CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 17 de abril de 2026

Señor(a)
KAREN KATHERINE LAITON MARTINEZ
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8957251 de 2026
PROFESIONAL G08
Dependencia: Centro De Servicios Empresariales Y Turísticos
Ciudad Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: [CO1.PCCNTR.8957251 de 2026]

Juan David Cruz Duarte, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 81717629, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEIS MIL DOSCIENTOS VEINTIDOS PESOS (45.006.222) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2026. b) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno, y c) un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2026.

Plazo: 12 de diciembre de 2026.

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y

TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Cumplí con el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Realicé planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Orienté formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento

4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Evalué y reporté los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS.	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No se requirió la actividad.	
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	No se requirió la actividad.	
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Asistí y participé de las reuniones, eventos y comités citados por el Supervisor del contrato	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	No se requirió la actividad.	
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	No se requirió la actividad.	
10	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Conté con la disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento

		a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	
11	Apoyar las respuestas a peticiones y pqrsd, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos	No se requirió la actividad.	
12	Dar estricto cumplimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	Dí estricto cumplimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
13	Conocer, observar y cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género, Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el aplicativo CompromISO, actuando con autonomía técnica y responsabilidad contractual en la adopción de acciones de prevención, atención y aplicación de las medidas de protección que resulten procedentes, frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las violencias basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y el acoso sexual, en los ámbitos, contractual y de la formación y de la Formación Profesional Integral del SENA.	No se requirió la actividad.	
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el	No se requirió la actividad.	

	desplazamiento.		
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Conté con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
16	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Vigilé y salvaguardé los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Atendí la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Contempladas en las evidencias adjuntadas en el presente documento
18	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Entregué los informes requeridos.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9501708863, y el operador Aportes en Línea 2026-03, referente al mes de marzo de 2026.

Cordialmente,



JUAN DAVID CRUZ DUARTE

Contratista

C.C. No. 81717629 de Bogotá

Recibí a satisfacción:



KAREN KATHERINE LAITON MARTINEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8957251 de 2026

Cargo: Profesional G08

Centro de Servicios Empresariales y Turísticos

EVIDENCIAS DOCUMENTAL -MES ABRIL DEL 2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8957251 **DEL AÑO 2026- JUAN DAVID CRUZ DUARTE**

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO ABRIL DEL 2026

Ficha 3171699 TN Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión

Plan de trabajo

PLAN DE TRABAJO - FASE PLANEACIÓN - INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS

ACTIVIDADES A DESARROLLAR →		Ev. 01. Actividad de roles.			Ev. 02. Taller / Examen escrito			Ev. 03. Presentación			Ev. 04. Historia video			Observaciones	PLAN DE MEJORAMIENTO	
N°	NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA	E	A/D	FECHA	E	A/D	FECHA	E	A/D	FECHA	E	A/D	Observaciones	FECHA	E
1	KAREN BRIGITHDELGADO DURAN	21/0372026			27/03/2026			10/04/2026			11/04/2026					
2	ANGY RAQUELVILLAMIZAR AMAYA	21/0372027			27/03/2027			10/04/2027			11/04/2027					
3	ANGIE DAYANAMEJIA GARCIA	21/0372028			27/03/2028			10/04/2028			11/04/2028					
4	YARIZA NATALIAPEÑALOZA CRUZADO	21/0372029			27/03/2029			10/04/2029			11/04/2029					
5	LEIDY KATERINELOPEZ CHACON	21/0372030			27/03/2030			10/04/2030			11/04/2030					
6	JUDY TATIANAPUENTES AMEZQUITA	21/0372031			27/03/2031			10/04/2031			11/04/2031					
7	FRANCISCO JAVIEROÑATE VILLERO	21/0372032			27/03/2032			10/04/2032			11/04/2032					
8	DIANA PAOLAPEÑARANDA PITA	21/0372033			27/03/2033			10/04/2033			11/04/2033					
9	JAVIER ANDRESSUAREZ ANGARITA	21/0372034			27/03/2034			10/04/2034			11/04/2034					
10	YAJDIEL LAVIDAMOROCHO CASTELLANOS	21/0372035			27/03/2035			10/04/2035			11/04/2035					
11	FABIAN STEVENRINCON APARICIO	21/0372036			27/03/2036			10/04/2036			11/04/2036					
12	JULIAN DANIELROMERO ORTEGA	21/0372037			27/03/2037			10/04/2037			11/04/2037					
13	LIDA ROCIOPRADA MESA	21/0372038			27/03/2038			10/04/2038			11/04/2038					
14	TANIA CATALINAJIMENEZ ESTEVEZ	21/0372039			27/03/2039			10/04/2039			11/04/2039					
15	MARLOS DARIOGUTIERREZ AHUMADA	21/0372040			27/03/2040			10/04/2040			11/04/2040					
16	ANGIE LUCERODURAN MORENO	21/0372041			27/03/2041			10/04/2041			11/04/2041					
17	DAVIDCASTAÑEDA ZIPAZUCA	21/0372042			27/03/2042			10/04/2042			11/04/2042					
18	SERGIO AUGUSTOBAUTISTA ROZO	21/0372043			27/03/2043			10/04/2043			11/04/2043					
19	ESTER YADIRABELLO DE LA HOZ															
20	DIEGO ALEXANDERSANCHEZ DUARTE															
21	JHON ANDERSONBAÑOS MORA															
22	WILSON YESIDVARGAS TORRES															
23	CAMILO ANDRESAGUILAR ALVAREZ															
24	RAFAEL RICARDOLINARES CARREÑO															
25	MAIRA ALEJANDRAGALINDO COBOS															

