Outlook

Re: Informe de Seguimiento y Gestión Primer Trimestre 2026 PI8102 Aprendizaje

Desde DANA KATERINE OSPINA SIERRA <dospina@educacionbogota.gov.co>
Fecha Mar 07/04/2026 18:33
Para LILIANA MARCELA ALVAREZ BERMUDEZ <LALVAREZ@educacionbogota.gov.co>

Estimada Liliana, teniendo en cuenta la orientación relacionada con el informe de gestión del trimestre 1 2026, me permito confirmar que incluí la información correspondiente a la línea pedagógica de deporte escolar.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Educación

Dana Ospina Sierra
Profesional Contratista – Línea Deporte Escolar
Dirección de Educación Preescolar y Básica (DEPB)
Secretaria de Educación del Distrito (SED).

Obtener Outlook para iOS

De: LILIANA MARCELA ALVAREZ BERMUDEZ <LALVAREZ@educacionbogota.gov.co>
Enviado: Wednesday, April 1, 2026 6:59:20 AM
Para: ISAIAS PIRABAN MARQUEZ <ipiraban@educacionbogota.gov.co>; DANA KATERINE OSPINA SIERRA <dospina@educacionbogota.gov.co>; NELSON GIOVANNI PARRA ARAUJO <nparra@educacionbogota.gov.co>; ALEXIS HERNANDO AREVALO DELGADO <aarevalod@educacionbogota.gov.co>; LUISA FERNANDA BETANCOURT PINTO <lbetancourt@educacionbogota.gov.co>; CAROL DAHIANA TORRES MORENO <cdtorres@educacionbogota.gov.co>; CRISTHIAN CAMILO RAMIREZ INFANTE <cramirezi@educacionbogota.gov.co>; NELSON ANDRES RONCANCIO PARRA <nroncancio@educacionbogota.gov.co>
Cc: CARLOS ALBERTO SARMIENTO BARRERA <CSARMIENTO@educacionbogota.gov.co>
Asunto: Informe de Seguimiento y Gestión Primer Trimestre 2026 PI8102 Aprendizaje

Cordial saludo compañeros:

Como es de su conocimiento este mes debemos elaborar nuestro primer informe de gestión trimestral enero - marzo 2026 del proyecto 8102. Componente 1: Ampliación del tiempo escolar. Por favor tener en cuenta las orientaciones brindadas en el correo de Carlos Sarmiento, como director encargado y los plazos de entrega.

En ese sentido, agradezco a Nelson Giovany y a Alexis diligenciar el seguimiento PIIP con corte al 31 de marzo en el siguiente enlace: MARZO , **a más tardar el lunes 06 de abril** para revisión.

Adicionalmente, se solicita a los demás profesionales el diligenciamiento al informe trimestral Ene_marzo 2026 en el siguiente enlace: 1. ENE - MAR **el martes 7 de abril para consolidación y** para revisión final..

Recuerden que el objetivo es reportar información relevante, concreta y actualizada en los siguientes apartados del documento:

4.Informe de ejecución física Metas Proyecto:

4 INFORME DE EJECUCIÓN FÍSICA METAS PROYECTO 9
4.1 Objetivo Específico 1 9
4.1.1 Implementar para estudiantes estrategias de ampliación del tiempo escolar a través de Jornada complementaria y Jornada única. 10
4.1.1.1 Avances y/o Logros: 10
4.1.1.2 Retrasos, Dificultades y Soluciones 12
4.1.1.3 Beneficios 13
4.2 Objetivo específico 2 13

5. Avances frente a metas del Plan de desarrollo

5. AVANCES FRENTE A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO 54
5.1. Meta Plan de Desarrollo No. 2095. Beneficiar a 447.560 estudiantes de colegios oficiales con estrategias de ampliación de tiempo escolar. 54
5.1.1 Avances y/o Logros: 54
5.1.2 Retrasos, Dificultades y Soluciones: 56
5.1.3 Beneficios 56
5.2 Meta Plan de Desarrollo No. 2088. Aumentar al 70% los y las estudiantes de colegios oficiales

CONCLUSIONES 70

Temas y profesionales a cargo:

1. Avances metas Proyectos:

- Avance ejecución de los convenios: líder Supervisión (Luisa Fernanda Betancourt).
- Avances Líneas Pedagógicas: Lideres de Línea. :Andrés Roncancio, Dana Ospina, Cristian Ramírez, Isaias Piraban.
- Avance Jornada única. Líder Jornada Única. (Carol Torres)
- Avances Metas. Lideres de Complementaria (Liliana Alvarez).
- Información Financiero: Giovanni Parra
- Reporte de NNJA , metas : Alexis Arévalo.

LILIANA MARCELA ÁLVAREZ BERMÚDEZ
Profesional Dirección de Educación Preescolar y Básica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO