**UPRA Unidad de Planificación Rural Agropecuaria**
**Al contestar cite este número: 2026-2-002508**
Fecha: 21-04-2026 Folios: 2 Anexos: No
Trámite: 92–Generar cuenta
Tipo doc: DOC00248–Facturas o Cuentas de Cobro
Remitente: 36–Of. TIC - Comunicaciones
Destinatario: 35-Sec. Gral - Gestión financiera
Clasificación: Publico

| UPRA | CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN PARA TRÁMITE DE PAGO | Código | GFI-FT-005 |
|---|---|---|---|
| | | Versión | 6 |
| | | Fecha | 22/01/2016 |

| **1. Actividad Económica** | 6020 8230 | **2. Pago por** | INVERSION | **3. Tipo de pago** | VARIABLE |
|---|---|---|---|---|---|

**4. Proyecto**

| Proyecto | CDP | RP | Valor |
|---|---|---|---|
| C-1799-1100-3-0-1799060-02 1.1.3. 02-02-02-008-005 C-1799-1100-3-0-1799060-02 SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN<br>1.1.3. Implementar la estrategia de comunicaciones de los productos de las áreas misionales y de apoyo<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 211.688.958,00 |
| C-1704-1100-011-0-1704003-02 1.1.3. 02-02-02-008-005 C-1704-1100-011-0-1704003-02 DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN<br>1.1.3 Socializar el documento con los actores involucrados (Fomentar la adopción e implementación de estrategias de uso y apropiación de las TI) 000000707<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 0,00 |
| C-1704-1100-9-0-1704001-02 1.2.1. 02-02-02-008-005 C-1704-1100-9-0-1704001-02 CARTOGRAFÍA DE ZONIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE TIERRAS<br>1.2.1 Adelantar la zonificación de sistemas productivos nacionales priorizados<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 0,00 |
| C-1704-1100-9-0-1704002-02 3.1.2. 02-02-02-008-005 C-1704-1100-9-0-1704002-02 DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TECNICOS<br>3.1.2 Asesorar la implementación de la Estrategia Territorial para el ordenamiento y el uso eficiente del suelo rural agropecuario.<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 0,00 |
| C-1704-1100-9-0-1704003-02 1.1.4. 02-02-02-008-05 C-1704-1100-9-0-1704003-02 DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN.<br>1.1.4 Gestionar la formulación lineamientos de política y planes de acción en el fomento de los mecanismos de intervención de los sistemas productivos<br>02-02-02-008-05 Otros servicios de apoyo y de información n.c.p | 7326 | 40526 | $ 0,00 |
| C-1704-1100-9-0-1704021-02 4.1.1. 02-02-02-008-005 C-1704-1100-9-0-1704021-02 DOCUMENTOS DE EVALUACIÓN<br>4.1.1 Desarrollar la Línea Base de gestión del territorio para usos agropecuarios<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 0,00 |
| C-1704-1100-9-0-1704038-02 2.1.1. 02-02-02-008-005 C-1704-1100-9-0-1704038-02 DOCUMENTOS METODOLOGICOS<br>2.1.1 Realizar Estudios, Lineamientos, Criterios, Instrumentos de Ordenamiento Social de la Propiedad para la gestión del territorio para usos agropecuarios, trasferencia y apoyo técnico para su implementación<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 0,00 |

| Proyecto | CDP | RP | Valor |
|---|---|---|---|
| C-1704-1100-9-0-1704038-02 2.1.2. 02-02-02-008-005 C-1704-1100-9-0-1704038-02 DOCUMENTOS METODOLOGICOS<br>2.1.2. Realizar el monitoreo, proyección, propuestas de regularización e incentivos para el fomento del mercado de tierras rurales, la trasferencia y apoyo técnico para su implementación<br>02-02-02-008-005 Otros Servicios de Apoyo y de Información N.C.P. | 7326 | 40526 | $ 0,00 |

| **5. Contrato No.** | CO1.PCCNTR.9096849 | **6. Vigencia** | 2026 | **7. Contratista, Beneficiario o Proveedor** | TELECAFÉ LTDA | **7.1. Tipo de Identificación** | NIT |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **7.2. No. de Identificación** | 890807724 | **7.3. de** | Manizalez | **7.4. Régimen** | IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS | **7.5. Factura Electrónica** | SI |
| **8. Plazo de Ejecución** | 11 MESES Y 5 DIAS | | | | | | |

