SERG**

Para este componente se cuenta con un diagnóstico sobre los incumplimientos de la infraestructura física de la red hospitalaria con relación a la legislación vigente en materia de habilitación de servicios de salud. Dicho diagnóstico fue el producto de una autoevaluación de las condiciones de habilitación, en el estándar de infraestructura, para lo cual se contrató entre el mes de octubre y diciembre de 2019 un arquitecto que realizó

la autoevaluación del estándar de infraestructura en las 52 sedes de la institución con base en la resolución 4445 de 1996 y la resolución 2003.

Así mismo con el liderazgo de la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional de la ESE METROSALUD, se llevó a cabo la autoevaluación de habilitación con base en la Resolución 3100 de 2019, actividad ejecutada por los líderes de proceso y directivos de cada sede, realizados durante el periodo octubre 2020 a enero 2021, empleando listas de chequeo por servicios y grupo de estándares a través del aplicativo SGI Almera. Teniendo en cuenta los incumplimientos encontrados en la infraestructura física, se pretende detallar para cada sede las intervenciones requeridas y los costos de las mismas.

Los incumplimientos de los requerimientos de la legislación de habilitación son principalmente por consecuencia de su actualización. Es importante mencionar que, para la ejecución de las actividades para el cumplimiento de las normas, es necesario contar con personal calificado en el tema de habilitación en salud, igualmente adelantar contratos de estudios, diseños, interventorías y ejecución de estas.

Esta la priorización realizada a la red respecto a los hallazgos de infraestructura identificados en 2020.

INFORMACION CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE MEDELLÍN
SECRETARÍA DE SALUD
NIT: 890.905.211-1
ALCALDE: DANIEL QUINTERO CALLE

CONTRATISTA: EMPRESA DE DESARROLLO URBANO –EDU-
SUBGERENCIA PLANEACIÓN ESTRATEGICA
NIT: 800.223.337-6
REPRES. LEGAL: MARIA ANTONIA SANCHEZ RAVE

CUADRO RESUMEN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	**4600096223 DE 2022**
OBJETO	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para el fortalecimiento de la infraestructura física de la red hospitalaria de la E.S.E METROSALUD.
MODALIDAD DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	ADMINISTRACIÓN DELEGADA
GERENCIA RESPONSABLE EDU:	SUBGERENCIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
CLIENTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SALUD
SUPERVISOR:	**FERNEY YOHAN OBANDO CARMONA**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:	06 DE DICIEMBRE DE 2022
ACTA DE INICIO:	19 DE ENERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	19 DE ENERO DE 2026
PLAZO:	36 MESES
VALOR RECUROS A ADMINISTRAR	$ 70.080.958.063
POLIZA:	$39.611.541
COSTO FINANCIERO:	$ 296.494.376
HONORARIOS INCLUIDO IVA:	$ 5.003.780.406
VALOR TOTAL CONTRATO :	**$ 75.420.844.386**

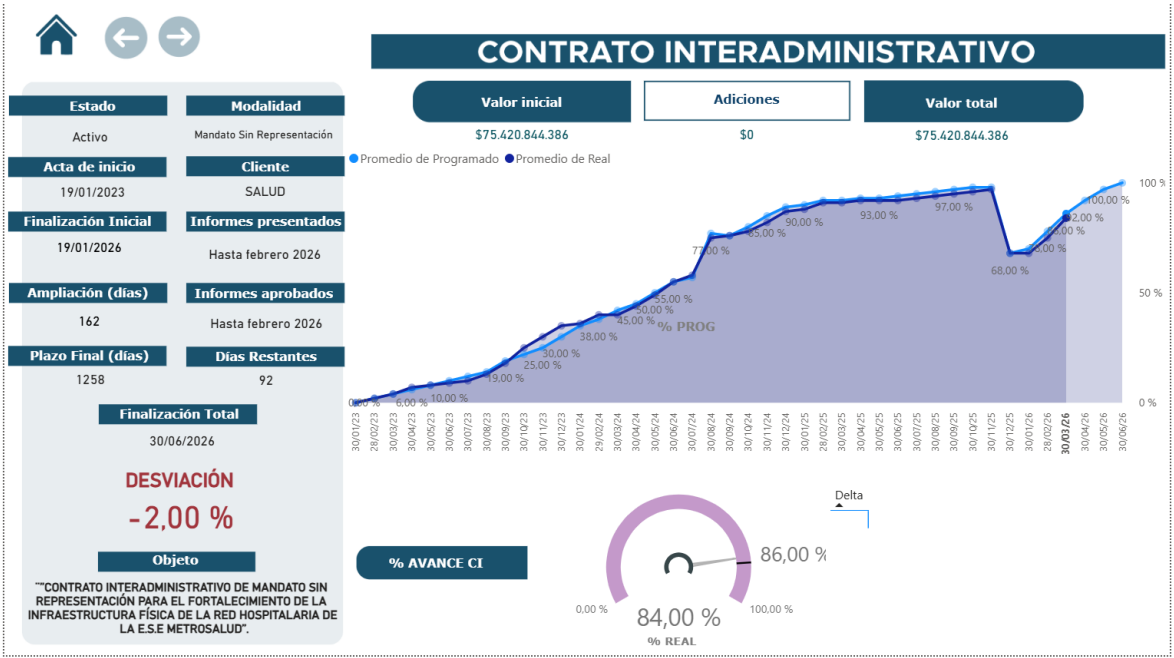
Tabla Nº 1- Información Contrato Interadministrativo 4600096223 de 2022

CUADRO RESUMEN AMPLIACIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:

FECHA DE INICIO AMPLIACIÓN:	20 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2026
PLAZO AMPLIACIÓN:	162 DÍAS
PLAZO TOTAL:	41.4 MESES

3. AVANCE GENERAL DEL CONVENIO POR COMPONENTES

3.1 AVANCE GENERAL DEL PROYECTO



Durante el mes de marzo de 2026, el Contrato Interadministrativo se mantuvo en estado activo, bajo la modalidad de mandato sin representación, conservando un valor total de $75.420.844.386, sin registro de adiciones durante el periodo. El contrato continúa su ejecución conforme al plazo vigente, teniendo como fecha total de finalización el 30 de junio de 2026, luego de la ampliación aprobada.

Con corte al mes de marzo de 2026, el seguimiento general del contrato evidencia un avance real acumulado del 84,00 %, frente a un avance programado del 86,00 %, lo que representa una desviación del -2,00 %. Si bien se presenta una diferencia frente a la programación estimada, esta se mantiene en un rango controlable dentro del comportamiento general del contrato, por lo que durante el periodo se continuó con las actividades de seguimiento y articulación requeridas para sostener la ejecución y orientar el cierre de los frentes pendientes.

En cuanto al comportamiento del contrato durante el periodo reportado, se mantuvo el seguimiento técnico, administrativo y operativo sobre las actividades en curso, especialmente aquellas relacionadas con la etapa final de ejecución y definición de acciones necesarias para asegurar el adecuado cierre del contrato interadministrativo. De igual forma, se continuó con la revisión de las necesidades aún existentes en las sedes priorizadas, así como con la validación de requerimientos que pueden incidir en la terminación integral de las intervenciones.

Durante este mes también se puso de presente, en el marco del seguimiento del contrato, la necesidad de dar continuidad a uno de los profesionales del equipo de apoyo, teniendo en cuenta que su vinculación contractual finalizaba el 14 de abril de 2026. Esta situación fue advertida desde marzo, considerando que su acompañamiento seguía siendo necesario para garantizar la continuidad técnica, el soporte en la revisión de requerimientos y la articulación de las gestiones necesarias hasta la finalización del contrato. No obstante, para ese momento, dicha necesidad no se encontraba aún formalizada mediante solicitud escrita o trámite contractual.

Lo anterior resulta relevante en la medida en que el contrato se encontraba en una etapa que exigía acompañamiento técnico permanente para atender actividades de seguimiento, validación de necesidades, apoyo en definiciones técnicas y preparación de los asuntos requeridos para el cierre contractual. En ese sentido, desde el seguimiento del mes se identificó la importancia de prever la continuidad de este apoyo, con el fin de no afectar la capacidad de respuesta del equipo frente a las necesidades del contrato durante su fase final.

En relación con el plazo, el contrato contaba al cierre del periodo con 92 días restantes para su finalización total, por lo que marzo se constituyó en un mes clave para advertir y organizar las gestiones necesarias de cara al cierre administrativo, técnico y operativo. En consecuencia, durante este periodo se mantuvo la revisión de condiciones pendientes y la identificación de temas que requerían definición o acompañamiento adicional para evitar impactos en la etapa final del contrato.

En conclusión, durante marzo de 2026 el Contrato Interadministrativo continuó en ejecución, manteniendo su valor sin modificaciones y presentando un avance acumulado del 84,00 %, con una desviación del -2,00 % respecto a lo programado.

RESUMEN CONTRATO

PROGRAMADO	**86%**
EJECUTADO	**84%**

LOGROS

ESTADO SEDES			
TERMINADAS	**EN OBRA**	**PENDIENTES**	**TOTAL**
45	**1**	**9**	**55**
82%	**2%**	**16%**	**100%**

45 SEDES ENTREGADAS
1 SEDE EN PROCESO DE ENTREGA (DEFINICIÓN Y CRONOGRAMAS)
1 SEDES EN EJECUCIÓN (UH MANRIQUE)
8 SEDES SIN INICIAR

CENTROS DE SALUD A REPONER

Las sedes para reponer no se priorizan, se realizarán solo mantenimientos, según lo expuesto por Metrosalud y Secretaría de salud.

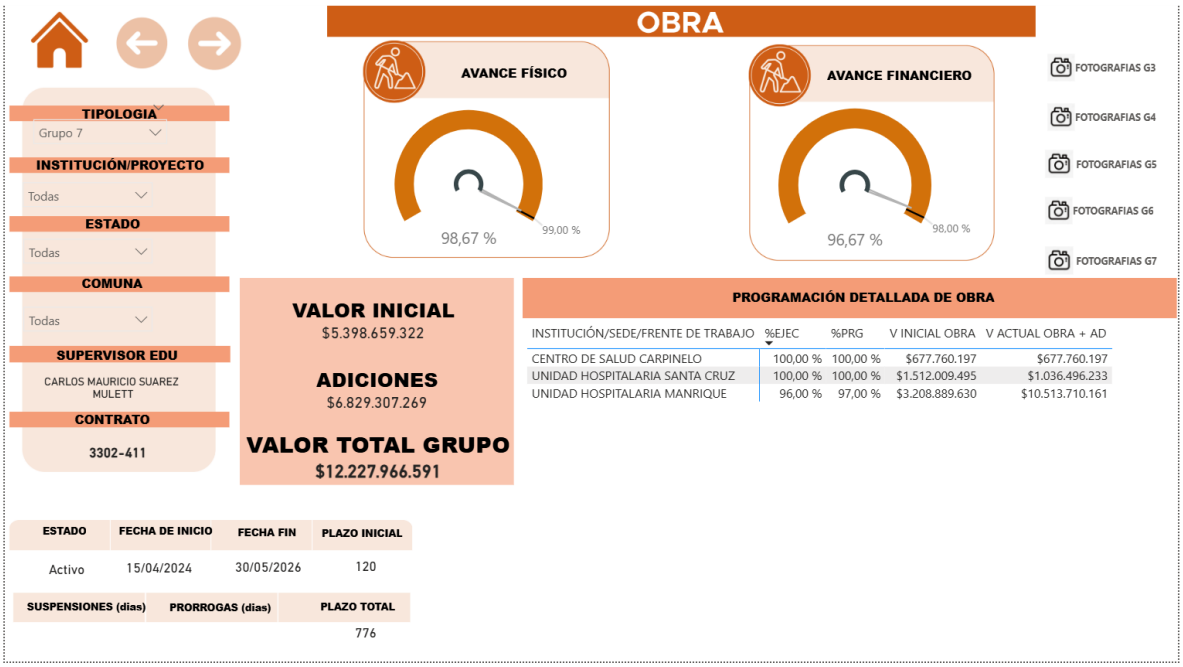
***Se realizó una reprogramación, ya que las sedes de reposición no fueron priorizadas y se dejaron al 100% en el cronograma.**

MANTENIMIENTOS

GRUPO 1 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 2 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 3 TERMINA SEDES AL 100% (A LA ESPERA DE LA ENTREGA DE LA UHBA A METROSALUD)
GRUPO 4 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 5 TERMINA SEDES AL 100%
GRUPO 6 TERMINA SEDES AL 100%

- **GRUPO 7**

Acta de inicio para este grupo quedo el 09/08/2024
5 MESES
1 SEDE EN EJECUCIÓN



TABLERO POWER BI

https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNDMxYjZiM2ItOTg0Mi00NzQ5LWIxMTMtNWNlMzU3YTQ5Y2I0IiwidCI6ImJhMzM0NGUyLTAxMGYtNGJkZi1iNTEyLWMzOGRmYTdhNWJhNSIsImMiOjR9

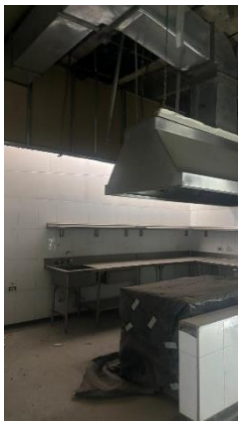
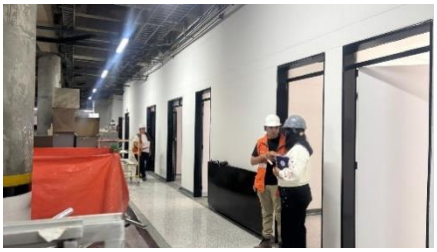
3.2 COMPONENTE ARQUITECTURA

- Visitas y revisión de las obras realizadas para las adecuaciones en la UH Manrique.
- Elaboración de propuestas para los espacios requeridos para adecuar en la UH Manrique.

- **REUNIONES**

FECHA	OBJETO
11.03.2026	**Comité de obra – UH Manrique:** se revisa avance y se realiza recorrido para ver el avance de las obras.
11.03.2026	**Comité Primario: Subgerencia diseño e innovación**
18.03.2026	**Comité de obra – UH Manrique:** se revisa avance y se realiza recorrido para ver el avance de las obras.
25.03.206	**Comité de obra – UH Manrique:** se revisa avance y se realiza recorrido para ver el avance de las obras.
26.03.2026	**Lineamientos entrega curaduría:** se establecen los lineamientos e insumos a entregar para el proceso ante curaduría para legalización de las pérgolas.

- **VISITAS**

11 de marzo de 2026 – UH MANRIQUE		
Se realiza comité de seguimiento y se recorren los frentes activos.		
INTERVENCIÓN COCINA		
		
INTERVENCIÓN CUARTOS TÉCNICOS		
		
INTERVENCIÓN PATIO MATERNAS		
		

18 de marzo de 2026 – UH MANRIQUE		
Se realiza comité de seguimiento y se recorren los frentes activos.		
INTERVENCIÓN SALA LACTANCIA		
		
INTERVENCIÓN PATIO MATERNAS		
		

25 de marzo de 2026 – UH MANRIQUE
Se realiza comité de seguimiento y se recorren los frentes activos.
INTERVENCIÓN COCINA

		
INTERVENCIÓN PATIO MATERNAS		
		

- **DESARROLLO DE LA ETAPA DE DISEÑO**

- **Productos generados (planos, memorias, renders, etc.)**

1. UH MANRIQUE

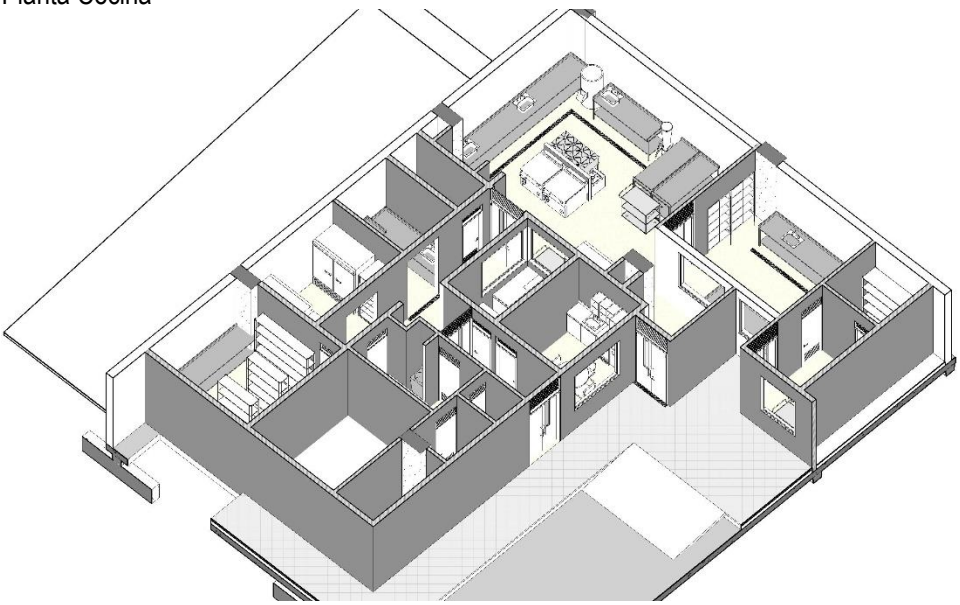
Se elaboran detalles requeridos para el desarrollo de los diferentes componentes en obra, Cocina, patio maternas y revisiones previas a la topografía anexada para los ajustes en el diseño del espacio público.

a. COCINA

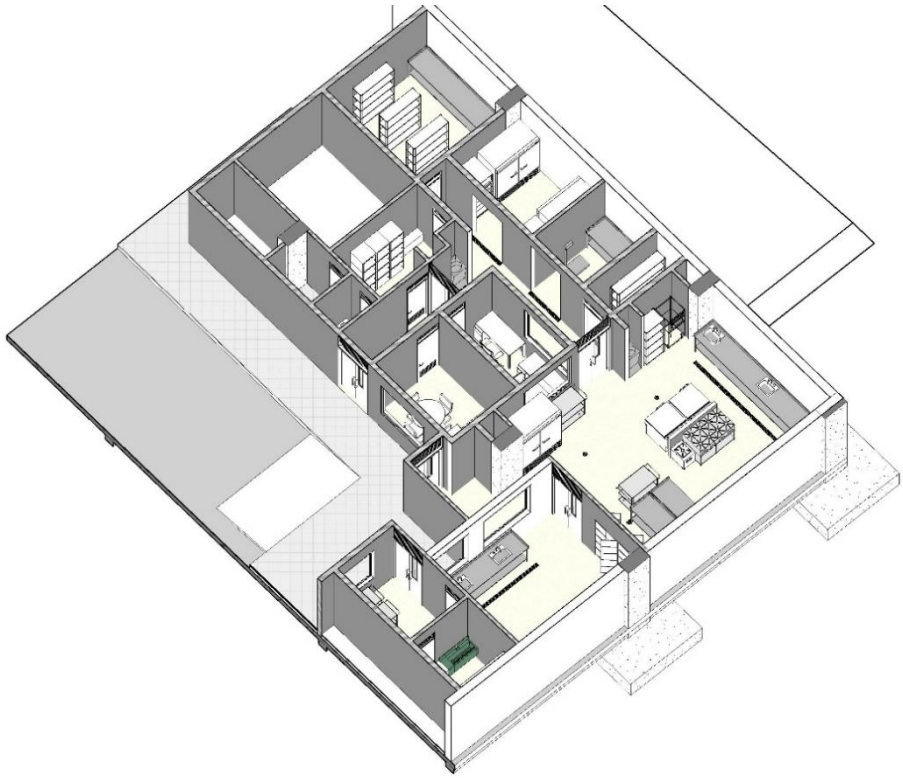
Tras la propuesta se realizan ajustes requeridos para el funcionamiento eficiente de los procesos y del espacio.



Planta Cocina



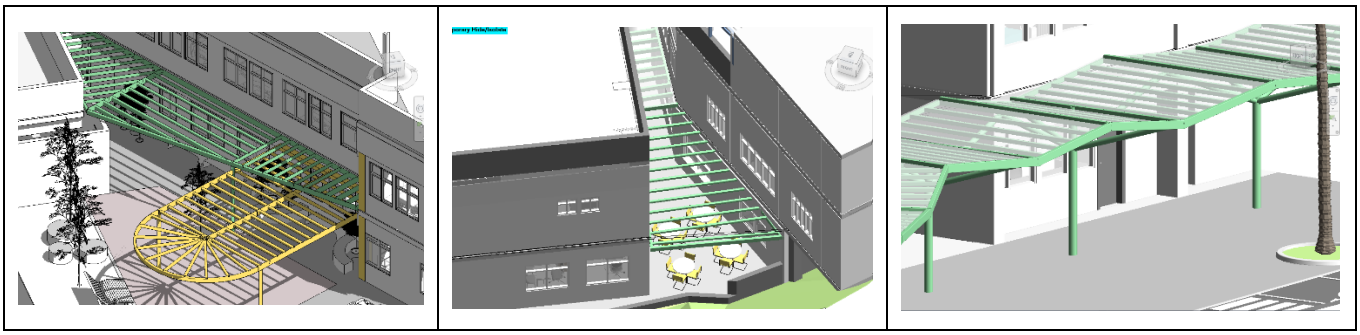
3d propuesta Cocina



3d propuesta Cocina

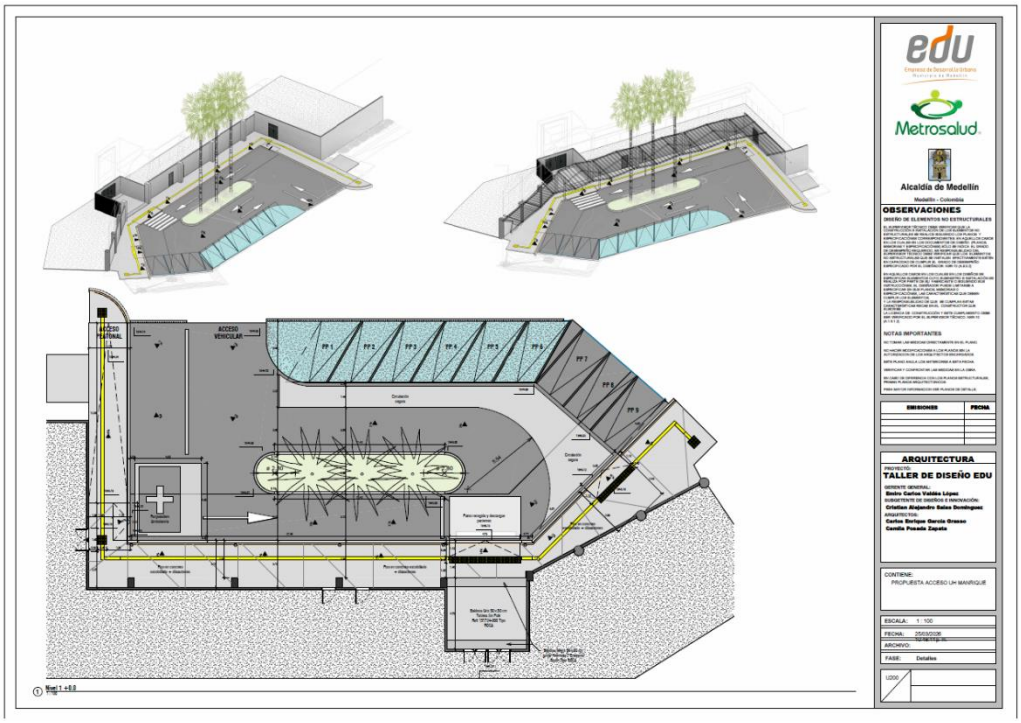
b. PATIO MATERNAS

Se entregan los colores sugeridos para las pérgolas son el amarillo RAL 095 90 59 y el Verde RAL 150 80 40, para la realización de las pruebas de color.

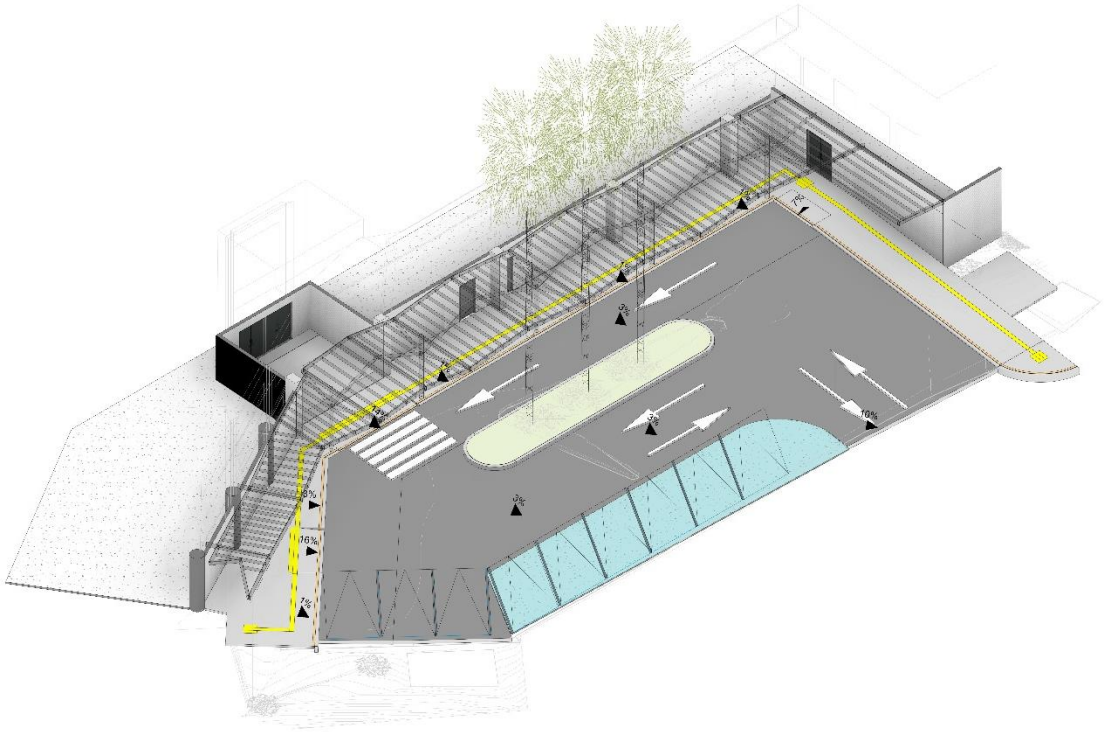


c. ESPACIO PÚBLICO

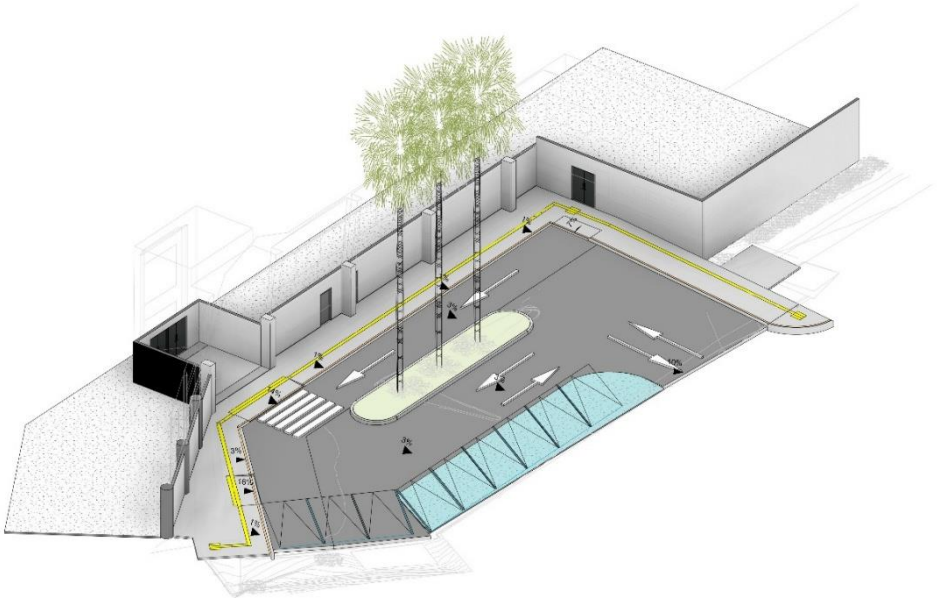
Con el insumo entregado por el levantamiento topográfico, se elabora la propuesta para la intervención del Espacio de acceso a la Unidad Hospitalaria.



Planta Propuesta Intervención Acceso UH Manrique



Propuesta Intervención Acceso UH Manrique



Propuesta Intervención Acceso UH Manrique

2. REVISIÓN Y ANÁLISIS ESTADO COCINAS UH METROSALUD

Se realizó una revisión y análisis inicial de estado y configuración espacial de las Cocinas asociadas a las unidades hospitalarias de la red Metrosalud.

Ítem	Unidad Hospitalaria	Planos	Ubicación	Cumple	Observaciones
1	UH San Javier	X	Sótano	Si	Revisar si los planos son propuesta o existente
2	UH Castilla	X	Sótano	No	Se debe actualizar, no cuenta con área de lavado, no hay separación de ambientes y filtro empleados.
3	UH Nuevo Occidente	X	Nivel -3	Si	Revisar estado, si requiere mantenimiento
4	UH San Cristobal	X	Parqueadero	Si*	No se evidencia área de bodega de secos y frio
5	UH Doce de Octubre	X	No se encuentra	X	No se encontró el área de cocina en planos
6	UH Buenos Aires	X	Nivel 1	Si	La cocina cumple con los requerimientos y normativa
7	UH San Antonio de Prado	X	Sótano	Si*	Se requiere revisar estado,se deben separar áreas para mejorar funcionamiento.
8	UH Belén	X	Sótano	No	No se evidencia área de lavado, los residuos deben estar conectados con la circulación, no al interior, rediseño de área de vestidos y lavado de carros
9	UH Manrique	X	Sótano	No	En proceso de actualización
10	UH Santa Cruz	X	Sótano	Si	Verificar estado y si requiere mantenimiento

Y se realiza discriminación de la información para control y desarrollo de las nuevas propuestas.

