ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Educación
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	09/04/2026	**Inicio**	8:00 am	**Fin**	9:40 am	**Lugar**	IED Maña Correa Manrique
Asunto	Asistencia técnica- Proyecto 8102, componente 1- Ampliación del tiempo escolar-Dirección de Educación Preescolar y Básica-Momento ruta Caracterización.						
Asistentes	Rector: Andrey Alvarez; profesionales SED-OEPB: Dana Ospina y Alejandra Torres; ver listado					**Asistentes Externos**	Gestor zonal IDRD: Elkin Guevara zonal pedagógica IDRD: Elizabeth Obando ver listado
Fecha de Elaboración	09/04/2026	**Elaborado por**	Alejandra Torres Sánchez-Profesional de Asistencia Técnica/Dirección de Educación Preescolar y Básica			**Próxima Reunión**	Por acordar

Objetivo: Orientar y avanzar en el proceso de aval pedagogico de las EATE que se implementan en la institución educativa.

Agenda:

1. Saludo
2. Aval pedagógico
3. Compromisos adquiridos

Desarrollo de la Agenda

1. saludo:

Se da inicio a la reunión con el Rector, profesionales SED proyecto 8102 y profesionales IDRD zonal y pedagógico.

2. Aval pedagógico:

Se realiza el contexto de los acuerdos de la anterior reunión en donde se confirma:

Centros de interés; estos contando con aval despues de la jornada

- Baloncesto – 80 est.
- Pesas – 60 est.
- Boxeo – cambia a Fútbol – 80 est.
- Voleibol – 80 est.
- Fútbol sala – Fútsal – 120 est.
- Actividad física – 160 est. – 240 en total.
- Baile deportivo – 60 est.
- Rugby – 80 est.

Cobertura total 800 estudiantes.

Queda 1 Fútsal Semillero que no tiene aval por las dinamicas de implementación.

El rector socializa el documento de aval pedagógico, en donde con los presentes en la reunión se aclara cada casilla y dicho diligenciamiento con la información que corresponda

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	09/04/2026	**Inicio**	8:00am	**Fin**	9:40am	**Lugar**	IED María Cano Marroquín
Asunto	Asistencia técnica- Proyecto 8102, componente 1- Ampliación del tiempo escolar-Dirección de Educación Preescolar y Básica-Momento ruta Caracterización.						
Asistentes	Rector Andrey Alvarez; profesionales SED-DEPB: Dana Ospina y Alejandra Torres; ver listado				**Asistentes Externos**	Gestor zonal IDRD: Elkin Guevara zonal pedagógica IDRD: Ver listado	
Fecha de Elaboración	09/04/2026	**Elaborado por**	Alejandra Torres Sánchez-Profesional de Asistencia Técnica/Dirección de Educación Preescolar y Básica			**Próxima Reunión**	Por acordar

Observaciones:

-Se aclara que se deben establecer horarios con IDRD y después de la jornada de la IED.
-En procesos de armonización y articulación se realiza entre aliado y el rector.
- La apuesta pedagógica se articulará por campos de pensamiento, de acuerdo al currículo del colegio.
-El rector realizará gestión de horas extra en la localidad, para traslado e implementación, debido a que desde la SED no se cuenta con horas extra y por el momento no se cuenta con posibilidad de horas extra, se debe esperar a la siguiente proyección y dependiendo de la Dirección que se de para este ejercicio durante 2026.

3. <<Compromisos adquiridos>>
La zonal pedagógica se reunirá con el rector para avanzar en aval y procesos de armonización y articulación.
- Desde JT se acompañará en mayo en revisión de ajustes de horarios en primaria con temas de 8 horas.

NOMBRE: Andrey Alvarez
CARGO: Rector

NOMBRE: Elkin Guevara Torres
CARGO: Zonal Operativo IDRD-JEC Ciudad Bolívar

NOMBRE: Alejandra Torres Sánchez
CARGO: Contratista-Dirección de Educación Preescolar y Básica

Nota "En cumplimiento de la Política de Control Interno de la SED los firmantes del acta deben asegurar la calidad, precisión, veracidad y realidad de su contenido".

Powered by CamScanner

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Asistencia técnica Proyecto 3102 Componente 1 - Ampliación del tiempo escolar - Dirección de Educación Preescolar y Básica - Momento ruta caracterización.			**Área Responsable:**	Dirección de Educación Preescolar y Básica		
Fecha:	09/04/2026	**Lugar:**	IED María Cuervo Manrique	**Hora Inicio:**	8:00am	**Hora Final:**	9:40am

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad Tipo [1]	Documento de Identidad Número	Tipo de vinculación [2]	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. Teléfonico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Andrey Alvarez	CC	79614932	Planta	Rector	MACOMA	19	3005108842	rectoriamacoma.edu.co	
2	Elkin Guevara	CC	79974044	OPS	Zonal Operativo	IDRD	19	3152768998	elkinguevara@tomorrowcycle.com	
3	Elizabeth Obando	CC	1013589388	OPS	Zonal Pedagógico	SED - FT - IDRD	19	3212666690	lizobay@gmail.	
4	Dama Ospina	CC	1012360169	OPS	Contratista	SED_DEPB	NC	3102391811	dospina@educacionbogota.gov.co	
5	Alejandra Tovar S.	CC	1013623106	OPS	Contratista	SED-DEPB	N.C	3193855944	jatovar@educacionbogota.gov.co	
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesion, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co transparencia/politicas

Convenciones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
2. Tipo de vinculación: DC:De carrera/PR:Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN:Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.

Powered by CamScanner