Fecha:	Fecha de entrega.
E	Entregó
A/D	Valoración A: Aprobado D: Deficiente

PROGRAMA DE FORMACION:	TEGNOLOGO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION
COMPETENCIA:	INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el programa de formación.
	Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
	Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

EV 1: Demuestra mediante un juego de roles en donde los estudiantes sostienen una conversación preparada con anterioridad. Los temas incluyen: seguridad y salud en el trabajo, procesos de optimización de la calidad, procesos de evaluación de la calidad..

EV 2: Demuestra mediante un taller/examen escrito el dominio de elementos gramaticales como presente simple, presente y pasado continuo, singular and plural nouns y demás temas gramaticales incluyendo vocabulario del área de Sistemas Integrados de Gestión.

EV 3: Diseña en GAES asignando roles (líder, escritor, vocero y controlador del tiempo) un Mini Sistema Integrado de Gestión utilizando inglés sencillo, incluyendo una política (1–2 frases), 3 objetivos, 2 riesgos y 1 proceso, guiándose por los ejemplos; según el tiempo establecido y preparando una presentación breve donde expliquen su IMS usando frases básicas en inglés.

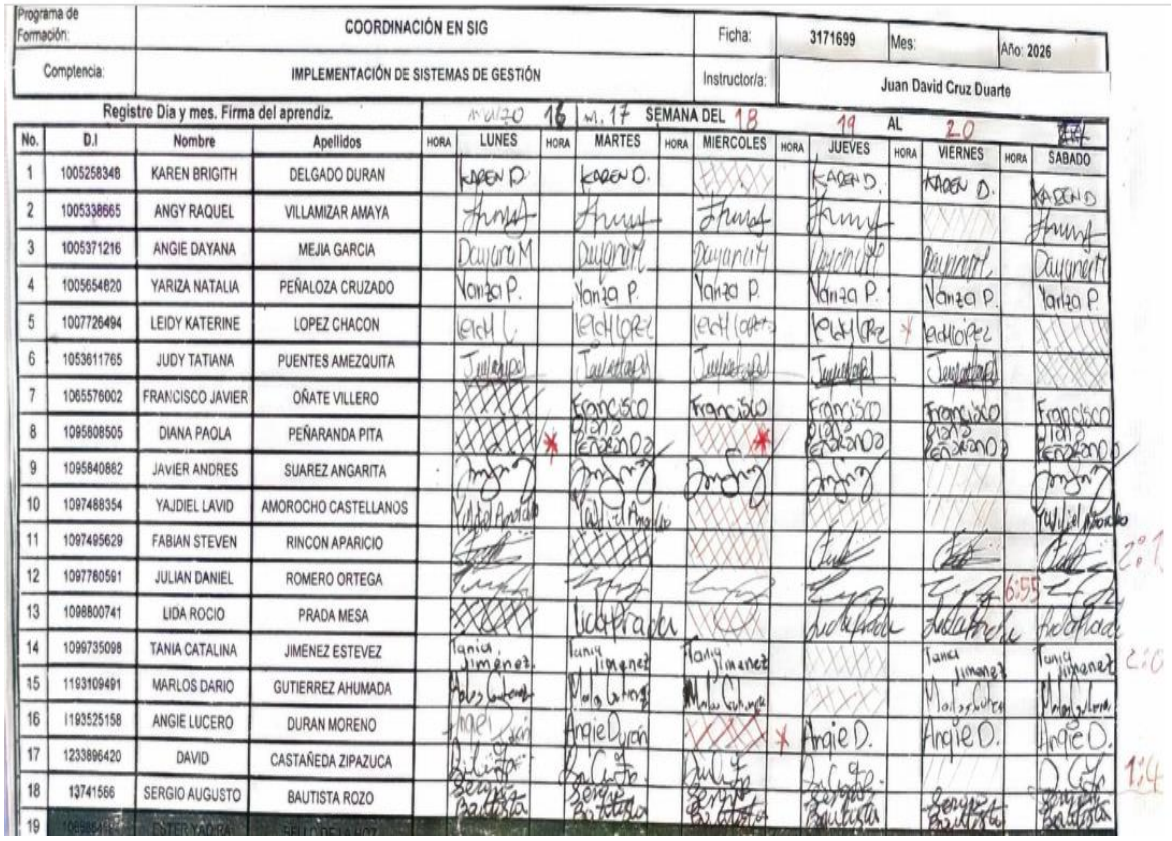
Ev 4: Describir una historia en video (2–3 minutos) relacionada con los Sistemas Integrados de Gestión utilizando el pasado simple, planear y organizar ideas para narrar una experiencia vinculada a calidad, seguridad o ambiente, y grabar y presentar el video aplicando vocabulario básico en inglés y estructuras en pasado.

