

|                                                                                  |                                                                                                                                                   |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                                                                                                                 | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  | PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN                                                                                                                 | Versión:01       |
|                                                                                  | <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                   | Página 1 de 15   |

### 1. DATOS GENERALES

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| FECHA DEL INFORME:   | 30 DE ABRIL DE 2026                 |
| PERIODO DEL INFORME: | DESDE: 26/02/2026 HASTA: 25/03/2026 |

### 2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                             |        |            |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| No. Y FECHA DEL CONTRATO                            | 1233 DEL 22 DE ENERO DE 2026 CD-1280-2026 PROCESO EN SECOP II,                                                                                                                                                                                              |        |            |
| PUBLICADO EN (Marque con X)                         | SECOP I <input type="checkbox"/> Ó SECOP II <input checked="" type="checkbox"/> X                                                                                                                                                                           |        |            |
| CLASE DE CONTRATO:                                  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                                                                                                       |        |            |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                             | JUAN MANUEL CUERO ORTEGA                                                                                                                                                                                                                                    |        |            |
| No. DE IDENTIFICACIÓN                               | C.C. No. 1.121.924.150 de Villavicencio.                                                                                                                                                                                                                    |        |            |
| OBJETO:                                             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO DESARROLLADOR FULL STACK PARA EL PROYECTO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN MÓVIL Y WEB QUE INTEGRAN A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, CON LA CIUDADANÍA DE VILLAVICENCIO META |        |            |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | EDWIN FRANCISCO LACHARME NARVAEZ<br>C.C. No. 86.061.936 de Villavicencio                                                                                                                                                                                    |        |            |
| FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:                      | 23 DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                         |        |            |
| <b>CONDICIONES INICIALES</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |        |            |
| VALOR DEL CONTRATO:                                 | VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$28.000.000).                                                                                                                                                                                               |        |            |
| PLAZO DE EJECUCIÓN:                                 | CINCO (05) MESES                                                                                                                                                                                                                                            |        |            |
| FECHA DE INICIO:                                    | 26 DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                         |        |            |
| FECHA DE TERMINACIÓN:                               | 25 DE JUNIO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                         |        |            |
| <b>MODIFICACIONES:</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                             |        |            |
| CESIÓN:                                             | SI O NO                                                                                                                                                                                                                                                     | FECHA: | DD/MM/AAAA |
| VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):                        | \$ <input type="text"/> Ó N. A.                                                                                                                                                                                                                             | FECHA: | DD/MM/AAAA |
| NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)       | \$ <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                     |        |            |
| PRORROGAS:                                          | <input type="text"/> MESES Y/Ó DÍAS                                                                                                                                                                                                                         | FECHA: | DD/MM/AAAA |
| TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                        |        |            |
| SUSPENSIONES:                                       | FECHA: DD/MM/AAAA                                                                                                                                                                                                                                           |        |            |
| REINICIOS:                                          | FECHA DD/MM/AAAA                                                                                                                                                                                                                                            |        |            |
| OTRAS MODIFICACIONES:                               | FECHA DD/MM/AAAA<br>DESCRIPCIÓN: <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                       |        |            |
| NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:            | DD/MM/AAAA                                                                                                                                                                                                                                                  |        |            |

|                                                                                  |                                                                                                                                                   |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                                                                                                                 | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  | <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                          | Versión:01       |
|                                                                                  |                                                                                                                                                   | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  | <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Página 2 de 15   |

### 3. INFORME DE ACTIVIDADES:

#### Actividad No. 1

Evaluar la alineación del software existente en la administración con el plan de desarrollo de la alcaldía.

##### DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:

En el período que comprende el presente informe, la evaluación de alineación del software existente con el Plan de Desarrollo de la Alcaldía no registró ejecución, debido al desarrollo activo del nuevo sistema de información para el proceso de contratación.

#### Actividad No. 2

Desarrollar nuevas funcionalidades en las plataformas actuales o crear aplicaciones desde cero según las necesidades de la administración.

##### DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:

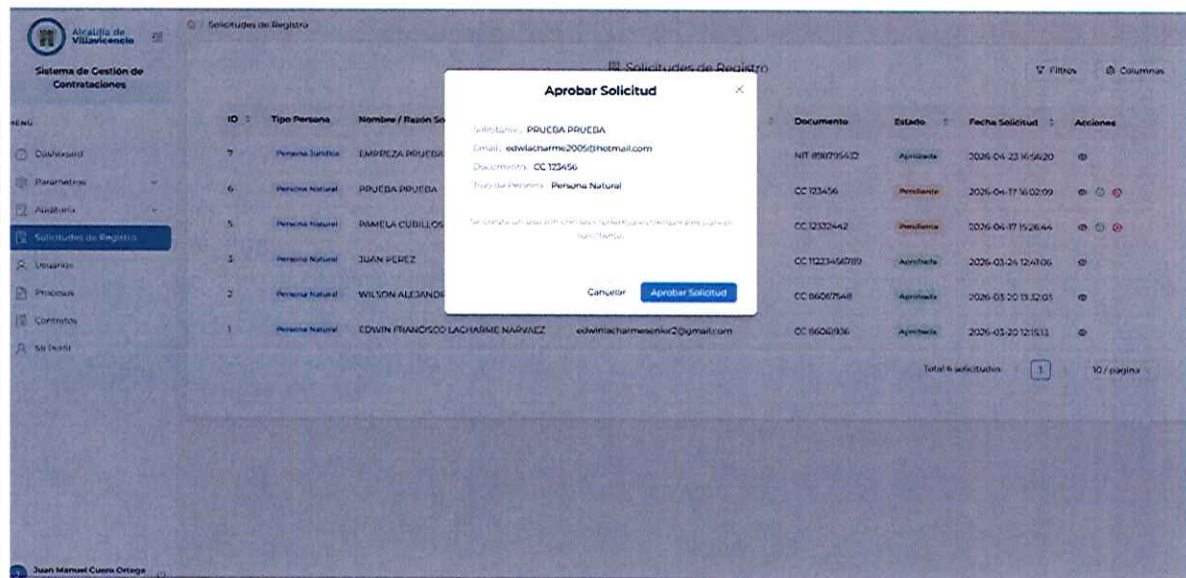
Como parte de las actividades del período, se llevó a cabo una reunión de levantamiento de requerimientos orientada a identificar los módulos vinculados indirectamente al proceso de contratación, de la cual se obtuvo un listado de funcionalidades a desarrollar, distribuidas entre el equipo de desarrollo y la oficina correspondiente.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------|
| Pendiente envío de correo con datos de acceso a dirección del Contratista/Proveedor que realiza la solicitud.                                                                                                                                                                                                                   | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Pendiente alternativa para recuperación y/o restablecimiento de contraseña de usuario generado                                                                                                                                                                                                                                  | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Pendiente validación y aplicación de accesos de usuarios generados                                                                                                                                                                                                                                                              | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Validar acceso de persona natural a alternativa para cargue de registros y soportes académicos                                                                                                                                                                                                                                  | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Validar cargue de soportes de experiencia persona natural                                                                                                                                                                                                                                                                       | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Pendiente una nueva opción (pestaña intermedia entre documentación básica y formación académica) que recibiría el nombre de "DOCUMENTOS BÁSICOS" y que permitiría el cargue de:<br>- En el caso de persona natural: CC (1), Libreta (2), Los demás tipos de documentos (Antecedentes, Procuraduría, Contraloría, REDAM, etc...) | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| En relación con el punto 10, pendiente validar listado de posibles documentos básicos.                                                                                                                                                                                                                                          | 05/03/2025 | Ing. Edwin Lacharme                        |
| Pendiente listado de tipos de documentos por tipos de persona.<br>- Natural                                                                                                                                                                                                                                                     | 05/03/2025 | Tec. Jeison Barbosa                        |
| 12 - Jurídica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| En relación con las personas jurídicas, de debe incluir opción para el registro de campos, registros y soportes del Representante Legal.                                                                                                                                                                                        | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| En relación con personas jurídicas, adicionar campos para registro de:<br>* Objeto<br>* Fecha inicial y Fecha Final<br>* Valor del Contrato<br>* Sección de texto para inclusión de la descripción de las actividades realizadas.<br>* Agregar un botón para inclusión de registro de                                           | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| 14 Certificado Contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Los soportes de no deben ser actualizados (reemplazados) cuando se superen los 30 días.                                                                                                                                                                                                                                         | 05/03/2025 | Equipo Desarrollo                          |
| Averiguar estado de correo requiendo por la aplicación para el envío de información.                                                                                                                                                                                                                                            | 05/03/2025 | Ing. Edwin Lacharme<br>Tec. Jeison Barbosa |



