INFORME POSCUENTA ABRIL 2026

Girón, 04 de Mayo del 2026

Señor
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9084265
CARGO DEL SUPERVISOR
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes abril del año 2026

JHON JAIRO ACUÑA MALDONADO, identificado con C.C. **1098603445**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.9084265/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10** hasta el **30** de abril del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizaron mesas de trabajo con los docentes homólogos de las fichas asignadas, con el propósito de planear de manera articulada las actividades de aprendizaje del proceso formativo, garantizando la coherencia con el desarrollo curricular del programa de formación.	Se adjunta muestra del acta de acompañamiento técnico-pedagógico mensual correspondiente a las fichas asignadas.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.

3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se oriento, desarrollo y apoyo procesos formativos en la modalidad de formación titulada en los programas de articulación con la media.	Se adjunta registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional integral en las fichas asignadas, evidenciando la participación de los aprendices. Se adjunta muestra del registro de asistencia correspondiente a las sesiones de formación.
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.

	y hallazgos en el registro de la información.		
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Se aplico y se hizo cumplir el reglamento del aprendiz durante la ejecución de la formación profesional integral.	Se adjunta registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional integral en las fichas asignadas, evidenciando la participación de los aprendices. Se adjunta muestra del registro de asistencia correspondiente a las sesiones de formación.
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se elaboraron informes mensuales de ejecución contractual y financiera del mes.	GC_1098603445_4926_ABRIL GF_1098603445_4926 _ABRIL

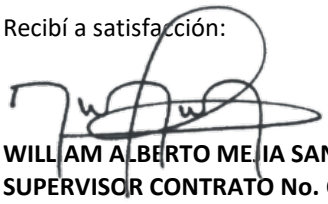
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.

Cordialmente,



JHON JAIRO ACUÑA MALDONADO
Contratista
C.C. No. 1.098.603.445 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:



WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9084265
Coordinador Académico - Articulación con la Educación Media – Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva

INFORME POSCUENTA ABRIL 2026

OBLIGACION 1.

Muestra Acta de acompañamiento técnico pedagógico mensual fichas asignadas.

ACTA No. 130

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento técnico pedagógico mensual al proceso de formación en articulación con el Colegio Balbino García en la especialidad de técnico en sistemas Teleinformáticos ficha 3147346 para la vigencia 2026.			
CIUDAD Y FECHA:	Piedecuesta, 07 de Abril de 2026	**HORA INICIO:** 8:30 a.m.	**HORA FIN:** 10:30 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Cl. 8 # 9 - 50, Piedecuesta, Piedecuesta - Santander - Coordinación académica – Colegio Balbino García	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro industrial de mantenimiento integral	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Evaluación del desempeño académico de los estudiantes del programa técnico en sistemas teleinformáticos.
2. Identificación de las necesidades y debilidades técnicas y formativas de los estudiantes.
3. Diseño de estrategias para fortalecer y acompañar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
4. Gestión eficiente de los recursos educativos y materiales didácticos disponibles.
5. Aplicación de mecanismos de seguimiento y evaluación continua del progreso estudiantil.
6. Definición de horarios de atención para el desarrollo de la formación en la institución educativa.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Evaluar el rendimiento académico de los estudiantes del programa técnico en sistemas teleinformáticos, identificar sus necesidades pedagógicas y tecnológicas, y diseñar estrategias que optimicen el uso de recursos, fortalezcan el proceso formativo y aseguren un seguimiento y evaluación continua de su progreso.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se evaluó el rendimiento de los estudiantes, identificando fortalezas, áreas de mejora y la problemática de la deserción.
2. Se determinaron las principales dificultades técnicas y pedagógicas, priorizando las que requieren mayor acompañamiento.
3. Se definieron acciones para fortalecer el proceso formativo, estableciendo roles y compromisos claros entre el instructor del SENA y el docente homólogo.
4. Se diseñó un plan de acción con cronograma, recursos y metodologías para su adecuada ejecución.

GOR-F-084 V02

5. Se identificaron posibles riesgos y se plantearon estrategias conjuntas para mitigarlos, garantizando el bienestar integral de los estudiantes.

CONCLUSIONES

Articulación entre el instructor del SENA y el docente homólogo para brindar acompañamiento integral, dar seguimiento al progreso estudiantil, ajustar estrategias pedagógicas y promover la reincorporación de quienes han abandonado la formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Colaboración continua entre el instructor del SENA y el docente homólogo para acompañar a los estudiantes, hacer seguimiento a su progreso, ajustar estrategias y promover el retorno de quienes han abandonado el programa.	Abril 2026	Sergio Alexander Mantilla Sandoval	Sergio Mantilla S. Apoyo Coordinación Media Técnica
		Jhon Jairo Acuña Maldonado	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Sergio Alexander Mantilla Sandoval	Apoyo Coordinación Articulación con la media por parte de la I.E.	Si	No Aplica	Sergio Mantilla S. Apoyo Coordinación Media Técnica
Jhon Jairo Acuña Maldonado	Instructor de Articulación con la media SENA - CIMI	Si	No Aplica	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Nota: En la presente acta no se incluyen anexos adicionales. Toda la información relevante ha sido incorporada en el cuerpo principal del documento.

GOR-F-084V02

INFORME POSCUENTA ABRIL 2026

OBLIGACION 3 Y 6.

