



Bogotá, D.C,

Señor SMC (r)  
**Orlando Albarracin Duarte**  
Profesional Área de Presupuesto  
Hospital Militar Central

4-05-26

**Asunto:** Cuenta de cobro

Seguime 1127

Con toda atención, en mi calidad de supervisora, me permito allegar los documentos soportes requeridos, para el trámite del pago por la prestación de servicios profesionales del mes de **ABRIL**, de los contratistas que se relacionan a continuación, así:

<b>RELACIÓN PERSONAL OPS PARA PAGO MES DE ABRIL 2026</b>			
<b>Contratista</b>	<b>No. Identificación</b>	<b>No de Contrato</b>	<b>Valor a pagar</b>
Sandra Yaneth Fajardo Murillo	C.C. 42136627	PS-0015-2026	\$6.809.000
Dirley Rocio Perez Ruiz	C.C. 53054659	PS-0005-2026	\$5.142.000
Carlos Alfredo Devia Cañar	C.C. 1032414330	PS-0064-2026	\$6.809.000
Calixta Abogados S.A.S	NIT 9003888696-6	004-2026	\$15.000.000
Alexander Medellín Rincón	NIT 78189927	PS-0117-2026	\$9.000.000
German Rojas Devia	C.C. 79707726	PS-0020-2026	\$8.560.000
Johana Katerine Jimenez Zapata	C.C. 1061727608	PS-0115-2026	\$8.014.000

**Hospital Militar Central**

Dirección: Transversal 3C No. 49 - 02, Bogotá D.C., Colombia  
Conmutador: (+57) 601 348 6868

Página 1 de 2

CA-CORE-PR-01-FT-01 V5



  
  
**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
Al contestar c/cle Radicado I-00221-202612468-HMC Id: 480326  
Folios: 2 Fecha: 04-05-2026 11:07:40  
Anexos: 8 DIGITAL  
Remiteño: DIRECCIÓN GENERAL  
Destinatario: UNIDAD DE COMPRAS, LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS


Luz Marina Daza Hincapie	C.C.51931895	PS-0016-2026	\$2.140.000
-----------------------------	--------------	--------------	-------------

Atentamente,

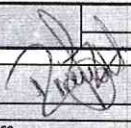
**Dra. DIANA VÉLEZ ARBOLEDA**  
Responsable Oficina Asesora de la Dirección General  
Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)  
Hospital Militar Central

**Elaboró:**  
Wilson Linares  
A.A.S.D

**Anexos:**  
- (8) Informes de Supervisión, actividades, cuenta de cobro y planilla.


<b>HOSPITAL MILITAR CENTRAL</b>		FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN Y/O TRAMITE A PAGO						CÓDIGO: GA-GECO-MN-01-FT-05							
		UNIDAD: COMPRAS, LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS						FECHA DE EMISIÓN: 30-05-2024							
		MANUAL: CONTRATACION						VERSIÓN: 10							
		PROCESO: GESTIÓN DE ADQUISICIONES						SISTEMA DE GESTION INTEGRADO SGI							
PAGINA 1 DE 2															
Fecha:	30/04/2026	INFORME DE SUPERVISOR		TRAMITE PARA PAGO		X		MES DE PRESTACION DE SERVICIO Y/O MES DE INFORME		ABRIL					
No. de Contrato:	PS-0115-2026	VALOR		92.161.000											
Nº de Proceso en el SECOP II /Tienda virtual	SP-GECO-0096-2026														
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL Y SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA - HOSPITAL MILITAR CENTRAL														
Nombre de Contratista	JOHANA KATERINE JIMÉNEZ ZAPATA				NIT/ CC		1.061.727.608								
Clase de Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS				Medialidad de Contratación		CONTRATACION DIRECTA								
Cuenta Bancaria No.	007900777009	Banco:	DAVIENDA		Tipo de Cuenta:	Ahorros	X		Corriente						
Garantía Cumplimiento (Si aplica):		Aseguradora (Si aplica):		Fecha de aprobación de la Garantía (Si aplica):											
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL															
VIGENCIA	Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) No.	FECHA	DINAMIC A No.	FECHA	Registro Presupuestal (RP) No.	FECHA CRP	No. FACTURA y/o MES DE PRESTACION DEL SERVICIO	FECHA FACTURA	ENTRADA ALMACÉN Y/O SOPORTE INGRESO	ALMACEN AL QUE INGRESA	VALOR OBLIGACIÓN				
VIGENCIA AÑO 2026	126326	19/1/2026	1263	19/01/2026	127326	19/1/2026	ABRIL	N/A	N/A	N/A	\$ 8.014.000,00				
VALOR AUTORIZADO PARA PAGO											\$ 8.014.000,00				
VALOR AUTORIZADO A PAGO EN LETRAS: OCHO MILLONES CATORCE MIL PESOS (\$8,014,000) M/CTE															
VIGENCIA	VR. CONTRATO (A)	VR. ADICION (B)		REDUCCIONES y/o LIBERACIONES( C )		VR. EJECUTADO (D)		SALDO CONTRATO (A+B-C-D)							
VIGENCIA AÑO 2026	\$ 92.161.000,00	0		\$ -		\$ 28.049.000,00		\$ 64.112.000,00							
TOTAL CONTRATO											\$ 92.161.000,00	\$ -	\$ -	\$ 28.049.000,00	\$ 64.112.000,00
Nombre del Supervisor : Doctora DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA						19/1/2026									
Plazo de ejecución		FECHA DE INICIO				FECHA DE TERMINACION									
		16/1/2026				31 DE diciembre DE 2026									
Vigencia del Contrato:		2026													
Prorrogas:		En tiempo													
		1-													
		2-													
		3-													
<p>NOTA 1: Verifico pago de parafiscales EPS y Pensión 15/04/2026 y riesgos profesionales 15/04/2026 Planilla N° 9503276768 – correspondiente al mes de ABRIL en mi condición de supervisor del contrato, certifico que el/la contratista efectuó los aportes al sistema de seguridad social de del mes de (ABRIL); así mismo certifico que el/la contratista presento el informe de actividades o la relación de bienes y servicios contratados, el cual es parte integral del presente dando cumplimiento a lo contenido en el objeto y las obligaciones del mismo. DOY POR RECIBIDO A SATISFACCION</p> <p>NOTA 2: Recuerde en el anexo relacionar de manera detallada el valor de los mantenimientos y el valor de los bienes que sean requeridos durante las actividades.</p> <p>NOTA 3 : Para el suministro de repuestos debe diligenciar de manera detalla da el cuadro relacionado a continuación:</p>															
REPUESTO	EQUIPO AL QUE SE INSTALA EL REPUESTO	MARCA	NÚMERO DE SERIE DEL EQUIPO	PLACA DEL EQUIPO	NÚMERO DE ENTRADA AL ALMACEN	FECHA DE INGRESO	NÚMERO DE PARTE (SI APLICA)	ESTADO (Instalado/existencias almacen)	CANTIDAD	NÚMERO DE REPORTE DE INSTALACIÓN	FECHA DE INSTALACIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES	
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	
NOTA 4: En las casillas debe registrarse el equipo el cual debe corresponder al contrato del que se está haciendo la supervisión															
DESCRIPCION DEL EQUIPO	SERIE	PLACA	AREA DONDE SE ENCUENTRA INSTALADO		No. DE MANTENIMIENTO REQUERIDO AL AÑO			FECHA DE MANTENIMIENTO	FECHA DE ENTRADA DEL EQUIPO	FECHA DE SALIDA DEL EQUIPO	OBSERVACIONES				
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----				
OBSERVACIONES (Si aplica observaciones en el mes a presentar):															

NOTA 5: En lo que respecta a las personas naturales cuyo valor del pago mensual sea superior a los \$ 6.500.000 se deberá anexar el siguiente cuadro.

