 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código:GF-FR-081
	PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES	Versión: 1
	FORMATO: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 20/Abr./2026

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:

El(la) contratista CARMEN MARIA SANABRIA ALARCÓN, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 20.947.542 de Sopó (C/marca), en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, vinculado(a) mediante Contrato No. 1274 de 2026, ejecutó de las obligaciones contractuales correspondientes al período comprendido entre el 01 y el 30 del mes de abril de 2026, conforme a lo estipulado en el objeto y obligaciones pactadas, para lo cual presentó las evidencias que respaldan las actividades desarrolladas en dicho período, las cuales fueron revisadas y verificadas por la supervisión.

De igual manera, en cumplimiento de la circular interna vigente sobre radicación de cuentas de cobro, se constató el cargue oportuno en la plataforma SECOP los anexos correspondientes.

En relación con el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, se verificó que el(la) contratista efectuó el pago correspondiente al mes de abril del 2026, conforme a la planilla aportada, la cual cumple con los requisitos legales exigidos para efectos del trámite de la cuenta de cobro.

Se expide la presente certificación una vez aprobado el informe del período ejecutado, la revisión de las evidencias correspondientes y el pago de la seguridad social previamente relacionada, y sirve como soporte para el trámite de la cuenta de cobro del contratista, a los veinticuatro (24) días del mes de abril de 2026.



FIRMA DEL SUPERVISOR
JORGE ARCECIO CAÑAVERAL ROJAS
C.C. 79.574.642
JEFE OFICINA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN
(Nombre, Cedula y Cargo del Supervisor)



**Superintendencia de
Notariado y Registro**

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: GF-FR-071

PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES

Versión: 2

FORMATO: CUENTA DE COBRO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Fecha: 20/Abr./2026

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA CÓDIGO ACTIVIDAD RUT
 CEDULA No. DE CELULAR
 E-MAIL PERSONAL E-MAIL INSTITUCIONAL
 ENTIDAD BANCARIA No DE CUENTA C.A. C.C.

DATOS DEL CONTRATO

N° AÑO VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ HONORARIOS MENSUALES \$
 INGRESE NÚMERO DE CONTRATO PARA CARGAR LOS DATOS CDP N° FECHA CDP CRP N° FECHA CRP
 LUGAR DE EJECUCIÓN CIUDAD DEPARTAMENTO
 FECHA DE INICIO DEL CONTRATO FECHA FIN DEL CONTRATO TIEMPO EJECUCIÓN CONTRATO

VALOR A COBRAR

SELECCIONE EL PERIODO DE PAGO

Día Mes Año
 DEL TOTAL DÍAS VALOR A COBRAR \$ PAGO No.
 AL ¿ES FACTURADOR ELECTRÓNICO? NO N° DE FACTURA

ADICIÓN Y/O PRÓRROGA

Día Mes Año
 FECHA DE INICIO ADICION Y/O PRORROGA FECHA FIN ADICION Y/O PRORROGA
 CDP N° CRP N° VALOR ADICION Y/O PRORROGA No.

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y Administrativa dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del contratante unas sumas de dinero a título de honorarios.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO
 CARGO DEL SUPERVISOR

RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ ACUMULADO \$ SALDO POR PAGAR \$

PAGO 01	\$ 159.888,00	PAGO 11	\$ -
PAGO 02	\$ 4.796.640,00	PAGO 12	\$ -
PAGO 03	\$ 4.796.640,00	PAGO 13	\$ -
PAGO 04	\$ 4.796.640,00	PAGO 14	\$ -
PAGO 05	\$ -	PAGO 15	\$ -
PAGO 06	\$ -	PAGO 16	\$ -
PAGO 07	\$ -	PAGO 17	\$ -
PAGO 08	\$ -	PAGO 18	\$ -
PAGO 09	\$ -	PAGO 19	\$ -
PAGO 10	\$ -	PAGO 20	\$ -

RELACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

Aporte: 12,5% EPS \$ Aporte: 16% FONDO DE PENSIÓN \$ Aporte: 0,522% ARL \$
 TOTAL PAGO PLANILLA \$ PLANILLA DE PAGO No.
 FECHA DE PAGO PLANILLA PERIODO DE PLANILLA ¿PENSIONADO? SI

RETENCION EN LA FUENTE

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente articulo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1.OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO DE RENTA. Durante el año inmediatamente anterior mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT	X	
2. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
3. Realizó aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
4. Crédito de Vivienda: Realizó pagos de crédito de vivienda. Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda (en donde se observen los intereses corrientes) del mes que esta cobrando o mes vencido.	X	
5. Medicina prepagada: Realizó pagos de medicina prepagada. Adjuntar recibo de pago mensual o por la vigencia que corresponda.		X
6. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT		X
7. Ha suscrito contratos durante el presente año por un valor igual o superior a 4000 UVT.		X
8. Ha sido notificado de una orden de embargo que deba ser practicada por parte de la SNR con relación a los honorarios cobrados en la presente cuenta. Adjuntar oficio o soporte.		X

Nota: Se debe remitir anexos de deducibles únicamente para contratos que superen los \$6.000.000 mensuales

PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN: BOGOTA FECHA

24	4	2026
----	---	------



Firma contratista

Cédula de ciudadanía N° 20.947.542 de SOPO



DAVIVIENDA

NT. 860.034.313-7

H.01

Extracto Contrato Leasing 600045040041204-9

Apreciado Cliente

CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON

asesoriasanabriacmsa@gmail.com

-

Páguese antes del

May. 08/2026

+ Valor Prorrogado

\$0.00

+ Valor Cuota Mes

\$4,492,000.00

+ Valor en Mora

\$63,979,000.00

Total Valor a pagar

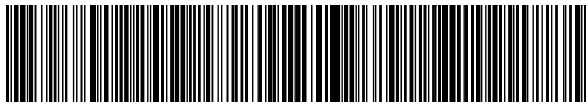
\$77,607,163.00

Periodo Liquidado	Abr. 08/2026 - May. 08/2026	Opción de Compra Pactada	0.00 %
No. Días Liquidados	30	Tasa Interés Cte. Pactada	25.40 Efectivo Anual
No. Días en Mora	336	Tasa Interés Cte. Cobrada	18.30 Efectivo Anual
Sistema de Amortización	BAJA \$ 0% LEAS	Tasa Interés Mora Cobrada	26.67 Efectivo Anual
Plazo	240	Tasa Seguro de Vida	0.05671 por millón
No. de Canon que se Cancela	38	Tasa Seguro de Incendio y	0.02016 por millón
No. Cánones Pótes. Pago Total	202	Terremoto	

Banco Davivienda S.A.

Con base en la proyección anual remitida por Davivienda, **usted podrá modificar las condiciones de su Crédito de Vivienda**, durante los dos primeros meses del año, sin que esto genere marcación de reestructuración en centrales de riesgo. **Art. 20 Ley 546 de 1999.**

*La cobertura de tasa equivale a un monto fijo máximo mensual, en pesos, que resulta, bien sea de dividir hasta cuarenta y dos (42) SMMLV (Salarios mínimos mensuales legales vigentes), o hasta cincuenta y dos (52) SMMLV tratándose de la adquisición de vivienda sostenible, al momento del desembolso del crédito o del inicio del contrato leasing habitacional, entre ochenta y cuatro (84) mensualidades. El monto resultante de la cobertura asignada no cambiará con el incremento anual del salario mínimo. Así mismo, este monto mensual no podrá ser superior al monto causado por intereses corrientes en el respectivo mes. El costo de gestión de recaudo del valor de la prima del Seguro de vida Deudor y/o Incendio y terremoto es COP \$21.155 + iva. Tenga en cuenta que este valor es asumido por la aseguradora y no por el cliente. El valor asegurado de vida informado en el extracto, podrá variar según las condiciones de los titulares del crédito tales como, extraprima o porcentaje de asegurabilidad aceptados por el cliente.



(415)7707197266013(8020)6000450400412049(3900)77607163.00(96)20430508

No. Contrato del Leasing: 600045040041204-9

Nuestro cliente: CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON

Documento No: 0000000000

Fecha de Pago: Día _____ Mes _____ Año _____

FORMA DE PAGO	
CHEQUE	
EFFECTIVO	
TOTAL	

DETALLE DE LOS CHEQUES		
Código Banco	No. de Cuenta del Cheque	Valor

CUOTAS
EXTRAORDINARIAS

- Abono a Capital
- Disminuir su Canon Mensual
- Adelanto de Cánones
- Abono Opción de Compra

ESTE PAGO SÓLO ES VÁLIDO CON EL TIMBRE DE CAJA O SELLO

Cualquier diferencia con el saldo, favor comunicarla a nuestra revisoría fiscal KPMG Ltda. A.A. 77859 de Bogotá.

Recuerde que usted también cuenta con nuestro Defensor del Consumidor Financiero: **José Guillermo Peña González** Dirección: Av. 19 No. 114 -09, Of. 502. Bogotá D.C., Colombia. Teléfono:

(+57 601) 2131370 | 2131322 Correo Electrónico: defensordelcliente@davivienda.com. Para mayor información en www.davivienda.com

Apreciado cliente, le recordamos que desde el momento en que su obligación entre en mora, el Banco, con el fin de recaudar las sumas pendientes deberá realizar gestiones de cobro cuyo costo le será trasladado. Dicho valor variará dependiendo de los días de mora y el tipo de producto y se liquidarán sobre el valor del pago y hasta el valor del saldo vencido. "Lo invitamos a permanecer al día con sus obligaciones. Recuerde que el incumplimiento en sus pagos genera reporte negativo ante los operadores de información. Ley 1266 de 2008".



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-04-16, 01:57:51 PM Tipo Planilla | Número Planilla 1080842371
 Periodo Cotización 202604 Periodo Servicio 202604
 Cliente:

PAGADA 2026-04-16

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON		
Documento	CC 20947542	Dirección	CL 6 ESTE #1 A - 102 TO 14 AP 102
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6018591255
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	MADRID	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
		Total Afiliados	1

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 20947542	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59 02				SANABRIA ALARCON CARMEN MARIA	25430000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades														Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales						
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	SUN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT				IRP	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSFS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA
																		0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	EPS017		12,5%	\$ 1.919.000	\$ 239.900	\$ 0	14-23	1	0,522%	\$ 1.919.000	\$ 10.100	NIN-CC	0%	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSFS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
NINGUNA AFP	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 239.900	\$ 10.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	



REPUBLICA DE COLOMBIA

ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

RESOLUCIÓN NÚMERO
RADICADO No. 2015_3458966

GNR 391991
03 DIC 2015

Por la cual se reconoce y ordena el pago de una pensión
VEJEZ

EL GERENTE NACIONAL DE RECONOCIMIENTO DE LA VICEPRESIDENCIA DE BENEFICIOS Y PRESTACIONES DE LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES -, en uso de las atribuciones inherentes al cargo y,

CONSIDERANDO

Que el (la) señor(a) **SANABRIA ALARCON CARMEN MARIA**, identificado(a) con CC No. 20,947,542, solicita el 20 de abril de 2015 el reconocimiento y pago de una pensión mensual vitalicia de VEJEZ, radicada bajo el No 2015_3458966.

Que para acreditar las semanas necesarias para el reconocimiento de la pensión, el/la afiliado(a) allegó certificados sobre tiempo de servicios laborados como servidor público sin cotización al régimen de prima media con prestación definida correspondientes ESE HOSPITAL DIVINO SALVADOR DE SOPO, por lo tanto mediante requerimiento interno No. 2015_10023001 se solicitó la confirmación de dichos tiempos públicos, el 19 de octubre de 2015.

Que como quiera que transcurrido más de 30 días calendario desde la solicitud de confirmación de tiempos públicos al ESE HOSPITAL DIVINO SALVADOR DE SOPO y esta no emitió respuesta, se entenderá decisión positiva presunta, en concordancia con el Silencio Administrativo Positivo consagrado en el artículo 84 de la Ley 1437 de 2011.

Que el (la) petionario(a) ha prestado los siguientes servicios:

ENTIDAD LABORO	DESDE	HASTA	NOVEDAD	DIAS
HOSPITAL DIVINO SALVADOR	19750908	19840203	TIEMPO SERVICIO	3026
INST DE MERC AGROP IDEMA	19870618	19941231	TIEMPO SERVICIO	2754
IDEMA	19950101	19970630	TIEMPO SERVICIO	900
IDEMA	19970601	19971110	TIEMPO SERVICIO	160
CONTROL POINT LTDA	20030401	20030630	TIEMPO SERVICIO	90
CHAVES RUEDA	20030701	20030831	TIEMPO SERVICIO	60
CHAVES RUEDA	20031001	20031129	TIEMPO SERVICIO	59
CHAVES RUEDA	20031201	20031229	TIEMPO SERVICIO	29
CHAVES RUEDA	20040101	20040229	TIEMPO SERVICIO	60
SIGMA INGENIERIA Y CONSULTORIA	20060401	20060731	TIEMPO SERVICIO	120
SANABRIA ALARCON	20080601	20080630	TIEMPO SERVICIO	30
SANABRIA ALARCON	20080801	20090113	TIEMPO SERVICIO	163
SANABRIA ALARCON	20090201	20091231	TIEMPO SERVICIO	330
SANABRIA ALARCON	20100201	20101130	TIEMPO SERVICIO	300
SANABRIA ALARCON	20110201	20110630	TIEMPO SERVICIO	150
INVERSIONES UNIVERSO PARALELO	20110701	20110705	TIEMPO SERVICIO	5
INVERSIONES UNIVERSO PARALELO	20110801	20120605	TIEMPO SERVICIO	305
SANABRIA ALARCON	20120701	20121231	TIEMPO SERVICIO	180

Colpensiones 1/6

GNR 391991
03 DIC 2015

SANABRIA	ALARCON	20130201	20130228	TIEMPO SERVICIO	30
SANABRIA	ALARCON	20130501	20130630	TIEMPO SERVICIO	60
SANABRIA	ALARCON	20131001	20150129	TIEMPO SERVICIO	479
SANABRIA	ALARCON	20150201	20151130	TIEMPO SERVICIO	300
HOSPITAL DIVINO SALVADOR		88 DIAS		INTERRUPCION	88

Que conforme lo anterior, el interesado acredita un total de 9,472 días laborados, correspondientes a 1,353 semanas.

Que nació el 12 de julio de 1957 y actualmente cuenta con 58 años de edad.

Que es necesario tener en cuenta que las cotizaciones efectuadas por el peticionario, incluyen tiempos de carácter público no cotizados al I.S.S hoy Colpensiones, para lo cual el asegurado allegó Certificados (Formatos CLEBP), con aportes de la siguiente manera:

ENTIDAD	DESDE	HASTA	ADMINISTRADORA
HOSPITAL DIVINO SALVADOR DE SOPO	08/09/1975	03/02/1984	HOSPITAL DIVINO SALVADOR DE SOPO

Que verificado el aplicativo de Historia Laboral, se evidencia que el afiliado presento un traslado de régimen que se hizo efectivo el 01/11/2014.

Que de conformidad con la Circular Interna No 08 de 2014, los afiliados que se trasladaron acogidos a las Sentencias SU - 062 de 2010, SU - 130 y SU - 856 de 2013 (a partir de 03 de febrero de 2010 a la fecha), Si requieren del cálculo de rentabilidad, para recuperar el régimen de transición, debido a que esta norma no solo exigía cumplir con el requisito de 15 años de servicios o semanas cotizadas sino el pago efectivo del cálculo de rentabilidad (Circular 06 de 2011 de Superintendencia Financiera de Colombia).

Que se puede establecer que la asegurada al 01 de abril de 1994, si acredito más de 15 años de servicio y mediante requerimiento interno No. 2015_9922406, se solicitó a la Gerencia Nacional de Ingresos y Egresos verificara si la afiliada cumple con el cálculo de rentabilidad, ante lo cual emitieron la siguiente respuesta: *"El estudio de rentabilidad solicitado fue tramitado y el resultado del Cálculo es CUMPLE."*

Que de acuerdo a lo anterior, la señora **SANABRIA ALARCON CARMEN MARIA**, recupero el régimen de transición.

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 71 de 1988, "los empleados oficiales y trabajadores que acrediten veinte (20) años de aportes sufragados en cualquier tiempo y acumulados en una o varias de las entidades de previsión social que hagan sus veces, del orden nacional, departamental, municipal, intendencial, comisarial o distrital y en el Instituto de los Seguros Sociales, tendrán derecho a una pensión de jubilación siempre que cumplan sesenta (60) años de edad o más si es varón y cincuenta y cinco (55) años o más si es mujer".

Que la norma precitada en el párrafo inmediatamente anterior se aplica por remisión del artículo 36 de la Ley 100 de 1993 que textualmente establece: "La

Colpensiones - 2/6

GNR 391991
03 DIC 2015

edad para acceder a la pensión de vejez, el tiempo de servicio o el número de semanas cotizadas, y el monto de la pensión de vejez de las personas que al momento de entrar en vigencia el sistema tengan treinta y cinco (35) o más años de edad si son mujeres o cuarenta (40) o más años de edad si son hombres, o quince (15) o más años de servicios cotizados, será la establecida en el régimen anterior al cual se encuentren afiliados. Las demás condiciones y requisitos aplicables a estas personas para acceder a la pensión de vejez, se regirán por las disposiciones contenidas en la Ley 100 de 1993."

El ingreso base para liquidar la pensión de vejez de las personas referidas en el inciso anterior que les faltare menos de diez (10) años para adquirir el derecho, será el promedio de lo devengado en el tiempo que les hiciera falta para ello, o el cotizado durante todo el tiempo si este fuere superior, actualizado anualmente con base en la variación del Índice de Precios al Consumidor, según certificación que expida el DANE".

Que igualmente de conformidad con lo establecido en el párrafo 4 transitorio del Acto Legislativo 01 del 22 de julio de 2005, el régimen de transición del artículo 36 de la Ley 100 de 1993 finaliza el 31 de julio de 2010 y podrá extenderse hasta el año 2014 en los siguientes términos:

"el régimen de transición establecido en la Ley 100 de 1993 y demás normas que desarrollen dicho régimen, no podrá extenderse más allá del 31 de julio de 2010; excepto para los trabajadores que estando en dicho régimen, además, tengan cotizadas al menos 750 semanas o su equivalente en tiempo de servicios a la entrada en vigencia del presente Acto Legislativo (25 de julio de 2005), a los cuales se les mantendrá dicho régimen hasta el año 2014".

Que la Vicepresidencia Jurídica y Doctrinal y la Vicepresidencia de Prestaciones y Beneficios, mediante Circular 01 de 2012, establecieron que para el cálculo del ingreso base de liquidación de las personas beneficiarias del régimen de transición del artículo 36 de la Ley 100 de 1993, se aplicarán las siguientes reglas:

El ingreso base para liquidar la pensión de vejez de las personas que les faltare menos de diez (10) años para adquirir el derecho a la pensión, será el promedio de lo devengado o cotizado entre el tiempo que le hiciera falta desde la entrada en vigencia del Sistema General del Pensiones y la fecha de adquisición del derecho a la pensión, o el de todo el tiempo si este fuere superior.

Para los que les faltare más de 10 años, el ingreso base de liquidación será calculado de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la ley 100 de 1993; es decir, el promedio de lo devengado o cotizado durante los últimos 10 años o el de toda la vida laboral si tuviera 1250 o más semanas, actualizado anualmente con base en la variación del índice de precios al consumidor (IPC), según certificación que expida el DANE.

**GNR 391991
03 DIC 2015**

Que para obtener el ingreso base de liquidación de la presente prestación, se toman los factores salariales establecidos en el artículo 1º del decreto 1158 del 3 de junio de 1994.

Que los artículos 13 y 35 del Acuerdo 049 de 1990 aprobado por el Decreto 758 del mismo año, establecen que la pensión se reconocerá reunidos los requisitos mínimos y será necesaria su desafiliación al régimen para que se pueda disfrutar de la misma; para su liquidación se tendrá en cuenta hasta la última semana efectivamente cotizada.

Que de conformidad con la Circular Interna 01 de 2012, suscrita por la Vicepresidencia Jurídica y Doctrinal y la Vicepresidencia de Prestaciones y Beneficios, las reglas de efectividad de la pensión son las siguientes:

Vinculación al sistema	Efectividad
Dependiente y/o Independiente / Régimen Subsidiado	Al cumplimiento de la edad como último requisito, previo retiro del sistema como dependiente y/o última cotización como independiente.
Dependiente	Al día siguiente de la fecha de retiro del Sistema General de Pensiones previo cumplimiento de la edad.
Independiente/ Subsidiado Régimen	Al día siguiente de la última cotización previo cumplimiento de la edad.
Dependiente	A fecha de inclusión en nómina cuando no hay retiro del sistema de pensiones
Dependiente con varios empleadores	A fecha de inclusión en nómina cuando los empleadores en un término no superior a cuatro (4) años contados desde el último de los requisitos o la última cotización, omitan reportar la novedad de retiro del sistema de pensiones.

Que a partir de lo anteriormente enunciado se procedió a realizar la liquidación de la prestación reconocida, la cual se resume de la siguiente manera:

IBL: $1,241,814 \times 75.00 = \$931,361$

SON: NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE.

Para el análisis de la pensión reconocida, se tomó en cuenta que el (la) petionario (a) cumple los requisitos para los siguientes tipos de pensión, siendo aplicada por favorabilidad el indicado en la columna "Aceptada Sistema":

Nombre	Fecha Status	Fecha Efectividad	VALOR IBL 1	VALOR IBL 2	Mejor IBL	% IBL	Valor Pensión Mensual	Aceptada
20 años de servicio y 55 o 60 años de edad con Régimen de Transición Ley 71 de 1988- Legal.	12 de julio de 2012	1 de diciembre de 2015	1,241,814.00	1,024,642.00	1	75.00	931,361.00	SI
1050 semanas progresivas, 55 o 60 años de edad Ley 797 del 2003- Legal	2 de diciembre de 2012	1 de diciembre de 2015	1,241,814.00	1,024,642.00	1	67.54	838,721.00	NO
PENSION DE VEJEZ - Decreto 758 de	12 de julio de	1 de diciembre	1,241,814.00	854,401.00	1	69.00	856,852.00	NO

Colpensioner 4/16.

**GNR 391991
03 DIC 2015**

1990 - REGIMEN DE TRANSICION - MUJER	2012	de 2015						
--------------------------------------	------	---------	--	--	--	--	--	--

El disfrute de la presente pensión será a partir de 1 de diciembre de 2015, día siguiente de la última cotización.

Que la Circular Interna No 17 del 6 de agosto de 2015, proferida por la Vicepresidencia Jurídica de Colpensiones, indico lo siguiente:

"(...) Con fundamento en la presente Resolución, en consideración del régimen aplicable y los tiempos públicos certificados y analizados para decidir la prestación económica, antes relacionados, la Gerencia Nacional de Ingresos y Egresos de la Vicepresidencia de Financiamiento e Inversiones de Colpensiones, en virtud de lo señalado en la Circular Interna No. 17 del 6 de agosto de 2015, que modifica la Circular Interna No. 10 del 15 de mayo de 2014, definirá el mecanismo de financiación de la pensión y procederá con la liquidación y cobro a las entidades que corresponda.

En el evento, que proceda el cobro de Cuota Parte Pensional como mecanismo de financiación de la prestación, cabe advertir que Colpensiones no surte el trámite de consulta de la cuota parte pensional a la(s) entidad(es) respectiva(s) establecido en la Circular 069 de 2008 expedida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y el Ministerio de la Protección Social, en virtud de la Circular Interna No 10 de fecha 15 de mayo de 2014 de Colpensiones, cuyo tenor literal reza:

"(...) la consulta, de que trata la Circular 069 de 2008 expedida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y el Ministerio de la Protección Social, no se surte en virtud de la orden expresa conferida en el fundamento jurídico 146 y el resuelve número quinto del Auto No. 320 del 19 de diciembre de 2013 y en los fundamentos jurídicos 22, 23 y 24 del Auto 130 de 13 de mayo de 2014 (...)"

Que son disposiciones aplicables: Ley 100 de 1993, Ley 71 de 1988 y Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Reconocer el pago de una pensión de VEJEZ a favor del (la) señor(a) **SANABRIA ALARCON CARMEN MARIA**, ya identificado(a), en los siguientes términos y cuantías:

Valor mesada a 1 de diciembre de 2015 = \$931,361

Colpensiones 5/6

GNR 391991
03 DIC 2015

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente prestación, será ingresada en la nómina del periodo 201512 que se paga en el periodo 201601 en la central de pagos del banco BANCOLOMBIA C. P. de BOGOTA-PUENTE ARANDA-CL 13 No.

ARTÍCULO TERCERO: A partir de la inclusión en nómina de la presente prestación, se harán los respectivos descuentos en salud conforme a la ley 100 de 1993 en CAFESALUD.

ARTÍCULO CUARTO: Informar del contenido de la presente Resolución a la Gerencia Nacional de Ingresos y Egresos de la Vicepresidencia de Financiamiento e Inversiones de Colpensiones, para la determinación y cobro del mecanismo de financiación de la prestación reconocida.

ARTÍCULO QUINTO: Esta prestación económica es incompatible con cualquier otra asignación del Tesoro Público, conforme a lo establecido en el artículo 128 de la Constitución Política de Colombia.

ARTÍCULO SEXTO: Notifíquese al (la) Señor (a) **SANABRIA ALARCON CARMEN MARIA** haciéndole saber que contra el presente acto administrativo puede interponer por escrito los recursos de Reposición y/o Apelación. De estos recursos podrá hacerse uso dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación, manifestando por escrito las razones de inconformidad, según el C.P.A.C.A.

Dada en Bogotá, D.C. a:

COMUNIQUESE, NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE




LUIS FERNANDO UCROS VELASQUEZ
GERENTE NACIONAL DE RECONOCIMIENTO (E)
COLPENSIONES

IRMA OYOLA CUSBA

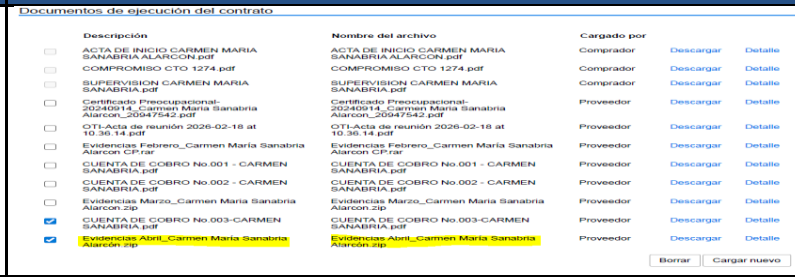
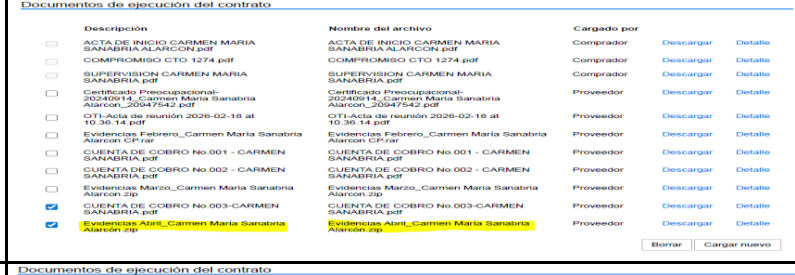
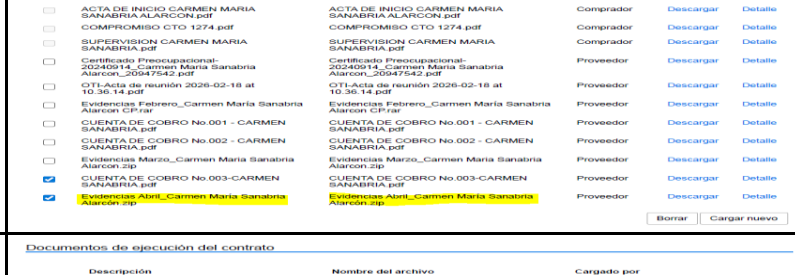

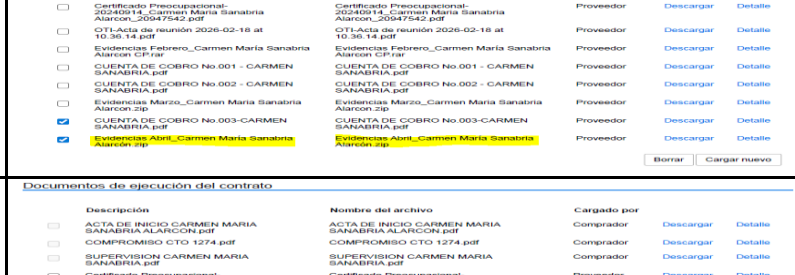
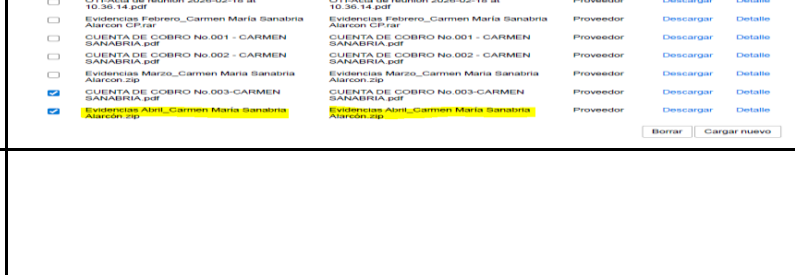
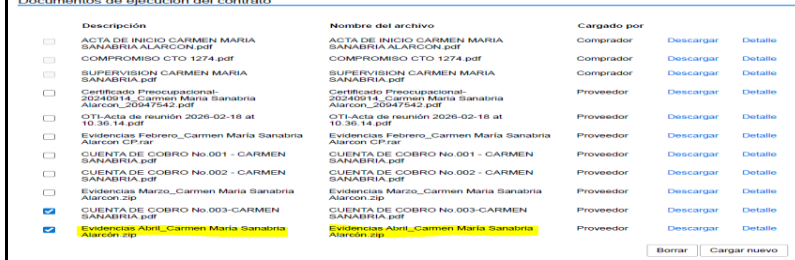
YESID ANTONIO MORALES PEDRAZA
ANALISTA COLPENSIONES

COL-VEJ-03-502,1

Colpensiones 6/6

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: GC-FR-022
	FORMATO: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1
		Fecha: 20/Abr./2026

NUMERO DE INFORME	4	CONTRATO No.	1274-2026
PERIODO DE INFORME	DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2026	PLAZO DEL CONTRATO	OCHO (8) MESES
NOMBRE CONTRATISTA	CARMEN MARIA SANABRIA ALARCÓN	IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	20.947.542
OBJETO	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y Administrativa dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del contratante unas sumas de dinero a título de honorarios.	FECHA	24/04/2026
NOMBRE SUPERVISOR	JORGE ARCECIO CAÑAVERAL ROJAS	CARGO SUPERVISOR	JEFE OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar a la supervisión de contratos por prestación de servicios a cargo del Grupo de Sistemas de Información de la Oficina de Tecnologías de la Información.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	
2	Realizarse seguimiento y revisión de la cuenta de cobro y/o facturación, así como la validación de los soportes aportados de cada cobro presentados por los contratistas de la coordinación del Grupo de Sistemas de Información de la OTI.	No se desarrollaron actividades	NA
3	Generar un reporte actualizado del estado de las cuentas de cobro que presentan los contratistas del Grupo de Sistemas de Información de la OTI.	No se desarrollaron actividades	NA
4	Preparar informe mensual y/o cuando se requiera, sobre posibles incumplimientos contractuales de responsabilidad del Grupo de Sistemas de Información de la OTI.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	
5	Apoyar y/o atender las actividades de gestión de las funciones asignadas al Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Presentar informe mensual y/o cuando se requiera.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	
6	Atender y evidenciar los requerimientos realizados por control interno y/o de la oficina asesora de planeación al Grupo de Sistemas de Información de la OTI.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	
7	Apoyar la administración del Sistema Integrado de Gestión de la coordinación del Grupo de Sistemas de Información de la OTI.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	
8	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que correspondan a la naturaleza de la dependencia.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	
9	Ser apoyo a la supervisión del contrato de Tiquetes Aéreos por parte de la Oficina de Tecnología de la Información, realizarse seguimiento, mantener actualizada la base de datos, revisar soportes para posterior pago y garantizar la correcta ejecución de este.	No se desarrollaron actividades	NA
10	Apoyar los requerimientos para el trámite de comisiones y tickets aéreos necesarios para garantizar los servicios tecnológicos a nivel nacional por parte de la OTI.	No se desarrollaron actividades	NA
11	Apoyar en la revisión y carga de documentación en la radicación de facturas de proveedores.	a) Reunión con el equipo de la OTI, para revisión de listas de chequeo, y elaborar los acuerdos de desempeño de la OTI. b) Revisión actas de liberación saldos, c) Reuniones virtuales revisión acuerdos de desempeño. d) Revisión de las Listas de chequeo para solictas liberación CDP a presupuestos. Ver (Carpeta de evidencias cargada en SECOP)	

NOTA: Se deberán adicionar las filas necesarias conforme al número de obligaciones contractuales y actividades ejecutadas durante el periodo reportado.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato en mención y que las actividades reportadas en el presente informe corresponden a las actividades efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, además, realice el pago correspondiente de los aportes a la seguridad social y las evidencias de ejecución del presente informe se encuentran cargadas en la plataforma SECOP II


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 20.947.542

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 [Información general](#)
- 2 [Condiciones](#)
- 3 [Bienes y servicios](#)
- 4 [Documentos del Proveedor](#)
- 5 [Documentos del contrato](#)
- 6 [Información presupuestal](#)
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 [Modificaciones del Contrato](#)
- 9 [Incumplimientos](#)

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	CUENTA DE COBRO 001	3/03/2026 7:14:00 AM (UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>	-	159.888 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	CUENTA DE COBRO 002	6/03/2026 7:19:00 AM (UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>	-	4.796.640 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	CUENTA DE COBRO 003	23 días de tiempo transcurrido (1/04/2026 7:38:00 AM(UTC-05:00) <i>Bogotá, Lima, Quito</i>)	-	4.796.640 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON.pdf	ACTA DE INICIO CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> COMPROMISO CTO 1274.pdf	COMPROMISO CTO 1274.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SUPERVISION CARMEN MARIA SANABRIA.pdf	SUPERVISION CARMEN MARIA SANABRIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Certificado Preocupacional-20240914_Carmen María Sanabria Alarcon_20947542.pdf	Certificado Preocupacional-20240914_Carmen María Sanabria Alarcon_20947542.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> OTI-Acta de reunión 2026-02-18 at 10.36.14.pdf	OTI-Acta de reunión 2026-02-18 at 10.36.14.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Evidencias Febrero_Carmen María Sanabria Alarcon CP.rar	Evidencias Febrero_Carmen María Sanabria Alarcon CP.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO No.001 - CARMEN SANABRIA.pdf	CUENTA DE COBRO No.001 - CARMEN SANABRIA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO No.002 - CARMEN SANABRIA.pdf	CUENTA DE COBRO No.002 - CARMEN SANABRIA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Evidencias Marzo_Carmen María Sanabria Alarcon.zip	Evidencias Marzo_Carmen María Sanabria Alarcon.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO No.003-CARMEN SANABRIA.pdf	CUENTA DE COBRO No.003-CARMEN SANABRIA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> Evidencias Abril_Carmen María Sanabria Alarcón.zip	Evidencias Abril_Carmen María Sanabria Alarcón.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >



**Superintendencia de
Notariado y Registro**

PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL

**Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01
- FR - 01**

Versión: 01

FORMATO: CONDICIONES ADICIONALES PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN


Fecha: 03/Oct/2025

DOCUMENTO COMPLEMENTARIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 1274-2026 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON

Contrato Número	1274	Vigencia:	2026
Entidad contratante:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO		
Nit:	899.999.007-0		
Ordenador del gasto	ESTHER CRISTINA GOMEZ MELO		
Identificación:	Cédula de Ciudadanía 1.015.408.882		
Contratista:	Carmen Maria Sanabria Alarcon		
Identificación:	Cédula de Ciudadanía	No.	20.947.542
Servicios:	SERVICIOS PROFESIONALES		
Honorarios mensuales:	CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$ 4.796.640)		
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B		
Dependencia:	OFICINA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - OTI_DESP		
Línea PAA:	1622		




CLÁUSULAS DE CONDICIONES ADICIONALES:


1) Objeto:	<p>El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.</p> <p>Dependencia: OFICINA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Perfil: PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B</p>						
2) Lugar de Ejecución	<p>El lugar de ejecución del contrato será en: –Oficina de Tecnologías de la Información BOGOTÁ, D.C., NIVEL: CENTRAL (O en el lugar que por necesidad del servicio se requiera)</p>						
3) Plazo:	<p>El término de ejecución del presente contrato será de: 8 meses sin superar el 31 de diciembre de 2026.</p> <p>En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo.</p>						
4) Obligaciones Específicas:	<p>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Apoyar a la supervisión de contratos por prestación de servicios a cargo del Grupo de Sistemas de Información de la Oficina de Tecnologías de la Información. Realizar el seguimiento y revisión de las cuentas de cobro y/o facturación, así como la validación de los soportes aportados de cada cobro presentados por los contratistas de la coordinación del Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Generar un reporte actualizado del estado de las cuentas de cobro que presentan los contratistas del Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Preparar informe mensual y/o cuando se le requiera, sobre posibles incumplimientos contractuales de responsabilidad del Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Apoyar y/o atender las actividades de gestión de las funciones asignadas al Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Presentar informe mensual y/o cuando se le requiera. Atender y evidenciar los requerimientos realizados por control interno y/o de la oficina asesora de planeación al Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Apoyar la administración del Sistema Integrado de Gestión de la coordinación del Grupo de Sistemas de Información de la OTI. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que correspondan a la naturaleza de la dependencia. Ser apoyo a la supervisión del contrato de Tiquetes Aéreos por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información, realizar seguimiento, mantener actualizada la base de datos, revisar soportes para posterior pago y garantizar la correcta ejecución de este. Apoyar en los requerimientos para el trámite de comisiones y tiquetes aéreos necesarios para garantizar los servicios tecnológicos a nivel nacional por parte de la OTI. apoyar en revisión y cargue de documentación en la radicación de facturas de proveedores. <p>NOTA: En todo caso, el contratista debe presentar el informe de ejecución contractual y <u>CUENTA DE COBRO DE MANERA MENSUAL</u>, al supervisor, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.</p>						
5) Valor:	<p>El valor total del contrato es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE (\$ 38.373.120)</p>						
	<p>El presente contrato se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR vigencia 2026, distribuidos así:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CDP No.</th> <th>Valor</th> <th>Rubro Presupuestal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	CDP No.	Valor	Rubro Presupuestal			
CDP No.	Valor	Rubro Presupuestal					

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 01
		Versión: 01
	FORMATO: CONDICIONES ADICIONALES PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha: 03/Oct/2025

DOCUMENTO COMPLEMENTARIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 1274-2026 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y CARMEN MARIA SANABRIA ALARCON

6) CDP:	42526	\$ 297.303.590	C-1299-0800-8-10305C-1299063-02 (ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO HACIA LA TRANSFORMACION DIGITAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL)
7) Forma de pago:	<p>El valor del contrato se pagará en mensualidades a título de honorarios iguales sucesivas y vencidas cada una hasta por la suma de (\$ 4.796.640) CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE o proporcional por fracción de tiempo ejecutado, previa aprobación por parte del supervisor del contrato de los respectivos informes de avance que den cuenta de la ejecución del contrato.</p> <p>En todos los casos se debe aportar los documentos requeridos, para el pago, conforme los lineamientos establecidos en las circulares de pago de la SNR.</p> <p>Parágrafo: El contratista se obliga a aportar el soporte de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social: salud, pensión y ARL.</p>		
8) Garantía:	De conformidad con los estudios y documentos previos de la presente contratación, y considerando la naturaleza del objeto contractual, las obligaciones específicas, su cuantía y el hecho de que se rige bajo la modalidad de contratación directa para la Contratación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, se ha determinado que NO es necesario exigir garantías para su ejecución.		
9) Supervisión	La vigilancia en la ejecución y cumplimiento estricto del contrato estará a cargo del JEFE DE OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION BOGOTA ZONA CENTRO O QUIEN HAGA SUS VECES, o a quien designe el ordenador del gasto.		
10) Cláusula Penal Pecuniaria	<p>a. En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato por parte del contratista, éste deberá pagar a LA SUPERINTENDENCIA a título de pena, una suma equivalente al 20% del valor total de este contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato.</p> <p>b. Igualmente, frente al incumplimiento de las obligaciones del contratista, éste deberá pagar a título de tasación anticipada de perjuicios una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. No obstante, la Entidad se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales que excedan el monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten.</p>		
11) Multas	<p>a. Con el fin de conminar al CONTRATISTA al cumplimiento de las obligaciones que se encuentren en mora o retraso, se causarán multas hasta por un valor equivalente al 0.5x1000 del valor del contrato por cada día de incumplimiento o retraso, hasta cuando estas efectivamente se cumplan.</p> <p>b. La imposición de las multas se hará mediante resolución motivada, previo agotamiento del debido proceso y de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011.</p> <p>c. La imposición de multas no impedirá la aplicación de otras sanciones a que hay lugar por el incumplimiento.</p> <p>d. EL CONTRATISTA autoriza a que la SUPERINTENDENCIA descuente del saldo a su favor, el valor correspondiente a las multas que se llegaren a causar</p>		
12) Documentos anexos a las Condiciones adicionales	Todos los documentos que se encuentran cargados en la plataforma transaccional SECOP II, referente a este proceso, hacen parte del presente formato de Condiciones Adicionales para el contrato de prestación de servicios.		
13) Notificaciones	EL CONTRATISTA acepta ser notificado vía electrónica, en los términos del artículo 67 del CPACA, al correo electrónico institucional, sin que ello establezca, en ningún caso, una relación laboral.		

Elaboró BD	HELMER ANDRES BALAGUERA	ENLACE DEL ÁREA
Revisó y proyectó	ALBA LUCIA GOMEZ GOMEZ	D.C. 
Revisó	HECTOR IVAN SUAREZ BETANCUR	D.C. 
Revisó y aprobo	DAVID FELIPE SANCHEZ MORA	DIRECTOR DE CONTRATACIÓN
Aprobó transaccionalmente:	ESTHER CRISTINA GOMEZ MELO	ORDENADORA DEL GASTO 

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 02
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 02
	Formato Acta de inicio Contrato de prestación de servicios	Fecha: 05/03/2025

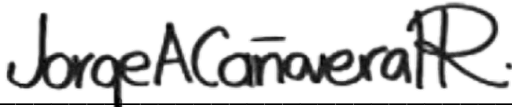
ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

CONTRATO No. 1274 de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARMEN MARIA SANABRIA ALARCÓN
CEDULA DE CIUDADANIA: 20.947.542

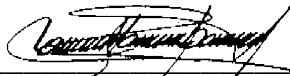
FECHA DE INICIO: 30 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN: 29 de septiembre de 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho (8) meses.

El día 30 de enero de 2026 en la ciudad de Bogotá D.C. se reunieron Jorge Arcecio Cañaverall Rojas en su calidad de supervisor del contrato y Carmen María Sanabria Alarcón en su calidad de contratista, con el fin de dar comienzo a las actividades pactadas en el objeto del **Contrato No. 1274 de 2026**

Se firma en Bogotá, DC. para los fines pertinentes el día 30 de enero de 2026.



JORGE ARCECIO CAÑAVERAL ROJAS
 Jefe Oficina Tecnologías de la Información



CARMEN MARIA SANABRIA ALARCÓN
 C.C. 20.947.542 de Sopó (C/marca)