INFORME DE ACTIVIDADES 4

No. DE CONTRATO	CD-61-2026-2109
CONTRATISTA	BRIANDA SALOME TERRIL RACINES
PERIODO	al 30 de abril de 2026

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CULTURA CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL RECONOCIMIENTO Y RESPETO DEL CAPITAL CULTURAL, IDENTIDAD, HÁBITOS Y TRADICIONES DESEABLES EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

OBLIGACIONES	EJECUCION
1)Apoyar en la coordinación acorde a los lineamientos de la Sec. de Comunicaciones la creación y edición de estrategias publicitarias efectivas, a través de la elaboración y gestión de materiales promocionales atractivos (folletos, carteles y contenido para redes sociales) 2)Apoyar en la coordinación, planificación y ejecución de campañas de marketing digital que generen interés y participación de las actividades que ejecute la dependencia acorde a los lineamientos de la Sec. de Comunicaciones.	1)Se efectuó seguimiento a los procesos de acompañamiento técnico desarrollados, verificando avances y consolidando observaciones para el cierre del periodo. 2)Se validó la información generada en el desarrollo de las actividades, realizando ajustes técnicos y asegurando su coherencia con los lineamientos institucionales. 3)Se consolidaron los resultados derivados de la ejecución de las acciones asignadas, elaborando reportes de avance y cierre. 4)Se verificó la correcta organización y archivo de los soportes documentales,

3)Acompañar en el cubrimiento presencial o digital de actividades, eventos y/o reuniones en los que tenga o sea necesaria la participación de la dependencia. 4)Asistir en la producción audiovisual para las redes sociales que maneja la dependencia acorde a los lineamientos de la Sec. de Comunicaciones.	garantizando su trazabilidad administrativa.

Cordialmente,



BRIANDA SALOME TERRIL RACINES
C.C. 1.193.579.401