

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68	
			Versión: 2	
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023	

Tipo de Informe		Mensual		Fecha de elaboración del informe			DÍA	MES	AA			
							27	Abril	2026			
Periodo de reporte del informe		Del			DÍA	MES	AA	al		DÍA	MES	AA
					1	Abril	2026			30	Abril	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-5684-2025
--------------------	------------------------

Nombres y apellidos contratista / Razón Social	EMERSON RUIZ GIRON	C.C. o NIT	1,144,082,843
--	---------------------------	------------	----------------------

Dirección	CARRERA 49 B # 1 S 04 BARRIO EL CRISTAL	Ciudad	BUENAVENTURA
-----------	--	--------	---------------------

Celular	316 6253205	Dirección de correo electrónico	emruiz@defensoria.edu.co
---------	--------------------	---------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	198463283	Banco	BBVA
-----------------	------------	-----	------------------	-------	-------------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales
------------------	--

Acta de inicio	Si ☒ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
			2	Octubre	2025

Objeto del contrato					
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL, EXTRAJUDICIAL Y LAS DEMAS QUE DISPONGA LA LEY EN FAVOR DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA; ASI COMO LA PROMOCION, DEFENSA,EJERCICIO Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS HUMANOS.					

Plazo de ejecución	MESES	10	y	DIAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
						31	Julio	2026

Valor total del contrato	\$ 50,110,000.00	Valor honorarios mensuales	\$ 5,011,000.00
--------------------------	-------------------------	----------------------------	------------------------

Lugar de ejecución	BUENAVENTURA
--------------------	---------------------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	553626
--	---------------	-----------------------	---------------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestion
---------------------	-------------	------------------------------------	--

Nombre del supervisor o interventor	LUIS ARBEY ARIAS CAICEDO	C.C. o NIT	16,500,021
-------------------------------------	---------------------------------	------------	-------------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	luiarias@defensoria.gov.co
--	--

Garantía Única	Si ☒ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
	1		Octubre	2025	1		Octubre	2025	

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza	CT-100005489
--------------------------	---	------------------	---------------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 5,011,000.00
		2	Octubre	2025		30	Noviembre	2026	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 10,022,000.00
		2	Octubre	2025		31	Julio	2028	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO					
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar	
	1°. Pago	Octubre	29	\$ 4,843,967.00	
	2°. Pago	Noviembre	30	\$ 5,011,000.00	
	3°. Pago	Diciembre	30	\$ 5,011,000.00	
	4°. Pago	Enero	30	\$ 5,011,000.00	
	5°. Pago	Febrero	30	\$ 5,011,000.00	
	6°. Pago	Marzo	30	\$ 5,011,000.00	
	7°. Pago	Abril	30	\$ 5,011,000.00	
	8°. Pago				
	9°. Pago				
	10°. Pago				
	11°. Pago				
	12°. Pago				
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)				\$ 34,909,967.00
	Saldo				\$ 15,200,033.00
OBSERVACIONES					

	Proceso: Gestión Contractual
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-5684-2025
--------------------	-----------------

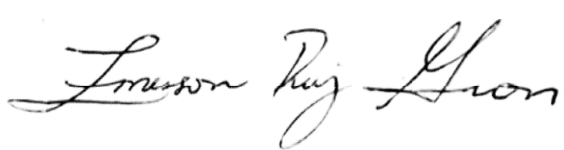
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	Se realizaron las actividades con base a los parametros de la Direccion Nacional de Defensoría pública.
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio	Se asistió a los turnis URI, de conformidad con el cuadro de turnos.
3	Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información de Defensoría Pública,	Se diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública,
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección	Se presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato en los formatos
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o	Anexé las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios,
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	Comuniqué al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarlo al respecto de	Visité y comuniqué a los usuarios, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de
8	Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo	No asistí a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo, en ocasión a que no hubo
9	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o	No asistí a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional de la que no hubo
10	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	Anexé la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.
11	Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica solo para Sistema Penal Acusatorio-más del 99%)	Registré las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web

2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Observaciones
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor no cumplió con esta obligacion contractual, ya que no hubo capacitacion en este mes.
	El defensor no cumplió con esta obligacion contractual, en ocasión que no hubo sesion de barras de defensores.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.
	El defensor cumplió con esta obligacion contractual.

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA	El SUPERVISOR / INTERVENTOR
	

Número de contrato	CD-DP-5684-2025
--------------------	-----------------

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			
Información a diligenciar por el contratista			
No.	Obligaciones contractuales		Actividades realizadas
DÍA	MES	AA	
27	ABRIL	2026	

2			
Información a diligenciar por el supervisor / interventor			
No.	Observaciones		
DÍA	MES	AA	
27	Abril	2026	