PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira 14 de Diciembre de 2020

Señor (a)
NATALIA MARULANDA MENDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1904941**
COORDINADORA ACADEMICA
CENTRO ATENCIÒN AL SECTOR AGROPECUARIO
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2020

Referencia: No (1904941) del año (2020)

Diana Isabel Hurtado Gòmez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30398080 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro atención al sector agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($6.256.000). COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a nueve (9) días del mes de octubre de 2020 por valor de UN MILLON CIENTO CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($1.104.000) b) Un segundo pago por el mes de Noviembre del año 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.680.000) c) Un último pago correspondiente a Doce (12) días del mes de diciembre por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($1.472.000); con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General; PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
A	De la formación		
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del área PECUARIA, del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Registro de aprendices y acercamientos con la comunidad para recolección de información relacionada con inicio de formación	One drive Sofia Plus
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Revisiòn de programa de formación y proyecto de la futura formación.	One Drive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Revisiòn de proyecto del programa de formación	One Drive
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Aprobados en sofia plus	Sofia plus
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y	NO APLICA	NO APLICA

	formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	NO APLICA	NO APLICA
7	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se establecio Unidad productiva Codigo xxxxx	Sofia plus Lider del programa
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	NO APLICA	NO APLICA
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de	Reuniòn a través de plataforma virtual	Teams Evidencias One Drive

	diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.		
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizò oportunamente la ruta de aprendizaje del ID 2228450 y se asociaron los aprendices a la misma	Sofia plus
B	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural		
1	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Se referencia en la herramienta de seguimiento y el CANVAS diferencial	Sofia plus Lider del programa
2	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	NO APLICA	NO APLICA
3	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	NO APLICA	NO APLICA
4	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el	NO APLICA	NO APLICA

	emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.		
5	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	NO APLICA	NO APLICA
6	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	NO APLICA	NO APLICA
7	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas	Se realizò la entrega de los materiales de formación a la rlider de la unidad productiva	Acta de entrega de materiales
8	El contratista se compromete a evidenciar, cuando corresponda: Proyecto formativo. Inducción a aprendices Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz. Plan de mejoramiento a aprendices Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales, la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: *Herramienta modelo de negocio CANVAS *Estructura organizacional unidad productiva. *Estructura de costos modelo de negocio. *Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). *Análisis financiero modelo de negocio Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: *Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios). *Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE). *El	Se han realizado guias de aprendizaje, material de apoyo e instrumentos de evaluación para cada Resultado de aprendizaje orientado. Se descargaron los juicios de evaluación. Se diligenciò el canvas diferencial y la herramienta de seguimiento	One drive Sofia plus Lider del programa

	modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. * De apoyo a la empleabilidad u ocupaciones rurales. *Realizar acciones de formación para la ocupación rural. *Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. *Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
C	Generales		
1	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización.	NO APLICA	NO APLICA
2	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	NO APLICA	NO APLICA
4	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	NO APLICA	NO APLICA
5	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Diligenciamiento correcto de fichas de inscripción en las plataforma respectiva	Sofia Plus. One drive Gestiòn centros
6	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas	Documentos diligenciados y entregados	Secop One Drive

	con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.		Gestion
B	Generales		
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias;	Legalizacion de contrato con documentos de apoyo	Secop SIC
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato	Comunicaciones con funcionarios sena	Correo institucional SIC SECOP 2
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas;	Reuniones programadas	One drive
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental;	Comunicación funcionarios sena	One drive Correo institucional
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;	No aplica	No aplica
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Comunicaciones Cierre de correo electròico 12 diciembre	Correo institucional Mesa de ayuda
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la	Comunicaciones funcionarios sena	One drive Secop Sic

	ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo;		
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Documentos de apoyo	One drive
9	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente;	Reunion programda Encuesta SST	Teams SIC
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18); 11)	Contrataciòn	SECOP ONE DRIVE
11	Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas;	No aplica	No aplica
12	Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas;	No aplica	No aplica
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en	Comunicaciones funcionarios sena	Correo institucionales

	que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final;		
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley;	Pago de SISS	Copia del pago en el one drive
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños;	No aplica	No aplica
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda;	Documentos de legalización de contrato	Secop Correo institucional
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento;	No aplica	No aplica
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y	Comunicaciones funcionarios SENA	Correo institucional

	administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen;		
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)	Afiliaciones en salud y pensiòn	One drive Secop
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente. PARÁGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.	No aplica	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la afiliación en salud y pensión para el inicio del contrato. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

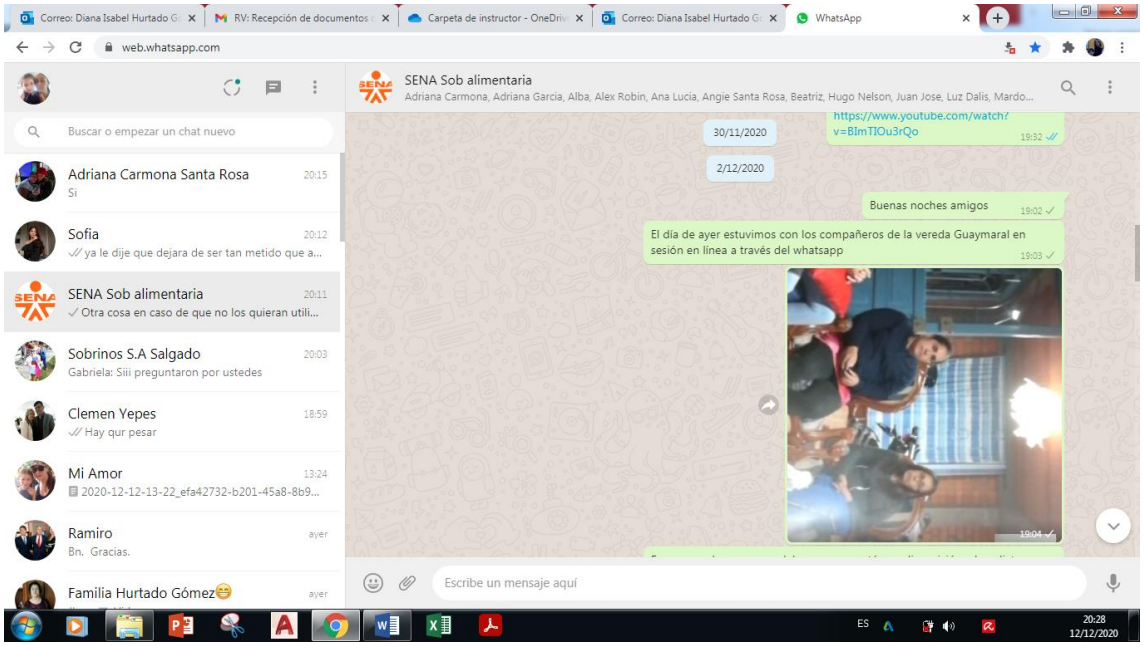
Cordialmente,

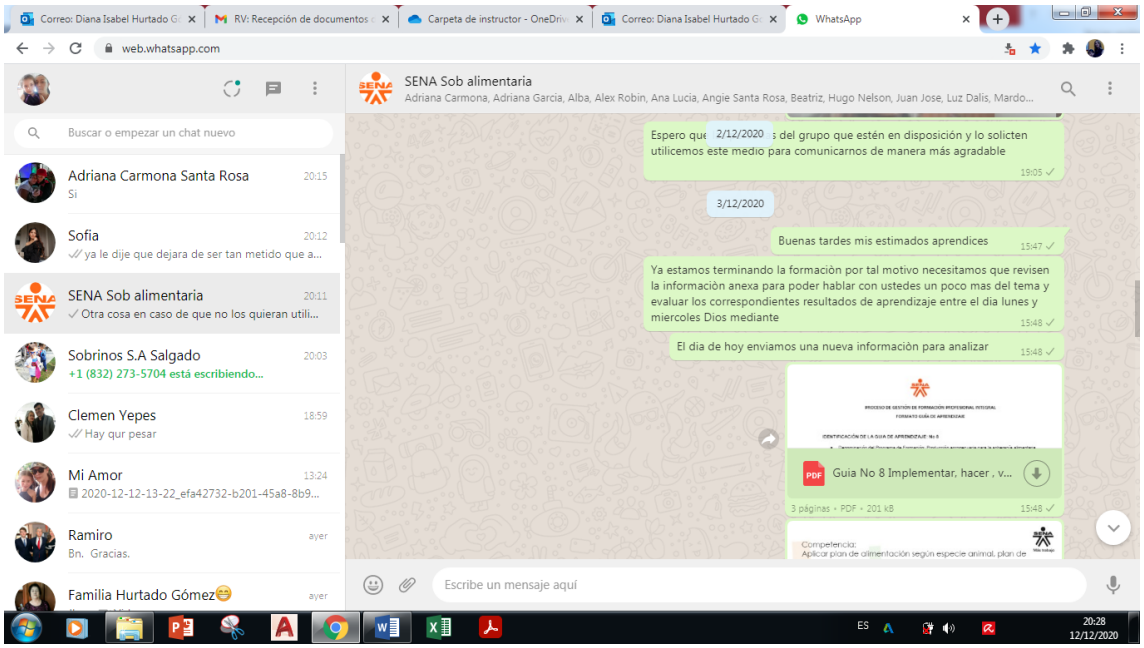
DIANA ISABEL HURTADO GOMEZ
Contratista
C.C. No 30398080

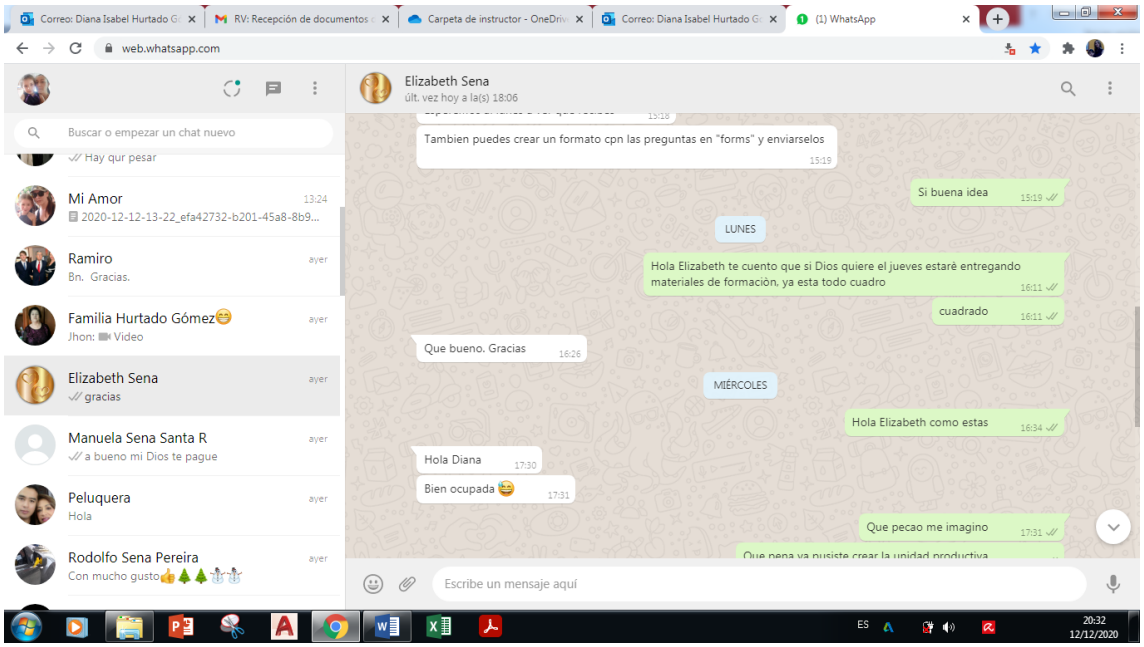
Recibí a satisfacción:

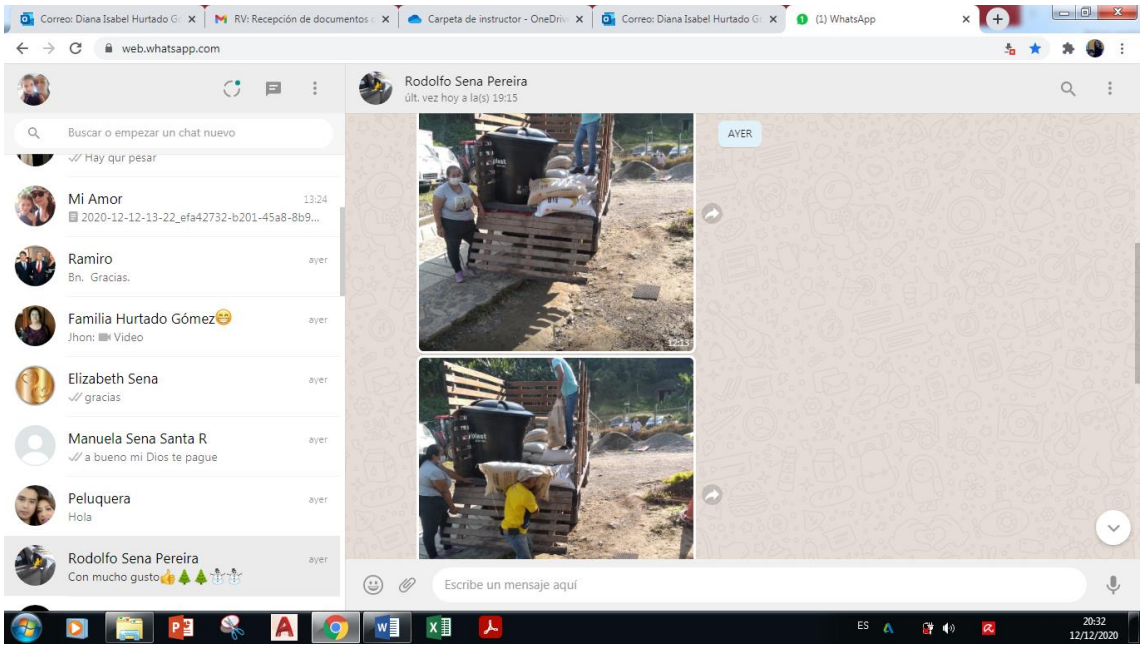
NATALIA MARULANDA MENDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1904941**
COORDINADORA ACADEMICA
CENTRO ATENCIÒN AL SECTOR AGROPECUARIO

