

Ibagué, 27 de marzo 2026.

Doctor  
**WILSON MAURICIO GUTIERREZ CAPERA**  
Secretario General - Supervisor  
**CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ**  
Ciudad.

ASUNTO: Presentación Informe Contrato de Prestación de Servicios.

Yo **JULIANA ESTRADA PARRA** con C.C. No. **1110570392** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **068 de 2026** suscrito con el Concejo Municipal de Ibagué, presento a su consideración el informe de actividades con sus soportes del periodo comprendido:

FECHA	DÍA	MES	AÑO		DÍA	MES	AÑO
PERIODO INFORME	27	02	2026	HASTA	26	03	2026
ACTA DE INICIO	DÍA	MES	AÑO	TERMINACIÓN	DÍA	MES	AÑO
	27	01	2026		26	07	2026
OTRO SI				HASTA			
NUMERO DE CUENTA PARA EFECTUAR EL PAGO			ENTIDAD BANCARIA			TIPO DE CUENTA	
59700015585			BANCOBANCOLOMBIA			AHORROS	

Bajo la gravedad de juramento, manifiesto que los documentos adjuntos al presente informe corresponden a los aportes realizados para el mes de **FEBRERO de 2026**, al **Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Aseguradora de Riesgos laborales – A.R.L.** Requeridos para el trámite de la cuenta correspondiente al informe No. **02** del contrato, cuyo valor mensual es de **(\$ 2.700.000)**.

DOCUMENTO	No.PLANILLA o PIN	SALUD	PENSIÓN	ARL
SEGURIDAD SOCIAL	9500874834	282.500	361.600	11.800
PAGO ADICIONAL SEGURIDAD SOC.	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>PAGO TOTAL</b>	<b>655.900</b>			

Atentamente,

  
NOMBRE: **JULIANA ESTRADA PARRA**  
C.C. **1110570392** DE **IBAGUÉ – TOLIMA**

## Pago PSE

### Pago exitoso

18/Mar/2026 - 11:29 a.m. - IP 191.95.55.120

No. de factura

9500874834

Valor de tu pago

**\$655.900,00**



Desde

Cuenta de Ahorros 5227

Hacia

**APORTES EN LINEA - Pago de la  
Planilla de aportes con clave:  
9500874834**

No. Referencia (CUS)

151057131

Costo de la transacción

\$0,00

Impuestos

0

Datos adicionales 1

191.95.55.120

Datos adicionales 2

CC

Datos adicionales 3

1110570392



**Banco Popular Lite**

<https://pse.bancopopular.com.co>



**Añadir a pantalla de inicio**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-departamento	Telefono	Exonerado SEMA e ICBF
CC 110570192		ESTRADA PARRA MELIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra14bsur#5-120	IBAGUE-TOLIMA	319261986	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
2026-02	Salud	Pago	Planilla	2026/03/20	2026/03/18	BANCO POPULAR	Dias Mora	\$655,900
							0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORIA	SAUDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$361,600	\$0	\$0	\$361,600
POVENIR	230301	800,224,809	8	1	\$361,600	\$0	\$0	\$361,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,800	\$0	\$0	\$11,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,800	\$0	\$0	\$11,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$282,500	\$0	\$0	\$282,500
NEUEVA EPS MOVILIDAD	EP9041	900,156,264	2	1	\$282,500	\$0	\$0	\$282,500
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$655,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$655,900</b>

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	cv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENAE	ICBF
CC 110570392		ESTRADA PARA JULIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	C.O.4650045-5-120	IBAGUIE-TOLIMA	3193761983	NO	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipos	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor		
Pension Salud	2076-02	151057131	9510574834	1	2026/03/20	2026/03/18	BANCO POPULAR	Dias Mora	0
									\$655,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																													
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF					RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte							
Sector Principal (1 Afiliados)																													
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																													
Ciudad: IBAGUIE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)																													
1	CC 151057292	ESTRADA JULIANA	280301	20	\$2,260,000	\$361,600			\$2,260,000	\$287,500			\$0	\$0			\$2,260,000	\$11,800			\$0	\$0			\$0	\$0			
Total Afiliados( 1 )																													
					\$2,260,000	\$361,600						\$2,260,000	\$287,500						\$0	\$0						\$0	\$0		