INFORMACIÓN GENERAL									
Entidad	N° Planilla	Fecha de pago	SALUD		PENSION		RIESGOS PROFESIONALES		
			Entidad	Valor	Entidad	Valor	Entidad	Valor	
APORTES EN LINEA	9503276768	28/4/2026	EPS SANITAS	426.900	PORVENIR	546.500	POSITIVA	83.200	
FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN PARA TRÁMITES A PAGO						CODIGO: Pagina:	VERSIÓN 2 DE 2	10
NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR: Dra. Diana María Velez ARBOLEDA					FIRMA 				
NÚMERO DE CEDULA:		42.145.961			CORREO: dvelez@homil.gov.co				
CELULAR :		3133587192							

DOCUMENTOS SOPORTES VERIFICADOS Y ANEXOS AL INFORME:

DOCUMENTOS	SI	N° FOLIOS
Informe de Actividades con sus soportes	x	30
Informe mensual de supervisión	x	1
Cuenta de Cobro	x	1
Pago de Seguridad Social	x	1

<b>HOSPITAL MILITAR CENTRAL</b>	<b>FORMATO: ACTIVIDADES PERSONAL</b>	<b>CÓDIGO: GA-GECO-MN-01-FT-08</b>
	<b>CONTRATISTA (OPS)</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN: 20-02-2026</b>
	<b>UNIDAD: COMPRAS, LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS</b>	<b>VERSIÓN: 02</b>
	<b>PROCESO: GESTIÓN ADQUISICIONES</b>	<b>PÁGINA 1 de 30</b>
<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO SGI</b>		

<b>Contrato No.</b>	<b>PS-0115-2026</b>		
<b>Nombre del contratista</b>	<b>Johana Katerine Jimenez Zapata</b>		
<b>Nombre del supervisor</b>	<b>Dra. Diana María Velez Arboleda</b>		
<b>Unidad</b>	<b>Dirección General y Subdirección Administrativa</b>		
<b>Objeto del Contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL Y SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA - HOSPITAL MILITAR CENTRAL		
<b>Fecha de inicio</b>	19-01-2026	<b>Fecha de terminación del contrato</b>	31-12-2026
<b>Periodo Objeto del Informe</b>	ABRIL 2026		

<b>OBLIGACIONES</b>			
<b>Obligación Contractual</b>	<b>Actividad desarrollada</b>	<b>Producto recibido</b>	<b>Observaciones o comentarios del supervisor</b>
1. Revisar, visar y aprobar las líneas de tiempo de los procesos de selección de contractual proyectados por la oficina de compras y licitaciones del HOMIL	Se realizó verificación de cronogramas de los procesos de selección publicados en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II.	Procesos que pueden ser consultados en SECOP II: 1. SA-006 Aloinjertos 2. MC-076 Filtros de Agua 3. MC 078 Token 4. SA 010 Gestión Documental 5. CD 015 Medicos para PET	
2. Realizar la verificación de los procesos de contratación que le sean sometidos a su consideración	Se realizó la revisión de los procesos remitidos por el Área de Gestión Contratos.	1. Suministro de Galones 2. Equipos de Tinción 3. Tecnicomecanicas 4. Vidrios 5. Gestión Documental 6. Filtros de Afua 7. Token 8. Osteodensitometria	
4. Brindar apoyo jurídico y revisar las diferentes etapas de los procesos de contratación a cargo de la Subdirección Administrativa.	Se realizó la revisión de los procesos remitidos por el Área de Gestión Contratos, observando y recomendando ajustes de acuerdo a la normatividad vigente.	Revisión y aprobación e contratos, procesos, agendas, adjudicaciones que pueden ser verificados en la plataforma SECOP II: 1. 050 Tapiceria 2. 059 Resonancia 3. 048 Gases 4. 055 jabones	

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	2 de 2		

		5. 064 Elementos de aseo parque automotor 6. 074 neonatales 7. 056 terapia respiratoria 8. 003 Resonancias 9. 004 Insumos de impresión 10. 053 carpinteria 11. 063 bomba sumergible 12. 069 kit de carretera 13. 009 aves 14. 006 medico quirurgicos Contratos 019 Edwards 057 Carpinteria 061 Galones 037 parqueadero 040 holter 041 moodle 044 icontec			
7. Acompañar y asistir a las audiencias, Comités de Contratación, Comité de Adquisiciones, radar de transparencia, reuniones de seguimiento y demás reuniones que sean convocadas por la Dirección General y la Subdirección Administrativa	Asistí a los comités de adquisiciones programados, así como a las reuniones de seguimiento de cumplimiento de metas para el presente mes y las reuniones de coordinación con el área de compras.	Comités asistidos: 1. Acta 017 2. Acta 018 3. Acta 020 4. Acta 022 5. Acta 024  Reuniones: 15/04/2026 Contrato Dotaciones 20/04/2026 Reunión Contrato de Alimentación 23/04/2026 Directrices Unidad de Compras			
9. Revisar los proyectos de actos administrativos, comunicaciones o memorandos que requieran de la firma del Director General o el Subdirector Administrativo	Se realizó verificación de los Actos Administrativos de los procesos de contratación.	Revisión y firma en control DOC: 1. Resolución Pago combustible 2. Kit de aseo 3. Certificados de prestación de servicios - regreso 4. Derecho de petición 5. Congénitas 6. Arritmias cardiacas			

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	3 de 2		

		7. Radiología pet 8. Derecho de petición afiliación ARL 9. Medicamentos	
10. Apoyar en la asesoría y visar la estructuración de modificaciones, adiciones o prórrogas	Se revisaron las modificaciones de prórroga, adiciones para el periodo Abril 2026	Modificatorios que pueden ser consultados en SECOP: 1. 451-2023 2. 010-2026 3. 011-2026 4. 286-2025 5. 295-2025 6. 324-2022 7. 391-2023 8. 451-2023 9. 501-2023	
11. Aprobar o rechazar en el SECOP II y en la Plataforma de Colombia Compra Eficiente, los flujos de aprobación de los procesos precontractuales y contractuales, que vayan a ser suscritos por la entidad, por medio del Ordenador del Gasto de la Subdirección Administrativa y la Dirección General; previa revisión detallada sobre la viabilidad y procedencia de los mismos; asegurando el cumplimiento de la normatividad pertinente para cada caso y la debida contratación	Se realizó aprobación en SECOP de los procesos de bienes y servicios, incluyendo adendas, modificatorios, contratos, actos de adjudicación	Se aprueba en secop los contratos procesos relacionados en las obligaciones 1, 4, 10 del presente informe.	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones contractuales

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:** En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop II, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo.

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	4 de 2		

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES ABRIL
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	04-2026
	Fecha de pago	28-04-2026
	Nº de Planilla	9503276768
	Ingreso Base de Cotización	\$3.415.200
	Valor cotizado	\$426.900
	EPS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	04-2026
	Fecha de pago	28-04-2026
	Nº de Planilla	9503276768
	Ingreso Base de Cotización	\$3.415.200
	Valor cotizado	\$546.500
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	04-2026
	Fecha de pago	28-04-2026
	Nº de Planilla	9503276768
	Ingreso Base de Cotización	\$3.415.200
	Valor cotizado	\$83.200
	A.R.L.	POSITIVA
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>		<b>\$1.056.600</b>

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

*Johana K. Jimenez*

Firma del Contratista

Nombre: Johana Katerine Jiménez Zapata

C.C. No. 1.061.727.608

Correo electrónico: [jkjimenez@homil.gov.co](mailto:jkjimenez@homil.gov.co)

Teléfono de contacto: 3137010274

*[Handwritten Signature]*

Vo Bo Supervisor del Contrato

Dra. Diana Maria Velez Arboleda

C.C No. 42.145.961

Correo: [dvelez@homil.gov.co](mailto:dvelez@homil.gov.co)

Teléfono: 3133587192

### ANEXOS APROBACIONES EN SECOP

ACTO DE ADJUDICACIÓN EN  
APROBACIÓN

REF: SA-006-2026-HOMI  
Mínima cuantía

Tipo de selección: Manual  
UCHOSPITAL MILITAR CENTR  
AL

1 Ofertas en evaluación

[Volver](#) [Imprimir](#)

Aprobación

Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	12 minutos de tiempo transcurrido (2026/04/23 11:02:11 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	2/04/2026 8:04:15 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

RECHAZADO  
REF: SA-006-2026-HOMI  
L (Manifestación de Intérés (Menor Cuantía))

Selección abreviada menor cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo: MENOR CUANTIA HOSMIL  
/ 20/04/2026 12:15 AM (UTC-5 hora  
s) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

1 Información general

2 Configuración

3 Cuestionario

4 Evaluación

5 Documentos del Proceso

6 Documentos de la oferta

[Volver](#) [Guardar](#) [Confirmar](#) [Cancelar proceso](#)

Aprobar publicación del proceso

Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Camilo Reina	Camilo Reina	9 horas de tiempo transcurrido (2026/04/16 11:04:57 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Rechazado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	9/04/2026 9:17:27 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	Pendiente	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

