



DOCUMENTO EQUIVALENTE

CFP-F-001  
Versión 03  
12/06/2025

VIGILADA MINEDUCACIÓN

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	28/11/2025	2. Número Consecutivo	DSIU		
3. Nombre/Razón Social	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC		4. RUT/NIT	901,817,826	2
5. Dirección	Calle 12 # 1-12 Edificio Coltabaco		6. Teléfono	3122351967	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
7. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Stephens Torres Emy Saray		8. NIT/C.C.	1,016,050,850	7
9. Dirección	Cll 22D #87C-61		10. Ciudad	Bogotá	
11. Correo Electrónico	<a href="mailto:mutela_29@hotmail.com">mutela_29@hotmail.com</a>		12. Teléfono	3145766586	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
13. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA TRES (3)				
14. Valor de la Operación	\$4.331.912	CUATRO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS DOCE PESOS			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
15. Número Contrato	1440.17.08.545-2025	16. CDP	CDP-000137		
		17. RPC	RPC- 000759		
18. Objeto del Contrato	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC				
19. Valor del Contrato	\$ 17,327,648	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS			
E. FIRMA					
<b>Contratista</b>					
Emy Saray Stephens Torres					

**IUIPC** - NIT. 901817826-2  
Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares  
**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12  
**Correo electrónico:** [contactenos@iuipc.edu.co](mailto:contactenos@iuipc.edu.co)  
**Página Web:** [www.iuipc.edu.co](http://www.iuipc.edu.co)

Este documento es propiedad de la IUIPC. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización de la Oficina de Calidad.





**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ( X )	INFORME FINAL ( )
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 1440.17.08.545-2025	Fecha: 19/09/2025
Disponibilidad Presupuestal No. 000137	Fecha: 01/09/2025
Registro Presupuestal No. 000759	Fecha: 19/09/2025
Nombre completo del contratista: Emy Saray Stephens Torres	
Documento de identificación: 1016050850	
Nombre del Supervisor: Maria Constanza Cano Quintero	
Nombre del apoyo a la supervisión (si aplica): Jader Ortiz Quintero	
Objeto del contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de inicio	Fecha terminación
19/09/2025	31/12/2025
Modificación (es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: de DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$17.327.648).	
Adición: N/A	

**IUIPC** - NIT. 901817826-2  
Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares  
**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12  
**Correo electrónico:** contactenos@iuipc.edu.co  
**Página Web:** www.iuipc.edu.co



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023  
Versión 04  
30/05/2025

VEGILADA MINEDUCACIÓN

Página 2 de 6

Prórroga: N/A			
Información para retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente como contratista declaró qué:		SI	NO
● Realizó consignación en cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuenta.			X
● Realizó consignación en cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
<b>RESUMEN FINANCIERO</b>			
Valor total del contrato	Valor acumulado cancelado	Valor cuota a cancelar	Saldo por cancelar
<b>\$17.327.648</b>	<b>\$8.663.824</b>	<b>\$4.331.912</b>	<b>\$4.331.912</b>
<b>SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA</b>			
PERSONA NATURAL ( X )			
OBLIGACIÓN	DATOS PLANILLA DE PAGO		
Sistema de salud, sistema de pensiones y riesgos laborales	No. De Planilla: 9493827588 No. Autorización, Referencia de Pago o CUS: 1930004325 Período Pagado: Noviembre/2025 Fecha de Pago: 18/11/2026		
PERSONA JURIDICA ( )			
FECHA DE CERTIFICACIÓN: _____			
La certificación de Pagos de Seguridad y Parafiscales (Personas Jurídicas), será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal del contrato.			
<b>5. INFORME ADMINISTRATIVO</b>			

**IUIPC** - NIT. 901817826-2  
Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares  
**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12  
**Correo electrónico:** contactenos@iuipc.edu.co  
**Página Web:** www.iuipc.edu.co



