CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Abril de 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. 9013482 DEL 2026
Instructor G-20
Coordinación académica Programas Especiales
Centro Agroturístico
San Gil

Asunto Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2026
Referencia: CO1.PCCNTR.9013482 del año 2026

OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91109395 de socorro, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cuatro millones seiscientos noventa mil trecientos ochenta y ocho pesos m/cte ($44.690.388). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2026. b) ocho (08) pagos iguales por los meses de Marzo a octubre de 2026, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($ 4.737.497) .c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Noviembre de 2026. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.
Plazo: Será hasta el 14 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para apoyar y orientar la formación profesional integral de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media en la red: Agrícola en el área temática: agricultura.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se hizo programación 2026las fichas 3435784: 6 Horas 3413762: 3 Horas 3422708: 3 Horas 3413732: 3 Horas 3413969: 3 Horas 3435827: 6 Horas **TOTAL HORAS PEDAGOGIA**: 24	**Evidencia 1** Foto digital registro Link FICHA 3435784 FICHA 3413762 FICHA 3422708 FICHA 3413732 FICHA 3413969 FICHA 3435827
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Instrumentos de evaluación aprendizajes previos Fichas: 3413762, 3413969, 3413732, 3422708, 3435784 Y 3435827	**Evidencia 2** Formatos instrumentos de evaluación FICHA 3422708 FICHA 3413762 FICHA 3413969 FICHA 3413732 FICHA 3435784 FICHA 3435827
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se impartió formación a las fichas: 3413762, 3413969, 3413732, 3422708, 3435784 Y 3435827	**Evidencia 3** Evidencia fotografías de cada ficha. Dirigirse a los siguientes Link de carpeta de evidencia de formación FICHA 3422708 FICHA 3413762 FICHA 3413969 FICHA 3413732 FICHA3435784 FICHA3435827
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se desarrollo la guía RAE 2, en las fichas 3413732, 3413762, 3413969, 3422708, 3435784 Y 3435827	**Evidencia 4** Formato guía de aprendizajes siguientes Link FICHA 3422708 FICHA 3413762 FICHA 3413969 FICHA 3413732 FICHA 3435784 FICHA 3435827

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluar en Sofia Plus las Fichas Asignadas en la presente Vigencia fichas: 3413762, 3413969, 3413732, 3422708, 3435784 Y 3435827	**Evidencia 5** Foto digital registro Link FICHA 3435784 FICHA 3413762 FICHA 3422708 FICHA 3413732 FICHA 3413969 FICHA 3435827
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula,· fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
12	. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes

	Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa		
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Se imparte formación de las siguientes fichas **FICHAS: 3435784** **Fecha inicio y Fin**: 06 y 13 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad	**Evidencia 6** Evidencia de fotografías de formatos de asistencias por ficha. Dirigirse al link de carpeta de evidencia de formación donde puede encontrar diariamente las evidencias de la formación por fichas los cuales están a continuación. FICHA 3422708 FICHA 3413762 FICHA 3413969 FICHA 3413732 FICHA 3435784 FICHA 3435827

		Total Horas formación: 10 **Fecha inicio y Fin**: 20 y 27 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **TOTAL HORAS FICHA:** 20 **FICHA: 3413762** **Fecha inicio y Fin**: 08 Abril del 2026. • **Horario**: 7:00 – 12:00 **Fecha inicio y Fin**: 08 y 15 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 15 **Fecha inicio y Fin**: 22 y 29 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00	

		Nombre Programa: Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **TOTAL HORAS FICHA:** 25 **FICHA: 3422708** **Fecha inicio y Fin**: 07 y 14 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 21 y 28 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**:	

		Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **TOTAL HORAS FICHA:** 20 **FICHA: 3413732** **Fecha inicio y Fin**: 10 y 17 Abril del 2026. • **Horario**: 12:00 – 17:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 24 Abril del 2026. • **Horario**: 12:00 – 17:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 5	

		TOTAL HORAS FICHA: 15 **FICHA: 3413969** **Fecha inicio y Fin**: 09 y 16 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 23 y 30 Abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **TOTAL HORAS FICHA:** 20 **FICHA: 3435827** **Fecha inicio y Fin**: 11 Abril del 2026. **Horario**: 7:00 – 12:00 • **Horario**: 13:00 – 18:00	

		Nombre Programa: Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **Fecha inicio y Fin**: 18 Abril del 2026. **Horario**: 7:00 – 12:00 • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total Horas formación:** 10 **TOTAL HORAS FICHA:** 20 **TOTAL HORAS FORMACION: 120** **TOTAL HORAS PEDAGOGIA: 24** **TOTAL HORAS MES: 144**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes

	Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se recibió correo por parte de la coordinación para la presentación informe mes Abril de la ejecución del contrato Fecha: 11 Abril 2026	**Evidencia 7** Foto Correo Electrónico Presentación de Cuenta Mes Abril Link OBLIGACION 32
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera	Se Impartió formación en los horarios concertados y establecidos con las diferentes instituciones y colegios	**Evidencia 8** Foto digital registro LINK OBLIGACION 33

34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió la actividad en este mes	No se requirió la actividad en este mes
35	Presentar los informes y documentos de trámite de pago dentro de los términos establecidos por la Entidad de acuerdo a los lineamientos	Presentación de archivos GF-Gestión Financiera y GC Gestión Contractual del mes de abril 2026	**Evidencia 9** Pantallazo de los formatos GC y GF OBLIGACION 35

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 36655089, Expedida por Asopagos, referente al mes de Marzo de 2026.