|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <p align="center"><b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b></p> <p align="center"><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b></p> <p align="center"><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b></p> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Versión: 01      |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Página 4 de 15   |

- Módulo de aprobación de solicitudes de registro de proveedores



| ID | Tipo Persona     | Nombre / Razón Social            | Documento      | Estado    | Fecha Solicitud     | Acciones |
|----|------------------|----------------------------------|----------------|-----------|---------------------|----------|
| 7  | Persona Jurídica | EMPRESA PRUEBA                   | NIT #80795432  | Aprobada  | 2026-04-23 16:56:20 |          |
| 6  | Persona Natural  | PRUEBA PRUEBA                    | CC 123456      | Pendiente | 2026-04-17 16:02:09 |          |
| 5  | Persona Natural  | IVAMELA CUBILLOS                 | CC 12332442    | Pendiente | 2026-04-17 15:26:44 |          |
| 3  | Persona Natural  | JUAN PEREZ                       | CC 11223456789 | Aprobada  | 2026-03-24 12:47:06 |          |
| 2  | Persona Natural  | WILSON ALEJANDRO                 | CC 86067548    | Aprobada  | 2026-03-20 13:32:03 |          |
| 1  | Persona Natural  | EDWIN FRANCISCO LACHARME NARVAEZ | CC 86067936    | Aprobada  | 2026-03-20 12:15:13 |          |

- Módulo de Gestión de Documentos Básicos - Vista usuario



| Documento              | Archivo              | Acciones                  |
|------------------------|----------------------|---------------------------|
| DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CEDULA_JUAN_CUEPO60F | Reemplazar, Ver, Eliminar |

El sistema se encuentra actualmente desplegado en el servidor de pruebas, accesible desde la dirección <http://38.19.41.55:8083>

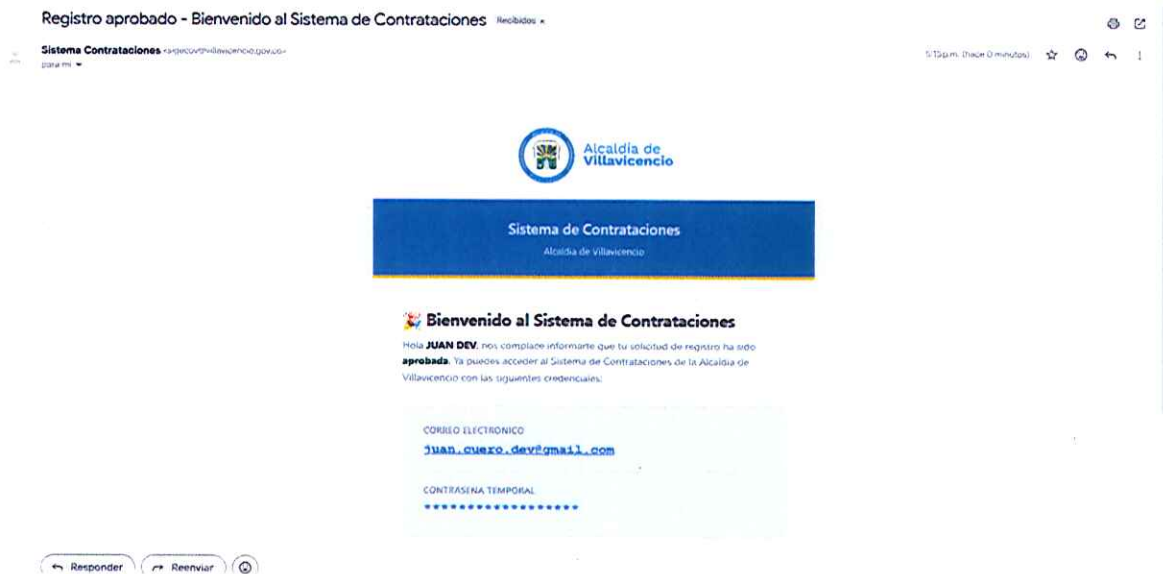
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 5 de 15   |