**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068****INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO 02**

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	JULIANA ESTRADA PARRA			<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>		C.C.1110570392		
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	<b>DESDE</b>	<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>	<b>HASTA</b>	<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
		27	02	2026		26	03	2026

**OBJETO CONTRACTUAL:**

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN JURÍDICA, ORIENTADOS A ACOMPAÑAR Y BRINDAR SOPORTE TÉCNICO-LEGAL EN LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA GENERAL Y LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ACTUACIONES A CARGO DE LA CORPORACIÓN

**OBLIGACIONES:**

1. BRINDAR APOYO OPERATIVO EN LA LOGÍSTICA DE REUNIONES Y COMITÉS CONVOCADOS POR LA PRESIDENCIA, ASISTIENDO EN LA ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA ELABORACIÓN DE LAS AYUDAS DE MEMORIA O REGISTROS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES.
2. COLABORAR EN LA RECOLECCIÓN, FOLIACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS SOPORTES DOCUMENTALES REQUERIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES DIRIGIDOS A ORGANISMOS DE CONTROL Y LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS CIUDADANOS QUE COMPETAN A LA PRESIDENCIA.
3. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA SISTEMATIZACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA JURÍDICA Y EL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO A LOS TÉRMINOS DE RESPUESTA DE LOS ASUNTOS A CARGO DE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO.
4. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE EN LA BÚSQUEDA, RECOLECCIÓN, CLASIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS INSUMOS OPERATIVOS Y ANTECEDENTES DOCUMENTALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LOS DEBATES DE CONTROL POLÍTICO, ASEGURANDO QUE LA INFORMACIÓN DE SOPORTE ESTÉ DISPONIBLE Y ORGANIZADA PARA EL ESTUDIO DE LOS HONORABLES CONCEJALES.
5. LAS DEMÁS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y/O ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, EN ARMONÍA CON LA NATURALEZA OPERATIVA DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN

**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO 02**

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	JULIANA ESTRADA PARRA			<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>		C.C.1110570392		
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	<b>DESDE</b>	<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>	<b>HASTA</b>	<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
		27	02	2026		26	03	2026

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1. Brindar apoyo operativo en la logística de reuniones y comités convocados por la Presidencia, asistiendo en la organización de la información y la elaboración de las ayudas de memoria o registros administrativos correspondientes

**EVIDENCIA**

SE BRINDÓ APOYO OPERATIVO EN LA LOGÍSTICA DE LA SESIÓN ORDINARIA CONVOCADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ, CONFORME AL OFICIO PRESENTADO. SE COLABORÓ EN LA ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA CONVOCATORIA, INCLUYENDO LA VERIFICACIÓN DE FECHAS, HORA Y LISTADO DE CONCEJALES. ASIMISMO, SE APOYÓ EN LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE LOS REGISTROS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES A LA SESIÓN. FINALMENTE, SE CONTRIBUYÓ EN LA ESTRUCTURACIÓN DE AYUDAS DE MEMORIA QUE PERMITEN DEJAR CONSTANCIA CLARA DEL DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

  
**CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ**

Oficio No. 950  
Ibagué, febrero 24 del 2026

Atención: Concejal  
ANDRÉS CAMILO ACEVEDO BARRAGÁN  
CARLOS MAURICIO DEL FIAN SÁNCHEZ  
JOSÉ MOLINAR TORRES  
OSYR PIETRENO CINCULIQUÉ  
ARTURO CASTILLO CASTAÑEDA  
CESAR EVARISTO FRANCO ARDIELLO  
AURA ROCÍO SALEMO VELAZQUEZ  
JOHN JAVIER GÓMEZ MURILLO  
JOSEFIN MARTÍN GONZÁLEZ RAMALHO  
GUYMARÍ MARTÍNEZ  
JAVIER ALEJANDRO MORA GOMEZ  
SILVIA CRISTINA ORTIZ AGUIRREZ  
VICTOR ALFONSO ORTIZ CEPEDA  
FLAVIO WILLIAM ROSAS GIMENO  
WILLIAM SANTIAGO MOLINA  
JULIÁN ANDRÉS SORIANO BRIZ  
CAMILLO FAVERA VILLA  
SANDRA HELENA VÁSQUEZ ROZO  
RODRIGO ANDRÉS CARMONA GÓMEZ

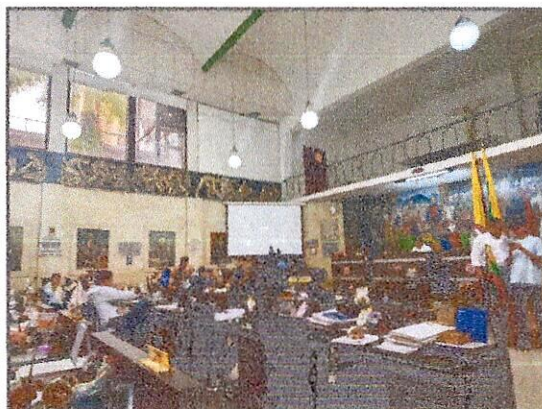
Asunto: Convocatoria a SESIONES ORDINARIAS

RE: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068 suscrito el 24 de febrero de 2026, por el Concejo Municipal de Ibagué, con el fin de prestar los servicios de apoyo operativo en la logística de reuniones y comités convocados por la Presidencia, asistiendo en la organización de la información y la elaboración de las ayudas de memoria o registros administrativos correspondientes.

Acreditación:

  
**WILSON NÁJERA**  
Ejecutivo Cultural

TEL: 310 2111111  
Calle 140 No. 24-25 y 26-27, Ibagué, Tolima, Colombia. Teléfono: 310 2111111  
www.concejoibague.gov.co | www.municipioibague.gov.co



CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO 02

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JULIANA ESTRADA PARRA			DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		C.C.1110570392		
PERIODO DEL INFORME	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		27	02	2026		26	03	2026

2. colaborar en la recolección, foliación y organización de los soportes documentales requeridos para la elaboración de informes dirigidos a organismos de control y la atención de requerimientos ciudadanos que competen a la presidencia;

EVIDENCIA

SE COLABORÓ EN LA RECOLECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS SOPORTES DOCUMENTALES NECESARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES REQUERIDOS POR LA PRESIDENCIA. A PARTIR DE LA ACTIVIDAD OBSERVADA, SE APOYÓ EN LA REVISIÓN Y FOLIACIÓN DE DOCUMENTOS, GARANTIZANDO SU ADECUADO ORDEN Y FÁCIL CONSULTA. ASIMISMO, SE CONTRIBUYÓ A ESTRUCTURAR LA INFORMACIÓN PARA DAR RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE ORGANISMOS DE CONTROL Y SOLICITUDES CIUDADANAS. FINALMENTE, SE ASEGURÓ EL MANEJO ORGANIZADO DE LOS ARCHIVOS, FACILITANDO LA TRAZABILIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.



CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068

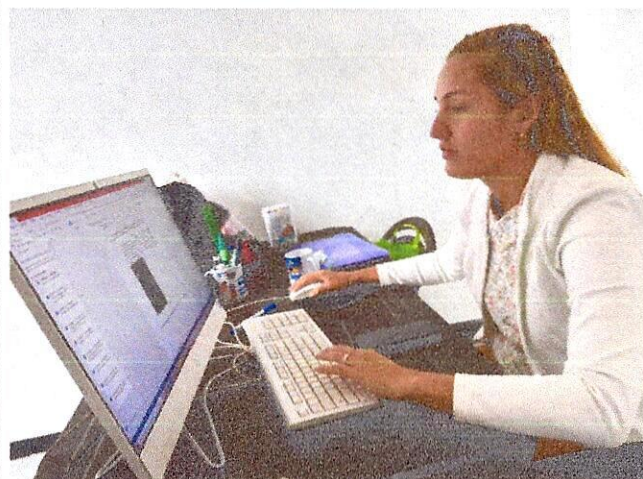
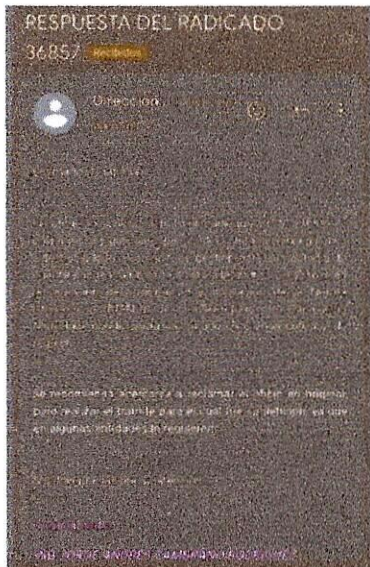
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO 02

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JULIANA ESTRADA PARRA			DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		C.C.1110570392		
PERIODO DEL INFORME	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		27	02	2026		26	03	2026

3. brindar acompañamiento en la sistematización de la correspondencia jurídica y el seguimiento administrativo a los términos de respuesta de los asuntos a cargo de la presidencia del concejo.

EVIDENCIA

SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO EN LA SISTEMATIZACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA JURÍDICA, EVIDENCIADA EN LA GESTIÓN Y RESPUESTA AL RADICADO PRESENTADO. SE APOYÓ EN EL REGISTRO Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL TRÁMITE, GARANTIZANDO SU CORRECTA CLASIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO. ASIMISMO, SE REALIZÓ CONTROL A LOS TÉRMINOS DE RESPUESTA, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS. FINALMENTE, SE CONTRIBUYÓ AL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LOS ASUNTOS A CARGO DE LA PRESIDENCIA, FACILITANDO UNA ATENCIÓN EFICIENTE A LAS SOLICITUDES CIUDADANAS.



4. Brindar acompañamiento permanente en la búsqueda, recolección, clasificación y organización de los insumos operativos y antecedentes documentales necesarios para el desarrollo de los debates de control político, asegurando que la información de soporte esté disponible y organizada para el estudio de los honorables concejales

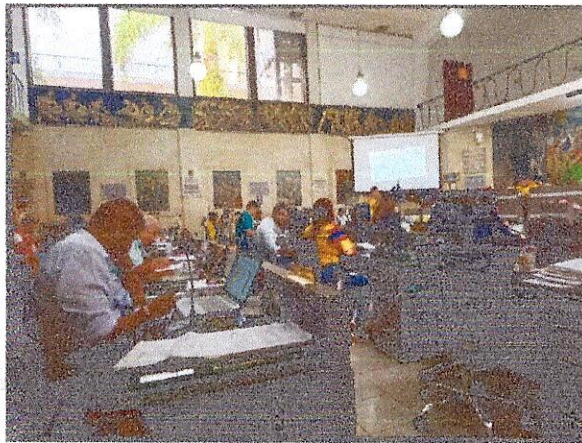
**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO 02**

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	JULIANA ESTRADA PARRA			<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>		C.C.1110570392		
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	<b>DESDE</b>	<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>	<b>HASTA</b>	<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
		27	02	2026		26	03	2026

