	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO		
	PROCESO: GESTION TALENTO HUMANO		CÓDIGO FO-GTF-06
	FORMATO		VERSIÓN 007
	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		FECHA 01/02/2026
INFORME No. 03			
Identificación del contrato No. 300.11.01.291-2026 DEL DÍA 27 DE ENERO DE 2026			
Nombre del Contratista		Objeto del Contrato	
EDWIN SANCHEZ RODRIGUEZ		PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROYECTO DE INNOVACIÓN EN LAS ESTRATEGIAS PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE YUMBO	
C.C. 16777261			
Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
27 DE ENERO DE 2026	\$ 26.015.000	02 DE FEBRERO DE 2026	30 DE JUNIO DE 2026
Duración del contrato		Nombre del Supervisor	
149	DÍAS	MARIO BALLESTEROS PRADO	
SUBGERENTE DE FOMENTO Y DEPORTE			
No de planilla del pago a la seguridad social		Valor pagado en planilla	Fecha de pago
1080064691		\$ 643.900	06 DE ABRIL DE 2026
Valor y Forma de Pago			
<p>El valor del contrato será la suma de VEINTISEIS MILLONES QUINCE MIL (\$26.015.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota parcial por el valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS MCTE (\$5.203.000), la cual se pagará último día hábil del mes de febrero, previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato; 2) TRES (03) cuotas parciales por el valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS MCTE (\$5.203.000), cada una, las cuales se pagarán con corte al último día hábil de los meses de FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO; 3) Y una última cuota por la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS MCTE (\$5.203.000), que se pagará a la terminación del contrato tras previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato, cada una, previo informe de supervisión debidamente firmado.</p>			
1. OTRO SI			
# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio
N/A	N/A	N/A	N/A
2. EJECUCION DEL CONTRATO			
Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo		Evidencias/Medios de verificación
A) Apoyar en la elaboración y presentación mensual de las sesiones de entrenamiento diario de la disciplina que le sea asignada en medio físico, a través de los formatos establecidos por la entidad.	Apoyó el proceso de elaboración y presentación mensual de informes de las sesiones de entrenamiento diario dadas las indicaciones presentadas en la reunión sostenida en el área de gerencia deportiva, en compañía de los gestores y entrenadores de otros programas del instituto.		Evidencia que reposa en el área de Educación Física
B) Apoyar en el diligenciamiento, entrega y presentación de la bitácora mensual de cumplimiento del cronograma de entrenamiento de la disciplina que le sea asignada.	Diligenció y entregó el trabajo de la bitácora mensual en aras del cumplimiento del cronograma de entrenamiento luego de la organización y planificación de trabajo en compañía del apoyo y coordinador del área de estadística del IMDETY		Registro fotográfico que se anexa en el presente informe
C) Apoyar en la realización del proceso de irradiación, formación y fundamentación para la disciplina de que le sea asignada.	Participó de la realización del proceso de irradiación, formación y fundamentación deportiva dado en diferentes Instituciones Educativas del municipio y en apoyo de las directivas de la IE Titan, sede Francisco José de Caldas haciendo la presentación del docente encargado		Registro fotográfico que se anexa en el presente informe
D) Apoyar en la participación de juegos, actividades y competencias de carácter institucional, escolar, municipal, departamental, nacional e internacional en las cuales haya presencia de deportistas Yumboños.	Apoyó el desarrollo de la organización y realización de la reunión de instrucción para el acceso a plataforma de juegos intercolegiados municipales con apoyo del personal de Intervalle y la presencia de docentes de planta de las diferentes instituciones educativas del municipio desarrollada en la salsa de prensa del estadio Raul Miranda.		Registro fotográfico que se anexa en el presente informe
E) Apoyar en la elaboración y presentación de informes analíticos de los resultados obtenidos a través de los planes de acción deportivos en los respectivos formatos institucionales, así como sus debidos soportes contables.	Apoyó la elaboración y presentación de informes analíticos de los resultados obtenidos a través de los planes de acción deportivos según las indicaciones dadas por la subgerencia deportiva en reunión establecida con otros actores del programa, reunión dada en la oficina de subgerencia deportiva.		Evidencia que reposa en el área de Educación Física
F) Apoyar en la articulación del programa de educación física y deporte escolar para la detección de talentos y reserva de deportistas para la disciplina deportiva de que le sea asignada a través de un informe físico mensual.	Participó de la articulación del programa de educación física y deporte escolar en integración con estamentos como la Secretaría de Educación Municipal a través de la reunión llevada a cabo en la SEMY, en la que se trataron asuntos de acercamiento entre los estamentos y la realización/organización de los juegos intercolegiados municipales versión 2026.		Registro fotográfico que se anexa en el presente informe

Observaciones

No aplica para este periodo.

3. EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
\$ 26.015.000	\$ 5.203.000	\$ 20.812.000	1	FEBRERO
	\$ 5.203.000	\$ 15.609.000	2	MARZO
	\$ 5.203.000	\$ 10.406.000	3	ABRIL
			4	MAYO
			5	JUNIO

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:

En mi condición de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en aplicación del artículo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de ABRIL en ejecución del contrato No. No. 300.11.01.291-2026, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros días del mes de MAYO de 2026.

4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de ABRIL de 2026 según lo pactado en el contrato en referencia, informe de gestión que se anexa debidamente refrendado por las partes.

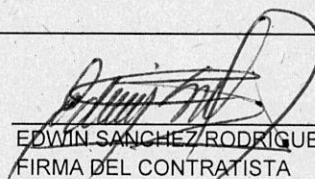
5. OBSERVACIONES GENERALES

N/A

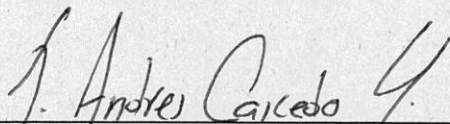
Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gestión del contrato No. 300.11.01.291-2026, en el Municipio de Yumbo, el día TREINTA (30) de ABRIL de 2026



MARIO BALLESTEROS PRADO
FIRMA DEL SUPERVISOR



EDWIN SANCHEZ RODRIGUEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA



JOFFREN ANDRES CAICEDO SANCHEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN



INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE YUMBO

PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CÓDIGO

FO-GTH-052

FORMATO

VERSIÓN

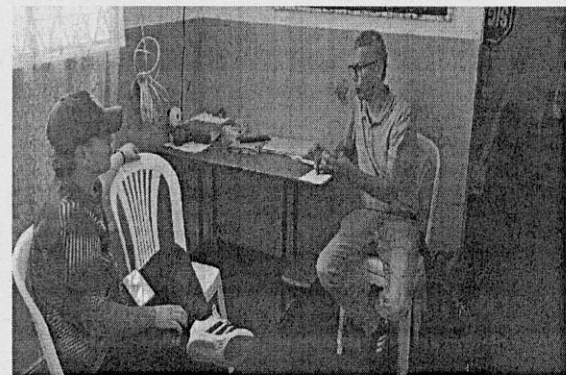
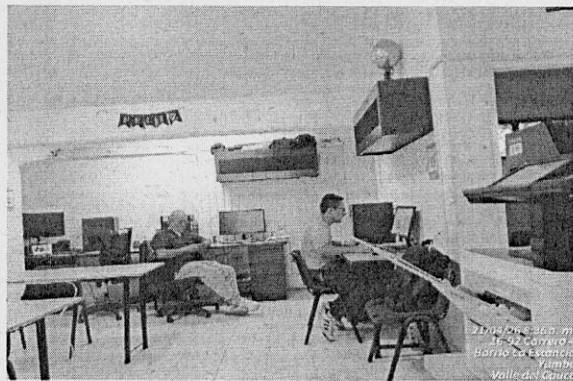
003

REGISTRO FOTOGRAFICO

FECHA

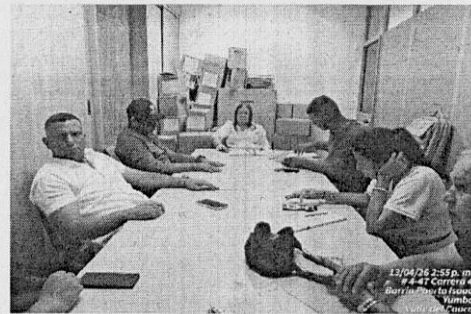
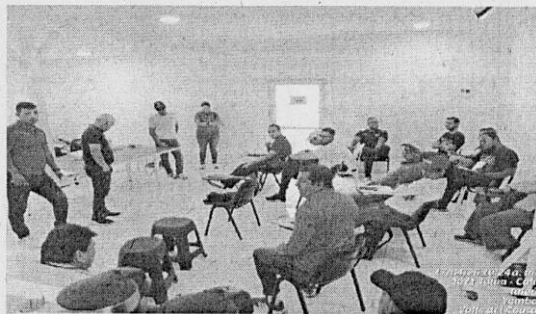
01/02/2026

CONTRATISTA	Edwin Sánchez Rodríguez
NO. CONTRATO	300.11.01.291-2026
MES	ABRIL DE 2026



LUGAR	Subgerencia deportiva
FECHA	ABRIL
Descripción de la foto	
Organización y diligenciamiento de bitácora y cronogramas de trabajo con el área de estadística.	

LUGAR	IE Titán – Sede Caldas
FECHA	ABRIL
Descripción de la foto	
Presentación del Monitor encargado para el área de educación física y deporte escolar.	



LUGAR	Sala de Prensa Estadio Raúl Miranda
FECHA	ABRIL
Descripción de la foto	
Desarrollo de reunión de Juegos Intercolegiados con docentes de planta de la diferentes IE y la promotora de Indervalles.	

LUGAR	Sala de Juntas de la SEMY
FECHA	ABRIL
Descripción de la foto	
Reunión con la sub-secretaria de Educación del municipio Diana Motehermoso y comité de docentes Ed Física del municipio.	