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
 PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Obligación	Cumple (Si/No)	Observaciones
Verificación y revisión documental (cargue de documentos, denominación, documento equivalente/ factura, entre otros según aplique)	Sí	El contratista aportó documentación requerida para el trámite de la cuenta de cobro de la cuota No. 03

**6. INFORME TÉCNICO**

El contratista en conjunto con la supervisión ha revisado cada una de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato No.1440.17.08.545-2025 y dejan constancia de su cumplimiento para el pago de la cuota No. 03 en el siguiente cuadro:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES REALIZADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Administrar y/o ejecutar en el organismo las plataformas y/o sistemas de información, protegiendo la integridad de los datos y asegurando la continuidad del servicio y cuentes con licenciamiento activo en la Institución.	El contratista realiza seguimiento a las actualización de los aplicativos de las licencias de adobe asignadas a los dispositivos de la institución. El contratista desarrolló la base de datos de los correos institucionales de los estudiantes del periodo 2025-B con su creación masiva en la consola de administración de Google.	<input checked="" type="checkbox"/> Obligación 1
2. Administrar la plataforma institucional SIGA (basada en Moodle), incluyendo su configuración integral, monitoreo continuo y provisión de soporte técnico especializado, garantizando su disponibilidad y desempeño óptimo.	El contratista dio seguimiento al requerimiento en la modificación de la evaluación docente para la generación de un certificado desde el sistema. El contratista realiza backup mensual de la plataforma académica desde el servidor dispuesto por el proveedor.	<input checked="" type="checkbox"/> Obligación 2

**IUIPC** - NIT. 901817826-2  
 Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares  
**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12  
**Correo electrónico:** contactenos@iuipc.edu.co  
**Página Web:** www.iuipc.edu.co







**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023  
Versión 04  
30/05/2025

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Página 4 de 6

<p>3. Liderar los procesos de capacitación en el uso de la plataforma SIGA, diseñando e impartiendo sesiones de formación dirigidas a docentes, estudiantes y personal administrativo para asegurar el correcto aprovechamiento de las herramientas digitales.</p>	<p>El contratista realiza la recopilación de material didáctico para el primer esbozo del módulo de capacitación del sistema académico incluido en el proyecto de alfabetización TI.</p>	<p> Obligación 3</p>
<p>4. Administrar el sitio web institucional basado en WordPress, manteniéndolo actualizado en plugins y maquetación web, y asegurando los ajustes técnicos para mejorar la visibilidad, accesibilidad y rendimiento del portal.</p>	<p>El contratista Acompaña a la contratista de ventanilla única en la re inducción del manejo de la plataforma de gestión documental. El contratista brinda soporte y acompañamiento al coordinador de proyección social en la utilización del aplicativo illustrator para edición de archivos.</p>	<p> Obligación 4</p>
<p>5. Realizar análisis y levantamiento de información de los requerimientos funcionales de los sistemas de información que tengan relación con la IUIPC.</p>	<p>El contratista desarrolla el documento consulta de la programación del área TI para seguimiento de las actividades de los colaboradores del grupo. El contratista acompaña al área de Biblioteca en la reunión técnica sostenida con el proveedor del sistema KOHA para su disposición en la página web institucional. El contratista realiza soporte al equipo de comunicaciones en la actualización del pop up dispuesto en la página web institucional.</p>	<p> Obligación 5</p>
<p>6. Brindar soporte técnico avanzado a usuarios internos sobre el uso y funcionamiento de las plataformas, atendiendo requerimientos e incidencias de forma autónoma y efectiva.</p>	<p>El contratista acompaña a la contratista de ventanilla única en la re inducción del manejo de la plataforma de gestión documental.</p>	<p> Obligación 6</p>

**IUIPC** - NIT. 901817826-2

Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares

**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12

**Correo electrónico:** [contactenos@iuipc.edu.co](mailto:contactenos@iuipc.edu.co)

**Página Web:** [www.iuipc.edu.co](http://www.iuipc.edu.co)



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023  
Versión 04  
30/05/2025

VIGILADA MINEEDUCACIÓN

Página 5 de 6

	El contratista brindó soporte y acompañamiento al coordinador de proyección social en la utilización del aplicativo illustrator para edición de archivos.	
7. Coordinar con áreas administrativas, docentes y usuarios estratégicos para la mejora continua de las plataformas digitales, incorporando retroalimentación y proponiendo ajustes según las necesidades institucionales.	El contratista Desarrolló el documento consulta de la programación del área TI para seguimiento de las actividades de los colaboradores del grupo. El contratista acompaña al área de Biblioteca en la reunión técnica sostenida con el proveedor del sistema KOHA para su disposición en la página web institucional. El contratista realiza soporte al equipo de comunicaciones en la actualización del pop up dispuesto en la página web institucional.	<input checked="" type="checkbox"/> Obligación 7
8. Participar en procesos de formación institucional y actualización profesional, manteniéndose al día en gestión de plataformas educativas, tecnologías web y buenas prácticas del sector.	El contratista participó en los simulacros de preparación y la visita de pares para el proceso de acreditación de la licenciatura de músicas populares y tradicionales del MEN.	<input checked="" type="checkbox"/> Obligación 8
9. Realizar otras actividades conexas que le sean asignadas por el ordenador del gasto y que tengan relación directa con el objeto contractual.	El contratista participa en la socialización de la políticas PETI y Habeas Data desarrolladas en el área para su aprobación del consejo directivo de la institución. El contratista participó en la mesa técnica entre el área TI y planeación para el desarrollo del informe de avances para la rendición de cuentas institucional. El contratista actualiza el PAA asignado al área para su envío a las dependencias pertinentes de la institución. El contratista desarrolla el requerimiento	<input checked="" type="checkbox"/> Obligación 9

**IUIPC** - NIT. 901817826-2

Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares

**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12

**Correo electrónico:** [contactenos@iuipc.edu.co](mailto:contactenos@iuipc.edu.co)

**Página Web:** [www.iuipc.edu.co](http://www.iuipc.edu.co)





**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023  
Versión 04  
30/05/2025

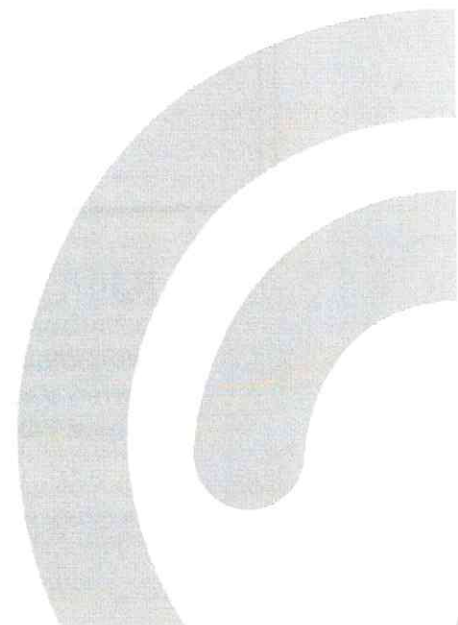
VIGILADA MINEUCACIÓN

Página 6 de 6

	técnico para la rendición de cuentas institucionales..	
Recibo a satisfacción de servicios: La supervisión del contrato recibe a satisfacción las actividades descritas anteriormente las cuales se cumplieron a cabalidad dentro del periodo de ejecución del informe de actividades.		
Constancia de paz y salvo: N/A		
Observaciones al informe técnico: N/A <b>Nota:</b> En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones"		
<b>7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>		
No se generan recomendaciones para el presente periodo.		
<b>8. FIRMA (S)</b>		
 MARÍA CONSTANZA CANO QUINTERO NOMBRE DEL SUPERVISOR (A)		
 JADER ORTIZ QUINTERO NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (Si aplica)		
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de Noviembre de 2025		

**IUIPC** - NIT. 901817826-2  
Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares  
**Sede Principal:** Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12  
**Correo electrónico:** contactenos@iuipc.edu.co  
**Página Web:** www.iuipc.edu.co

Este documento es propiedad de la IUIPC. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización de la Oficina de Calidad.