Retirados

Evidencia fotográfica – Ficha: **3171699**



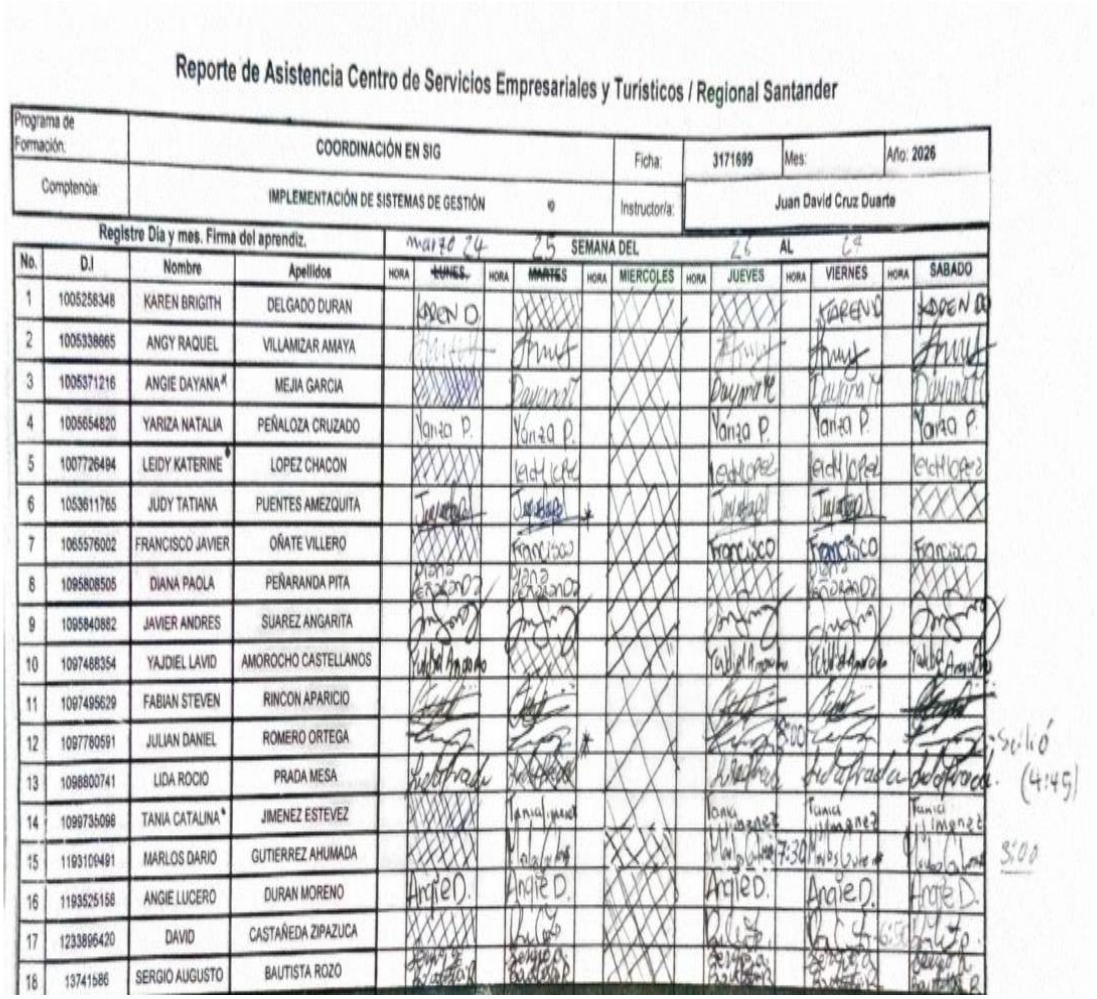
Evidencias de aprendizajes:



Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171699	Mes:	Año: 2026
Competencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Juan David Cruz Duarte		