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Copia de SEDES METROSALUD_EJECUCI...	✓	26/03/2026 10:15 a. m.	Hoja de cálculo d...	37 KB
UH BELÉN	✓	21/04/2025 4:36 p. m.	Archivo DWG	4.713 KB
UH BUENOS AIRES	✓	20/01/2025 4:30 p. m.	Archivo DWG	9.499 KB
UH CASTILLA	✓	27/10/2025 11:42 a. m.	Archivo DWG	7.297 KB
UH NUEVO OCCIDENTE	✓	13/12/2024 11:06 a. m.	Archivo DWG	11.281 KB
UH SAN ANTONIO DE PRADO	✓	5/12/2023 1:22 p. m.	Archivo DWG	618 KB
UH SAN CRISTOBAL	✓	5/09/2023 4:43 p. m.	Archivo DWG	1.377 KB
UH SAN JAVIER	✓	31/07/2023 5:28 p. m.	Archivo DWG	12.268 KB
UH SANTA CRUZ	✓	30/08/2024 2:37 p. m.	Archivo DWG	17.458 KB

3.3. COMPONENTE SOCIAL

Para el periodo correspondiente al mes de marzo, el equipo social y de comunicaciones de la supervisión adelantó diversas actividades orientadas al fortalecimiento del componente social y al acompañamiento comunicacional del proyecto. Estas acciones incluyeron el seguimiento a la ejecución de los programas sociales, la articulación con la interventoría y el contratista para garantizar el cumplimiento de los compromisos establecidos, la atención y gestión de inquietudes ciudadanas, así como la planificación y ejecución de estrategias informativas y participativas que promueven la apropiación comunitaria y la sostenibilidad de la obra.

1. **Actividades de Gestión y Acompañamiento EDU (eventos, reuniones y acciones desarrolladas)**

En el marco de la gestión social que desarrolla la EDU, las actividades, eventos y reuniones se conciben como escenarios estratégicos para fortalecer el diálogo con la comunidad, garantizar la participación ciudadana y consolidar la confianza institucional.

Estos espacios permiten socializar avances, recoger inquietudes y construir acuerdos colectivos en torno a los proyectos, reconociendo la diversidad de actores presentes en el territorio, asegurando no solo la apropiación y sostenibilidad de las intervenciones, sino también la articulación con entidades públicas, organizaciones sociales y líderes comunitarios que hacen parte activa del proceso.

Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- El día 05/03/2026 Actividad se realiza la activida pedagógica "Mi Metro Cuadrado" Mi M2, UVA de los Sueños Manrique, con esta actividad se buscaba fomentar la corresponsabilidad ciudadana, invitando a los habitantes de Manrique comuna 3, a cuidar el espacio público, la limpieza y la convivencia en su sector. Estos pequeños actos mejoran indudablemente la calidad de vida mediante pequeños actos diarios, transformando el entorno físico y comunitario. Se socializa en este espacio los avances y la transformación de la U.H de Manrique en cada uno de los servicios intervenidos buscando la corresponsabilidad ciudadana y la apropiación necesaria para mantener la infraestructura recuperada.

- El día 06/03/2026 Actividad "Mi Metro Cuadrado" Mi M2, Institucion Educativa Debora Arango (Corregimiento de Altavista.) A través de esta actividad se buscaba fomentar la corresponsabilidad ciudadana, invitando a los habitantes del corregimiento de Altavista, a cuidar el espacio público, la limpieza y la convivencia en su sector. Estos pequeños actos mejoran indudablemete la calidad de vida mediante pequeños actos diarios, transformando el entorno físico y comunitario. Se socializa en este espacio los avances y la transformación del Centro de Salud Altavista, contándoles a los niños y sus padres la importancia de cada servicio intervenido, buscando la corresponsabilidad ciudadana y la apropiación necesaria para mantener la infraestructura recuperada.

- El día 12/03/2026 Socialización al grupo de adulto frente los avances de la U.H de Manrique y la importancia de asistir al Museo de la Memoria. En este espacio se habla no solo de avances físicos de la Unidad Hospitalaria sino de la importancia de asistir a la actividad del día 27/03/2026 “Museo experiencial de la Memoria” tiene como objetivo no solo hablar de los espacios y sitios representativos de la comuna sino de un objetivo más grande; el compromiso de la ciudadanía de mantener las mejoras realizadas como también incentivar el voluntariado al interior de la unidad donde llega población en situación de calle y carentes de elementos básicos.

- El día 18/03/2026 Recorrido por los servicios de fase 3 con el equipo EDU, contratista, interventoría Este recorrido se realiza dando cumplimiento a los objetivos planteados en los comités técnicos semanales realizados los martes de cada semana, dentro del cual se establece la verificación de avances físicos a través de recorridos los cuales permiten la correcta gestión de los tiempos en cronograma los cuales serán socializados en el CCO del día 23/03/2026.

- CONSULTORIOS 9 - 14
- CONSULTORIOS 22-23
- CUARTO RACK
- ZONA DE LACTANCIA
- OFICINA DE ADIMINISTRACION
- OFICINA DE COORDINACION MEDICA
- OFICINA DE DIRECCION MEDICA
- FACTURACION MEDICA
- SALA DE JUNTAS
- BAÑOS ADMINISTRACION

- Reunión de Comité ciudadano de obra Asisten 15 personas entre líderes y representantes de organizaciones claves dentro de este proceso en comuna 3; una vez informado los avances en pérgolas en el primer nivel y demás generalidades técnicas actuales en la U.H de Manrique. En un segundo momento y el más importante fue el taller en Salud en entornos comunitarios, enfatizando en la importancia de las diferentes redes de apoyo presentes ya en el territorio, como los escuchaderos, trabajo social y psicólogos de la Unidad como también la mesa de Salud Mental ya constituida en este territorio.

- Jornada de salud Bello oriente comuna 3. Asisten alrededor de 500 personas a las cuales se les informa sobre los objetivos, alcances, cronograma actual 2026 de las obras en la U.H de Manrique, al igual que se responde a información clara frente al funcionamiento de urgencias (se direcciona esta respuesta a mesas y reuniones con Metrosalud) este tema a la empleabilidad y recurso ejecutado a la fecha. La actividad pedagógica nuestra estuvo justo enmarcada en la importancia de cumplir con el decálogo de la estrategia de ciudad mi M2 (Mi metro cuadrado) para comuna 3 y en espacial dirigido a las buenas prácticas al interior de la Unidad Hospitalaria.

- Taller “Museo expiriencial de la memoria comuna 3 Manrique." Conocer la historia barrial y los sitios patrimoniales para los grupos de interés que tenemos en comuna 3, fortalece la identidad, la apropiación territorial y así transformar la estigmatizacion histórica en orgullo cultural. La intervencion se desarrolló a traves de un taller experiencial, utilizando el museo fotografico como una herramienta de sensibilizacion para generar reflexiones y cambios de actitud en la comunidad; este taller también buscaba generar una transformacion progresiva y sostenida, fortaleciendo más capacidades frente a la participacion de la comunidad en el cuidado y sostenibilidad de su propio territorio.

Se concluye la actividad invitando a cada participante a contribuir en un mural de compromisos y gratitud, donde podra plasmar su compromiso personal con el cuidado del territorio. A este taller asistieron 30 personas.

	
Jornada de sostenibilidad "Museo experiencial comuna 3" 27/03/2026.	Jornada de sostenibilidad "Museo experiencial comuna 3" 27/03/2026.
	
Taller "Manejo de las emociones con los miembros del CCO Y con personal de U.H de Manrique mes de marzo 24/03/2026.	Comité ciudadano de obra mensual U.H de Manrique mes de marzo.

2. Supervisión y seguimiento a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental

El equipo de supervisión de la EDU realizo el acompañamiento y seguimiento a la interventoría y contratista de obra en las siguientes actividades:

2.1 Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el periodo que se reporta la supervisión realizo el seguimiento a las acciones realizadas por el área social de la interventoría:

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Se le solicita al contratista realiza la limpieza del buzón de sugerencias y cartelera informativa.	14/03/2026	WhatsApp	Interventoría Contratista
Se realiza revisión de la cartelera informativa, se procede a enviar a la EDU para su respectiva aprobación.	16/03/2026	Correo	Interventoría Contratista
Se realiza reunión con la profesional social del contratista.	21/03/2026	WhatsApp	Interventoría Contratista EDU
Se recibe por parte del contratista la e-card para el CCO del mes de febrero.	18/03/2026	correo	Interventoría Contratista EDU
Se realiza la actualización de la cartelera informativa.	19/03/2026	presencial	Interventoría Contratista EDU
Se recibe la e-card aprobada por parte de la EDU, la misma es remitida al área social del contratista.	21/03/2026	correo	Interventoría Contratista EDU
Se recibe la presentación aprobada por la EDU y se remite al contratista.	24/0/-2026	correo	Interventoría Contratista
Se lleva a cabo el comité ciudadano de obra, el mismo se realizó en la oficina del contratista, se contó con la participación de lideres y personal médico y administrativo de la UH.	26/03/2026	Reunión presencial	Interventoría Contratista EDU Lideres

- **Lista de Chequeo**

GESTIÓN SOCIAL EN OBRA - APLICACIÓN GMSA												SOSTENIBILIDAD				
Piezas comunes.	Reunión inicio - asistentes		Reunión avance – asistentes		Reunión final - asistentes		C.C.O - asistentes		Recorridos - asistentes		PQRS recibidas	PQRS abiertas	Capacitaciones - asistentes		Actividades de sostenibilidad	Asistentes	Informes
2	0	0	0	0	0	0	1		4	6	0	0	1	18	0	0	1

Para el periodo del presente informe la calificación de la lista de chequeo de la UH Manrique es del 100% de cumplimiento.

Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra

- **Actas de Vecindad**

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

- **Actas de vecindad**

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
0	0	0	0	0

- **Actas de Entorno**

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
0	0	0	0

<u>Programa de Información y comunicación a la comunidad</u>

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
18/03/2026	E-Car	Invitación CCO	Lideres y lideresas de la comuna, integrantes del CCO, usuarios y funcionarios de Metro salud	18
			Total	18

Revisión al Funcionamiento del Comité Ciudadano de Obra - CCO

La supervisión participó de este espacio de encuentro y participación ciudadana en el cual se les brindó a los participantes la información de los avances de las actividades de cada una de las áreas, el programa de obra y los tiempos de ejecución. De igual manera se resolvieron inquietudes, se atendieron solicitudes, recomendaciones que le permitieron al proyecto mantener una buena relación con los habitantes del sector.

En la tabla que se muestra a continuación se describen las reuniones del CCO y recorridos.:

Durante este periodo de marzo de 2026 se realizó la entrega del siguiente material informativo a la comunidad:

Durante este periodo del mes de marzo se realizaron las siguientes actividades:

Fecha	Tipo de Reunión	Población objeto	No. Asistentes
24/03/2026	Durante el presente mes se desarrolló el Comité Ciudadano de Obra (CCO), en el cual se socializó a la comunidad el avance y las actividades realizadas por cada una de las áreas involucradas. Se realizo un taller sobre las emociones con el objetivo de Fortalecer el reconocimiento, la expresión y la gestión adecuada de las emociones en los participantes, promoviendo el bienestar personal y la convivencia armónica dentro de la del grupo del Comité Ciudadano de Obra.	14	
		total	14

Subprograma de resolución de conflictos

La supervisión revisó y verificó la atención de las PQRS, el registro del cierre a satisfacción de los peticionarios. A continuación, se relaciona el registro de las atenciones:

No	Fecha	Nombre del peticionario	Motivo de la PQRS	Estado (Cerrada, Abierta, Tramite)
NA	NA	0	0	0

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de marzo, el contratista no recibió hojas de vida nuevas este programa prioriza la contratación de mano de obra propia de la zona del proyecto y considerará para ello la vinculación de personas de ambos géneros según las actividades a realizar (aseadoras, almacenistas, oficiales, entre otros). Con esto se logra un doble efecto: se fortalece el empleo en el área impactada, generando ingresos para quienes contrate la obra; y al mismo tiempo propicia el empoderamiento y apropiación del proyecto, obra o actividad por parte de la población asentada en la zona.

A continuación, se analiza el personal total vinculado con Mano de Obra No Calificada (MONC) y Mano de Obra Calificada (MOC) y personal vinculado por género:

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada – MOC	78
Mano de obra No Calificada – MONC	31
Empleos generados en el área de influencia	11
TOTAL	109
TOTAL, ACTIVAS	27
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	7
Porcentaje MOC	81%
Porcentaje MONC	43%
Número de Hombres vinculados	20
MOC Marzo	6
MONC Marzo	9

Del total del personal en obra activo el 25,93 % son mujeres, el 74,07% son hombres y contratación de personal de la comuna 88.9 %.

Actividades de Apropiación y Sostenibilidad

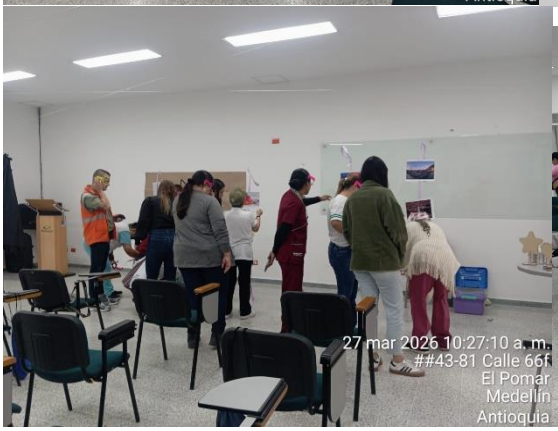
La gestión social del contratista realizó actividades que involucraron a la comunidad y que tenían como objetivo fortalecer el sentido de pertenencia con la nueva infraestructura, además de fomentar el compromiso activo de la ciudadanía para garantizar el apoyo, cuidado y duración del proyecto.

Para el mes de marzo de 2026 se realizó una actividad de sostenibilidad “Museo experiencial”.

Fecha	Objetivo de la Actividad	No. Asistentes
27/03/2026	El museo experiencial se plantea como una alternativa innovadora que transforma la manera tradicional de aprender. A diferencia de los espacios convencionales, este tipo de museo invita a la comunidad a interactuar, sentir y vivir experiencias significativas que generan una conexión emocional con el territorio. A través de recorridos sensoriales, actividades participativas y narrativas inmersivas, se busca despertar la conciencia sobre la importancia de cuidar el entorno y reconocer el papel que cada persona desempeña en su conservación.	27









3.4. COMPONENTE DE EJECUCIONES

GRUPO 1_ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 2_ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 3_ ACTIVIDADES CONTRACTUALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 4_ ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 5_ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y ADICIONALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 6__ ACTIVIDADES CONTRACTUALES TERMINADAS AL 100%

GRUPO 7_

UH MANRIQUE

"Se evidencia un porcentaje de avance físico programado del 97% vs un físico ejecutado del 96% para todo el proyecto.

Se evidencia un porcentaje de avance financiero programado del 94.05% vs un financiero ejecutado del 89.61% para todo el proyecto.

Se reitera la necesidad de actualizar el cronograma de obra dado que se llega al punto de control indicado en la ficha y el atraso que se presenta es mucho mayor al que se permite, es importante incluir los recursos reales para cada ítem según el último balance de obra realizado, así como la discriminación de las actividades y frentes de obra que están actualmente en ejecución, zona de maternas, lactancia, y pendiente de inicio cubiertas de farmacia y fachada.

Interventoría viene realizando el seguimiento de las actividades en ejecución y pendientes que se tienen de los bloques anteriores, este se viene entregando a la entidad y contratista periódicamente con el fin de que se implementen las medidas necesarias para subsanar los atrasos que se vayan evidenciando."