PROYECTO DOC EN APROBACION  
REF: SA-010-2026-HOMI

Selección abreviada menor cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo: MENOR CUANTIA HOSMIL  
/ 16/04/2026 1:32 PM (UTC-5 hora  
s) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

1 Información general

2 Configuración

3 Cuestionario

4 Evaluación

5 Documentos del Proceso

6 Documentos de la oferta

[Volver](#) [Guardar](#)

Aprobar publicación del proceso

Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Camilo Reina	Camilo Reina	2 horas de tiempo transcurrido (2026/04/16 11:29:19 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	25/04/2026 1:30:25 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

PROYECTO DOC RECHAZADO  
REF: SA-010-2026-HOMI

Selección abreviada menor cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo: MENOR CUANTIA HOSMIL  
/ 16/04/2026 1:32 PM (UTC-5 hora  
s) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

1 Información general

2 Configuración

3 Cuestionario

4 Evaluación

5 Documentos del Proceso

6 Documentos de la oferta

[Volver](#) [Guardar](#) [Confirmar](#) [Cancelar proceso](#)

Aprobar publicación del proceso

Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Camilo Reina	Camilo Reina	8 horas de tiempo transcurrido (2026/04/16 1:32 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Rechazado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	23/04/2026 9:20:24 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	Pendiente	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

Escritorio → Menu → Proceso de la Entidad Estatal → Expediente → Actualizar proceso

DOCS PROCESO EN APROBACIÓN  
N REF: MC-078-2026-HOMI Editar

Volver

Guardar

Mínima cuantía

UC:HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo:MINIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 27/04/2026 9:12 AM (UTC -5 hora  
s)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

- 1 Información general
- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Evaluación
- 5 Documentos del Proceso
- 6 Documentos de la oferta

Aprobar publicación del proceso					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
.1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	3 horas de tiempo transcurrido (27/04/2026 2:45:04 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	27/04/2026 6:12:14 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
.4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
.5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
.6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

DOCS PROCESO EN APROBACIÓN  
N REF: MC-076-2026-HOMI Editar

Volver

Guardar

Mínima cuantía

UC:HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo:MINIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 24/04/2026 7:18 PM (UTC -5 hora  
s)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

- 1 Información general
- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Evaluación
- 5 Documentos del Proceso
- 6 Documentos de la oferta

Aprobar publicación del proceso					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
.1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Camilo Reina	Camilo Reina	7 horas de tiempo transcurrido (27/04/2026 10:40:45 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	27/04/2026 6:04:07 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
.4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
.5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
.6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

DOCS PROCESO PUBLICADOS  
REF: MC-060-2026-HOMI Editar

Volver

Ver modificación

Mínima cuantía

UC:HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo:MINIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 10/04/2026 2:09 AM (UTC -5 hora  
s)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

- 1 Modificación
- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos de la oferta

Aprobar modificaciones					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
.1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	1 minuto de tiempo transcurrido (10/04/2026 2:11:29 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	10/04/2026 2:41:52 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
.4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
.5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
.6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

EN EVALUACIÓN  
REF: MG-048-2026-HOMI Editar

Volver

Ver modificación

Mínima cuantía

UC:HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo:MINIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 15/04/2026 3:44 PM (UTC -5 hora  
s)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

- 1 Modificación
- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos de la oferta

Aprobar modificaciones					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
.1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Camilo Reina	Camilo Reina	24 minutos de tiempo transcurrido (15/04/2026 3:44:08 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 4:13:37 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	
.3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
.4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
.5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
.6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

Inicio -> Inicio -> Proceso de la Entidad Estatal -> Contratación -> Proceso en edición

EN EL PROCESO PUBLICACIONES  
REF: MC-058-2026-HOMI

Ver modificación

Mínima cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
EquiposMÍNIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 13/04/2026 6:27 PM (UTC -5 hora  
S)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

1 Modificación

- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos de la oferta

Aprobar modificaciones					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ADECUADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	4 horas de tiempo transcurrido 16/04/2026 10:21:55 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
2. ADECUADO(A) COMPRAS Y/O SERVICIO	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	16/04/2026 2:46:40 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3. ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

EN EVALUACIÓN  
REF: MC-058-2026-HOMI

Ver modificación

Mínima cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
EquiposMÍNIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 16/04/2026 11:53 AM (UTC -5 hora  
S)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

1 Modificación

- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos de la oferta

Aprobar modificaciones					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ADECUADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	3 horas de tiempo transcurrido 16/04/2026 11:53 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
2. ADECUADO(A) COMPRAS Y/O SERVICIO	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	3 minutos de tiempo transcurrido 16/04/2026 11:53 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3. ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

EN EL PROCESO EN APROBACIÓN  
REF: MC-075-2026-HOMI

Guardar

Mínima cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
EquiposMÍNIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 16/04/2026 12:10 AM (UTC -5 hora  
S)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

1 Información general

- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Evaluación
- 5 Documentos del Proceso
- 6 Documentos de la oferta

Aprobar publicación del proceso					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ADECUADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	1 hora de tiempo transcurrido 16/04/2026 12:10 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
2. ADECUADO(A) COMPRAS Y/O SERVICIO	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	16/04/2026 5:22:43 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3. ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

EN EL PROCESO EN APROBACIÓN  
REF: MC-058-2026-HOMI

Ver modificación

Mínima cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
EquiposMÍNIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 16/04/2026 6:56 AM (UTC -5 hora  
S)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

1 Modificación

- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos de la oferta

Aprobar modificaciones					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ADECUADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	4 minutos de tiempo transcurrido 16/04/2026 6:56 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
2. ADECUADO(A) COMPRAS Y/O SERVICIO	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	21/04/2026 4:48:04 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3. ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

Inicio -> Inicio -> Proceso de la Entidad Estatal -> Contratación -> Proceso en edición

EN EL PROCESO EN APROBACIÓN  
REF: MC-058-2026-HOMI

Ver modificación

Mínima cuantía

UCHOSPITAL MILITAR CENTRAL  
EquiposMÍNIMA CUANTIA HOSMIL  
/ 13/04/2026 6:27 PM (UTC -5 hora  
S)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

1 Modificación

- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso
- 5 Documentos de la oferta

Aprobar modificaciones					
Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ADECUADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	3 minutos de tiempo transcurrido 16/04/2026 6:27 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
2. ADECUADO(A) COMPRAS Y/O SERVICIO	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	21/04/2026 5:02:46 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	
3. ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

## ANEXOS APROBACIÓN Y REVISIÓN MODIFICATORIOS

Aprobar la modificación del contrato

Nivel 1 - Con orden	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1	JEFATURA DE GESTION CONTRATOS- UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Aprobado	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	2 horas de tiempo transcurrido (19/04/2024 11:27:07 AM) (Ejecut. Linc. Guad.)
2	ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	24/04/2024 3:35:53 PM (19/04/2024 11:27:07 AM) (Ejecut. Linc. Guad.)
3	ECONOMICA/O SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4	PROFESIONAL DEFENSA AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5	JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6	ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#) [Ver modificación](#)

**Ir a**

**Suspender el contrato**  
 Suspender temporalmente la ejecución del contrato

**Reactivar el contrato**  
 Reactivar contrato suspendido

**Modificar el contrato**  
 Ejecución de una modificación - Modificar el contrato

Contrato C01.PC.NTR.4268940 será MODIFICADO después que la Modificación sea Publicada

**Documentos de la modificación**  
 MINUTA MODIFICATORIO No. 02 CONTRATO No. 011-2024 - EXCLUSIÓN DE MANA INSUMO 1 Y 2

Archivo	Nombre del documento	Detalle
MODIFICATORIO No. 02 CONTRATO No. 011-2024.pdf	MODIFICATORIO No. 02 CONTRATO No. 011-2024.pdf	[Detalles]

[Clic aquí para ver](#)

Aprobar la modificación del contrato

Nivel 1 - Con orden	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1	ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	18 minutos de tiempo transcurrido (19/04/2024 4:42:18 AM) (19/04/2024) (Ejecut. Linc. Guad.)
2	ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	28/04/2024 5:02:16 PM (19/04/2024 03:00) (Ejecut. Linc. Guad.)
3	ECONOMICA/O SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4	PROFESIONAL DEFENSA AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5	JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6	ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#) [Ver modificación](#)

**Ir a**

**Suspender el contrato**  
 Suspender temporalmente la ejecución del contrato

**Reactivar el contrato**  
 Reactivar contrato suspendido

**Modificar el contrato**  
 Ejecución de una modificación - Modificar el contrato

Contrato C01.PC.NTR.4268940 será MODIFICADO después que la Modificación sea Publicada