Registre Día y mes. Firma del aprendiz. — MARZO 16 M. 17 SEMANA DEL 18 19 AL 20

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES	HORA	SABADO
1	1005258348	KAREN BRIGITH	DELGADO DURAN		KAREN D.		KAREN D.				KAREN D.		KAREN D.		KAREN D.
2	1005338665	ANGY RAQUEL	VILLAMIZAR AMAYA												
3	1005371216	ANGIE DAYANA	MEJIA GARCIA		Daygara M		Daygara M		Daygara M		Daygara M		Daygara M		Daygara M
4	1005654820	YARIZA NATALIA	PEÑALOZA CRUZADO		Yariza P.		Yariza P.		Yariza P.		Yariza P.		Yariza P.		Yariza P.
5	1007726494	LEIDY KATERINE	LOPEZ CHACON		Leidy L.		Leidy Lopez		Leidy Lopez		Leidy Lopez	*	Leidy Lopez		
6	1053611765	JUDY TATIANA	PUENTES AMEZQUITA												
7	1065576002	FRANCISCO JAVIER	OÑATE VILLERO				Francisco		Francisco		Francisco		Francisco		Francisco
8	1095808505	DIANA PAOLA	PEÑARANDA PITA			*			*						
9	1095840862	JAVIER ANDRES	SUAREZ ANGARITA												
10	1097488354	YAJDIEL LAVID	AMOROCHO CASTELLANOS												
11	1097495629	FABIAN STEVEN	RINCON APARICIO												
12	1097760561	JULIAN DANIEL	ROMERO ORTEGA												
13	1098800741	LIDA ROCIO	PRADA MESA												
14	1099735098	TANIA CATALINA	JIMENEZ ESTEVEZ		Tania Jimenez		Tania Jimenez		Tania Jimenez				Tania Jimenez		Tania Jimenez
15	1193109491	MARLOS DARIO	GUTIERREZ AHUMADA												
16	1193525158	ANGIE LUCERO	DURAN MORENO				Angie D.			*	Angie D.		Angie D.		Angie D.
17	1233896420	DAVID	CASTAÑEDA ZIPAZUCA												
18	13741566	SERGIO AUGUSTO	BAUTISTA ROZO												
19															



Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG		Ficha:	3171699	Mes:	Año: 2026
Competencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN		Instructor/a:	Juan David Cruz Duarte		

Registre Día y mes. Firma del aprendiz. marzo 24 — 25 SEMANA DEL 26 AL 28

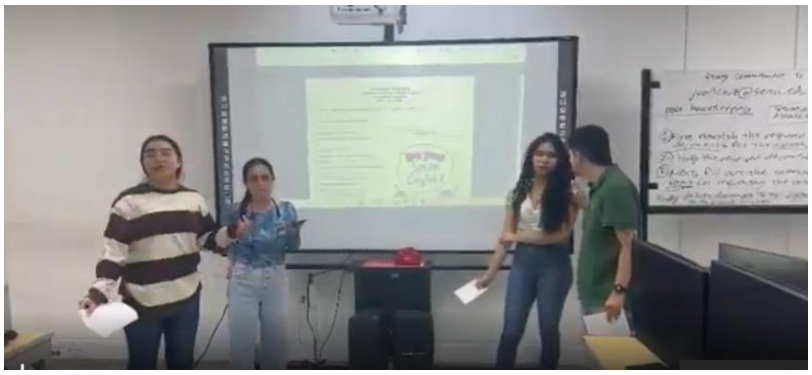
No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES	HORA	SABADO
1	1005258348	KAREN BRIGITH	DELGADO DURAN												
2	1005338665	ANGY RAQUEL	VILLAMIZAR AMAYA												
3	1005371216	ANGIE DAYANA	MEJIA GARCIA												
4	1005654820	YARIZA NATALIA	PEÑALOZA CRUZADO												
5	1007726494	LEIDY KATERINE	LOPEZ CHACON												
6	1053811765	JUDY TATIANA	PUENTES AMEZQUITA												
7	1065576002	FRANCISCO JAVIER	OÑATE VILLERO												
8	1095808505	DIANA PAOLA	PEÑARANDA PITA												
9	1095840882	JAVIER ANDRES	SUAREZ ANGARITA												
10	1097488354	YAJDIEL LAVID	AMOROCHO CASTELLANOS												
11	1097495629	FABIAN STEVEN	RINCON APARICIO												
12	1097780591	JULIAN DANIEL	ROMERO ORTEGA												
13	1098800741	LIDA ROCIO	PRADA MESA												
14	1099735098	TANIA CATALINA	JIMENEZ ESTEVEZ												
15	1193109491	MARLOS DARIO	GUTIERREZ AHUMADA												
16	1193525158	ANGIE LUCERO	DURAN MORENO												
17	1233896420	DAVID	CASTAÑEDA ZIPAZUCA												
18	13741586	SERGIO AUGUSTO	BAUTISTA ROZO												

