
 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 1400.18.11


1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1400.18.11.038-2026
CONTRATISTA:	JEFFERSON CARDONA ÁLVAREZ
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL DEL RECURSO HÍDRICO Y LA BIODIVERSIDAD EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$11.500.000).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución previa la legalización del mismo y hasta el 15 de junio del 2026. La vigencia del contrato no podrá exceder el 31 de diciembre de 2026.
FECHA DE INICIO:	29/01/2026
FECHA DE TERMINACION:	15/06/2026
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será por la suma de ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$ 11.500.000) M/CTE, el cual se pagará de la siguiente manera: 1) UNA (01) PRIMERA CUOTA POR VALOR DE UN MILLON CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$1.150,000) M/CTE, 2) CUATRO (04) CUOTAS IGUALES POR VALOR DE DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2,300,000) Y 3) UNA ÚLTIMA CUOTA POR VALOR DE UN MILLON CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$1.150,000) M/CTE. Lo anterior previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C. PARÁGRAFO I: El CONTRATISTA sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula. Por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. PARÁGRAFO II: Para la realización de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral Salud, pensión y ARL, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	BIBIANA STELLA LANDAZÁBAL MARULANDA Técnica Operativa Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	ABRIL 2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
<p>A. Apoyar operativa en las actividades relacionadas en el manejo y control de las insumos y herramientas que se usan para la administración y mantenimiento de los predios de interés hídrico adquiridos por el municipio de yumbo - Valle del Cauca.</p>	<p>Se brindó apoyo en la organización, control y seguimiento de los insumos y herramientas utilizados en las actividades de mantenimiento y administración de los predios de interés hídrico del municipio de Yumbo. Durante este proceso, se trabajó de manera conjunta con el equipo de vigías ambientales, realizando el registro y la verificación de los elementos entregados y utilizados en campo.</p> <p>También se apoyó en la organización de inventarios y en el seguimiento al uso adecuado de los recursos, con el fin de asegurar que estuvieran disponibles y en buen estado para su uso.</p> <p>Estas actividades ayudan a mejorar el manejo de los recursos y fortalecen las labores de conservación, contribuyendo a la protección de las zonas importantes para el cuidado del agua en el municipio.</p>	<p>Carpetas de seguimiento gestionadas</p>	<p>Archivo Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario</p>
<p>B. Brindar apoyo en el manejo y la entrega de correspondencia generada en la secretaria Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.</p>	<p>Se brindó apoyo en la organización y manejo de la correspondencia, mediante la revisión y orden de la información generada por el equipo de vigías ambientales en los diferentes predios de interés ambiental del municipio de Yumbo.</p> <p>También se apoyó en la entrega oportuna de oficios a las diferentes dependencias e instancias, asegurando el adecuado flujo de la comunicación y el cumplimiento de los requerimientos asignados.</p> <p>En este sentido, se realizó la entrega en el VUR de la solicitud en atención al radicado No. 2026400019182, dando respuesta a la comunidad. Asimismo, se hizo entrega de un oficio a la Secretaría de Gobierno, dirigido al secretario Carlos A. Arango, relacionado con el radicado No. 1400.2.640280. Finalmente, se radicó un oficio ante el Departamento Administrativo de Planeación, dirigido a la arquitecta Adriana Suárez.</p> <p>Estas actividades permitieron cumplir con los tiempos establecidos y mantener un</p>	<p>Carpeta de seguimiento gestionada</p>	<p>Archivo Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario</p>


 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	buen control y seguimiento de la información entre las diferentes dependencias.		
C) Apoyar en la gestión y trazabilidad de los oficios de entrada, salida y seguimiento que se registran en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.	<p>Se brindó apoyo en la gestión, registro y seguimiento de los oficios de entrada y salida generados en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, contribuyendo al manejo organizado de las comunicaciones que llegan desde el VUR y otras dependencias.</p> <p>Estas actividades se realizaron siguiendo los lineamientos establecidos, garantizando el adecuado registro, clasificación y organización de la correspondencia.</p>	Documentos gestionados	Archivo Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
D. Brindar apoyo en las actividades programadas en la agenda institucional y apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual	<p>Se apoyó en la siembra de 10 árboles (plantones) en el sector del teatrino, ubicado en el barrio Pizarro, en conmemoración del Día Mundial del Árbol. Durante esta actividad se participó en la preparación del terreno, la siembra de los individuos y el acompañamiento general de la jornada, promoviendo la importancia de la conservación ambiental y el cuidado de las zonas verdes.</p> <p>Esta actividad contribuye al fortalecimiento de las acciones de reforestación urbana y a la sensibilización de la comunidad sobre la protección y el cuidado de los recursos naturales.</p>	<p>Listado de asistencia</p> <p>Registro fotográfico</p>	Archivo Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
--	----	---	----	--	---------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20261405	21.5.16-00-01.32.3202.0900.2024 768920033.3202049.2.3.2.02.02.008	20-01-2026	\$11.500.000
Registro Presupuestal	20260871	21.5.16-00-01.32.3202.0900.2024 768920033.3202049.2.3.2.02.02.008	26-01-2026	\$11.500.000

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$2.300.000	\$8.050.000	\$ 3.450.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
 Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$1.750.905	\$218.900	\$280.200	\$42.700	\$541.800	10/04/2026

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de abril de la vigencia 2026, según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa el pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista:

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.


Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los treinta (30) días del mes de abril del año 2026.