**9. Objeto**

Prestar servicios logísticos en la planeación, organización, producción y demás acciones encaminadas a difundir los productos y servicios de la UPRA en el territorio nacional.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **10. Correo Electrónico** | monica.cortes@upra.gov.co | **11. Nombre Supervisor** | MONICA CORTES PULIDO |
| **12. Fecha de Inicio** | 28/01/2026 | **13. Fecha de Terminación** | 31/12/2026 |

**14. CERTIFICACIÓN**

Actuando en calidad del supervisor del contrato de Contratación Directa CO1.PCCNTR.9096849 certifico, que TELECAFÉ LTDA con identificación No. 890807724 cumplió a satisfacción con el objeto y con las obligaciones establecidas en el contrato.los entregables, productos o informes técnicos, se encuentran disponibles en la siguiente ruta

Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo efectuar el pago respectivo, del informe presentado el 21/04/2026 por un valor de $211,688,958.00 de pesos M/Cte y que para el caso de los contratos que corresponden a Entregable ó Convenio, equivale al: 0%

**15. LIQUIDACIÓN DE APORTES**

| | |
|---|---|
| **Liquidación de aportes a sistema de salud y pesión. Valor neto para la liquidación S.S** | $ 211.688.958,00 |
| **Liquidación mensual de aportes** | Aporte del periodo cobrado |
| **Periodo de pago** | Marzo de 2026 |
| **Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)** | $ 0.00 |
| **No aplica aporte al sistema de pensión – Pensionado" en lugar del texto** | $ 0.00 |
| **Aporte ARL, Nivel de Riesgo** | $ 0.00 |
| **TOTAL** | $ 0.00 |
| **15.1. Numero de Planilla** | |

**16. OBSERVACIONES**

EL APORTE A ARL PARA ESTE MES CORRESPONDE A $ 0. EL APORTE A CCF PARA ESTE MES CORRESPONDE A $ . Y EL APORTE PARA AFC PARA ESTE MES CORRESPONDE A $0.

**17. INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Periodo de cobro del** | **Del 01 al 31 de marzo** | **Pago No.** | **2** |
| **Valor inicial contratado** | **$ 870,000,000.00** | | |
| **Valor Adición** | **$ 0,000** | | |
| **Valor Reducción** | **$ 0.00** | | |
| **Valor Actual del Contrato** | **$ 870,000,000.00** | | |
| **Valor Cobrado** | **$ 127,945,515.00** | | |
| **Saldo por Cobrar** | **$ 742,054,485.00** | | |

**18. SUPERVISOR**

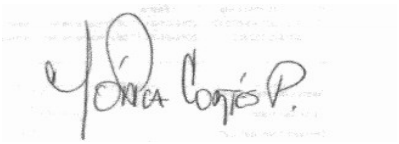
**MONICA CORTES PULIDO**

18.1 Firma Supervisión

| | | | |
|---|---|---|---|
| **18.2 Apoyo Supervisión** | | **18.3 Gestor de Proyecto** | |
| **19. REQUIERE ACTA DE LIQUIDACIÓN** | NO | **20. EFECTUAR PAGO EN** | CUENTA BANCARIA AHORROS |
| **21. ¿REQUIERE ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA?** | NO | **22. Banco**<br>**23. No. Cuenta** | Banco AV Villas<br>351245105 |

**24. ANEXOS PARA EFECTUAL EL PAGO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| X - No. FE 28481 | Factura | X | Informe GCO-FT-017 | | Formato AFC |
| | Planillas de aporte Seguridad Social | | Poliza de Anticipo | X | Factura Electrónica |
| | Entrada al almacén | | Infrme Final GCO-FT-017 | | Paz y Salvo |
| | Acta de terminación anticipada | | Certificación de Obligación a Declarar Renta y Beneficiarios a cargo | X | Parafiscales |



**MONICA CORTES PULIDO**
Asesor

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Elaboró:** | TELECAFÉ LTDA | CARGO: | CO1.PCCNTR.9096849 | FECHA: | 21/04/2026 |
| **Revisó:** | ADRIANA MELISSA ARIZA HERNANDEZ | CARGO: | CO1.PCCNTR.8769333 | FECHA: | 21/04/2026 |
| **Aprobó:** | | | | | |
| **Firmó:** | MONICA CORTES PULIDO | CARGO: | Asesor | FECHA: | 21/04/2026 |

| UPRA | **Entrega de informes y/o productos de la ejecución del contrato** | Código | GCO-FT-017 |
|---|---|---|---|
| | | Versión | 1 |
| | | Fecha | 31/10/2013 |

| **1. Información Básica del Contrato** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Contratista** | **Contrato** | **Número de cobro** | **Mes** | **Valor por cobrar** |
| TELECAFÉ LTDA | CO1.PCCNTR.9096849 | 2 | Del 01 al 31 de marzo | $ 211.688.958,00 |
| Objeto contractual | Prestar servicios logísticos en la planeación, organización, producción y demás acciones encaminadas a difundir los productos y servicios de la UPRA en el territorio nacional. | | | |

| **2. Actividades ejecutadas de conformidad con las Obligaciones del Contrato** | | |
|---|---|---|
| **Obligación** | **Actividad** | **Soporte** |
| 1. Prestar los servicios para planear, coordinar, ejecutar, gestionar, administrar y controlar las actividades que requiera la UPRA, de conformidad con las especificaciones técnicas definidas en las solicitudes de bienes y servicios, aprobadas por el supervisor del contrato. | Se prestaron los servicios para planear, coordinar, ejecutar,gestionar, administrar y controlar las actividades requeridas por la UPRA, de conformidad con las especificaciones técnicas definidas en las solicitudes de bienes y servicios , aprobadas por el supervisor del contrato y que fueron recibidas en oportunidad de tiempos y acuerdos. Para este período, se relacionan los siguientes eventos:<br>012_Apoyo Material UPRA<br>013_Plan de trabajo EVAs y Monitoreo Cultivos 2026<br>014_Socializaciones APPA Cogua, Cundinamarca<br>015_Apoyo Audiovisual y de diseño (UPRA)<br>016_Conmemoración Día de la Mujer<br>017_Proyecto Metodología Actividades de Bajo Impacto Páramos | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |
| 2. Garantizar la capacidad de reacción administrativa, técnica y operativa necesaria, en horario permanente, para responder los requerimientos de la Entidad. | Se garantizó la capacidad de reacción administrativa, técnica y operativa necesaria, en horario permanente, para responder los requerimientos de la entidad, que incluyeron en este período:<br>012_Apoyo Material UPRA<br>013_Plan de trabajo EVAs y Monitoreo Cultivos 2026<br>014_Socializaciones APPA Cogua, Cundinamarca<br>015_Apoyo Audiovisual y de diseño (UPRA)<br>016_Conmemoración Día de la Mujer<br>017_Proyecto Metodología Actividades de Bajo Impacto Páramos | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D13458 |

