



# INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES



CÓDIGO: GC-SG-F01

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: 28-ENE-2025

## 1. DATOS DEL CONTRATO

<b>Fecha de elaboración informe</b>		03-05-2026				
<b>No. DEL CONTRATO</b>	002-2026	<b>FECHA DEL CONTRATO</b>	30-01-2026	<b>PAGO No.</b>	<b>PERIDO DE PAGO</b>	
				3 DE 11	<b>DEL</b>	<b>AL</b>
					01-04-2026	30-04-2026
<b>CONTRATISTA: CRISTIAN DAVID TOLEDO BERMEO</b>				<b>IDENTIFICACIÓN</b>	CC. 1077860455	
<b>CLASE DE CONTRATO</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION</b>					
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR.</b>		JUAN MANUEL CARDENAS CALDERON				
<b>OBJETO</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO AL CONCEJO MUNICIPAL DE ALTAMIRA, HUILA, EN EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN JURÍDICA, DENTRO DEL ÁMBITO DE LAS COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES CONSTITUCIONALES Y LEGALES DE LA CORPORACIÓN.					
<b>VALOR DEL CONTATO</b>	\$8.400.000	<b>FORMA DE PAGO</b>	UN PRIMER PAGO POR FRACCIÓN DE MES por valor de SETECIENTOS MIL PESOS (\$700.000) M/CTE, incluido IVA si ello aplica, por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el 30 del respectivo mes. DIEZ (10) PAGOS MENSUALES iguales por la suma de SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS (\$770.000) M/CTE, incluido IVA si ello aplica con corte al día 30 de cada mes, previa presentación del informe de actividades y certificados a satisfacción por parte del supervisor, el comprobante de pago al sistema de seguridad social y riesgos laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente y presentación de la factura o documento equivalente cuando aplique. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualizada de caja PAC del MUNICIPIO, sin generar intereses moratorios.			
<b>Plazo de ejecución</b>	ONCE MESES (11)	<b>Fecha de iniciación</b>	04-02-2026	<b>Fecha de Terminación</b>	31-12-2026	
<b>Nº. Certificado de disponibilidad presupuestal.</b>		2026000099		<b>Nº Registro presupuestal</b>	2026000087	

### 1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA / SUCRIPCION	PRORROGA DEL PLAZO	ADICION VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	DEL	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE PAGO	EVIDENCIAS
1- Analizar el marco constitucional, legal y jurisprudencial aplicable al funcionamiento del Concejo Municipal de Altamira y a sus competencias, con el		Durante el periodo de ejecución no se han desarrollado actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica



## INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES



CÓDIGO: GC-SG-F01

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: 28-ENE-2025

fin de orientar jurídicamente las actuaciones de la Corporación.		
2- Elaborar y revisar conceptos jurídicos relacionados con proyectos de acuerdo, actuaciones administrativas y demás asuntos sometidos a consideración del Concejo Municipal, cuando así se requiera.	2.1. Se realizó redacción de Considerando sobre Resolución acerca de la designación de un Gestor de Integridad en la Corporación.	Se aportan evidencias
3- Brindar acompañamiento jurídico en la elaboración y revisión de documentos administrativos y jurídicos que se deriven del ejercicio de las funciones propias del Concejo Municipal.	3.1. Se realizó revisión del Auto de sustanciación No. 011 del 27 de marzo de 2026, proferido por el Tribunal Administrativo del Huila.	Se aportan evidencias
4- Brindar acompañamiento jurídico a la Mesa Directiva y a la Secretaría del Concejo en la interpretación y aplicación de normas relacionadas con el desarrollo de las sesiones, comisiones y demás actuaciones de la corporación.	Durante el periodo de ejecución no se han desarrollado actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica
5- Realizar el acompañamiento jurídico en la elaboración y revisión de las respuestas a derechos de petición,	5.1. Se realizó revisión de correo sobre solicitud datos de contacto del Gestor Territorial de Integridad del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Se aportan evidencias



## INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES



CÓDIGO: GC-SG-F01

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: 28-ENE-2025

acciones de tutela y demás requerimientos de carácter judicial y administrativo dirigidos al Concejo Municipal de Altamira.

### 6- SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

#### 3.1. EJECUCIÓN FINANCIERA

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR ADICIONAL	VALOR TOTAL CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	VALOR NO EJECUTADO
\$ 8.400.000	0.00	\$8.400.000	\$2.240.000	\$6.160.000

#### 3.2. RELACION DE PAGOS

NUMERO DE PAGO	FECHA	VALOR PAGADO	VALOR EJECUTADO	SALDO
PRIMER PAGO	PAGADO	\$700.000	\$700.000	\$7.700.000
SEGUNDO PAGO	PAGADO	\$770.000	\$770.000	\$6.930.000
TERCER PAGO	EN TRAMITE	\$770.000	\$770.000	\$6.160.000

### 7- RELACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

No. PLANILLA:	9502064636	FECHA DE PAGO:	09/04/2026
Sistema	IBC	Valor Liquidado	Total Pagado
Salud	\$ 1,750,905	\$ 218,900	\$ 508,300
Pensión	\$ 1,750,905	\$ 280,200	
Riesgos Laborales - ARL	\$ 1,750,905	\$ 9,200	

### 8- CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del CONCEJO MUNICIPAL DE ALTAMIRA HUILA declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, de igual forma para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporten del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 002-2026 celebrado con el Concejo Municipal de Altamira Huila.



## INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES



CÓDIGO: GC-SG-F01

VERSIÓN: 2

VIGENCIA: 28-ENE-2025

FIRMA DEL CONTRATISTA:  
NOMBRE: **CRISTIAN DAVID TOLEDO BERMEO**  
C.C. No. 1.077.860.455