### Actividad No. 3

Coordinar la reingeniería de códigos de software que lo requieran, optimizando su rendimiento y funcionalidad.

#### DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:

Se implementó el envío automático de credenciales al correo electrónico del proveedor una vez aprobada su solicitud de registro, eliminando así la exposición de la contraseña generada por el sistema ante el usuario aprobador y mitigando la brecha de seguridad asociada.



Este ajuste puede ser validado en el servidor de pruebas a través de la dirección <http://38.19.41.55:8083>, realizando una solicitud de registro y procediendo con su respectiva aprobación.



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

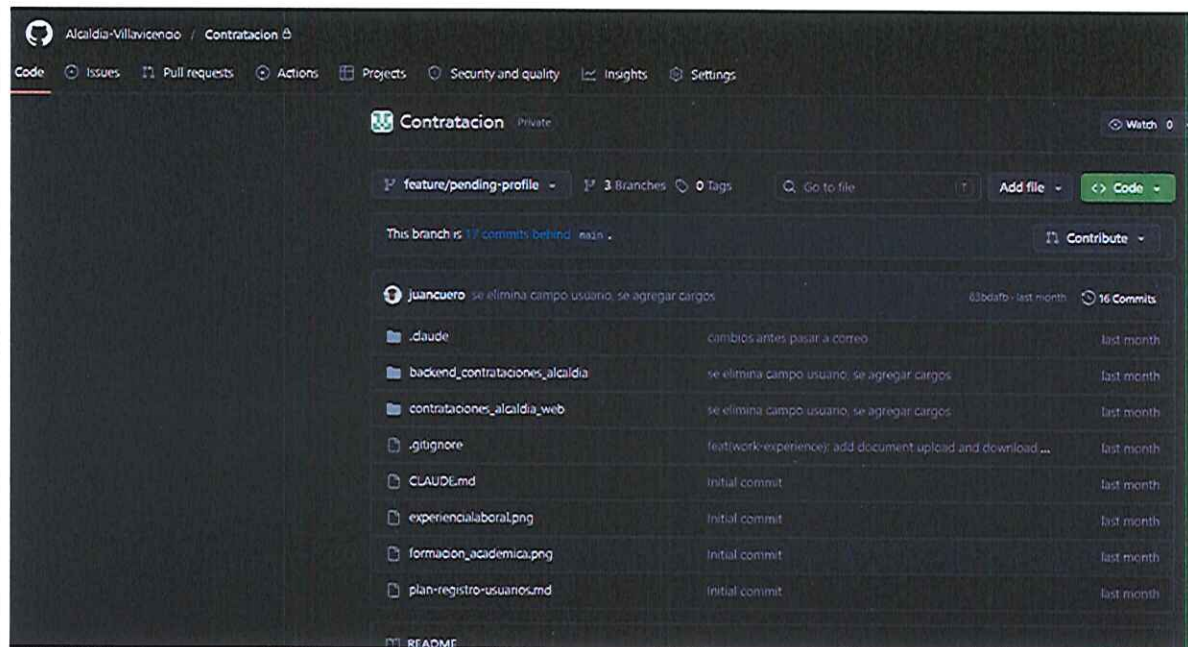
Página 6 de 15

#### Actividad No. 4

Gestionar el resguardo de todos los códigos fuente en los repositorios designados.

##### DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:

Durante el período del presente informe, el desarrollo del Sistema de Contratación ha mantenido su resguardo en el repositorio designado, el cual contiene tanto el backend desarrollado en Java con Spring Boot, como el frontend en React con Next.js, asegurando el control de versiones de ambos proyectos. El repositorio se encuentra disponible en: <https://github.com/Alcaldia-Villavicencio/Contratacion>.



#### Actividad No. 5

Asegurar la integración fluida entre frontend y backend de las aplicaciones.

##### DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:

En el período que comprende el presente informe, se llevaron a cabo pruebas de integración entre el frontend y el backend del Sistema de Contratación, verificando la correcta comunicación entre ambas capas, el adecuado consumo de endpoints y el manejo de respuestas entre ambos servicios.



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

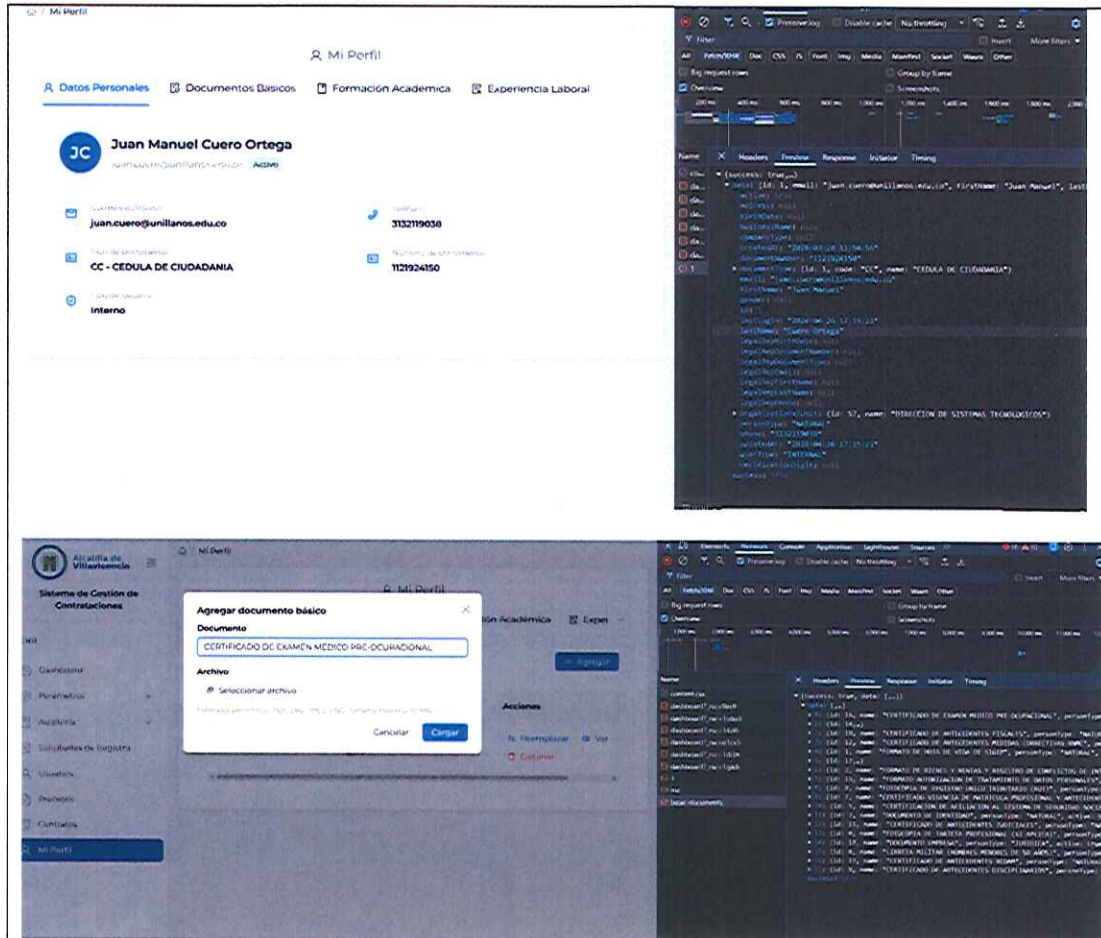
**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 7 de 15



La integración puede ser validada accediendo al sistema en <http://38.19.41.55:8083> y abriendo las herramientas de desarrollo del navegador en la pestaña Network, donde se evidencian las peticiones realizadas hacia el backend y sus respectivas respuestas.