OBRA	% DE AVANCE REAL FINANCIERO DE OBRA ACTUAL	% DE AVANCE PROGRAMADO FINANCIERO ACTUAL	% DE AVANCE REAL FÍSICO DE LA OBRA ACTUAL	% DE AVANCE PROGRAMADO FÍSICO ACTUAL
FINALIZADO				
CONTRACTUAL	100%	100%	100%	100%
ADICION N°1 - URGENCIAS Y CIRUGIA UH MANRIQUE	100%	100%	100%	100%
BLOQUE I	100%	100%	100%	100%
BLOQUE II	100%	100%	100%	100%
BLOQUE III	100%	100%	100%	100%
EN EJECUCIÓN				
NIVEL 1 - SOTANO	48%	83%	37%	71%
TOTAL	90%	94%	96%	97%

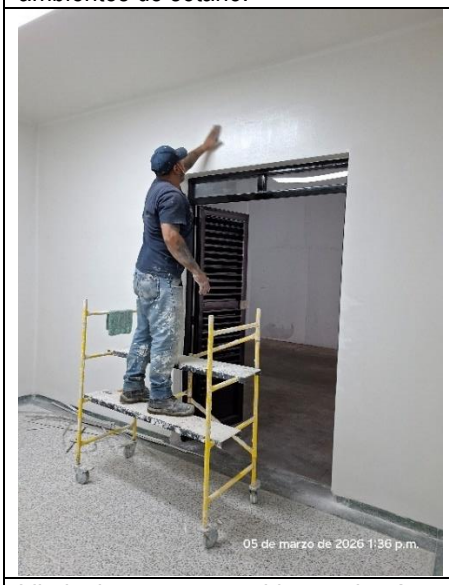
Durante el periodo correspondiente a este documento, se ejecutaron diferentes actividades de acuerdo con los ítems contractuales definidos para el proyecto, a continuación, se presenta el listado de estas y se muestra el registro fotográfico correspondiente.

- Trabajo administrativo.
- Recorridos en obra.
- Instalación y rotulado de aparatos eléctricos en sótano y habitación 200.
- Aplicación de estuco en muros de sótano.
- Lijado de muros en ambientes de sótano.
- Pintura de muros en ambientes de sótano.
- Instalación de chapas en puertas de sótano.
- Instalación de red antimosquitos en puertas de sótano.

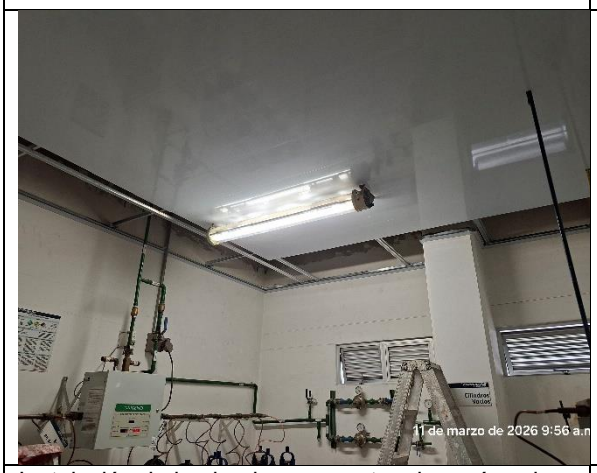
- Mantenimiento de marcos, puertas metálicas y ventanas en sótano.
- Instalación de cielo falso en PVC en cuartos de vacío y gases.
- Instalación de guarda camillas en sótano.
- Sellado de mesones y aparatos sanitarios en sótano.
- Marcación e instalación de luminarias en cuartos de vacío y de gases
- Desmonte de cielos en ambientes de cocina.
- Desmonte de luminarias en cocina.
- Retiro de marcos y puertas en cocina.
- Demolición de mediacaña en cielos de cocina.
- Demolición de enchape en cocina.
- Retiro de mesones de cocina.
- Retiro de trampas de grasa de cocina.
- Retiro de aparatos sanitarios de cocina.
- Retiro de aparatos eléctricos de cocina.
- Demolición de muros en mampostería en cocina.
- Ejecución de revoque en muros en cocina.
- Aplicación de estuco en muros de cocina.
- Instalación de perfilería metálica para muros de cocina.
- Instalación de perfilería para cielo falso en cocina.
- Emplacado de muros de cocina.
- Emplacado, masillado y tratamiento de juntas de cielo falso en cocina.
- Instalación de salidas hidrosanitarias en cocina.
- Instalación de redes eléctricas en cocina.
- Instalación de salidas eléctricas en cocina.
- Apertura de vanos de ventanas y puertas en cocina.
- Construcción de fajas de revoque para conformación de vanos de puertas y ventanas.
- Instalación de mediacaña en PVC en muros y cielos de cocina.
- Corte de piso para media caña.
- Instalación de varillas de dilatación para media caña de piso.
- Instalación de perfilería metálica para muros de baño lactancia.
- Emplacado de muros de baño de lactancia.
- Instalación de enchape en baño de lactancia.
- Construcción de mediacaña en baño de lactancia.
- Instalación de mesón en baño de lactancia.
- Brillado y pulida de piso de baño y zona de lactancia.
- Brillado y pulida de mediacaña de baño y zona de lactancia.
- Instalación de mesón en sala de lactancia.
- Replanteo de cimentaciones para pérgolas de zona de maternas y fachada
- Demolición de andén existente en zona de maternas.
- Demolición de roca para cimentaciones de pérgola en zona de maternas.
- Excavación para cimentaciones de pérgola en zona de maternas.
- Fundido de solado para cimentaciones de pérgola en zona de maternas.
- Figurado y armado de acero de refuerzo para cimentaciones de pérgola en zona de maternas.

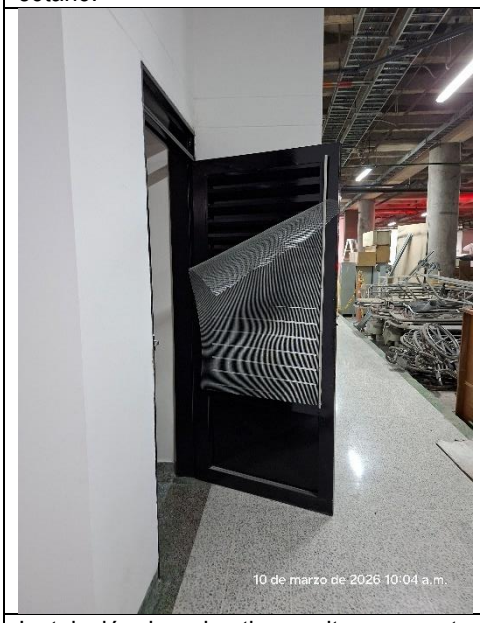
- Fundido y vibrado de zapata de pérgola en zona de maternas.
- Fundido y vibrado de pedestales de cimentaciones de pérgola en zona de maternas.
- Instalación de platinas en pedestales para columnas de pérgola en zona de maternas.
- Instalación de anclajes de estructura metálica de pérgola de zona de maternas.
- Montaje de estructura metálica de pérgola de zona de maternas.
- Instalación de columna No. 3 de la pérgola de zona de maternas.
- Instalación de anclajes de estructura metálica de pérgola de farmacia.
- Montaje de estructura metálica de pérgola de farmacia.
- Instalación de cerramiento provisional en fachada.
- Replanteo de zapatas para pérgola de fachada.
- Demolición de andén y pavimento existente para pérgola de fachada.
- Excavación para cimentaciones de pérgola de fachada.
- Instalación de gabinetes en bloque I.
- Aplicación de pintura en piso de cirugía.
- Recibo inicial de pintura en piso de cirugía y habitaciones 200 y 214.
- Cambio de Lamitech en oficina de Atención al usuario.
- Traslado de almacén desde parqueadero hacia sótano.
- Construcción de almacén provisional de Metrosalud en sótano.
- Recolección de residuos.
- Orden y aseo de espacios.

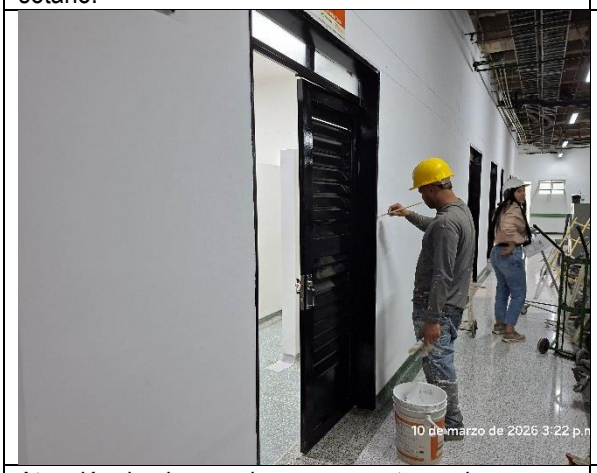
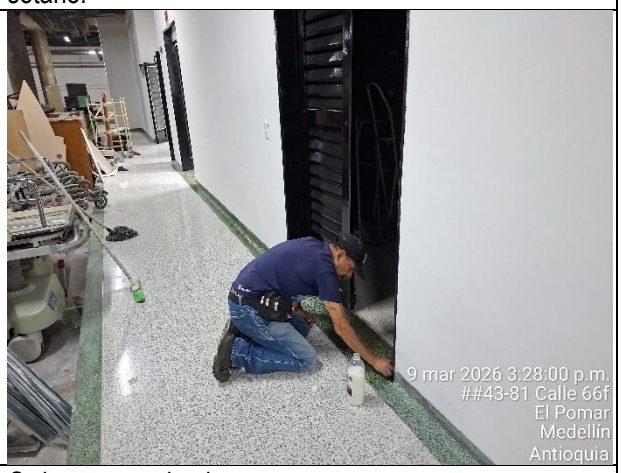
UNIDAD HOSPITALARIA MANRIQUE	
	
Aplicación de pintura en muros de ambientes de sótano.	Mantenimiento de marcos y puertas metálicas en ambientes de sótano.

	
Instalación de perfilería metálica para cielo falso en ambientes de sótano.	Atención de observaciones en ambientes de sótano.
	
Lijado de muros en ambientes de sótano.	Orden y aseo.

	
Verificación de observaciones en ambientes de sótano.	Instalación y rotulado de aparatos eléctricos.
	
Sello de aparatos sanitarios en ambientes de sótano.	Aplicación de pintura en muros en ambientes de sótano.
	
Instalación de perfilería metálica en cuarto de vacío.	Instalación de cielo falso PVC en cuarto de vacío.

	
Instalación de cielo falso PVC en cuarto de vacío.	Marcación de luminarias en ambientes de sótano.
	
Instalación de luminarias en cuartos de vacío y de gases.	Instalación de luminarias en cuartos de vacío y de gases.

	
Mantenimiento de marcos y puertas metálicas en sótano.	Mantenimiento de marcos y puertas metálicas en sótano.
	
Instalación de red antimosquitos en cuartos de residuos.	Instalación de red antimosquitos en cuartos de residuos.

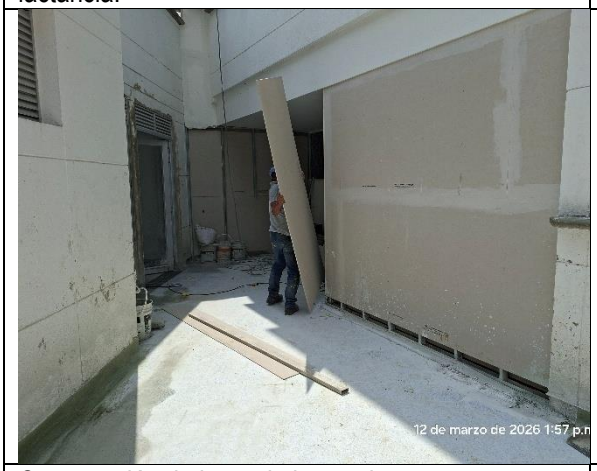
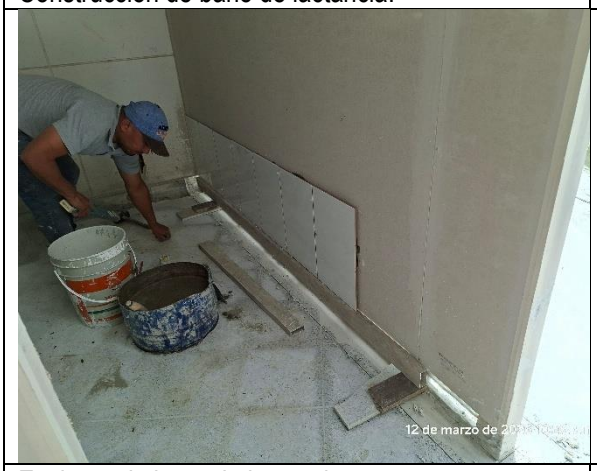
	
Aplicación de pintura de muros en ambientes de sótano.	Aplicación de pintura de muros en ambientes de sótano.
	
Atención de observaciones para entrega de ambientes de sótano.	Orden y aseo de obra.
	
Suministro de gabinetes.	Instalación de gabinetes faltantes.

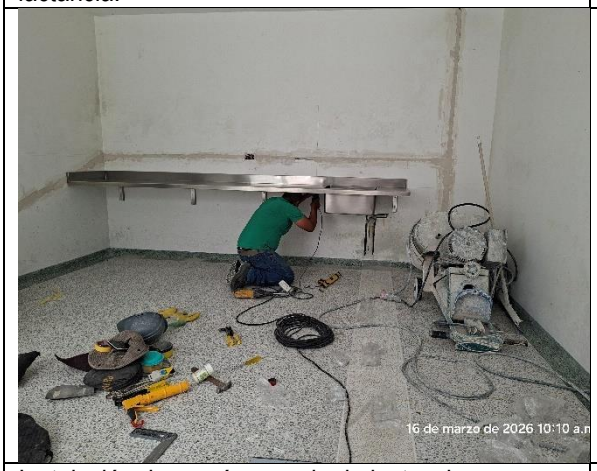
	
Instalación de guardacamillas en sótano.	Traslado de almacén desde parqueadero hacia sótano.
	
Descapote en zona de maternas.	Descapote en zona de maternas.
	
Demolición de roca para cimentaciones de pérgola en zona de maternas.	Excavación para cimentaciones de pérgola en zona de maternas.

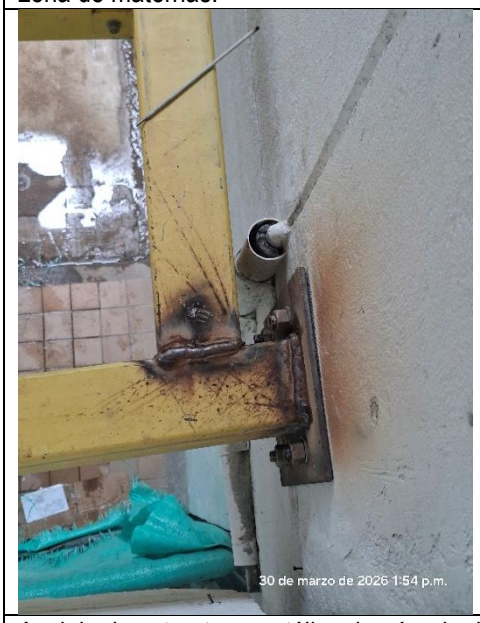
	
Figuración y armado de acero de refuerzo de cimentaciones.	Fundido de zapata de pérgola en zona de maternas.
	
Vibrado de zapata de pérgola en zona de maternas.	Fundido y vibrado de zapata de pérgola en zona de maternas.
	