**EVIDENCIA**

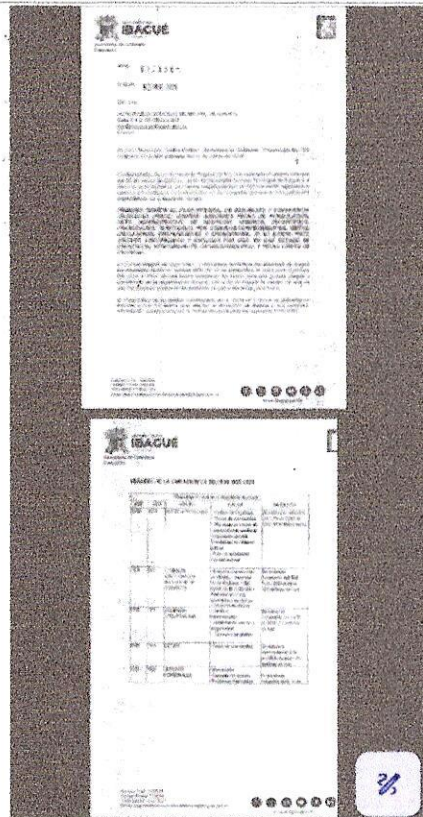
SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE EN LA BÚSQUEDA Y RECOLECCIÓN DE INSUMOS OPERATIVOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LOS DEBATES DE CONTROL POLÍTICO EN EL CONCEJO. A PARTIR DE LA ACTIVIDAD EVIDENCIADA, SE APOYÓ EN LA CLASIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y ANTECEDENTES REQUERIDOS POR LOS CONCEJALES. ASIMISMO, SE GARANTIZÓ QUE LA INFORMACIÓN DE SOPORTE ESTUVIERA DISPONIBLE DE MANERA OPORTUNA Y ORDENADA PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS. FINALMENTE, SE CONTRIBUYÓ AL ADECUADO DESARROLLO DE LAS SESIONES, FACILITANDO EL ACCESO A INFORMACIÓN CLARA Y ESTRUCTURADA PARA LA TOMA DE DECISIONES.



CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 068

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO 02

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JULIANA ESTRADA PARRA			DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C.1110570392			
PERIODO DEL INFORME	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		27	02	2026		26	03	2026



5. las demás relacionadas con el objeto del contrato y/o asignadas por el supervisor, en armonía con la naturaleza operativa del servicio de apoyo a la gestión

EVIDENCIA


SE REALIZARON LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, EN CONCORDANCIA CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y LA NATURALEZA OPERATIVA DEL APOYO A LA GESTIÓN. A PARTIR DE LA EVIDENCIA, SE PARTICIPÓ EN EL ACOMPAÑAMIENTO LOGÍSTICO Y ORGANIZATIVO DE ESPACIOS DE REUNIÓN Y SOCIALIZACIÓN INSTITUCIONAL. ASIMISMO, SE BRINDÓ APOYO EN LA COORDINACIÓN DE ASISTENTES Y EN LA DISPOSICIÓN DEL ESPACIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. FINALMENTE, SE CONTRIBUYÓ AL CUMPLIMIENTO EFICIENTE DE LAS TAREAS ENCOMENDADAS, GARANTIZANDO ORDEN Y ADECUADA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS.

**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. \_068\_**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN NÚMERO \_\_02\_\_**

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	JULIANA ESTRADA PARRA			<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b>		C.C.1110570392		
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	<b>DESDE</b>	<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>	<b>HASTA</b>	<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
		27	02	2026		26	03	2026



  
**NOMBRE: JULIANA ESTRADA PARRA**  
**C.C. 1110570392 DE IBAGUE-TOLIMA**  
**CORREO ELECTRONICO: JULIANAESTRADA220@GMAIL.COM**  
**CEL: 3193761980**

Ibagué, 27 de marzo de 2026

SEÑORES  
CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUE  
Palacio Municipal