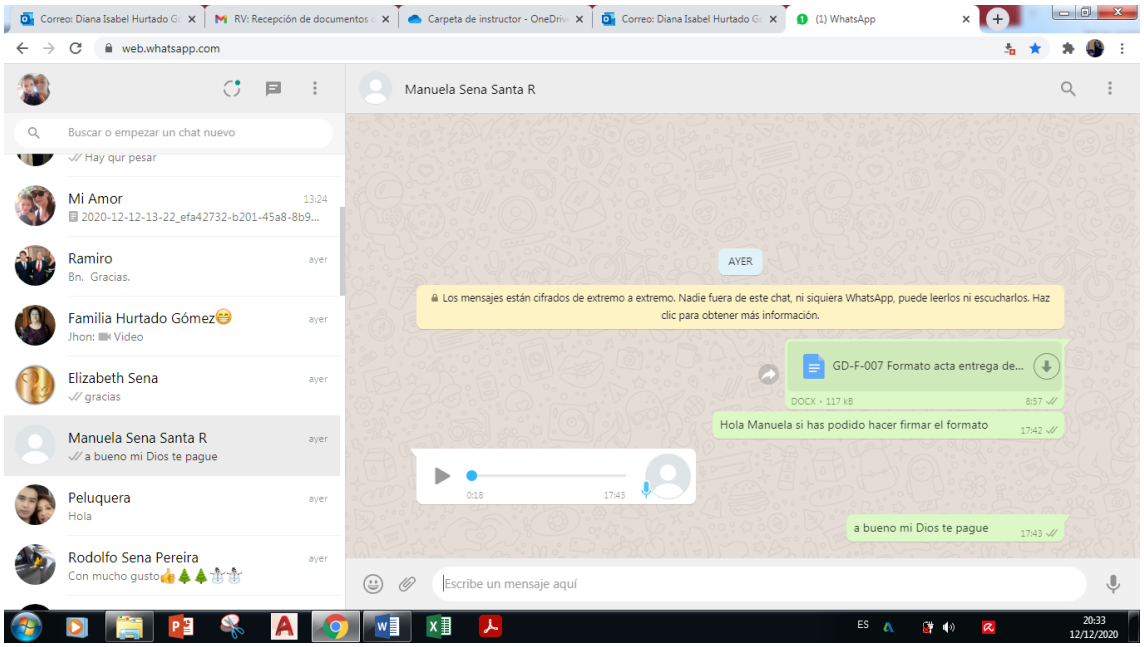
Evidencias de trabajo Diciembre

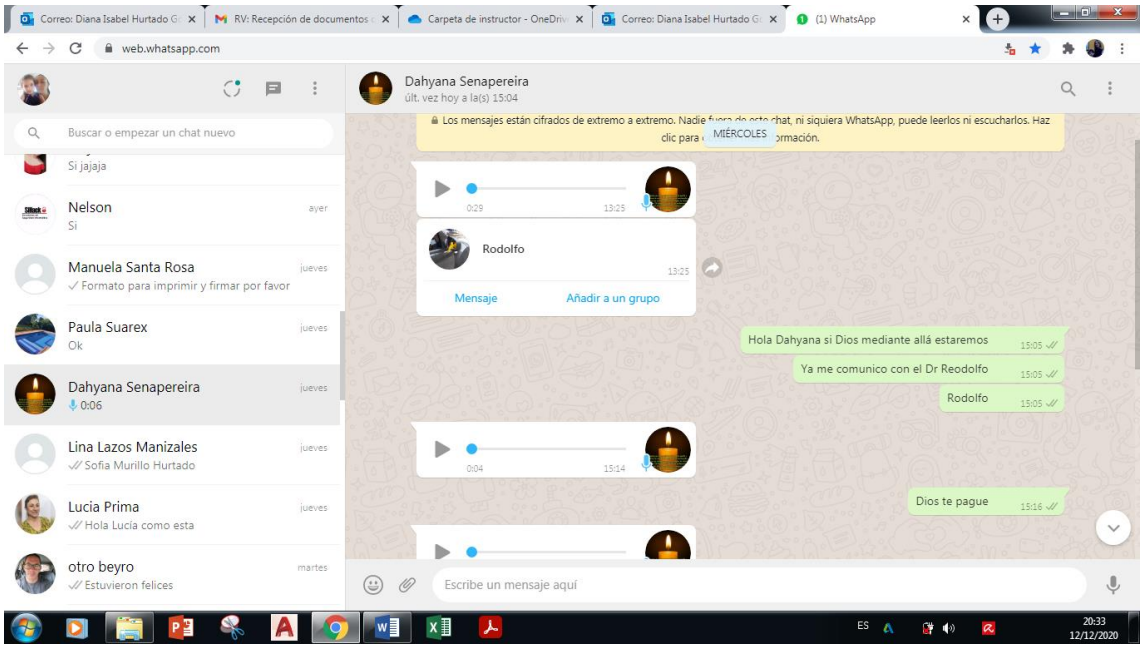


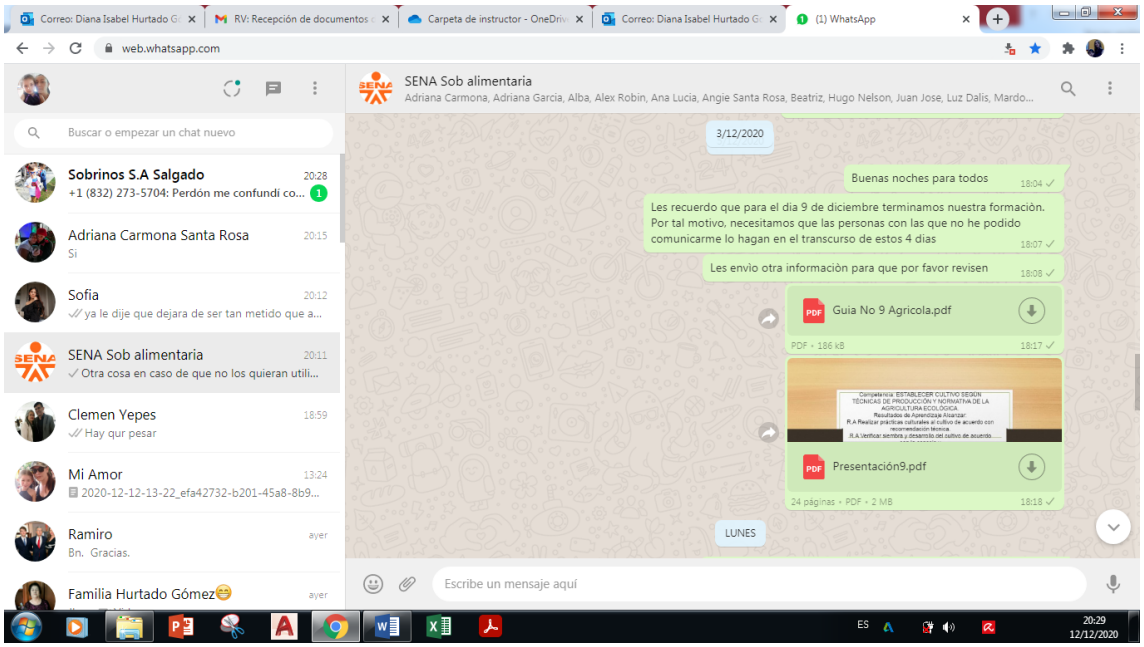


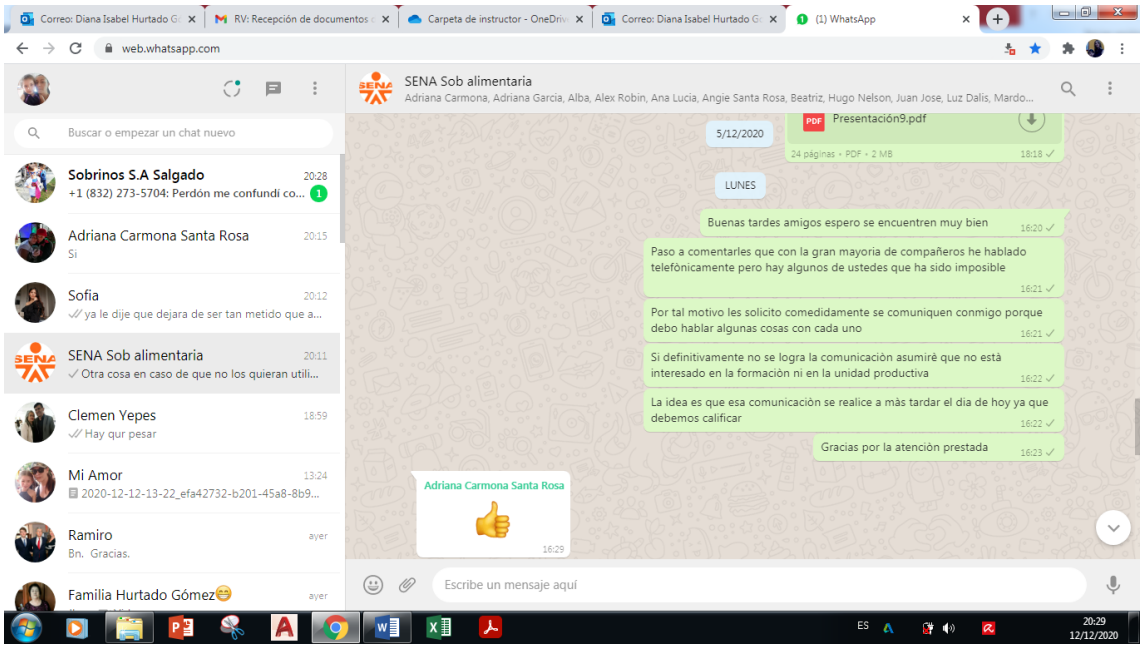

web.whatsapp.com
Elizabeth Sena
últ. vez hoy a la(s) 18:06
Buscar o empezar un chat nuevo
Mi Amor 13:24
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
Jhon: Video
Elizabeth Sena ayer
gracias
Manuela Sena Santa R ayer
a bueno mi Dios te pague
Peluquera ayer
Hola
Rodolfo Sena Pereira ayer
Con mucho gusto
Tambien puedes crear un formato cpn las preguntas en "forms" y enviarselos 15:19
Si buena idea 15:19
LUNES