Registro fotográfico de la ejecución de la formación profesional integral en las fichas asignadas, evidenciando la participación de los aprendices.





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026





INFORME POSCUENTA ABRIL 2026

Muestra del registro de asistencia correspondiente a las sesiones de formación.

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electronicos — **Ficha:** 3433806

Instructor: Jhon Jairo Acuña Maldonado

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE ABRIL 2026				
			SEMANA 1 (Fecha: 6/04/26)	SEMANA 2 (Fecha: 13/04/26)	SEMANA 3 (Fecha: 20/04/26)	SEMANA 4 (Fecha: 27/04/26)	SEMANA 5 (Fecha: __/__/__)
1	TI - 1098075447	MARIA ISABELLA ACEVEDO PALLARES	Isabella AP	Isabella A.	Isabella A.	Isabella A.	
2	TI - 1096703046	MARIA JOSE ARIAS TORRES	María José A.		María José A.	María José A.	
3	TI - 1097111867	LESLIE ZOE ARISMENDI PINEDA	Leslie zoe A.	Leslie zoe A.	Leslie zoe A.	Leslie zoe A.	
4	TI - 1097502256	HARRY EDISON BOTTIA ESTUPIÑAN	Harry Bottia	Harry Bottia	Harry bottia	Harry edison Bottia	
5	TI - 1102638114	JEFEKSON ARLEY BUENO SEPULVEDA	Jeferson Bueno	Jeferson Bueno	Jeferson Bueno	Jeferson Bueno	
6	TI - 1096703128	LUCIANA ALEJANDRA CHADID CAMARGO	Luciana Chadid	Luciana Chadid	Luciana Chadid	Luciana Chadid	
7	TI - 1065856313	DANNA STEPHANIA CUARTAS PEREZ	Danna Cuartas	Danna Cuartas	Danna Cuartas	Danna Cuartas	
8	TI - 1098074729	JUAN JOSE DURAN DIAZ	Juan Duran	Juan Duran	Juan Jose	Juan Duran	
9	TI - 1047[illegible]103	DANNA ALEXANDRA FLOREZ COLEY	Danna Flórez	Danna Flórez	Danna Flórez	Danna Flórez	
10	TI - 1097107052	SEBASTIAN GARCIA NORIEGA	Sebastian Garcia N.	Sebastian Garcia N.	Sebastian Garcia N.	Sebastian Garcia N.	
11	TI - 1146334916	NICOLAS FERNANDO GIL JAIMES					
12	TI - 1140920187	DEIVID ALEXANDER GOMEZ CIFUENTES	deivid Gomez		deivid Gomez	deivid Gomez	
13	TI - 1097912806	ANGELA MARIA GOMEZ URIBE	Angela Gomez	Angela Gomez	Angela Gomez	Angela Gomez	
14	TI - 1102366487	DIEGO ANDRES MEJIA VILLAMIZAR					
15	TI - 1097501875	AZLEY ZOREK MUJICA PEREZ	Azley mujica		Azley mujica	Azle Y mujica	
16	TI - 1142716845	PABLO ERNESTO OVIEDO SUAREZ					
17	TI - 1102637673	JACKSON HARLEY PARRA GARCIA	Jackson Parra		Jackson Parra		
18	TI - 1097107187	JESUS DARLEY PEDRAZA DIAZ	Darley Díaz	Darley Díaz	Darley Díaz	Darley Díaz	
19	TI - 1102638146	DARLY ANDREA PINEDA JAIMES	DArly Andrea P		DArly Andrea P	Darly Andrea P	
20	TI - 1098735402	ANA GABRIELA RAMIREZ GARCIA	Ana Gabriela R	Ana Gabriela R	Ana Gabriela R	Ana Gabriela R	

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electronicos — **Ficha:** 3433806

Instructor: Jhon Jairo Acuña Maldonado

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE ABRIL 2026				
			SEMANA 1 (Fecha: 6/04/26)	SEMANA 2 (Fecha: 13/04/26)	SEMANA 3 (Fecha: 20/04/26)	SEMANA 4 (Fecha: 27/04/26)	SEMANA 5 (Fecha: __/__/__)
21	TI - 1102369804	SOFIA RANGEL	Sofia Rangel	Sofia Rangel	Rangel sofia	Rangel Sofia	
22	TI - 1102370459	JUAN PABLO RICO PEÑA	Juan Pablo Rico Peña	Juan Pablo Rico Peña	Juan Pablo Rico Peña	Juan Pablo Rico Peña	
23	TI - 1102371265	ANA FERNANDA RINCON QUIÑONEZ	Ana Fernanda R	Ana Fernanda R	Ana Fernanda R	Ana Fernanda R	
24	TI - 1099423095	SOPHIE RIVERA SIERRA	Sophie Rivera		Sophie Rivera	Sophie Rivera	
25	TI - 1142717230	JUAN JOSE RODRIGUEZ MORENO	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	
26	TI - 1097108007	SEBASTIAN RODRIGUEZ PINTO	Sebastian R	sebastian R	Sebastian R	Sebastian R	
27	TI - 1096069488	JUAN CAMILO SANGUINO CRUZ	Juan sanguino		Juan sanguino	Juan sanguino	
28	TI - 1102366403	DANA VALENTINA SUAREZ VANEGAS	Dana Suarez	Dana Suarez	Dana Suarez	Dana Suarez	