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

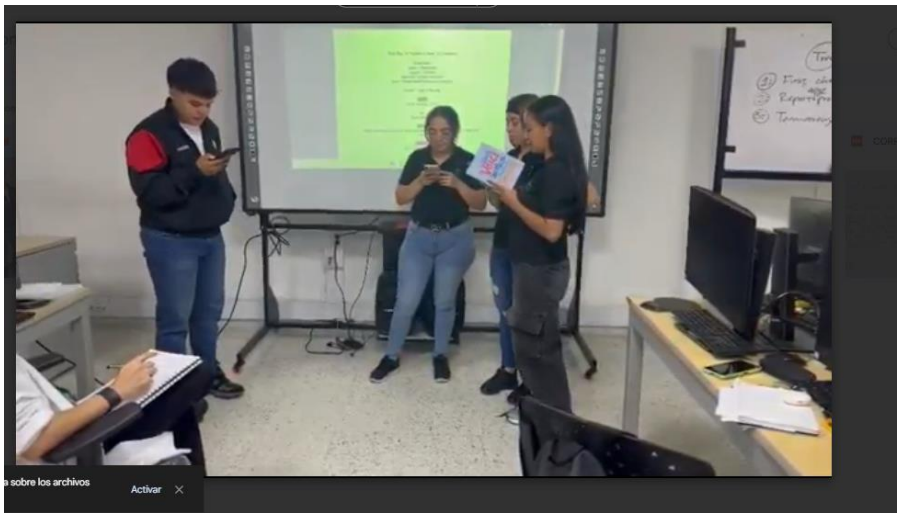
Programa de formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171699	Mes:	Año: 2025
Competencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Juan David Cruz Duarte		

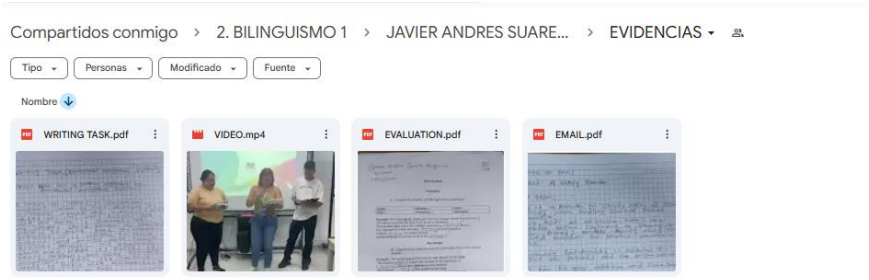
Registre Día y mes. Firma del aprendiz. — Abril 06 — Abril 2 SEMANA DEL 8 — 17 AL

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES	HORA	SABADO
1	1005258348	KAREN BRIGITH	DELGADO DURAN												
2	1005338665	ANGY RAQUEL	VILLAMIZAR AMAYA												
3	1005371216	ANGIE DAYANA	MEJIA GARCIA												
4	1005654820	YARIZA NATALIA	PEÑALOZA CRUZADO												
5	1007726494	LEIDY KATERINE	LOPEZ CHACON												
6	1053611765	JUDY TATIANA	PUENTES AMEZQUITA												
7	1065576002	FRANCISCO JAVIER	OÑATE VILLERO												
8	1095808505	DIANA PAOLA	PEÑARANDA PITA												
9	1095840882	JAVIER ANDRES	SUAREZ ANGARITA												
10	1097488354	YAJDIEL LAVID	AMOROCHO CASTELLANOS												
11	1097495629	FABIAN STEVEN	RINCON APARICIO												
12	1097780591	JULIAN DANIEL	ROMERO ORTEGA	6:50											
13	1098800741	LIDA ROCIO	PRADA MESA												
14	1099735098	TANIA CATALINA	JIMENEZ ESTEVEZ												
15	1193109491	MARLOS DARIO	GUTIERREZ AHUMADA												
16	1193525158	ANGIE LUCERO	DURAN MORENO												
17	1233896420	DAVID	CASTAÑEDA ZIPAZUCA	6:45		7:10									
18	13741586	SERGIO AUGUSTO	BAUTISTA ROZO												

