**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Pereira,diciembre 14 de 2020

Señor (a)
**Natalia Marulanda Méndez**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1904444
Coordinadora Académica
Centro Atención Sector Agropecuario
Pereira

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2020

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.1904444 del año 2020

Gilberto González Aguirre, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10166789 de la Dorada Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención Sector Agropecuarío, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($7.237.333). COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a diecisiete (17) días del mes de octubre de 2020 por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($2.085.333) b) Un segundo pago por el mes de Noviembre del año 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.680.000) c) Un último pago correspondiente a Doce (12) días del mes de diciembre por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($1.472.000); con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios.

**Plazo:** Será hasta el (12) de (diciembre) de 2020.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del área PECUARIA… | No aplica para el presente período | N.A |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento… | Proyectos formativos identificados con los códigos: 2094612, 2131102 y 2125986 | Formato proyecto formativo publicado en SofiaPlus |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER | Acciones de formación en los programas identificados con las fichas: 2188792, 2158768 y 2162840 | Carpeta de evidencias en One Drive |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación | Juicios Evaluativos en SofiaPlus fichas 2188792, 2158768 y 2162840 | Juicios Evaluativos Sofia Plus |
| 5 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | Registro de actividades en el aplicativo Sofia Plus y el Sistema de Información de Contratistas-SIC | Reporte actividades<br><br>Planilla de SIC |
| 6 | Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC | No aplica para el presente período | N.A |
| 7 | Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS | No aplica para el presente período | N.A |
| 8 | Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales | No aplica para el presente período | N.A |
| 9 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar. | No aplica para el presente período | N.A |
| 10 | Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular | No aplica para el presente período | N.A |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices | Cambas y instrumento de seguimiento unidad productiva<br>Proyectos formativos publicados<br>Rutas de aprendizaje creadas<br>Asociación de aprendices a la Ruta | Reporte listado de aprendices SofiaPlus en carpeta One Drive<br>Aplicativo SofiaPlus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. | Registro de Juicios evaluativos | |
| 12 | Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER. | No aplica para el presente período | N.A |
| 13 | Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER. | No aplica para el presente período | N.A |
| 14 | Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera. | No aplica para el presente período | N.A |
| 15 | Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS. | No aplica para el presente período | N.A |
| 16 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER | Reunión de inducción sobre SISTEMA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de cara a la presencialidad<br><br>Jornada de transferencia en el uso de la APP Móvil del LMS. (MovilApp) | Registro de Asistencia |
| 17 | Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. | Unidad productiva establecidas | |
| 18 | El contratista se compromete a evidenciar, cuando corresponda: Proyecto formativo. Inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz. Plan de mejoramiento a aprendices Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: *Herramienta modelo de negocio CANVAS *Estructura organizacional unidad productiva. *Estructura de costos modelo de negocio. *Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). *Análisis financiero modelo de negocio *El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. * De apoyo a la empleabilidad u ocupaciones rurales. *Realizar acciones de formación para la ocupación rural. *Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. *Apoyar la | Proeyectos formativos con código 2094612, 2131102 2125986. Guías de aprendizaje. | Carpeta evidencias Onedrive |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | | |
| 19 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización | No aplica para el presente período | N.A |
| 20 | Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020. | Norma de competencia Laboral certificada y vigente | Certificado NCL |
| 21 | Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER | No aplica para el presente período | N.A |
| 22 | Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. | Se han realizado las actividades relacionadas con las obligaciones del contrato aplicando principios y valores de acuerdo al Código de ética y Buen Gobierno | Carpeta de evidencias One Drive |
| 23 | Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato. | No aplica para el presente período | N.A |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

