PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

AGUSTIN CODAZZI,04 DE MAYO-2026

Señor (a)
TATIANA YIZETH LOPEZ MEJIA
SUPERVISOR CONTRATO No. **183-2026**
Secretaria de Educación, Cultura y Deportes
Alcaldía de Agustín Codazzi
Agustín Codazzi, Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes ABRIL.

HECTOR EMILIO SIERRA MIELES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.157.979 de Agustín Codazzi, Cesar, en mi calidad de Contratista de la alcaldía municipal de Agustín Codazzi, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. 183 -2026, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas, (Danza), en la zona urbana del municipio de Agustín Codazzi, correspondiente a los días, desde el 01 DE ABRIL - 30 DE ABRIL del 2026.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CATORCE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($14.332.500). Esta suma será pagada por La Alcaldía Municipal al contratista de la siguiente manera: cinco pagos iguales por la suma de dos millones ochocientos sesenta y seis mil quinientos pesos ($2.866.500) Mes a mes

Plazo: cinco meses (5)

OBJETO:
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LAS ACTIVIDADES DE EXPRESIONES MULTICULTURALES, PROMOCION, FORMACION CULTURAL Y ARTISTICA, (DANZA Y TAMBORA), EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE AGUSTIN CODAZZI- CESAR.

Obligaciones Específicas.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar en técnicas, metodologías y métodos del campo de la danza y tambora, teniendo en cuenta valores asociados a la cultura, la tradición, el territorio, origen cultural y significados simbólicos de bailes folclóricos, étnicos, nativos y urbanos en las zonas urbana y rurales del municipio Agustín Codazzi.	➢ Antes de la práctica, los estudiantes exploran el origen, la geografía y el propósito social de cada ritmo, comprendiendo que la danza es un lenguaje de **resistencia y celebración** de sus antepasados. ➢ Se instruye en el manejo de pasos básicos, figuras coreográficas y el uso de la indumentaria, permitiendo que el estudiante conecte su cuerpo con el **ritmo tradicional**.	FOTOS Y PLANILLAS DE ASISTENCIA
2.	Coordinar las actividades realizadas por los gestores culturales y artísticos de la zona urbana y rural de Agustín Codazzi.	➢ Reunión con los gestores culturales para seguimiento de cada proceso y para coordinar muestra cultural en la casa de la cultura (polivalente)	FOTOS Y PLANILLA DE ASISTENCIA
3.	Cumplir fielmente con el objeto del contrato	➢ como coordinador de cultura vigilo cada proceso de formación dentro de la casa de la cultura, reviso que haya organización y disciplina ➢ coordinación de muestra cultural	FOTOS Y PLANILLA DE ASISTENCIA
4.	Practicar y ensayar rutinas de danza y tambora, dirigidas para alcanzar la interpretación y presentación deseada en las zonas urbanas y rurales del municipio	➢ Manejo de expresión corporal y facial y puesta en escena ➢ se ensayan movimientos libres de ritmos como (Congo grande, abozao etc.) ➢ trabajo en busca del perfeccionismo de las danzas montadas	FOTOS Y PLANILLA DE ASISTENCIA
5.	Acompañar procesos de creación, formación y proyección escénica del campo de la danza y tambora, participar en la preparación a los NNA de danzas para concursos y presentaciones especiales en las zonas urbana y rurales del municipio.	➢ presentación segunda feria afro cultural y folclórica organizado KUNTA KINTE VIVE ➢ presentación de grupo de danza en la muestra cultural de la casa de la cultura (polivalente)	FOTOS Y PLANILLA DE ASISTENCIA

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N°. **(9503419842) de** la planilla de seguridad Social, expedida por aportes en línea, Correspondiente al mes de abril de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites*"); Informe de actividades correspondiente al mes de **ABRIL.**

Evidencias en fotos, seis (03) folio anexo.

Cordialmente,



Firma
HECTOR EMILIO SIERRA MIELES
Contratista
C.C. No. **77.157.979** DE Agustín Codazzi

EVIDENCIAS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES

DESCRIBA POR CADA OBLIGACION Y ACCION LAS EVIDENCIAS CORRESPONDIENTES, TALES COMO FOTOS, VIDEOS, LISTADOS DE ASISTENCIA, ENCUESTAS, OFICIOS Y DEMAS QUE SEAN NECESARIAS.

EVIDENCIAS DE ACCIONES REALIZADAS OBLICACION No. 1

a. Se intensifica el calentamiento y la parte física de los participantes.

b. Determinar movimientos y figuras coreográficas.

c. Correcciones constantes de los bailes puestos en escena.

EVIDENCIAS DE ACCIONES REALIZADAS OBLICACION No. 2

b. reunión con los gestores para seguimiento de los procesos de formación coordinación de evento cultural en la saca de la cultura(polivalente)

EVIDENCIAS DE ACCIONES REALIZADAS OBLICACION No. 3

a. ensayo de movimientos libres de ritmos como Congo grande y abozao
b. perfeccionando pasos de bailes montados

EVIDENCIAS DE ACCIONES REALIZADAS OBLICACION No. 4

a. presentación en la 2da feria afro cultural grupo casa de la cultura
b. manejo de expresión corporal y puesta en escena

EVIDENCIAS DE ACCIONES REALIZADAS OBLICACION No. 5

a. presentación en el encuentro cultural casa cultural (polivalente)

presentación en feria afro





ensayos de movimientos libres y ritmos en busca del perfeccionamiento en cada baile



calentamientos y manejo de expresión corporal y facial



reunión para coordinar evento cultural




coordinando evento cultural y presentando grupo de formación artística danza folclórica