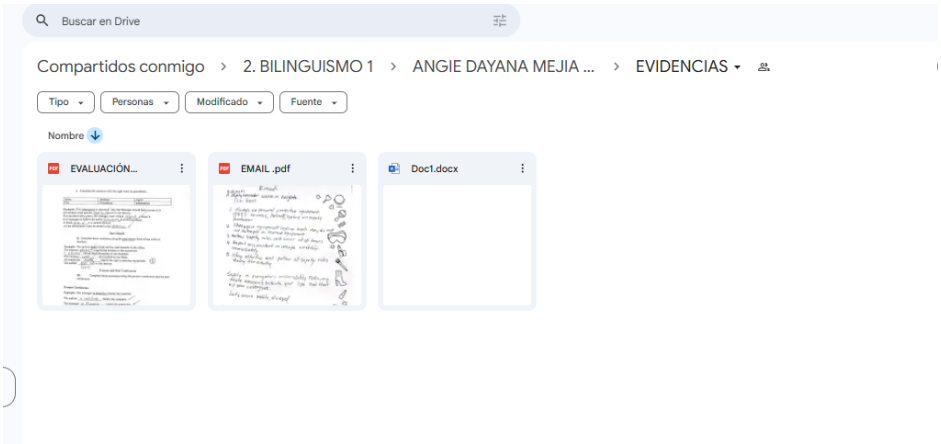


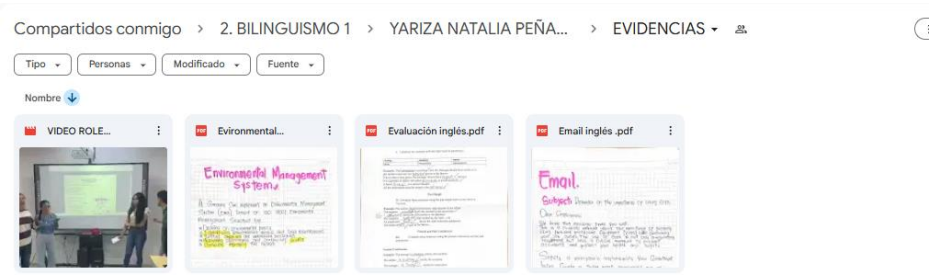


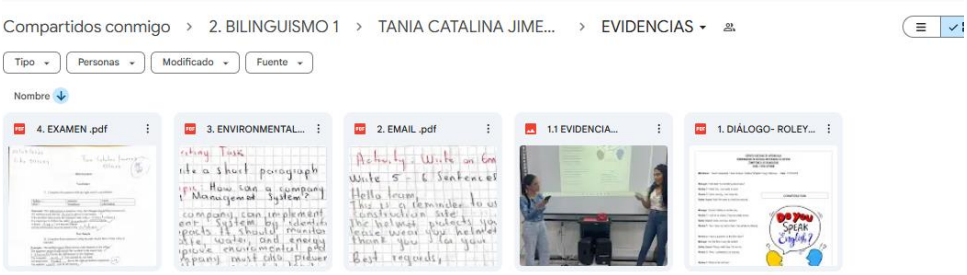

Activar


Compartidos conmigo
2. BILINGUISMO 1
JAVIER ANDRES SUARE...
EVIDENCIAS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
WRITING TASK.pdf
VIDEO.mp4
EVALUATION.pdf
EMAIL.pdf


Compartidos conmigo
2. BILINGUISMO 1
ANGIE LUCERO DURA...
EVIDENCIAS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
VIDEO ROLE...
REPORTE DE...
EVALUACIÓN.pdf
ENVIRONMENTAL...
DIALOGO JUEGO D...
CORREO.pdf


Buscar en Drive
Compartidos conmigo
2. BILINGUISMO 1
ANGIE DAYANA MEJIA ...
EVIDENCIAS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
EVALUACIÓN...
EMAIL .pdf
Doc1.docx


Compartidos conmigo
2. BILINGUISMO 1
YARIZA NATALIA PEÑA...
EVIDENCIAS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
VIDEO ROLE...
Evironmental...
Evaluación inglés.pdf
Email inglés .pdf


Compartidos conmigo
2. BILINGUISMO 1
TANIA CATALINA JIME...
EVIDENCIAS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
4. EXAMEN .pdf
3. ENVIRONMENTAL...
2. EMAIL .pdf
1.1 EVIDENCIA...
1. DIÁLOGO- ROLEY...


Compartidos conmigo
2. BILINGUISMO 1
DIANA PAOLA PEÑARA...
EVIDENCIAS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
EVIDENCIA_N°3_EM...
EVIDENCIA_N°2_27-...
EVIDENCIA_N°1_21-...
EVIDENCIA_N°1_21-...
EVIDENCIA_N4_CAR...

Ficha: 3409803 Tn en Análisis y Desarrollo de Software

Plan de trabajo

PLAN DE TRABAJO - FASE PLANEACIÓN - INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS

ACTIVIDADES A DESARROLLAR →		Ev. 01. Taller/Role Play			Ev. 02. Presentación de su rutina diaria, gustos, preferenciaa y presenta a otra persona			Ev. 03. Descripción de actividades laborales			Ev. 04. Juego de roles			Observaciones	PLAN DE MEJORAMIENTO	
N°	NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA	E	A/D	FECHA	E	A/D	FECHA	E	A/D	FECHA	E	A/D	Observaciones	FECHA	E
1	Andrés Guillermo Duran Garcia	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2026			7/05/2026					
2	Andrés Santiago Ortiz Ayala	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2027			7/05/2027					
3	Ángel Andrés Almeida Oviedo	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2028			7/05/2028					
4	Camilo Andrés Rodriguez Vargas	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2029			7/05/2029					
5	Conny Stefany Molina Gómez	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2030			7/05/2030					
6	Cristhofer Jefrey Moreno Garcia	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2031			7/05/2031					
7	David Santiago Duarte Meza	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2032			7/05/2032					
8	Davids Yesid Guerrero Rincón	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2033			7/05/2033					
9	Deivi Alejandro Ruiz Uriza	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2034			7/05/2034					
10	Edier Manuel Cardona Jiménez	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2035			7/05/2035					
11	Erik Jesús Arciniegas Florez	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2036			7/05/2036					
12	Iván Mauricio Carrillo Almeida	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2037			7/05/2037					
13	Jermahin Yampier Dacosta Venegas	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2038			7/05/2038					
14	Jesús Elias Quiroz Alonso	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2039			7/05/2039					
15	Jose David Bautista Salazar	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2040			7/05/2040					
16	Juan David Sánchez Castellanos	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2041			7/05/2041					
17	Juan Manuel Manrique Mateus	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2042			7/05/2042					
18	Luis Eduardo Pérez Guiza	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2043			7/05/2043					
19	Luis Santiago Oviedo Almeida	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2044			7/05/2044					
20	Maria Fernanda Martinez Ortiz	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2045			7/05/2045					
21	Santiago Vega Peñaranda	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2046			7/05/2046					
22	Sergio David Arieya Gutiérrez	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2047			7/05/2047					
23	Sneyder Barajas Muñoz	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2048			7/05/2048					
24	Yahir Almeida Archila	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2049			7/05/2049					
25	Yeiner Esteban Gualdron Ramírez	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2050			7/05/2050					
26	Yesid Eduardo Gamboa Olarte	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2051			7/05/2051					
27	Yojan Estiven De Hoyos Araque	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2052			7/05/2052					
28	Yuleby Alexandra Arciniegas Sandoval	17/04/2026			24/04/2026			4/5/2053			7/05/2053					

Fecha:	Fecha de entrega.
E	Entrega
A/D	Valoración A: Aprobado D: Deficiente

PROGRAMA DE FORMACION:	Análisis y Desarrollo de Software.
COMPETENCIA:	INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:	Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos. Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales, actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita

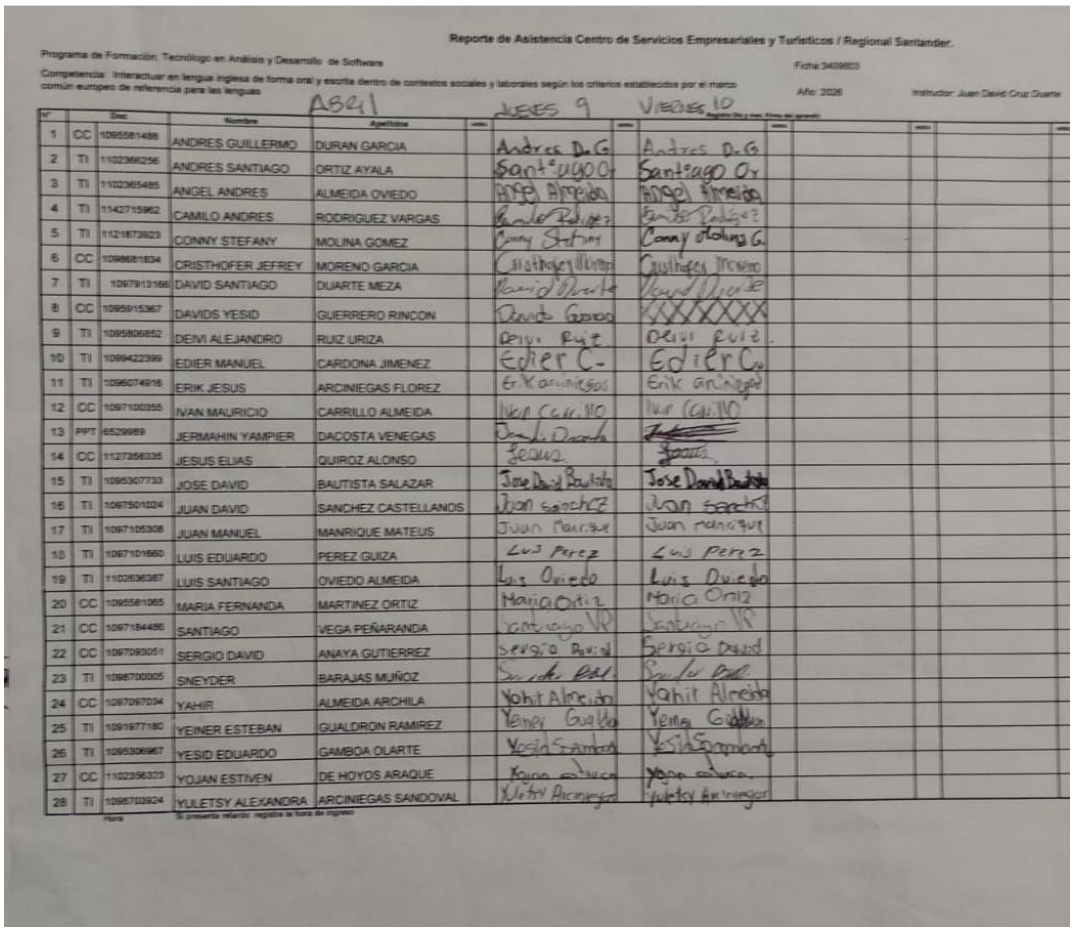
EV 1: Demuestra el dominio de vocabulario básico de la Administración y Desarrollo de Software, lo mismo que expresiones cotidianas contextualizadas al mismo mediante el desarrollo de un taller que incluye la ejecución de un Role Play que vivencia una situación cotidiana propia de su labor.