Cordialmente,



Firma
Omar Alberto Cárdenas Duarte
Contratista
C.C. No. 91.109.395 de Socorro



Firma
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) Contrato 9013482 **del 2026**

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE ABRIL DE 2026					
OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9013482
MES DE ABRIL DE 2026

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

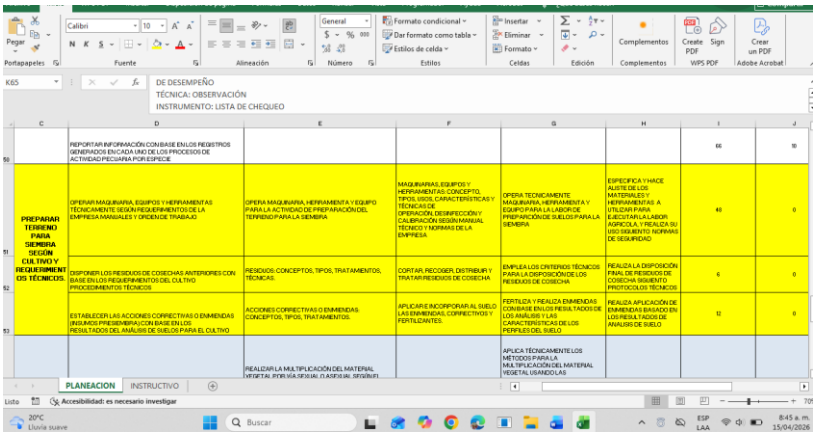


Ilustración 1. Se asignaron acciones de planeación pedagógica ficha 3413732,3413762, 3413969, 3422708,3435784 y 3435827

EVIDENCIA 2. Obligacion 3: Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina

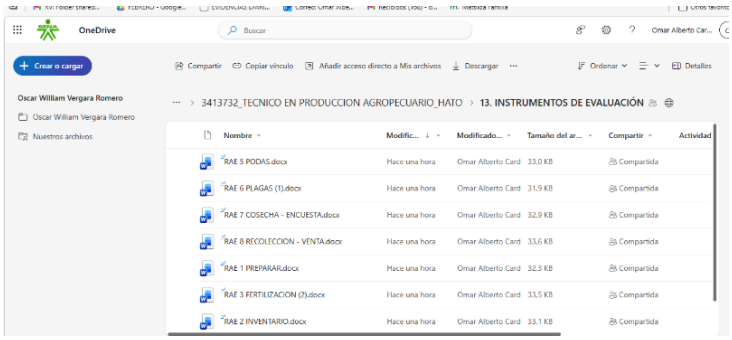


Ilustración 2. Instrumentos de evaluación fichas 3413732,3413762, 3413969 y 3422708

EVIDENCIA 3. Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato

FICHA 3435784



Ilustración 3. Se impartió formación a las fichas 3435784

FICHA 3413762



Ilustración 4. Se impartió formación a las fichas 3413762

FICHA 3422708



Ilustración 5 Se impartió formación a las fichas 3422708

FICHA 3413732



Ilustración 6. Se impartió formación a las fichas 3413732

EVIDENCIA 4. Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Se desarrollo la guía RAE 2, en las fichas 34137762, 3422708, 3413732,3423969, 3435784 y 3435827

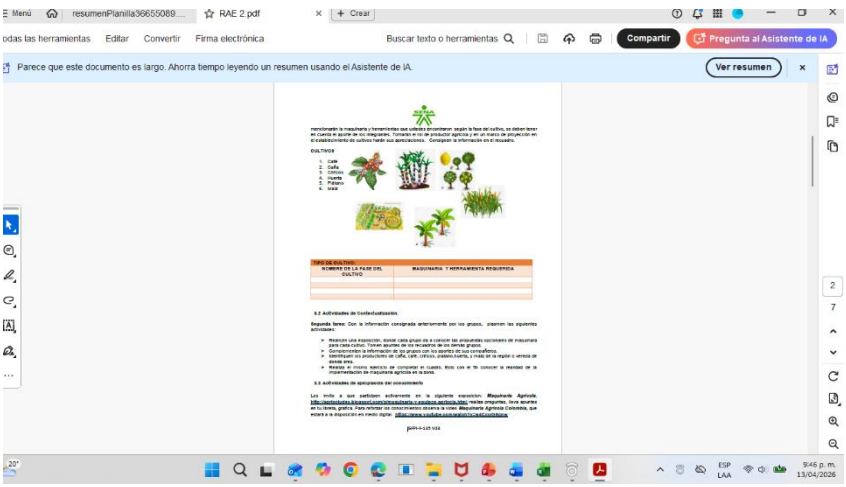
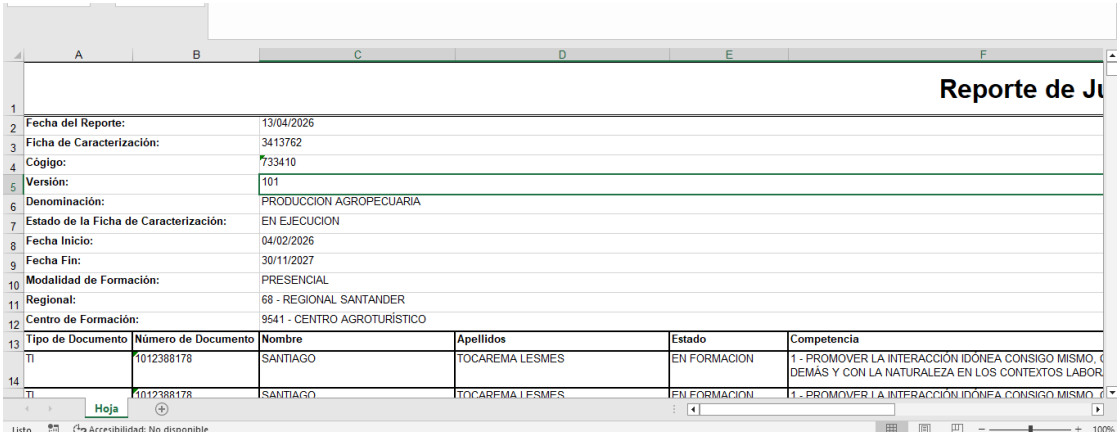


Ilustración 7. Se desarrollo la guía RAE 2, en las fichas 3413762, 3422708, 3413237, 3413969, 3435784 y 3435827