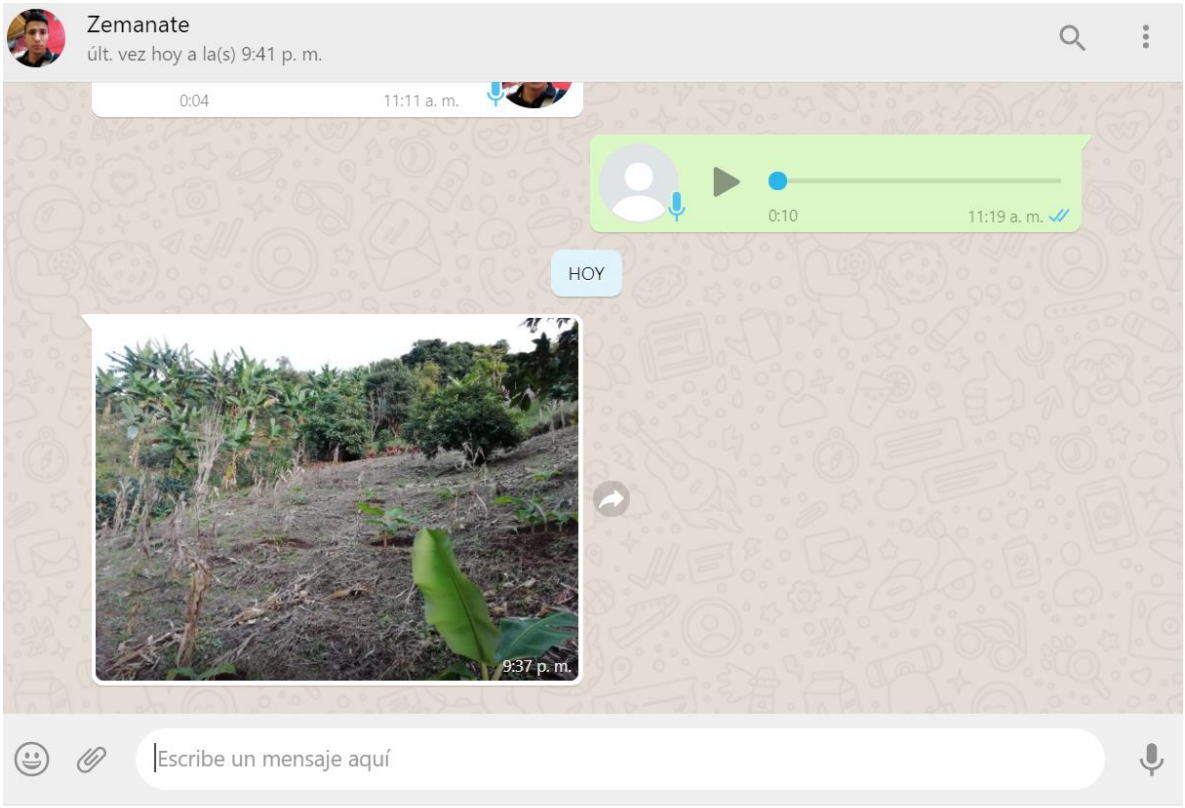
Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