**Actividad No. 6**

Proponer mejoras en las arquitecturas actuales de software.

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:**

En el período que comprende el presente informe, no se generaron nuevas propuestas de mejora arquitectónica, dado que el equipo se encuentra en desarrollo activo de la arquitectura previamente definida para el Sistema de Contratación.



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 8 de 15

**Actividad No. 7**

Dar cumplimiento a las políticas establecidas en los procedimientos de calidad pertenecientes a la Secretaría de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones – TIC

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:**

En el período que comprende el presente informe, se dio cumplimiento a los formatos y procedimientos establecidos por el área de Calidad en lo correspondiente a cuentas de cobro e informes.

|  |                                               | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTION FINANCIERA</b><br>Subproceso Gestión Contable<br><b>FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE NO OBLIGADOS A FACTURAR</b> |                                    | Código: GCO-F-01 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|
|                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                       |                                    | Versión:01       |
|                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                       |                                    | Fecha:02/06/2025 |
|                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                       |                                    | Página 1 de 1    |
| <b>CIUDAD:</b>                                                                    | Villavicencio                                 | <b>FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:</b>                                                                                                                                     | 30 de abril de 2026                |                  |
| <b>CONTRATO N°:</b>                                                               | 1233 del 22 de enero 2026                     | <b>VIGENCIA CONTRATO:</b>                                                                                                                                             | 2026                               |                  |
| <b>RP N°:</b>                                                                     | 1416 de 2026                                  | <b>VIGENCIA RP:</b>                                                                                                                                                   | 2026                               |                  |
| <b>PAGO N°:</b>                                                                   | 02                                            | <b>PERIODO A COBRAR:</b>                                                                                                                                              | 26/02/2026 al 25/03/2026           |                  |
| <b>OFICINA O SECRETARIA:</b>                                                      | Secretaria TIC                                | <b>DEPENDENCIA:</b>                                                                                                                                                   | Dirección de sistemas tecnológicos |                  |
| <b>DATOS DEL CONTRATISTA BENEFICIARIO DEL PAGO</b>                                |                                               |                                                                                                                                                                       |                                    |                  |
| <b>NOMBRE CONTRATISTA:</b>                                                        | Juan Manuel Cuero Ortega                      | <b>NIT:</b>                                                                                                                                                           | 1121924150                         |                  |
| <b>DIRECCIÓN:</b>                                                                 | CR 9 41 - 01 MZ C CS 20 CONJ ALTOS LOMA LINDA | <b>NÚMERO TELEFÓNICO:</b>                                                                                                                                             | 3132119038                         |                  |
| <b>CORREO ELECTRONICO:</b>                                                        | juan.cuero@unillanos.edu.co                   | <b>CÓDIGO ACTIVIDAD ICO:</b>                                                                                                                                          | 7490                               |                  |
| <b>INFORMACION BANCARIA</b>                                                       |                                               |                                                                                                                                                                       |                                    |                  |
| <b>BANCO:</b>                                                                     | BBVA                                          | <b>TIPO DE CUENTA:</b>                                                                                                                                                | Ahorros                            |                  |
| <b>NUMERO DE CUENTA:</b>                                                          | 957002742                                     | <b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>                                                                                                                                            | Juan Manuel Cuero Ortega           |                  |
| <b>DESCRIPCIÓN DE GASTO</b>                                                       |                                               |                                                                                                                                                                       |                                    |                  |
| <b>N° PAGO</b>                                                                    | <b>OBJETO CONTRACTUAL</b>                     |                                                                                                                                                                       | <b>VALOR PERIODO</b>               |                  |



