
 Gestión para la Contratación		<h2>Formato</h2>	Código: F32-PR-GPC-01
		Informe de ejecución contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión: 5 Fecha emisión: 18/07/2024
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO	
NOMBRE CONTRATISTA :		CARMEN HELENA GÓMEZ SEGURA	1 al 31 de Marzo
CONTRATO No :		20260223	
GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS			
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Atender los requerimientos formulados por los organismos de control u otras entidades, así como las peticiones y consultas presentadas por ciudadanos y otras autoridades.	<ol style="list-style-type: none"> Atención Sesión Extraordinaria Control Interno: analisis política de riesgos. Análisis Peticion Procuraduría Regional Huila Rad E-2025-474180 IUC-D-2025-4144762. Atención Solicitud Auditoria Financiera N. 4. CGR- 5 Atención solicitud Mesa de Trabajo Contraloría Nuevos Mercados: arándano, limón, aguacate Hass: Reunión 19 y 25 Marzo. 6 Enlace, coordinación respuesta a Cuestionario CGR en el marco del seguimiento permanente a los Decretos No. 174, 175 y 212 de 2026 expedidos en el marco de la Emergencia Económica, Social y Ecológica. 7. Análisis de competencias FORMULARIO DÉCIMO INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DEL ACUERDO FINAL DE PAZ Remitido por Procuraduría. 8. Atención Formulacion y coordinación Rtas Peticiones eje Paz y victimas remitidas por PGN. 9. Recopilacion insumos contrabando en Intervención ordenada por la CAN_MinComercio 10. Atención solicitud sectorial efectuada por POLFA en sectores arroz, panela, algodón 	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/viceministerio_agropecuario_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=lgB5cYW8PGeZS64_1U8k0rfaASQo1HmLCx-7H4fCQ9-dnEE&e=ndii32
2	Contribuir jurídicamente en el seguimiento a la política de financiamiento en lo concerniente al Fondo de Solidaridad Agropecuaria y el Fondo de Fomento Agropecuario.	Se espera asignación siguiente periodo	NA
3	Brindar apoyo jurídico con los estudios de prefactibilidad para la implementación de una línea de procesamiento de atún y sardina en el municipio de Tumaco, Nariño.	Se espera asignación siguiente periodo	NA
4	Acompañar a la Viceministra de Asuntos Agropecuarios a espacios, encuentros, congresos, y reuniones estratégicas internas y externas que se relacionen con temas de productividad y asociatividad en el marco de las competencias del despacho del viceministerio, y elaborar los documentos soporte de las mismas	<ol style="list-style-type: none"> Asistencia a Comisión Intersectorial de DDHH y DIH. 20_marzo: Preparación de Bullets, nota conceptual, coordinación con Oficina Jurídica remisión de VoBo a Presidencia de Plan Nacional de Garantía de DDHH, analisis y remisión de Observaciones a alta consejería, Reunión Interna con Dirección de Mujer Rural para preparación de sesión ddhh y dih. Analisis y elaboración de recomendaciones para Viceministra en Caso: Saulo Arboleda VS Colombia, Revisión y Comentarios Decreto que adopta el PLAN NACIONAL DE GARANTIA DE DDHH 2. Asistencia con equipo atención de requerimiento demanda de Ecuador en la Comunidad Andina de Naciones - 27 Marzo 	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/viceministerio_agropecuario_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=lgB5cYW8PGeZS64_1U8k0rfaASQo1HmLCx-7H4fCQ9-dnEE&e=ndii32
5	Participar en la elaboración de documentos de lineamientos técnicos para la implementación de la protección y financiación para el fortalecimiento de los sistemas económicos e iniciativas productivas de la AC FEC.	<ol style="list-style-type: none"> Reunión con equipo jurídico de Oficina Asesora Jurídica para revisión de resolución de Instalación de Mesa de Mercadeo segun Ley 2378/2024. Redacción de Memorando a OF. Jurídica remitiendo comentarios y respuestas a Gremios y Comunidades Reunión y preparación de variable jurídica en torno a mecanismos de contratación disponibles desde Fondo Colombia en Paz con la Subcuenta de MADR para promover lineamientos de Mercadeo Agropecuarios. Asistencia Reuniones virtuales y presenciales 20 de Marzo y 23 de marzo para consolidar Propuesta Solicitud de contratación con FCP en marco de la AC FEC. Análisis de Manual de contratación Fondo Colombia en Paz Reuniones con : Dirección de Capacidades 26 Marzo y Ministerio de la Igualdad - 26 de marzo, a fin de coordinar puntos focales para adelantar Política Pública de Mercadeo Agropecuario. Reunión con Viceministerio de Desarrollo rural a fin de establecer coordinación con la política pública Campesinado _ 27 de Marzo 	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/viceministerio_agropecuario_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=lgB5cYW8PGeZS64_1U8k0rfaASQo1HmLCx-7H4fCQ9-dnEE&e=ndii32