| | | |
|---|---|---|
| | | 1B8D417A2CFB779&view=0 |
| 3. El contratista deberá presentar de forma mensual los informes con las respectivas evidencias de cada uno de los requerimientos ejecutados, así como los demás informes que requiera y/o solicite la supervisión del contrato | Se presentaron los informes con las evidencias respectivas de cada uno de los requerimientos ejecutados dure¿ante el período, que se relacionan a continuación:<br>012_Apoyo Material UPRA<br>013_Plan de trabajo EVAs y Monitoreo Cultivos 2026<br>014_Socializaciones APPA Cogua, Cundinamarca<br>015_Apoyo Audiovisual y de diseño (UPRA)<br>016_Conmemoración Día de la Mujer<br>017_Proyecto Metodología Actividades de Bajo Impacto Páramos | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |
| 4. Asistir a las reuniones de seguimiento que se programen con el objeto de efectuar un seguimiento a la ejecución del contrato, atender solicitudes, resolver inconvenientes y realizar las propuestas necesarias para la buena ejecución de este. | Se estuvo atento a a asistir a las reuniones de seguimiento que se programaron con el objeto de efectuar un seguimiento a la ejecución del contrato, atender solicitudes, resolver inconvenientes y realizar las propuestas necesarias para la buena ejecución de este. | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |
| 5. Realizar las negociaciones a que haya lugar, a título personal con proveedores, Entidades y Estamentos del orden territorial, de los bienes y servicios que sean necesarios para la realización de activaciones y/o procesos logísticos; a fin de propiciar descuentos corporativos o las mejores tarifas (planes o descuentos por volumen), para cada una de las actividades requeridas por la Entidad. | Se llevaron a cabo las negociaciones a que hubo lugar, a título personas con proveedores, entidades y estamentos del orden territorial, de los bienes y servicios que fueron necesarios para la realización de activaciones y procesos logísticos a fin de propiciar descuentos corporativos o las mejores tarifas (planes o descuentos por volumen), para cada una de las actividades requeridas por la entidad, que en este período fueron:<br>012_Apoyo Material UPRA<br>013_Plan de trabajo EVAs y Monitoreo Cultivos 2026<br>014_Socializaciones APPA Cogua, Cundinamarca<br>015_Apoyo Audiovisual y de diseño (UPRA)<br>016_Conmemoración Día de la Mujer | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |

| | | |
|---|---|---|
| | 017_Proyecto Metodología Actividades de Bajo Impacto Páramos | |
| 6. Gestionar los permisos legales necesarios para el normal desarrollo de las actividades y dicha responsabilidad no podrá ser trasladada a la Entidad, por tal razón, el contratista deberá tramitar oportunamente los permisos y licencias a que haya lugar ante las autoridades competentes para poder llevar a cabo el cronograma de las actividades establecidas | Se llevaron a cabo las negociaciones a que hubo lugar, a título personas con proveedores, entidades y estamentos del orden territorial, de los bienes y servicios que fueron necesarios para la realización de activaciones y procesos logísticos a fin de propiciar descuentos corporativos o las mejores tarifas (planes o descuentos por volumen), para cada una de las actividades requeridas por la entidad, que en este período fueron:<br>012_Apoyo Material UPRA<br>013_Plan de trabajo EVAs y Monitoreo Cultivos 2026<br>014_Socializaciones APPA Cogua, Cundinamarca<br>015_Apoyo Audiovisual y de diseño (UPRA)<br>016_Conmemoración Día de la Mujer<br>017_Proyecto Metodología Actividades de Bajo Impacto Páramos | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |
| 7. Presentar a la entidad a la terminación del contrato, un informe final sobre la ejecución física y financiera que incluya recomendaciones sobre las mejores prácticas a realizar en los procesos de los cuales tuvo conocimiento en la ejecución contractual | Una vez termine el contrato, se presentará a la entidad el informe final sobre la ejecución física y financiera que incluirá recomendaciones sobre las mejores prácticas a realizar en los procesos de los cuales se tenga conocimiento en la ejecución contractual. | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |
| 8. Cumplir en los tiempos de entrega de los servicios objeto del contrato | Se cumplió con los tiempos de entrega de los servicios del contrato, dentro de los eventos consignados dentro del presente período, como fueron:<br>012_Apoyo Material UPRA<br>013_Plan de trabajo EVAs y Monitoreo Cultivos 2026<br>014_Socializaciones APPA Cogua, Cundinamarca<br>015_Apoyo Audiovisual y de diseño (UPRA)<br>016_Conmemoración Día de la Mujer<br>017_Proyecto Metodología Actividades de Bajo Impacto Páramos | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2F |