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

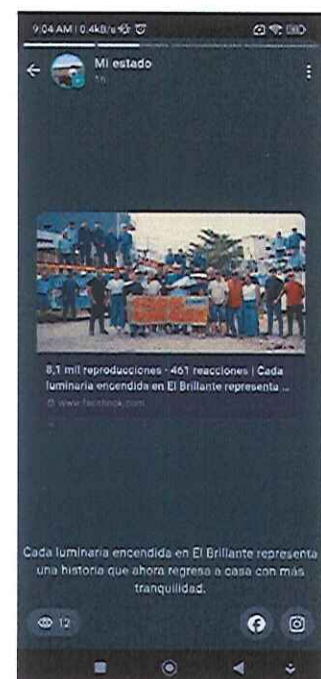
Página 9 de 15

**Actividad No. 8**

Socializar, como mínimo, diez (10) veces al mes los resultados institucionales y los avances del Plan de Desarrollo del Municipio de Villavicencio, garantizando la claridad, pertinencia y oportunidad de la información compartida, en articulación con las directrices establecidas por la administración municipal.

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:**

Durante el periodo se realizaron las socializaciones de los resultados institucionales y avances, garantizando información clara y oportuna.





**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

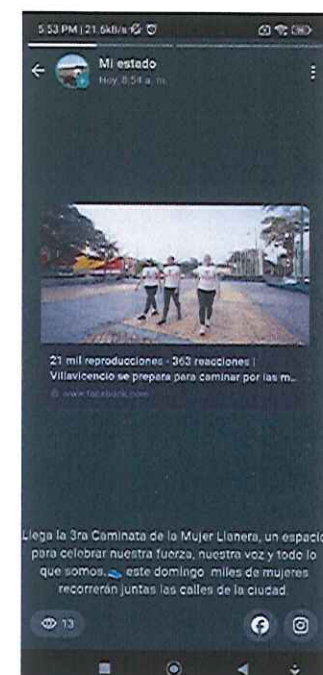
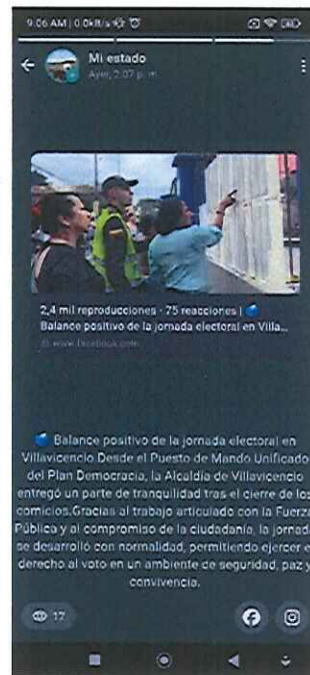
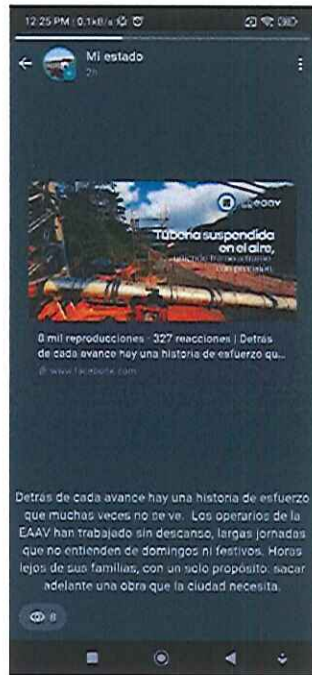
**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 10 de 15





**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

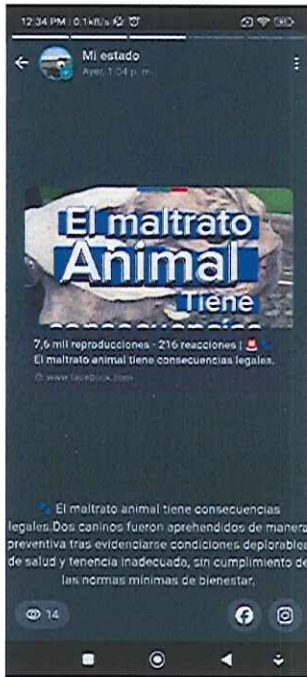
**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 11 de 15



**Actividad No. 9**

Las demás que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la naturaleza del contrato.