**ASUNTO: Certificación juramentada de NO OBLIGADO A FACTURAR ELECTRONICAMENTE**

**Apreciados Señores:**

Yo, **JULIANA ESTRADA PARRA** identificado (a) con cedula de ciudadanía No. **1110570392**; manifiesto bajo gravedad de juramento estoy clasificado como **NO OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA DE VENTA NI DOCUMENTO EQUIVALENTE**, de acuerdo a lo preceptuado en el en Numeral 3. Del Artículo 7 de la Resolución 042 de 2020 en concordancia con el Numeral 3. Artículo 1,6.1.4.3 Decreto 1625 de 2016 , dado que cumpla con la totalidad de los siguientes requisitos establecidos en los parágrafos 3° y 5° del artículo 437 del Estatuto Tributario:

1. En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT
2. No tengo más de un establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio donde ejerzo mi actividad.
3. En el establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio no desarrollo actividades bajo franquicia, concesión, regalía, autorización o cualquier otro sistema que implique la explotación de intangibles.
4. No soy usuario aduanero
5. No he celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT.
6. El monto de mis consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año, provenientes de actividades gravadas con el impuesto sobre las ventas – IVA, no supere la suma de 3.500 UVT.

Cordialmente,



Contrato de prestación de servicios No. 068 de 2026

**DOCUMENTO SOPORTE PARA ADQUISICIONES EFECTUADAS A  
PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NI  
RESPONSABLES DEL IMPUESTO DE IVA**

(Artículo 1.6.1.4.3 Y 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016)

**Numero: CMI-068-2026**

(Autorización rango DIAN No. 13028036700791)

**ADQUIRIENTE DE SERVICIO:  
CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ**  
NIT.890.706.839-2

**PRESTADOR DEL SERVICIO:**

Nombre: JULIANA ESTRADA PARRA

Cedula: 1110570392 Numero Celular: 3193761980

**DETALLE DEL SERVICIO:**

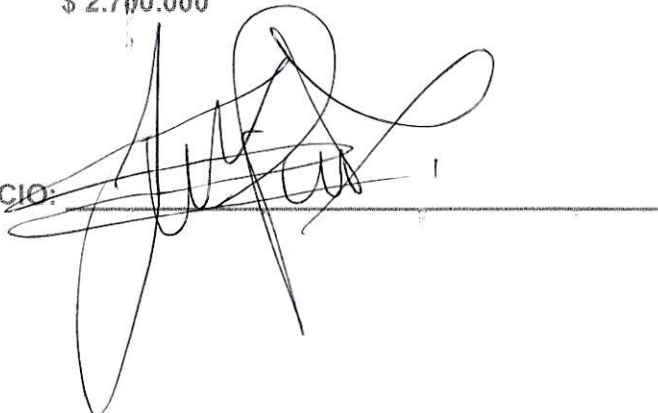
Presentación de informe No. 02, Correspondiente a la ejecución del Contrato No. 068, cuyo periodo de actividades va entre el día 27 de febrero de 2026 al día 26 de marzo de 2026.

**FECHA: 27 DE MARZO de 2026**

**VALOR DE LA TRANSACCION:**

**\$ 2.700.000**

**FIRMA PRESTADOR DEL SERVICIO:**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Juliana Estrada Parra', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat messy, with several loops and flourishes.



CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ

## CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN


### EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ SUPERVISOR

#### CERTIFICA:

Que, una vez efectuadas las labores de supervisión, seguimiento y control, asignadas en el Contrato de Prestación de Servicios No. CMI-PS-068-2026, se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones propias del mismo por parte del (la) contratista JULIANA ESTRADA PARRA, **identificado(a)** con cedula de ciudadanía No. 1110570392 expedida en Ibagué.

Que, en desarrollo del mismo ha presentado el informe correspondiente al periodo comprendido entre el **27 de febrero de 2026 al 26 de marzo de 2026** y es procedente efectuar el respectivo pago.

Dada en Ibagué, a los 27 días en el mes de **marzo** del año **2026**.

  
WILSON MAURICIO GUTIERREZ CAPERA  
Secretario General