| | | |
|---|---|---|
| | | EVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |
| 9. Garantizar la comunicación permanente con el supervisor del contrato, a través de un enlace directo, una persona encargada | Se garantizó la comunicación permanente con el supervisor del contrato, a través del enlace directo con: Nafice Yassine, con número de contacto: 316 4964614 y correo electrónico: ejecutivoupra2026@telecafe.tv | https://upra-my.sharepoint.com/personal/secretariageneral_upra_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa9a6d793302b47da9d675c12b7d13d7f&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1773760360028&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=7fbadc60%2Db6a2%2D1398%2D8f5e%2D42f02c228173&id=%2Fpersonal%2Fsecretariageneral%5Fupra%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F3%2ECONTRACTUAL%2FAPOYO%5FGESTION%2FDOCUMENTOS%5FPRECONTRACTUALES%2F2026%2FFORTA%2FFOR%5F065%20OPERADOR%20LOGISTICO%2FEVIDENCIAS%5FEJECUCION&FolderCTID=0x0120008B197D23F32D134581B8D417A2CFB779&view=0 |

| Contratista | Supervisor |
|---|---|
| TELECAFÉ LTDA | MONICA CORTES PULIDO |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Elaboró:** | TELECAFÉ LTDA | CARGO: | CO1.PCCNTR.9096849 | FECHA: | 21/04/2026 |
| **Revisó:** | ADRIANA MELISSA ARIZA HERNANDEZ | CARGO: | CO1.PCCNTR.8769333 | FECHA: | 21/04/2026 |
| **Aprobó:** | | | | | |
| **Firmó:** | MONICA CORTES PULIDO | CARGO: | Asesor | FECHA: | 21/04/2026 |

telecafé

**SOCIEDAD DE TELEVISIÓN DE CALDAS RISARALDA Y QUINDÍO LTDA**

**Nit: 890807724 8**
Correo: facturacion@telecafe.tv
Régimen: Responsables del IVA | Persona Jurídica
Tipo Responsabilidad: R-99-PN
Carrera 19A 43 02, MANIZALES - Caldas,
Teléfono: 6068727100

**UNIDAD DE PLANIFICACION DE TIERRAS RURALES ADECUACION DE TIERRAS Y USOS AGROPECUARIOS - UPRA**

**Nit: 900479658 7**
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co
Régimen: | Persona Jurídica
Tipo Responsabilidad: R-99-PN
CR 10 28 49 TO A P 11 12 19, BOGOTÁ, D.C. - Bogotá, D.C.
Teléfono: 3168346595

**FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA**

**No : FE 28481**

**Fecha de emisión**
2026-04-16 00:00:00

**Fecha vencimiento**
2026-05-16 00:00:00

**Código único de factura CUFE**

**5317bac839940ee545c054061c1b293629554651b6a6214150435dc836f2acb1b209677dbc3748d7acfd875bb668b72b**

**Tipo de operación**
Estándar*

**Régimen contable**
48

**Prefijo**
FE

**Tipo de negociación**
Crédito

**Tipo de responsabilidad**
No aplica – Otros *

**Medio de pago**
Transferencia Débito Bancaria

## Detalle de producto

| | | | | | | IMPUESTOS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nro** | **Código** | **Descripción** | **Cant.** | **Vlr uni.** | **Descuento** | **IVA** | **Total** |
| 1 | n10 | OPERACION LOGISTICA | 1 | $89,875,212.76 | $0.00 | $17076290.42 | $89,875,212.76 |
| 2 | n10 | PAGOS A TERCEROS | 1 | $40,820,646.23 | $0.00 | $7755922.78 | $40,820,646.23 |
| 3 | n10 | COMISION TELECAFE | 1 | $10,785,025.53 | $0.00 | $2049154.85 | $10,785,025.53 |
| 4 | n10 | COMISIÓN DE TERCEROS | 1 | $10,710,312.13 | $0.00 | $2034959.30 | $10,710,312.13 |
| 5 | n10 | PAGOS A TERCEROS - PERSONA NATURAL | 1 | $28,711,233.00 | $0.00 | N/A | $28,711,233.00 |
| 6 | n10 | PAGOS A TERCEROS - TIQUETES - TASA AEROPORTUARIA | 1 | $1,870,201.00 | $0.00 | N/A | $1,870,201.00 |