Hola Elizabeth te cuento que si Dios quiere el jueves estaré entregando materiales de formación, ya esta todo cuadro 16:11
cuadrado 16:11
Que bueno. Gracias 16:26
MIÉRCOLES
Hola Elizabeth como estas 16:34
Hola Diana 17:30
Bien ocupada 17:31
Que pecao me imagino 17:31
Escribe un mensaje aquí
ES
20:32
12/12/2020

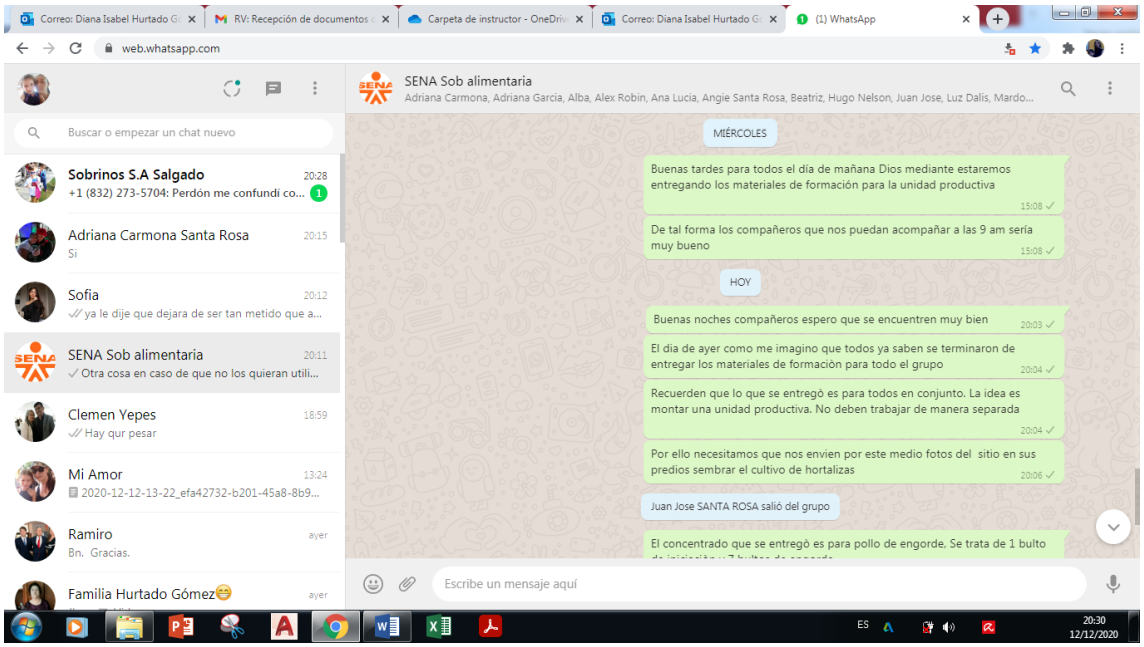

web.whatsapp.com
Rodolfo Sena Pereira
últ. vez hoy a la(s) 19:15
Buscar o empezar un chat nuevo
Mi Amor 13:24
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
Jhon: Video
Elizabeth Sena ayer
gracias
Manuela Sena Santa R ayer
a bueno mi Dios te pague
Peluquera ayer
Hola
Rodolfo Sena Pereira ayer
Con mucho gusto
AYER
Escribe un mensaje aquí
ES
20:32
12/12/2020