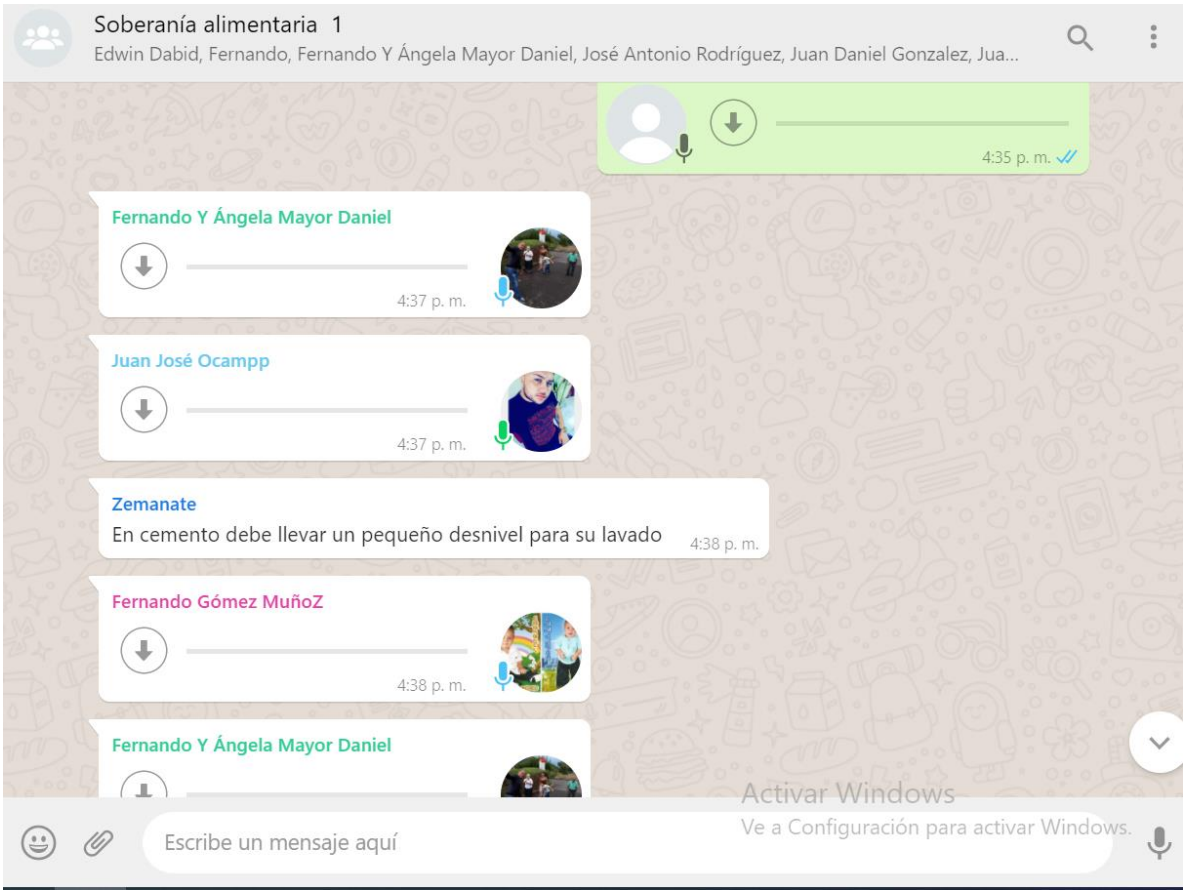
**Firma**
**Gilberto González Aguirre**
**Contratista**
**C.C. No. 10166789**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Natalia Marulanda Mendéz**
**Supervisor(a)** Contrato No CO1.PCCNTR.1904444 del año 2020
**Coordinadora Académica**




Unidad productiva de guayabo alto




# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 11/12/2020 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2224313 |
| **Cógigo:** | 73340239 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PRODUCCION AGROPECUARIA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | TERMINADA POR FECHA |
| **Fecha Inicio:** | 2/11/2020 |
| **Fecha Fin:** | 8/12/2020 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 66 - REGIONAL RISARALDA |

**Centro de Formación:** 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1004565790 | YESICA ALEJANDRA | CASTAÑEDA OSPINA | CERTIFICADO | 37347 - Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa | 537734 - 27050104001 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS | APROBADO | CC 10166789 - GILBERTO GONZALEZ AGUIRRE |
| CC | 1004565790 | YESICA ALEJANDRA | CASTAÑEDA OSPINA | CERTIFICADO | 37347 - Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa | 537735 - 27050104003 HACER SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA. | APROBADO | CC 10166789 - GILBERTO GONZALEZ AGUIRRE |
| CC | 1004565790 | YESICA ALEJANDRA | CASTAÑEDA OSPINA | CERTIFICADO | 37347 - Alimentar especie animal según procedimi | 537736 - 27050104002 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE | APROBADO | CC 10166789 - GILBERTO GONZA |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ento técnico y normativa | ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA | | LEZ AGUIRRE |

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
AUTOEVALUACIÓN

**AUTOEVALUACIÓN PROCESO FORMATIVO**

Aprendiz SENA, a través de esta encuesta queremos conocer su percepción frente al desarrollo de la formación en que usted se ha matriculado. Por favor, conteste las siguientes preguntas marcando con una "X" el punto de la escala que mejor refleje su opinión.