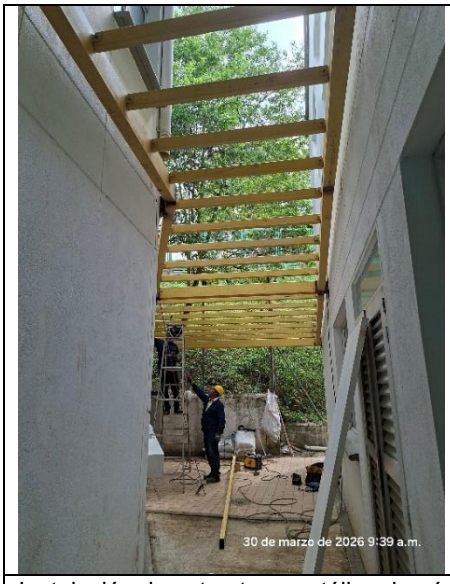
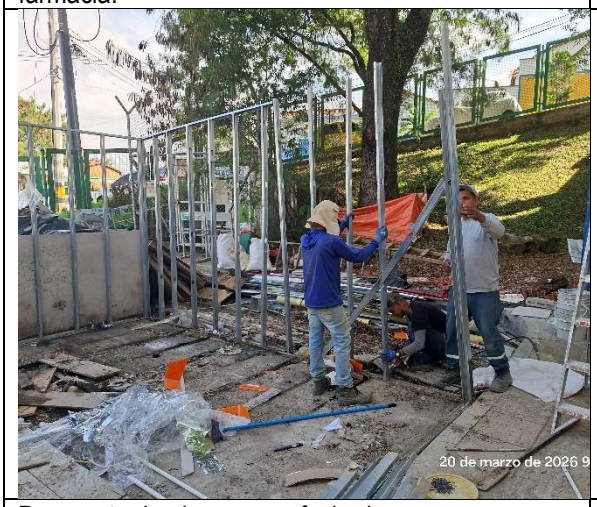
Encofrado de pedestales de cimentaciones en zona de maternas.	Fundido de pedestales de cimentaciones en zona de maternas.
	
Vibrado de pedestales de cimentaciones en zona de maternas.	Fundido y vibrado de pedestales de cimentaciones de pérgola en zona de maternas.
	
Elaboración de cilindros para ensayo a compresión de cimentaciones en zona de maternas.	Ensayo de asentamiento (slump) de cimentaciones en zona de maternas.

	
Replanteo de cimentaciones en zona de maternas.	Verificación de ejes de cimentaciones en zona de maternas.
	
Instalación de platinas en pedestales para columnas de pérgola en zona de maternas.	Instalación de platinas en pedestales para columnas de pérgola en zona de maternas.
	

Fundido de franja de piso en grano en sala de lactancia.	Demolición de andén existente en zona de maternas.
	
Construcción de baño de lactancia.	Construcción de baño de lactancia.
	
Enchape de baño de lactancia.	Enchape de baño de lactancia.
	
Construcción de media caña en baño de lactancia.	Construcción de media caña en zona de lactancia.

	
Pulido y brillado de media caña en zona de lactancia.	Pulido y brillado de piso en grano en zona de lactancia.
	
Instalación de mesón en sala de lactancia.	Instalación de mesón en baño de lactancia.
	
Llegada de estructura metálica para pérgolas.	Acopio de estructura metálica.

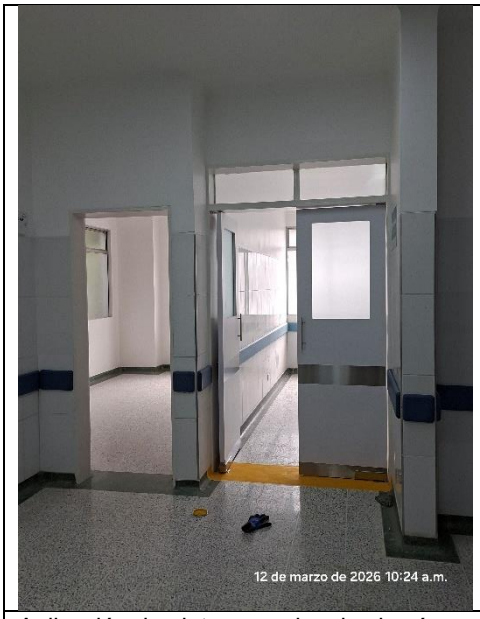
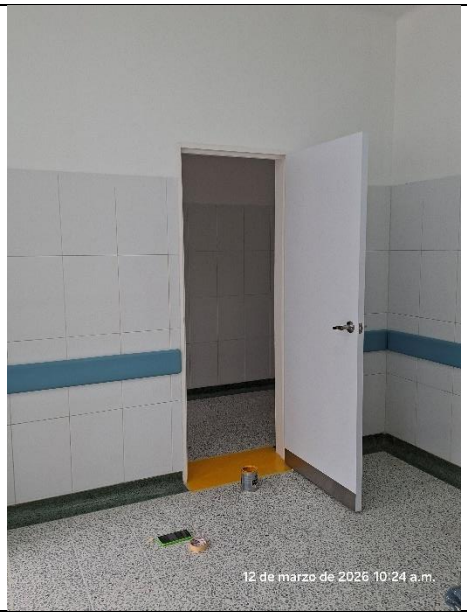
	
Instalación de estructura metálica de pérgola de zona de maternas.	Instalación de estructura metálica de pérgola de zona de maternas.
	
Anclaje de estructura metálica de pérgola de farmacia.	Instalación de estructura metálica de pérgola de farmacia.

	
Instalación de estructura metálica de pérgola de farmacia.	Instalación de estructura metálica de pérgola de farmacia.
	
Desmonte de almacen en fachada.	Traslado de almacén desde parqueadero hacia sótano.

	
Replanteo de cimentaciones de pérgola de fachada.	Instalación de cerramiento provisional en fachada.
	
Instalación de cerramiento provisional en fachada.	Excavación para cimentaciones de pérgola de fachada.

	
Demolición de andén y pavimento existente para pérgola de fachada.	Levantamiento redes eléctricas para certificación RETIE.
	
Cambio de pelicula en oficina de Atención al usuario.	Instalación de rejilas en administración.

	
Instalación de rejilas en administración.	Instalación de rejilas en administración.
	
Aplicación de pintura en piso de cirugía.	Aplicación de pintura en piso de cirugía.

	
Aplicación de pintura en piso de cirugía.	Aplicación de pintura en piso de cirugía.
	
Aplicación de pintura en piso de cirugía.	Aplicación de pintura en piso de cirugía.

3.5. COMPONENTE AMBIENTAL

Se realizan reuniones virtuales con interventoría para socializar las observaciones y las subsanaciones

Outlook

RE: Informe Febrero 2026 G7

Desde Karla Cristina Cardona Arango <karla.cardona@edu.gov.co>
Fecha Sáb 28/03/2026 14:09
Para Dayana Pedraza C <ambiental.interg7@gmail.com>
CC Nathaly Barrera Palacio <nathaly.barrera@edu.gov.co>; INTERHOSPITALES GRUPO 7 <interventoriahospitalesg7@gmail.com>

Buenas tardes, posterior a la revisión de las observaciones el informe se encuentra APROBADO

Feliz finde.



Karla Cristina Cardona Arango
Profesional Ambiental - Contratista
Subgerencia de Estructuración de Proyectos
karla.cardona@edu.gov.co
Línea de atención al ciudadano 300 446 6058

@EDUMedellín / www.edu.gov.co

Este mensaje y cualquier archivo anexo contienen información privilegiada y confidencial protegida por la Ley 1581 de 2012. En consecuencia, su uso solo está permitido, de manera exclusiva e individual, para el destinatario del presente correo. Si usted no es el destinatario debido, por favor notificarme y elimine de manera inmediata el presente mensaje. Este mensaje y sus anexos han sido verificados por el programa de antivirus, por lo cual no encuentra libre de virus o cualquier anomalía que pueda afectar a terceros, sin embargo, el destinatario debe verificar con sus propios protectores que ellos no están afectados por virus u otros defectos. Cualquier divulgación, copia, distribución o acción que se efectúe del presente correo, está expresamente prohibida, la Empresa de Desarrollo Urbano- EDU- no asume responsabilidad alguna por la pérdida o daño ocasionado por la transmisión y uso de este material.

De: Dayana Pedraza C <ambiental.interg7@gmail.com>
Enviado: sábado, 28 de marzo de 2026 11:00
Para: Karla Cristina Cardona Arango <karla.cardona@edu.gov.co>
Cc: Nathaly Barrera Palacio <nathaly.barrera@edu.gov.co>; INTERHOSPITALES GRUPO 7 <interventoriahospitalesg7@gmail.com>
Asunto: Re: Informe Febrero 2026 G7

Inf Febrero v2 G7 2026.zip

Cordial saludo

Por medio del presente adjunto el informe v2 con las observaciones subsanadas.

El 3 de marzo se realizó realiza comité de obra y recorrido de obra en sede U.H Manrique se socializaron hallazgos evidenciados en recorridos pasados y se solicitaron las evidencias de acciones correctivas.

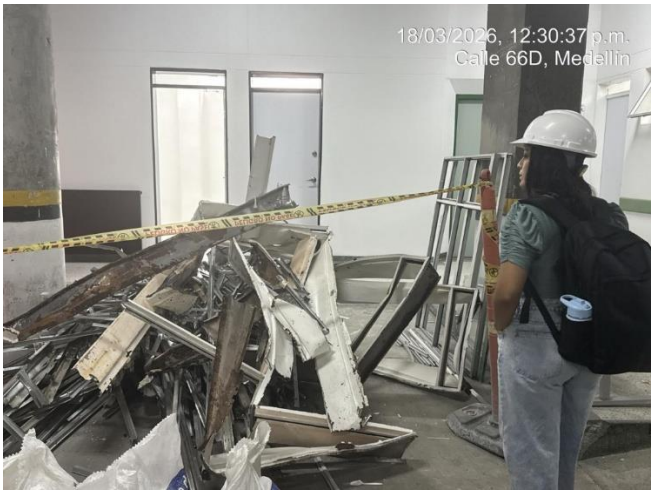




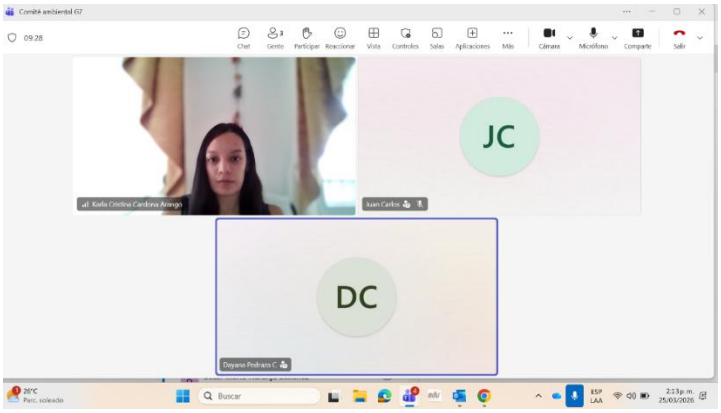
El 10 de marzo se realiza recorrido de obra en sede U.H Manrique



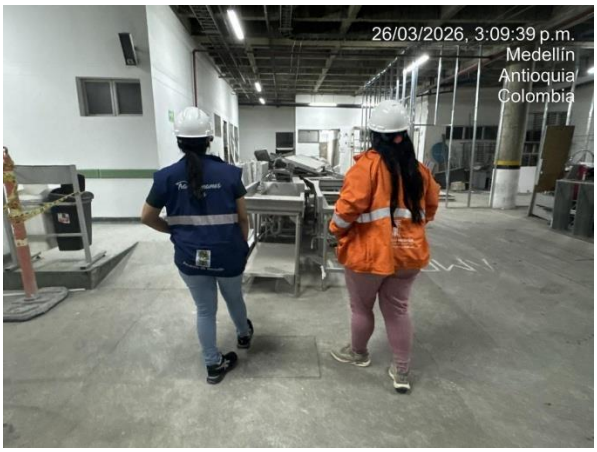
El 18 de marzo se realiza recorrido de obra en sede U.H Manrique



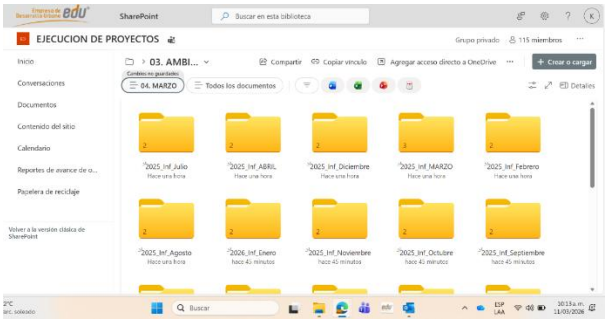
El 25 de marzo se realizó comité de obra virtual de grupo 7 en el cual se expuso la necesidad de mejorar el desempeño ambiental y la presentación del nuevo profesional ambiental del contratista



El 26 de marzo se realiza recorrido de obra en sede U.H Manrique



Se realiza el cargue de información a la carpeta de ejecución de proyectos correspondiente a los informes ambientales del grupo 7





4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

4.1 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y RECURSOS COMPROMETIDOS

A continuación, se relacionan los contratos que se han adscrito al contrato y su estado actual:

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
COMPONENTE PERSONAL						
C VINCULADO	DIEGO ALBERTO SERNA ZULUAGA	$ 210.881.554	24/01/2023	30/10/2024	646 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C 42 - 2023	GUSTAVO ANDRES RAMIREZ MEJIA	$ 9.984.078	24/01/2023	01/03/2023	1 MESES 8 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 60 - 2023	FARDY ALEXIS ECHEVERRI RIOS	$ 9.832.326	24/01/2023	07/03/2023	1 MES Y 14 DIAS	LIQUIDADO
C 45 - 2023	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	$ 88.543.004	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 45 - 2023	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	**$ 96.525.161**	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 47 - 2023	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 9.984.078	24/01/2023	01/03/2023	1 MESES 8 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 49 - 2023	CAMILA POSADA ZAPATA	$ 75.306.674	24/01/2023	30/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 49 - 2023	CAMILA POSADA ZAPATA	**$ 82.010.531**	31/12/2023	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 64 - 2023	FE - RICO SANDOVAL RODAS	$ 75.083.210	25/01/2023	31/12/2023	11 MESES 6 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 64 - 2023	FE - RICO SANDOVAL RODAS	**$ 81.787.069**	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 52 - 2023	JESSICA MARIA CAMPUZANO RAMIREZ	$ 75.306.674	24/01/2023	30/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 52 - 2023	JESSICA MARIA CAMPUZANO RAMIREZ	**$ 82.010.531**	31/12/2023	31/12/2024	367 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 40 - 2023	ANA MARIA PATIÑO CANO	$ 75.306.674	24/01/2023	30/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 40 - 2023	ANA MARIA PATIÑO CANO	**$ 82.010.531**	31/12/2023	30/06/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C VINCULADA	ANGELA MARIA MONTOYA RUA	$ 45.809.698	24/01/2023	18/08/2023	6 MESES 25 DIAS CALENDARIO	SE RETIRÓ - LA ENTIDAD