6	Acompañar y apoyar jurídicamente en los comités administrativos y de supervisión de los convenios y contratos que celebre el MADR, en los cuales participa el Viceministerio de Asuntos Agropecuarios.	1.Asistencia a Reunión con Min Defensa y Fedepanela frente a derretimiento de Panela. 2. Asistencia a Preparación comentarios Elecciones en Fondo FEDEPALMA 3. Asistencia a Presentación Decreto Negociación Colectiva Multinivel: Subcomisión de análisis Min Trabajo y Asistencia a Mesa de concertación Laboral Min Trabajo- 4. Atención y visto bueno a trámite de Acto administrativo para asingación de cuota en asociado Fedepalma. 5. Asistencia a Mesa de presentación de pruebas de control de contrabando de Panela con Invima	https://minagriculturacomy.sharepoint.com/personal/viceministerio_agropecuario_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=lgB5cYW8PGeZS64_1U8k0rfaASQo1HmLCx-7H4fCQ9-dnEE&e=ndii32
7	Apoyar con la definición de estrategias que permitan la formulación de lineamientos jurídicos que contribuyan a la elaboración de la política pública, planes y programas, en el marco de la gestión del riesgo del sector agropecuario en el marco de las competencias del viceministerio de asuntos agropecuarios.	1.Reuniones con equipo de Dirección de Innovación para conocimiento mecanismos habilitados por Convenio FAO . 2. REUNION interna presentación Ficha de Proyecto Inversión Política Pública Art 64	https://minagriculturacomy.sharepoint.com/personal/viceministerio_agropecuario_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=lgB5cYW8PGeZS64_1U8k0rfaASQo1HmLCx-7H4fCQ9-dnEE&e=ndii32
8	Las demás actividades que sean requeridas para el cabal cumplimiento del objeto contractual, según se acuerde con el supervisor del contrato.	1.Se atendió reunión solicitada por Grupo DDHH del Despacho de Ministra. 2. Se atendió reunión en marco de Comisión Intersectorial para la Atención Integral del Veterano- MIN DEFENSA, se remitió memorando a VDR para retroalimentación de PLAN. 3. Revisión SOADOC asignados en rol Revisor	https://minagriculturacomy.sharepoint.com/personal/viceministerio_agropecuario_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=lgB5cYW8PGeZS64_1U8k0rfaASQo1HmLCx-7H4fCQ9-dnEE&e=ndii32

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 113.000.000
VALOR ADICIÓN	\$ 0
VALOR REDUCCIÓN	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 113.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO	8,85%
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	\$ 10.000.000
VALOR ACUMULADO	\$ 21.000.000
PORCENTAJE ACUMULADO	18,58%
SALDO POR EJECUTAR	\$ 92.000.000

FIRMA DEL CONTRATISTA			
Nombre:			
C.C. No.	40.043.625	Fecha Informe:	1 de abril de 2026

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR

El suscrito supervisor del Contrato No. 20260223 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.

SUPERVISOR 1	Firma:		APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:	Geidy Xiomara Ortega Trujillo		Nombre:	Liseth Karina Parra Mapallo
	Cédula No:	25.454.516		Cédula No:	1.061.219.688
	Cargo:	Viceministra de Asuntos Agropecuarios		Cargo y/o vinculación	Contratista
SUPERVISOR 2	Firma:		APOYO 2 A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:			Nombre:	
	Cédula No:			Cédula No:	
	Cargo:			Cargo y/o vinculación	