| TABLA DE CALIFICACIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **EXCELENTE = 5** | **BUENO = 4** | **NORMAL = 3** | **DEFICIENTE= 2** | **PESIMO = 1** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre Programa de Formación:** PRODUCCION AGROPECURIA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | | | |
| **Código del programa de formación**: 73340239 | | **Lugar de Ejecución:** VEREDA GUAYABO ALTO | |
| **Municipio:** PEREIRA | | **Nombre del Proyecto: ESTABLECIMIENTO DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA DE HUERTTA CASERA Y ENGORDE DE AVES DE AUTOCONSUMO EN LA VEREDA ALTO EL GUAYABO (PEREIRA) PARA SU PROYECCIÓN COMO ESTRATEGIA DE SOBERANÍA ALIMENTARIA** | |
| **Código del Proyecto:2175089** | | **Código de Ficha: 2224313** | |
| **Instructor Técnico** *(marcar con x según corresponda)* | **X** | **Nombre del instructor : GILBERTO GONZÁLEZ AGUIRRE** | |
| **Instructor de Emprendimiento** *(marcar con x según corresponda)* | | | |
| **Fecha de inicio3 NOVIEMBRE 2020:** | | **Fecha de Finalización: 11/12 /2020** | |
| **Numero de Contacto: 3205767957** | | **Correo electrónico:** | |

| **A** | **ALISTAMIENTO E INDUCCIÓN DE LA FORMACIÓN** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | ¿Fue clara y oportuna la información previa sobre horarios, ubicación y objetivos de la formación? | **X** | | | | |
| **2** | ¿El instructor realizó la inducción institucional y la presentación del programa de formación y proyecto formativo de forma clara? | **X** | | | | |
| **B** | **METODOLOGÍA** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1** | **¿**Considera adecuada la forma como el instructor explica los contenidos en la sesión de trabajo? | **X** | | | | |
| **2** | ¿Considera que las actividades planeadas para cada sesión de trabajo conducen a obtener nuevos aprendizajes? | X | | | | |
| **3** | ¿Considera que el material de apoyo que utiliza el instructor en la formación es el adecuado para el método aprender haciendo? | X | | | | |
| **C** | **MATERIALES DE FORMACIÓN** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1** | ¿Se entregaron materiales de formación para el desarrollo de las actividades de aprendizaje planeadas por el instructor? | X | | | | |
| **2** | ¿Se utilizaron adecuadamente los materiales de formación para cada actividad? | X | | | | |
| **3** | ¿Los materiales de formación entregados fueron los adecuados para el desarrollo de la formación? | X | | | | |

Ser cerritos 👧👧👧

Gabino, Marcela Clavijo Pollo 3, Yady, Tatiana Acevedo, Libia Inés Vargas Pollo 3, Ledy Carolina Acevedo Pollo...

DOC • 96 kB 11:06 p

sobre estos temas les hago las preguntas 11:06 p

JUEVES

Marcela Clavijo Pollo 3

*Este mensaje fue eliminado* 10:58 a. m.

Andres Álvarez Pollo 3 salió del grupo

Buenas tardes estudiantes cordial saludo 5:25 p



PDF BIOSEGURIDAD-EN-LA-INDUSTRI...