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1016050850		STEPHENS TORRES EMY SARAY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 22D 87 61	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1930004325	9493827588	I	2025/12/12	2025/11/18	NEQUI	0	\$503,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,732,765	\$277,300			\$1,732,765	\$216,600			\$0	\$0			\$1,732,765	\$9,100		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,732,765	\$277,300			\$1,732,765	\$216,600			\$0	\$0			\$1,732,765	\$9,100		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados)					\$1,732,765	\$277,300			\$1,732,765	\$216,600			\$0	\$0			\$1,732,765	\$9,100		\$0	\$0
1	CC	1016050850	STEPHENS EMY	25-14	30	\$1,732,765	\$277,300	EPS005	30	\$1,732,765	\$216,600	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,732,765	\$9,100	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados ( 1 )</b>				\$1,732,765	\$277,300			\$1,732,765	\$216,600			\$0	\$0			\$1,732,765	\$9,100		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1016050850		STEPHENS TORRES EMY SARAY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 22D 87 61	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha			Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1930004325	9493827588	I	2025/12/12	2025/11/18	NEQUI	0	\$503,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$277,300	\$0	\$0	\$277,300	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$277,300	\$0	\$0	\$277,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,100	\$0	\$0	\$9,100	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,100	\$0	\$0	\$9,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$216,600	\$0	\$0	\$216,600	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$216,600	\$0	\$0	\$216,600	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$503,000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$503,000</b>	

INSTITUCION UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES -IPC

NIT: 901817826-2

Tel. 3187692210

Email. facturacionelectronica@iujpc.edu.co

Autorización No. 18764093572301 válida desde 26/05/2025 hasta 26/05/2027 rango desde DSIU-1001 hasta DSIU-4000.

**Proveedor:** STEPHENS TORRES EMY SARAY  
**NIT :** 1016050850-7  
**Dirección:** CL 22D 87C 61, Bogotá, D.c., Cundinamarca, Colombia, CP 110911  
**Teléfono:**  
**Email:**

---

**Forma de pago:** Crédito  
**Medio de Pago:** Otro  
**Total de Lineas:** 1

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**

**DSIU1858**

**MONEDA:** COP Colombia, Pesos  
**HORA EMISIÓN:** 11:37:00  
**FECHA FIRMADO:** 02/12/2025 14:58:01

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
28	11	2025	28	11	2025

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	VARIOS	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC. CUOTA TRES(3) <b>Fecha de Compra:</b> 02/12/2025 <b>Tipo periodo:</b> Por operación	C62	1,00	\$4.331.912,00		0,00	\$4.331.912,00

<b>Subtotal:</b>	\$4.331.912,00
<b>Cargos:</b>	\$0.00
<b>Descuento:</b>	\$0.00
<b>Total:</b>	\$4.331.912,00

**SON:** (cuatro millones trescientos treinta y un mil novecientos doce pesos )  
**CUDS :** 24d97b646eb0d2e8b00c4bb93a65e5f142878954771b5b367073bff013774fbd13f10ad8d33e389ac5a1db678c91f00c

**Firma Digital:** UJTfnicjWWRH/iAYRMayu1WDRÁftkERFuW403Midphg21kOnPCGfbiWK70Taa9MA  
 thxZTfUkCandmYwYNQbNBM6e36ZuGg85pOsNhX+hsUCZu75As6  
 wGDzxI50BeMWop 0ij8YObdDUSzZgm7Q3QX6HF7B20ZetPTi8THKGV9hxlInbCypz9gBK9gGjWhk iHfL2ekPYpPcWUcz7Y7LcRdhyciGg12eUMX  
 oeSAekiPrgZl2wyX1vyZWzPbVb7He b9ta2F+44HiSadp5+3LvD+XfNJG19evi3U6GmrrGVag6WLRmjct0jpp7GoN5nrs71 oO2mpiVhF4ERMqc6QbZ  
 rg==

Representación impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