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
C VINCULADA	LUZ ELENA MUNERA PALACIO	$ 132.860.556	05/09/2023	31/12/2024	15 MESES 26 DIAS	LIQUIDADO
C VINCULADA	PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	$ 43.955.854	01/01/2024	30/06/2024	6 MESES	LIQUIDADO
C 53 - 2023	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	$ 33.519.291	24/01/2023	24/06/2023	5 MESES	LIQUIDADO
C ADC 53 - 2023	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	**$ 123.574.452**	25/06/2023	31/12/2024	6 MESES 372 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 54 - 2023	ERICA ZARATE BENITEZ	$ 40.223.149	24/01/2023	24/07/2023	6 MESES	LIQUIDADO
C ADC 54 - 2023	ERICA ZARATE BENITEZ	**$ 116.870.594**	25/07/2023	16/01/2025	5 MESES 372 DIAS	LIQUIDADO
C 55 - 2023	SUELLEN YULIET CAL - RON MONTOYA	$ 67.038.582	24/01/2023	24/11/2023	10 MESES	LIQUIDADO
C ADC 55 - 2023	SUELLEN YULIET CAL - RON MONTOYA	**$ 90.055.162**	25/11/2023	31/12/2024	1 MES Y 372 DIAS	LIQUIDADO
C VINCULADA	VANESA BALVIN GRANADA	$ 144.903.441	24/01/2023	31/07/2024	24 MESES	TERMINADO
C 56 - 2023	JUAN CARLOS PUERTA CASTAÑO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 56 - 2023	JUAN CARLOS PUERTA CASTAÑO	$ 40.223.148	01/01/2024	27/06/2024	180 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 57 - 2023	PAOLA NATALIA HINCAPIE LOZADA	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 57 - 2023	PAOLA NATALIA HINCAPIE LOZADA	**$ 20.111.574**	01/01/2024	10/04/2024	90 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 58 - 2023	NATALIA ALVAREZ CORREA	$ 18.120.422	24/01/2023	26/06/2023	5 MESES 2 DIAS	LIQUIDADO
C 61 - 2023	SARA GUTIERREZ LOPEZ	$ 39.912.308	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 61 - 2023	SARA GUTIERREZ LOPEZ	**$ 43.346.895**	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 59 - 2023	MARIANA VELASQUEZ GOMEZ	$ 39.201.703	30/01/2023	26/03/2023	11 MESES 1 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 51 - 2023	OVIDIO SILVA MURCIA	$ 70.939.499	24/01/2023	24/10/2023	9 MESES	LIQUIDADO
C 50 - 2023	ROBINSON ARLEY ARCILA GARCIA	$ 70.939.499	25/01/2023	25/10/2023	9 MESES	LIQUIDADO
C 48 - 2023	JESUS MAURICIO MUÑOZ OROZCO	$ 70.939.499	24/01/2023	24/10/2023	9 MESES	LIQUIDADO

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
C 46 - 2023	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	$ 75.306.674	24/01/2023	30/06/2023	11 MESES Y 190 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 46 - 2023	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	**$ 62.792.801**	31/12/2023	07/10/24	282 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 44 - 2023	JOHN JAIRO OSORIO LOPERA	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 44 - 2023	JOHN JAIRO OSORIO LOPERA	**$ 61.452.032**	01/01/2024	01/10/2024	275 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 43 - 2023	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2024	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 43 - 2023	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	**$ 82.010.532**	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 41 - 2023	ISABEL CRISTINA RENDON OSORIO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ARL RIESGO 5	SEGUROS - RIESGOS PROFESIONES SURAMERICANA S.A	$ 40.737.504	24/01/2023	31/12/2024	11 MESES 403 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C 91 - 2023	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	$ 73.518.979	02/03/2023	31/12/2023	10 MESES 29 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 91 - 2023	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	**$ 64.133.572**	01/01/2024	15/10/2024	6 MESES Y 174 DIAS	LIQUIDADO
C VINCULADO	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	$ 61.503.732	16/10/2024	31/12/2025	14 MESES Y 15 DIAS	LIQUIDADO
C 92 - 2023	XIOMARA RIOS RESTREPO	$ 38.964.835	02/03/2023	31/12/2023	10 MESES 29 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 93 - 2023	SANDRA LILIANA SANCHEZ RESTREPO	$ 73.518.976	02/03/2023	31/12/2024	10 MESES 29 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 93 - 2023	SANDRA LILIANA SANCHEZ RESTREPO	**$ 63.239.727**	01/01/2024	21/10/2024	6 MESES Y 103 DIAS	LIQUIDADO
C 102 - 2023	CARLOS ANDRES RAMIREZ SALAZAR	$ 85.390.137	06/02/2023	31/12/2023	10 MESES 25 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 102 - 2023	CARLOS ANDRES RAMIREZ SALAZAR	$ 7.882.167	01/01/2024	30/01/2024	30 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 103 - 2023	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	$ 40.222.848	06/02/2023	09/08/2023	6 MESES	LIQUIDADO
C 298 - 2023	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	$ 34.636.600	09/10/2023	11/03/2024	155 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 112 - 2023	LUZ ELENA MUNERA PALACIO	$ 54.386.953	08/02/2023	04/09/2023	6 MESES 26 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
C 124 - 2023	PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	$ 58.423.267	17/02/2023	20/12/2023	10 MESES 3 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 140 - 2023	SANDRA MARCELA ARANGO MUÑOZ	$ 19.442.678	02/03/2023	15/05/2023	2 MESES 13 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 141 - 2023	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 78.296.192	02/03/2023	31/12/2023	15 MESES 29 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 141 - 2023	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 95.636.954	01/01/2024	31/12/2024	6 MESES 184 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 158 - 2023	VICTOR HUGO GARCIA RESTREPO	$ 75.406.060	14/03/2023	31/12/2023	9 MESES 17 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 158 - 2023	VICTOR HUGO GARCIA RESTREPO	**$ 101.011.490**	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 159 - 2023	SERGIO ALBERTO PEREZ MENESES	$ 63.686.651	16/03/2023	31/12/2023	9MESES 15 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 159 - 2023	SERGIO ALBERTO PEREZ MENESES	**$ 85.602.724**	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C CI 88 - 2023	DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	$ 30.837.748	14/03/2023	01/08/2023	4 MESES 18 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 88 - 2023	DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	**$ 96.676.424**	02/08/2023	31/12/2024	16 MESES 29 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C CI 35 - 2023	NEYLL AN - IWER MUÑOZ DIAZ	$ 7.882.167	16/05/2023	15/06/2023	1 MES	LIQUIDADO
C 263 - 2023	NATALIA ALVAREZ CORREA	$ 42.010.845	27/06/2023	31/12/2023	188 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 263 - 2023	NATALIA ALVAREZ CORREA	$ 81.787.069	01/01/2024	31/12/2024	366 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 371 - 2023	SANDRA MARIA CIRO GARCIA	$ 28.661.060	01/11/2023	30/06/2024	243 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 371 - 2023	SANDRA MARIA CIRO GARCIA	$ 21.791.883	01/07/2024	31/12/2024	184 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C ADC 99 - 2023	ALVARO EUGENIO VELASQUEZ PEREZ	$ 37.541.606	01/01/2024	18/07/2024	200 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 31 - 2024	SULY ELEANY VELEZ ARANGO	$ 38.827.446	26/02/2024	21/12/2024	300 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 169 - 2024	CLAUDIA MARIA GOMEZ OSSA	$ 46.642.047	17/06/2024	24/12/2024	191 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 406 - 2024	MARIA FERNANDA ARANGO GIRALDO	$ 19.111.481	02/10/2024	31/12/2024	91 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 424 - 2024	CARLOS ESAU VANEGAS GOMEZ	$ 20.756.932	08/10/2024	31/12/2024	85 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO	ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN	FECHA - TERMINACIÓN	PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO	ESTADO
C 427 - 2024	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	$ 35.164.683	08/10/2024	28/02/2025	144 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 431 - 2024	CARLOS ANDRES MOLINA ESCU - RO	$ 34.920.486	09/10/2024	28/02/2025	143 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 446 - 2024	HARVEY RESTREPO FERNAN - Z	$ 25.885.115	16/10/2024	19/01/2024	106 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C-570-2024	MARIA FERNANDA ARANGO GIRALDO	$ 46.529.101	13/01/2025	11/08/2025	210 DIAS CALENDARIOS	LIQUIDADO
C-587-2024	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	$ 106.421.417	13/01/2025	31/12/2025	360 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C-596-2024	VICTOR HUGO GARCIA RESTREPO	$ 93.457.901	13/01/2025	18/11/2025	310 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C-610-2024	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	$ 90.512.426	13/01/2025	31/12/2025	180 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C-613-2024	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 100.456.968	07/01/2025	04/11/2025	302 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
VINCULADO	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 77.301.386	06/11/2025	31/12/2025	56 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C-614-2024	NATALIA ALVAREZ CORREA	$ 49.743.371	13/01/2025	25/07/2025	194 DIAS CALENDARIO	TERMINACIÓN ANTICIPADA
C-627-2024	SARA GUTIERREZ LOPEZ	$ 24.461.292	13/01/2025	11/07/2025	180 DIAS CALENDARIO	PASA A OTRO CI
C-632-2024	SANDRA MARIA CIRO GARCIA	$ 12.230.646	13/01/2025	12/04/2025	180 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C-647-2024	SERGIO ALBERTO PEREZ MENESES	$ 43.333.145	13/01/2025	30/06/2025	169 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 661 - 2025	SERGIO ALBERTO PEREZ MENESES	$ 46.153.647	03/07/2025	30/12/2025	180 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C 142 - 2025	HARVEY RESTREPO FERNANDEZ	$ 46.153.646	03/02/2025	01/08/2025	90 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 321 - 2025	DANIEL MORENA ARANGO	$ 28.538.173	03/03/2025	28/09/2025	210 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 350 - 2025	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	$ 50.769.010	05/03/2025	18/09/2025	188 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 413 - 2025	KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	$ 23.333.232	01/04/2025	30/06/2025	91 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C 672 - 2025	KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	$ 46.153.647	03/07/2025	30/12/2025	180 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C 880 - 2025	VALERIA YEPES GOMEZ	$ 30.872.389	12/08/2025	29/12/2025	140 DIAS CALENDARIO	TERMINADO

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
C 894 - 2025	NATHALY BARRERA PALACIO	$ 40.397.931	21/08/2025	31/12/2025	133 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C 983 - 2025	DANIEL MORENA ARANGO	$ 12.502.438	01/10/2025	31/12/2025	92 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C 1156 - 2025	CAMILA POSADA ZAPATA	$ 12.662.038	20/11/2025	31/12/2025	42 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C - 67 - 2026	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	$ 44.961.343	16/01/2026	30/06/2026	166 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C - 71 - 2026	CAMILA POSADA ZAPATA	$ 28.489.587	15/01/2026	14/04/2026	90 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C - 73 - 2026	KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	$ 44.961.343	15/01/2026	30/06/2026	167 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C - 75 - 2026	NATHALY BARRERA PALACIO	$ 52.864.011	15/01/2026	30/06/2026	167 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C - 97- 2026	BIBIANA TORRES DAVID	$ 44.961.343	15/01/2026	30/06/2026	167 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE PERSONAL		**$ 5.947.573.298**				
COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES						
OC 9 - 2023	SIGNAL MARKETING (SOUVENIRS)	$ 8.000.000	09/05/2023	30/12/2023	236 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
CI 9 - 2023	SIGNAL MARKETING (SOUVENIRS)	$ 5.993.878	22/08/2023	30/12/2023	4 MESES 9 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
OC 10 - 2024	FEELING COMPANY S.A.S. (SERVICIO - OPERADOR LOGÍSTICO)	$ 104.600.000	23/03/2023	30/06/2024	8 MESES 191 DIAS	LIQUIDADO
OC -38-2022	IMPRESOS BEGON LTDA	$ 2.595.848	24/08/2023	31/12/2023	4 MESES 7 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
C-184-2024	BEMARKETING S.A.S	$ 101.410.231	10/07/2024	31/03/2025	265 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C-434-2025	METROPARQUES	$ 60.400.000	01/04/2025	31/01/2026	305 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES		**$ 282.999.957**				

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
COMPONENTE APOYO LOGISTICO						
PUESTOS - TRABAJO	EMPRESA - - SARROLLO URBANO -EDU	$ 193.445.842	24/01/2023	30/11/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EJECUTADO
PUESTOS - TRABAJO	EMPRESA - - SARROLLO URBANO -EDU	$ 349.000.000	01/12/2023	30/06/2026	49 MESES	EN EJECUCIÓN
264 - 2021	NEXT SECURITY S.A.S.	$ 225.641.601	02/02/2023	31/12/2023	1 MES 29 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
678 - 2019	UNION TEMPORAL SYC	$ 60.524.068	09/02/2023	15/05/2023	2 MES 22 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
238 - 2022	CPT EXPRESS (IMPRESIONES)	$ 6.614.194	15/02/2023	31/05/2024	620 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
238 - 2022	CPT EXPRESS (PAPELERIA)	$ 7.168.641	15/02/2023	31/05/2024	620 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
686 - 2019	ANDRES FELIPE VALENCIA GIRALDO	$ 5.784.114	23/02/2023	29/02/2024	12 MESES 100 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
212 - 2023	TRANSSUPERIOR S.A.	$ 456.274.989	23/05/2023	3O/04/2025	372 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
OC-24-2023	UNIPAR ALQUILERES - COMPUTADORES S.A.	$ 109.925.291	01/12/2024	31/03/2025	121 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
OC 49 - 2024	SERTECOPY S.A.S	$ 1.796.209	04/04/2024	30/04/2025	392 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
CM 500 DE 2025	ANDRES FELIPE VALENCIA GIRALDO	$ 5.494.169	25/04/2025	31/01/2026	329 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
OC 171 - 2024	UNIÓN TEMPORAL EDU PRINT - SERTECOPY	$ 22.771.732	26/06/2024	31/03/2026	644 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
CO 424 -2025	UNIPAR ALQUILERES - COMPUTADORES S.A.	$ 63.000.000	01/04/2025	31/01/2026	306 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
C-486- 2025	UNION TEMPORAL EDU-AT	$ 150.533.815	O2/05/2025	31/03/2026	334 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C-320- 2026	UNIPAR ALQUILERES - COMPUTADORES S.A.	$ 18.000.000	02/02/2026	31/12/2026	330 DIAS CALENDARIO	POR INICIAR
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE APOYO LOGISTICO		**$ 1.675.974.665**				
COMPONENTE ESTUDIOS Y DISEÑOS						