## Notas finales

#$17-01-06;9096849;monica.cortes@upra.gov.co#$

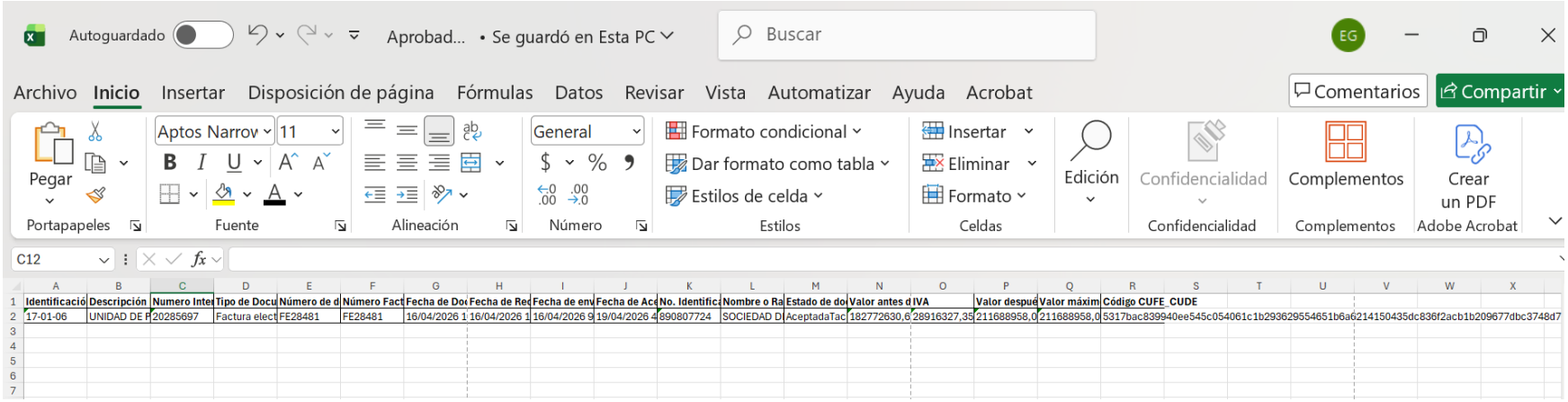
EVENTOS: 005-009-010-012-013-014-015-016-017

EJECUCIÓN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.9096849

| | |
|---|---|
| **Moneda** | COP |
| **Base gravable** | $ 182,772,630.65 |
| **Total impuestos** | $ 28,916,327.35 |
| **Descuentos generales** | $ 0.00 |
| **Cargos generales** | $ 0.00 |
| **Anticipos** | $ 0.00 |
| **VALOR TOTAL** | **$ 211,688,958.00** |
| **Retenciones** | **0.00** |
| **Total menos retenciones** | **211,688,958.00** |

**Número de autorización:** 18764104862995 | **Rango autorizado:** Desde 28302 - Hasta 50000 | **FechaVigencia:** 2027/01/21

**Somos grandes contribuyentes del impuesto de industria y comercio en Bogotá según Resolución DDI 029334 de 31 de octubre de 2025**
**Somos agentes retenedores y autorretenedores del impuesto de industria y comercio en el municipio de Armenia según Resolución 818 del 10/12/2025**
**Somos retenedores del ICA en Bogotá, Pereira, Dosquebradas, Tunja y Manizales**