EV 2: Demuestra mediante una presentación oral el dominio de elementos gramaticales del presente para expresar su rutina diaria, gustos y preferencias, además de presentar a una persona con el fin de aproplarse de su propia información personal en frente del público.

EV 3: Describe lo que están haciendo laboralmente las personas en un lugar determinado a partir de la selección de cinco imágenes mediante una presentación oral y describe lo que llevan puesto, empleando los tiempos verbales present continuous y simple present respectivamente.

Ev 4: Representa de manera creativa mediante un juego de roles la experiencia del servicio al cliente mediante la representación de una situación laboral del común según su área de formación, empleando los tiempos simple past, past continuous

Registro de Asistencia - Ficha: 3409803 Tn en Análisis y Desarrollo de Software



Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander.

Programa de Formación: Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software — Ficha: 3409803

Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas — Año: 2026 — Instructor: Juan David Cruz Duarte

ABRIL — JUEVES 9 — VIERNES 10

Nº	Doc		Nombre	Apellidos
1	CC	1095581488	ANDRES GUILLERMO	DURAN GARCIA
2	TI	1102366256	ANDRES SANTIAGO	ORTIZ AYALA
3	TI	1102365485	ANGEL ANDRES	ALMEIDA OVIEDO
4	TI	1142715962	CAMILO ANDRES	RODRIGUEZ VARGAS
5	TI	1121673923	CONNY STEFANY	MOLINA GOMEZ
6	CC	1098681834	CRISTHOFER JEFFREY	MORENO GARCIA
7	TI	1097913166	DAVID SANTIAGO	DUARTE MEZA
8	CC	1095915367	DAVIDS YESID	GUERRERO RINCON
9	TI	1095806852	DENVI ALEJANDRO	RUIZ URIZA
10	TI	1099422399	EDIER MANUEL	CARDONA JIMENEZ
11	TI	1095074916	ERIK JESUS	ARCINIEGAS FLOREZ
12	CC	1097100355	IVAN MAURICIO	CARRILLO ALMEIDA
13	PPT	6529989	JERMAHIN YAMPIER	DACOSTA VENEGAS
14	CC	1127358335	JESUS ELIAS	QUIROZ ALONSO
15	TI	1095307733	JOSE DAVID	BAUTISTA SALAZAR
16	TI	1097501024	JUAN DAVID	SANCHEZ CASTELLANOS
17	TI	1097105308	JUAN MANUEL	MANRIQUE MATEUS
18	TI	1097101660	LUIS EDUARDO	PEREZ GUIZA
19	TI	1102536367	LUIS SANTIAGO	OVIEDO ALMEIDA
20	CC	1095581965	MARIA FERNANDA	MARTINEZ ORTIZ
21	CC	1097164486	SANTIAGO	VEGA PEÑARANDA
22	CC	1097093051	SERGIO DAVID	ANAYA GUTIERREZ
23	TI	1096700005	SNEYDER	BARAJAS MUÑOZ
24	CC	1097097034	YAHIR	ALMEIDA ARCHILA
25	TI	1091977180	YEINER ESTEBAN	GUALDRON RAMIREZ
26	TI	1095306967	YESID EDUARDO	GAMBOA OLARTE
27	CC	1102356323	YOJAN ESTIVEN	DE HOYOS ARAQUE
28	TI	1095703524	YULETSY ALEXANDRA	ARCINIEGAS SANDOVAL

Hora — Si presenta retardo registre la hora de ingreso

Registro fotográfico





Evidencia de Asistencia a Jornada Inducción/ Reinducción SIGA