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
249 - 2023	CONSTRUCCIONES Y CONCRETOS LIMITADA - **INTERVENTORIA**	$ 19.008.051	02/08/2023	30/09/2023	60 DIAS CALENDARIO	TERMINADOS
ADC 249 - 2023	ADICIÓN N° 1 - CONSTRUCCIONES Y CONCRETOS LIMITADA - **INTERVENTORIA**	$ 24.234.649	01/10/2023	29/12/2023	90 DIAS CALENDARIO	TERMINADOS
256 - 2023	LEONARDO FABIO CORREA ROLDAN - **ESTUDIOS Y DISEÑOS**	$ 70.818.566	02/08/2023	30/09/2023	60 DIAS CALENDARIO	TERMINADOS
ADC 256 - 2023	ADICIÓN N°1 - LEONARDO FABIO CORREA ROLDAN - **ESTUDIOS Y DISEÑOS**	$ 88.328.107	01/10/2023	14/12/2023	75 DIAS CALENDARIO	TERMINADOS
107 - 2024	ENTRETANGENCIA S.A.S.	$ 95.754.999	21/06/2024	18/09/2024	90 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
129 - 2024	UT CENTROS SALUD	$ 22.741.839	21/06/2024	03/10/2024	105 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
NA	MARCO ANTONIO JARAMILLO OSPINA	$ 1.401.304	NA	NA	NA	Solicitud pago cargo fijo para prorroga a la licencia - construcción - la UNIDAD HOPITALARIA SANTA CRUZ
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE ESTUDIOS Y DISEÑOS		**$ 322.287.515**				
COMPONENTE EJECUCIÓN						
(INTERVENTORIA) C-174-2023	CONSORCIO INTER HOSPITAL	$ 2.079.185.040	18/04/2023	28/05/2026	1660 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
(INTERVENTORIA) ADC-174-2023	CONSORCIO INTER HOSPITAL	$ 9.372.425.163				
GRUPO 1 169 - 2023	CONSORCIO INFRASALUD G1	$ 4.850.753.648	18/04/2023	01/05/2024	695 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
GRUPO 2 197 - 2023	CONSORCIO LC 2023	$ 2.966.859.914	18/05/2023	13/11/2023	180 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
GRUPO 3 205 - 2023	CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 4.460.020.145	18/05/2023	25/07/2025	1,087 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
GRUPO 3 205 - 2023	**IMPREVISTOS** - CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 96.906.528				
GRUPO 3 205 - 2023 ADIICONES	CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 4.234.306.980				
GRUPO 6 ADC 2 205 - 2023	**ADICIÓN 2** CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 8.176.561.862				
GRUPO 6 ADC 2 205 - 2023	**ADICIÓN 2** CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023 **IMPREVISTOS**	$ 170.185.826				TERMINADO
ADC 5 205 - 2024	**ADICIÓN 5** CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023 **GRUPO 6**	$ 907.996.666				TERMINADO
ADC 5 205 - 2024	**ADICIÓN 5** CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023 **GRUPO 3**	$ 363.742.033				TERMINADO
GRUPO 4 361 - 2023	CONSORCIO MANTENIMIENTO G4	$ 4.067.510.954	28/12/2023	09/06/2025	530 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
GRUPO 4 361 - 2023	CONSORCIO MANTENIMIENTO G4 **GRUPO 4 IMPREVISTOS**	$ 94.527.565				
GRUPO 4 ADC 1 361 - 2023	**ADICIÓN Y AMPL N° 1** - CONSORCIO MANTENIMIENTO G4	$ 2.472.405.517				
GRUPO 5 391 - 2023	ENETEL S.A.S	$ 2.553.514.624	01/02/2024	02/09/2024	215 DIAS CALENDARIO	LIQUIDADO
GRUPO 5 ADC 1 391 - 2023	**ADICIÓNES Y AMPLIACIONES** - ENETEL S.A.S	$ 1.011.932.459				
GRUPO 7 411 - 2023	CONSORCIO UH-G7	$ 5.398.659.322	15/04/2024	14/05/2026	405 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 - 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN - DEL CONTRATO**	**ACTA - INICIO O INICIO - ADICIÓN**	**FECHA - TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
GRUPO 7 411 - 2023 ADICIONES	CONSORCIO UH-G7	$ 6.829.307.269				
GRUPO 7 411 - 2023	CONSORCIO UH G7 **IMPREVISTOS**	$ 118.969.427				
CTO 1047-2025	INGENIERIA Y SOLUCIONES INSOL SAS	$ 198.612.622	04/11/2025	18/12/2025	45 DIAS CALENDARIO	TERMINADO
CTO 1047-2025	INGENIERIA Y SOLUCIONES INSOL SAS - **REAJUSTES**	$ 4.356.060				
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE EJECUCIÓN		**$ 60.428.739.624**				
POLIZA						
CUENTA - COBRO	EMPRESA - - SARROLLO URBANO -EDU	$ 20.313.311	NA	NA	NA	EJECUTADO
FACTURA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA	$ 2.377.546	NA	NA	NA	EJECUTADO
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO		**$ 22.690.857**				
COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO						
GMF	BANCO OCCIDENTE	$ 296.494.375	19/01/2023	19/01/2026	36 MESES	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO		**$ 296.494.375**				
VALOR TOTAL COMPROMETIDO		**$ 68.976.760.291**				

4.2 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES

Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS
Coordinador	1	DIEGO ALBERTO SERNA ZULUAGA	RECUPERACIÓN VINCULADO	24/01/23	30/10/24	TERMINADO	9.503.970
		CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	C-613-2024	07/01/2025	31/12/2025	LIQUIDADO	9.979.169
		CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	RECUPERACIÓN VINCULADO	07/01/2025	30/06/2026	EN EJECUCIÓN	10.478.127
Apoyo a la coordinación	1	GUSTAVO ANDRES RAMIREZ MEJIA	42 DE 2023	24/01/23	01/03/23	LIQUIDADO	7.882.167
		CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	141 DE 2023	02/03/23	31/12/24	LIQUIDADO	7.882.167
Administrativo	2	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	91 DE 2023	02/02/23	15/10/24	LIQUIDADO	6.703.858
		SANDRA LILIANA SANCHEZ RESTREPO	93 DE 2023	02/02/23	21/10/24	LIQUIDADO	6.703.858
		LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	VINCULADA	16/10/2024	30/06/2026	EN EJECUCIÓN	8.076.888
Abogado	2	PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	124 DE 2023	17/02/23	20/12/23	LIQUIDADO	6.703.858
		FARDY ALEXIS ECHEVERRI RIOS	60 DE 2023	24/01/23	07/03/23	LIQUIDADO	6.703.858
		SERGIO ALBERTO PÉREZ MENESES	159 DE 2023	16/03/23	31/12/24	LIQUIDADO	7.325.976
		SERGIO ALBERTO PÉREZ MENESES	647 DE 2024	13/01/2025	30/06/2025	LIQUIDADO	7.692.274
		SERGIO ALBERTO PÉREZ MENESES	661 DE 2025	03/07/2025	30/12/2025	TERMINADO	7.692.274
		BIBIANA TORRES DAVID	97 DE 2026	15/01/2026	30/06/2026	EN EJECUCIÓN	8.076.888
		PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	RECUPERACIÓN VINCULADO	01/01/24	30/06/24	LIQUIDADO	7.325.976
Arquitecto Líder diseño	1	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	45 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	7.882.167
		CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	587 DE 2024	13/01/2025	31/12/2025	LIQUIDADO	9.044.313
Arquitecto Líder tecnico	1	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	47 DE 2023	24/01/23	01/03/23	LIQUIDADO	7.882.167
		VICTOR HUGO GARCIARESTREPO	158 DE 2023	14/03/23	31/12/24	LIQUIDADO	8.613.632
		VICTOR HUGO GARCIARESTREPO	587 DE 2024	13/01/2025	31/12/2025	EN EJECUCIÓN	9.044.313
		CAMILA POSADA ZAPATA	1156 DE 2025	20/11/2025	31/12/2025	TERMINADO	9.044.313
		CAMILA POSADA ZAPATA	71 DE 2026	15/01/2026	14/04/2026	EN EJECUCIÓN	9.496.529

Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS
Arquitecto	4	CAMILA POSADA ZAPATA	49 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
		FEDERICO SANDOVAL RODAS	64 DE 2023	25/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
		JESSICA MARIA CAMPUZANO RAMIREZ	52 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
		ANA MARIA PATIÑO CANO	40 DE 2023	24/01/23	30/06/24	LIQUIDADO	6.703.858
Ingeniero Estructural	1	CARLOS ANDRES RAMIREZ SALAZAR	102 DE 2023	06/02/23	30/01/24	LIQUIDADO	7.882.167
Presupuestador	1	ANGELA MARIA MONTOYA RUA	RECUPERACIÓN VINCULADO	24/01/23	18/08/23	TERMINÓ	6.703.858
		DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	298 DE 2023	09/10/23	12/03/24	LIQUIDADO	6.703.858
Normativo	1	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	53 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
Estructurador	2	ERICA ZARATE BENITEZ	54 DE 2023	24/01/23	16/01/25	LIQUIDADO	6.703.858
		SUELLEN YULIET CALDERON MONTOYA	55 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
Profesional Ambiental /Forestal	1	VANESA BALVIN GRANADA	RECUPERACIÓN VINCULADO	24/01/23	31/12/24	TERMINÓ	7.325.976
		CARLOS ANDRES MOLINA ESCUDERO	C 431 - 2024	09/10/24	28/02/25	LIQUIDADO	7.325.976
		KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	C 413 -2025	03/07/2025	30/12/2025	LIQUIDADO	7.692.274
		KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	672 -2025	01/04/2025	30/06/2025	TERMINADO	7.692.274
		KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	73 DE 2026	15/01/2026	30/06/2026	EN EJECUCIÓN	8.076.888
Presupuestador	4	JUAN CARLOS PUERTA CASTAÑO	56 DE 2023	24/01/23	27/06/24	LIQUIDADO	6.703.858
		PAOLA NATALIA HINCAPIE LOZADA	57 DE 2023	24/01/23	10/04/24	LIQUIDADO	6.703.858
		DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	103 DE 2023	06/02/23	09/08/23	LIQUIDADO	6.703.858
		NO SE CONTRATO EL CUARTO PRESUPUESTADOR					

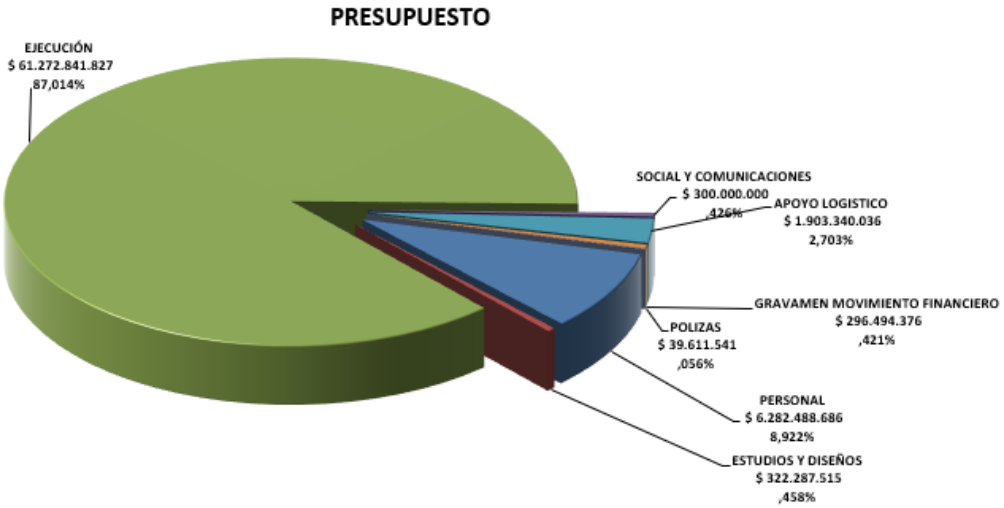
Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS
Tecnologo Técnicos	3	SANDRA MARIA CIRO GARCIA	371 DE 2023	01/11/23	31/12/24	LIQUIDADO	3.553.023
		SANDRA MARIA CIRO GARCIA	627 DE 2024	13/01/2025	12/04/2025	TERMINADO	4.076.882
		SARA GUTIERREZ LOPEZ	61 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	3.553.024
		SARA GUTIERREZ LOPEZ	627 DE 2024	13/01/2025	11/07/2025	TERMINADO	4.076.882
		MARIANA VELASQUEZ GOMEZ	59 DE 2023	30/01/23	26/03/23	LIQUIDADO	3.553.024
Tecnologo SST	1	XIOMARA RIOS RESTREPO	92 DE 2023	02/02/23	31/12/23	LIQUIDADO	3.553.024
		SULY ELEANY VELEZ ARANGO	C 31 - 2024	26/02/24	21/12/24	LIQUIDADO	3.882.745
		DANIEL MORENO	C 321 - 2025	03/03/2025	28/09/2025	TERMINADO	4.076.882
		DANIEL MORENO	C 983 - 2025	01/10/2025	31/12/2025	TERMINADO	4.076.882
Ingeniero Eléctrico	1	OVIDIO SILVA MURCIA	51 DE 2023	24/01/23	31/12/23	LIQUIDADO	7.882.167
Ingeniero mecanico	1	ROBINSON ARLEY ARCILA GARCIA	50 DE 2023	25/01/23	25/10/23	LIQUIDADO	7.882.167
Ingeniero Hidrosanitario	1	JESUS MAURICIO MUÑOZ OROZCO	48DE 2023	24/01/23	31/12/23	LIQUIDADO	7.882.167
Arquitecto	1	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	46 DE 2023	24/01/23	07/10/24	TERMINADO	6.703.858
		HARVEY RESTREPO FERNADEZ	C 446 - 2024	16/10/24	19/01/24	TERMINADO	7.325.976
		HARVEY RESTREPO FERNADEZ	C 142 - 2025	03/02/2025	01/08/2025	TERMINADO	7.325.976
Ingeniero / Arquitecto seguimiento	2	LUZ ELENA MUNERA PALACIO	112 DE 2023	08/02/23	04/09/23	LIQUIDADO	7.882.167
		LUZ ELENA MUNERA PALACIO	RECUPERACIÓN VINCULADO	05/09/23	31/12/24	TERMINADO	8.613.632
		SANDRA ARANGO ARANGO	140 DE 2023	02/03/23	15/05/23	LIQUIDADO	7.882.167
		NEYLL ANDEIWER MUÑOZ DIAZ	35 DE 2023	16/05/23	15/06/23	LIQUIDADO	7.882.167
		NATALIA ALVAREZ CORREA	263 DE 2023	27/06/23	31/12/24	LIQUIDADO	7.325.976
		NATALIA ALVAREZ CORREA	614 DE 2024	13/01/2025	25/07/2025	LIQUIDADO	7.692.274
		VALERIA YEPES GOMEZ	C 880 - 2025	12/08/2025	29/12/2025	TERMINADO	7.692.274
		NATHALY BARRERA PALACIO	75 DE 2026	15/01/2026	30/06/2026	EN EJECUCIÓN	8.076.888
		LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	C 427 - 2024	08/10/2024	28/02/2025	TERMINADO	7.325.976

Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS
		LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	C 350 - 2025	05/03/2025	18/09/2025	TERMINADO	7.692.274
Presupuestador	1	JOHN JAIRO OSORIO LOPERA	44 DE 2023	24/01/23	01/10/24	TERMINADO	6.703.858
		CARLOS ESAU VANEGAS GOMEZ	C 424 - 2024	08/10/24	31/12/24	LIQUIDADO	7.325.976
Comunicador	1	SERGIO ZULUAGA	RECUPERACIÓN VINCULADO	01/02/23	13/03/23	TERMINÓ	6.703.858
		DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	88 DE 2023	14/03/23	01/10/24	LIQUIDADO	7.325.976
		MARIA FERNANDA ARANGO GIRALDO	C-570-2024	13/01/2025	11/08/2025	LIQUIDADO	6.615.512
		MARIA FERNANDA ARANGO GIRALDO	C 406 - 2024	02/10/24	31/12/24	LIQUIDADO	6.300.488
		VALERIA YEPES GOMEZ	C 880 - 2025	12/08/25	29/12/25	TERMINADO	6.615.512
Profesional Social	2	CLAUDIA MARIA GOMEZ OSSA	C 169 - 2024	17/06/24	24/12/24	LIQUIDADO	7.325.976
		NANCY STELLA ARANGO ARANGO	43 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
		NANCY STELLA ARANGO ARANGO	610 DE 2024	13/01/2025	18/11/2025	TERMINADO	7.692.274
		NANCY STELLA ARANGO ARANGO	67 DE 2026	16/01/2026	30/06/2026	EN EJECUCIÓN	8.076.888
		ISABEL CRISTINA RENDON OSORIO	41 DE 2023	24/01/23	31/12/24	LIQUIDADO	6.703.858
		ALVARO EUGENIO VELASQUEZ PEREZ	99 DE 2023	20101/2024	18/06/24	LIQUIDADO	6.703.858
TOTAL PROFESIONALES FICHA	**36**						

4.3 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES

Presupuesto por componentes del contrato

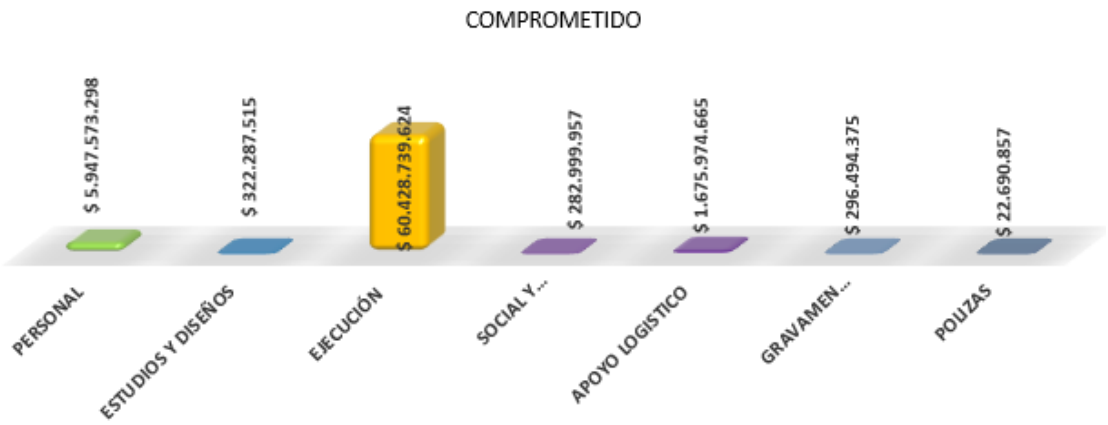
En la Figura 1 se puede observar el porcentaje de cada uno de los componentes respecto al presupuesto total del contrato, el cual no presenta variación dado que no se han realizado modificaciones a la apropiación inicial del contrato.



