



# INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	2026.10.14.06.266
	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha 16/01/2026
<b>OBJETO:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN COMPOSICIÓN POÉTICA PARA SER CANTADA (TROVA). EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD.			
<b>DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:</b>		Secretaria de Cultura y Juventud	
<b>CONTRATISTA / ASOCIADO</b>	NOMBRE:		MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ
	CEDULA / NIT		32.256.643
<b>VALOR INICIAL [\$]:</b>		Catorce millones cien mil de pesos \$14.100.000	
<b>PLAZO:</b>		Seis (06) meses desde la fecha indicada en la plataforma del secop II	
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:</b>		2026.10.14.06.266 secop II	

## 1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobro: Del 28 de marzo hasta 27 de abril del 2026

## 2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

<b>Registro Presupuestal:</b>	Nº. 473	<b>Fecha:</b> Día: 21 Mes: 01 Año: 2026
<b>Requiere Pólizas de Garantías (*):</b>	SI__ NOX	<b>Fecha:</b> Día: Mes: Año: (No aplica)
<b>Fecha de inicio (*):</b> (* Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio)	Fecha: Día: 28 Mes: 01 Año: 2026	
<b>Duración total del contrato:</b>	06 meses	
<b>Fecha de terminación del contrato:</b>	Fecha: Día: 28 Mes: 07 Año: 2026	

### 2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
<b>Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:</b>	Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____



SC 4212-1

*[Handwritten signature]*  
20/04/26



### INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 2 de 9

#### 2.2. ADICIONES

Contrato adicional No:		Valor (\$):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números (\$):

#### 2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No:		Tiempo (días calendario)
1		
2		

#### 2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: \_\_\_ NO: X\_\_\_

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: \_\_\_ NO: X\_\_\_

<b>CUENTA</b>	Corriente	Ahorros	<input checked="" type="checkbox"/>	Número Cuenta:10272690750	Banco: Bancolombia
---------------	-----------	---------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

#### 3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor Contrato:	\$14.100.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$0
3. Valor Anticipo o Pago anticipado:	\$0



SC 4212-1

# INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032  
Versión: 08  
Fecha: 01/09/2025  
Página: 3 de 9

igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por	\$2.350.000
trato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo	\$7.050.000

## 3.1 RENDIMIENTOS

neró rendimientos: SI  NO

Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

## 4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

**DOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y ASES**  
entor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus  SI  NO  
s aportes al sistema integral de seguridad social y aportes

**CRME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACION**

Código: F-CT-032
Versión: 08
Fecha: 01/09/2025
Página: 4 de 9

**CO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO**

<b>FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL BIENIO CONVENIO</b>	Indique el porcentaje total de ejecución financiera. 50 %
---	--

Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades:

<b>Contrato</b>	<b>Tareas desarrolladas en el periodo de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)</b>
	Orientó por medio de diferentes actividades los estudiantes de la escuela, partiendo de una base teórica, de historia y previo conocimiento del arte en sí, para dar paso a la conformación de la trova, diferentes ejercicios para su entendimiento como lo son: Lero Lero, métrica, Rima, Tema impuesto, Agota rima, Tema libre y situación teatral. Lo anterior, en pro del buen funcionamiento desarrollo de la



Academia de  
La Ceja del Tiempo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 9

		libre, agota rima, situación, tema impuesto y pie forzado.
4	Impartir las horas de formación, en el plazo estipulado y previo acuerdo con el supervisor del contrato.	Impartió las horas acordadas con el supervisor del contrato previamente tanto presenciales como virtuales, sin falla en ninguna de las clases y talleres. Clases y talleres días lunes de 6pm a 9 pm, miércoles de 6 pm a 9 pm, viernes de 6 pm a 9 pm y sábados niños de 8 am a 11 am y adultos de 10 am a 1 pm. Programó durante los horarios establecidos diferentes tandas de trova con temas libres, impuestos, situaciones, agotarima, verso móvil rotativo y pies forzados; generando encuentros entre los estudiantes que exaltaron nuestro patrimonio cultural nacional. Realizó dos veces a la semana talleres virtuales escritos y orales procurando mejorar la calidad de la construcción en cada estudiante.
5	Programar eventos que congreguen a la comunidad para exaltar las expresiones artísticas y el descubrimiento de nuevos valores en cultura.	Contribuyó a la formación de artistas en el Municipio en pro de contribuir haciendo parte de la agenda cultural del Municipio y el departamento. Trabajo enfocada en la representación de la escuela de repentismo del municipio de la Ceja en los festivales de trova que tendremos pendientes para este año 2026 en Municipios como Medellín, santuario, La Ceja y Sonsón. Estuvo con la escuela presente en medios de comunicación como Celeste stereo, dándole a conocer a la comunidad nuestro proceso y nuestras futuras presentaciones. Estuvo presente en el festival cacique de oro en el pueblo paisa en Medellín el 29 de marzo con la presencia de 4 trovadores infantiles y con presencia en el Jurado calificado en el festival de adultos profesional. En el festival infantil se tuvo una excelente representación ocupando el trovador pereque el puesto de príncipe de la trova. El viernes 10 de abril se hizo presencia como escuela en el festival "trevemos los viernes" en Medellín.
6	Contribuir con sus programas de formación a la construcción de la agenda cultural.	
7	Orientar a los inscritos en la composición e interpretación de poesía oral y en conversaciones que	Orientó a los estudiantes desde la teoría y la práctica en la composición e interpretación de nuestra