Autoguardado
Aprobad... • Se guardó en Esta PC
Buscar
EG
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat
Comentarios
Compartir
Pegar
Portapapeles
Aptos Narrow
11
Fuente
Alineación
General
Número
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Estilos
Insertar
Eliminar
Formato
Celdas
Edición
Confidencialidad
Complementos
Crear un PDF
Adobe Acrobat
C12
Identificació
Descripción
Numero Inte
Tipo de Docu
Número de d
Número Fact
Fecha de Do
Fecha de Rec
Fecha de env
Fecha de Acu
No. Identific
Nombre o Ra
Estado de do
Valor antes d
IVA
Valor despué
Valor máxim
Código CUFE_CUDE
17-01-06
UNIDAD DE P
20285697
Factura elect
FE28481
FE28481
16/04/2026 1
16/04/2026 1
16/04/2026 9
19/04/2026 4
890807724
SOCIEDAD D
AceptadaTac
182772630,6
28916327,35
211688958,0
211688958,0
5317bac839940ee545c054061c1b293629554651b6a6214150435dc836f2acb1b209677dbc3748d7


1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Volver
Evaluar proveedor
Imprimir
Modificar
<
>
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
Id de pago
Número de factura
Código de autorización
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor neto de la factura
Valor total de la factura
Valor a pagar
Estado
Pago 001
FE 28404
AC.5732637.000001
10/03/2026 11:09 AM (UTC -5 horas)
24/03/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)
107.621.021,01 COP
127.945.515 COP
127.945.515 COP
Pagado
Detalle
Pago 002
AC.5732637.000002
Pendiente de registro
Cancelar
Agregar pago
Balance de pagos y Balance de entregas
% del valor del contrato
% del valor amortizado
Valor total contrato:
870.000.000,00 COP
Valor anticipo:
0,00 COP
0%
Valor de las entregas
0,00 COP
0%

**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE**

**LA SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO-TELECAFÉ**
NIT 890.807.724-8

**CERTIFICA QUE:**

1. De acuerdo con el resultado de las pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, de conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas, **LA SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO-TELECAFÉ,** ha cumplido en forma adecuada y oportuna con el pago de los aportes de sus trabajadores a los sistemas de Salud, Riesgos Laborales ARL, Pensiones y Aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje durante los últimos seis meses.

2. **LA SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO-TELECAFÉ** se beneficia de la exoneración del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, correspondientes a los trabajadores que devengaron, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos legales vigentes, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1607 de 2012 y el Decreto 0862 de 2013.

3. **LA SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO-TELECAFÉ,** se encuentra a paz y salvo durante los últimos seis meses hasta la fecha por salarios y prestaciones sociales, en cumplimiento de lo dispuesto las Leyes 789 de 2002 y 828 de 2003 y Decreto Reglamentario 1406 de 1999.

4. La información financiera, contable y tributaria, es responsabilidad de la gerencia de **LA SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO-TELECAFÉ.**

5. Con base en los procedimientos ejecutados a la fecha, no estoy enterado de situaciones que impliquen cambios significativos a la información anteriormente mencionada.

Dada en Bogotá, D.C., a los siete (07) días del mes de abril de 2026 a solicitud de **LA SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO-TELECAFÉ**



**CÉSAR AUGUSTO RINCÓN**
**Revisor Fiscal**
**TP-107.270-T**
**Delegado por: L&Q Auditores S.A.S**
**Bogotá D.C., 07 de abril de 2026**
**CER-14400-26.**
**Carrera 15 N° 92-29 Oficina 701**
**L&Q Auditores Externos S.A.S.**
**Consultores, Auditores, Asesores**
**UC&CS América - Colombia**
**Miembro de UC&CS Global International**

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

0C4586C6D3EE7B0F2

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

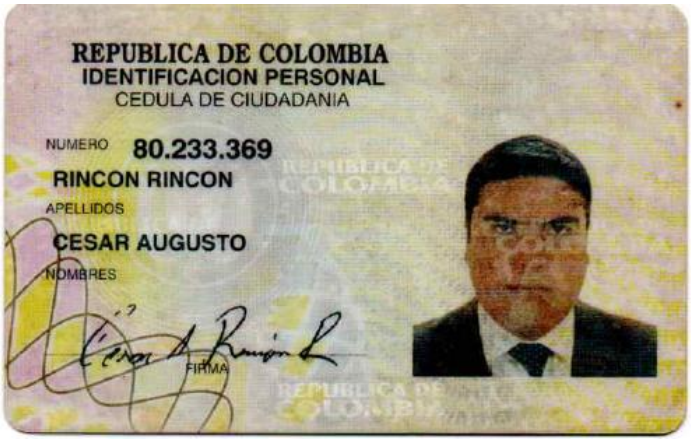
**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