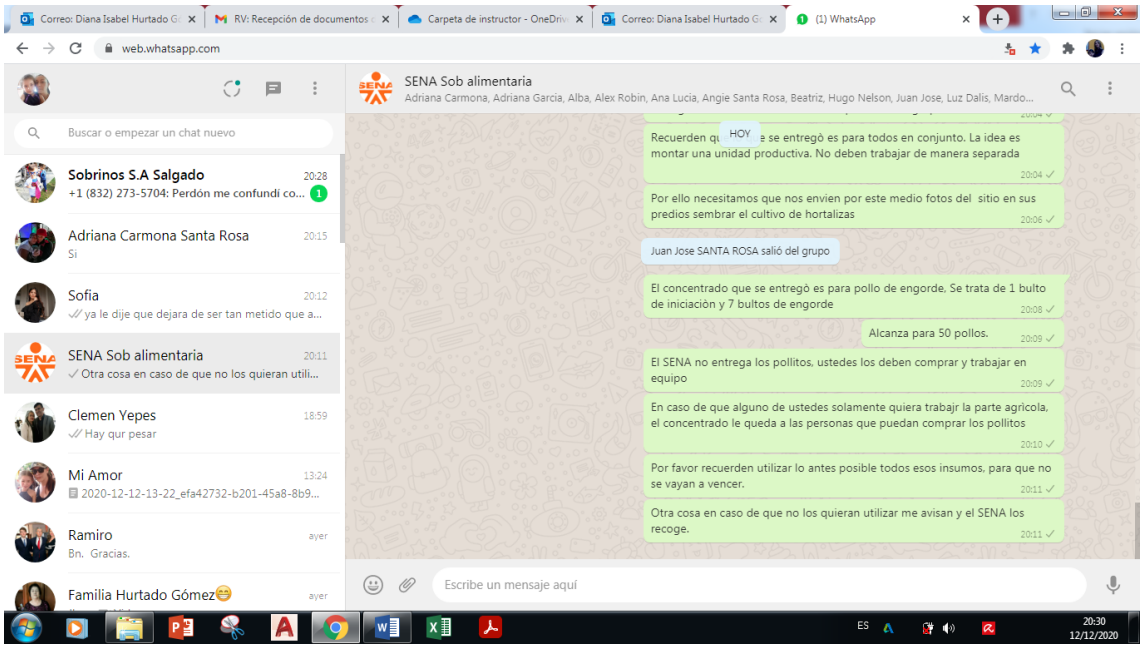

web.whatsapp.com
Manuela Sena Santa R
Buscar o empezar un chat nuevo
Mi Amor 13:24
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
Jhon: Video
Elizabeth Sena ayer
gracias
Manuela Sena Santa R ayer
a bueno mi Dios te pague
Peluquera ayer
Hola
Rodolfo Sena Pereira ayer
Con mucho gusto
AYER
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.
GD-F-007 Formato acta entrega de...
DOCX • 117 kB 8:57
Hola Manuela si has podido hacer firmar el formato 17:42
0:18 17:43
a bueno mi Dios te pague 17:43
Escribe un mensaje aquí
ES
20:33
12/12/2020

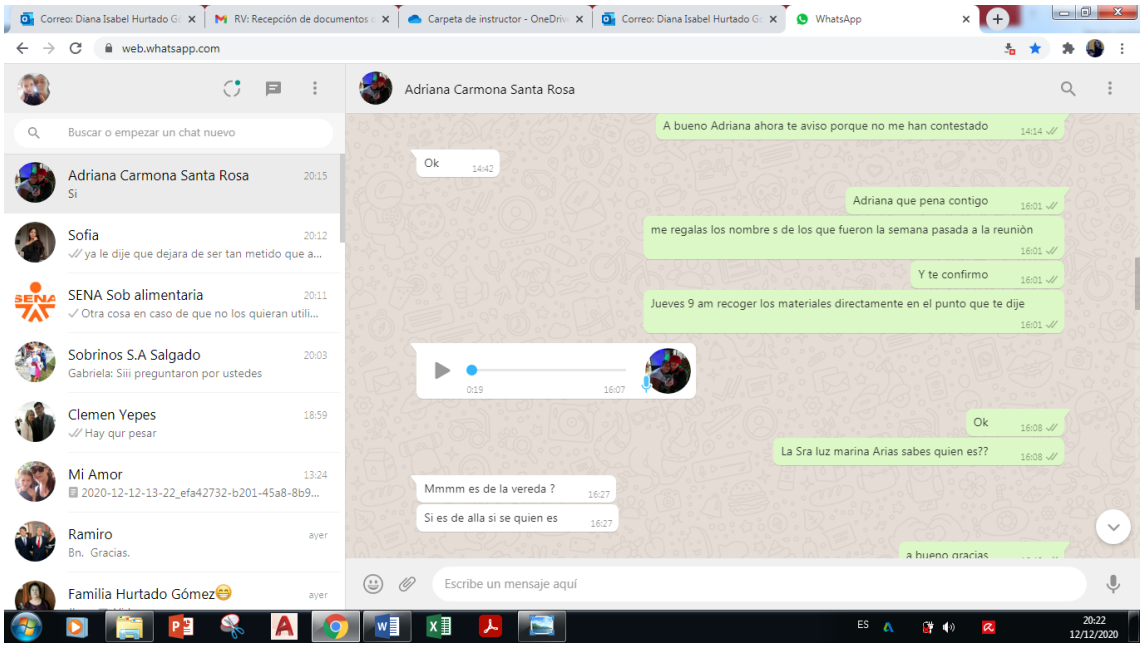

web.whatsapp.com
Dahyana Senapereira
últ. vez hoy a la(s) 15:04
Buscar o empezar un chat nuevo
Si jajaja
Nelson ayer
Si
Manuela Santa Rosa jueves
Formato para imprimir y firmar por favor
Paula Suarex jueves
Ok
Dahyana Senapereira jueves
0:06
Lina Lazos Manizales jueves
Sofia Murillo Hurtado
Lucia Prima jueves
Hola Lucia como esta
otro beyro martes
Estuvieron felices
MIÉRCOLES
0:29 13:25
Rodolfo
13:25
Mensaje
Añadir a un grupo
Hola Dahyana si Dios mediante allá estaremos 15:05
Ya me comunico con el Dr Reodolfo 15:05
Rodolfo 15:05
0:04 15:14
Dios te pague 15:16
Escribe un mensaje aquí
ES
20:33
12/12/2020