SC 4212-1



Alcaldía de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 6 de 9

	permitan la práctica de la trova y la improvisación.	tradicional trova o trova sencilla tanto en las clases impartidas como en las tareas impuestas, buscando entre clase y clase contar con talleres virtuales que permitan a los estudiantes practicar nuestra poesía oral y afianzar el entendimiento de la técnica para construirla.
8	Participar en las reuniones a las que es convocado por la Secretaría de Cultura y Juventud.	No hubo reuniones convocadas por nuestra dependencia.
9	Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programada por otra entidad dirigida al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor, durante (30) días calendario siguientes a su realización.	No se programaron capacitaciones durante este periodo
10	Contribuir con el objeto contractual con la ejecución del plan municipal de cultura.	Contribuyó desde el objeto contractual como formadora en composición poética para ser cantada (trova) con la ejecución del plan municipal de cultura.
11	Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.	Realizó todas las actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual.
<b>OBSERVACIONES: Sin observaciones</b>		

### 5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

### 5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI

NO X



SC 4212-1



### INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032  
 Versión: 08  
 Fecha: 01/09/2025  
 Página: 7 de 9

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL

#### 5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO X

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI NO X con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	0



SC 4717 1



Alcalde de  
La Ceja del Tambo

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 8 de 9

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual:

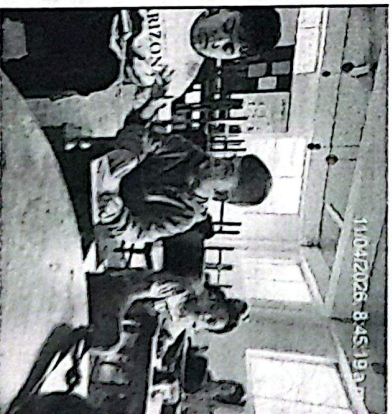
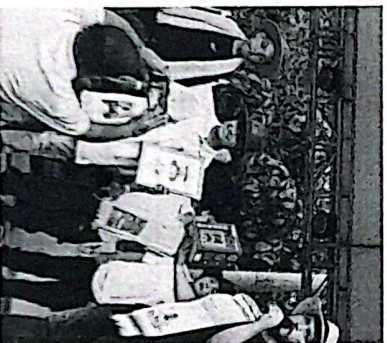
### 6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: MARIA CAMILA GOMEZ ALVAREZ

2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones  
Registros fotográficos con ubicación georreferenciada y fecha, que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales.



3



ISO 9001



SC 4312-1



Alcaldía de  
La Cruz del Tampo

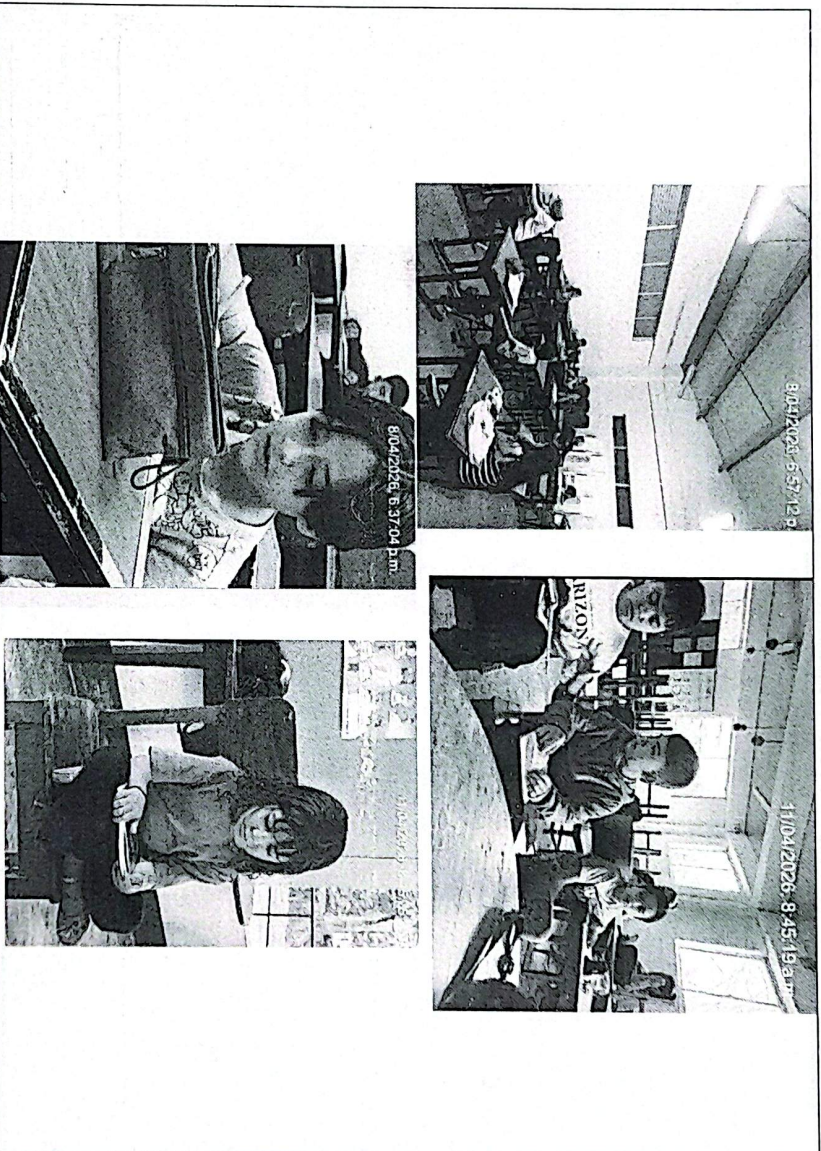
## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 9 de 9





### 7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de Cultura y Juventud en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

**LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ**  
Nombre del Ordenador del gasto

**LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ**  
Nombre del Supervisor y/o Interventor

  
Firma del Ordenador del Gasto  
Cédula Nro: 1.040.034.393

  
Firma Supervisor y/o Interventor  
Cédula Nro: 1.040.034.393



SC 4712-1