EVIDENCIA 5. Obligación 7: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

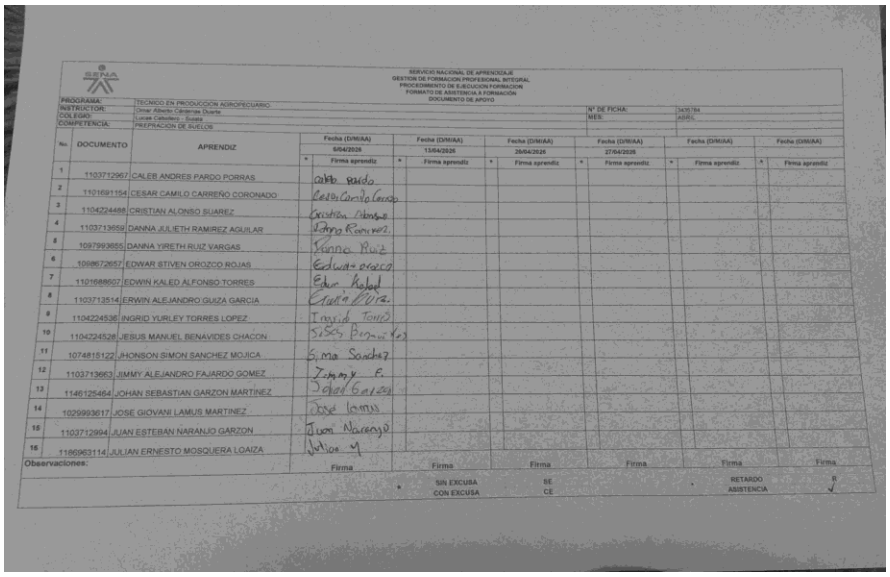


			Reporte de Ju		
Fecha del Reporte:	13/04/2026				
Ficha de Caracterización:	3413762				
Cógigo:	733410				
Versión:	101				
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA				
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
Fecha Inicio:	04/02/2026				
Fecha Fin:	30/11/2027				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER				
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1012388178	SANTIAGO	TOCAREMA LESMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
TI	1012388178	SANTIAGO	TOCAREMA LESMES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C

Ilustración 8. Reporte Juicios evaluativos en las fichas 3413762, 3422708, 3413237, 3413969, 3435784 y 3435827

EVIDENCIA 6. Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

FICHA 3435784



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

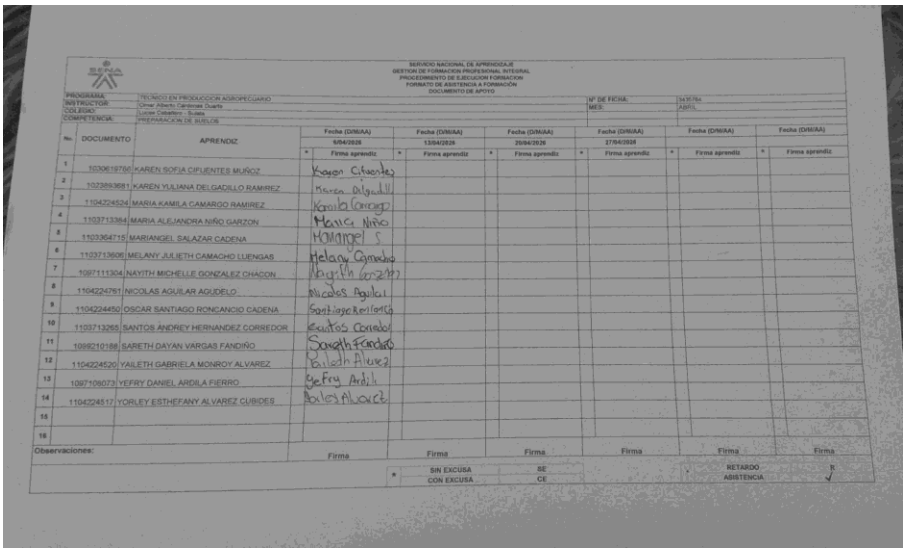
PROGRAMA: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIO
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: Liceo Cabellero - Suesa
COMPETENCIA: PREPARACION DE SUELOS
Nº DE FICHA: 3435784
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 6/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 13/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 20/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 27/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz
1	1103712967	CALEB ANDRES PARDO PORRAS												
2	1101691154	CESAR CAMILO CARREÑO CORONADO												
3	1104224488	CRISTIAN ALONSO SUAREZ												
4	1103713659	DANNA JULIETH RAMIREZ AGUILAR												
5	1097993655	DANNA YIRETH RUIZ VARGAS												
6	1098672657	EDWAR STIVEN OROZCO ROJAS												
7	1101688607	EDWIN KALED ALFONSO TORRES												
8	1103713514	ERWIN ALEJANDRO GUIZA GARCIA												
9	1104224536	INGRID YURLEY TORRES LOPEZ												
10	1104224528	JESUS MANUEL BENAVIDES CHACON												
11	1074815122	JHONSON SIMON SANCHEZ MOJICA												
12	1103713663	JIMMY ALEJANDRO FAJARDO GOMEZ												
13	1146125464	JOHAN SEBASTIAN GARZON MARTINEZ												
14	1029993617	JOSE GIOVANI LAMUS MARTINEZ												
15	1103712994	JUAN ESTEBAN NARANJO GARZON												
16	1186963114	JULIAN ERNESTO MOSQUERA LOAIZA												

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE — CON EXCUSA CE — RETARDO R — ASISTENCIA √



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIO
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: Liceo Cabellero - Suesa
COMPETENCIA: PREPARACION DE SUELOS
Nº DE FICHA: 3435784
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 6/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 13/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 20/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 27/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz
1	1030619760	KAREN SOFIA CIFUENTES MUÑOZ												
2	1023893681	KAREN YULIANA DELGADILLO RAMIREZ												
3	1104224524	MARIA KAMILA CAMARGO RAMIREZ												
4	1103713364	MARIA ALEJANDRA NIÑO GARZON												
5	1023364715	MARIANGEL SALAZAR CADENA												
6	1103713606	MELANY JULIETH CAMACHO LUENGAS												
7	1097111304	NAYITH MICHELLE GONZALEZ CHACON												
8	1104224751	NICOLAS AGUILAR AGUDELO												
9	1104224450	OSCAR SANTIAGO RONCANCIO CADENA												
10	1103713265	SANTOS ANDREY HERNANDEZ CORREDOR												
11	1099210188	SARETH DAYAN VARGAS FANDIÑO												
12	1104224520	YAILETH GABRIELA MONROY ALVAREZ												
13	1097109073	YEFRY DANIEL ARDILA FIERRO												
14	1104224517	YORLEY ESTHEFANY ALVAREZ CUBIDES												
15														
16														