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	9 de 2		

Aprobar la modificación del contrato

Nivel 1 - Con orden

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADA - GESTION CONTRATOS- UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Aprobado	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	12 minutos de tiempo transcurrido (20/04/2023 11:49:32 PM) (UTC-05:00) Bogotá, Colombia
2. ABOGAD(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	28/04/2023 7:01:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Colombia
3. ECONOMICA/CO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. PROFESIONAL DEFENSA AREA GESION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

Volver

Ver modificación <

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.5692218  
 Versión del contrato: 5  
 Estado de contrato: En ejecución  
 Fecha de generación del estado: 25/12/2023 8:19:10 PM (UTC-05:00) Bogotá, Colombia  
 Número del contrato: 491-2023  
 Objeto del contrato: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OSTEOSINTESIS E INSUMOS QUIRURGICOS CON APOYO TECNOLÓGICO PARA EL HOSPITAL MILITAR CENTRAL, VIGENCIAS FUTURAS 2023 - 2026  
 Tipo de Contrato: Suministros

Aprobar la modificación del contrato

Nivel 1 - Con orden

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADA - GESTION CONTRATOS- UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Aprobado	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	1 hora de tiempo transcurrido (14/01/2023 14:12:10 PM) (UTC-05:00) Bogotá, Colombia
2. ABOGAD(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	24/04/2023 4:45:55 PM (UTC-05:00) Bogotá, Colombia
3. ECONOMICA/CO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. PROFESIONAL DEFENSA AREA GESION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

Volver

Ver modificación >

Ir a

Detalles del contrato  
 Expediente administrativo de ejecución del contrato

Reservar el contrato  
 Reservar contrato suspendido

Modificar el contrato  
 Ejecución de una modificación - Modificar el contrato

Contrato CO1.PCCNTR.000541 será MODIFICADO después que la Modificación sea Publicada

Ajustar el contrato  
 Ejecución de una modificación - Modificar unilateralmente el contrato

Quitar el proveedor  
 Cambiar el proveedor del contrato

Cancelar el contrato  
 Ejecución de una modificación - Terminar unilateralmente o cancelar contrato

Cerrar el contrato  
 Ejecución de una modificación - Cerrar el contrato (según el operador)

Justificación de la modificación  
 MODIFICACIÓN No. 03 (ADICIÓN No. 03) - AL CONTRATO No. 391-2023 POR LA SUMA DE CIENTO TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TRECE PESOS M/CTE (\$103.153.313)

Aprobar la modificación del contrato

Nivel 1 - Condición	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1	ABOGADO - GESTIÓN CONTRATOS- UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Aprobado	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	2 horas de tiempo transcurrido 26/04/2026 12:49:42 PM
2	ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	24/04/2026 2:49:42 PM
3	ECONOMICA/OO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4	PROFESIONAL DEFENSA AREA GESION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OSANDO CASTILLO	-	-
5	JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6	ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

Volver

Evaluar proveedor Ver modificación

ra

**Suspender el contrato**  
 Suspender temporalmente la ejecución del contrato

**Reactivar el contrato**  
 Reactivar contrato suspendido

**Modificar el contrato**  
 Ejecución de una modificación - Modificar el contrato

Contrato CO1.PCCNTR.5634732 será MODIFICADO después que la Modificación sea Publicada

**Justificación de la modificación:**  
 MODIFICATORIO No. 01 AL CONTRATO No. 010-2026 (MODIFIQUESE EL ÍTEM 1 DEL LOTE 2 DEL ANEXO TÉCNICO-ECONÓMICO)

**Documentos de la modificación**

Aprobado	Nombre de documento	Detalle
MODIFICATORIO No. 01 AL CONTRATO No. 010-2026.pdf	MODIFICATORIO No. 01 AL CONTRATO No. 010-2026.pdf	Detalle

Aprobar la modificación del contrato

Nivel 1 - Condición	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1	ABOGADA - GESTIÓN CONTRATOS- UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Aprobado	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	JOICE JENNYFER MARYEY ALEXANDRA STERLING	6 horas de tiempo transcurrido 27/04/2026 11:12:37 AM
2	ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	27/04/2026 6:55:56 PM
3	ECONOMICA/OO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4	PROFESIONAL DEFENSA AREA GESION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OSANDO CASTILLO	-	-
5	JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6	ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

Volver

Ver modificación


ra

**Suspender el contrato**  
 Suspender temporalmente la ejecución del contrato



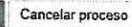


**Reactivar el contrato**  
 Reactivar contrato suspendido

**Modificar el contrato**  
 Ejecución de una modificación - Modificar el contrato

Contrato CO1.PCCNTR.5634732 será MODIFICADO después que la Modificación sea Publicada

SOLICITUD INFORMACIÓN RECH  
AZADA  
REF: CD-015-2026-HOMI 

 Volver

Contratación directa


UC:HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo:CONTRACION DIRECTA-2  
025 COMPRAS / 10/04/2026 6:36 P  
M (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogo  
tá, Lima, Quito)

- 1 Información general
- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso

Aprobar publicación del proceso

▣ Nivel 1 - Con orden

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
.1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	14 minutos de tiempo transcurrido (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
.2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Rechazado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	10/04/2026 6:51:40 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
.3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	Pendiente	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	
.4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	
.5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	
.6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	

NUEVO EN APROBACION  
REF: CD-015-2026-HOMI 

 Volver

Contratación directa

UC:HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
Equipo:CONTRACION DIRECTA-2  
025 COMPRAS / 10/04/2026 6:36 P  
M (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogo  
tá, Lima, Quito)

- 1 Información general
- 2 Configuración
- 3 Cuestionario
- 4 Documentos del Proceso

Aprobar publicación del proceso

▣ Nivel 1 - Con orden

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
.1 ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	10/04/2026 6:58:25 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
.2 ABOGADO(A) COMPRAS Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	10/04/2026 6:59:10 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
.3 ECONOMICA (CO) COMPRAS	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	
.4 AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	
.5 JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	
.6 ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	12 de 2		

### ANEXOS CONTROL DOC

**Confirmar Acción**

**RESUMEN:**  
**Acción:** REVISAR  
**Clase de Comunicación:**  
**Tipología Documental:** 365 RESOLUCION  
**Destinatario Radicación:** DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR  
**Enviar a:** JHONATHAN CAMILO REINA ALFONSO  
**Instrucción:** REVISAR  
**Observaciones:** Doc. para verificación de observaciones.  
**Asunto:** "Por medio de la cual se ordena adjudicación del proceso de selección abreviada para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes por subasta inversa electrónica SI-002-2026-HOMIL"  
**¿DESEA CONTINUAR?**

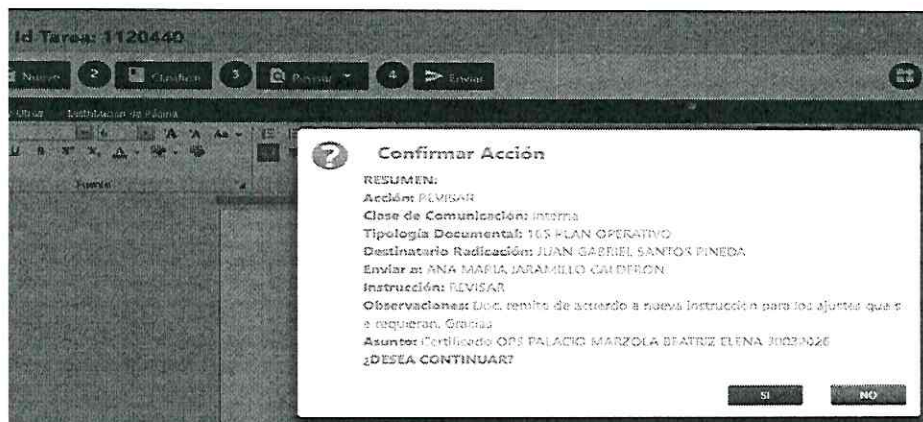
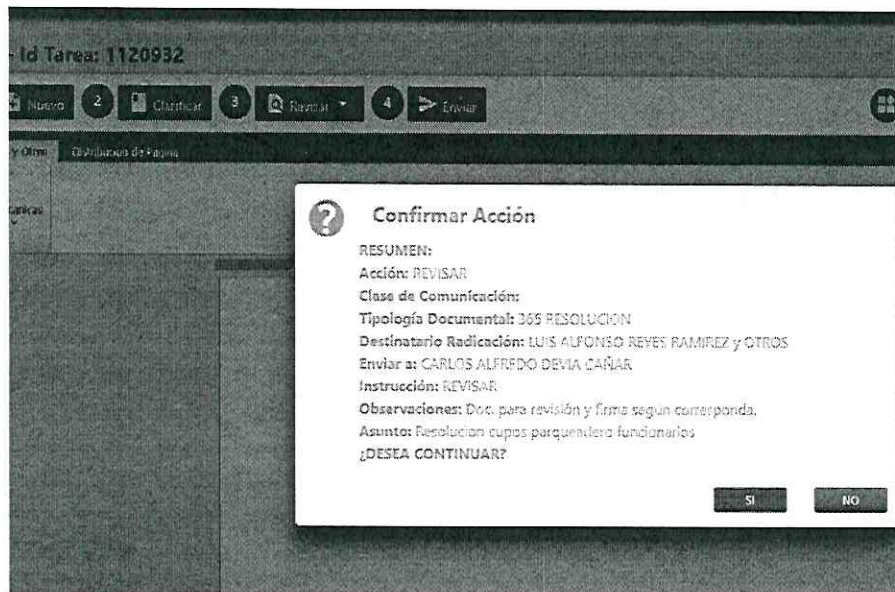
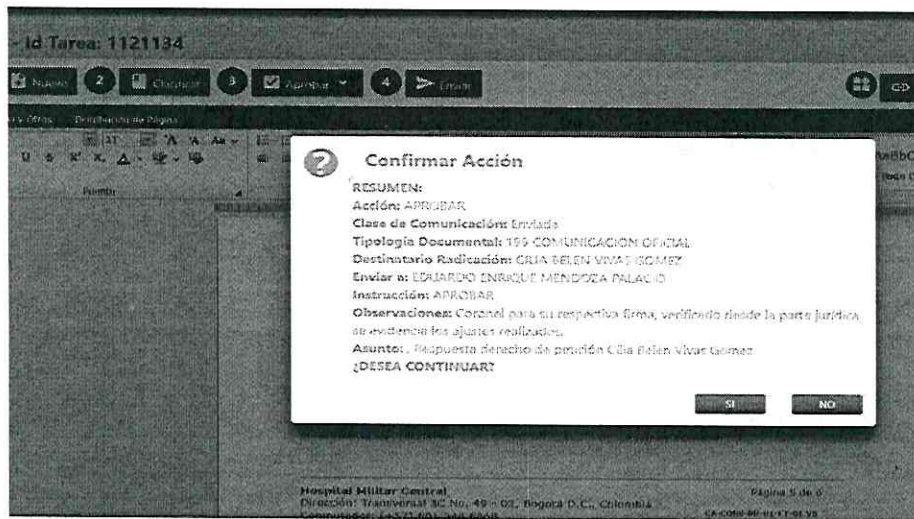
SI NO

**Confirmar Acción**

**RESUMEN:**  
**Acción:** REVISAR  
**Clase de Comunicación:**  
**Tipología Documental:** 365 RESOLUCION  
**Destinatario Radicación:** EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO  
**Enviar a:** JOICE JENNYFER MARYEY ALEXAN STERLING  
**Instrucción:** REVISAR  
**Observaciones:** Doc. para revisión respectivamente, se envía con comentarios.  
**Asunto:** RESOLUCIÓN PAGO FLETE GASOLINA  
**¿DESEA CONTINUAR?**

SI NO

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	13 de 2		



FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	14 de 2		

Id Tarea: 1119680

2 Clasificar 3 4 Revisar 5 Enviar

Otros Distribución de Pagos

**?** Confirmar Acción

**RESUMEN:**  
**Acción:** REVISAR  
**Clase de Comunicación:** Interna  
**Tipología Documental:** 165 PLAN OPERATIVO  
**Destinatario Radicación:** FABIAN ANDRES OVIEDO OCAMPO y OTROS  
**Enviar a:** JENDRY FAIGULE OSPINA PUEENTES  
**Instrucción:** REVISAR  
**Observaciones:** Cordial Saludo, Remito de acuerdo a nuevas indicaciones para los tramites que corresponda.  
**Asunto:** DESIGNACIÓN DE LOS COMITÉS ESTRUCTURADORES, EVALUADORES, SUPERVISOR Y EL GERENTE DE PROYECTO DEL PROCESO DE SELECCION ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES POR SUBASTA INVERSA ELECTRONICA SI-XXX-2025-HOMIL CUYO OBJETO ES: "SUMINISTRO DE INSUMOS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE ABLACIONES DE ARRITMIAS CARDIACAS COMPLEJAS MEDIANTE".  
**¿DESEA CONTINUAR?**

SI NO

Id Tarea: 1118998

2 Clasificar 3 4 Aprobar 5 Enviar

Otros Distribución de Pagos

**?** Confirmar Acción

**RESUMEN:**  
**Acción:** APROBAR  
**Clase de Comunicación:**  
**Tipología Documental:** 365 RESOLUCION  
**Destinatario Radicación:** LUIS ALFONSO REYES RAMIREZ  
**Enviar a:** RAMON BUENO COMIZ  
**Instrucción:** REVISAR  
**Observaciones:** Doc. Para revisión y firma según corresponda a su consideración.  
**Asunto:** "Por medio de la cual se ordena apertura y trámite del proceso de Selección Abreviada de Servicios de Salud SA95-005-2026-HOMIL".  
**¿DESEA CONTINUAR?**

SI NO

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	15 de 2		

Id Tarea: 1109983

2 Nuevo 3 Clasificar 4 Revisar 5 Enviar

Confirmar Acción

RESUMEN:  
 Acción: REVISAR  
 Clase de Comunicación:  
 Tipología Documental: 365 RESOLUCION  
 Destinatario Radicación: LUIS ALFONSO REYES RAMIREZ  
 Enviar a: RODRIGO ESTEBAN ACUÑA VELEZ  
 Instrucción: REVISAR  
 Observaciones: Doc. te remito para unos ajustes, continuar con las firmas y ajuste de firmas según corresponda.  
 Asunto: "Por medio de la cual se declara desierto el proceso de Selección de Mínima Cuantía No. MC-037-2026-HOMIL"

¿DESEA CONTINUAR?

SI NO

RESOLUCIÓN

**ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR DESIERTO** el proceso de selección de Mínima Cuantía N° MC-037-2026-HOMIL cuyo objeto es "SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MEDICOS PARA LA ADMINISTRACION DE SANGRE O COMPONENTES SANGUINEOS MEDIANTE BOMBA DE INFUSION PARA LOS PACIENTES DE NEONATOLOGIA Y PEDIATRIA DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL", por un valor de SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS

Id Tarea: 1120107

2 Nuevo 3 Clasificar 4 Revisar 5 Enviar

Confirmar Acción

RESUMEN:  
 Acción: REVISAR  
 Clase de Comunicación:  
 Tipología Documental: 365 RESOLUCION  
 Destinatario Radicación: LUIS ALFONSO REYES RAMIREZ  
 Enviar a: JAIME ANDRES ORTIZ QUIRÓNES  
 Instrucción: REVISAR  
 Observaciones: Doc. Para revisión y firma según corresponda.  
 Asunto: POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA EL PROCESO DE CONTRATACION DIRECTA N° CD-015-2025-HOMIL CON LA SOCIEDAD FISRAD SAS IDENTIFICADA CON NIT NO. 900.349.494-9, CUYO OBJETO ES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FÍSICO MÉDICO, ESPECIALISTAS EN PROTECCIÓN RADIOLÓGICA Y SEGURIDAD NUCLEAR PARA LOS SERVICIOS QUE HACEN USO DE RADIACIONES IONIZANTES Y MATERIAL RADIATIVO EN EL HOSPITAL MILITAR CC"

¿DESEA CONTINUAR?

SI NO

Dr. Jaime Andrés Ortiz Quirónes  
 Subdirección Administrativa

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	16 de 2		

Id Tarea: 1120326

Nuevo 2 Clasificar 3 Revisar 4 Enviar

Distribución de Páginas

**Confirmar Acción**

**RESUMEN:**  
**Acción:** REVISAR  
**Clase de Comunicación:** interna  
**Tipología Documental:** 165 PLAN OPERATIVO  
**Destinatario Radicación:** JUAN GABRIEL SANTOS PINEDA  
**Enviar a:** ANA MARIA JARAMILLO CALDERON  
**Instrucción:** REVISAR  
**Observaciones:** Doc. de acuerdo a nueva instrucción para revisión y trámite según corresponda.  
**Asunto:** Certificado OPS RESTREPO SANCHEZ OMAR DAVID 30032026  
**¿DESEA CONTINUAR?**

SI NO

Doctora: Diana María Vélez Arboleda  
Subdirector del Sector Defensa  
Subdirector Administrativo (E)  
Hospital Militar Central

Id Tarea: 1113833

Nuevo 2 Clasificar 3 Revisar 4 Enviar

Distribución de Páginas

**Confirmar Acción**

**RESUMEN:**  
**Acción:** REVISAR  
**Clase de Comunicación:**  
**Tipología Documental:** 365 RESOLUCIÓN  
**Destinatario Radicación:** LUIS ALPONSO REYES RAMIREZ  
**Enviar a:** RODRIGO ESTEBAN ACUÑA VELLEZ  
**Instrucción:** REVISAR  
**Observaciones:** Doc. para ajustes respectivamente y continuar con el flujo de firmas  
**Asunto:** "Por medio de la cual se declara desierto el proceso de Selección de Mínima Cuantía No. MC-038-2026-HOMIL"  
**¿DESEA CONTINUAR?**

SI NO

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	17 de 2		

Id Tarea: 1120335

Nuevo 2 Clasificar 3 Revisar 4 Enviar

Confirmar Acción

RESUMEN:  
 Acción: REVISAR  
 Clase de Comunicación: Interna  
 Tipología Documental: 165 PLAN OPERATIVO  
 Destinatario Radicación: JUAN GABRIEL SANTOS PINEDA  
 Enviar a: ANA MARIA JARAMILLO CALDERON  
 Instrucción: REVISAR  
 Observaciones: Doc. de acuerdo a nueva instrucción para revision y tramite según corresponda.  
 Asunto: Certificado OPS RIVERA TRIANA DIANA PATRICIA 30032020  
 ¿DESEA CONTINUAR?

SI NO

Confirmar Acción

RESUMEN:  
 Acción: APROBAR  
 Clase de Comunicación:  
 Tipología Documental: 365 RESOLUCION  
 Destinatario Radicación: DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR  
 Enviar a: EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO  
 Instrucción: APROBAR  
 Observaciones: Coronel para su firma por favor y respectivo trámite  
 Asunto: "POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES POR SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° SI-010-2026-HOMIL"  
 ¿DESEA CONTINUAR?

SI NO

Subdirección Administrativa - Hospital Militar Central

Confirmar Acción

RESUMEN:  
 Acción: APROBAR  
 Clase de Comunicación:  
 Tipología Documental: 365 RESOLUCION  
 Destinatario Radicación: DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR  
 Enviar a: EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO  
 Instrucción: APROBAR  
 Observaciones: Coronel, por favor para su firma y trámite correspondiente.  
 Asunto: "Por medio de la cual se declara desierto el proceso de Selección de Mínima Cantidad No. MC-063-2026-HOMIL"  
 ¿DESEA CONTINUAR?

SI NO

Asesoría Jurídica - Subdirección Administrativa

**Confirmar Acción**

RESUMEN:  
 Acción: REVISAR  
 Clase de Comunicación:  
 Tipología Documental: 365 RESOLUCION  
 Destinatario Radicación: DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR  
 Enviar a: RODRIGO ESTEBAN ACUÑA VELEZ  
 Instrucción: REVISAR  
 Observaciones: Doc. Para verificar, se regresa con observaciones.  
 Asunto: "Por medio de la cual se declara desierto el proceso de Selección de Mínima Cuantía No. MC-063-2026-HOMIL"  
 ¿DESEA CONTINUAR?

Que, con ocasión de los informes de evaluación publicados, los diferentes MASE INGENIEROS CONSTRUCTORES ASOCIADOS S.A.S, ACUATECNICA S.A.S Y CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S anteriormente identificados, no procedieron a efectuar el respectivo cargue de la subsanación de los documentos requeridos a través del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SEGOP II dentro del término establecido para ello, en virtud de ello, la Entidad adelantó

## ANEXOS CONTRATOS

Enviar el contrato de la consulta

Hoja 1 - Continúa				
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGACÍA COMPRAS	Aprobado	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	9 horas de tiempo transcurrido 12/04/2026 4:52:52 PM
2. ABOGACÍA COMPRAS Y/O SUAD	Rechazado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	27/04/2026 5:41:32 PM
3. ECONOMICA/O SUAD	Pendiente	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIQUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ABOGADÍA OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIME ANDRES ORTIZ CUÑONES	-	-
7. JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-	-
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

[Continuar contrato](#) [Cerrar](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SEGOP: OD1PCNTR0475064  
 Versión del contrato: 1  
 Estado del contrato: Rechazado  
 Fecha de generación del estado: 3 días de tiempo transcurrido 24/04/2026 11:42:55 AM (04/07/2026 11:42:55 AM)  
 Número del contrato: 050-2026  
 Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA RED EXTERNA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS EXTRAHOSPITALARIOS DE RESONANCIAS MAGNÉTICAS SIMPLES, CONTRASTADAS Y

Enviar el contrato de la consulta

Hoja 1 - Continúa				
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGACÍA COMPRAS	Aprobado	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	MARÍA ALEJANDRA MARIÑO SILVA	10 horas de tiempo transcurrido 12/04/2026 4:52:52 PM
2. ABOGACÍA COMPRAS Y/O SUAD	Rechazado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	27/04/2026 5:09:33 PM
3. ECONOMICA/O COMPRAS Y/O SUAD	Pendiente	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIQUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	Juan Camilo Ramirez Jaramila	-	-
7. ORDENADOR DEL GASTO	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

[Continuar contrato](#) [Cerrar](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SEGOP: OD1PCNTR0400046  
 Versión del contrato: 1  
 Estado del contrato: Rechazado  
 Fecha de generación del estado: 7 días de tiempo transcurrido 25/04/2026 4:51:44 PM (04/07/2026 4:51:44 PM)  
 Número del contrato: 050-2026  
 Objeto del contrato: SUMINISTRO DE MATERIALES PARA TAPICERÍA, INCLUYENDO TODO EL INMOBILIARIO QUE ESTÁ EN SERVICIO DEL HOSPITAL VITALAR CENTRAL  
 Tipo de Contrato: Suministro

Enviar el contrato de la consulta

Nivel 1 - Con orden	Anexo	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1	APROBACIÓN COMPROBADO	Aprobado	MARIA ALEJANDRA MARRIÑO SELVA	MARIA ALEJANDRA MARRIÑO SELVA	5 minutos de tiempo transcurrido (00:05:00) 29/04/2026 10:23:31 AM
2	ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	29/04/2026 10:23:31 AM
3	ECONOMICA /DD BUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GOMEZ		
4	AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL ORLANDO CASTILLO		
5	JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR		
6	ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIIME ANDRES ORTIZ QUIRIONES		
7	JEFE OFICIA ASESORIA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VÉLEZ ARBOLEDA		
8	ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO		

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SCOP: 001-PCONTR-9475884  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 3 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 036-2026  
 Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA RED EXTERNA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS EXTRAHOSPITALARIOS DE RESONANCIAS MAGNÉTICAS SIMPLES, CONTRASTADAS Y ARTRORESONANCIA  
 Tipo de Contrato: Prestación de servicios

Enviar el contrato de la consulta

Nivel 1 - Con orden	Anexo	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1	APROBACIÓN COMPROBADO	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Velez	Rodrigo Esteban Acuña Velez	7 minutos de tiempo transcurrido (00:07:00) 28/04/2026 10:32:03 AM
2	ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	28/04/2026 10:32:03 AM
3	ECONOMICA /DD BUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GOMEZ		
4	AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL ORLANDO CASTILLO		
5	JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR		
6	ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIIME ANDRES ORTIZ QUIRIONES		
7	JEFE OFICIA ASESORIA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VÉLEZ ARBOLEDA		
8	ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO		

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SCOP: 001-PCONTR-9477134  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 4 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 035-2026  
 Objeto del contrato: CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TECNICO-MEDICANICA PARA LOS VEHICULOS AUTOMOTORES Y OTROS DE PROPIEDAD DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
 Tipo de Contrato: Prestación de servicios

Enviar el contrato de la consulta

Nivel 1 - Con orden				
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	45 minutos de tiempo transcurrido
2. ABOGADO(A) COMPRAS FUERA DE LA CIUDAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	28/04/2026 9:48:52 AM
3. ECONOMICA / O SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL DRANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIIME ANDRES ORTIZ QUIÑONES	-	-
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-	-
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.9472134  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 4 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 055-2026  
 Objeto del contrato: CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TECNICO MECANICA PARA LOS VEHICULOS AUTOMOTORES Y OTROS DE PROPIEDAD DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Nivel 1 - Con orden				
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	45 minutos de tiempo transcurrido
2. ABOGADO(A) COMPRAS FUERA DE LA CIUDAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 4:16:21 PM
3. ECONOMICA / O SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL DRANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIIME ANDRES ORTIZ QUIÑONES	-	-
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-	-
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.9426921  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 18 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 041-2026  
 Objeto del contrato: SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA (MOODLE) DEL AULA VIRTUAL DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	CYNIC RENA	CYNIC RENA	1 minuto de tiempo transcurrido
2. ABOGADO(A) COMPRAS Y/O BUENOS	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 3:02:12 PM
3. ECONOMICA/CO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIME ANDRES ORTIZ QUINONES	-	-
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-	-
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1\_PCCNTR\_0402113  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 28 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 031-2026  
 Objeto del contrato: CONTRATACIÓN DE UN LABORATORIO DENTAL PARA LA ELABORACIÓN DE PRÓTESIS DENTALES PARA LA REHABILITACIÓN INTEGRAL DE LOS PACIENTES QUE LO REQUIERAN EN EL SERVICIO DE SALUD ORAL Y CIRUGÍA MAXILOFACIAL  
 Tipo de Contrato: Prestación de servicios

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	51 minutos de tiempo transcurrido
2. ABOGADO(A) COMPRAS Y/O BUENOS	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 4:21:10 PM
3. ECONOMICA/CO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIME ANDRES ORTIZ QUINONES	-	-
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-	-
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1\_PCCNTR\_0408427  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 26 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 037-2026  
 Objeto del contrato: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO REPUESTOS ORIGINALES, NUEVOS, NO REMANUFACTURADOS AL SISTEMA DE PARQUEADERO PÚBLICO DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
 Tipo de Contrato: Prestación de servicios

Nivel 1 - Con orden

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. ABOGADO(A) COMPRAS	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	53 minutos de tiempo transcurrido
2. ABOGADO(A) COMPRAS Y/O BUENOS	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 4:22:59 PM
3. ECONOMICA/CO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-	-
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-	-
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-	-
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAIME ANDRES ORTIZ QUINONES	-	-
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-	-
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-	-

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1\_PCCNTR\_0444216  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 5 días de tiempo transcurrido  
 Número del contrato: 044-2026  
 Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIO DE AUDITORIA DE RECERTIFICACION A LA CERTIFICACION ISO 9001 2015, NTC 5565 Y NTC 5863 PARA EL PROGRAMA TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AUXILIAR EN ENFERMERIA

Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ABOGADO(A) COMPTON	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	45 minutos de tiempo transcurrido - 15/04/2026 11:54:30 AM	
2. ABOGADO(A) COMPTON Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 4:15:21 PM	
3. ECONOMICA IGO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAME ANDRES ORTIZ QUIÑONES	-		
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-		
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.9428021  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 10 días de tiempo transcurrido - 15/04/2026 11:54:30 AM  
 Número del contrato: 041-2026  
 Objeto del contrato: SOPORTE, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA (MOOOLE) DELAULA VIRTUAL DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL.

[Enviar el contrato de la consulta](#)

Nivel 1 - Con orden					
Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado	
1. ABOGADO(A) COMPTON	Aprobado	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	Rodrigo Esteban Acuña Vélez	1 hora de tiempo transcurrido - 15/04/2026 11:54:30 AM	
2. ABOGADO(A) COMPTON Y/O SUAD	Aprobado	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA	15/04/2026 3:29:55 PM	
3. ECONOMICA IGO SUAD	En espera de aprobación	RAMÓN BUENO GÓMEZ	-		
4. AREA GESTION CONTRATOS	Pendiente	MIGUEL ANGEL OBANDO CASTILLO	-		
5. JEFE UNIDAD DE COMPRAS LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	Pendiente	DIANA ALEJANDRA CIFUENTES SALAZAR	-		
6. ABOGADO(A) OFICINA ASESORA JURIDICA	Pendiente	JAME ANDRES ORTIZ QUIÑONES	-		
7. JEFE OFICIA ASESORA JURIDICA	Pendiente	DIANA MARIA VELEZ ARBOLEDA	-		
8. ORDENADOR DEL GASTO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	Pendiente	EDUARDO ENRIQUE MENDOZA PALACIO	-		

[Volver](#)

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.9444216  
 Versión del contrato: 1  
 Estado de contrato: En aprobación  
 Fecha de generación del estado: 6 días de tiempo transcurrido - 15/04/2026 11:54:30 AM  
 Número del contrato: 044-2026  
 Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIO DE AUDITORIA DE RECERTIFICACION A LA CERTIFICACION ISO 9001:2015, NTC 5555 Y NTC 5563 PARA EL PROGRAMA TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AUXILIAR EN ENFERMERIA  
 Tipo de Contrato: Prestación de servicios

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	23 de 2		

### COMITÉS ASISTIDOS



● **COMITE DE ADQUISICIONES SUAD**  
**PONENCIA 017 ACTA 017 06-04-2024**  
 Lunes, 6 de abril · 11:00am – 12:00pm

**Unirse con Google Meet**

[meet.google.com/agy-vzes-qfr](https://meet.google.com/agy-vzes-qfr)

Unirse por teléfono  
 (CO) +57 601 8956773 PIN: 157 829 145#

Más números de teléfono

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

22 invitados  
 3 si   
 1 no, 18 en espera

Señores buenos días, comedidamente me permito citarlos al Comité de Adquisiciones que se llevara a cabo de manera presencial, en la Subdirección Administrativa el día 06-ABR-2026 a las 11:00 horas, Agradezco la puntualidad del caso

● **COMITE DE ADQUISICIONES SUAD**  
**PONENCIA 017 ACTA 017**  
 Martes, 7 de abril · 8:30 – 9:30am

**Unirse con Google Meet**

[meet.google.com/hoz-zigi-xpn](https://meet.google.com/hoz-zigi-xpn)

Unirse por teléfono  
 (CO) +57 602 3896728 PIN: 831 532 380#

Más números de teléfono

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

16 invitados  
 2 si   
 1 no, 13 en espera

Señores buenos días, para el Comité de Adquisiciones envío el estudio previo ajustado del Mantenimiento de Gases, para las 08:30 el día de hoy 07/04/2026

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	24 de 2		



COMITE DE ADQUISICIONES SUAD  
PONENCIA 018 ACTA 018 08-04-2026  
Miércoles, 8 de abril · 2:00 – 3:00pm

Unirse con Google Meet

[meet.google.com/hkx-dtzx-dqa](https://meet.google.com/hkx-dtzx-dqa)

Unirse por teléfono  
(CO) +57 602 3896544 PIN: 320 605 058#

Más números de teléfono

Subdireccion Administrativa

18 invitados  
3 sí   
1 no, 14 en espera

Señores Integrantes Comité de Adquisiciones, me permito citarlos el día 08-abril-2026 al comité de adquisiciones que se llevara a cabo a las 14:00 horas de manera virtual



Reunion Contrato de dotaciones  
Miércoles, 15 de abril · 7:50 – 8:20am

Unirse con Google Meet

[meet.google.com/ywe-yrvz-sng](https://meet.google.com/ywe-yrvz-sng)

Unirse por teléfono  
(CO) +57 601 8956885 PIN: 870 688 387#

Más números de teléfono

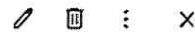
3 invitados  
1 sí   
2 en espera

Miguel Angel Obando Castillo  
Organizador

Diana Alejandra Cifuentes Salazar

Johana Katerine Jimenez Zapata  
Definir el lugar de trabajo

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	25 de 2		



**COMITE DE ADQUISICIONES SUAD**  
**PONENCIA 020 ACTA 020 15-04-2026**

Miércoles, 15 de abril · 2:00 – 3:00pm

**Unirse con Google Meet**

meet.google.com/gjk-nqeu-ekj

Unirse por teléfono  
(CO) +57 602 3896519 PIN: 750 501 102#

Más números de teléfono

Subdirección Administrativa

24 invitados  
5 sí  
1 no, 18 en espera

Señores Integrantes Comité de Adquisiciones, me permito citarlos el día 15-abril-2026 al comité de adquisiciones que se llevara a cabo a las 14:00 horas de manera presencial en la Subdirección administrativa



**Reunión contrato alimentación - PRESENCIAL SUAD**

Lunes, 20 de abril · 3:00 – 4:00pm

**Unirse con Google Meet**

meet.google.com/aum-tdbh-thm

Unirse por teléfono  
(CO) +57 601 8957149 PIN: 273 777 699#

Más números de teléfono

9 invitados  
2 sí  
7 en espera

- Subdirección Administrativa  
Organizador
- Tatiana Marcela Ramos Perdomo
- Diana María Velez Arboleda  
Oficina

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	26 de 2		



COMITE DE ADQUISICIONES SUAD  
PONENCIA 022 ACTA 022 ABRIL-21-...

Martes, 21 de abril · 8:30 – 9:30am

**Unirse con Google Meet**

[meet.google.com/wuu-fpyn-nkm](https://meet.google.com/wuu-fpyn-nkm)

Unirse por teléfono  
(CO) +57 601 8957084 PIN: 783 400 811#

Más números de teléfono

Subdirección Administrativa

23 invitados  
4 sí   
1 no, 18 en espera

Señores buenas tardes comedidamente me permito citArlos al Comite de Adquisiciones que se llevara a cabo el día 21-04-2026, a las 08:30 de manera presencial en las instalaciones de la Subdirección Administrativa, favor tener puntual



Directrices Unidad Compras

Jueves, 23 de abril · 8:30 – 9:30am

**Unirse con Google Meet**

[meet.google.com/uso-wrsm-aky](https://meet.google.com/uso-wrsm-aky)

Unirse por teléfono  
(CO) +57 604 6090841 PIN: 611 375 431#

Más números de teléfono

17 invitados  
2 sí   
15 en espera

Favor conectarse

Directrices Unid... Notas de Gemini

10 minutos antes

Miguel Angel Obando Castillo

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	27 de 2		



COMITE DE ADQUISICIONES SUAD  
PONENCIA 024 ACTA 024 ABRIL-27-...

Lunes, 27 de abril · 8:30 – 9:30am



Unirse con Google Meet



meet.google.com/kka-jxqt-fdf



Unirse por teléfono  
(CO) +57 602 3896883 PIN: 352 902 760#



Más números de teléfono



Subdirección Administrativa



23 invitados  
5 sí (1 en una sala de reuniones)  
1 no, 17 en espera



Comedidamente me permito citarlos al Comité de Adquisiciones que se llevara a cabo el día de 27-04-2026 a las 08:30 horas de manera presencial en la Subdirección

**ANEXO PROCESOS REVISADOS**



Johana Katherine Jiménez Zapata <jkjimenez@hcmil.gov.co>  
para Rodrigo, Gustavo ▾

vie, 10 abr, 16:18 ☆ 😊

Cordial Saludo,

Remito con observaciones ajustar y proceder con la publicación.

...

Un archivo adjunto · Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



- Responder
- Responder a todos
- Reenviar
- 
- Compartir en chat Nuevo

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	28 de 2		



**Johana Katherine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>  
para Rodrigo, Gustavo ▾

Jun. 13 abr, 17:03 ☆

Cordial Saludo,

Remito con observaciones.

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive

ESTUDIOS PREVI...



**Johana Katherine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>  
para Rodrigo, Gustavo ▾

mar, 14 abr, 10:33

Cordial Saludo,

Remito los estudios con observaciones, una vez verificadas proceder con la publicación en la plataforma SECOP II.

Quedo atenta,

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive

ESTUDIOS PREVI...



**Johana Katherine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>  
para Jhonathan, Jared ▾

vie, 17 abr, 8:07 (hace 12 días)

Cordial Saludo,

Remito con observaciones, verificar y proceder con el cargue en la plataforma SECOP II

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive

Estudio\_Previo\_SI...

FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	29 de 2		



**Johana Katherine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>  
para Jhonathan, Jared ▾

📧 lun, 20 abr, 16:52 (hace 9 días)

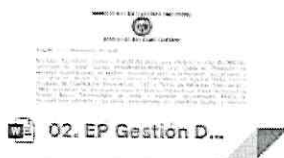
Cordial saludo,

Remito con observaciones al proceso, una vez verificadas proceder con el cargue en la plataforma SECOP II.

Quedo atenta,

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



**Johana Katherine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>  
para Jhonathan, Jared ▾

📧 vie, 24 abr, 7:48 (hace 5 días)

Cordial Saludo,

Remito con observaciones, ajustar y continuar con la publicación en la plataforma SECOP II.

Quedo atenta,

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



**Johana Katherine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>  
para Rodrigo, Gustavo ▾

📧 vie, 24 abr, 8:23 (hace 5 días)

Cordial Saludo,

Remito con observaciones, ajustar y proceder con la publicación, en la plataforma SECOP II.

Estoy atenta,

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



FORMATO	ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA (OPS)	CÓDIGO	GA-GECO-MN-01-FT-08	VERSIÓN	02
		Página:	30 de 2		



**Johana Katerine Jimenez Zapata** <jkjimenez@homil.gov.co>

📧 lun, 27 abr, 10:57 (hace 2 días)


para Maria, Fabian ▾

Hola,

Remito con observaciones, por favor verificar y proceder con el cargue en SECOP II.

Quedo atenta,

\*\*\*

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ  Añadir a Drive



**CUENTA DE COBRO No. 4**

Bogotá D.C., Abril de 2026

**HOSPITAL MILITAR CENTRAL NIT – 830040256-0**  
**Transversal 3C N° 49 – 02**  
**Bogotá D.C.**

**DEBE A:**

**JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA**  
CC. No 1.061.727.608 de Popayán

De conformidad al plan de pago y tras haber cumplido con la ejecución pactada en las especificaciones técnicas y/o entregables, descritas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales PS-0115-2026, me permito elevar la cuenta de cobro correspondiente al mes de ABRIL de 2026 por la suma de **OCHO MILLONES CATORCE MIL PESOS (\$8.014.000) M/CTE**, cuyo valor solicito sea abonado a mi cuenta bancaria de Ahorros 007900777009 del Banco DAVIVIENDA.

Así mismo declaro voluntariamente bajo la gravedad del juramento, que pertenezco al régimen simplificado, por lo tanto, de acuerdo al artículo 42 del Decreto 3541 de 1983, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Conforme a las disposiciones en materia administrativa del Hospital Militar Central, anexo al presente la planilla de pago de seguridad social N° 9503276768 de Mi Planilla de Aportes en línea, cancelada el 28/04/2026.

  
**JOHANA KATERINE JIMENEZ ZAPATA**  
CC. No 1.061.727.608 de Popayán

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061727608		JIMENEZ ZAPATA JOHANA KATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 50 b # 64 - 44 Torre 2 Apto 1501	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	9503276768	I	2026/05/06	2026/04/28	BANCO DAVIVENDA	0	\$1,056,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
Sucesos Principales (1 Afiliados)					\$3,415,200	\$346,500			\$3,415,200	\$328,900			\$0	\$0			\$3,415,200	\$83,200			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,415,200	\$346,500			\$3,415,200	\$426,900			\$0	\$0				\$3,415,200	\$83,200			\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,415,200	\$346,500			\$3,415,200	\$426,900			\$0	\$0				\$3,415,200	\$83,200			\$0	\$0
1	CC 1061727608	JIMENEZ JOHANA	230301	30	\$3,415,200	\$346,500	EP5005	30	\$3,415,200	\$426,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$3,415,200	\$83,200	0		\$0	\$0	
<b>Total Afiliados( 1)</b>					<b>\$3,415,200</b>	<b>\$346,500</b>			<b>\$3,415,200</b>	<b>\$426,900</b>			<b>\$0</b>	<b>\$0</b>			<b>\$3,415,200</b>	<b>\$83,200</b>			<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061727608		JIMENEZ ZAPATA JOHANA KATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 50 b # 64 - 44 Torre 2 Apto 1501	BOGOTA-BOGOTA D.E.	55555555	No

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

Periodo	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	259450288	Planilla	2026/05/06	2026/04/28	0	\$1,056,600

**RESUMEN DE PAGO**

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$546,500	\$0	\$0	\$546,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$546,500	\$0	\$0	\$546,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$83,200	\$0	\$0	\$83,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$83,200	\$0	\$0	\$83,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$426,900	\$0	\$0	\$426,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$426,900	\$0	\$0	\$426,900
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$1,056,600</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$1,056,600</b>