4.4 PORCENTAJE COMPROMETIDO POR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

En la ejecución del contrato se ha comprometido un total de $68.976.760.291. incluido gravamen y pólizas (97.95 % del presupuesto total).

COMPONENTE	COMPROMETIDO	%
PERSONAL	$ 5.947.573.298	94,67%
ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 322.287.515	100,00%
EJECUCIÓN	$ 60.428.739.624	98,62%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	$ 282.999.957	94,33%
APOYO LOGISTICO	$ 1.675.974.665	88,05%
GRAVAMEN MOVIMIENTO	$ 296.494.375	100,00%
POLIZAS	$ 22.690.857	57,28%
TOTAL	**$ 68.976.760.291**	**97,95%**

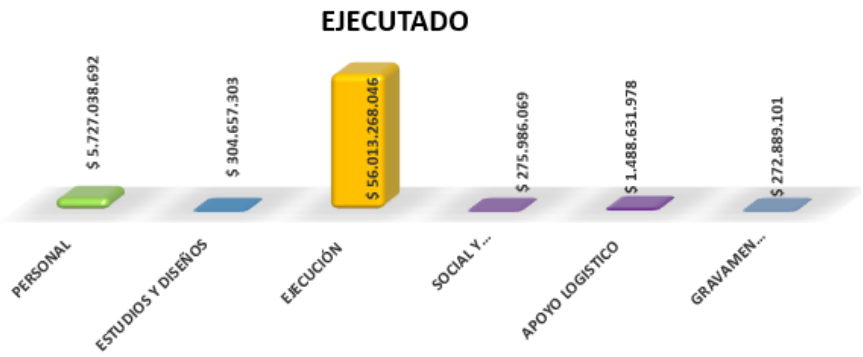


En la Figura 2, se puede observar los valores comprometidos en cada uno de los componentes del contrato.

4.5 PORCENTAJE EJECUTADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEGÚN LO COMPROMETIDO

En la ejecución de contrato interadministrativo se han pagado un total de $64.105.162.046 (92.94% del presupuesto comprometido incluido gravamen y pólizas)

COMPONENTE	EJECUTADO	%
PERSONAL	$ 5.727.038.692	91,16%
ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 304.657.303	94,53%
EJECUCIÓN	$ 56.013.268.046	91,42%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	$ 275.986.069	92,00%
APOYO LOGISTICO	$ 1.488.631.978	78,21%
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	$ 272.889.101	92,04%
POLIZAS	$ 22.690.857	57,28%
TOTAL	**$ 64.105.162.046**	**92,94%**



4.6 RELACIÓN DE MOVIMIENTOS FINANCIEROS

Durante el mes de marzo de 2026 se hicieron pagos base para honorarios por valor de $ 384.930.950 los cuales se relacionan continuación:

No. cto	NIT	Nombre	Fecha de pag	Componente	No. egreso	Valor Ejecutado
1	43978332	NATHALY BARRERA PALACIO	5-mar-26	PERSONAL	255.009	$ 9.496.529
2	1035415742	CAMILA POSADA ZAPATA	4-mar-26	PERSONAL	254.915	$ 9.496.529
3	800256161	SEGUROS DE RIESGOS PROFESIONES SURAME	4-mar-26	PERSONAL	254.985	$ 753.700
4	1037596192	BIBIANA TORRES DAVID	5-mar-26	PERSONAL	255.008	$ 8.076.888
5	1037639138	KARLA CRISTINA CARDONA ARANGO	5-mar-26	PERSONAL	255.007	$ 8.076.888
6	43102457	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	4-mar-26	PERSONAL	254.916	$ 8.076.888
7	901003084	ENTRETANGENCIA S.A.S.	24-mar-26	ESTUDIOS Y DISEÑOS	255.899	$ 6.053.565
8	800223337	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	18-mar-26	PERSONAL	255.624	$ 18.555.015
9	830118348	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	24-mar-26	APOYO LOGISTICO	255.805	$ 2.001.732
10	71265408	ANDRES FELIPE VALENCIA GIRALDO	20-mar-26	APOYO LOGISTICO	255.750	$ 646.348
11	901841394	UNION TEMPORAL EDU PRINT	20-mar-26	APOYO LOGISTICO	255.772	$ 663.099
12	901938661	UNION TEMPORAL EDU-AT	19-mar-26	APOYO LOGISTICO	255.678	$ 1.352.857
13	800223337	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	24-mar-26	APOYO LOGISTICO	255.825	$ 4.948.600
14	901784539	CONSORCIO UH-G7	25-mar-26	EJECUCIÓN	255.961	$ 306.732.312
BASE DE HONORARIOS						384.930.950

4.7 DESEMBOLSO DE RECURSOS SEGÚN PAC

Con corte a 31 de marzo de 2026, el Distrito ya realizó la totalidad del desembolso de los recursos del contrato interadministrativo como se muestra a continuación:

MES	DETALLE DE DESEMBOLSO	HONORARIOS	FECHA DESEMBOLSO	Fact/ CC	COMPROBANTE DE INGRESO	RECUROS A ADMINISTRAR	FECHA DESEMBOLSO	CUENTA DE COBRO	COMPROBANTE DE INGRESO	TOTAL A DESEMBOLSAR PAC
ENERO	Desembolso 1 - Incluye Pago Anticipado 20% y recursos a administrar	$ 1.000.756.081	27 de febrero de 2023	FA1092	23554	$ 1.193.347.342	23 de febrero de 2023	PT-03-8222	23551	$ 2.194.103.423
ABRIL	Desembolso 2 - Recursos a administar - Incluye 80% de Honorarios	$ 4.003.024.325	24 de abril de 2023	PT-03-8264	23635	$ 14.223.716.638	21 de abril de 2023	PT-03-8263	23634	$ 18.226.740.963
JUNIO	Desembolso 3 - Recursos a administrar					$ 22.000.000.000	28 de junio de 2023	PT-03-8342	23794	$ 22.000.000.000
JULIO	Desembolso 4 - Recursos a administrar					$ 14.000.000.000	31 de julio de 2023	PT-03-8377	23870	$ 14.000.000.000
AGOSTO	Desembolso 5- Recursos a administrar					$ 14.000.000.000	28 de agosto de 2023	PT-03-8441	23920	$ 14.000.000.000
SEPTIEMBRE	Desembolso 6 - Recursos a administrar					$ 5.000.000.000	25 de septiembre de 2023	PT-03-8487	24019	$ 5.000.000.000
TOTALES		$ 5.003.780.406				$ 70.417.063.980				$ 75.420.844.386

4.8 HONORARIOS

Con corte a 31 de marzo de 2026 se han generado $4.556.004.161, en proceso de pago $4.357.927 y por cobrar $27.484.070

TOTAL HONORARIOS GENERADOS CONTRA EJECUCIÓN CORTE FICHA MARZO 2026	**$**	**4.556.004.161**
COBRADOS 20% INICIAL	$	1.000.756.081
PAGADOS CONTRA EJECUCIÓN	$	3.523.406.083
TOTAL HONORARIOS COBRADOS	**$**	**4.524.162.164**
EN PROCESO FA 1943	**$**	**4.357.927**
POR PAGAR	$	27.484.070

CONTROL HONORARIOS CONVENIO 96223 DE 2022					
MES	**VALOR EJECUCION MES**	**HONORARIOS (6%)**	**IVA HONORARIOS 19%**	**HONORARIOS GENERADOS**	**FACTURA**
RECURSOS A ADMINISTRAR INICIALES				**$ 1.000.756.081**	
feb-23	$ 32.778.848	$ 1.966.731	$ 373.679	$ 2.340.410	PAGADA FA1135
mar-23	$ 293.938.184	$ 17.636.291	$ 3.350.895	$ 20.987.186	
abr-23	$ 283.985.284	$ 17.039.117	$ 3.237.432	$ 20.276.549	PAGADA FA1149
may-23	$ 292.565.265	$ 17.553.916	$ 3.335.244	$ 20.889.160	PAGADA FA1169
jun-23	$ 594.608.363	$ 35.676.502	$ 6.778.535	$ 42.455.037	PAGADA FA1194
jul-23	$ 2.810.587.084	$ 168.635.225	$ 32.040.693	$ 200.675.918	PAGADA FA1219
ago-23	$ 3.319.826.214	$ 199.189.573	$ 37.846.019	$ 237.035.592	PAGADA FA1234
sep-23	$ 2.938.097.147	$ 176.285.829	$ 33.494.307	$ 209.780.136	PAGADA FA1263
oct-23	$ 2.218.606.191	$ 133.116.371	$ 25.292.111	$ 158.408.482	PAGADA FA1278
nov-23	$ 1.838.153.141	$ 110.289.188	$ 20.954.946	$ 131.244.134	PAGADA FA1297
dic-23	$ 2.124.598.676	$ 127.475.921	$ 24.220.425	$ 151.696.345	PAGADA FA1317
ene-24	$ 214.416.625	$ 12.864.998	$ 2.444.350	$ 15.309.347	PAGADA FA1331
feb-24	$ 4.579.953.726	$ 274.797.224	$ 52.211.472	$ 327.008.696	PAGADA FA1340
mar-24	$ 3.362.209.089	$ 201.732.545	$ 38.329.184	$ 240.061.729	PAGADA FA1361
abr-24	$ 3.128.059.398	$ 187.683.564	$ 35.659.877	$ 223.343.441	PAGADA FA1370
	$ 28.032.383.235			$ 3.002.268.244	
SE ALCANZA EL 60% DE LOS HONORARIOS , SE PARA EL COBRO HASTA QUE LA EJECUCIÓN IGUALE EL 60% PARA COMPENSAR EL 20% DE HONORARIOS INICIALES					SALDO POR COMPENSAR EL 20% INICIAL

SE ALCANZA EL 60% DE LOS HONORARIOS , SE PARA EL COBRO HASTA QUE LA EJECUCIÓN IGUALE EL 60% PARA COMPENSAR EL 20% DE HONORARIOS INICIALES							SALDO POR COMPENSAR EL 20% INICIAL
abr-24	$	72.356.008	$	4.341.361	$	824.858	$ 5.166.219	
may-24	$	3.039.663.456	$	182.379.807	$	34.652.163	$ 217.031.971	
jun-24	$	3.228.073.515	$	193.684.411	$	36.800.038	$ 230.484.449	Se compensa el 20% inicial
jul-24	$	3.311.037.070	$	198.662.224	$	37.745.823	$ 236.408.047	
ago-24	$	3.575.495.471	$	214.529.728	$	40.760.648	$ 255.290.377	
sep-24	$	789.566.092	$	47.373.966	$	9.001.053	$ 56.375.019	
	$	1.707.908.870	$	102.474.532	$	19.470.161	$ 121.944.693	PAGADA FA 1449
oct-24	$	2.345.269.447	$	140.716.167	$	26.736.072	$ 167.452.239	PAGADA FA 1478
nov-24	$	1.625.640.623	$	97.538.437	$	18.532.303	$ 116.070.740	PAGADA FA 1517
dic-24	$	2.996.633.223	$	179.797.993	$	34.161.619	$ 213.959.612	PAGADA FA 1524
ene-25	$	1.100.221.516	$	66.013.291	$	12.542.525	$ 77.105.446	PAGADA FA 1540
feb-25	$	712.918.450	$	42.775.107	$	8.127.270	$ 50.902.377	PAGADA FA 1560
mar-25	$	1.196.956.040	$	71.817.362	$	13.645.299	$ 85.462.661	PAGADA FA 1571
abr-25	$	549.185.042	$	32.951.103	$	6.260.709	$ 38.688.737	PAGADA FA 1603
may-25	$	1.489.855.318	$	89.391.319	$	16.984.351	$ 106.375.670	PAGADA FA 1627
jun-25	$	2.193.439.259	$	131.606.356	$	25.005.208	$ 156.611.563	PAGADA FA1670
jul-25	$	733.500.665	$	44.010.040	$	8.361.908	$ 52.371.947	PAGADA FA1670
ago-25	$	709.364.332	$	42.561.860	$	8.086.753	$ 50.648.613	PAGADA FA1735
sep-25	$	1.004.609.665	$	60.276.580	$	11.452.550	$ 71.729.130	PAGADA FA 1770
oct-25	$	295.257.631	$	17.715.458	$	3.365.937	$ 21.081.395	PAGADA FA 1816
nov-25	$	784.179.964	$	47.050.798	$	8.939.652	$ 55.990.449	PAGADA FA 1867
dic-25	$	741.731.261	$	44.503.876	$	8.455.736	$ 52.959.612	PAGADA FA 1867
ene-26	$	1.156.008.881	$	69.360.533	$	13.178.501	$ 82.539.034	PAGADA FA 1911
feb-26	$	61.035.390	$	3.662.123	$	695.803	$ 4.357.927	EN PROCESO FA 1943
mar-26	$	384.930.950	$	23.095.857	$	4.388.213	$ 27.484.070	POR PAGAR

5. ANEXOS:

ANEXO 1. PARAFISCALES EDU MES DE MARZO DE 2026
ANEXO 2. MOVIMIENTOS FINANCIEROS
ANEXO 3. FICHA FINANCIERA
ANEXO 4. INFORMES DE INTERVENTORÍA
ANEXO 5. SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES ALCANCES Y PRODUCTOS
ANEXO 6. ACTAS EN EXCEL
ANEXO 7. REGISTRO FOTOGRÁFICO

Elaboraron:

CESAR A. RODRIGUEZ DIAZ
Coordinación de Contrato Interadministrativo

LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA
Profesional Administrativa y Financiera