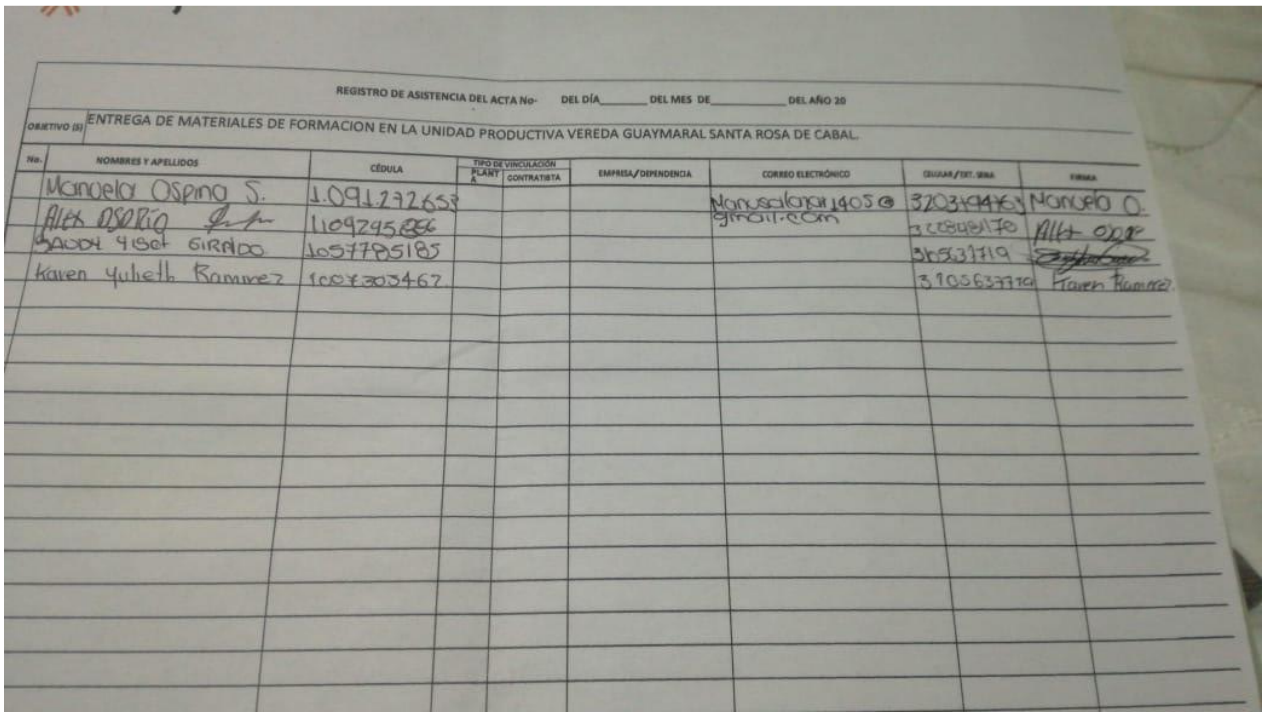

web.whatsapp.com
SENA Sob alimentaria
Adriana Carmona, Adriana Garcia, Alba, Alex Robin, Ana Lucia, Angie Santa Rosa, Beatriz, Hugo Nelson, Juan Jose, Luz Dalis, Mardo...
Buscar o empezar un chat nuevo
Sobrinos S.A Salgado 20:28
+1 (832) 273-5704: Perdón me confundí co... 1
Adriana Carmona Santa Rosa 20:15
Si
Sofia 20:12
ya le dije que dejara de ser tan metido que a...
SENA Sob alimentaria 20:11
Otra cosa en caso de que no los quieran utili...
Clemen Yepes 18:59
Hay qur pesar
Mi Amor 13:24
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
3/12/2020
Buenas noches para todos 18:04
Les recuerdo que para el dia 9 de diciembre terminamos nuestra formación. Por tal motivo, necesitamos que las personas con las que no he podido comunicarme lo hagan en el transcurso de estos 4 dias 18:07
Les envio otra información para que por favor revisen 18:08
Guia No 9 Agricola.pdf
PDF • 186 kB 18:17
Presentación9.pdf
24 páginas • PDF • 2 MB 18:18
LUNES
Escribe un mensaje aquí
ES
20:29
12/12/2020


web.whatsapp.com
SENA Sob alimentaria
Adriana Carmona, Adriana Garcia, Alba, Alex Robin, Ana Lucia, Angie Santa Rosa, Beatriz, Hugo Nelson, Juan Jose, Luz Dalis, Mardo...
Buscar o empezar un chat nuevo
Sobrinos S.A Salgado 20:28
+1 (832) 273-5704: Perdón me confundí co... 1
Adriana Carmona Santa Rosa 20:15
Si
Sofia 20:12
ya le dije que dejara de ser tan metido que a...
SENA Sob alimentaria 20:11
Otra cosa en caso de que no los quieran utili...
Clemen Yepes 18:59
Hay qur pesar
Mi Amor 13:24
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
Presentación9.pdf
24 páginas • PDF • 2 MB 18:18
5/12/2020
LUNES
Buenas tardes amigos espero se encuentren muy bien 16:20
Paso a comentarles que con la gran mayoria de compañeros he hablado telefónicamente pero hay algunos de ustedes que ha sido imposible 16:21
Por tal motivo les solicito comedidamente se comuniquen conmigo porque debo hablar algunas cosas con cada uno 16:21
Si definitivamente no se logra la comunicación asumiré que no está interesado en la formación ni en la unidad productiva 16:22
La idea es que esa comunicación se realice a más tardar el dia de hoy ya que debemos calificar 16:22
Gracias por la atención prestada 16:23
Adriana Carmona Santa Rosa
16:29
Escribe un mensaje aquí
ES
20:29
12/12/2020