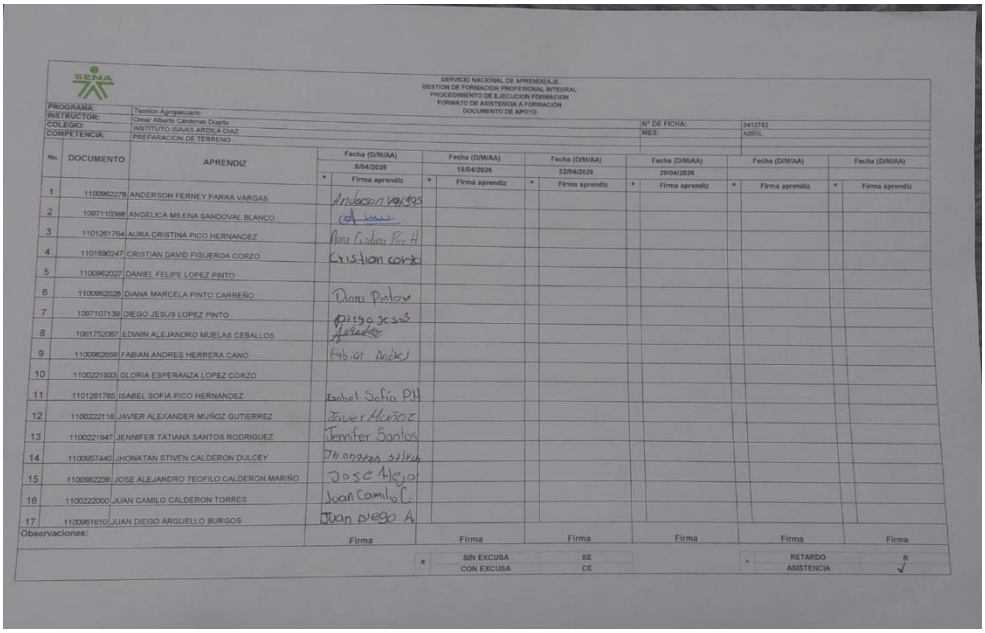
Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE — CON EXCUSA CE — RETARDO R — ASISTENCIA √

Ilustración 8 y 9. Se impartió formación a las fichas 3435784

FICHA 3413762



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

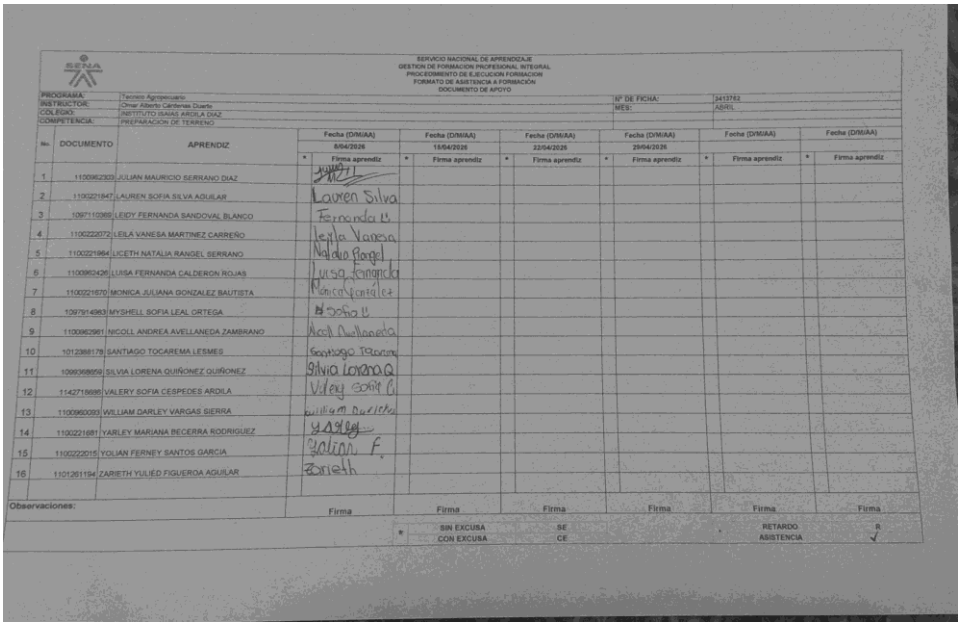
PROGRAMA: Técnico Agropecuario
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: INSTITUTO ISAIAS ARDILA DIAZ
COMPETENCIA: PREPARACION DE TERRENO
Nº DE FICHA: 3413762
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 8/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 15/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 22/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 29/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz
1	1100962278	ANDERSON FERNEY PARRA VARGAS												
2	1097110368	ANGELICA MILENA SANDOVAL BLANCO												
3	1101261764	AURA CRISTINA PICO HERNANDEZ												
4	1101690247	CRISTIAN DAVID FIGUEROA CORZO												
5	1100962027	DANIEL FELIPE LOPEZ PINTO												
6	1100962028	DIANA MARCELA PINTO CARREÑO												
7	1097107139	DIEGO JESUS LOPEZ PINTO												
8	1061752067	EDWIN ALEJANDRO MUELAS CEBALLOS												
9	1100962656	FABIAN ANDRES HERRERA CANO												
10	1100221933	GLORIA ESPERANZA LOPEZ CORZO												
11	1101261765	ISABEL SOFIA PICO HERNANDEZ												
12	1100222118	JAVIER ALEXANDER MUÑOZ GUTIERREZ												
13	1100221947	JENNIFER TATIANA SANTOS RODRIGUEZ												
14	1100957440	JHONATAN STIVEN CALDERON DULCEY												
15	1100962236	JOSE ALEJANDRO TEOFILO CALDERON MARIÑO												
16	1100222000	JUAN CAMILO CALDERON TORRES												
17	1100961610	JUAN DIEGO ARGUELLO BURGOS												