Firma:

Firma:

Jefferson Cardona A.
 Nombre: Jefferson Cardona Álvarez
 Cargo: Contratista
 Dependencia: Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

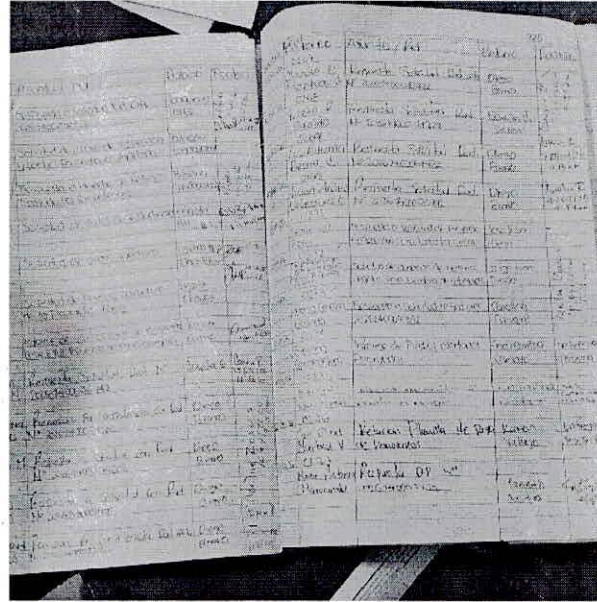
Bibiana Stella Landazabal Marulanda
 Nombre: Bibiana Stella Landazabal Marulanda
 Cargo: Técnica Operativa
 Dependencia: Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

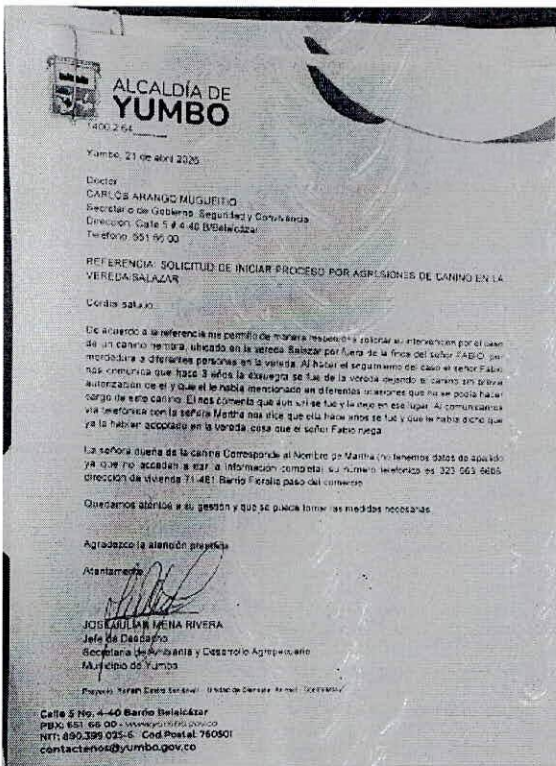
REGISTRO FOTOGRAFICO



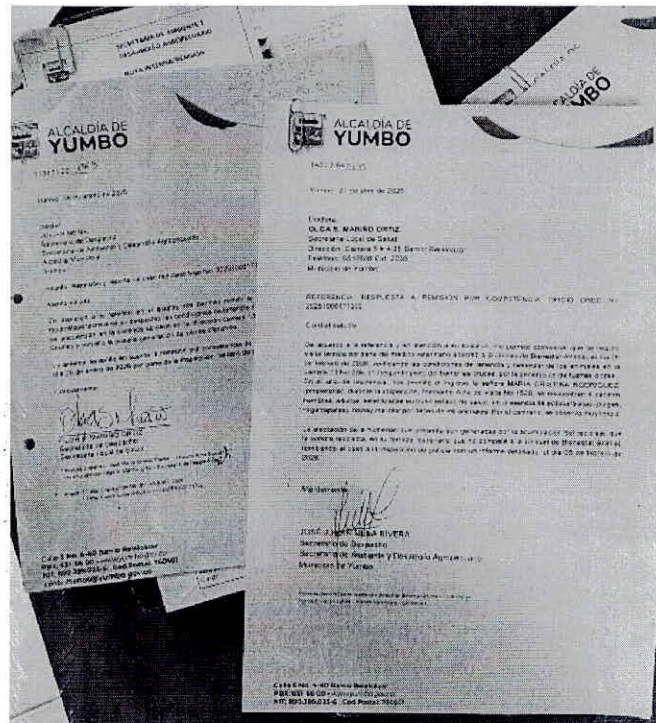
Entrega de respuestas para llevar al VUR



Registro de entrega a dependencias

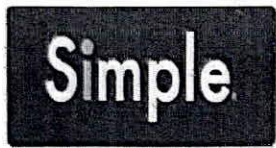


Entrega de informes a dependencias



Revisión de oficios con el adecuado código TDR





PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-04-13, 09.48.46 a. m. Tipo Planilla | Número Planilla 1080457057 Referencia pago(PIN) 8823967974
 Período Cotización 202603 Período Servicio 202603

PAGADA 2026-04-10 16:54:20.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JEFFERSON CARDONA ALVAREZ		
Documento	CC 1118295061	Dirección	CIRCULAR 11 #3 A - 18
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3128831070
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO Total Afiliados 1
Ciudad	YUMBO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1118295061	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59 00				CARDONA ALVAREZ JEFFERSON	76892000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades										Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales									
Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Aug	Código APP	Código Trm. APP	Tarifa APP	BC	Total Aporte APP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trm. EPS	Tarifa EPS	BC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	BC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	BC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
												16%	\$1,750,805	\$280,200	\$0	\$0	EP5018		11.5%	\$1,750,805	\$218,900	\$0	14.4	3	2.438%	\$1,750,805	\$42,700	NRV-CC	0%	\$0	\$0	0%	\$0	0%	\$0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	S.O.S EPS	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



