Barranquilla, 5 de mayo de 2026

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: 01 INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 27 DE ENERO AL 26 DE FEBRERO DE 2026- CONTRATO N° CD-03-2025-4699

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

Obligación contractual	Actividad realizada
1. Brindar asesoría en los procesos administrativos y de gestión de la Secretaría de Gobierno, desde el análisis político e institucional, identificando oportunidades de mejora orientadas a la optimización de recursos y al fortalecimiento de la calidad y la prestación del servicio.	brindó asesoría permanente a la Secretaría de Gobierno en los procesos administrativos y de gestión, mediante el análisis político e institucional de las dinámicas internas y externas que inciden en la operación de la dependencia. Se identificaron oportunidades de mejora orientadas a la optimización de recursos, fortalecimiento de la eficiencia administrativa y mejora en la calidad de la prestación del servicio, especialmente en la atención a la ciudadanía en las Casas de Justicia.
2. Proyectar las respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) presentadas por los ciudadanos, así como por los entes internos y externos de control, relacionadas con su área de competencia y funciones asignadas.	Se proyectaron respuestas oportunas y de fondo a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) allegadas por la ciudadanía y por los entes de control internos y externos, garantizando coherencia normativa, claridad en la información suministrada y cumplimiento de los términos legales. Asimismo, se realizó seguimiento a los requerimientos para asegurar su adecuada gestión dentro de los tiempos establecidos.
3. Brindar asesoría y asistencia técnica en temas relacionados con el análisis político, la gestión pública, la gobernanza y las políticas públicas, encaminadas al cumplimiento de la misión y de los objetivos institucionales de la Secretaría de Gobierno.	Se brindó asesoría y asistencia técnica en temas relacionados con el análisis político, la gestión pública y la gobernanza, aportando insumos estratégicos para la toma de decisiones institucionales. Este acompañamiento contribuyó al fortalecimiento de las políticas públicas lideradas por la Secretaría de Gobierno, alineadas con la misión institucional y las prioridades del Plan de Desarrollo.

4. Participar en los procesos de formulación, seguimiento, ajuste y control de los instrumentos de planeación institucional (Plan de Desarrollo, Plan Estratégico, Planes de Acción, entre otros), así como de los programas y proyectos que requiera la dependencia en el corto, mediano y largo plazo, aportando análisis político e institucional para garantizar el cumplimiento de las metas de la Secretaría, en especial en las Casas de Justicia de la Secretaría de Gobierno.	Se participó activamente en el seguimiento, ajuste y control de los instrumentos de planeación institucional, incluyendo el Plan de Desarrollo, Plan Estratégico y Planes de Acción. Se aportó análisis político e institucional para la evaluación del cumplimiento de metas, con énfasis en los programas y proyectos ejecutados en las Casas de Justicia, contribuyendo a la mejora continua de la gestión institucional.
5. Acompañar las actividades que adelante la Secretaría de Gobierno, de manera individual o en coordinación con otras dependencias, fortaleciendo la articulación interinstitucional y la gestión territorial.	Se acompañaron las diferentes actividades desarrolladas por la Secretaría de Gobierno, tanto de manera individual como en articulación con otras dependencias, fortaleciendo la coordinación interinstitucional y la presencia territorial. Este acompañamiento permitió optimizar la ejecución de acciones en territorio y mejorar la respuesta institucional frente a las necesidades ciudadanas.
6. Asesorar y acompañar los espacios de interlocución y coordinación interinstitucional en los que participe la Secretaría de Gobierno, con entidades del orden nacional y territorial, aportando análisis político, concertación institucional y seguimiento a los compromisos adquiridos, especialmente en aquellos escenarios que tienen presencia en las Casas de Justicia.	Se asesoraron y acompañaron los espacios de interlocución y coordinación interinstitucional con entidades del orden nacional y territorial, aportando análisis político, promoviendo la concertación institucional y realizando seguimiento a los compromisos adquiridos. Se destacó la participación en escenarios relacionados con las Casas de Justicia, fortaleciendo la articulación y el cumplimiento de objetivos conjuntos.

Atentamente,



STEFANYA DE JESUS SUAREZ ARAQUE
CC 1045727174