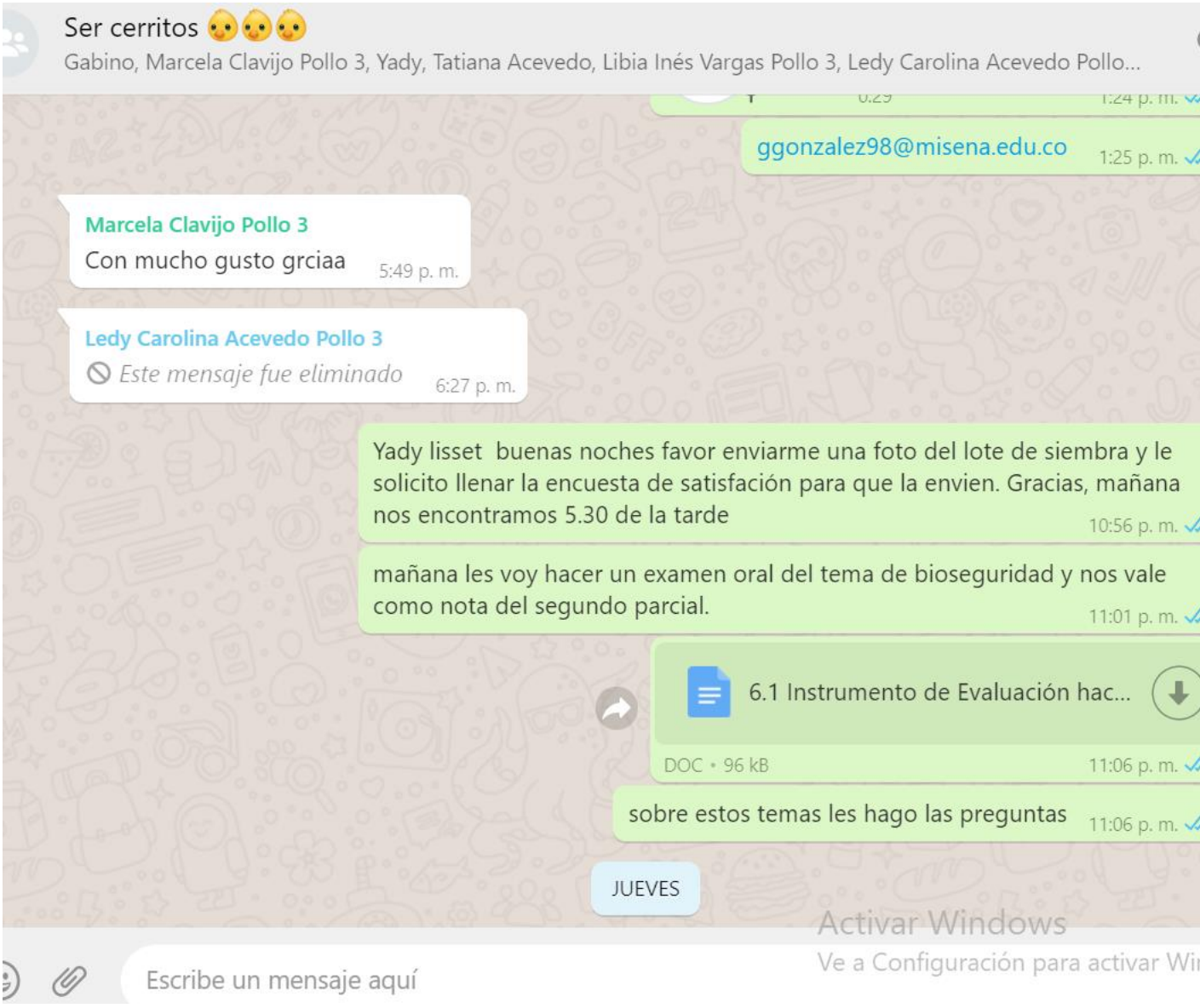
40 páginas • PDF • 24 MB 5:30 p

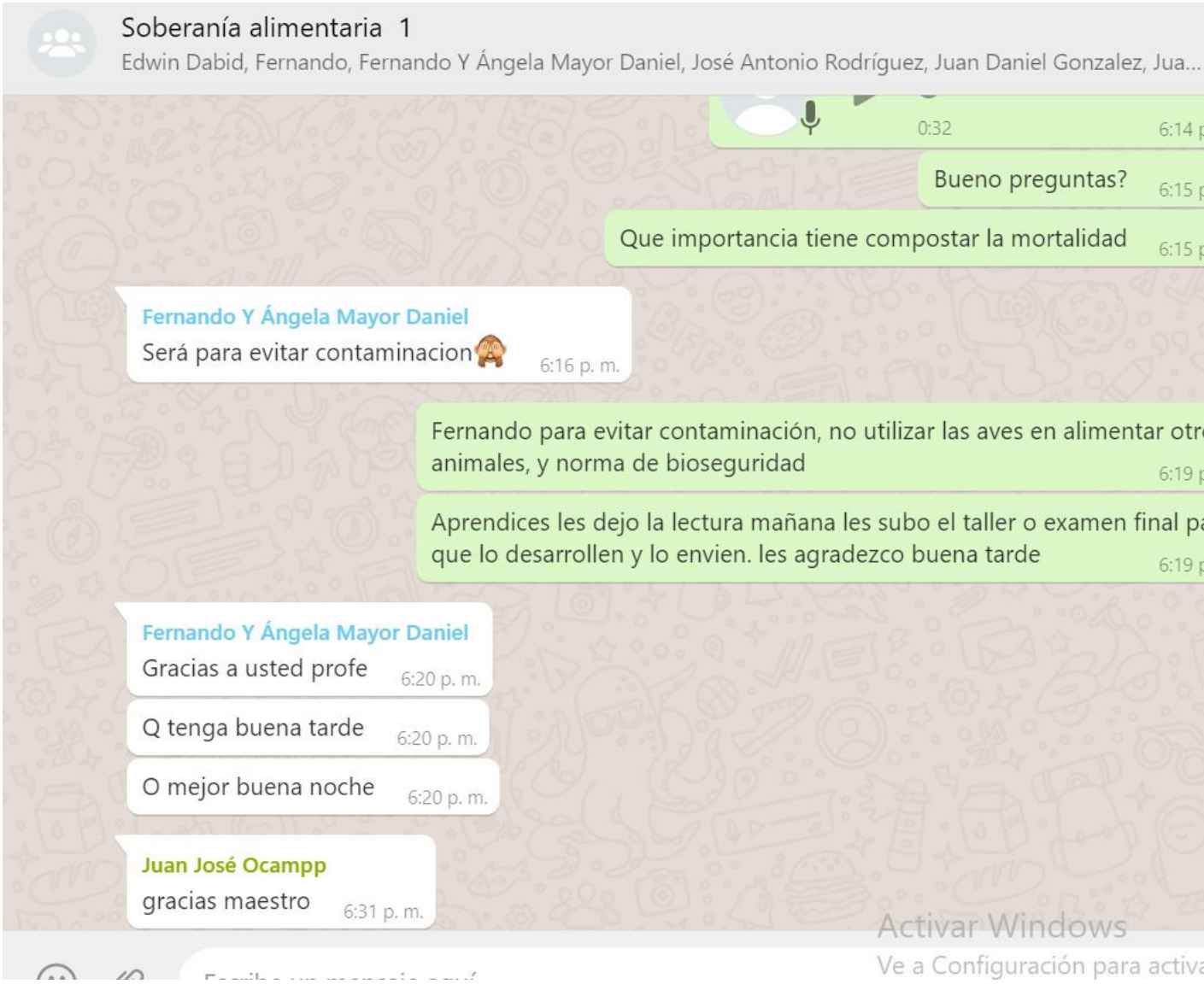
Angela María Chala Pollo 3

Buena tarde

Activar Windows
Ve a Configuración para activa

Escribe un mensaje aquí


Ser cerritos 👶👶👶
Gabino, Marcela Clavijo Pollo 3, Yady, Tatiana Acevedo, Libia Inés Vargas Pollo 3, Ledy Carolina Acevedo Pollo...
ggonzalez98@misena.edu.co
1:25 p. m.
Marcela Clavijo Pollo 3
Con mucho gusto grciaa
5:49 p. m.
Ledy Carolina Acevedo Pollo 3
Este mensaje fue eliminado
6:27 p. m.
Yady lisset buenas noches favor enviarme una foto del lote de siembra y le solicito llenar la encuesta de satisfación para que la envien. Gracias, mañana nos encontramos 5.30 de la tarde
10:56 p. m.
mañana les voy hacer un examen oral del tema de bioseguridad y nos vale como nota del segundo parcial.
11:01 p. m.
6.1 Instrumento de Evaluación hac...
DOC • 96 kB
11:06 p. m.
sobre estos temas les hago las preguntas
11:06 p. m.
JUEVES
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Wi
Escribe un mensaje aquí


Soberanía alimentaria 1
Edwin Dabid, Fernando, Fernando Y Ángela Mayor Daniel, José Antonio Rodríguez, Juan Daniel Gonzalez, Jua...
0:32
6:14
Bueno preguntas?
6:15
Que importancia tiene compostar la mortalidad
6:15
Fernando Y Ángela Mayor Daniel
Será para evitar contaminacion
6:16 p. m.
Fernando para evitar contaminación, no utilizar las aves en alimentar otr
animales, y norma de bioseguridad
6:19
Aprendices les dejo la lectura mañana les subo el taller o examen final pa
que lo desarrollen y lo envien. les agradezco buena tarde
6:19
Fernando Y Ángela Mayor Daniel
Gracias a usted profe
6:20 p. m.
Q tenga buena tarde
6:20 p. m.
O mejor buena noche
6:20 p. m.
Juan José Ocampp
gracias maestro
6:31 p. m.
Activar Windows
Ve a Configuración para activa

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) GONZALEZ AGUIRRE GILBERTO identificado(a) con CC. 10166789 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 16 de diciembre de 2020 a las 22:29:49

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.