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE:**

Durante el periodo no se asignaron actividades adicionales por norma legal o autoridad competente.

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 12 de 15  |

#### CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.



**JUAN MANUEL CUERO ORTEGA**  
C.C. No. 1.121.924.150 de Villavicencio

#### 4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 23/01/2026 y en plataforma SECOP II, 23/01/2026 se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

##### 4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

| Número Registro Presupuestal (RP) | Fecha RP   | Identificación presupuestal: (rubro)                                               | Concepto                                                      | Valor total RP      |
|-----------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1416                              | 23/01/2026 | 0401 - 2 -<br>3.23.01.400.13.232.02.02.008<br>- 2024500010062 - 1.2.1.0.00<br>- 02 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. | \$28.000.000        |
| <b>VALOR TOTAL</b>                |            |                                                                                    |                                                               | <b>\$28.000.000</b> |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 13 de 15  |

**4.2 BALANCE FINANCIERO.** El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 2 de 5.

| Concepto |                                                                      | Valor              |
|----------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|
| a        | VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES                         | \$28.000.000       |
| b        | VALORES PAGADOS                                                      | \$5.600.000        |
| c        | <b>VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)</b> | <b>\$5.600.000</b> |
| d        | SALDO PENDIENTE POR PAGAR                                            | \$16.800.000       |
| e        | Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)          | N.A                |
| f        | Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)         | N.A.               |

**4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

| Mes Cotizado | Fecha de Pago | Número de Planilla | IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes) | Valor pagado en SALUD* | Valor pagado en PENSIÓN* | Valor pagado en ARL* |
|--------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|
| FEBRERO      | 30/04/2026    | 9502033539         | 2.240.000                                                 | 280.000                | 358.400                  | 11.700               |

**4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:** Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

**4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:**

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

| Sistema de Gestión aplicable    | Requisito                                                                                              | Cumplió / No Cumplió |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Calidad                         | Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.    | Cumplió              |
| Seguridad y Salud en el Trabajo | Participó de las actividades programadas en SST.                                                       | Cumplió              |
|                                 | Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de | Cumplió              |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | Código: GCT-F-76 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Versión:01       |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            | Página 14 de 15  |

|                                          |                                                                                                                                                              |         |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|                                          | bioseguridad.                                                                                                                                                |         |
|                                          | En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.                         | Cumplió |
| Documental                               | La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad. | Cumplió |
| Seguridad y Privacidad de la Información | Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.                                                                        | Cumplió |
|                                          | Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.                                                            | Cumplió |
| Medio Ambiente                           | El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.                                                          | Cumplió |

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

#### 4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

| RANGO DE CALIFICACIÓN                                                                                           |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EXCELENTE</b>                                                                                                | El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.                                   |
| <b>BUENA</b>                                                                                                    | El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.                                  |
| <b>REGULAR</b>                                                                                                  | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo. |
| <b>NO CUMPLE</b>                                                                                                | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.              |
| EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA                                                                       |                                                                                                                                  |
| <b>CUMPLIMIENTO</b> (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos) | BUENO                                                                                                                            |
| <b>CALIDAD</b> (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)     | BUENO                                                                                                                            |
| <b>COMUNICACIÓN</b> (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)                                   | BUENO                                                                                                                            |
| <b>EVALUACIÓN GENERAL</b> (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)                      | BUENO                                                                                                                            |



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

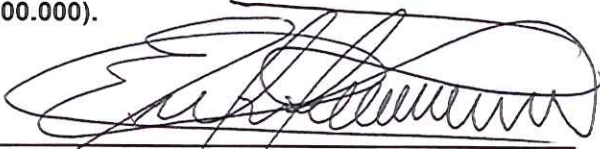
Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 15 de 15

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales No. **1233 de 2026** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO N°. 02, equivalente al 40% de ejecución**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$5.600.000).

  
**EDWIN FRANCISCO LACHARME NARVAEZ**  
Director de Sistemas Tecnológicos  
Cel. 3124971824

**ANEXOS:**

Soportes de pago de la planilla seguridad social  
CD (si aplica).  
Otros que considere necesarios.