web.whatsapp.com
SENA Sob alimentaria
Adriana Carmona, Adriana Garcia, Alba, Alex Robin, Ana Lucia, Angie Santa Rosa, Beatriz, Hugo Nelson, Juan Jose, Luz Dalis, Mardo...
Buscar o empezar un chat nuevo
Sobrinos S.A Salgado 20:28
+1 (832) 273-5704: Perdón me confundí co... 1
Adriana Carmona Santa Rosa 20:15
Si
Sofia 20:12
ya le dije que dejara de ser tan metido que a...
SENA Sob alimentaria 20:11
Otra cosa en caso de que no los quieran utili...
Clemen Yepes 18:59
Hay qur pesar
Mi Amor 13:24
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
MIÉRCOLES
Buenas tardes para todos el día de mañana Dios mediante estaremos entregando los materiales de formación para la unidad productiva 15:08
De tal forma los compañeros que nos puedan acompañar a las 9 am sería muy bueno 15:08
HOY
Buenas noches compañeros espero que se encuentren muy bien 20:03
El dia de ayer como me imagino que todos ya saben se terminaron de entregar los materiales de formación para todo el grupo 20:04
Recuerden que lo que se entregó es para todos en conjunto. La idea es montar una unidad productiva. No deben trabajar de manera separada 20:04
Por ello necesitamos que nos envien por este medio fotos del sitio en sus predios sembrar el cultivo de hortalizas 20:06
Juan Jose SANTA ROSA salió del grupo
El concentrado que se entregó es para pollo de engorde, Se trata de 1 bulto
Escribe un mensaje aquí
ES
20:30
12/12/2020


web.whatsapp.com
SENA Sob alimentaria
Adriana Carmona, Adriana Garcia, Alba, Alex Robin, Ana Lucia, Angie Santa Rosa, Beatriz, Hugo Nelson, Juan Jose, Luz Dalis, Mardo...
Buscar o empezar un chat nuevo
Sobrinos S.A Salgado 20:28
+1 (832) 273-5704: Perdón me confundí co... 1
Adriana Carmona Santa Rosa 20:15
Si
Sofia 20:12
ya le dije que dejara de ser tan metido que a...
SENA Sob alimentaria 20:11
Otra cosa en caso de que no los quieran utili...
Clemen Yepes 18:59
Hay qur pesar
Mi Amor 13:24
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro ayer
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez ayer
HOY
se entregó es para todos en conjunto. La idea es montar una unidad productiva. No deben trabajar de manera separada 20:04
Por ello necesitamos que nos envien por este medio fotos del sitio en sus predios sembrar el cultivo de hortalizas 20:06
Juan Jose SANTA ROSA salió del grupo
El concentrado que se entregó es para pollo de engorde, Se trata de 1 bulto de iniciación y 7 bultos de engorde 20:08
Alcanza para 50 pollos. 20:09
El SENA no entrega los pollitos, ustedes los deben comprar y trabajar en equipo 20:09
En caso de que alguno de ustedes solamente quiera trabajr la parte agrícola, el concentrado le queda a las personas que puedan comprar los pollitos 20:10
Por favor recuerden utilizar lo antes posible todos esos insumos, para que no se vayan a vencer. 20:11
Otra cosa en caso de que no los quieran utilizar me avisan y el SENA los recoge. 20:11
Escribe un mensaje aquí
ES
20:30
12/12/2020


web.whatsapp.com
Buscar o empezar un chat nuevo
Adriana Carmona Santa Rosa
Si
Sofia
ya le dije que dejara de ser tan metido que a...
SENA Sob alimentaria
Otra cosa en caso de que no los quieran utili...
Sobrinos S.A Salgado
Gabriela: Siii preguntaron por ustedes
Clemen Yepes
Hay qur pesar
Mi Amor
2020-12-12-13-22_efa42732-b201-45a8-8b9...
Ramiro
Bn. Gracias.
Familia Hurtado Gómez
Adriana Carmona Santa Rosa
A bueno Adriana ahora te aviso porque no me han contestado
Ok
Adriana que pena contigo
me regalas los nombre s de los que fueron la semana pasada a la reunión
Y te confirmo
Jueves 9 am recoger los materiales directamente en el punto que te dije
Ok
La Sra luz marina Arias sabes quien es??
Mmmm es de la vereda ?
Si es de alla si se quien es
Escribe un mensaje aquí
20:22
12/12/2020


REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 20
OBJETIVO (S) ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACION EN LA UNIDAD PRODUCTIVA VEREDA GUAYMARAL SANTA ROSA DE CABAL.
No.
NOMBRES Y APELLIDOS
CÉDULA
TIPO DE VINCULACIÓN
PLANTA
CONTRATISTA
EMPRESA/DEPENDENCIA
CORREO ELECTRÓNICO
CELULAR/EXT. SENA
FIRMA
Manuela Ospina S.
1.091.272.65?
Alex Osorio
1.09?.?45.?86
Karen Yuliett Ramirez
1.057.?05.467





De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) DIANA ISABEL HURTADO GOMEZ identificado(a) con CC. 30398080 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 16 de diciembre de 2020 a las 11:15:01

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.