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE — CON EXCUSA CE
* RETARDO R — ASISTENCIA ✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico Agropecuario
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: INSTITUTO ISAIAS ARDILA DIAZ
COMPETENCIA: PREPARACION DE TERRENO
Nº DE FICHA: 3413762
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 8/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 15/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 22/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 29/04/2026 *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) *	Firma aprendiz
1	1100962303	JULIAN MAURICIO SERRANO DIAZ												
2	1100221847	LAUREN SOFIA SILVA AGUILAR												
3	1097110369	LEIDY FERNANDA SANDOVAL BLANCO												
4	1100222072	LEILA VANESA MARTINEZ CARREÑO												
5	1100221964	LICETH NATALIA RANGEL SERRANO												
6	1100962426	LUISA FERNANDA CALDERON ROJAS												
7	1100221670	MONICA JULIANA GONZALEZ BAUTISTA												
8	1097914983	MYSHELL SOFIA LEAL ORTEGA												
9	1100962991	NICOLL ANDREA AVELLANEDA ZAMBRANO												
10	1012368178	SANTIAGO TOCAREMA LESMES												
11	1099368559	SILVIA LORENA QUIÑONEZ QUIÑONEZ												
12	1142718698	VALERY SOFIA CESPEDES ARDILA												
13	1100960093	WILLIAM DARLEY VARGAS SIERRA												
14	1100221681	YARLEY MARIANA BECERRA RODRIGUEZ												
15	1100222015	YOLIAN FERNEY SANTOS GARCIA												
16	1101261194	ZARIETH YULIED FIGUEROA AGUILAR												

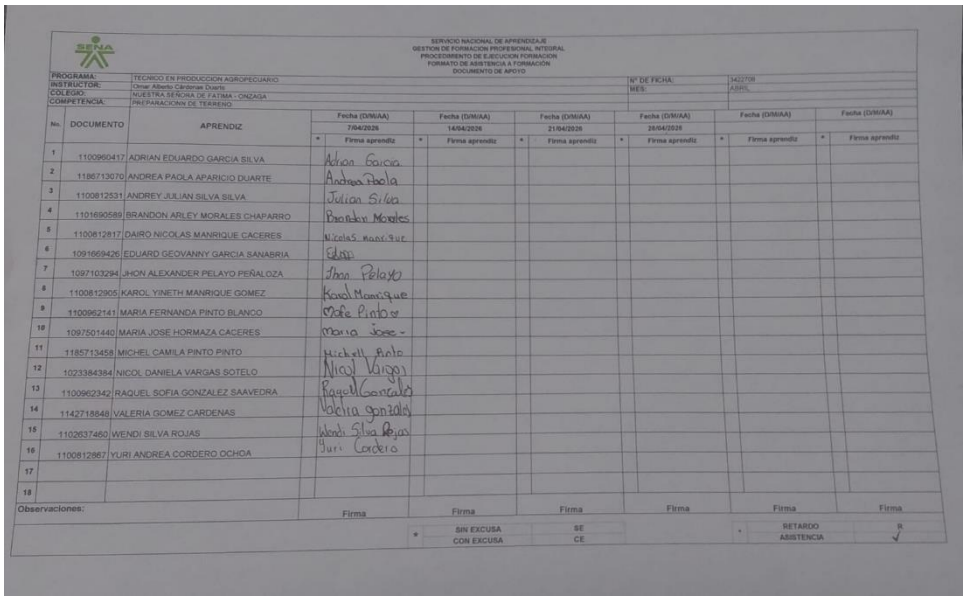
Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE — CON EXCUSA CE
* RETARDO R — ASISTENCIA ✓

Ilustración 10 y 11. Se impartió formación a las fichas 3413762

FICHA 3422708



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIO
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: NUESTRA SEÑORA DE FATIMA - ONZAGA
COMPETENCIA: PREPARACION DE TERRENO
Nº DE FICHA: 3422708
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 7/04/2026	Fecha (D/M/AA) 14/04/2026	Fecha (D/M/AA) 21/04/2026	Fecha (D/M/AA) 28/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1100960417	ADRIAN EDUARDO GARCIA SILVA	Adrian Garcia					
2	1186713070	ANDREA PAOLA APARICIO DUARTE	Andrea Paola					
3	1100812531	ANDREY JULIAN SILVA SILVA	Julian Silva					
4	1101690589	BRANDON ARLEY MORALES CHAPARRO	Brandon Morales					
5	1100812817	DAIRO NICOLAS MANRIQUE CACERES	Nicolas manrique					
6	1091669426	EDUARD GEOVANNY GARCIA SANABRIA	Eduar					
7	1097103294	JHON ALEXANDER PELAYO PEÑALOZA	Jhon Pelayo					
8	1100812905	KAROL YINETH MANRIQUE GOMEZ	Karol Manrique					
9	1100962141	MARIA FERNANDA PINTO BLANCO	Mafe Pinto					
10	1097501440	MARIA JOSE HORMAZA CACERES	Maria Jose -					
11	1185713458	MICHEL CAMILA PINTO PINTO	Michell Pinto					
12	1023384384	NICOL DANIELA VARGAS SOTELO	Nicol Vargas					
13	1100962342	RAQUEL SOFIA GONZALEZ SAAVEDRA	Raquel Gonzalez					
14	1142718848	VALERIA GOMEZ CARDENAS	Valeria Gonzalez					
15	1102637460	WENDI SILVA ROJAS	Wendi Silva Rojas					
16	1100812867	YURI ANDREA CORDERO OCHOA	Yuri Cordero					
17								
18								

Observaciones:

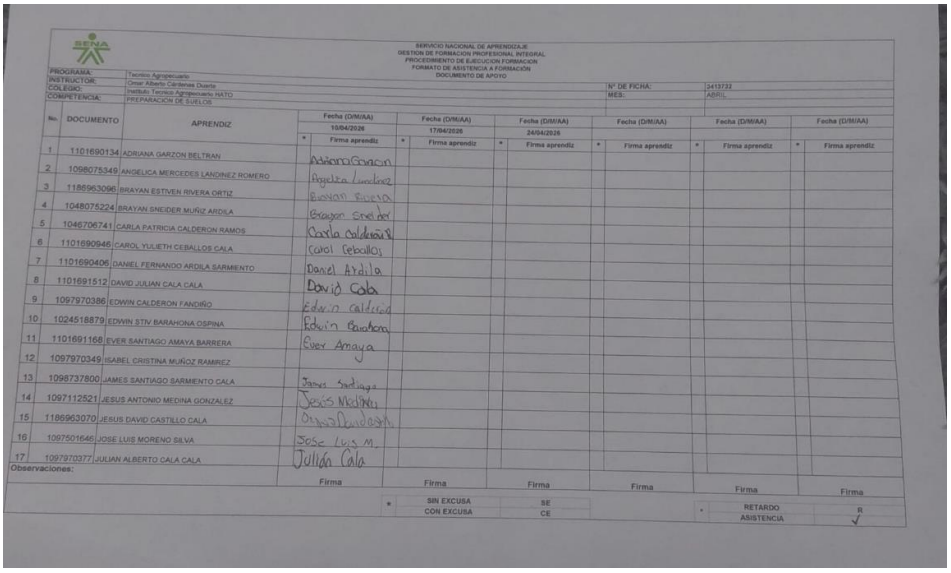
Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE

* RETARDO R
ASISTENCIA √

Ilustración 12. Se impartió formación a la ficha 3422708

FICHA 3413732



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico Agropecuario
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: Instituto Tecnico Agropecuario HATO
COMPETENCIA: PREPARACION DE SUELOS
Nº DE FICHA: 3413732
MES: ABRIL

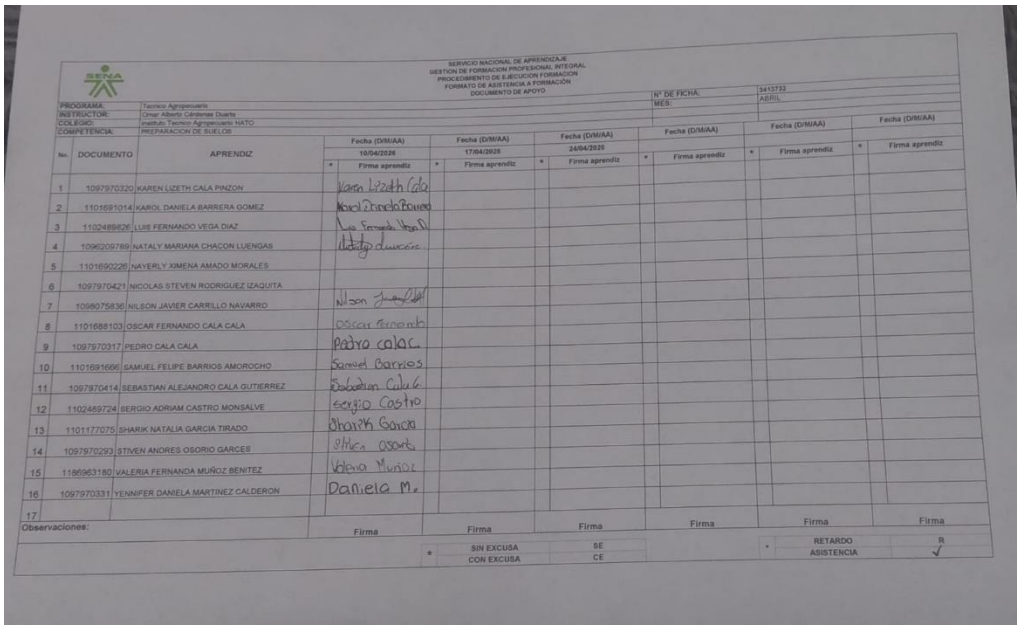
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 10/04/2026	Fecha (D/M/AA) 17/04/2026	Fecha (D/M/AA) 24/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1101690134	ADRIANA GARZON BELTRAN	Adriana Garzon					
2	1098075349	ANGELICA MERCEDES LANDINEZ ROMERO	Angelica Landinez					
3	1186963096	BRAYAN ESTIVEN RIVERA ORTIZ	Brayan Rivera					
4	1048075224	BRAYAN SNEIDER MUÑIZ ARDILA	Brayan Sneider					
5	1046706741	CARLA PATRICIA CALDERON RAMOS	Carla Calderón R.					
6	1101690946	CAROL YULIETH CEBALLOS CALA	Carol Ceballos					
7	1101690406	DANIEL FERNANDO ARDILA SARMIENTO	Daniel Ardila					
8	1101691512	DAVID JULIAN CALA CALA	David Cala					
9	1097970386	EDWIN CALDERON FANDIÑO	Edwin Calderon					
10	1024518879	EDWIN STIV BARAHONA OSPINA	Edwin Barahona					
11	1101691168	EVER SANTIAGO AMAYA BARRERA	Ever Amaya					
12	1097970349	ISABEL CRISTINA MUÑOZ RAMIREZ						
13	1098737800	JAMES SANTIAGO SARMIENTO CALA	James Santiago					
14	1097112521	JESUS ANTONIO MEDINA GONZALEZ	Jesús Medina					
15	1186963070	JESUS DAVID CASTILLO CALA	Jesus David C.					
16	1097501646	JOSE LUIS MORENO SILVA	Jose Luis M.					
17	1097970377	JULIAN ALBERTO CALA CALA	Julian Cala					

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE

* RETARDO R
ASISTENCIA √



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico Agropecuario
INSTRUCTOR: Omar Alberto Cárdenas Duarte
COLEGIO: Instituto Tecnico Agropecuario HATO
COMPETENCIA: PREPARACION DE SUELOS
Nº DE FICHA: 3413732
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 10/04/2026	Fecha (D/M/AA) 17/04/2026	Fecha (D/M/AA) 24/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1097970320	KAREN LIZETH CALA PINZON						
2	1101691014	KAROL DANIELA BARRERA GOMEZ						
3	1102489826	LUIS FERNANDO VEGA DIAZ						
4	1096209789	NATALY MARIANA CHACON LUENGAS						
5	1101690226	NAYERLY XIMENA AMADO MORALES						
6	1097970421	NICOLAS STEVEN RODRIGUEZ IZAQUITA						
7	1098075836	NILSON JAVIER CARRILLO NAVARRO						
8	1101688103	OSCAR FERNANDO CALA CALA						
9	1097970317	PEDRO CALA CALA						
10	1101691666	SAMUEL FELIPE BARRIOS AMOROCHO						
11	1097970414	SEBASTIAN ALEJANDRO CALA GUTIERREZ						
12	1102489724	SERGIO ADRIAM CASTRO MONSALVE						
13	1101177075	SHARIK NATALIA GARCIA TIRADO						
14	1097970293	STIVEN ANDRES OSORIO GARCES						
15	1186963180	VALERIA FERNANDA MUÑOZ BENITEZ						
16	1097970331	YENNIFER DANIELA MARTINEZ CALDERON						
17								