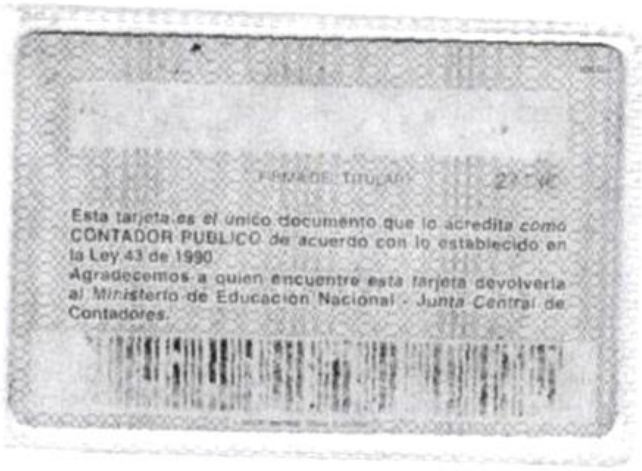
**CERTIFICA A:**
QUIEN INTERESE

Que el contador público **CESAR AUGUSTO RINCON RINCON** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 80233369 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 107270-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** * * *


República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
107270-T
CESAR AUGUSTO
RINCON RINCON
C.C.80233369
RESOLUCION INSCRIPCION 257 FECHA 2004/12/16
UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA
PRESIDENTE
MIGUEL TIQUE PEÑA
116956


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 80.233.369
RINCON RINCON
APELLIDOS
CESAR AUGUSTO
NOMBRES
FIRMA


Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educacion Nacional - Junta Central de Contadores.


FECHA DE NACIMIENTO 07-NOV-1980
MADRID
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.70 ESTATURA
O+ G.S. RH
M SEXO
23-NOV-1998 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-1516000-00175903-M-0080233369-20090909 0015839102A 1 25968250

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | NIT | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 890807724 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO LTDA | |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MANIZALES | DEPARTAMENTO: | CALDAS |
| DIRECCIÓN: | CR 19 A # 43 BR SACATATIN | TELÉFONO: | 3117161 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PUBLICA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **6014267751** | TIPO DE PLANILLA: | E-EMPLEADOS | | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: marzo | PERIODO COTIZACIÓN | MES: abril | | |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2026 | SALUD: | AÑO: 2026 | | |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2026/04/06 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 200200317 | | |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8002297390 | 230201 | 230201- PROTECCION | 4 | $ 3.889.100 |
| 9003360047 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 15 | $ 9.928.200 |
| 8002248088 | 230301 | 230301-PORVENIR | 9 | $ 4.745.500 |
| | | **SUBTOTAL:** | 28 | **$ 18.562.800** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8002514406 | EPS005 | EPS005-SANITAS S.A | 5 | $ 460.400 |
| 9010379161 | MIN002 | MIN002-ADRES-REGIMEN EXCEPCION | 1 | $ 127.100 |
| 8001309074 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 4 | $ 671.800 |
| 9001562642 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 3 | $ 500.700 |
| 8000887022 | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 15 | $ 2.816.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 28 | **$ 4.576.100** |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8908064905 | CCF11 | CCF11-CCF DE CALDAS | 24 | $ 3.855.800 |
| 8914800001 | CCF44 | CCF44-COMFAMILIAR RISARALDA | 2 | $ 212.200 |
| 8900003810 | CCF43 | CCF43-COMFENALCO QUINDIO | 2 | $ 554.800 |
| | | **SUBTOTAL:** | 28 | **$ 4.622.800** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8002261753 | 14-25 | 14-25-COLMENA | 28 | $ 899.300 |
| | | **SUBTOTAL:** | 28 | **$ 899.300** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 28.661.000** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 28.661.000** |