Observaciones:

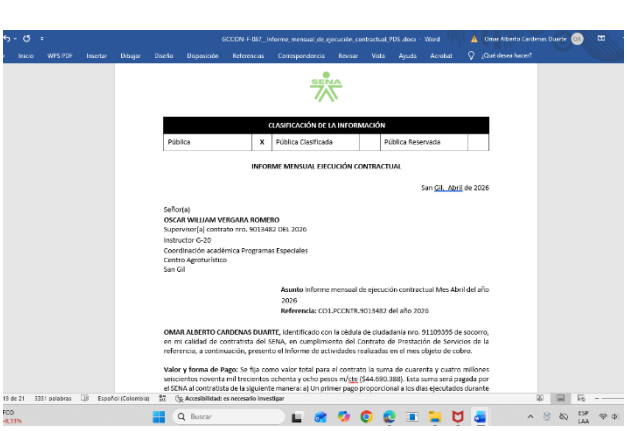
Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

* SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE

* RETARDO R
ASISTENCIA ✓

Ilustración 13 y 14. Se impartió formación a las fichas 3413732

EVIDENCIA 07. Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato



SCCDN F-007_ Informe_mensual_de_ejecución_contractual_PDS .docx - Word

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

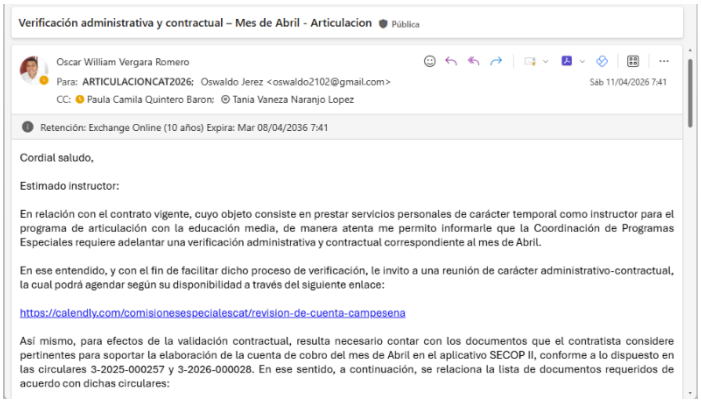
San Gil, Abril de 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. 9013482 DEL 2026
Instructor G-20
Coordinación académica Programas Especiales
Centro Agroturístico
San Gil

Asunto Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2026
Referencia: CO1.PCCNTR.9013482 del año 2026

OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91305395 de socorro, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cuatro millones seiscientos noventa mil trecientos ochenta y ocho pesos m/cte ($44.690.388). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante



Verificación administrativa y contractual – Mes de Abril - Articulacion Pública

Oscar William Vergara Romero
Para: **ARTICULACIONCAT2026;** Oswaldo Jerez <oswaldo2102@gmail.com>
CC: Paula Camila Quintero Baron; Tania Vaneza Naranjo Lopez
Sáb 11/04/2026 7:41

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mar 08/04/2036 7:41

Cordial saludo,

Estimado instructor:

En relación con el contrato vigente, cuyo objeto consiste en prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la educación media, de manera atenta me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de Abril.

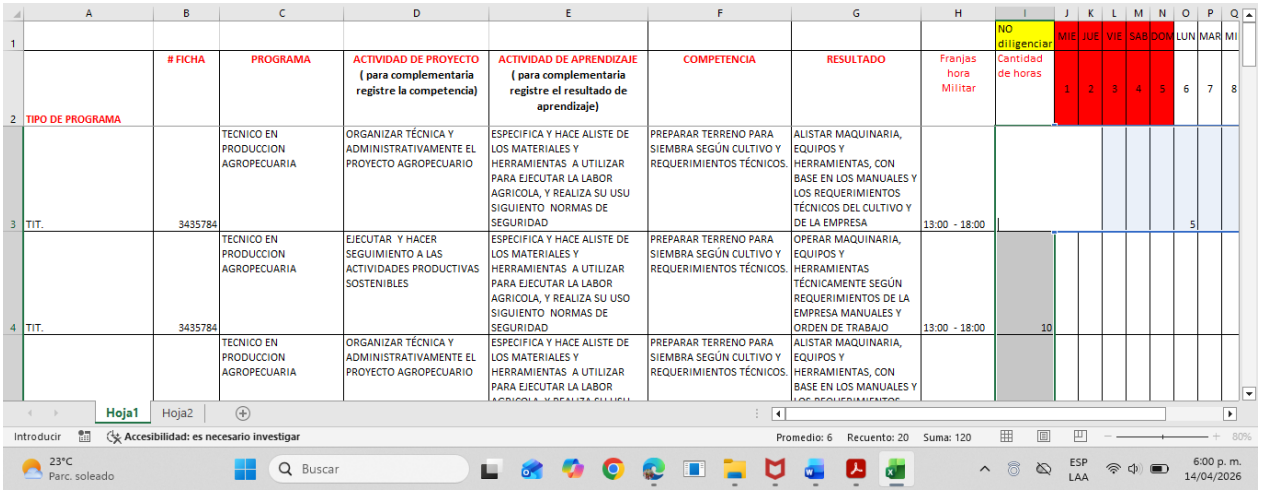
En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través del siguiente enlace:

https://calendly.com/comisionesespecialescat/revision-de-cuenta-campesena

Así mismo, para efectos de la validación contractual, resulta necesario contar con los documentos que el contratista considere pertinentes para soportar la elaboración de la cuenta de cobro del mes de Abril en el aplicativo SECOP II, conforme a lo dispuesto en las circulares 3-2025-000257 y 3-2026-000028. En ese sentido, a continuación, se relaciona la lista de documentos requeridos de acuerdo con dichas circulares:

Ilustración 15 y 16 . Email enviado entrega cuentas, requisitos

EVIDENCIA 8. Obligación 33. Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera



	TIPO DE PROGRAMA	# FICHA	PROGRAMA	ACTIVIDAD DE PROYECTO (para complementaria registre la competencia)	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (para complementaria registre el resultado de aprendizaje)	COMPETENCIA	RESULTADO	Franjas hora Militar	Cantidad de horas
3	TIT.	3435784	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA	ORGANIZAR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL PROYECTO AGROPECUARIO	ESPECIFICA Y HACE ALISTE DE LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR PARA EJECUTAR LA LABOR AGRICOLA, Y REALIZA SU USU SIGUIENTO NORMAS DE SEGURIDAD	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.	ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA	13:00 - 18:00	5
4	TIT.	3435784	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA	EJECUTAR Y HACER SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS SOSTENIBLES	ESPECIFICA Y HACE ALISTE DE LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR PARA EJECUTAR LA LABOR AGRICOLA, Y REALIZA SU USO SIGUIENTO NORMAS DE SEGURIDAD	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.	OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO	13:00 - 18:00	10
			TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA	ORGANIZAR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL PROYECTO AGROPECUARIO	ESPECIFICA Y HACE ALISTE DE LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR PARA EJECUTAR LA LABOR	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.	ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y		

Ilustración 17. Horarios concertados con las instituciones

EVIDENCIA 9. Obligación 35: Presentar los informes y documentos de trámite de pago dentro de los términos establecidos por la Entidad de acuerdo a los lineamientos



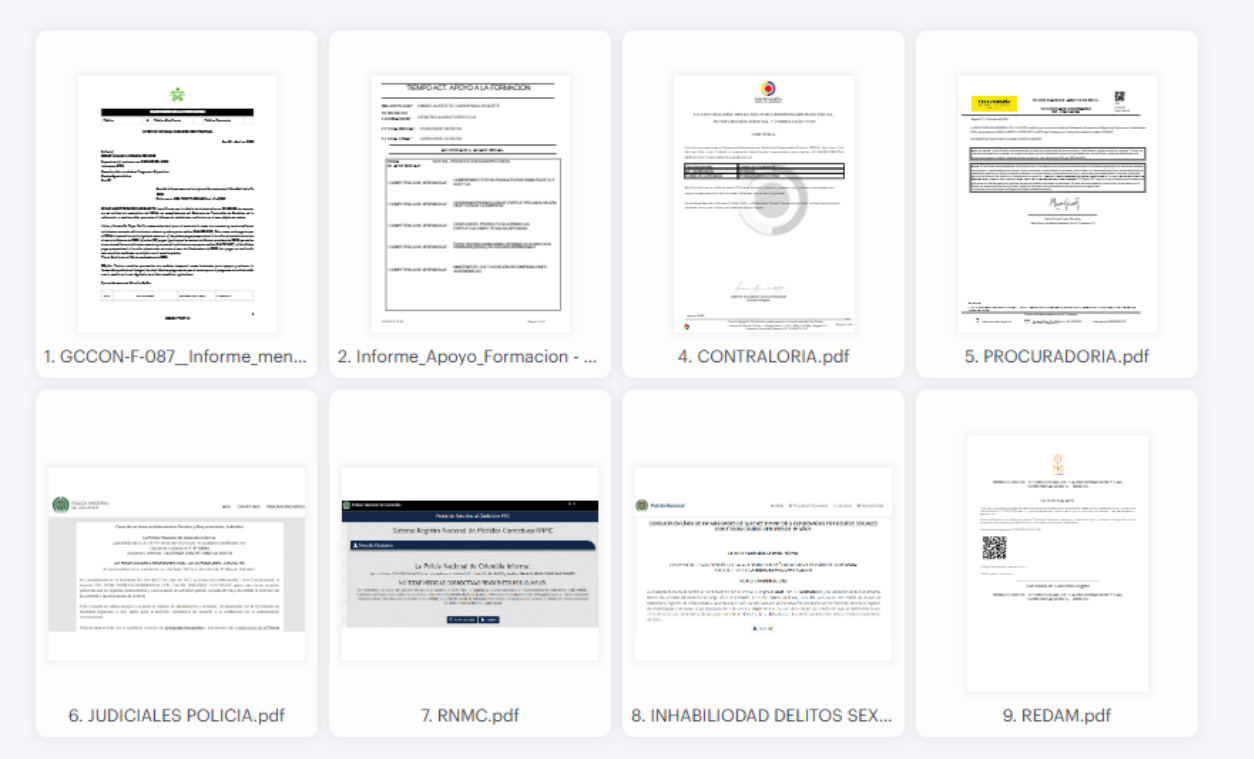


Ilustración 18 Y 19. Archivos GC y GF

Omar Alberto Cárdenas Duarte

C.C 91.109.395

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3435784 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3413762 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3422708 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3413732 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3413969 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3435827 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2026	13/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
01/04/2026	13/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
01/04/2026	13/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
01/04/2026	13/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	6,00
01/04/2026	13/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3,00

01/04/2026	13/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	6,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 13 de abril de 2026, a las 17:00:40, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91109395
Código de Verificación	911093952604131700 39

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 294254204

PIB
17:02:08

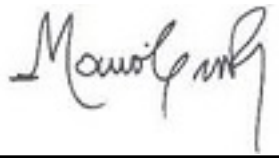
Bogotá DC, 13 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91109395:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 05:03:36 PM horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91109395**
Apellidos y Nombres: **CARDENAS DUARTE OMAR ALBERTO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía**

Policía Nacional de Colombia

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/04/2026 05:06:37 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91109395** y Nombre: **OMAR ALBERTO CARDENAS DUARTE.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138144096** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 17:08:56 horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91109395,**
Apellidos y Nombres **CARDENAS DUARTE OMAR ALBERTO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

Imprimir

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91109395 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/04/2026 05:12 PM

Código Verificación: **HDLV17Y2FT**

Válida hasta: **12/07/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC